



Guida all'avvio rapido 10.2

Aviso sobre la traducción

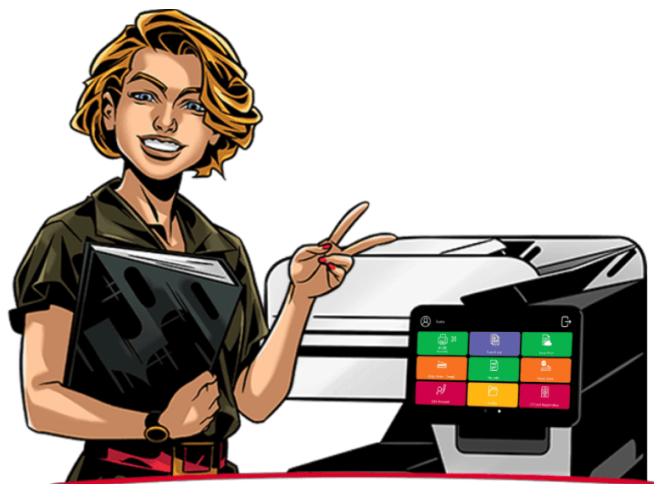
Esta traducción se creó con la ayuda de inteligencia artificial. En caso de discrepancia o ambigüedad, prevalecerá el documento original en inglés.

Tabla de contenido

1	Antes de empezar	6
1.1	Preparación del sistema	6
1.2	Requisitos de software	6
1.3	Seguridad	6
2	Elegir la licencia adecuada.....	7
2.1	Obtenga su licencia MyQ SMART	7
3	Instalar MyQ Print Server.....	9
3.1	Instalar el Print Server MyQ	9
3.2	Ejecute Easy Config	9
4	Acceder a la interfaz web	12
4.1	Inicie sesión como administrador.....	12
4.2	Configurar el idioma	13
4.3	Interfaz web: descripción general de los menús.....	13
5	Realizar la configuración rápida	18
5.1	Activar licencia	19
5.2	Configurar el correo electrónico del administrador	19
5.3	Configurar el servidor SMTP saliente.....	20
5.4	Añadir impresoras	21
5.5	Añadir usuarios	22
6	Configurar la impresión directa.....	24
6.1	Crear una cola de impresión directa	24
7	Configurar la impresión Pull.....	27
7.1	Utilice la impresión pull.....	27
8	Configurar un terminal integrado	28
8.1	Crear un perfil de configuración.....	28
8.2	Personalizar una Terminal Action	30
9	Conceptos básicos del usuario: imprimir y copiar.....	32
9.1	Añadir una cola de impresión MyQ en Windows.....	32
9.2	Imprimir una página	34
9.3	Liberar un trabajo de impresión en el terminal.....	34
9.4	Utilizar una acción del Terminal integrada.....	35
9.5	Terminal integrado: demostración interactiva.....	35

10	Próximos pasos	36
10.1	Ver la actividad de los trabajos.....	36
11	Contactos comerciales	38

Utilice esta guía de inicio rápido para poner en marcha su **Print Server MyQ** en solo unos pasos.



En primer lugar, instalamos MyQ Print Server en un servidor Windows y completamos la configuración básica con la utilidad Easy Config. A continuación, accedemos a la interfaz web de MyQ y realizamos las tareas de configuración rápida para activar su licencia, configurar los correos electrónicos del administrador y añadir impresoras y usuarios.

A continuación, configuramos una cola de impresión directa para mostrar el método de impresión más sencillo. Después, configuramos un Embedded Terminal para mostrar la impresión segura y cómo personalizar una acción del terminal. En nuestro ejemplo, simplemente modificaremos la Terminal Action Easy Copy para habilitar la copia solo en monocromo.

Una vez completadas las tareas de administrador, nos centramos en los pasos del usuario final: cómo imprimir en una cola del servidor de impresión y mostrarle lo que experimentará un usuario cuando utilice un Embedded Terminal MyQ para liberar trabajos de impresión de forma segura y utilizar nuestra Terminal Action personalizada.

1 Antes de empezar

Antes de iniciar la instalación, asegúrese de que su entorno cumple los requisitos básicos para una configuración sin problemas.

1.1 Preparación del sistema

- **Sistema operativo:**
Windows Server 2016, 2019, 2022 o 2025, o Windows 10/11 (64 bits).
Mantenga su sistema completamente actualizado con los últimos parches de seguridad y acumulativos.
- **Hardware:**
al menos 3 núcleos físicos de CPU, 6 GB de RAM y 30 GB de espacio disponible en disco.
- **Configuración de energía:**
en **Panel de control > Hardware > Opciones de energía**, configure su plan de energía en **Alto rendimiento** para garantizar el máximo rendimiento de la base de datos y del servicio.
- **Permisos:**
Debe tener **derechos de administrador local** en el servidor para instalar MyQ.

1.2 Requisitos de software

- **.NET Runtime 8, ASP .NET Core 8 y Windows Desktop Runtime 8** (instalados automáticamente por el instalador de MyQ).
Si la instalación falla, puede instalar este software manualmente desde Microsoft y volver a ejecutar la instalación.
- **.NET Framework** (se recomienda la última versión recomendada por Microsoft).
- **Navegador web:** se recomienda Microsoft Edge (91 o superior); también son compatibles Google Chrome, Firefox, Safari y Opera.

1.3 Seguridad

- Asegúrese de que su sistema confía en el certificado **DigiCert Global Root CA**. Esto es necesario para la activación de la licencia.
- Excluya la **carpeta de la aplicación MyQ** de los análisis antivirus para evitar problemas de rendimiento.
- MyQ **no debe instalarse en un controlador de dominio**.

Una vez cumplidos estos requisitos, ya está listo para instalar MyQ y realizar la configuración inicial con **Easy Config**.

2 Elegir la licencia adecuada

MyQ X está disponible en estas ediciones:

- SMART
- ENTERPRISE
- ULTIMATE

Para obtener más información sobre lo que incluye cada una, consulte <https://www.myq-solution.com/en/myq-x#myq-x-plans>.

2.1 Obtenga su licencia MyQ SMART

La licencia MyQ X SMART está disponible de forma gratuita. Solo tiene que registrarse en el portal de la comunidad MyQ y crear un proyecto Smart.

i Para obtener más información sobre los diferentes niveles de licencia y sus características correspondientes, consulte <https://www.myq-solution.com/en/myq-x#myq-x-plans>.

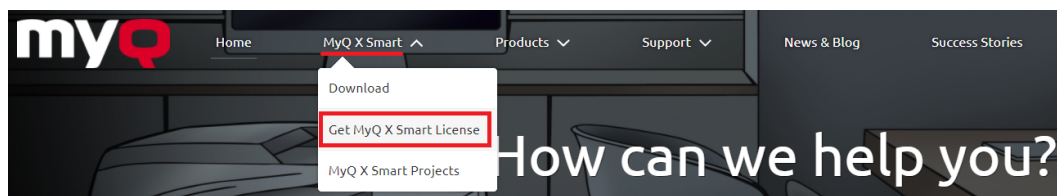
2.1.1 Regístrese en la comunidad MyQ

Para registrarse en la comunidad MyQ, siga estos pasos.

1. Vaya a la página de inicio de sesión [del portal MyQ Community](https://community.myq-solution.com/s/)¹ y haga clic en «**No es miembro?**».
2. Rellene la información solicitada y haga clic en «**Registrarse**» y, a continuación, en «**Verificar** su identidad».
3. Recibirá un correo electrónico de bienvenida de MyQ y ya habrá iniciado sesión.

2.1.2 Obtenga una licencia MyQ X Smart

1. En el portal de la comunidad MyQ, haga clic en **MyQ X Smart** y seleccione **Obtener licencia MyQ X Smart**.



2. Rellene la información requerida y haga clic en **Aceptar**.

1. <https://community.myq-solution.com/s/>

Get MyQ X Smart License

New Smart Project

* Project Name

* Customer Name

* Admin Contact Name

* Admin Contact Email

* Admin Contact Phone

Description

Cancel

OK

3. Se creará su nuevo proyecto Smart. En la parte superior, podrá ver el nombre del proyecto, el tipo de licencia y la fecha de caducidad. La pestaña **Licencias** muestra la información de su licencia actual.

Project Test

+ Follow

License Type Smart

Expiration Date 01.01.2022

Project Details Help

This is the Smart Project. The project can be prolonged only during the last month of the current one year expiration period.

Licenses Installations

Software Licenses

Type of license Connected Devices

Quantity Unlimited

Available Unlimited

Used Unknown

New

4. Para ver su **clave de instalación**, haga clic en la pestaña **Instalaciones** y, a continuación, en **Mostrar clave de instalación**.

Licenses

Installations

Test

Installation key:

Show installation key

Show details

5. Copie su **clave de instalación**.

La necesitará después de instalar el Print Server MyQ.

3 Instalar MyQ Print Server

Una instalación correcta del Print Server implica los siguientes pasos principales:

- Instalar el Print Server
- Ejecutar Easy Config

3.1 Instalar el Print Server MyQ

Aunque normalmente se instala Print Server en un servidor Windows virtual, se puede ejecutar en un ordenador personal con Windows.

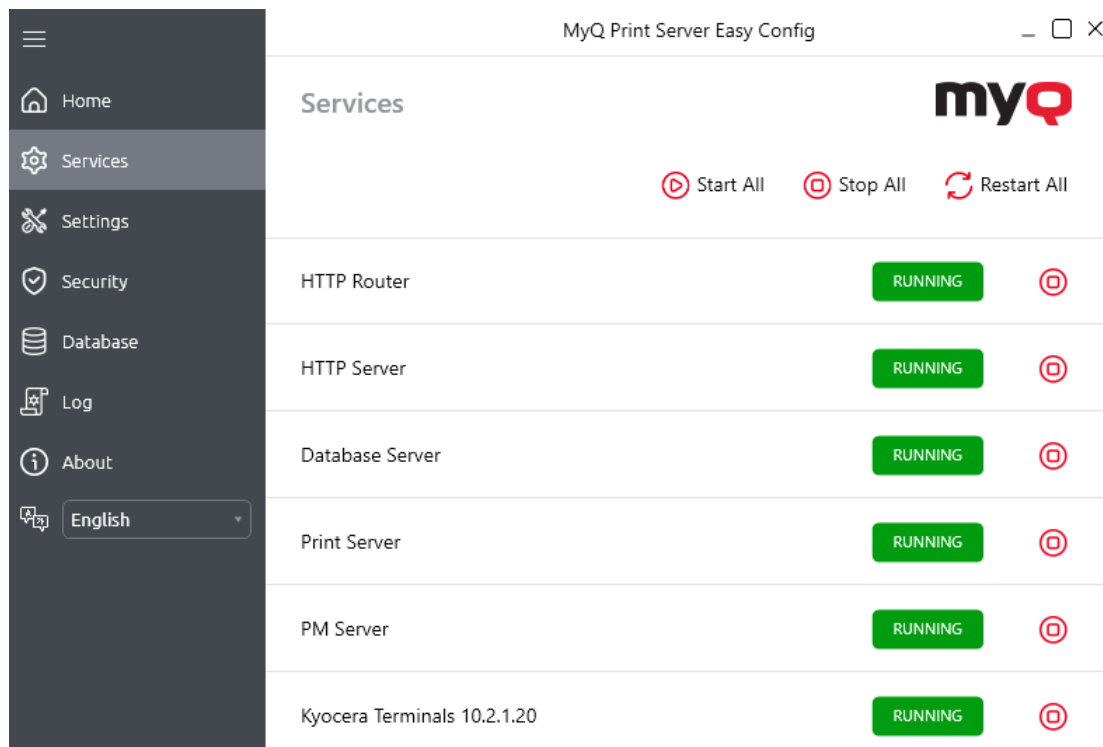
1. Vaya a [Descargas en el portal de la comunidad MyQ](#)².
2. Haga clic en **LTS** y descargue la última versión del **Print Server MyQ**.
3. Ejecute el archivo ejecutable. Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar idioma de configuración**.
4. Seleccione su idioma y haga clic en **Aceptar**. Aparecerá la página del acuerdo de licencia.
5. Acepte los términos del contrato de licencia y haga clic en **Siguiente**. Aparecerá el cuadro de diálogo Seleccionar ubicación de destino.
6. Seleccione la carpeta en la que desea instalar MyQ. La ruta predeterminada es:
`C:\Program Files\MyQ\`
7. Haga clic en **Instalar**. MyQ se instalará en el servidor.
8. Haga clic en **Finalizar** y reinicie el sistema, según sea necesario.

3.2 Ejecute Easy Config

La utilidad Easy Config le ayuda a gestionar la configuración del servidor, incluidos los puertos, la copia de seguridad y restauración de la base de datos, la gestión de las credenciales de administrador y mucho más. Después de la instalación, **Easy Config** se abre automáticamente la próxima vez que se inicia el servidor Windows. También puede iniciarlo bajo demanda desde el menú Inicio de Windows.

Utilice Easy Config para completar la configuración inicial del servidor en solo unos pasos.

2. <https://community.myq-solution.com/s/download-home>



3.2.1 1. Configure sus credenciales de administrador

En la pestaña **Inicio**:

- Establezca una contraseña para la **cuenta de administrador del servidor** (*admin). La cuenta *admin utiliza esta contraseña para iniciar sesión en la interfaz web.
- (Recomendado) Cambie la contraseña predeterminada de la **cuenta de administrador de la base de datos**.

Más adelante, puede modificar estas contraseñas desde la pestaña **Seguridad**.

Utilice la cuenta *admin para la configuración inicial. Más adelante, cuando haya asignado privilegios de administrador a uno o varios usuarios individuales, le recomendamos que desactive la cuenta *admin en **Easy Config > Seguridad**.

3.2.2 2. Verificar servicios

En la pestaña **Servicios**:

- Compruebe que todos **los servicios** se están ejecutando.
- Si alguno está detenido, haga clic en **Iniciar todo**.

3.2.3 3. Compruebe la configuración básica

En la pestaña **Configuración**:

- Confirme las rutas de archivo predeterminadas para los datos del sistema y los trabajos, o cambie la ubicación si es necesario.
- Modifique la **configuración del puerto** si es necesario (el puerto de entrada predeterminado para la interfaz web es 443).

3.2.4 4. Finalice la configuración

Algunos cambios pueden requerir que se reinicien los servicios MyQ. Cuando todos los servicios estén en funcionamiento, vuelva a la pestaña **Inicio** y haga clic en **Administrador web de MyQ** para abrir la interfaz web.

Para obtener más información, consulte [Acceder a la interfaz web](#) (see page 12).

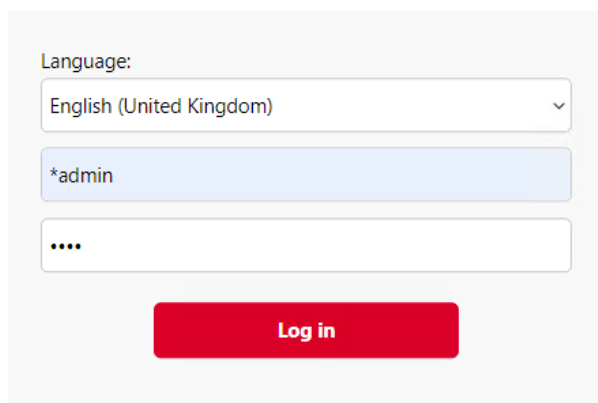
4 Acceder a la interfaz web

Una vez que Easy Config confirme que todo está correcto, ya podrá empezar a utilizar la interfaz web.

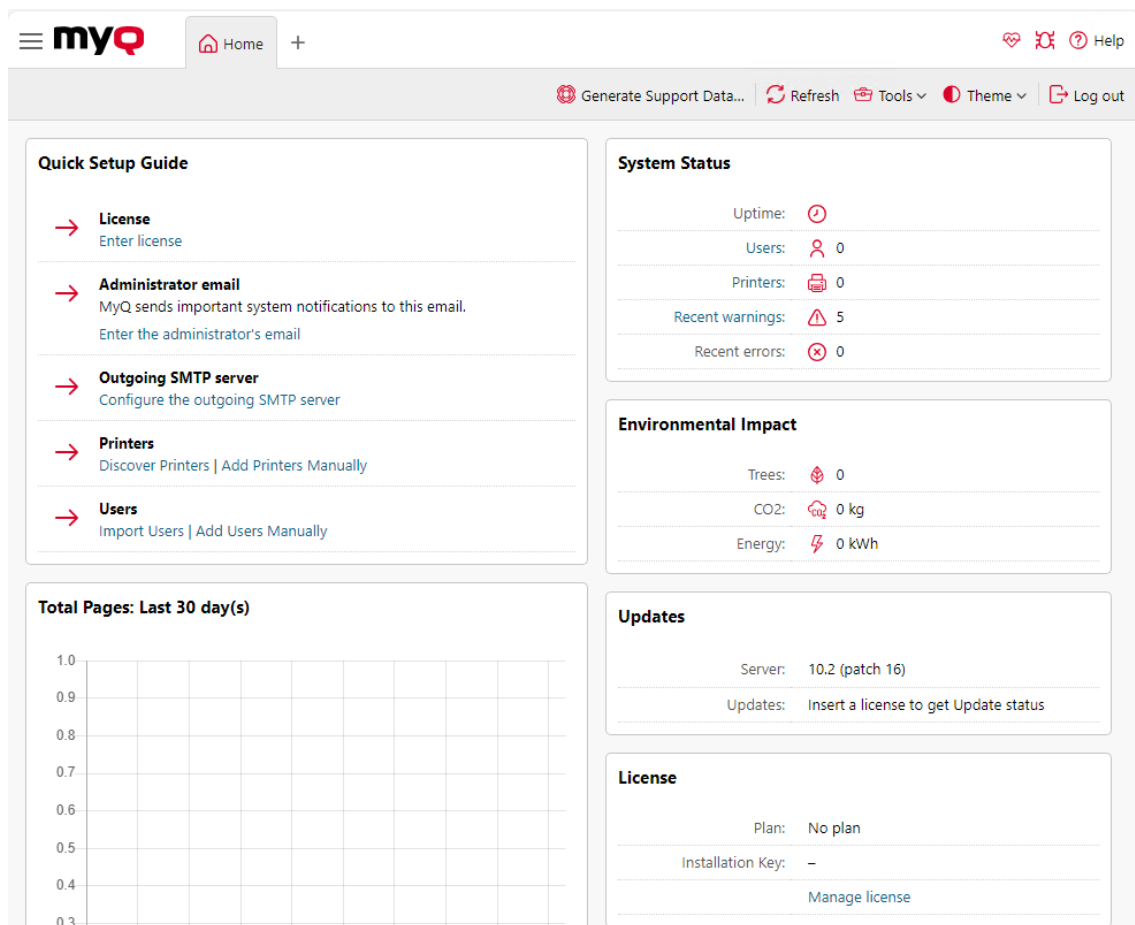
4.1 Inicie sesión como administrador

1. Inicie la interfaz web. Puede acceder a ella de las siguientes maneras:
 - En el sistema donde instaló el Print Server, abra **MyQ Web Administrator** desde el menú Inicio de Windows.
 - En un ordenador de la misma red que el Print Server, abra un navegador web y vaya a `https://<hostname>:<port>`
Sustituya `<hostname>` por la dirección IP o el nombre de host de tu servidor, y `<port>` por su puerto.
2. Inicie sesión como administrador del servidor (**admin*) con la contraseña que haya establecido en Easy Config.

Se abrirá **la pestaña Inicio**, que contiene un panel de control desde el que puede acceder a información de uso, impacto medioambiental, el widget de configuración rápida y mucho más.



The screenshot shows the login interface of the MyQ Web Administrator. It features a 'Language:' dropdown menu currently set to 'English (United Kingdom)'. Below this is a text input field containing the username '*admin'. Underneath the username field is a password input field represented by four dots. At the bottom of the form is a prominent red button labeled 'Log in'.



4.2 Configurar el idioma

Para cambiar el idioma de visualización de la interfaz web, modifica la sección language-locale de la URL. Por ejemplo, para cambiar del inglés al español, pero manteniendo la configuración regional de EE. UU., cambia `/en-us/` por `/es-us/` en la URL. Para obtener una lista completa de los idiomas compatibles, consulte (10.2-es) Idiomas disponibles en la guía del Print Server.

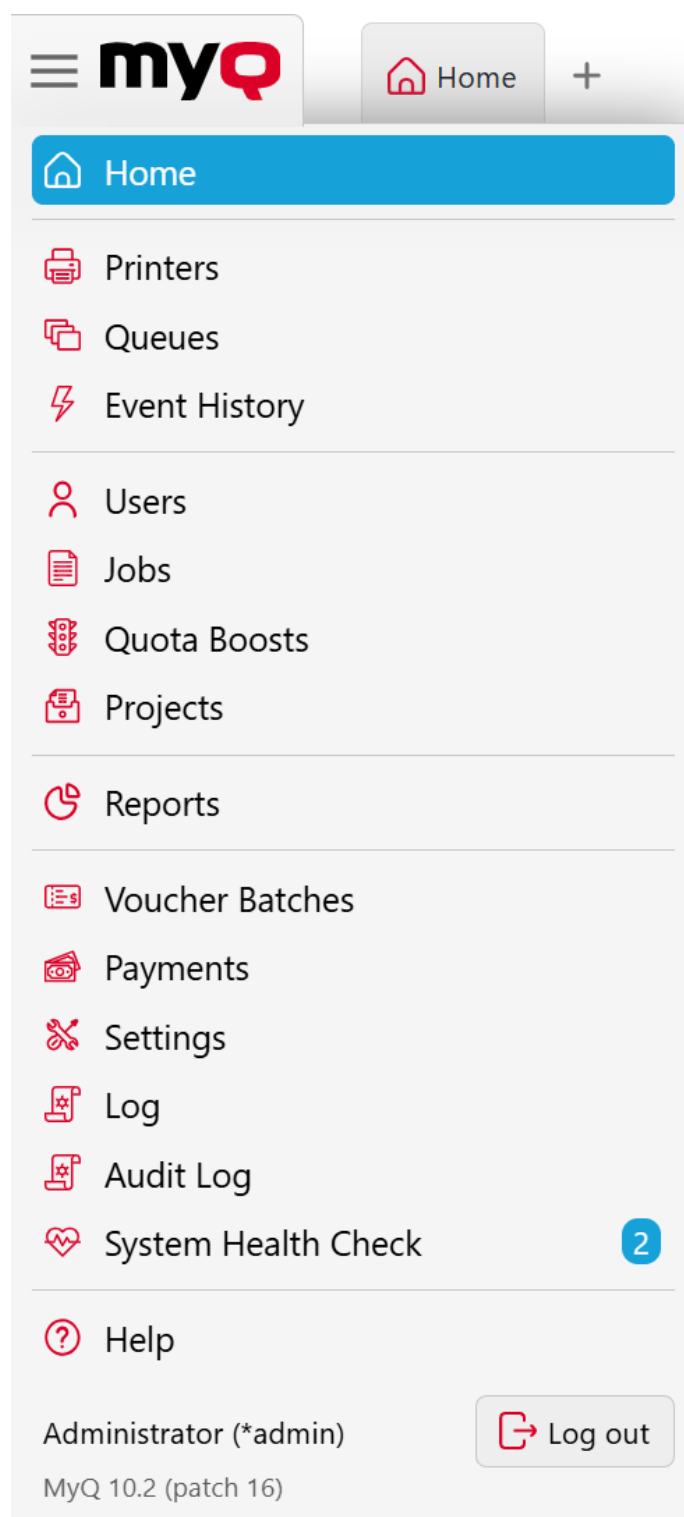
4.3 Interfaz web: descripción general de los menús

Hay dos menús principales que utilizará para acceder a las funciones y configuraciones del servidor MyQ: el Menú **principal** (a veces denominado Menú **MyQ**) y el Menú **de configuración**. En general, cuando esta guía se refiere a *las pestañas principales* y a *las pestañas de configuración*, nos referimos a las pestañas del Menú principal y del Menú de configuración, respectivamente.

4.3.1 Menú principal

Desde el **menú principal**, puede acceder a su panel de control de inicio personalizado y a las funciones para gestionar impresoras, colas, usuarios, contabilidad y mucho más.

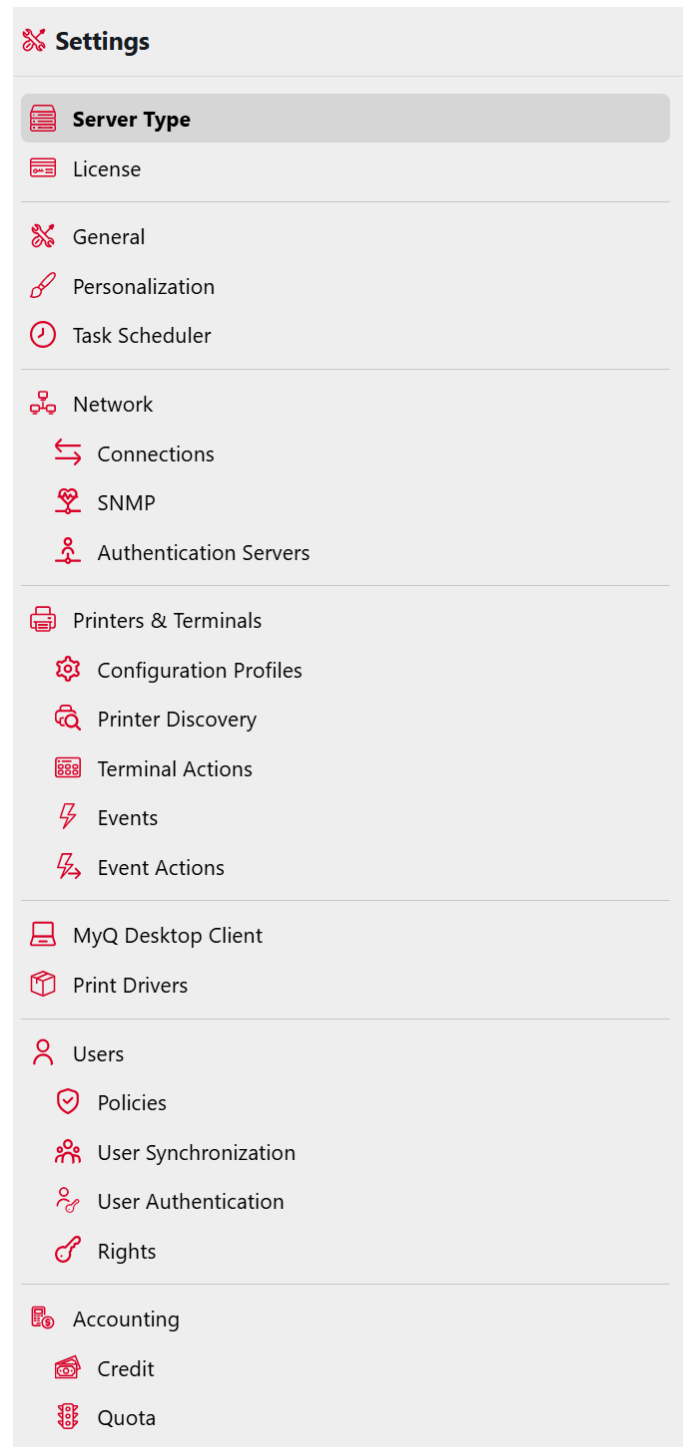
Para abrir el menú **principal**, haga clic en el logotipo situado en la esquina superior izquierda de la pantalla.

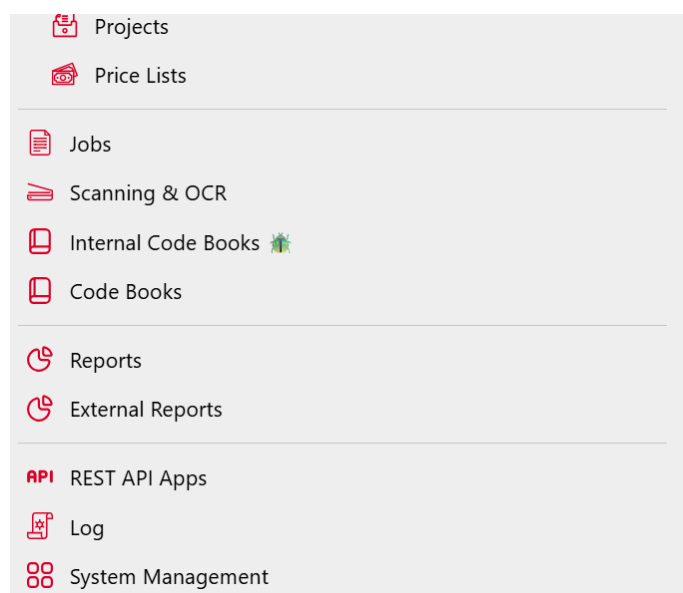


4.3.2 Menú de configuración

Desde el **menú de configuración**, puede gestionar conexiones e integraciones, terminales, el acceso de los usuarios a su panel de control personalizado, así como gestionar sus impresoras, colas, usuarios, contabilidad y mucho más.

Haz clic en **«Configuración»** en el menú **principal**.





5 Realizar la configuración rápida

El diseño predeterminado del panel de control **de inicio** incluye el widget **Guía de configuración rápida**, que le ayuda a completar tareas importantes para nuevas instalaciones.

- i** A medida que avanza en la Guía de configuración rápida, el panel de control de inicio muestra las tareas que se han completado y las que quedan pendientes.

Quick Setup Guide

✓

License – DONE
Manage license

✓

Administrator email – DONE
Administrator email: print_admin@acme.com
Edit

✓

Outgoing SMTP server – DONE
Edit

✓

Printers – DONE
Printers: 1
Discover Printers | Add Printers Manually

→

Users
Import Users | Add Users Manually

1 Ejemplo: Progreso a través de la Guía de configuración rápida

Cuando se completan las tareas de configuración básicas, la Guía de configuración rápida muestra el mensaje «¡Todo listo!».

Quick Setup Guide

✓

All done!
Remove

5.1 Activar licencia

Para utilizar todas las funciones de MyQ, introduzca su clave y active la instalación.

1. En el widget **de la Guía de configuración rápida**, haga clic en **Introducir licencia**. Se abrirá la pestaña Configuración **de la licencia**.
2. Introduzca la información de su empresa y de contacto, así como su clave de instalación, y haga clic en **Activar instalación**.
3. En el cuadro de diálogo de confirmación que aparece, haga clic en **Activar**.

La pestaña Configuración de **la licencia** muestra ahora información que incluye su plan de licencia, la fecha de caducidad, la clave de licencia y el número de Embedded Terminals activados.

A continuación, configure la dirección de correo electrónico del administrador.

5.2 Configurar el correo electrónico del administrador

Para recibir automáticamente correos electrónicos del sistema, como advertencias sobre el espacio en disco y notificaciones de caducidad de la licencia, configure el correo electrónico del administrador.

1. En el widget **Guía de configuración rápida**, haga clic en **Introducir el correo electrónico del administrador**. Se abrirá la pestaña Configuración **general**.
2. Introduzca la dirección de correo electrónico del administrador y haga clic en **Guardar**.

General

Administrator email: *
MyQ sends important system notifications to this email

Time zone: *
All MyQ services must be restarted if the system time zone has changed

Default language: *
Default language is used 1) when user has no language set 2) for naming built-in users, groups, queues and other objects 3) for default text of email notifications

Additional languages:
Additional languages are used for custom fields

Currency:
3-letter currency code

Number of digits after the decimal point:

Column delimiter in CSV: *

A continuación, proporcione los datos del servidor SMTP de salida para que Print Server pueda enviar correos electrónicos.

5.3 Configurar el servidor SMTP saliente

Para permitir que el servidor MyQ envíe correos electrónicos, debe introducir la información de su servidor SMTP en la configuración de red.

1. En el widget **Guía de configuración rápida**, haga clic en **Configurar el servidor SMTP saliente**. Se abrirá la pestaña Configuración **de red**.
2. En la sección **Servidor SMTP saliente**, seleccione su tipo de servidor e introduzca los datos de su servidor SMTP. Haga clic en **Probar** para confirmar que la conexión funciona.

Outgoing SMTP server

Type: ☒ Classic SMTP Server
☐ Microsoft Exchange Online
☐ Gmail

Server: *

Port: * 25

Security: Prefer StartTLS

Validate certificate: ☐

User:

Password:

Sender email: *

Test

A continuación, añada impresoras y usuarios.

5.4 Añadir impresoras

Para esta guía de inicio rápido, añadiremos impresoras manualmente. Sin embargo, en una implementación a escala de producción, se crearía una detección de impresoras para detectar y añadir varias impresoras.

5.4.1 Añadir y activar una impresora

1. Vaya a MyQ > Impresoras y haga clic en Añadir impresora.
2. Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo Dirección. Normalmente, esta información se encuentra en la configuración de red del panel de control del dispositivo.
3. (Opcional) Especifique la ubicación de la impresora.
4. Haga clic en Añadir+ para guardar los cambios. La impresora aparecerá ahora en su lista de impresoras con el estado Inactiva.
5. Seleccione la impresora en la lista y vaya a Acciones > Activar.
El estado de la impresora cambia de Inactivo a Listo.

En nuestro ejemplo, hemos añadido y activado dos impresoras:

- HQ Kyocera en el departamento de marketing. Este será nuestro dispositivo para la impresión directa.

- HQ Epson en el departamento de RR. HH. Este dispositivo se utilizará para la impresión segura y las acciones del terminal MyQ.

Status	Issues	Name	Location	Model	Active configuration profile	IP address	Serial number	Terminal	C	M	Y	K	B&W prints	Color prints	B&W cop...	Color cop...
Ready		HQ Kyocera	Marketing Dept	ECOSYS P8060cdn	No terminal				52%	55%	43%	59%	12,466	15,323	0	0
Ready	Marker: Waste ink receptacle almost full [-1]	HQ Epson	HR Dept	EPSON AM-C4000 Series	No terminal				4%	7%	3%	67%	6,570	2,090	152	49

5.5 Añadir usuarios

Para esta guía de inicio rápido, simplemente añadiremos un usuario manualmente. Sin embargo, en una implementación a escala de producción, la sincronización de usuarios se integraría con el directorio de usuarios de la organización y se automatizaría. El servidor admite la importación desde LDAP, CSV y Microsoft Entra ID.

1. En el widget Configuración rápida, haga clic en **Añadir usuarios manualmente**. Se abrirá la pestaña **Usuarios**.
2. Haga clic en **Añadir usuario**.
3. Especifique un **nombre de usuario** y un **nombre completo** para el usuario.
4. Introduzca un **PIN** numérico único para el usuario o haga clic en **Generar PIN**.
5. Haga clic en **+Añadir**.

 **Tim Canterbury**
⚡ Actions
✕

General
Groups
Queues
Delegates

User name: *

Full name: *

Aliases: ✕

✕

⊕ Add

Cards: ⊕ Add

PIN: Persistent ✕

⊕ Add ⊕ Generate PIN

The image shows a user profile configuration form. It contains the following fields and controls:

- Email:** A text input field.
- Alternate email:** A label followed by a red circle with a plus sign and the text "Add".
- Phone:** A text input field.
- Personal number:** A text input field.
- Default language:** A dropdown menu currently showing "[empty]" with a downward arrow.
- Department:** A text input field.
- User's storage:** A text input field.
- Folder for storing user's documents:** A label positioned below the "User's storage" field.
- Use authentication server:** A checkbox that is currently unchecked.
- Authentication server:** A dropdown menu currently showing "None".
- Notes:** A large text area.
- Synchronization:** A dropdown menu.
- source:** A label partially visible below the "Synchronization" field.
- Buttons:** A red "Save" button with a checkmark icon and a grey "Cancel" button.

En nuestro ejemplo, hemos añadido a Tim Canterbury. Dado que Tim también trabaja con el nombre de usuario «administrador» del dominio de Windows, también lo incluimos como alias.

6 Configurar la impresión directa

Ahora que el Print Server está configurado, vamos a configurar el método de impresión más sencillo, con una cola de impresión directa.

Una cola directa solo puede tener un dispositivo de impresión asignado, lo que la convierte en una solución adecuada para un equipo pequeño que comparte un dispositivo de impresión en un entorno de confianza.

 Con la impresión directa, los documentos se imprimen inmediatamente, sin necesidad de autenticación del usuario en el dispositivo. Utilice la impresión en cola directa solo en entornos de confianza. Para una impresión segura, utilice otro método, como la impresión por extracción.

6.1 Crear una cola de impresión directa

En este ejemplo, creamos una cola directa que imprime en el dispositivo Kyocera que añadimos durante la configuración rápida, y configuraremos esta cola para que solo imprima en monocromo.

1. Inicie sesión en la **interfaz web** y vaya a **Colas**. Se abrirá la pestaña **Colas**, que muestra varias colas creadas de forma predeterminada.
2. Haga clic en **Añadir cola**.
3. Defina un nombre para la cola. En nuestro ejemplo, llamamos a la cola *Shared_Direct*.
4. En **Tipo**, seleccione *Directo*.
5. Vaya a **Políticas** y establezca **Color** en *Forzar monocromo*, y haga clic en **Guardar**.
6. Vaya a la pestaña **Impresoras** y haga clic en **+Añadir**.
7. Seleccione una impresora de la lista y haga clic en **Guardar**.
8. (Opcional) Para ver qué usuarios y grupos pueden utilizar esta cola, haga clic en **Derechos**.
El grupo Todos los usuarios se asigna a una nueva cola directa de forma predeterminada.

Shared_Direct

General

Job Receiving

MyQ Desktop Client

Job Processing

Printers

Rights

Queue

Name: *

Shared_Direct

[a-z] [0-9] . - _ ' { }

Use this name also as the queue name in the LPR port settings in the print driver

Only 32 character long name is allowed by Windows driver

Type: *

Direct

Tandem

Pull Print

Delegated printing

Priority:

Output to Printer

Protocol: *

Raw

Port: *

9100

Use Fiery if available:

☒

Policies

Final job settings are a combination of user policies, queue policies, and changes made on the embedded terminal.

Keep job for reprint: *

Do not change

Color: *

Force mono

Duplex: *

Do not change

Staple: *

Do not change

Punch: *

Do not change

Toner saving: *

Do not change

✓ Save

Cancel

2 Ejemplo: Crear una cola de impresión directa.

Shared_Direct

General

Job Receiving

MyQ Desktop Client

Job Processing

Printers

Rights

+

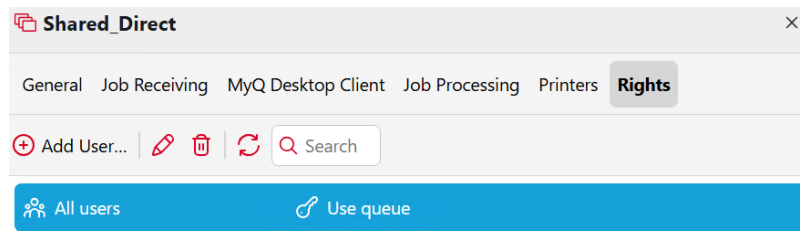
 Add

-

 Remove

Name	Details
HQ Kyocera ECOSYS P8060cdn Marketing Dept	

3 Ejemplo: Se añade la impresora a la cola



4 Ejemplo: Todos los usuarios se añaden a la cola

La cola directa ya está configurada en el servidor. Para obtener información sobre cómo imprimir en una cola desde un equipo cliente, consulte [Conceptos básicos del usuario: imprimir y copiar](#) (see page 32).

7 Configurar la impresión Pull

La impresión pull permite a los usuarios enviar un trabajo de impresión a una cola a la que se han asignado varias impresoras. Para recoger el documento, el usuario solo tiene que autenticarse en el terminal MyQ de la impresora y liberar el trabajo.

7.1 Utilice la impresión pull

Para utilizar la impresión pull, necesita una cola de tipo Pull Print, asignada a impresoras que tengan el terminal MyQ. Podemos utilizar el **Predeterminado** cola que se crea automáticamente durante la instalación. Esta cola de impresión pull tiene los grupos *todas las impresoras* y *todos los usuarios* ya se le ha asignado.

1. **Configurar un Embedded Terminal** (see page 28)

Instale y configure el Embedded Terminal MyQ en cada dispositivo que desee asignar a la cola de impresión Pull Print.

2. **Añada una cola de impresión MyQ en Windows**

En cada equipo cliente, cree un puerto de impresora local configurado con el **Predeterminado** nombre de la cola y la configuración del servidor MyQ.

8 Configurar un terminal integrado

Para habilitar la impresión segura, las acciones personalizadas, los flujos de trabajo de escaneo y mucho más, utilice un Embedded Terminal MyQ.

 Estas funciones están disponibles para el plan de licencia MyQ X Enterprise y superiores.

En primer lugar, descargue un archivo de paquete de terminal del portal de la comunidad MyQ. En este ejemplo, utilizamos el paquete `MyQ Epson Terminal 10.2.0.342.pkg`.

A continuación, debemos crear un perfil de configuración y asociarlo a la impresora HQ Epson que hemos añadido durante la configuración rápida. Por último, debemos reactivar la impresora para aplicar la nueva configuración.

8.1 Crear un perfil de configuración

Un perfil de configuración define el software, las funciones y los parámetros de MyQ disponibles en el dispositivo. Los perfiles de configuración le permiten especificar una serie de ajustes, como la lista de precios, el tipo de terminal, el tiempo de espera del panel, los métodos de inicio de sesión y mucho más. En este ejemplo, simplemente configuramos el paquete de terminal integrado y habilitamos el inicio de sesión con PIN simple.

1. Vaya a **MyQ > Configuración > Perfil de configuración**.
2. Haga clic en **+Añadir** para crear un nuevo perfil y especifique un nombre para el perfil.
En nuestro ejemplo, utilizamos Epson Fleet.
3. En **Credenciales de la impresora**, escriba el nombre de usuario y la contraseña del administrador del dispositivo. Haga clic en **+Añadir** para guardar el perfil.


Configuration Profile: Epson Fleet
×

General
Terminal
Printers

Name: *

Price List:

Fax module: ☐

Printer Credentials

These credentials are used to configure the printer. You can override these defaults in the properties of each printer.

Administrator user name:

Administrator password:

Use device serial number as administrator password: ☐

Network

4. En la pestaña **Terminal**, establezca el **Tipo de terminal** en *Integrado*.
5. Haga clic en **Instalar paquete de terminal**, busque el `.pkg` archivo que ha descargado y haga clic en **Aceptar**. El paquete de terminal se instala en segundo plano.

Configuration Profile: Epson Fleet

General **Terminal** Printers

Terminal type: * Embedded
[Install terminal package](#)

Login methods: * ☒ Simple
☒ PIN
☐ ID Card
☐ User name and password/PIN
☐ ID Card and PIN
☐ ID Card and password/PIN

Copier operation panel idle time: * 90 seconds

Automatic configuration: ☒ Automatically configure the device and install the terminal during printer activation. If unchecked, you must do the manually.

Set MyQ as device ☐
 SMTP server: When enabled, email communication from the device is via the MyQ server. This might be required for some functionality such as Scan to Me from the native device.

> **Guest Account**

> **Kyocera**

✓ Save Cancel

6. En la pestaña **Impresoras**, haga clic en **Añadir** y seleccione una impresora para añadirla al perfil. En este ejemplo, utilizamos el dispositivo Epson que añadimos en Configuración rápida.
7. Haga clic en **Guardar**.
8. Dado que la impresora ya se activó sin un terminal, ahora debemos volver a activarla. Haga clic en **Aceptar** para confirmar la reactivación.

8.2 Personalizar una Terminal Action

Una vez que la impresora se ha activado con el Embedded Terminal, hay nuevas acciones disponibles en el dispositivo. Este ejemplo muestra cómo personalizar la acción **Easy Copy** para que solo se permita la copia en monocromo.

1. Vaya a **MyQ > Configuración > Terminal Action**.

2. Haga clic con el botón derecho del ratón en la acción **Easy Copy** y seleccione **Editar**.

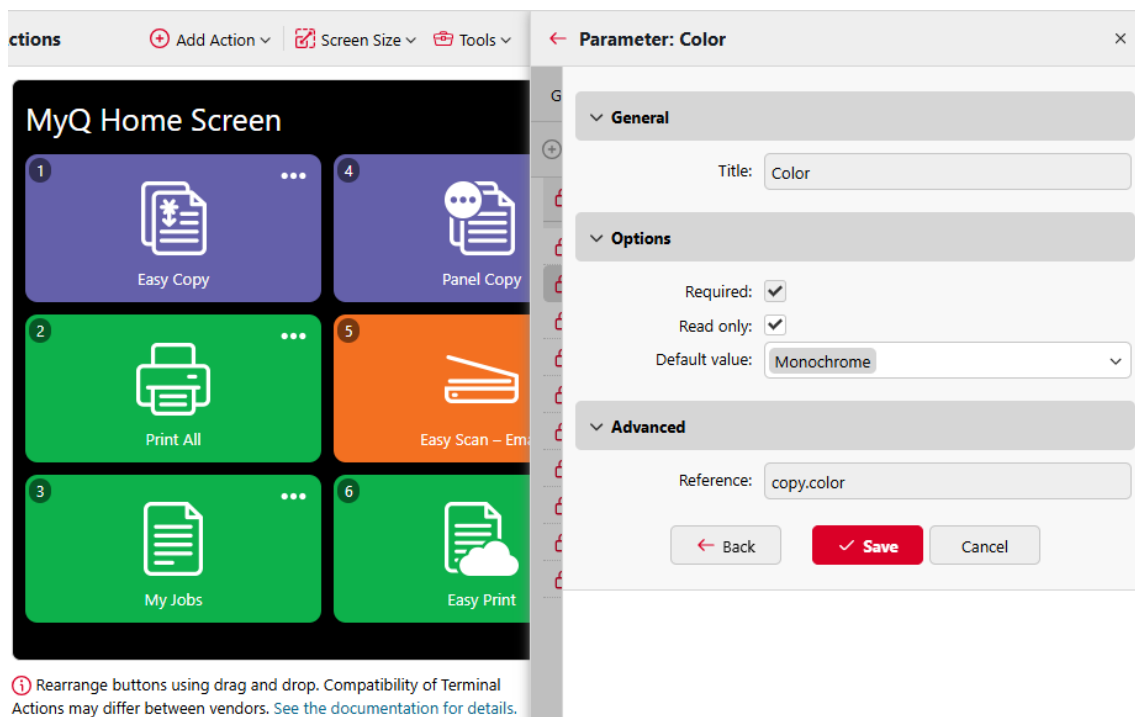
Si la acción **Easy Copy** no está presente, puede añadirla yendo a **Añadir acción > Copiar > Easy Copy**.

3. En la pestaña **Parámetros**, seleccione el parámetro **Color** y haga clic en **Editar**.

4. En **Opciones**, compruebe que **Solo lectura** está *habilitado* y establezca el **valor Predeterminado** en *Monocromo*.

5. Haga clic en **Guardar**.

La nueva acción aparecerá inmediatamente en la vista previa del terminal.



9 Conceptos básicos del usuario: imprimir y copiar

Ahora que nuestras colas están definidas y configuradas, veamos las acciones básicas que deben realizar los usuarios para imprimir desde Windows en un dispositivo configurado con MyQ. El usuario necesitará:

- El nombre de host o la dirección IP del Print Server MyQ
- El nombre de la cola de impresión
- Su PIN para iniciar sesión en el terminal

9.1 Añadir una cola de impresión MyQ en Windows

Sigue este procedimiento para añadir una cola de MyQ como impresora local en una estación de trabajo de Windows. Añadirás manualmente una impresora local, con una configuración de puerto personalizada que apunte a la cola de tu Print Server.

1. En su ordenador con Windows, vaya a **Ajustes > Bluetooth y servicios > Impresoras y escáneres**, y haga clic en **Añadir dispositivo**.
El sistema buscará los dispositivos disponibles. Tras unos instantes, desplácese hacia abajo y haga clic en **Añadir un nuevo dispositivo manualmente**.
2. Selecciona **«Añadir una impresora local o de red con configuración manual»** y haz clic en **«Siguiente»**.
3. En el paso **«Elegir un puerto de impresora»**, elige **«Crear un nuevo puerto»** y selecciona **«TCP/IP estándar»** como tipo de puerto. Haz clic en **«Siguiente»**.
4. En el paso **«Escriba un nombre de host de la impresora»**, introduce el nombre de host o la dirección IP de tu Print Server y escribe un nombre para identificar el puerto.
El sistema intentará detectar el puerto. Aparecerá la pantalla **«Información adicional requerida sobre el puerto»**.
5. En **«Tipo de dispositivo»**, selecciona **«Personalizado»** y haz clic en **«Configuración...»**.
Aparecerá el cuadro de diálogo de configuración del puerto.
6. Rellena estos campos con los valores que se muestran (algunos valores pueden aparecer ya rellenos) y haz clic en **«Siguiente»**:
 - **Nombre del puerto:** Introduce un nombre que identifique el puerto.
 - **Nombre de la impresora o dirección IP:** Introduce la dirección IP o el nombre de host de tu Print Server.
 - **Protocolo:** Selecciona *LPR*

○ **Configuración de LPR:**

• **Nombre de la cola:**

Introduzca el nombre de la cola de MyQ a la que desea que apunte esta impresora, distinguiendo entre mayúsculas y minúsculas.

• **Recuento de bytes LPR activado:** *activado*

Configure Standard TCP/IP Port Monitor

Port Settings

Port Name: Print Server

Printer Name or IP Address: 10.0.0.99

Protocol

☐ Raw ☒ LPR

Raw Settings

Port Number: 9100

LPR Settings

Queue Name: Default

☒ LPR Byte Counting Enabled

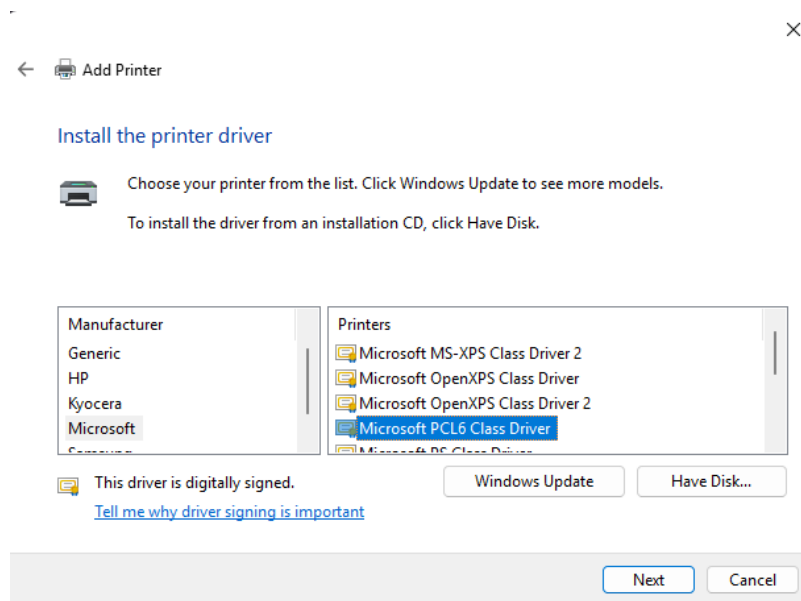
☐ SNMP Status Enabled

Community Name: public

SNMP Device Index: 1

OK Cancel

7. A continuación, el sistema instalará un controlador para la impresora. Para este ejemplo de inicio rápido, utilizaremos el **controlador de clase PCL6 de Microsoft**.



8. Para completar el asistente, asigne un nombre a la impresora y seleccione «No compartir esta impresora».
9. (Opcional) Activa «Imprimir una página de prueba» para verificarlo.
10. Haz clic en **«Finalizar»**.

9.2 Imprimir una página

En tu ordenador con Windows, ve a **«Configuración» > «Bluetooth y dispositivos» > «Impresoras y escáneres»**. Abre el dispositivo que has añadido en **«Añadir una cola de impresión MyQ en Windows»** y selecciona **«Imprimir una página de prueba»**. Si lo has configurado todo correctamente, se enviará un trabajo de impresión de prueba a la cola del servidor MyQ.

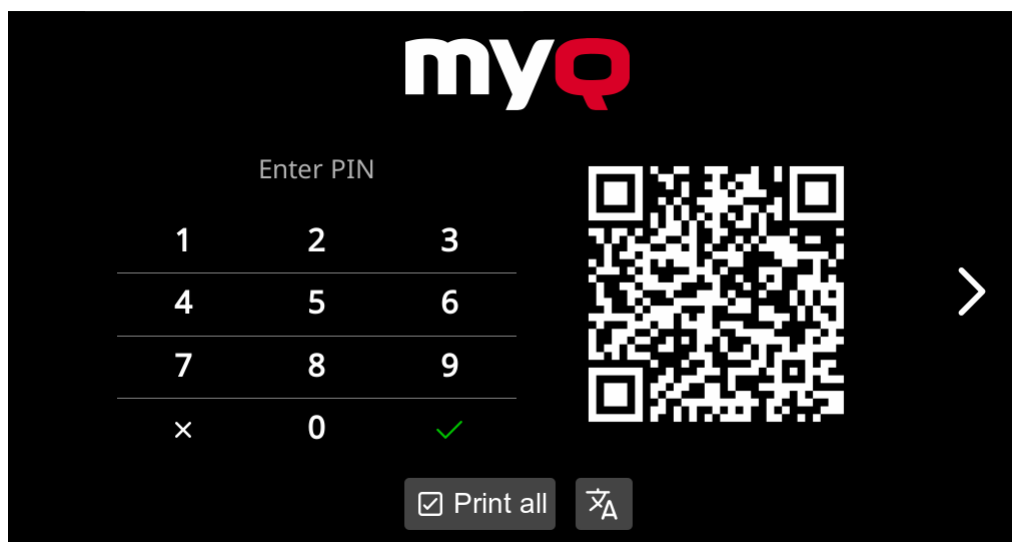
Si utilizas una cola de impresión directa, la página saldrá inmediatamente de la impresora.

Si utilizas una cola de impresión Pull Print, puedes liberar el trabajo en cualquier impresora asignada a la cola.

9.3 Liberar un trabajo de impresión en el terminal

Si lo has configurado todo correctamente, el usuario puede acercarse a cualquier dispositivo activado que admita terminales integradas e iniciar sesión con su PIN.

- ✓ En la pantalla de inicio de sesión, los usuarios también pueden elegir el idioma para su sesión en el terminal.



Para liberar tus trabajos de impresión, pulsa **«Imprimir todo»**.

9.4 Utilizar una acción del Terminal integrada

Comprobemos que la función «Easy Copy» personalizada que hemos configurado funciona correctamente.

Coloca un documento en color sobre el cristal y pulsa la acción «Easy Copy». Si todo está configurado correctamente, el dispositivo comenzará inmediatamente a copiar en monocromo.

9.5 Terminal integrado: demostración interactiva

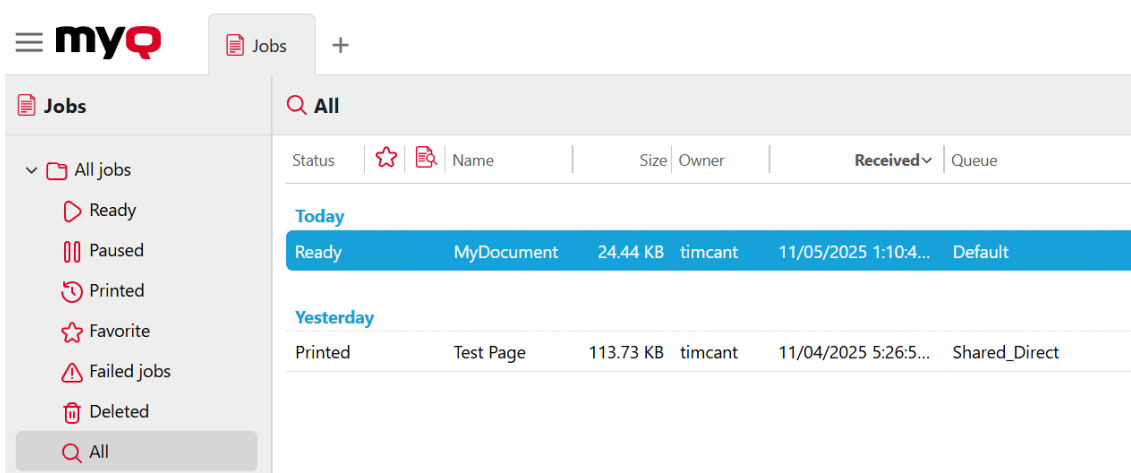
For an interactive showcase to see what it's like to use a MyQ embedded terminal, go to <https://terminal.myq-solution.com/login?modules=pgm>.

10 Próximos pasos

¡Enhorabuena! Esperamos que haya completado la configuración de MyQ e impreso sus primeros trabajos. Su servidor está en funcionamiento, los dispositivos están conectados y activados, las colas están asignadas y su servidor ya ha registrado cierta actividad.

10.1 Ver la actividad de los trabajos

Para ver el historial de trabajos, vaya a **MyQ > Trabajos** y haga clic en **Todos**.



The screenshot shows the MyQ Jobs interface. On the left is a sidebar with a 'Jobs' menu and a list of job categories: All jobs, Ready, Paused, Printed, Favorite, Failed jobs, Deleted, and All. The main area displays a table of jobs. The table has columns for Status, Name, Size, Owner, Received, and Queue. The jobs are grouped by date: Today and Yesterday.

Status	Name	Size	Owner	Received	Queue
Today					
Ready	MyDocument	24.44 KB	timcant	11/05/2025 1:10:4...	Default
Yesterday					
Printed	Test Page	113.73 KB	timcant	11/04/2025 5:26:5...	Shared_Direct

5 Ejemplo: Todos los trabajos

Ahora está listo para:

- Integrarse con sus servicios de autenticación y automatizar la importación y sincronización de usuarios.
- Añadir varios dispositivos con la detección automática de impresoras.
- Implementar **políticas de trabajos de impresión y usuarios**.
- Gestionar el uso y los costes mediante funciones de contabilidad como **Crédito, Cuota y Proyectos**.
- Integrarse con **proveedores de pago** para permitir a los usuarios recargar su crédito.
- Habilite **el almacenamiento de los usuarios** en la red local y en la nube, para escanear e imprimir.
- Configure **notificaciones de eventos** para supervisar el estado de los dispositivos.
- Configure **flujos de trabajo de escaneo avanzados** o **impresión móvil**.

 Más información:

- Para conocer las prácticas recomendadas sobre la planificación y el funcionamiento de su entorno de gestión de impresión, consulte la Guía [de implementación](#)³.
- Para obtener más información sobre la implementación de funciones como contabilidad, detección, sincronización de usuarios, almacenamiento en la nube de usuarios y mucho más, consulte la guía [del Print Server](#)⁴.

3. <https://docs.myq-solution.com/en/deployment/v1/>

4. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.2/>

11 Contactos comerciales

Fabricante de MyQ®	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Praga 9, República Checa N.º de identificación 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. está inscrita en el Registro Mercantil del Tribunal Municipal de Praga, con el número de expediente C 29842 (en adelante, «MyQ®»).
Información comercial	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com⁵
Asistencia técnica	support@myq-solution.com⁶
Aviso	EL FABRICANTE NO SERÁ RESPONSABLE DE NINGUNA PÉRDIDA O DAÑO CAUSADO POR LA INSTALACIÓN O EL FUNCIONAMIENTO DEL SOFTWARE Y EL HARDWARE DE LA SOLUCIÓN DE IMPRESIÓN MyQ®. Este manual, su contenido, diseño y estructura están protegidos por derechos de autor. Queda prohibida y puede ser sancionada la copia o reproducción total o parcial de esta guía, o de cualquier material protegido por derechos de autor, sin el consentimiento previo por escrito de MyQ®. MyQ® no se hace responsable del contenido de este manual, en particular en lo que respecta a su integridad, actualidad y ocupación comercial. Todo el material aquí publicado tiene carácter exclusivamente informativo. Este manual está sujeto a cambios sin previo aviso. MyQ® no está obligado a realizar estos cambios periódicamente ni a anunciarlos, y no se hace responsable de que la información publicada actualmente sea compatible con la última versión de la solución de impresión MyQ®.

5. <mailto:info@myq-solution.com>

6. <mailto:support@myq-solution.com>

Marcas comerciales	«MyQ®», incluidos sus logotipos, es una marca comercial registrada de MyQ®. Queda prohibido cualquier uso de las marcas comerciales de MyQ®, incluidos sus logotipos, sin el consentimiento previo por escrito de MyQ® Company. La marca comercial y el nombre del producto están protegidos por MyQ® y/o sus filiales locales.
----------------------------------	--



AHORRE TIEMPO CON SOLUCIONES DE IMPRESIÓN PERSONALIZADAS

MyQ X es una solución de gestión de impresión galardonada, tanto local como en la nube privada, en la que confían millones de usuarios.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

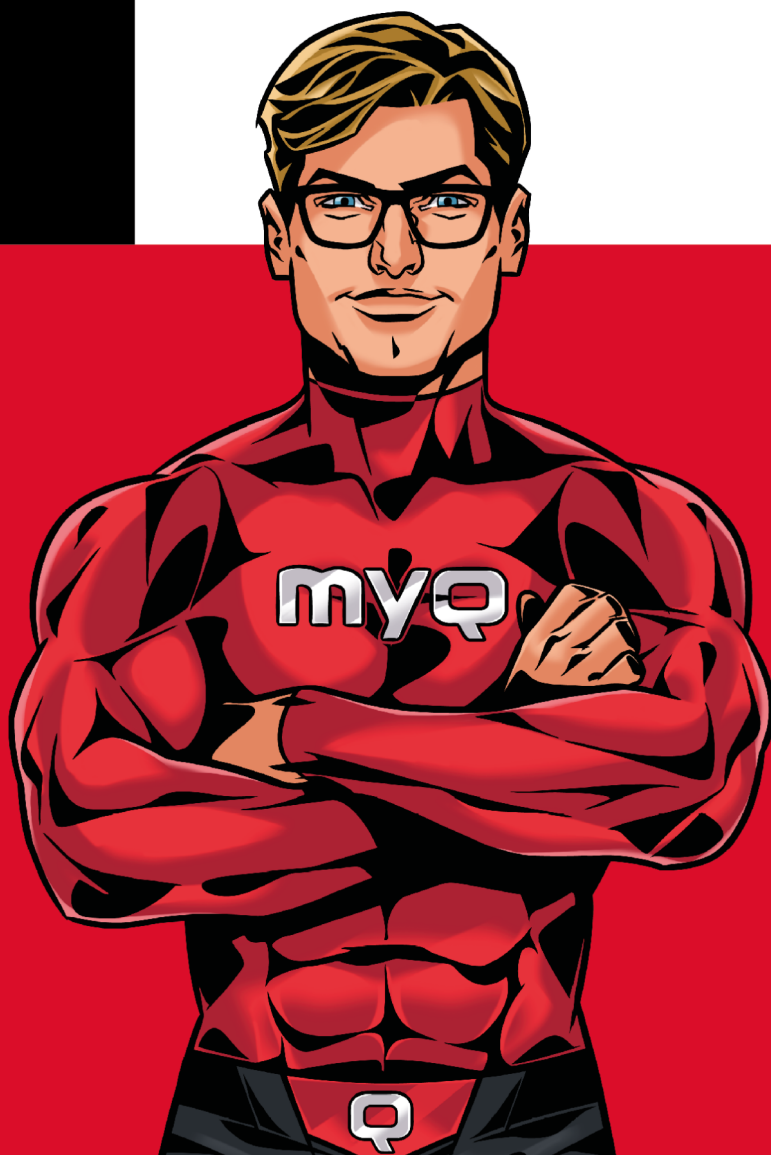
Más de 50 millones
de usuarios confiables

Más de 1 millón
de dispositivos activos

Más de 26
marcas compatibles

Más de 1000
socios certificados

Operando en más de **140**
países



Premiado y certificado

