



Guia de Início Rápido 10.2

Aviso sobre a tradução

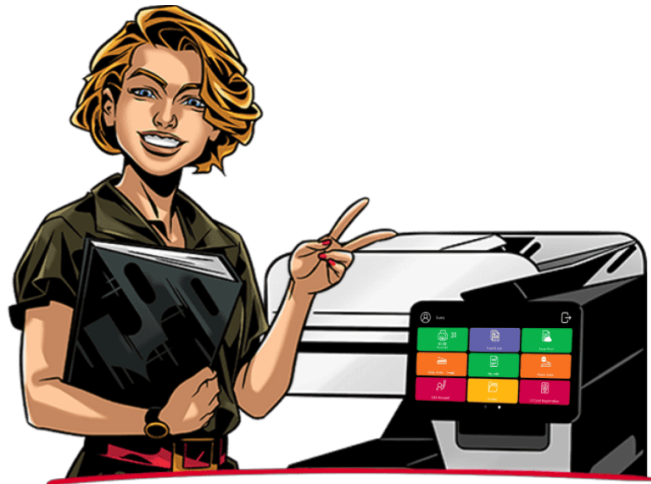
Esta tradução foi criada com o auxílio de inteligência artificial. Em caso de discrepância ou ambiguidade, prevalece o documento original em inglês.

Sumário

1	Antes de começar	6
1.1	Preparação do sistema	6
1.2	Requisitos de software	6
1.3	Segurança.....	6
2	Escolha a licença correta.....	7
2.1	Obtenha sua licença do MyQ SMART	7
3	Instale o MyQ Print Server.....	9
3.1	Instale o servidor de impressão MyQ	9
3.2	Execute o Easy Config	9
4	Acesse a interface da Web.....	12
4.1	Faça login como Admin	12
4.2	Defina seu idioma.....	13
4.3	Interface da Web — Visão geral dos menus	13
5	Realizar a configuração rápida.....	18
5.1	Ativar licença	19
5.2	Configurar e-mail do administrador	19
5.3	Configurar o servidor SMTP de saída	20
5.4	Adicionar impressoras	21
5.5	Adicionar usuários	22
6	Configurar a impressão direta	24
6.1	Crie uma fila de impressão direta	24
7	Configurar a impressão pull	27
7.1	Usar a impressão pull.....	27
8	Configurar um terminal embarcado	28
8.1	Criar um perfil de configuração	28
8.2	Personalizar uma ação do terminal.....	30
9	Noções básicas para o usuário: Impressão e cópia	32
9.1	Adicionar uma fila de impressão MyQ no Windows	32
9.2	Imprimir uma página	34
9.3	Liberar um trabalho de impressão no terminal.....	34
9.4	Usar uma ação de terminal integrado	35
9.5	Terminal Incorporado: Demonstração Interativa	35

10	Próximos passos	36
10.1	Visualizar a atividade dos trabalhos	36
11	Contatos comerciais	38

Use este Guia de Início Rápido para colocar seu **MyQ Print Server** em funcionamento em apenas algumas etapas.



Primeiro, instalamos o MyQ Print Server em um servidor Windows e concluímos a configuração básica com o utilitário Easy Config. Em seguida, acessamos a interface web do MyQ e realizamos as tarefas de configuração rápida para ativar sua licença, configurar e-mails de administrador e adicionar impressoras e usuários.

Em seguida, configuramos uma fila de impressão direta para demonstrar o método de impressão mais simples. Depois, configuramos um terminal integrado para demonstrar a impressão pull segura e mostrar como personalizar uma ação do terminal. Em nosso exemplo, vamos simplesmente modificar a ação do terminal “Easy Copy” para permitir a cópia apenas em monocromático.

Com as tarefas de administrador concluídas, passamos então a nos concentrar nas etapas do usuário final – como imprimir em uma fila no servidor de impressão – e mostramos a você o que um usuário experimentará ao usar um terminal integrado MyQ para liberar trabalhos de impressão com segurança e utilizar nossa ação de terminal personalizada.

1 Antes de começar

Antes de iniciar a instalação, certifique-se de que seu ambiente atenda aos requisitos básicos para uma instalação sem problemas.

1.1 Preparação do sistema

- **Sistema operacional:**
Windows Server 2016, 2019, 2022 ou 2025, ou Windows 10/11 (64 bits).
Mantenha seu sistema totalmente atualizado com as últimas atualizações de segurança e patches cumulativos.
- **Hardware:**
pelo menos 3 núcleos físicos de CPU, 6 GB de RAM e 30 GB de espaço disponível em disco.
- **Configurações de energia:**
No **Painel de Controle > Hardware > Opções de energia**, defina seu plano de energia como **“Alto Desempenho”** para garantir o máximo desempenho do banco de dados e dos serviços.
- **Permissões:**
Você deve ter **direitos de administrador local** no servidor para instalar o MyQ.

1.2 Requisitos de software

- **.NET Runtime 8, ASP .NET Core 8 e Desktop Runtime 8** (instalados automaticamente pelo instalador do MyQ). Se a instalação falhar, você pode instalar esse software manualmente a partir do site da Microsoft e executar a instalação novamente.
- **.NET Framework 4.8**
- **Navegador da Web:**
recomenda-se o Microsoft Edge (versão 91 ou superior); o Google Chrome, Firefox, Safari e Opera também são compatíveis.

1.3 Segurança

- Certifique-se de que seu sistema reconheça o certificado **da Autoridade Certificadora Raiz Global da DigiCert**. Isso é necessário para a ativação da licença.
- Exclua a **pasta do aplicativo MyQ** das verificações do antivírus para evitar problemas de desempenho.
- O MyQ **não deve ser instalado em um controlador de domínio**.

Com esses requisitos atendidos, você está pronto para instalar o MyQ e realizar a configuração inicial usando o **Easy Config**.

2 Escolha a licença correta

O MyQ X está disponível nas seguintes edições:

- SMART
- ENTERPRISE
- ULTIMATE

Para obter detalhes sobre o que está incluído em cada uma, consulte <https://www.myq-solution.com/en/myq-x#myq-x-plans>.

2.1 Obtenha sua licença do MyQ SMART

A licença MyQ X SMART está disponível gratuitamente. Basta se cadastrar no portal da Comunidade MyQ e criar um Projeto Smart.

i Para obter detalhes sobre os diferentes níveis de licença e seus recursos correspondentes, acesse <https://www.myq-solution.com/en/myq-x#myq-x-plans>.

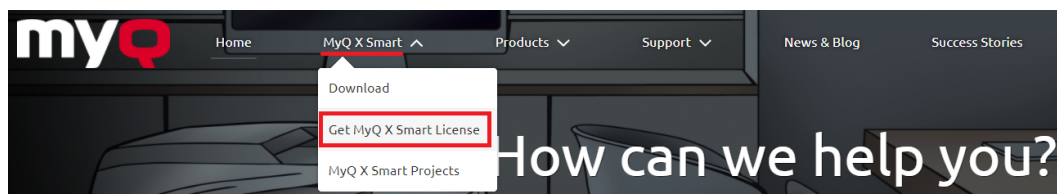
2.1.1 Cadastre-se na Comunidade MyQ

Para se cadastrar na Comunidade MyQ, siga estas etapas.

1. Acesse a página de login do [portal da Comunidade MyQ](#)¹ e clique em **“Ainda não é membro?”**.
2. Preencha as informações solicitadas, clique em **“Inscrever-se”** e, em seguida, em **“Verificar”** sua identidade”.
3. Você receberá um e-mail de boas-vindas da MyQ e, a partir de então, estará conectado.

2.1.2 Obtenha uma licença do MyQ X Smart

1. No portal da Comunidade MyQ, clique em **“MyQ X Smart”** e selecione **“Obter licença do MyQ X Smart”**.



2. Preencha as informações necessárias e clique em **“OK”**.

1. <https://community.myq-solution.com/s/>

Get MyQ X Smart License

New Smart Project

* Project Name

* Customer Name

Description

* Admin Contact Name

* Admin Contact Email

* Admin Contact Phone

Cancel

OK

3. Seu novo Projeto Smart foi criado. Na parte superior, você pode ver o nome do projeto, o tipo de licença e a data de validade. A aba **“Licenças”** mostra as informações da sua licença atual.

Project Test

+ Follow

License Type

Smart

Expiration Date

<01.01.2022>

Project

Details

Help

This is the Smart Project. The project can be prolonged only during the last month of the current one year expiration period.

Licenses

Installations

Software Licenses

Type of license

Smart

Type of license	Quantity	Available	Used	New
Connected Devices	Unlimited	Unlimited	Unknown	

4. Para visualizar sua **chave de instalação**, clique na guia **“Instalações”** e, em seguida, clique em **“Mostrar chave de instalação”**.

Licenses

Installations

Test

Installation key:

Show installation key

Show details

5. Copie sua **chave de instalação**.

Você precisará dela após instalar o MyQ Print Server.

3 Instale o MyQ Print Server

A instalação bem-sucedida do servidor de impressão envolve estas etapas principais:

- Instalar o servidor de impressão
 - Execute o Easy Config
-

3.1 Instale o servidor de impressão MyQ

Embora normalmente se instale o servidor de impressão em um servidor Windows virtual, é possível executá-lo em um computador pessoal com Windows.

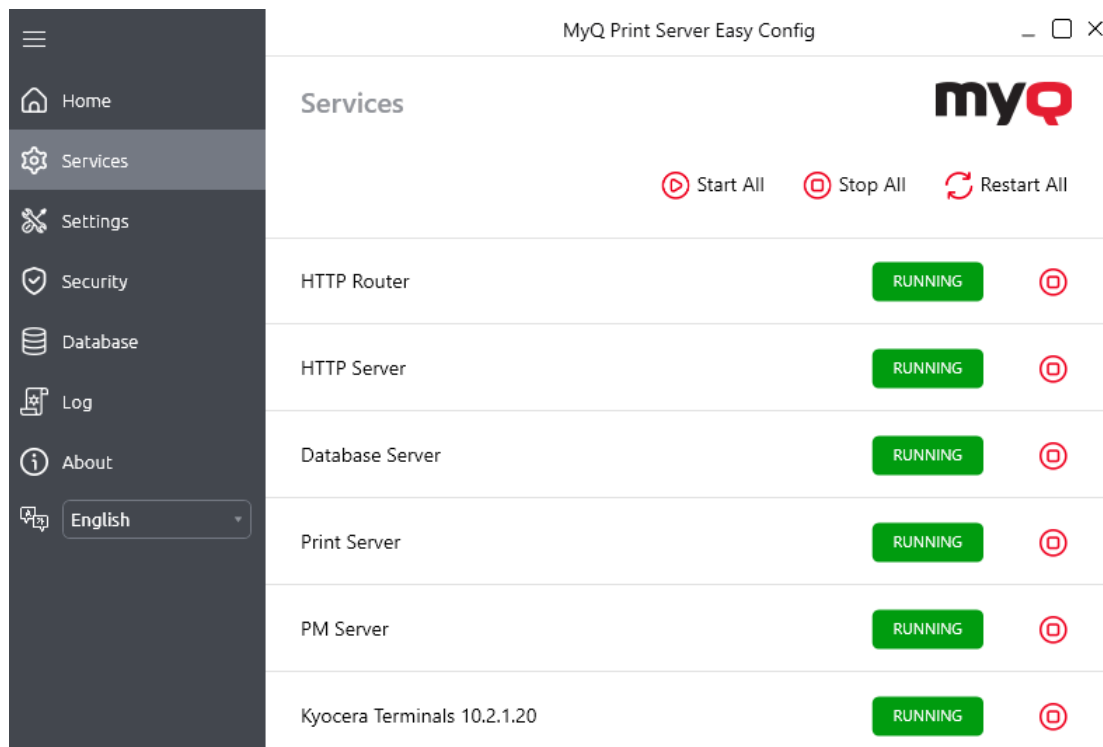
1. Acesse a seção “[Downloads](#)” no [portal da Comunidade MyQ](#)².
2. Clique em “**LTS**” e baixe a versão mais recente do **servidor de impressão MyQ**.
3. Execute o arquivo executável. A caixa de diálogo “**Selecionar idioma de instalação**” é exibida.
4. Selecione seu idioma e clique em “**OK**”. A página “Contrato de Licença” é exibida.
5. Aceite os termos do Contrato de Licença e clique em “**Avançar**”. A caixa de diálogo “Selecionar local de destino” é exibida.
6. Selecione a pasta onde deseja instalar o MyQ. O caminho padrão é:
`C:\Program Files\MyQ\`
7. Clique em “**Instalar**”. O MyQ será instalado no servidor.
8. Clique em **Concluir** e reinicie o sistema, conforme necessário.

3.2 Execute o Easy Config

O utilitário Easy Config ajuda você a gerenciar as configurações do servidor, incluindo portas, backup e restauração do banco de dados, gerenciamento de credenciais de administrador e muito mais. Após a instalação, o **Easy Config** será aberto automaticamente na próxima vez que o servidor Windows for iniciado. Você também pode iniciá-lo quando quiser a partir do menu Iniciar do Windows.

Use o Easy Config para concluir a configuração inicial do servidor em apenas algumas etapas.

2. <https://community.myq-solution.com/s/download-home>



3.2.1 1. Defina suas credenciais de administrador

Na guia “**Página inicial**”:

- Defina uma senha para a **conta de administrador do servidor** (**admin*). A conta **admin* usa essa senha para fazer login na interface web.
- (Recomendado) Altere a senha padrão da **conta de administrador do banco de dados**.

Mais tarde, você poderá modificar essas senhas na guia “**Segurança**”.



Use a conta **admin* para a configuração inicial. Posteriormente, quando tiver atribuído privilégios de administrador a um ou mais usuários individuais, recomendamos que você desative a conta **admin* em **Easy Config > Segurança**.

3.2.2 2. Verificar serviços

Na guia **Serviços**:

- Verifique se todos **os serviços** estão em execução.
- Se algum estiver parado, clique em **Iniciar tudo**.

3.2.3 3. Verifique as configurações básicas

Na guia “**Configurações**”:

- Confirme os caminhos padrão dos arquivos para dados do sistema e tarefas ou altere o local, se necessário.
- Modifique a **configuração da porta**, se necessário (a porta de entrada padrão para a interface da web é 443).

3.2.4 4. Concluir a configuração

Algumas alterações podem exigir a reinicialização dos serviços do MyQ. Quando todos os serviços estiverem em execução, retorne à guia **Início** e clique em **MyQ Web Administrator** para abrir a interface web.

Para obter mais informações, consulte [Acesse a interface da Web \(see page 12\)](#).

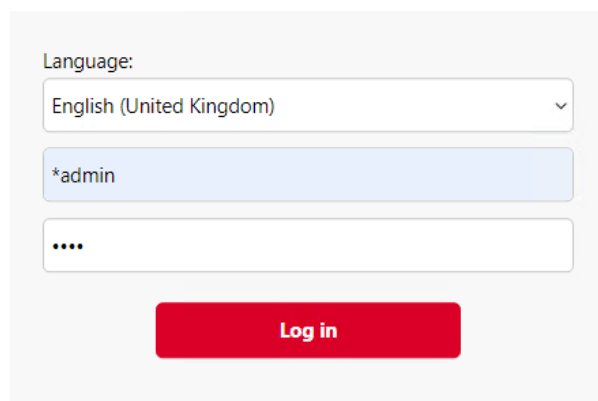
4 Acesse a interface da Web

Assim que o Easy Config confirmar que tudo está correto, você estará pronto para começar a usar a interface da Web.

4.1 Faça login como Admin

1. Inicie a Interface da Web. Você pode acessá-la das seguintes maneiras:
 - No sistema em que você instalou o servidor de impressão, abra o **MyQ Web Administrator** a partir do menu Iniciar do Windows.
 - Em um computador na mesma rede que o servidor de impressão, abra um navegador da Web e acesse `https://<hostname>:<port>`. Substitua `<hostname>` pelo endereço IP ou nome de host do seu servidor e `<port>` pela sua porta.
2. Faça login como administrador do servidor (**admin*) com a senha definida no Easy Config.

A **guia “Página inicial”** será exibida, contendo um painel onde você pode acessar informações de uso, impacto ambiental, o widget de configuração “Configuração rápida” e muito mais.



The screenshot shows the login interface of the MyQ Web Administrator. It features a language selection dropdown menu set to 'English (United Kingdom)'. Below this is a username input field containing '*admin'. The password field is masked with four dots. A prominent red 'Log in' button is positioned at the bottom of the form.

The screenshot displays the MyQ web interface. At the top, there is a navigation bar with the MyQ logo, a 'Home' button, and a '+' icon. To the right of the navigation bar are icons for a heart, a crossed-out circle, a question mark, and a 'Help' link. Below the navigation bar is a secondary bar with links for 'Generate Support Data...', 'Refresh', 'Tools', 'Theme', and 'Log out'.

The main content area is divided into several sections:

- Quick Setup Guide:** A list of setup steps with arrows:
 - License:** Enter license
 - Administrator email:** MyQ sends important system notifications to this email. Enter the administrator's email
 - Outgoing SMTP server:** Configure the outgoing SMTP server
 - Printers:** Discover Printers | Add Printers Manually
 - Users:** Import Users | Add Users Manually
- System Status:** A table showing system metrics:

Uptime:	🕒
Users:	👤 0
Printers:	🖨️ 0
Recent warnings:	⚠️ 5
Recent errors:	❌ 0
- Environmental Impact:** A table showing environmental metrics:

Trees:	🌳 0
CO2:	🏠 0 kg
Energy:	⚡ 0 kWh
- Updates:** A table showing update information:

Server:	10.2 (patch 16)
Updates:	Insert a license to get Update status
- License:** A table showing license information:

Plan:	No plan
Installation Key:	—
Manage license	
- Total Pages: Last 30 day(s):** A line graph showing page usage over the last 30 days. The y-axis ranges from 0.3 to 1.0, and the x-axis shows 30 days.

4.2 Defina seu idioma

Para alterar o idioma de exibição da interface da web, modifique a seção language-locale da URL. Por exemplo, para mudar do inglês para o espanhol, mas manter a configuração regional dos EUA, altere `/en-us/` para `/es-us/` na URL. Para obter uma lista completa dos idiomas suportados, consulte (10.2-pt) Idiomas disponíveis no guia do Servidor de Impressão.

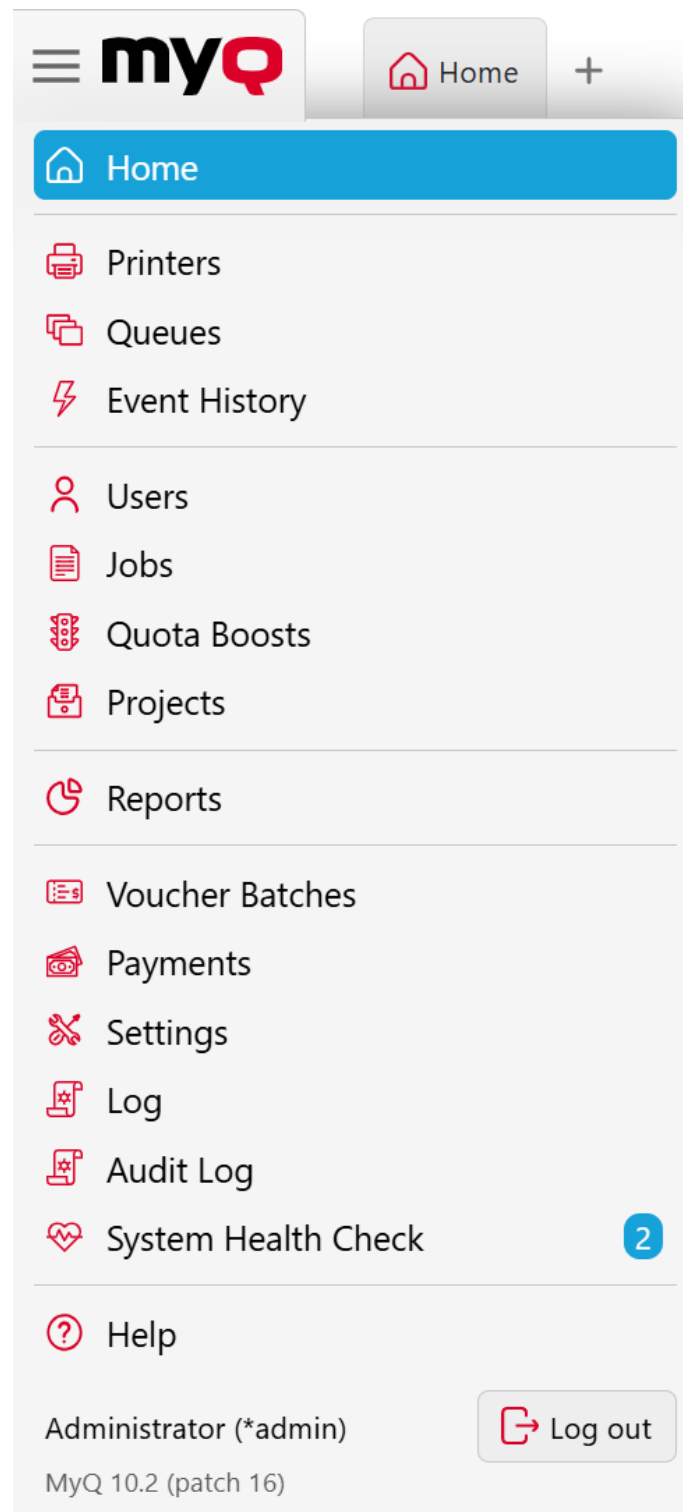
4.3 Interface da Web — Visão geral dos menus

Existem dois menus principais que você utilizará para acessar os recursos e as configurações do servidor MyQ: o Menu **Principal** (às vezes chamado de Menu **MyQ**) e o Menu **de Configurações**. Em geral, quando este guia se refere às *guias principais* e às *guias de configurações*, estamos nos referindo às guias no Menu Principal e no Menu de Configurações, respectivamente.

4.3.1 Menu Principal

No **Menu Principal**, você acessa seu Painel Inicial personalizado e recursos para gerenciar impressoras, filas, usuários, contabilidade e muito mais.

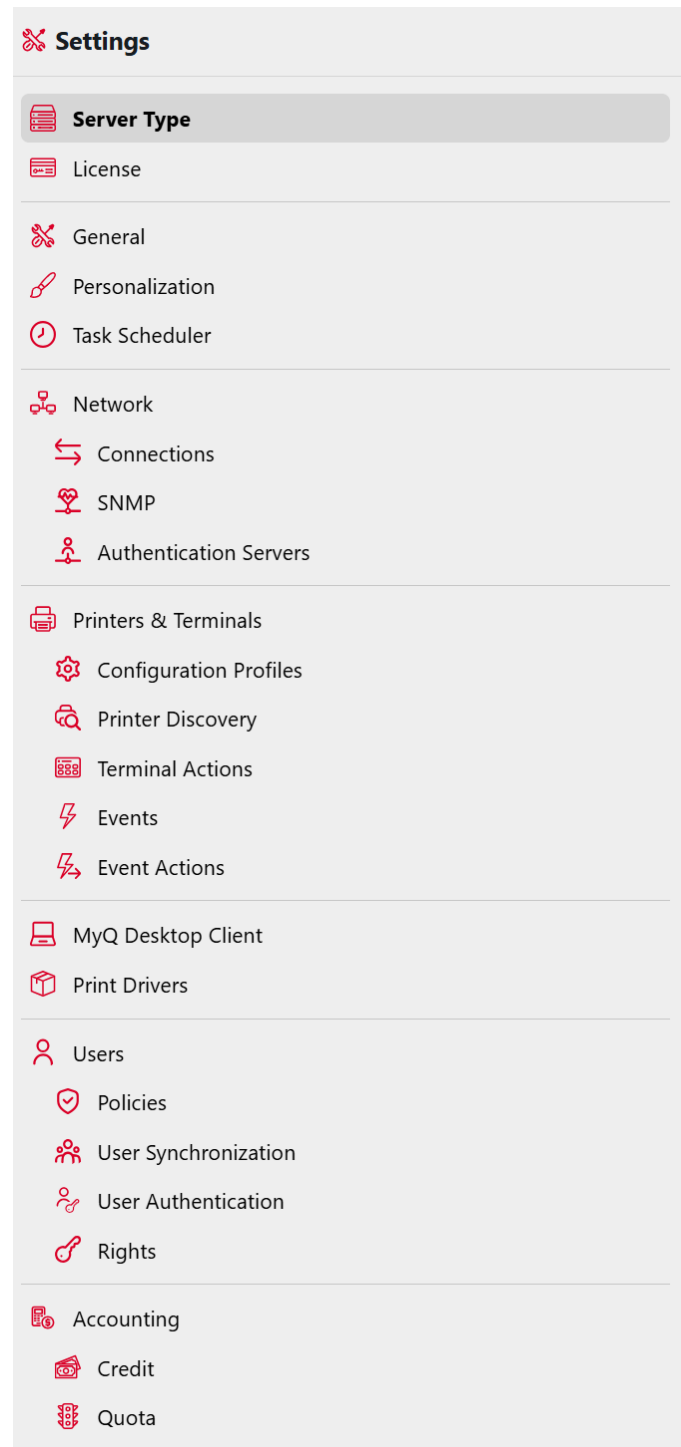
Para abrir o Menu **Principal**, clique no logotipo no canto superior esquerdo da tela.

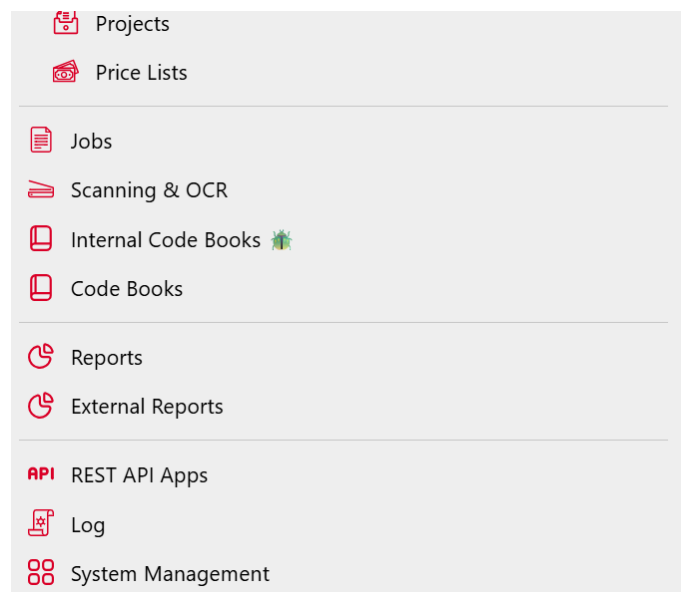


4.3.2 Menu de Configurações

No **Menu de Configurações**, você gerencia conexões e integrações, terminais, o acesso dos usuários ao seu Painel Inicial personalizado e gerencia suas impressoras, filas, usuários, contabilidade e muito mais.

Clique em **“Configurações”** no Menu **principal**.





5 Realizar a configuração rápida

O layout padrão do painel **inicial** inclui o widget “**Guia de configuração rápida**”, que ajuda você a concluir tarefas importantes para novas instalações.

- i** À medida que você avança no Guia de Configuração Rápida, o painel inicial mostra quais tarefas foram concluídas e quais ainda restam.

Quick Setup Guide

 **License – DONE**
Manage license

 **Administrator email – DONE**
Administrator email: print_admin@acme.com
Edit

 **Outgoing SMTP server – DONE**
Edit

 **Printers – DONE**
Printers: 1
Discover Printers | Add Printers Manually

 **Users**
Import Users | Add Users Manually

1 Exemplo: Avançando pelo Guia de Configuração Rápida

Quando as tarefas básicas de configuração forem concluídas, o Guia de Configuração Rápida exibirá a mensagem “Tudo pronto!”.

Quick Setup Guide



All done!

Remove

5.1 Ativar licença

Para usar todos os recursos do MyQ, insira sua chave e ative sua instalação.

1. No widget do **Guia de Configuração Rápida**, clique em **"Inserir Licença"**. A aba **"Configurações de Licença"** é aberta.
2. Insira as informações da sua empresa e de contato, além da chave de instalação, e clique em **"Ativar instalação"**.
3. Na caixa de diálogo de confirmação exibida, clique em **"Ativar"**.

A guia **"Configurações de licença"** agora exibe informações que incluem seu plano de licença, data de validade, chave de licença e número de terminais integrados ativados.

Em seguida, defina o endereço de e-mail do administrador.

5.2 Configurar e-mail do administrador

Para receber automaticamente e-mails do sistema, como avisos sobre espaço em disco e notificações de vencimento de licença, configure o e-mail do administrador.

1. No widget **“Guia de configuração rápida”**, clique em **“Insira o e-mail do administrador”**. A guia **“Configurações gerais”** é aberta.
2. Insira o endereço de e-mail do administrador e clique em **“Salvar”**.

General

Administrator email: *
MyQ sends important system notifications to this email

Time zone: * London (UTC)
All MyQ services must be restarted if the system time zone has changed

Default language: * English (United Kingdom)
Default language is used 1) when user has no language set 2) for naming built-in users, groups, queues and other objects 3) for default text of email notifications

Additional languages:
Additional languages are used for custom fields

Currency:
3-letter currency code

Number of digits after the decimal point:

Column delimiter in CSV: * ;

Em seguida, forneça os detalhes do seu servidor SMTP de saída para permitir que o Print Server envie e-mails.

5.3 Configurar o servidor SMTP de saída

Para permitir que o servidor MyQ envie e-mails, você deve inserir as informações do seu servidor SMTP nas configurações de rede.

1. No widget **“Guia de configuração rápida”**, clique em **“Configurar o servidor SMTP de saída”**. A guia **“Configurações de rede”** é aberta.
2. Na seção **“Servidor SMTP de saída”**, selecione o tipo de servidor e insira os detalhes do servidor SMTP. Clique em **“Testar”** para confirmar se a conexão está funcionando.

Outgoing SMTP server

Type: ☒ Classic SMTP Server
☐ Microsoft Exchange Online
☐ Gmail

Server: *

Port: * 25

Security: Prefer StartTLS

Validate certificate: ☐

User:

Password:

Sender email: *

Test

Em seguida, adicione impressoras e usuários.

5.4 Adicionar impressoras

Para este guia de início rápido, adicionaremos impressoras manualmente. No entanto, em uma implantação em escala de produção, você criaria uma Detecção de Impressoras para detectar e adicionar várias impressoras.

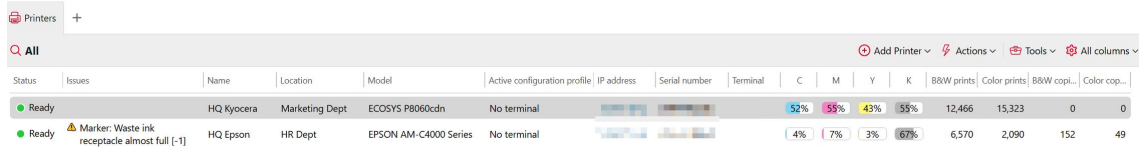
5.4.1 Adicionar e ativar uma impressora

1. Acesse MyQ > Impressoras e clique em “Adicionar impressora”.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo Endereço. Normalmente, você encontra essa informação nas configurações de rede no painel de controle do dispositivo.
3. (Opcional) Especifique a localização da impressora.
4. Clique em Adicionar+ para salvar suas alterações. A impressora agora aparece na sua lista de impressoras com o status Inativo.
5. Selecione a impressora na lista e vá para Ações > Ativar.
O status da impressora muda de Inativo para Pronto.

No nosso exemplo, adicionamos e ativamos duas impressoras:

- Kyocera HQ no Departamento de Marketing. Este será nosso dispositivo para impressão direta.

- HQ Epson no Departamento de RH. Esse dispositivo será usado para impressão segura sob demanda e ações do terminal MyQ.

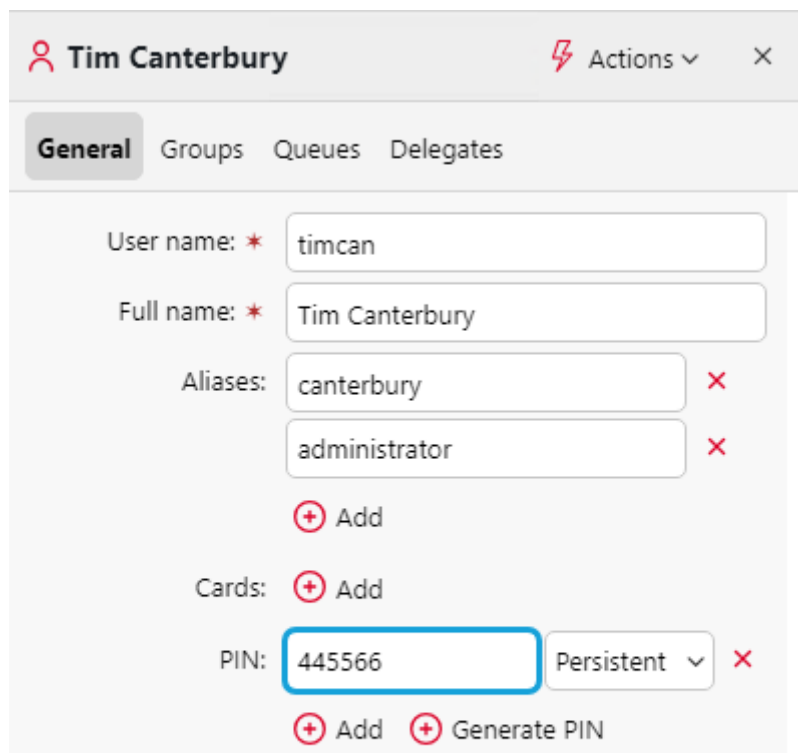


Status	Issues	Name	Location	Model	Active configuration profile	IP address	Serial number	Terminal	C	M	Y	K	B&W prints	Color prints	B&W cop...	Color cop...
Ready		HQ Kyocera	Marketing Dept	ECOSYS P8060cdn	No terminal				52%	55%	43%	59%	12,466	15,323	0	0
Ready	Marker: Waste ink receptacle almost full [-1]	HQ Epson	HR Dept	EPSON AM-C4000 Series	No terminal				4%	7%	3%	67%	6,570	2,090	152	49

5.5 Adicionar usuários

Para este guia de início rápido, vamos simplesmente adicionar um usuário manualmente. No entanto, em uma implantação em escala de produção, a sincronização de usuários seria integrada ao diretório de usuários da organização e automatizada. O servidor de impressão suporta importação de LDAP, CSV e Microsoft Entra ID.

1. No widget “Configuração rápida”, clique em **“Adicionar usuários manualmente”**. A guia **“Usuários”** é aberta.
2. Clique em **“Adicionar usuário”**.
3. Especifique um **“Nome de usuário”** e um **“Nome completo”** para o usuário.
4. Digite um **PIN** numérico exclusivo para o usuário ou clique em **“Gerar PIN”**.
5. Clique em **+Adicionar**.



Tim Canterbury Actions

General Groups Queues Delegates

User name: * timcan

Full name: * Tim Canterbury

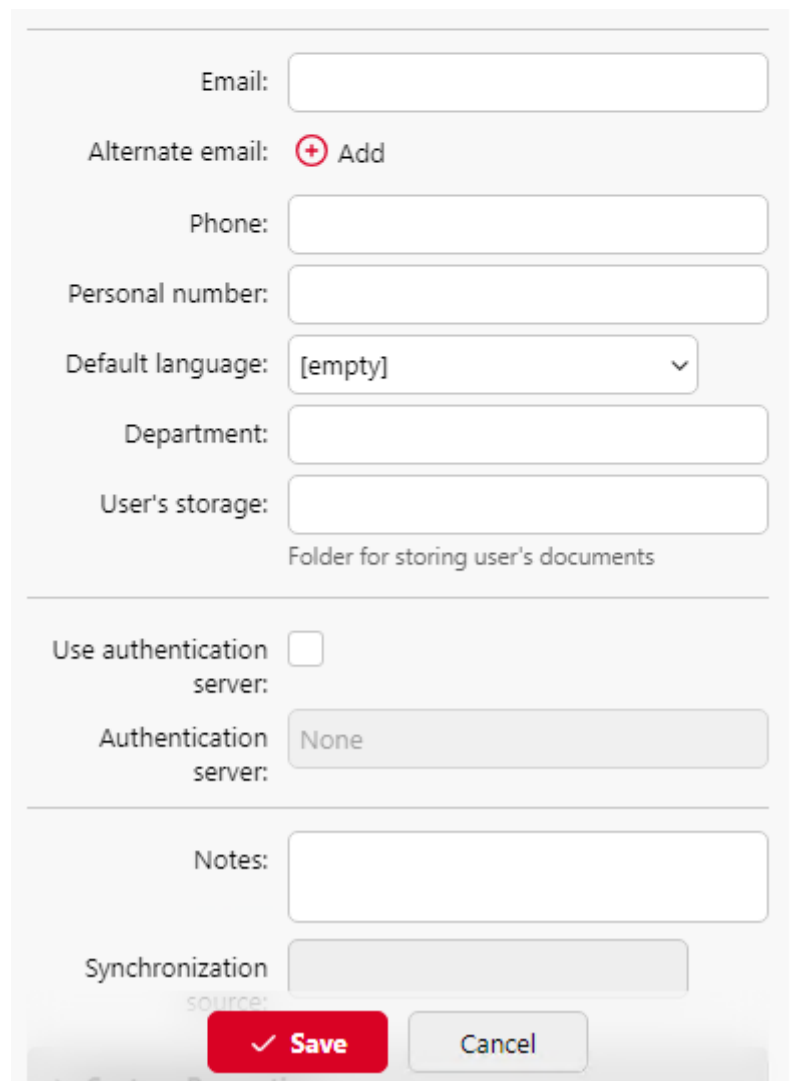
Aliases: canterbury ✕
administrator ✕

+ Add

Cards: + Add

PIN: 445566 Persistent ✕

+ Add + Generate PIN



The image shows a user profile configuration form with the following fields and options:

- Email:
- Alternate email: ⊕ Add
- Phone:
- Personal number:
- Default language: [empty] ▼
- Department:
- User's storage:
Folder for storing user's documents
- Use authentication server: ☐
- Authentication server:
- Notes:
- Synchronization source:

At the bottom, there are two buttons: **✓ Save** (in a red box) and **Cancel** (in a grey box).

No nosso exemplo, adicionamos Tim Canterbury. Como Tim também trabalha com o nome de usuário “administrator” no domínio do Windows, incluímos isso como um alias.

6 Configurar a impressão direta

Agora que seu servidor de impressão está configurado, vamos configurar o método de impressão mais simples, com uma fila de impressão direta.

Uma fila direta pode ter apenas um dispositivo de impressão atribuído a ela, o que a torna uma solução adequada para uma equipe pequena que compartilha um dispositivo de impressão em um ambiente confiável.

 Com a Impressão Direta, os documentos são impressos imediatamente, sem autenticação do usuário no dispositivo. Use a impressão em fila direta apenas em ambientes confiáveis. Para uma impressão segura, use outro tipo de fila, como uma fila de Impressão Pull.

6.1 Crie uma fila de impressão direta

Neste exemplo, criaremos uma fila direta que imprime no dispositivo Kyocera que adicionamos durante a Configuração Rápida e configuraremos essa fila para imprimir apenas em monocromático.

1. Faça login na **Interface da Web** e acesse **"Filas"**.
A aba **"Filas"** é aberta, exibindo várias filas criadas por padrão.
2. Clique em **"Adicionar fila"**.
3. Defina um nome para sua fila. No nosso exemplo, chamamos a fila de *"Shared_Direct"*.
4. Em **"Tipo"**, selecione *"Direta"*.
5. Vá para **"Políticas"** e defina **"Cor"** como *"Forçar monocromático"* e clique em **"Salvar"**.
6. Vá para a guia **"Impressoras"** e clique em **"Adicionar"**.
7. Selecione uma impressora na lista e clique em **"Salvar"**.
8. (Opcional) Para ver quais usuários e grupos podem usar essa fila, clique em **"Direitos"**.
O grupo "Todos os usuários" é atribuído a uma nova fila "Direct" por padrão.

Shared_Direct

General Job Receiving MyQ Desktop Client Job Processing Printers Rights

▼ Queue

Name: * Shared_Direct
[a-z] [0-9] . - _ ' ' \$ { }
Use this name also as the queue name in the LPR port settings in the print driver
Only 32 character long name is allowed by Windows driver

Type: * ☒ Direct
☐ Tandem
☐ Pull Print
☐ Delegated printing

Priority:

▼ Output to Printer

Protocol: * Raw
Port: * 9100
Use Fiery if available: ☒

▼ Policies

Final job settings are a combination of user policies, queue policies, and changes made on the embedded terminal.

Keep job for reprint: * Do not change
Color: * Force mono
Duplex: * Do not change
Staple: * Do not change
Punch: * Do not change
Toner saving: * Do not change

✓ Save Cancel

2 Exemplo: Criar uma fila de impressão direta.

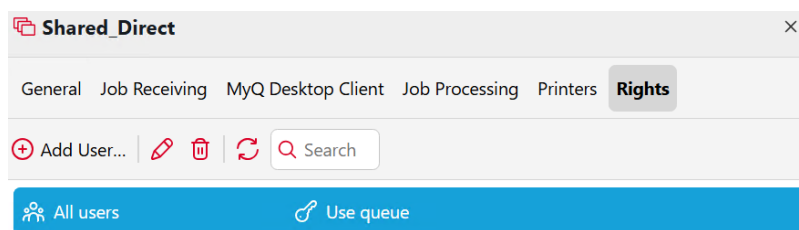
Shared_Direct

General Job Receiving MyQ Desktop Client Job Processing **Printers** Rights

+ Add - Remove

Name	Details
HQ Kyocera	ECOSYS P8060cdn Marketing Dept

3 Exemplo: Impressora adicionada à fila



4 Exemplo: Todos os usuários são adicionados à fila

A fila direta agora está configurada no servidor. Para obter informações sobre como imprimir em uma fila a partir de um computador cliente, consulte [Noções básicas para o usuário: Impressão e cópia](#) (see page 32).

7 Configurar a impressão pull

A impressão pull permite que os usuários enviem um trabalho de impressão para uma fila à qual estão atribuídas várias impressoras. Para retirar o documento, basta que o usuário faça a autenticação no terminal MyQ da impressora e libere o trabalho.

7.1 Usar a impressão pull

Para usar a impressão pull, você precisa de uma fila do tipo “Pull Print”, atribuída a impressoras que possuam o terminal MyQ. Podemos usar a fila **“Padrão”**, criada automaticamente durante a instalação. Essa fila de impressão pull já tem os grupos *“todas as impressoras”* e *“todos os usuários”* atribuídos a ela.

1. **Configurar um terminal** (see page 28)

embutido Instale e configure o Terminal MyQ Embedded em cada dispositivo que você deseja atribuir à fila de impressão pull.

2. **Adicionar uma fila de impressão MyQ no Windows**

Em cada computador cliente, crie uma porta de impressora local configurada com o nome da fila **“Padrão”** e as configurações do servidor MyQ.

8 Configurar um terminal embarcado

Para habilitar a impressão pull segura, ações personalizadas, fluxos de trabalho de digitalização e muito mais, use um MyQ Embedded Terminal.

 Esses recursos estão disponíveis para o plano de licença MyQ X Enterprise e versões superiores.

Primeiro, baixe um arquivo de pacote de terminal no portal da Comunidade MyQ. Neste exemplo, usamos o pacote `MyQ Epson Terminal 10.2.0.342.pkg`.

Em seguida, criamos um perfil de configuração e o associamos à impressora Epson HQ que adicionamos durante a Configuração Rápida, e reativamos a impressora para aplicar a nova configuração.

8.1 Criar um perfil de configuração

Um perfil de configuração define o software MyQ, os recursos e os parâmetros disponíveis no dispositivo. Os perfis de configuração permitem especificar uma série de configurações, incluindo lista de preços, tipo de terminal, tempo limite de inatividade do painel, métodos de login e muito mais. Neste exemplo, vamos simplesmente configurar o pacote do terminal integrado e habilitar o login simples por PIN.

1. Acesse **MyQ > Configurações > Perfis de configuração**.
2. Clique em **+Adicionar** para criar um novo perfil e especifique um nome. Para este exemplo, usaremos *"Epson Fleet"*, mas você pode usar qualquer nome que desejar – os perfis de configuração são flexíveis e independentes de fornecedor.
3. Em **"Credenciais da impressora"**, digite o nome de usuário e a senha de administrador do dispositivo. Clique em **+Adicionar** para salvar o perfil.

Configuration Profile: Epson Fleet ×

General Terminal Printers

Name: * Epson Fleet

Price List: ▾

Fax module: ☐

▼ **Printer Credentials**

These credentials are used to configure the printer. You can override these defaults in the properties of each printer.

Administrator user name: admin

Administrator password:

Use device serial number as administrator password: ☐

> **Network**

✓ Save Cancel

4. Na guia **“Terminal”**, defina o **“Tipo de terminal”** como *“Incorporado”*.
5. Clique em **“Instalar pacote de terminal”**, navegue até o `.pkg` arquivo que você baixou e clique em **OK**. O pacote do terminal será instalado em segundo plano.

Configuration Profile: Epson Fleet

General **Terminal** Printers

Terminal type: * Embedded
[Install terminal package](#)

Login methods: * ☒ Simple
☒ PIN
☐ ID Card
☐ User name and password/PIN
☐ ID Card and PIN
☐ ID Card and password/PIN

Copier operation panel idle time: * 90 seconds

Automatic configuration: ☒
 Automatically configure the device and install the terminal during printer activation. If unchecked, you must do the manually.

Set MyQ as device ☐
 SMTP server: When enabled, email communication from the device is via the MyQ server. This might be required for some functionality such as Scan to Me from the native device.

> **Guest Account**

> **Kyocera**

✓ Save Cancel

6. Na guia **“Impressoras”**, clique em **“Adicionar”** e selecione uma impressora para adicionar ao perfil. Neste exemplo, usaremos o dispositivo Epson que adicionamos na **“Configuração Rápida”**.
7. Clique em **“Salvar”**.
8. Como a impressora já havia sido ativada sem um terminal, agora precisamos reativá-la. Clique em **OK** para confirmar a reativação.

8.2 Personalizar uma ação do terminal

Quando o terminal incorporado é ativado, novos recursos ficam disponíveis no dispositivo por meio das ações do terminal. Aqui estão algumas das ações disponíveis.

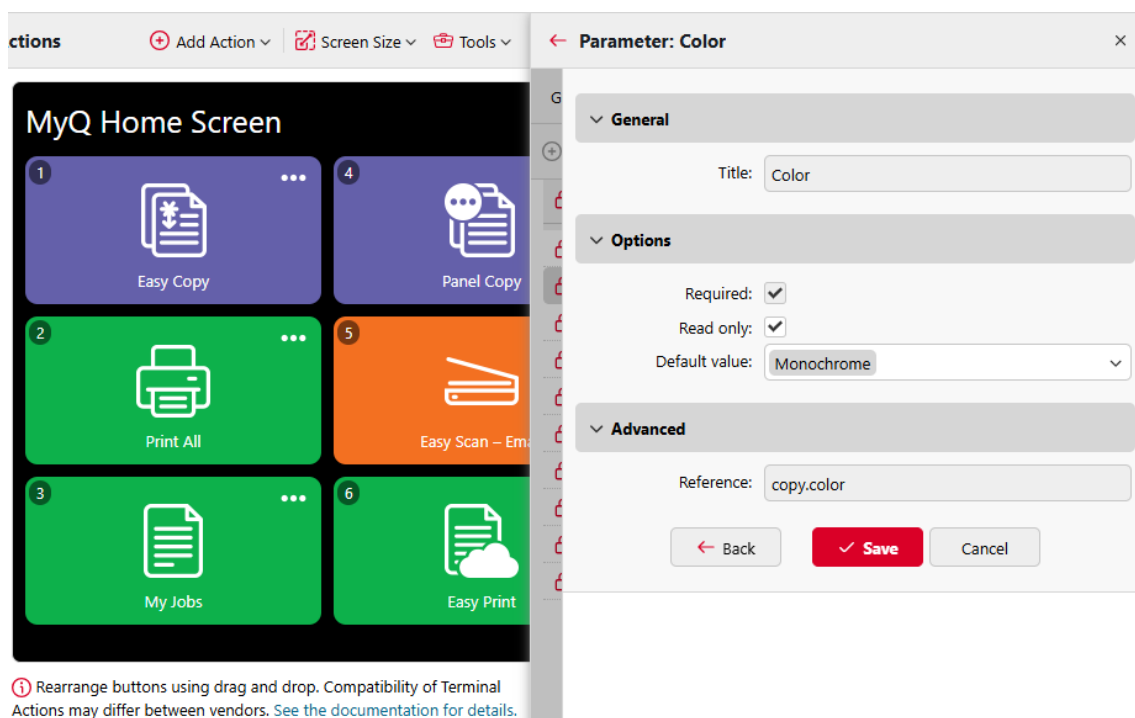
- Imprimir tudo – libera todos os trabalhos de impressão no estado **“pronto”** ou **“pausado”**.
- Meus trabalhos – visualize e gerencie trabalhos prontos, favoritos e impressos.

- Impressão Fácil – imprima arquivos sem enviá-los primeiro para o MyQ, a partir de fontes como armazenamento em nuvem, unidades de rede ou locais e o armazenamento padrão do usuário.
- Digitalização Fácil – digitalização com um toque para enviar para destinos como armazenamento em nuvem, e-mail e unidades de rede ou locais.

Como exemplo, vamos personalizar a ação **“Cópia Fácil”** para que apenas a cópia em monocromático seja permitida.

1. Vá para **MyQ > Configurações > Ações do Terminal**.
2. Clique com o botão direito do mouse na ação **“Easy Copy”** e selecione **“Editar”**.
Se a ação **“Easy Copy”** não estiver presente, você pode adicioná-la indo em **“Adicionar ação” > “Copiar” > “Easy Copy”**.
3. Na guia **Parâmetros**, selecione o parâmetro **Cor** e clique em **Editar**.
4. Em **“Opções”**, verifique se a opção **“Somente leitura”** está *ativada* e defina o valor **“Padrão”** como *“Monocromático”*.
5. Clique em **“Salvar”**.

A nova ação aparece imediatamente na visualização do terminal.



9 Noções básicas para o usuário: Impressão e cópia

Agora que nossas filas estão definidas e configuradas, vamos examinar as ações básicas que seus usuários devem realizar para imprimir do Windows em um dispositivo configurado com o MyQ. Um usuário precisará de:

- O nome do host ou endereço IP do MyQ Print Server
- O nome da fila de impressão
- Seu PIN para login no terminal

9.1 Adicionar uma fila de impressão MyQ no Windows

Siga este procedimento para adicionar uma fila do MyQ como impressora local em uma estação de trabalho do Windows. Você adicionará manualmente uma impressora local, com uma configuração de porta personalizada que aponta para a fila no seu servidor de impressão.

1. No seu computador com Windows, acesse **Configurações > Bluetooth e serviços > Impressoras e scanners** e clique em **Adicionar dispositivo**.
O sistema procurará os dispositivos disponíveis. Após alguns instantes, role a tela para baixo e clique em **Adicionar um novo dispositivo manualmente**.
2. Selecione **“Adicionar uma impressora local ou de rede com configurações manuais”** e clique em **“Avançar”**.
3. Na etapa **“Escolher uma porta de impressora”**, escolha **“Criar uma nova porta”** e selecione **“TCP/IP padrão”** como tipo de porta. Clique em **“Avançar”**.
4. Na etapa **“Digite um nome de host da impressora”**, insira o nome de host ou o endereço IP do seu servidor de impressão e digite um nome para identificar a porta. Seu sistema tentará detectar a porta. A tela **“Informações adicionais sobre a porta necessárias”** será exibida.
5. Em **“Tipo de dispositivo”**, selecione **“Personalizado”** e clique em **“Configurações...”**. A caixa de diálogo de configuração da porta é exibida.
6. Preencha esses campos com os valores mostrados (alguns valores podem já estar preenchidos) e clique em **Avançar**:
 - **Nome da porta**: Digite um nome que identifique a porta.

- **Nome da impressora ou endereço IP:** Digite o endereço IP ou o nome do host do seu servidor de impressão.
- **Protocolo:** Selecione *LPR*
- **Configurações do LPR:**
 - **Nome da fila:**
Digite o nome da fila do MyQ para a qual você deseja que esta impressora aponte, respeitando maiúsculas e minúsculas.
 - **Contagem de bytes LPR ativada:** *ativada*

Configure Standard TCP/IP Port Monitor

Port Settings

Port Name: Print Server

Printer Name or IP Address: 10.0.0.99

Protocol

☐ Raw ☒ LPR

Raw Settings

Port Number: 9100

LPR Settings

Queue Name: Default

☒ LPR Byte Counting Enabled

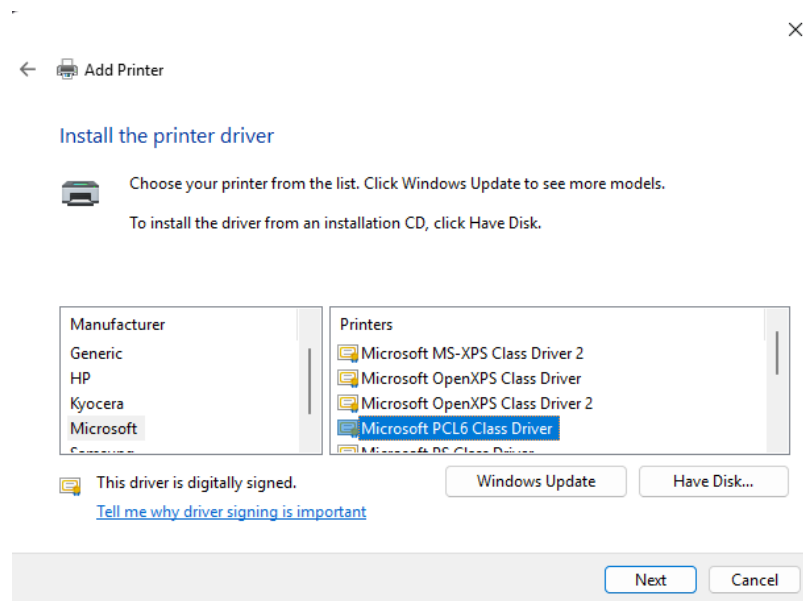
☐ SNMP Status Enabled

Community Name: public

SNMP Device Index: 1

OK Cancel

7. Em seguida, seu sistema instala um driver para a impressora. Para este exemplo de início rápido, usaremos o **driver de classe PCL6 da Microsoft**.



8. Para concluir o assistente, dê um nome à impressora e selecione “Não compartilhar esta impressora”.
9. (Opcional) Ative a opção “Imprimir uma página de teste” para verificar.
10. Clique em **Concluir**.

9.2 Imprimir uma página

No seu computador com Windows, acesse **Configurações > Bluetooth e dispositivos > Impressoras e scanners**. Abra o dispositivo que você adicionou em **“Adicionar uma fila de impressão MyQ no Windows”** e selecione **“Imprimir uma página de teste”**. Se você tiver configurado tudo corretamente, um trabalho de impressão de teste será enviado para a fila no servidor.

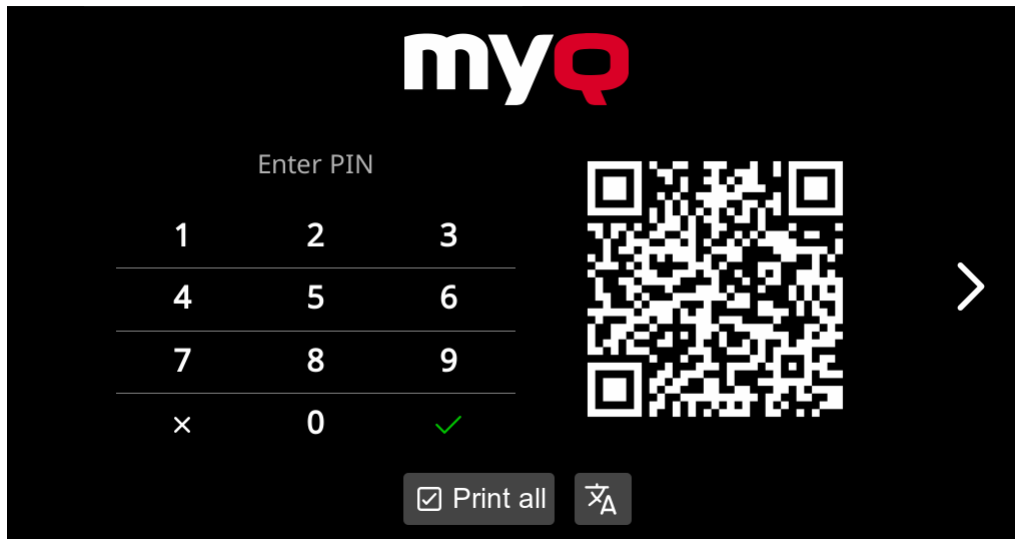
Se você estiver usando uma fila de impressão direta, a página sai imediatamente da impressora.

Se você estiver usando uma fila de impressão pull, poderá liberar o trabalho em qualquer impressora atribuída à fila.

9.3 Liberar um trabalho de impressão no terminal

Se você tiver configurado tudo corretamente, o usuário poderá se aproximar de qualquer dispositivo ativado com suporte integrado a terminal e fazer login com seu PIN.

- ✓ Na tela de login, os usuários também podem escolher o idioma para sua sessão no terminal.



Para liberar seus trabalhos de impressão, toque em **“Imprimir tudo”**.

9.4 Usar uma ação de terminal integrado

Vamos verificar se o “Easy Copy” personalizado que configuramos está funcionando.

Coloque um documento colorido no vidro e toque na ação “Easy Copy”. Se tudo estiver configurado corretamente, o dispositivo começará imediatamente a copiar em monocromático.

9.5 Terminal Incorporado: Demonstração Interativa

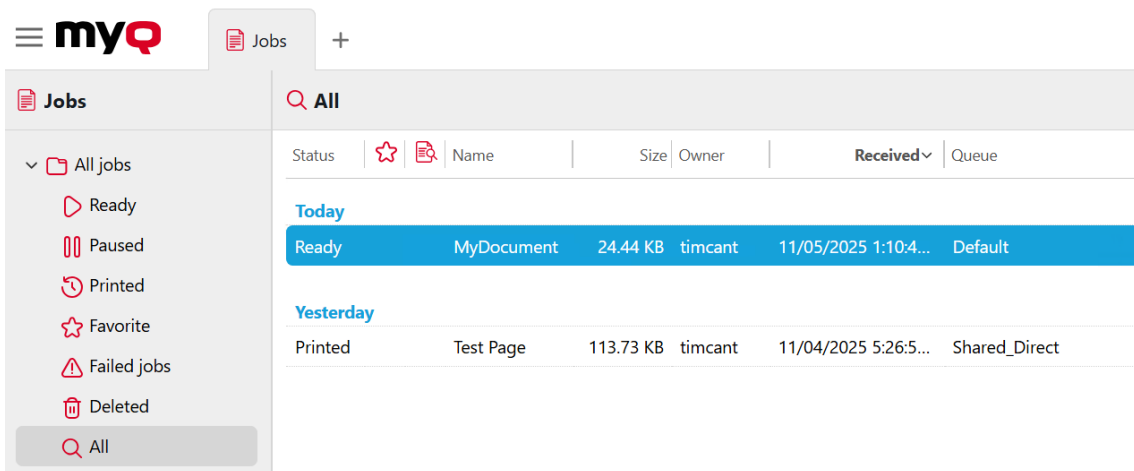
For an interactive showcase to see what it’s like to use a MyQ embedded terminal, go to <https://terminal.myq-solution.com/login?modules=pgm>.

10 Próximos passos

Parabéns! Esperamos que você tenha concluído a configuração do MyQ e impresso seus primeiros trabalhos. Seu servidor está em funcionamento, os dispositivos estão conectados e ativados, as filas estão atribuídas e seu servidor já registrou alguma atividade.

10.1 Visualizar a atividade dos trabalhos

Para visualizar o histórico de trabalhos, acesse **MyQ > Trabalhos** e clique em **Todos**.



The screenshot shows the MyQ Jobs interface. On the left, there is a sidebar with a 'Jobs' menu and a list of job categories: All jobs, Ready, Paused, Printed, Favorite, Failed jobs, Deleted, and All. The main area displays a table of jobs under the 'All' filter. The table has columns for Status, Name, Size, Owner, Received, and Queue. The jobs are grouped by date: Today and Yesterday.

Status	Name	Size	Owner	Received	Queue
Today					
Ready	MyDocument	24.44 KB	timcant	11/05/2025 1:10:4...	Default
Yesterday					
Printed	Test Page	113.73 KB	timcant	11/04/2025 5:26:5...	Shared_Direct

5 Exemplo: Todos os trabalhos

Agora você está pronto para:

- Integrar-se aos seus serviços de autenticação e automatizar a importação e a sincronização de usuários.
- Adicionar vários dispositivos com a detecção automática de impressoras.
- Implementar **políticas de trabalhos de impressão e de usuários**.
- Gerenciar o uso e os custos por meio de recursos de contabilidade, como **Crédito, Cota e Projetos**.
- Integrar-se a **provedores de pagamento** para permitir que os usuários recarreguem seu crédito.
- Habilite o **armazenamento do usuário** na rede local e na nuvem, para digitalização e impressão.
- Configure **notificações de eventos** para monitorar o status dos dispositivos.
- Configure **fluxos de trabalho avançados de digitalização ou impressão móvel**.

 Mais informações:

- Para conhecer as práticas recomendadas sobre o planejamento e a operação do seu ambiente de gerenciamento de impressão, consulte o Guia [de Implantação](#)³.
- Para obter detalhes sobre a implementação de recursos como contabilidade, descoberta, sincronização de usuários, armazenamento na nuvem para usuários e muito mais, consulte o Guia [do servidor de impressão](#)⁴.

3. <https://docs.myq-solution.com/en/deployment/v1/>

4. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.2/>

11 Contatos comerciais

Fabricante do MyQ®	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Praga 9, República Tcheca N.º de identificação 615 06 133 A MyQ® spol. s r.o. está registrada no Registro Comercial do Tribunal Municipal de Praga, sob o n.º de processo C 29842 (doravante denominada “MyQ®”)
Informações comerciais	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com⁵
Suporte técnico	support@myq-solution.com⁶
Aviso	O FABRICANTE NÃO SE RESPONSABILIZA POR QUALQUER PERDA OU DANO CAUSADO PELA INSTALAÇÃO OU OPERAÇÃO DO SOFTWARE E DAS PEÇAS DE HARDWARE DA SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MyQ®. Este manual, seu conteúdo, design e estrutura são protegidos por direitos autorais. É proibida e pode ser punível a cópia ou qualquer outra forma de reprodução, total ou parcial, deste guia ou de qualquer material protegido por direitos autorais sem o consentimento prévio por escrito da MyQ®. A MyQ® não se responsabiliza pelo conteúdo deste manual, especialmente no que diz respeito à sua integridade, atualidade e adequação comercial. Todo o material aqui publicado tem caráter exclusivamente informativo. Este manual está sujeito a alterações sem aviso prévio. A MyQ® não é obrigada a realizar essas alterações periodicamente nem a anunciá-las, e não se responsabiliza pela compatibilidade das informações atualmente publicadas com a versão mais recente da solução de impressão MyQ®.

5. <mailto:info@myq-solution.com>

6. <mailto:support@myq-solution.com>

Marcas registradas	“MyQ®”, incluindo seus logotipos, é uma marca registrada da MyQ®. É proibido qualquer uso das marcas registradas da MyQ®, incluindo seus logotipos, sem o consentimento prévio por escrito da empresa MyQ®. A marca registrada e o nome do produto são protegidos pela MyQ® e/ou suas afiliadas locais.
---------------------------	---



POUPE TEMPO COM SOLUÇÕES DE IMPRESSÃO PERSONALIZADAS

MyQ X é uma solução premiada de gestão de impressão on-premises ou em cloud privada, na qual milhões de utilizadores confiam.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

50+ milhões

Utilizadores que confiam na MyQ

1+ milhão

Dispositivos ativos

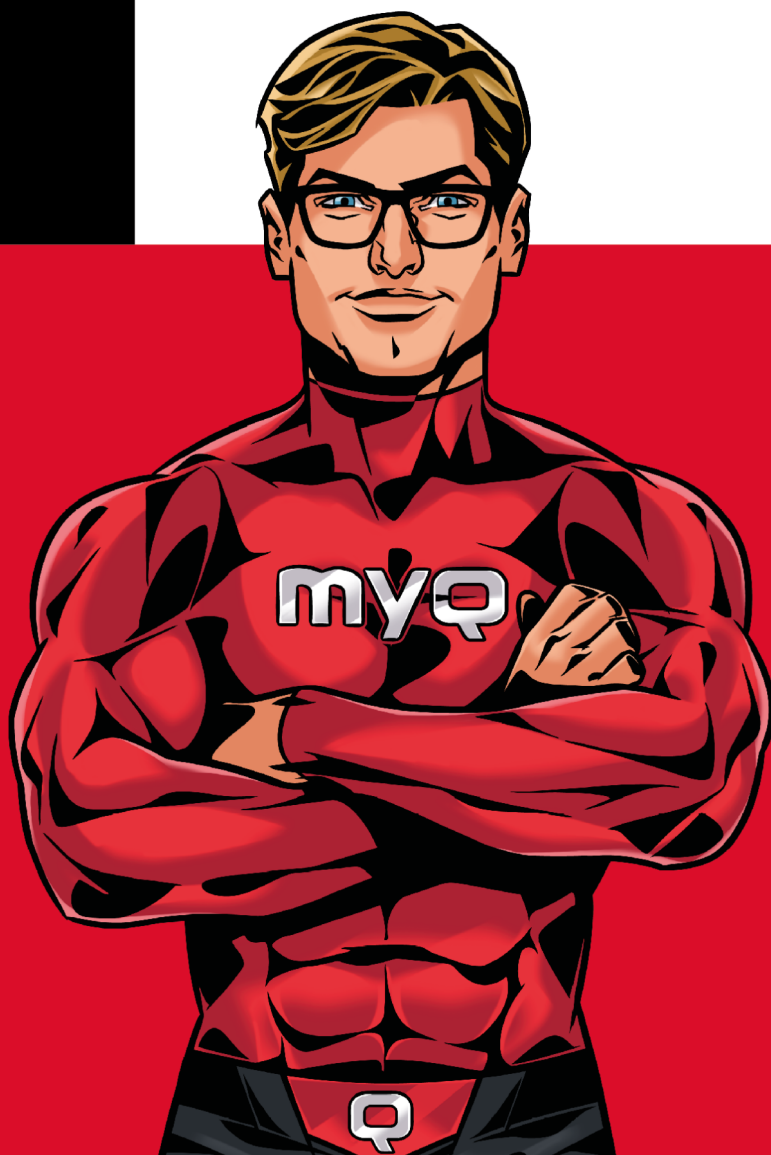
26+

Marcas suportadas

1000+

Parceiros certificados

Presente em **140+**
países



Prémios e certificações

