

MyQ Desktop Client 10.2 macOS

Generado a partir de docs.myq-solution.com
noviembre/2026
Copyright © 2026 MyQ spol. s r.o. Todos los derechos reservados.

ESPAÑOL

Aviso sobre la traducción

Esta traducción se creó con la ayuda de inteligencia artificial. En caso de discrepancia o ambigüedad, prevalecerá el documento original en inglés.

Tabla de contenido

1 Cliente de Escritorio MyQ 10.2 para macOS 4
2 Resumen de características 5
3 Advertencia sobre la compatibilidad de macOS con aplicaciones basadas en Intel 8
3.1 ¿A quién afecta esto? 8
3.2 ¿Qué deben hacer los administradores? 8
3.3 ¿Tienes alguna pregunta? 9
4 Requisitos del sistema 10
4.1 Requisitos del servidor 10
4.2 Requisitos del cliente 10
4.3 Solución de problemas 11
5 Instalar y configurar 13
5.1 Antes de la instalación 13
5.2 Instalación manual 14
5.3 Instalación remota con Apple Remote Desktop 15
5.4 Instalación por parte del administrador para un usuario normal en el mismo dispositivo 18
5.5 Perfiles de configuración 19
5.6 Configurar impresoras y procesamiento de trabajos 23
5.7 Implementar el Desktop Client con Intune 25
6 Funciones de Desktop Client 30
6.1 Identificación del usuario 30
6.2 Información sobre la cuenta de usuario 31
6.3 Gestión de trabajos 34
6.4 Opciones de impresión para clientes 38
6.5 Modo público frente a modo privado 47
6.6 Aprovisionamiento de perfiles de impresora 48
7 Desinstalación 73
8 Contactos comerciales 74

1 Cliente de Escritorio MyQ 10.2 para macOS

El trabajo se realiza en cualquier lugar: en la oficina, en casa y mientras se está de viaje. El Cliente de Escritorio MyQ mantiene la misma flexibilidad en la impresión, ofreciendo flujos de trabajo inteligentes y fiables para equipos híbridos. Facilita la movilidad de impresión de los usuarios, la impresión con conmutación por error y mucho más, para que los trabajos sigan avanzando incluso cuando cambian las redes o los dispositivos.

Características principales

- Identificación de usuarios y cifrado de trabajos de impresión
- Análisis integrado de trabajos y aprovisionamiento automático de impresoras
- Contabilidad de trabajos y aplicación de políticas
- Rutas alternativas, como el almacenamiento en cola del cliente y la impresión de respaldo

El Cliente de Escritorio también puede supervisar y aplicar políticas de impresión para impresoras multifunción conectadas localmente, lo que permite a los administradores de TI y a los usuarios disfrutar de una mayor funcionalidad y comodidad, y lo convierte en una herramienta esencial para las empresas en el entorno de trabajo inteligente actual.

Para consultar la lista de cambios de las versiones de parches anteriores, véanse las (10.2-es) Notas de la versión.

2 Resumen de características

A continuación se enumeran las razones clave para valorar si el Cliente de Escritorio MyQ X es la opción adecuada
para su organización.

Impresión	**MyQ X 10.2 Enterprise / Ultimate**
Impresión segura a través del Print Server MyQ X (con compatibilidad entre distintos fabricantes)	✔
Spooling de cliente de MDC para impresión directa por IP (con compatibilidad entre distintos fabricantes)	✔
Modificación de las opciones de impresión en el dispositivo	✔
Compatibilidad con marcas de agua	✔
Perfiles de configuración para clientes específicos (por rangos de IP o nombres de host)	✔
Modo público para estaciones de trabajo compartidas y estaciones de liberación	✔
Supervisión local de dispositivos conectados por USB	✔
Impresión en dispositivos multifunción (MFD) con función de cola de impresión habilitada (impresión con conmutación por error y sin servidor)[1]	✔
Selección de impresora alternativa durante los periodos de inactividad del servidor	✔
Cambio automático de ubicación en entornos con múltiples sedes	✔
Reglas de impresión y mensajes interactivos de impresión	✔
Contabilidad y facturación	
Cuota	✔
Crédito (pago por impresión)	✔

Impresión	MyQ X 10.2 Enterprise / Ultimate
Asignación a centros de coste	✔
Asignación a proyectos	✔
Autenticación y perfil de usuario	
Iniciar sesión con PIN	✔
Iniciar sesión con tarjeta de identificación	✔
Iniciar sesión con Microsoft	✔
Iniciar sesión con nombre de usuario y contraseña	✔
Autenticación automática integrada de Windows para usuarios del dominio2	✔
Estado del saldo de cuota/crédito	✔
Generar un nuevo PIN	✔
Aprovisionamiento de impresoras	
Implementación remota de controladores de impresora en entornos de dominio	✔
Implementación de controladores de impresora en entornos sin dominio y BYOD	✔
Implementación de controladores de impresión basada en grupos de seguridad	✔
Perfiles de configuración de controladores de impresión (compatibles con valores predeterminados de impresión predefinidos)	✔
Impresión segura reenviada al Print Server de MyQ X	✔
Pila de impresión del cliente para la impresión directa por IP	✔
Aprovisionamiento universal de impresoras IPP	✔

Impresión	MyQ X 10.2 Enterprise / Ultimate
Compatibilidad con Windows y macOS	✔

[1] Compatibilidad con terminales integrados de Kyocera y Ricoh
2Solo cuando se utiliza el Cliente de Escritorio para Windows

3 Advertencia sobre la compatibilidad de macOS con aplicaciones basadas en Intel

Es posible que algunos usuarios vean una advertencia de macOS al abrir MyQ Desktop Client o MyQ Roger Client en ordenadores Mac con Apple Silicon. Esta advertencia aparece porque la aplicación se ejecuta actualmente a través de **Rosetta 2**, la capa de compatibilidad de Apple para aplicaciones de Mac basadas en Intel. Esto **no** significa que la aplicación sea insegura, que no funcione correctamente o que ya no sea compatible.

Puedes ignorar la advertencia y seguir utilizando la aplicación con normalidad.

Apple ha anunciado que la compatibilidad de Rosetta 2 con las aplicaciones basadas en Intel se eliminará progresivamente en una futura versión de macOS. Según los planes actuales de lanzamiento de macOS de Apple, se espera que macOS 26 Tahoe y macOS 27 sigan siendo compatibles con Rosetta 2. Se prevé que la compatibilidad general con Rosetta 2 finalice a partir de macOS 28.

MyQ es consciente de este cambio y está preparando versiones nativas para Apple Silicon (ARM64) de **MyQ Desktop Client** y **MyQ Roger Client**, cuyo lanzamiento está previsto para junio de 2027. Estas versiones eliminarán la dependencia de Rosetta 2.

3.1 ¿A quién afecta esto?

Este aviso se aplica únicamente a los usuarios que ejecutan **MyQ Desktop Client** o **MyQ Roger Client** en Macs con Apple Silicon, como los Macs con procesadores M1, M2, M3 o posteriores.

Los dispositivos Windows y los Mac basados en Intel no se ven afectados por este cambio en la plataforma de Apple.

3.2 ¿Qué deben hacer los administradores?

No es necesario tomar ninguna medida inmediata.

Los administradores pueden informar a los usuarios de que la advertencia de macOS se puede ignorar y que las aplicaciones cliente de MyQ se pueden seguir utilizando con normalidad. Las organizaciones que tengan previsto actualizar macOS en el futuro deben estar atentas a la información sobre lanzamientos de MyQ para conocer cuándo estarán disponibles las versiones nativas para Apple Silicon de las aplicaciones cliente de MyQ.

3.3 ¿Tienes alguna pregunta?

Si tienes alguna duda sobre tu entorno o el calendario de implementación, ponte en contacto con el servicio de asistencia de MyQ.

Véase también:

- https://support.apple.com/en-us/102527
- https://docs.myq-solution.com/en/support/i/get-support

4 Requisitos del sistema

Puede actualizar desde versiones anteriores de MyQ Smart Gestión de Trabajos y MyQ Desktop Client.

4.1 Requisitos del servidor

El número máximo recomendado de Desktop Clients conectados simultáneamente a un servidor MyQ se estima en *10 000*.

- MyQ Print Server 10.2 (Patch 3+)
- Central Server MyQ 10.2.

MDC requiere al menos un Print Server independiente. Se estima que el número máximo recomendado de Desktop Clients simultáneos conectados a un Print Server MyQ es de *10 000*.

En una implementación de sitio central, puede asignar clientes a sitios utilizando rangos de IP. El Central Server de MyQ admite hasta **50.000 inicios de sesión de clientes MDC en un intervalo de una hora,** y cada servidor de sitio puede gestionar hasta 10.000 conexiones.

- Print Server MyQ 10.2 (parche 3+)
- MyQ Central Server 10.2 (se recomienda el parche 25+ para implementaciones MDC de gran envergadura)

4.2 Requisitos del cliente

- **Sistema operativo:** Apple macOS 13 (Ventura) y versiones posteriores.
- **Memoria** : requisito mínimo de 2 GB; el cliente consume 256 MB en función de la carga de trabajos de impresión.
- **Disco duro:** 250 MB para la instalación, con requisitos adicionales en los casos en que se pilen trabajos.

4.2.1 Gestión de certificados

Antes de instalar Desktop Client, debes instalar un certificado de confianza en el ordenador cliente. Esto establecerá una conexión segura con el servidor MyQ.

Es posible que solo sea necesario generar certificados cuando se utilice el modo de seguridad **estricto**; sigue las instrucciones que se indican a continuación o utiliza tu propio método preferido para la generación de certificados.

Para ello, exporta un certificado de CA en el servidor MyQ.

Exportar un certificado de CA en el servidor

1. Inicia sesión en la interfaz web de MyQ como administrador y ve a **MyQ, Configuración, Red.**
2. En la sección **General**, asegúrese de que el valor de **«Nombre de host de este servidor»** coincida con el nombre de host del ordenador en el que se ejecuta MyQ.
3. En la sección «Certificados», haz clic en **«Exportar certificado de CA»**.
4. Guarde el certificado exportado en el ordenador cliente en el que se instalará Desktop Client.

Si utiliza una dirección IP o un alias de nombre de host para acceder al servidor, asegúrese de que esos valores estén incluidos en el campo **«Nombres alternativos del servidor»,** dentro de la sección **«Certificados»**.

Instalar el certificado en macOS

1. Ve a **«Acceso a Llaveros»**, busca el archivo .crt del certificado y arrástralo al «Llavero **del sistema**».
2. Si se te solicita, introduce el nombre de usuario y la contraseña de administrador.
3. En **«Confianza»**, en **«Al utilizar este certificado»,** selecciona **«Confiar siempre»**.
4. Cierra la ventana e introduce la contraseña de nuevo.

Ya estás listo para pasar a la instalación del Desktop Client, descrita en Instalar y configurar (see page 13).

4.3 Solución de problemas

Se puede acceder a los registros a través del menú de acciones o bien se pueden encontrar en las siguientes ubicaciones:

```
~/Library/Application Support/MyQ/Desktop Client/logs
```

`/Library/Application Support/MyQ/Desktop Client/logs`

⚠ Si estás ejecutando el Desktop Client de escritorio MyQ X y el Desktop Client de escritorio MyQ Roger, te recomendamos que los ejecutes en equipos distintos para evitar conflictos de puertos.

5 Instalar y configurar

Puede instalar MyQ Desktop Client mediante el asistente de configuración, con un archivo de configuración personalizado o con una línea de comandos con parámetros. Aunque puede instalar Desktop Client en un solo equipo, normalmente se implementa en entornos gestionados. Desktop Client admite los siguientes métodos de implementación:

- Implementación con En sintonía[1]
- Implementación con Administración de terminales de Microsoft[2]
- Instalación remota con Apple Remote Desktop

5.1 Antes de la instalación

Personalice la instalación para que, una vez instalado, Desktop Client se conecte automáticamente a su servidor. Puede realizar una instalación personalizada de las siguientes maneras:

- Personalizar el nombre del archivo del paquete de instalación.
- Editar el `preferencias.plist` archivo, luego ejecute el instalador.
- Instale el cliente de escritorio manualmente y conéctese al servidor más tarde.

5.1.1 Personalizar el nombre del archivo del instalador

Edite el nombre del archivo de instalación para incluir la dirección del servidor, el puerto del servidor y el modo de seguridad. El instalador se puede nombrar siguiendo la siguiente estructura:

```
(MyQ-)DesktopClient ServerAddress-ServerPort(-Normal|Strict).pkg
```

Notas

- Valores para `Dirección del servidor` y `Puerto del servidor` son necesarios.
- Un valor para `Normal|Estricto` es opcional (el valor predeterminado es `Estricto` cuando se omite).
- Debe incluir un espacio antes de **Dirección del servidor**!

Ejemplos

- Desktop Client 10.2 contoso.myq.com-443.pkg

1. https://learn.microsoft.com/en-us/intune/intune-service/fundamentals/what-is-intune
2. https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/business-insights-ideas/resources/what-is-endpoint-management

    - Dirección del servidor: contoso.myq.com[3]
    - Puerto del servidor: 443
    - Modo de seguridad: Estricto
- Desktop Client 10.2 (Patch 2) acme.com-8090-Normal.pkg
    - Dirección del servidor: acme.com[4]
    - Puerto del servidor: 8090
    - Modo de seguridad: Normal

5.1.2 Editar elpreference.plist Archivo

El **Dirección del servidor**, **Puerto del servidor**, **Modo de seguridad**, y el navegador predeterminado del sistema se puede configurar editando el archivopreference.plist incluido en el paquete de instalación. Los modos de seguridad disponibles son **Estricto** y **Normal**.

⚠ Elpreference.plist debe estar en el mismo directorio que el paquete de instalación cuando se ejecute el instalador. La configuración se aplica al inicio.

5.2 Instalación manual

Puede permitir a los usuarios instalar manualmente el cliente de escritorio en sus equipos.

En este escenario, las preferencias se gestionan mediante perfiles de configuración definidos en el servidor.

1. Descargue la última versión disponible del archivo de instalación desde el portal MyQ Community.
2. Haga doble clic en el archivo de instalación y siga las instrucciones del asistente de instalación.
3. El cliente de escritorio ya está instalado y abierto.

   El cliente de escritorio se ejecuta como una aplicación y un servicio en segundo plano.

Si el modo de seguridad está configurado en **Normal**, aparece una advertencia sobre la privacidad de la conexión después de la instalación.

3. http://contoso.myq.com/
4. http://acme.com/

Para obtener información sobre cómo configurar el cliente de escritorio, (10.2-es) Perfiles de configuración y Configurar impresoras y procesamiento de trabajos (see page 23).

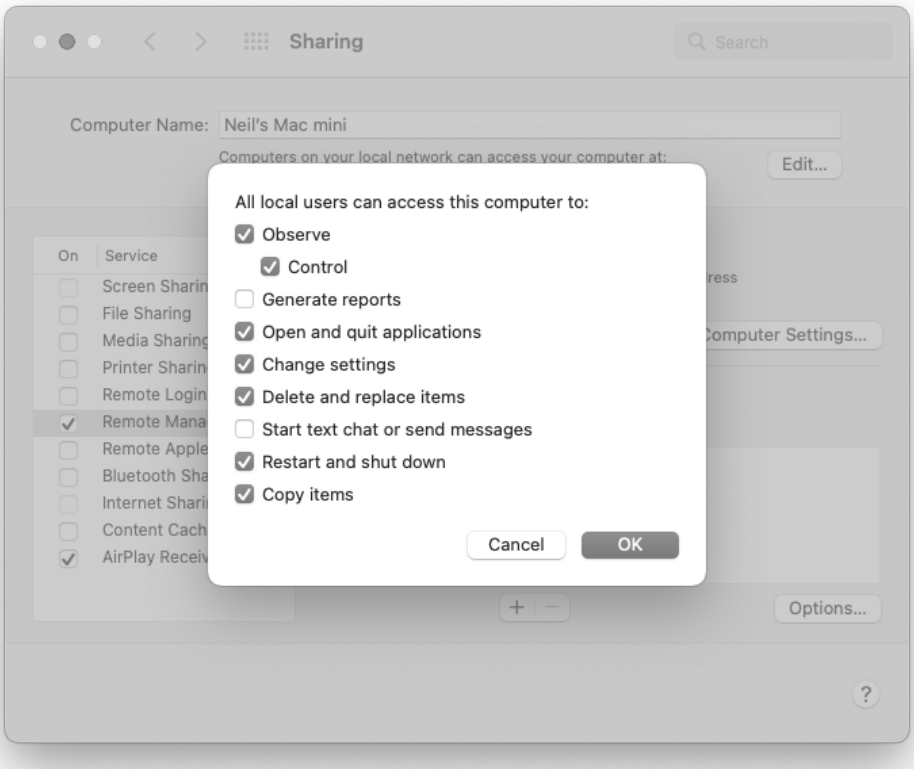
5.3 Instalación remota con Apple Remote Desktop

Se recomienda encarecidamente realizar la instalación manual en una estación de trabajo antes de implementar la aplicación en varias estaciones de trabajo. De esta forma, el administrador puede asegurarse de que la instalación y la configuración se realizan correctamente. Otra ventaja es que el administrador puede copiar el archivo de configuración de esta instalación manual e implementarlo en las demás estaciones de trabajo antes de instalar Desktop Client de forma remota. A continuación, la configuración se aplica a todas las estaciones de trabajo, sin necesidad de configurarlas individualmente después de la instalación.

Las siguientes opciones deben estar habilitadas en las estaciones de trabajo macOS para permitir la instalación remota desde el Apple Remote Desktop[5] herramienta:

1. En OS X, abra **Preferencias del sistema** y haga clic en **Compartir**.
2. En la lista de servicios, seleccione **Gestión remota** y luego haga clic en **Opciones**.
3. Seleccione las siguientes opciones:
    - Observe
        - Control
    - Abrir y cerrar aplicaciones
    - Cambiar configuración
    - Eliminar y reemplazar elementos
    - Reiniciar y apagar
    - Copiar elementos.
4. Haga clic en **De acuerdo**.

5. https://support.apple.com/en-gb/guide/remote-desktop/welcome/mac



5.3.1 Implementación del archivo de configuración

Si ha instalado y configurado manualmente el cliente de escritorio, puede copiar el archivo de configuración (disponible en `/Usuarios/<NombreDeUsuarioMacOS>/Biblioteca/Preferencias/cz.myq.Desktop Client.plist`) al **Carpeta Preferencias del Sistema**, y esos ajustes se aplicarán a **todos los usuarios de las estaciones de trabajo Mac**.

1. En el Mac del administrador, abra Finder y haga clic en **Aplicaciones** > **Escritorio remoto** para mostrar la ventana principal de Apple Remote Desktop (ARD).
2. Haga clic en **Todos los ordenadores** en la sección izquierda de la ventana principal de ARD. Los ordenadores macOS conectados a su red se muestran en el panel derecho de la ventana.
3. Seleccione los equipos de destino deseados y haga clic en **Copiar** en la barra de herramientas ARD (o seleccione **Gestionar** > **Copiar elementos** menú). El **Copiar elementos** se abre una ventana.

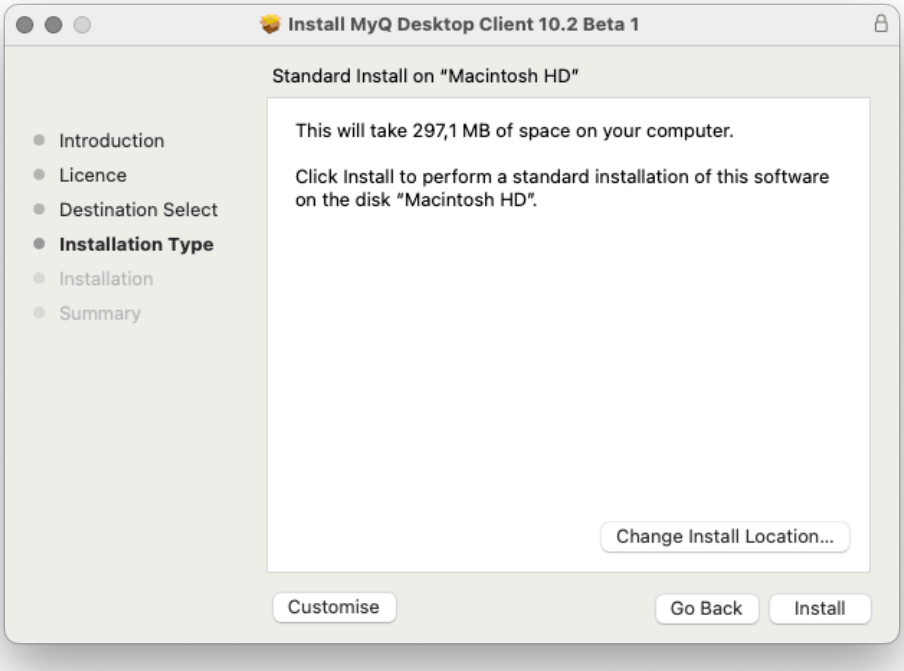
4. Haga clic en **Copiar** para copiar los elementos a los ordenadores seleccionados. El progreso se muestra en la ventana principal. El resultado de la copia en cada ordenador se muestra en la **Estado** columna.
5. El archivo de configuración se copia en: `/Biblioteca/Preferencias`.

Si no se copia el archivo de configuración, una vez finalizada la instalación del paquete, el usuario puede personalizar el cliente de escritorio manualmente. El archivo de configuración se creará en la carpeta de inicio del usuario: `/Biblioteca/Preferencias`. Véase Configurar impresoras y procesamiento de trabajos (see page 23) para más información.

5.3.2 Implementación del paquete

Para implementar el paquete en varias estaciones de trabajo macOS:

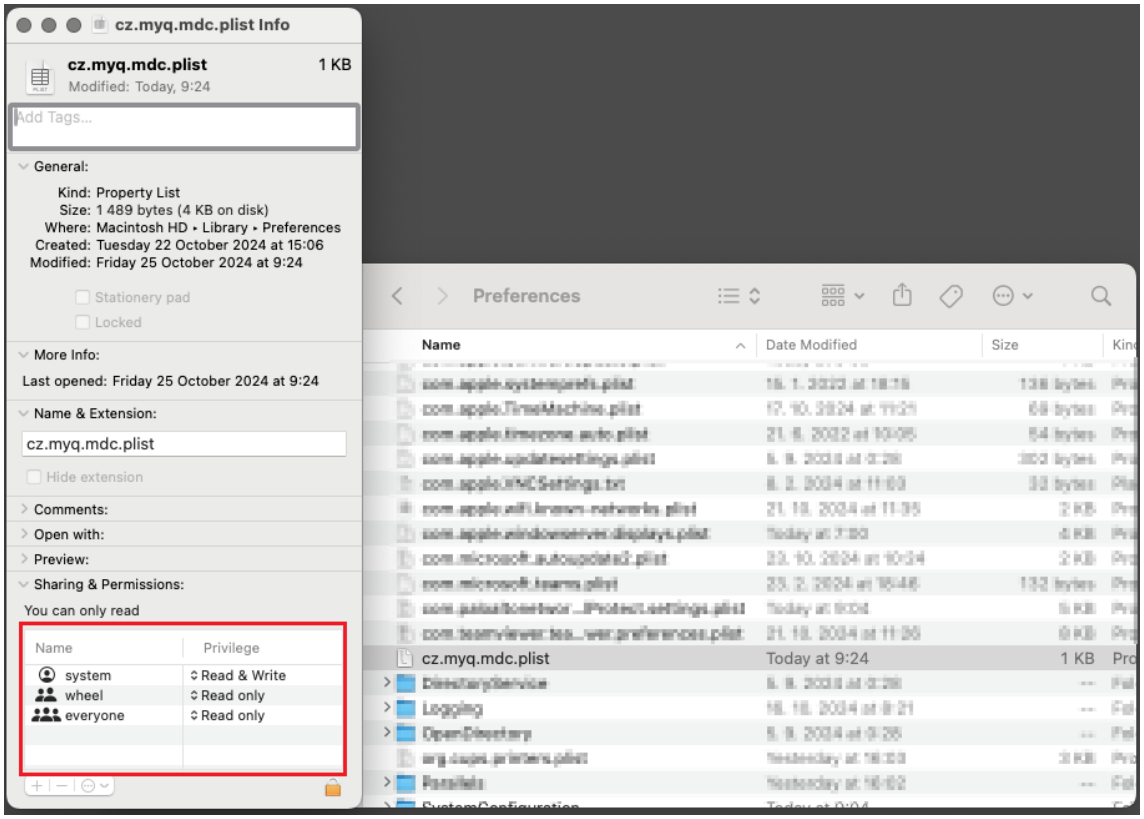
1. En el ordenador del administrador, abra Finder y haga clic en **Aplicaciones>Escritorio remoto** para mostrar la ventana principal de Apple Remote Desktop (ARD).
2. Haga clic en **Todos los ordenadores** en la sección izquierda de la ventana principal de ARD. Los ordenadores macOS conectados a su red se muestran en el panel derecho de la ventana.
3. Seleccione los equipos de destino deseados y haga clic en **Instalar** en la barra de herramientas ARD (o seleccione **Administrar>Instalar paquetes** menú). El **Instalar paquetes** se abre una ventana.
4. Añadir el `MyQ Desktop Client.pkg` archivo (disponible para su descarga en el portal MyQ Community) al **Paquetes** en la lista, ya sea arrastrando y soltando o localizando el paquete mediante el signo más (**+**) botón.
5. Haga clic en **Instalar** para distribuir el paquete a los ordenadores seleccionados. El progreso de la instalación se muestra en la ventana principal. El resultado de la distribución del paquete a cada ordenador se muestra en la **Estado** columna.



5.4 Instalación por parte del administrador para un usuario normal en el mismo dispositivo

Después de instalar el cliente de escritorio, configura la conexión al servidor MyQ y guárdala con el usuario administrador. Luego, ve a `\Biblioteca\Preferencias` y encontrar `cz.myq.Cliente de escritorio.plist`.

Modifique los permisos del archivo: añada otros usuarios MAC que no sean administradores con permisos de lectura y escritura o cambie los derechos de **todos** desde **Sin acceso** a **Leer y escribir**. Después de esto, al iniciar sesión como usuario no administrador, se conectarán al servidor MyQ y, tras la autenticación, podrán utilizar Desktop Client.



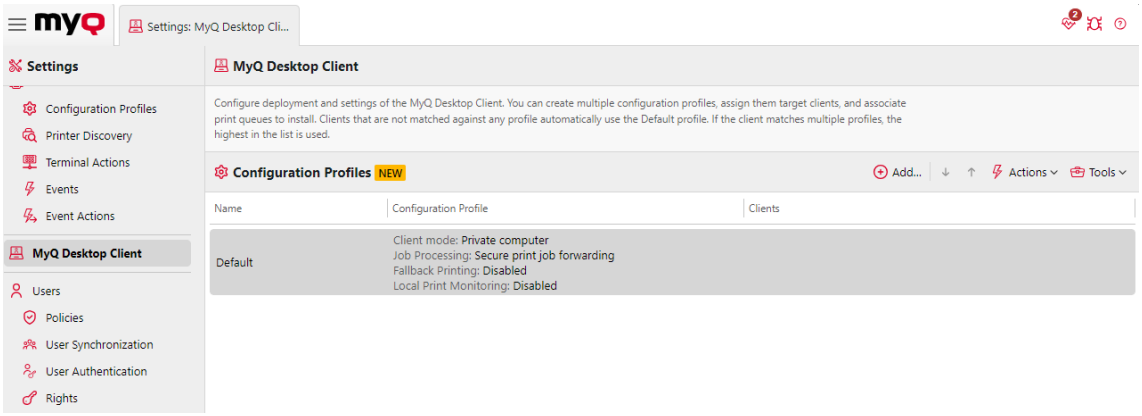
1 Añadir permisos de lectura y escritura para usuarios que no son administradores

5.5 Perfiles de configuración

Como administrador, puede gestionar varios perfiles de configuración para el Cliente de Escritorio MyQ en MyQ e implementarlos según sus necesidades. Por ejemplo, es posible que desee especificar impresoras alternativas por oficina, o que opte por habilitar el almacenamiento en cola del cliente solo para determinadas estaciones de trabajo.

> Puede configurar los perfiles de configuración antes de implementar el Cliente de Escritorio10.2+. Una vez que el Cliente de Escritorio se conecta al servidor, utiliza automáticamente los ajustes de los perfiles aplicables si esta función está habilitada.

Los Clientes de Escritorio que no coincidan con ninguno de los perfiles de configuración utilizarán los ajustes del perfil predeterminado. Si el cliente coincide con varios perfiles, se utilizará el perfil que mejor se ajuste de la lista.



5.5.1 Crear un perfil de configuración para el Cliente de Escritorio

1. Vaya a **MyQ > Ajustes > Cliente de Escritorio MyQ** y haga clic en **«Añadir»** en la sección «Perfiles de configuración».
2. En la pestaña **General,** introduce un **nombre** para tu perfil de configuración.
3. En la sección **«Clientes»**, especifica a qué clientes debe aplicarse este perfil de configuración, ya sea mediante un **rango de direcciones IP** o **una expresión regular de nombres de host**. También puedes añadir exclusiones.
4. En la sección **«Autenticación»,** selecciona un **«Modo de cliente»**.
    - **Modo privado:** el Cliente de Escritorio ofrece un enfoque más flexible en cuanto a la autenticación y la gestión de sesiones, reconociendo el nivel de confianza de un dispositivo personal o asignado.
    - **Modo público:** diseñado pensando en la seguridad de los dispositivos compartidos, garantiza que los trabajos de impresión y las sesiones de usuario se gestionen para evitar el acceso no autorizado.
      Para obtener más información, consulta Modo público frente a modo privado (see page 47).
5. En la sección **«Autenticación»,** elija un **método de inicio de sesión** adecuado**:**
    - **Iniciar sesión con MyQ**
    - **Tarjeta de identificación** (requiere un lector de tarjetas en el dispositivo del usuario)
    - **Inicio de sesión único sin interrupciones** (el inicio de sesión único sin interrupciones utiliza Microsoft Entra ID. Esta función solo es compatible con Windows).
6. En la sección **«Autenticación»**, elija qué navegador utilizar para la autenticación del cliente:

- **Navegador integrado:** utiliza el navegador integrado de la aplicación del Cliente de Escritorio.
- **Navegador predeterminado del sistema**: utiliza el navegador predeterminado del sistema operativo del cliente.
  Importante: al utilizar el navegador predeterminado del sistema en clientes en modo público, el administrador debe asegurarse de que los datos del navegador y las cookies se borren tras cada sesión de usuario para evitar el acceso no autorizado.

7. En **«Aprovisionamiento de impresoras»,** elija si desea habilitar o deshabilitar el aprovisionamiento de impresoras. Cuando está deshabilitado, las impresoras y los controladores de los clientes que utilicen este perfil no se actualizarán, lo que puede resultar útil para evitar cambios no deseados, al tiempo que se conservan los anteriores.
8. En la pestaña **«Impresión»,** en la sección **«Procesamiento de trabajos»,** seleccione un **método de procesamiento** entre los siguientes:
   a. **Reenvío seguro de trabajos de impresión**: todos los trabajos de impresión recibidos por el Cliente de Escritorio se reenvían automáticamente al Print Server de MyQ a través de un puerto seguro. El Cliente de Escritorio solo se utiliza para la autenticación y la contabilidad.
   b. **Cola de impresión del cliente**: el Cliente de Escritorio almacena los datos del trabajo en el ordenador y los envía directamente a una impresora cuando el servidor lo ordena. Esto reduce el uso de la red hacia el servidor.
9. Elija si desea **«Añadir el nombre de dominio al nombre de usuario»**; si se habilita, el nombre de usuario se establecerá como «nombredeusuario@dominio» en el trabajo.
10. Activa o desactiva Impresión alternativa (see page 42), que permite ofrecer a los usuarios un método alternativo de impresión durante los periodos de inactividad del servidor. Configura cómo se selecciona la impresora de reserva, el método de impresión y las condiciones de envío.
11. Active o desactive **la «Supervisión de impresión local»**, que permite la contabilidad de los trabajos liberados en impresoras locales no gestionadas por MyQ.
    a. **Supervisión de impresión local**: si está activada, se realizará la contabilidad de los trabajos en impresoras no gestionadas por el servidor MyQ.

b. **Puertos supervisados**: Introduzca los nombres de los puertos que desea supervisar, separados por una coma (,). Puede utilizar «*» para supervisar todos los puertos relacionados con ese nombre (por ejemplo: USB* para los puertos USB1, USB2, etc.). Deje el campo en blanco para supervisar todos los puertos.
c. **Condiciones de liberación**: Selecciona una de las opciones disponibles: **«Liberar siempre el trabajo»**, **«Solo si el usuario tiene suficiente crédito/cuota»** o **«Solo si el Print Server está en línea»**.

12. Haga clic en **«Guardar»**. Se creará su perfil de configuración y se aplicará automáticamente.

5.5.2 Conectarse a un Central Server

En un entorno con varias sedes, el Cliente de Escritorio puede conectarse al Central Server, que lo redirige a un Servidor de sitio en función de la dirección IP del ordenador cliente. Esto permite a los usuarios que trabajan en varias oficinas imprimir a través del Servidor de sitio de su ubicación actual, sin necesidad de reconfigurar el cliente.

1. Configure la **dirección del servidor** y **el puerto del servidor** en el nombre del archivo de instalación o en el archivo de configuración para que apunten al Central Server. Para obtener más información, consulte Instalar y configurar (see page 13).
2. En la interfaz web del Central Server, vaya a **«Sitios»** y edite el sitio correspondiente.
3. En la pestaña **«Cliente»**, introduce los **rangos** de **IP** de los ordenadores cliente que deben conectarse a este sitio. También puedes excluir rangos de IP.
4. Haga clic en **«Guardar»**.

El Cliente de Escritorio se conecta al Servidor de sitio cuyo rango de IP coincida con la dirección del ordenador cliente.

Cuando cambia la dirección IP del ordenador cliente —por ejemplo, cuando un portátil se traslada a otra oficina—, el Cliente de Escritorio cambia al Servidor de sitio correspondiente al nuevo rango de IP durante la sesión. Recupera el perfil de configuración correspondiente de ese Servidor de sitio en segundo plano, por lo que el método de inicio de sesión, el método de procesamiento de trabajos y las impresoras de reserva pueden variar según la ubicación.

5.6 Configurar impresoras y procesamiento de trabajos

MyQ Desktop Client tiene dos opciones de configuración posibles para el procesamiento de trabajos, que se pueden configurar en el asistente de configuración de Desktop Client:

1. Reenvío seguro de trabajos de impresión
2. Cola de impresión del cliente

5.6.1 Reenvío seguro de trabajos de impresión

Si habilita esta función, los trabajos enviados al cliente de escritorio se reenviarán automáticamente al servidor de impresión MyQ a través de un protocolo IPPS cifrado y seguro. Esta función requiere muchos más recursos de red que el spooling del cliente, ya que todos los trabajos se reenvían al servidor MyQ.

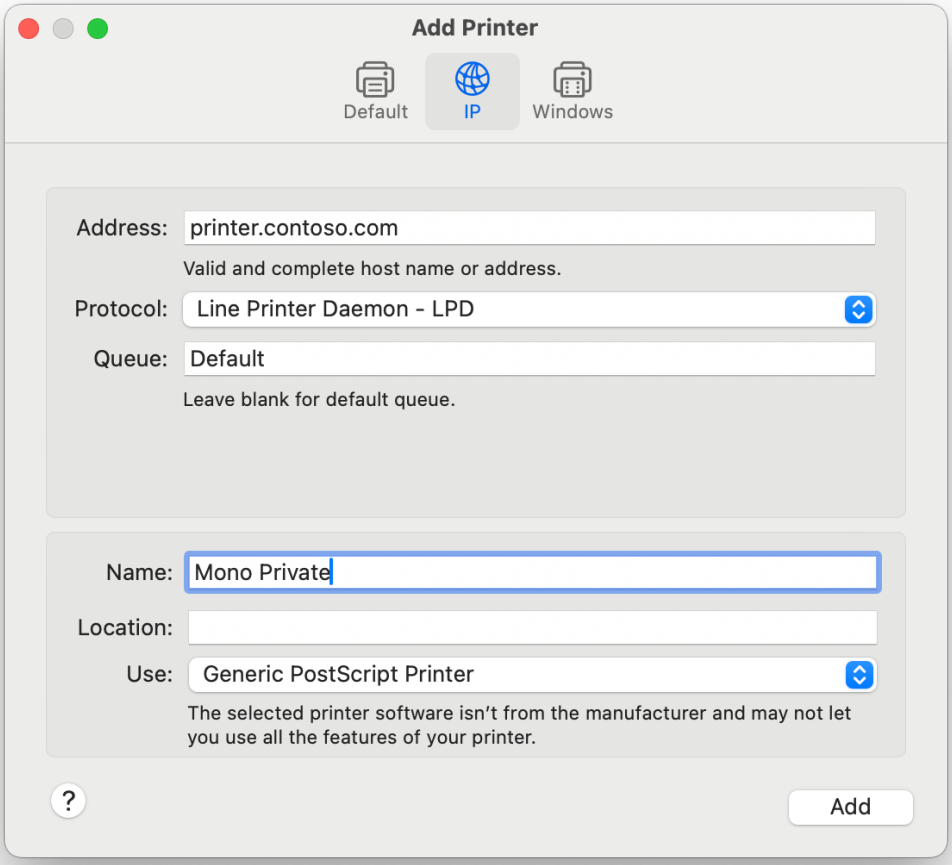
Configuración en la interfaz de usuario web de MyQ

En el **Cliente de escritorio MyQ** pestaña del **Configuración** En la interfaz de usuario web de MyQ, asegúrese de que el **Procesamiento de trabajos** El método del perfil de configuración correspondiente está establecido en **Reenvío seguro de trabajos de impresión**.

Configuración de la impresora y el controlador

La impresora y el controlador deben estar instalados en la estación de trabajo donde se ejecutará Desktop Client. Esto se puede automatizar con Aprovisionamiento de perfiles de impresora (see page 48) , o los controladores y las impresoras se pueden instalar manualmente. La configuración recomendada es la siguiente:

- **Dirección: localhost** o **127.0.0.1** (esta es la dirección que el cliente de escritorio escucha en el puerto 515)
- **Protocolo:** Demonio de impresora de línea - LPD
- **Nombre de la cola:** debería ser la cola MyQ.
- **Uso: Impresora PS genérica** (recomendados, o los mejores conductores para su flota.



5.6.2 Cola de impresión del cliente

Si habilita esta función, los trabajos enviados al cliente de escritorio se almacenan temporalmente en la cola de impresión local y se guardan en el ordenador del usuario. Esta función resulta útil cuando los recursos de red son limitados, ya que los trabajos se almacenan temporalmente en la cola de impresión local y se guardan en el ordenador del usuario; solo se envían los metadatos al servidor de impresión MyQ.

Configuración en la interfaz de usuario web de MyQ

En el **Cliente de escritorio MyQ** pestaña del **Configuración** En la interfaz de usuario web de MyQ, asegúrese de que el **Procesamiento de trabajos** El método del perfil de configuración correspondiente está establecido en **Cola de impresión del cliente**.

5.6.3 Actualizar la configuración del cliente

Después de realizar los cambios en la configuración del cliente en la interfaz de usuario web de MyQ, utilice el **Opciones de administración**>**Actualizar la configuración del cliente** opción de aplicar inmediatamente estos cambios en el cliente de escritorio.

⚠ Solo los usuarios administradores pueden **Actualizar la configuración del cliente**.

5.7 Implementar el Desktop Client con Intune

Para proporcionar a los usuarios acceso inmediato sin que tengan que instalarlo ellos mismos, implemente Desktop Client con Intune.

5.7.1 Descripción general de la implementación

Antes de empezar, le recomendamos que lea la descripción general de Intune de Microsoft[6]. Así comprenderá mejor las capacidades de Intune. A continuación, consulte la guía de implementación de Windows, que se centra específicamente en la administración de equipos de escritorio y portátiles Windows en general.

A continuación, familiarícese con la administración de aplicaciones Win32 en Microsoft Intune,[7] que utilizará para agregar el Desktop Client en Intune para distribuirlo en sus dispositivos administrados.

A continuación se enumeran los pasos básicos para implementar el Desktop Client a través de Intune:

1 Configure su Intune

Habilite la administración para sus usuarios y dispositivos y prepare los requisitos previos para ejecutar MDC.

2 Prepare el paquete de implementación

Cree un `.intunewin` archivo con el instalador de MyQ Desktop Client que se cargará en Intune.

3 Añada la aplicación en Intune

Cargue el archivo del paquete de implementación, configure las asignaciones y los ajustes de la aplicación, y

6. https://learn.microsoft.com/en-us/mem/intune/fundamentals/what-is-intune
7. https://learn.microsoft.com/en-us/mem/intune/apps/apps-win32-app-management

añada la configuración MDC para la instalación silenciosa.

5.7.2 Configuración del Desktop Client

Antes de comenzar a implementar el Desktop Client, puede preparar su configuración y características con antelación.

Puede editar la configuración del perfil de configuración predeterminado en el servidor para habilitar funciones para todos los clientes, crear nuevos perfiles de configuración dirigidos solo a redes o nombres de host específicos y habilitar un conjunto de funciones adaptadas a este grupo de equipos.

5.7.3 Configuración de Intune

Siga los manuales de Microsoft para configurar sus usuarios, grupos, dispositivos, políticas y asignaciones de Intune en el centro de administración de Microsoft Intune[8].

5.7.4 Requisitos previos para MDC

- Los certificados deben estar instalados en los equipos cliente (si utiliza certificados personalizados firmados por una autoridad de certificación que no es automáticamente de confianza para su sistema operativo).
- Las dependencias (software necesario para ejecutar MyQ Desktop Client) deben estar ya instaladas en los equipos cliente o preparadas en Intune para su implementación junto con MDC.

5.7.5 Prepare el instalador del Desktop Client para macOS

Para implementar el MyQ Desktop Client mediante Microsoft Intune, siga estas instrucciones para configurar y cargar el instalador. Este proceso requiere el uso de un script de preinstalación para configurar los ajustes esenciales del cliente.

Cargar el instalador

1. En el portal de Microsoft Intune, vaya a **Aplicaciones** > **Todas las aplicaciones** > **Añadir**.

8. https://endpoint.microsoft.com/#view/Microsoft_Intune_DeviceSettings/AppsMenu/~/overview

2. Seleccione el **tipo** de **aplicación** «Aplicación macOS (PKG)» y cargue el archivo del instalador, por ejemplo, `MyQ Desktop Client 10.2 RTM.pkg`.

Intune cambia el nombre del archivo instalador después de la carga, por lo que el nombre del instalador no se puede utilizar directamente para la configuración.

Configurar los parámetros de instalación mediante un script de preinstalación

Los ajustes de configuración, como la dirección del servidor, el puerto y el modo de seguridad, deben definirse en un script de preinstalación. El script de preinstalación inicializa los parámetros necesarios estableciendo variables de entorno y los guarda en un archivo temporal, al que accede el instalador durante la instalación. Este script también comprueba e instala Rosetta, que es necesario para ejecutar aplicaciones x86 en macOS.

La configuración no se puede aplicar empaquetando el archivo de preferencias con el instalador debido a las limitaciones de Intune.

Script de preinstalación

Utilice el siguiente script de preinstalación para configurar las variables de entorno necesarias:

```
#!/bin/sh
# Pre-install script
/usr/sbin/softwareupdate --install-rosetta --agree-to-license

# Define environment variables
export ServerAddress=print-server.contoso.com
export ServerPort=443
export SecurityMode="Strict"

# Write each variable to a temporary file
cat <<EOF > /tmp/desktopClientEnv.sh
export ServerAddress="$ServerAddress"
export ServerPort=$ServerPort
export SecurityMode="$SecurityMode"
EOF
```

Este script garantiza que los parámetros necesarios estén disponibles para el instalador y permite la compatibilidad con aplicaciones x86 a través de Rosetta.

Script posterior a la instalación

Limpieza del archivo temporal.

```
#!/bin/sh
rm /tmp/desktopClientEnv.sh
```

Recomendaciones de actualización

- Cuando se utilice Desktop Client a través de Intune, añada los parámetros de instalación especificados anteriormente; de lo contrario, la instalación podría fallar en casos concretos.
- Después de una instalación silenciosa, MDC no se reinicia automáticamente. Considere la posibilidad de utilizar otros medios, por ejemplo, scripts, para reiniciar la aplicación.

5.7.6 Dependencias de la aplicación

Si sus equipos aún no tienen instalado el software que requiere el Desktop Client MyQ, puede **especificar las dependencias de la aplicación**. Se trata de aplicaciones que se comprobarán y, si no están presentes, se instalarán antes de la instalación del propio Desktop Client.

Puede seleccionar las aplicaciones necesarias de una lista de sus otras aplicaciones de Intune. Para ello, estas deben estar ya configuradas.

5.7.7 Instalación de MDC en equipos cliente

Una vez que haya seguido los pasos anteriores y haya creado la configuración de la aplicación en Intune, la **instalación de MDC debería comenzar** en los ordenadores seleccionados según sus asignaciones. Es posible que Desktop Client tarde algún tiempo en empezar a funcionar, ya que esto lo gestiona exclusivamente Intune.

Si ha incluido correctamente el nombre de host y el puerto del servidor MyQ en el nombre del archivo del instalador, Desktop Client descargará su configuración automáticamente una vez que se ejecute en el equipo cliente después de la instalación.

Descargará los ajustes del perfil de configuración dedicado a este cliente en función de su dirección IP o nombre de host.

5.7.8 Actualización del Desktop Client para Intune

Para actualizar una instalación del Desktop Client que ya se ha instalado en sus dispositivos gestionados, cree una nueva aplicación en Intune con el paquete de implementación que contiene la nueva versión de MDC, como se ha descrito anteriormente.

En el paso **«Sustitución»** de la guía[9] «Agregar aplicación[10]», seleccione la instancia de la versión anterior de MDC en la lista de aplicaciones de Intune y desactive **«Desinstalar la versión anterior»**. Esto debería dar como resultado la actualización de la aplicación anterior con la versión más reciente que acaba de agregar.

9. https://learn.microsoft.com/en-us/mem/intune/apps/quickstart-add-assign-app
10. https://learn.microsoft.com/en-us/mem/intune/apps/quickstart-add-assign-app

6 Funciones de Desktop Client

El Cliente de Escritorio MyQ proporciona a usuarios y administradores herramientas completas para optimizar y proteger la gestión de la impresión en todos los dispositivos cliente.

- **Identificación de usuarios:** identifica y autentica a los usuarios de forma segura, con múltiples métodos de autenticación.
- **Información de la cuenta de usuario** Permita a los usuarios autenticados consultar la información de su cuenta, así como el estado de su crédito y su cuota.
- **Gestión de trabajos**: Ofrezca a los usuarios la posibilidad de gestionar sus trabajos de impresión, permitiéndoles seleccionar el crédito, la cuota o el centro de costes que desean utilizar, así como asignar trabajos a proyectos de facturación.
- **Opciones de impresión para clientes**: Permite una impresión segura y flexible con funciones como el almacenamiento en cola de impresión local (almacenamiento local de trabajos), el reenvío seguro de impresiones (cifrado TLS), la seguridad de los trabajos de impresión (cierre de sesión automático y eliminación de trabajos pendientes), la supervisión de la impresión local y el funcionamiento sin conexión para una impresión ininterrumpida incluso si se pierde la conexión con el servidor.
- **Modo público y privado**: utilice el modo privado para estaciones de trabajo personales, con autenticación persistente y gestión ininterrumpida de los trabajos de impresión. Utilice el modo público para dispositivos compartidos, con autenticación estricta, tiempos de espera de sesión y cierre de sesión automático para mejorar la seguridad y evitar el acceso no autorizado.
- **Captura de controladores de impresión y aprovisionamiento de impresoras:** capture los controladores de impresión en un almacén centralizado desde el que podrá gestionar la implementación de los controladores en todo su conjunto de clientes. Proporcione colas de impresión a los usuarios de forma eficiente con una configuración manual mínima.

6.1 Identificación del usuario

Una de las funciones esenciales de la aplicación Desktop Client es identificar al usuario de MyQ en el ordenador en el que está instalada. Gracias a esta identificación, Desktop Client puede mediar en la comunicación entre el usuario y el servidor MyQ:

- Puede informar al usuario sobre el estado de su cuenta
- Permite al usuario gestionar sus trabajos de impresión
- También permite al servidor determinar quién es el remitente del trabajo.

Antes de que un trabajo pueda enviarse a una cola, el usuario que lo envía debe autenticarse en Desktop Client.

Si se ha habilitado la opción **Añadir nombre de dominio**, Desktop Client añade automáticamente el nombre de dominio del ordenador host al nombre de usuario. Esto suele ser necesario en entornos con varios dominios, donde pueden existir usuarios con el mismo nombre de inicio de sesión. El formato del nombre de usuario es `login@domainname`. Por ejemplo, `john.doe@MyQUS` y `john.doe@MyQUK`.

⚠ El inicio de sesión único sin interrupciones con Entra ID no es compatible con macOS.

6.1.1 Iniciar sesión con MyQ/tarjeta de identificación

Con el método de autenticación **Iniciar sesión con MyQ** o **Tarjeta de identificación** seleccionado, el usuario puede abrir las opciones de inicio de sesión haciendo clic en el icono MyQ de la bandeja del sistema. A continuación, el usuario puede iniciar sesión con sus credenciales MyQ o pasar su tarjeta de identificación por un terminal conectado.

6.1.2 Autenticación en modo privado frente a público

Dependiendo del **modo de cliente** seleccionado en el perfil de configuración del Desktop Client correspondiente, los usuarios iniciarán sesión en modo privado o público. Para obtener información sobre las diferencias, consulte Modo público frente a modo privado (see page 47).

- Un usuario que haya iniciado sesión en el cliente en el **modo privado** de autenticación siempre será recordado después de iniciar sesión.
- Un cliente en **modo público** se desconecta automáticamente después de imprimir un documento o tras un minuto de inactividad.

6.2 Información sobre la cuenta de usuario

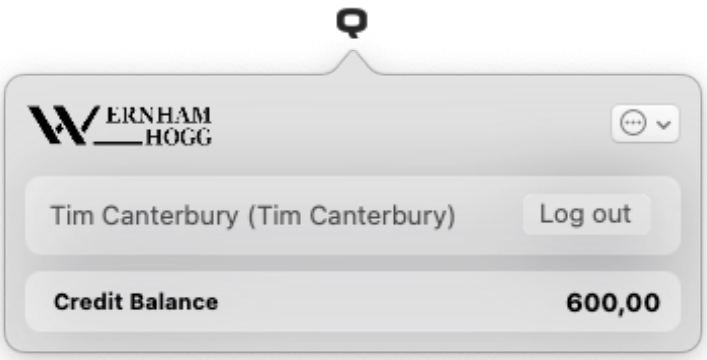
Una vez que el usuario inicia sesión, puede hacer clic en el icono de Desktop Client en la bandeja del sistema para abrirlo. En esta ventana, puede ver su nombre de usuario y su nombre completo. Si se han editado los ajustes de personalización en el servidor

MyQ, también puede ver el logotipo de su empresa y un enlace especificado por su administrador.

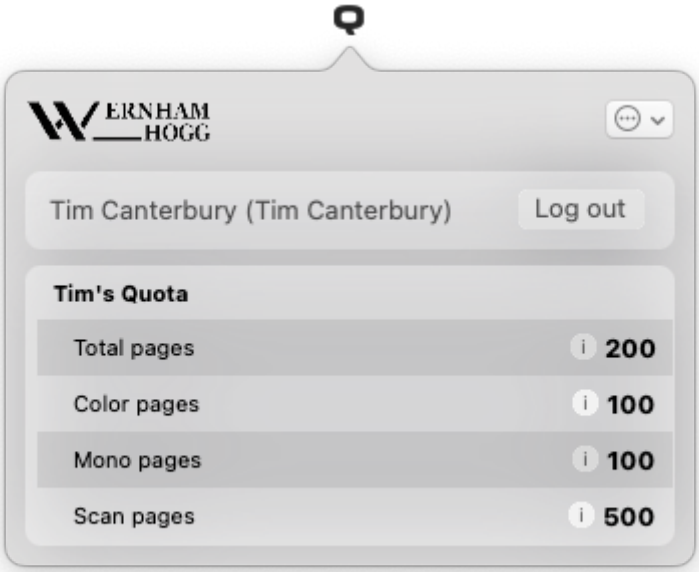
> ⚠ Si se modifican los derechos de un usuario en la interfaz de usuario web mientras está conectado a Desktop Client, estos cambios no se reflejarán en Desktop Client, ni siquiera tras reiniciar. El usuario debe cerrar sesión y volver a iniciar sesión en Desktop Client para que los cambios en los derechos surtan efecto.
> Para obtener más información, consulte (10.2-es) Derechos en la guía del Print Server.

6.2.1 Información sobre crédito y cuotas

Si la contabilidad de créditos está habilitada en el servidor MyQ y se aplica al usuario, este también puede ver el estado actual de su crédito.



Si la cuota está habilitada en el servidor MyQ y se aplica al usuario, este también puede ver el estado actual de su cuota.



6.2.2 Generar un nuevo PIN

Si esta opción está habilitada en el servidor MyQ y se aplica al usuario, este podrá generar un nuevo PIN por sí mismo. Para ello:

1. Inicie sesión en el Desktop Client, haga clic en el botón de opciones y, a continuación, seleccione **Generar PIN**.
2. Se generará y mostrará el nuevo PIN.

6.2.3 Acerca de

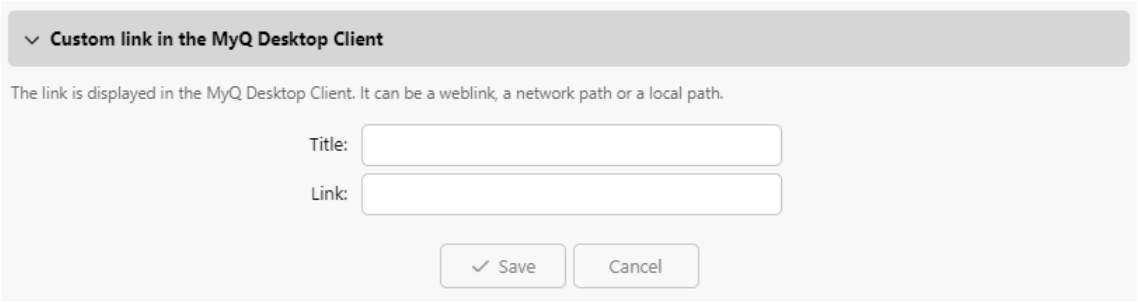
Al hacer clic en **«Acerca de»** en el menú contextual, se abre una ventana emergente que muestra:

- **La versión** actual **del cliente**.
- El **servidor conectado**.
- **El perfil de configuración** asignado en el servidor.

Esta información se puede copiar y enviar a un administrador cuando un usuario tenga problemas con su Desktop Client.

6.2.4 Opciones adicionales

El botón **Cerrar sesión** cierra la sesión del usuario en la cuenta. Si se selecciona en la pestaña **Personalización** de la configuración de MyQ, puede aparecer un enlace personalizado en la pestaña Desktop Client.



6.3 Gestión de trabajos

MyQ Desktop Client permite al usuario gestionar sus trabajos de impresión en el ordenador desde el que se envían los trabajos. Esta opción está disponible si al menos una de las tres funciones siguientes está habilitada en el servidor MyQ:

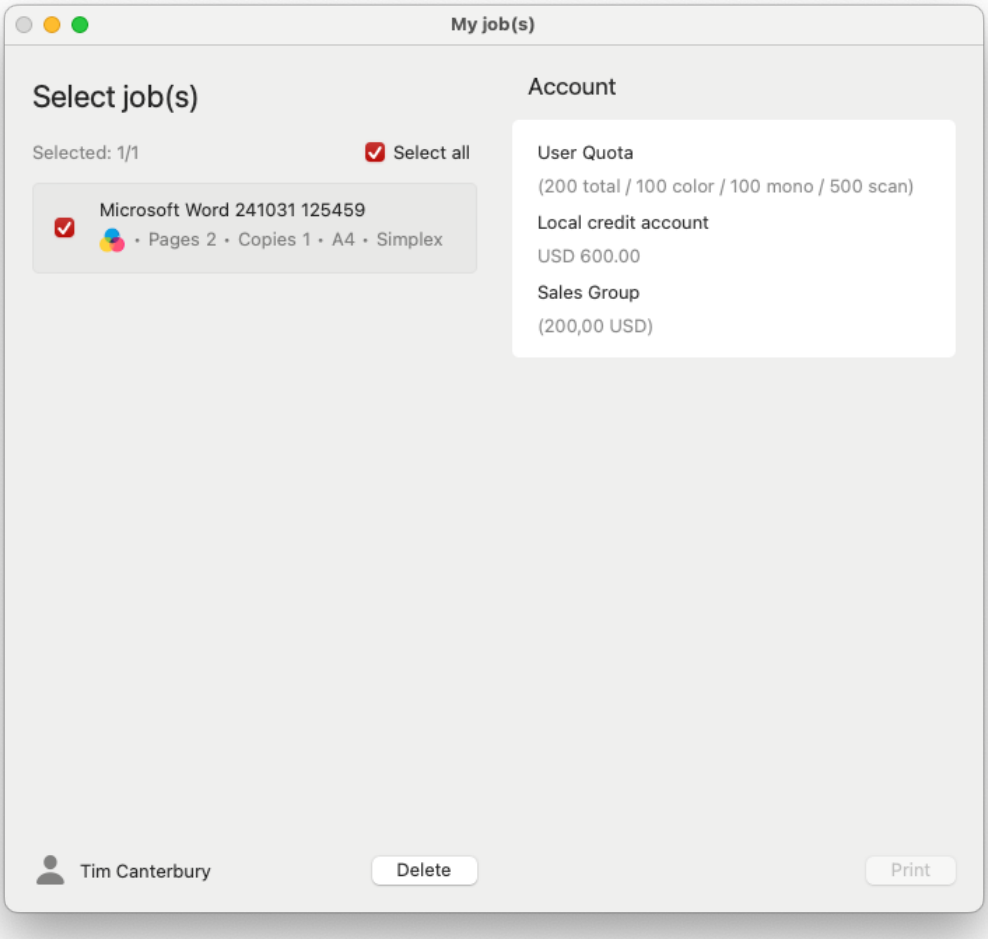
- El script de interacción del usuario se establece en la cola a la que se envía el trabajo, tal y como se describe en Procesamiento interactivo de trabajos (see page 35).
- Los proyectos están habilitados y el usuario remitente tiene acceso a más de un proyecto, tal y como se describe en (10.2-es) Gestión de proyectos.

Si el usuario tiene desactivados el crédito, la cuota y los proyectos, no se muestra la ventana de gestión de trabajos y el trabajo de impresión se envía directamente al servidor.

Dependiendo de la configuración de contabilidad (grupo contable o centro de costes) del servidor, es posible que se le pida al usuario que seleccione una cuenta en la que se cargará el trabajo.

- **Modo Grupo contable:**
  - Las opciones de cuenta disponibles son crédito interno, crédito externo y cuotas combinadas (personales, compartidas o ambas).
  - En caso de cuotas combinadas, solo se muestra el valor de cuota más bajo.
  - Si se utiliza el crédito, no se consume ninguna cuota (incluso cuando la cuota se edita y recalcula posteriormente).
  - En caso de que el usuario tenga una cuota personal «páginas» y una cuota compartida «coste» o viceversa, se mostrarán tanto las páginas como el coste. Por ejemplo: `Cuota (10 en total/9 en color/8 en blanco y negro/7 escaneos/3 USD)`
- **Modo Centro de costes:**
  - Las opciones de cuentas posibles son crédito interno, crédito externo, cuota personal y cuotas compartidas múltiples.

- Solo se consume una cuota (seleccionada), por lo que todas las cuotas deben mostrarse como cuentas separadas.



La selección del centro de costes en el Desktop Client solo debería aparecer para **Impresión directa** colas.

Si solo hay una cuenta disponible para el usuario, se selecciona y se carga automáticamente, por lo que no hay **Seleccionar cuenta** rápido.

6.3.1 Procesamiento interactivo de trabajos

Con esta función, se puede informar a los usuarios sobre propiedades importantes de los trabajos de impresión y preguntarles si desean cambiar algunas de ellas; por ejemplo, imprimir a doble cara o en blanco y negro.

Para habilitar esta opción, el administrador de MyQ debe añadir un script PHP a la cola a la que se envía el trabajo.

Hay cuatro opciones de diálogo disponibles para esta función:

- Un cuadro de diálogo con contenido de texto y opciones Sí/No.
- Un cuadro de diálogo con contenido de texto y opciones Imprimir/No.
- Un cuadro de diálogo con contenido de texto y opciones Sí/No/Cancelar.
- Un cuadro de diálogo con una lista de opciones entre las que el usuario puede elegir (la selección puede limitarse a una sola opción o permitir marcar varias opciones).

Los trabajos enviados a una cola con un script de interacción con el usuario se pausan automáticamente y aparece en pantalla la ventana de gestión de trabajos con información básica sobre el trabajo. Una vez que el usuario envía el trabajo, aparece el cuadro de diálogo de interacción con el usuario.

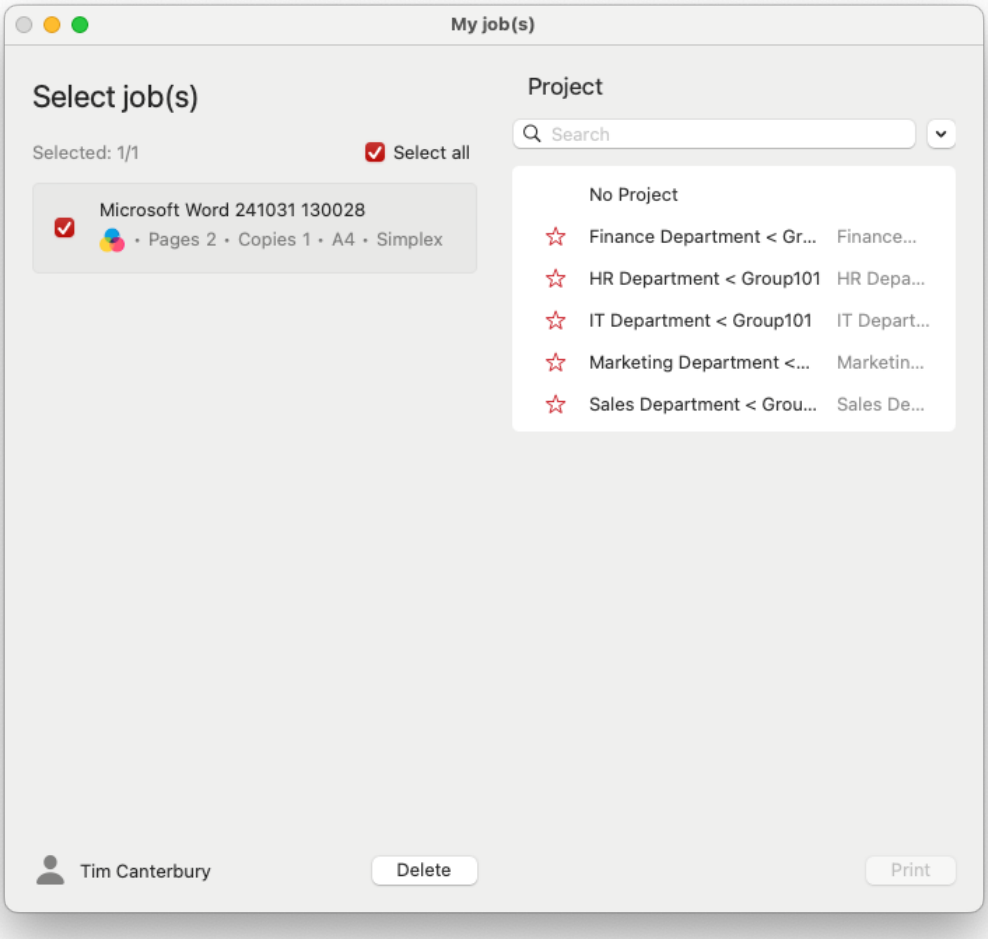
Por ejemplo, si un usuario envía un trabajo de más de 10 páginas y lo envía en la ventana de gestión de trabajos, se le informa de que el trabajo es grande y se le pregunta si desea imprimirlo en dúplex.

> Para obtener más información sobre los scripts de trabajo PHP, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica.

6.3.2 Gestión de proyectos

Cuando la contabilidad de proyectos está habilitada en el servidor MyQ, el usuario que envía el trabajo de impresión debe seleccionar un proyecto (o el **Sin proyecto** opción) para poder imprimirlo. Con MyQ Desktop Client, pueden seleccionar el proyecto directamente en su ordenador.

Después de enviar el trabajo de impresión a MyQ, aparece la ventana emergente de la aplicación, donde se puede seleccionar el proyecto al que se asignará el trabajo de impresión.



En la ventana de gestión de trabajos, el usuario debe seleccionar un proyecto (o el **Sin proyecto** opción) y, a continuación, haga clic en **Imprimir**. A continuación, se asigna el proyecto y se puede imprimir el trabajo. El número máximo de elementos que se muestran a la vez es 15. Al actualizar la lista, se deseleccionará el elemento seleccionado.

Si solo hay un proyecto disponible para el usuario, se asigna automáticamente al trabajo de impresión y el trabajo se envía al servidor. No se muestra la ventana de gestión de trabajos.

6.4 Opciones de impresión para clientes

Cliente de Escritorio MyQ (MDC) es capaz de supervisar todos los trabajos de impresión realizados a través del ordenador host, e incluso de recibir dichos trabajos y reenviarlos directamente a la impresora deseada.

Utiliza el mismo analizador de trabajos integrado que el servidor MyQ, por lo que es capaz de proporcionar el mismo nivel de contabilidad para los trabajos de impresión localmente. También puede aplicar todas las reglas relacionadas con las políticas de trabajos de impresión, la contabilidad de proyectos y las cuentas de pago. El Cliente de Escritorio siempre analiza los trabajos en la estación de trabajo, en todos los modos de procesamiento, por lo que el servidor MyQ no necesita analizarlos. Esto reduce la carga del servidor y permite que el Cliente de Escritorio aplique políticas, créditos y cuotas mientras el servidor no está disponible (véase **«Funcionamiento sin conexión»** más abajo).

> El analizador de trabajos es compatible con la mayoría de los controladores de impresora disponibles en PCL5, PCL6 y PostScript. Para obtener más información, consulte «Analizador de trabajos» en la guía del Print Server.

Seguridad de los trabajos de impresión: la función de seguridad de los trabajos de impresión te permite configurar un tiempo (en segundos) para que se cierre la sesión del usuario tan pronto como el cliente entre en estado de inactividad. Si se activa la opción de eliminar todos los trabajos pendientes una vez que el cliente está inactivo, esto supone una medida adicional para proteger a tus usuarios y sus trabajos de impresión.

Cola de impresión del cliente: con la función «Cola de impresión del cliente» activada, los trabajos de impresión de los usuarios no se envían al servidor MyQ, sino que permanecen almacenados en el ordenador del usuario.

Supervisión de la impresión local: Cliente de Escritorio MyQ puede supervisar el número de páginas impresas en dispositivos conectados localmente a través de un puerto paralelo o un puerto USB.

Impresión segura (IPPS): con la impresión segura activada, los trabajos de impresión se envían desde el Cliente de Escritorio al servidor MyQ a través del protocolo seguro IPPS. Esto permite que la impresión a través de MyQ esté cifrada de extremo a extremo. Esto es fundamental en entornos en los que se imprimen con frecuencia datos confidenciales.

Funcionamiento sin conexión (LPM e impresión de reserva): las condiciones de liberación del perfil de configuración del Cliente de Escritorio controlan cómo gestiona este los trabajos cuando se interrumpe la conexión con el servidor MyQ:

- **Impresión de reserva: Liberar siempre el trabajo** o **Solo si el usuario dispone de suficiente crédito/cuota**.
- **Supervisión de impresión local: Liberar siempre el trabajo**, **Solo si el usuario dispone de suficiente crédito/cuota** o **Solo si el Print Server está en línea**.

Al utilizar la supervisión de impresión local o la contabilidad sin conexión en MDC, las impresoras locales se crean automáticamente con **@** al principio de su nombre.

- En el caso de la supervisión de impresión local, se trata del nombre del puerto supervisado por MDC.
- En el caso de la contabilidad fuera de línea, es el nombre del ordenador.

El objetivo de crear estas impresoras locales es que el trabajo de impresión pueda ser objeto de contabilidad, pero, dado que no se han impreso en una impresora supervisada por MyQ, se crea una impresora local.

Véase también:

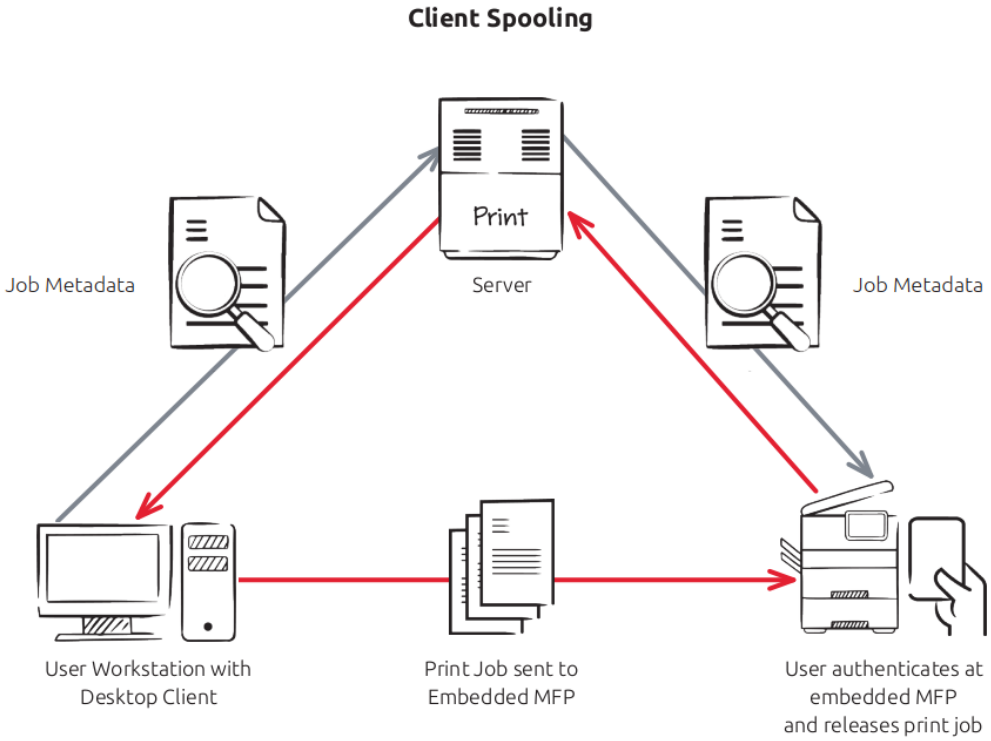
- Perfiles de configuración (see page 19)
- Spooling de clientes (see page 39)
- Impresión alternativa (see page 42)
- Supervisión de impresión local (see page 42)

6.4.1 Spooling de clientes

Con la función «Client Spooling» activada, los trabajos de impresión de los usuarios no se envían al servidor MyQ, sino que permanecen almacenados en el ordenador de los usuarios. Una vez que se realizan las operaciones de autenticación en un dispositivo de impresión y se seleccionan los trabajos que se desean imprimir, estos se envían desde el ordenador directamente al dispositivo. Este método reduce drásticamente el tráfico hacia el servidor MyQ y resulta especialmente adecuado para oficinas pequeñas con una conexión de red limitada al servidor MyQ.

Cuando un usuario imprime su trabajo con esta función activada, solo se envían al servidor los metadatos de impresión y el trabajo de impresión propiamente dicho no sale del ordenador (de hecho, se almacena allí como un archivo RAW). Este permanece a la espera hasta que el usuario se autentica en un dispositivo de

impresión y selecciona imprimir el trabajo en dicho dispositivo. A continuación, el dispositivo de impresión notifica al servidor, el servidor notifica al ordenador y este envía el trabajo al dispositivo de impresión, donde se imprime. Al utilizar este método, se admiten las opciones de liberación configuradas en los terminales integrados, las políticas de impresión y las marcas de agua.



2 Pila de impresión del cliente: solo se envían metadatos al servidor

Existe una dependencia de los tipos de cola:

- Un trabajo de una cola «Direct» se imprime inmediatamente.
- Un trabajo de una cola «Pull Print» y/o «Delegated» espera hasta que el usuario lo haya seleccionado.
- Un trabajo de una cola marcada como privada se elimina inmediatamente después de imprimirse.

Puedes encontrar la ubicación de la carpeta de trabajos en `/Library/Application Support/MyQ/Desktop Client/jobs`. Consulta las «Preferencias de procesamiento de trabajos» (see page 23) para obtener información sobre cómo habilitar esta función en el Cliente de Escritorio MyQ.

Ten en cuenta que, cuando el Cliente de Escritorio recibe un trabajo, solo se envían a MyQ los metadatos de dicho trabajo. El archivo de datos del trabajo se almacena en el Cliente de Escritorio en el equipo.

El protocolo utilizado para el almacenamiento en cola del cliente viene determinado por la configuración de Protocolo en la cola de MyQ correspondiente. Los protocolos compatibles son RAW, LPR, IPP e IPPS.

Para obtener orientación sobre cuándo utilizar el almacenamiento en búfer del cliente y cómo se combina con el almacenamiento en búfer del dispositivo, el inicio de sesión sin conexión y la impresión de reserva, consulte (v2) Spooling Strategy en la Guía de implementación.

Limitaciones

- Procesamiento de trabajos:
  - Los métodos de detección de usuarios de las colas compatibles actualmente son «Remitente del trabajo» y «Cliente de Escritorio MyQ». No se admite la detección a partir de los encabezados PJL del trabajo.
  - No se puede aplicar el procesamiento de trabajos definido en la cola.
  - No se aplican prólogos ni epílogos a los trabajos. Los trabajos de impresión se imprimen tal y como están configurados en el controlador de impresión.
- Si el ordenador cliente está apagado o no es accesible cuando el usuario libera el trabajo, este no se imprime.
- Los trabajos no se pueden marcar como favoritos.
- Los trabajos se eliminan al cabo de 7 días. La opción «Eliminar trabajos más antiguos que» de la pestaña «Configuración de mantenimiento del sistema» debe establecerse en 168 horas (tal y como viene por defecto) para evitar discrepancias entre los datos almacenados en MyQ y los datos almacenados en el ordenador cliente.
- La función de cola de impresión del cliente no está disponible en los dispositivos Kyocera Embedded Lite.

6.4.2 Supervisión de impresión local

El Cliente de Escritorio MyQ es capaz de supervisar el número de páginas impresas en dispositivos conectados localmente, por ejemplo, a través de USB o de un puerto paralelo. En tales casos, el número de páginas impresas se extrae de la cola de impresión a medida que el controlador de impresión la procesa.

Utilice la supervisión de impresión local para contabilizar la impresión en dispositivos que MyQ no gestiona, como una impresora USB en una oficina doméstica o una pequeña impresora de sobremesa en una sucursal. El Cliente de Escritorio MyQ informa de cada trabajo supervisado al servidor MyQ en nombre del usuario que ha iniciado sesión. Las políticas de usuario, el crédito y la cuota se aplican de la misma manera que para la impresión en dispositivos de red.

- Si el trabajo se rechaza por incumplir las políticas o por saldo insuficiente, se comunica al servidor el motivo del rechazo.
- Si se utiliza crédito o cuota (coste), es necesario asignar una lista de precios al perfil de configuración «Sin terminal».



LPM requiere que la interfaz web de CUPS esté habilitada y en funcionamiento en las estaciones de trabajo Mac.

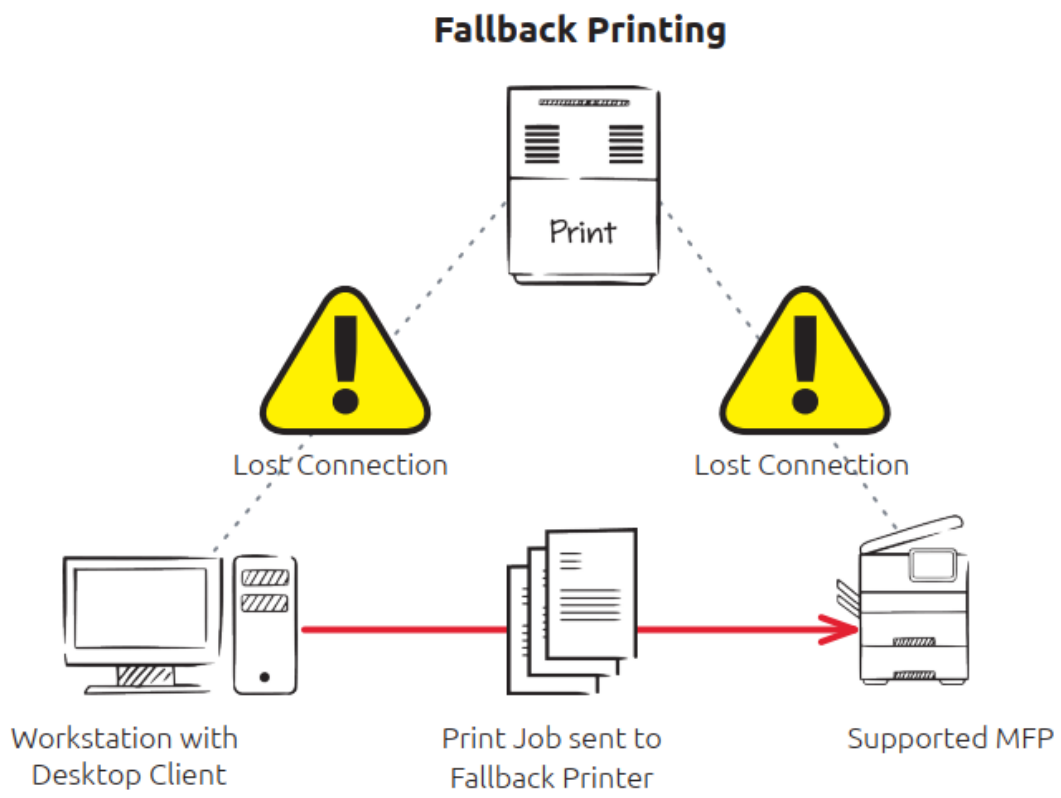
Limitaciones

- LPM es compatible con los puertos LPT, USB, TCP/IP e IPP. La supervisión de otros puertos puede funcionar, pero no está garantizada.

Para obtener más información, consulte el apartado (10.2-es) Monitoring Local Printers en la guía del Print Server de MyQ.

6.4.3 Impresión alternativa

La impresión de reserva permite al Cliente de Escritorio MyQ redirigir los trabajos de impresión a una impresora de red alternativa cuando no se puede acceder al servidor MyQ. Cuando se restablece la conexión con el servidor, el Cliente de Escritorio MyQ envía a MyQ los datos de contabilidad de los trabajos de reserva.



3 Impresión de reserva cuando no se puede acceder al servidor MyQ

La impresión de reserva se configura a través de los perfiles de configuración del Cliente de Escritorio, por lo que se pueden asignar diferentes impresoras o grupos de impresoras de reserva a distintos conjuntos de estaciones de trabajo o ubicaciones.

> ⚠ La compatibilidad con la impresión de respaldo depende del fabricante y del modelo de la impresora. Algunos dispositivos rechazan los trabajos que no proceden de su servidor de contabilidad configurado. Cuando sea compatible, el dispositivo puede ofrecer una opción para aceptar trabajos no autorizados o procedentes de fuentes desconocidas. Prueba siempre los dispositivos de respaldo previstos antes de su implementación en producción.

Antes de empezar

La impresora del cliente debe enviar los trabajos a través del Cliente de Escritorio MyQ, en lugar de enviarlos directamente al servidor MyQ.

Para conocer la configuración necesaria de la impresora y el puerto de la estación de trabajo, consulte (10.2) Configure Printers and Job Processing.

Antes de configurar la impresión de reserva:

- instale y conecte el Cliente de Escritorio MyQ en las estaciones de trabajo de destino;
- identifica la impresora o el grupo de impresoras de reserva para cada perfil de configuración;
- confirme que las impresoras de destino aceptan los trabajos enviados por el Cliente de Escritorio.

Habilitar la impresión de reserva

1. En la interfaz web de MyQ, vaya a **MyQ > Configuración > Cliente de Escritorio MyQ**.
2. Abre el perfil de configuración de los clientes que desees configurar.
3. En la pestaña **Impresión**, despliega **Impresión de reserva** y actívala.
4. En **Impresoras o grupo**, selecciona la impresora o el grupo de impresoras que se utilizará como alternativa.
5. Establece **las condiciones de liberación**:
    - **Liberar siempre el trabajo**
    - **Solo si el usuario tiene suficiente crédito o cuota**
6. En **Puerto del dispositivo**, configura la conexión que se utilizará para enviar el trabajo de reserva:
    - **Protocolo**
    - **Puerto**
    - **Cola**
7. Guarde el perfil de configuración.

Recurso de reserva a puertos de cola de impresión del dispositivo

En los dispositivos compatibles, la impresión de reserva puede enviar trabajos directamente a un puerto de cola de impresión del dispositivo durante una interrupción del servidor. Dependiendo del puerto seleccionado, el trabajo se puede imprimir inmediatamente o retenerse en el dispositivo para su liberación tras autenticación.

Esta configuración requiere que se hayan configurado **la cola de impresión del dispositivo** y **el inicio de sesión sin conexión** para los dispositivos de destino. La cola de impresión del dispositivo solo es compatible con terminales integrados de Kyocera y Ricoh.

Configura la impresión de reserva tal y como se ha descrito anteriormente y establece:

- **Protocolo:** RAW
- **Puerto:** seleccione el puerto de cola de impresión del dispositivo que se ajuste al comportamiento de liberación requerido.

Puerto	Comportamiento
10010	Impresión directa: el trabajo se imprime inmediatamente tras su recepción.
10011	Impresión en espera segura: el trabajo se retiene hasta que el usuario realice la autenticación.
10012	Pull Print: el trabajo se retiene y puede liberarse en un dispositivo de cola de impresión de la subred.
10013	Impresión delegada: el trabajo se retiene y puede ser liberado por usuarios delegados.

En la mayoría de las implementaciones en sucursales, los puertos **10011** o **10012** permiten la liberación con autenticación. Utilice el puerto **10010** solo cuando sea conveniente una impresión inmediata.

Cuando se restablece la conexión con el servidor MyQ, el Cliente de Escritorio MyQ envía a MyQ los datos de contabilidad de los trabajos de respaldo.

Impresión durante una interrupción del servidor

Cuando el Cliente de Escritorio no puede conectarse al servidor MyQ y la impresión de reserva está activada:

- Si solo hay una impresora de reserva adecuada disponible, el trabajo se envía automáticamente a dicha impresora y el usuario recibe una notificación.
- Si hay varias impresoras de reserva disponibles, se le pide al usuario que seleccione una. La lista se puede filtrar por características de la impresora, como gran formato, color o blanco y negro.

Si la impresión de reserva está desactivada, el trabajo no puede utilizar una impresora de reserva y el Cliente de Escritorio muestra un error.

Verificar la impresión de reserva

Pruebe la ruta de impresión de reserva antes de implementarla en producción.

1. Comprueba que la impresión normal funciona mientras el servidor MyQ está disponible.
2. Haga que el servidor MyQ no esté disponible temporalmente.
3. Envía un trabajo de prueba desde una estación de trabajo utilizando el perfil de Cliente de Escritorio configurado.
4. Comprueba que el Cliente de Escritorio redirija el trabajo a la impresora de reserva prevista.
5. Si se utiliza el almacenamiento en cola del dispositivo, realiza la autenticación en el dispositivo y comprueba que el trabajo está disponible y se libera según el puerto de almacenamiento en cola del dispositivo configurado.
6. Restablezca la conexión con el servidor MyQ.
7. Comprueba que los datos de contabilidad del trabajo de reserva se envían a MyQ.

Repite la prueba con modelos de impresora y perfiles de configuración representativos que se utilicen en tu entorno.

Limitaciones específicas de Kyocera

Lo siguiente se aplica al realizar la impresión de reserva en un dispositivo Kyocera:

- Se recomienda la impresión de reserva en puertos de cola de impresión del dispositivo.
- La impresión de reserva en un puerto que no sea de cola de impresión del dispositivo es compatible, pero puede provocar que los trabajos de impresión se realicen dos veces y se realicen operaciones de contabilidad.
- Si se utiliza **KX Driver Net Manager** como integración con el Cliente de Escritorio, solo se admiten los puertos de cola de impresión del dispositivo para la impresión de reserva. Intentar utilizar otros puertos provocará errores de autenticación.

Véase también:

- (10.2) Configure Printers and Job Processing
- (10.2) Client Spooling
- (10.3) Device Spooling
- (v2) Resilience, Fallback & High Availability

6.5 Modo público frente a modo privado

MyQ Desktop Client funciona en dos modos distintos: **Privado** y **Público**. Estos modos vienen determinados por el perfil de configuración especificado por el administrador en la interfaz de usuario web de MyQ, en la sección de ajustes. El modo público es adecuado para entornos como espacios de trabajo compartidos u ordenadores de acceso público, en los que varios usuarios pueden acceder al mismo dispositivo. El modo privado, por el contrario, está pensado para estaciones de trabajo personales o dedicadas.

6.5.1 Modo privado

En modo privado, Desktop Client ofrece un enfoque más flexible de autenticación y gestión de sesiones, reconociendo el nivel de confianza de un dispositivo personal o asignado.

Reconoce la confianza y la seguridad inherentes a las estaciones de trabajo personales o asignadas, lo que permite un flujo de trabajo más fluido e ininterrumpido. Los usuarios se benefician de una autenticación persistente y de la flexibilidad para gestionar los trabajos de impresión durante períodos prolongados.

- **Autenticación persistente**: Los usuarios permanecen conectados hasta que caduca su token de actualización o hasta que cierran sesión.
- **Gestión continua de trabajos**los usuarios pueden enviar trabajos a la cola de impresión antes y después de la autenticación, seleccionando la cuenta/proyecto correspondiente y confirmando la cola de impresión según sea necesario.
- **Mantenimiento del empleo**los trabajos en cola no se cancelan automáticamente en el servidor, ya que no hay un tiempo de espera para la sesión del usuario.

6.5.2 Modo público

El modo público está diseñado teniendo en cuenta la seguridad de los dispositivos comunitarios, lo que garantiza que los trabajos de impresión y las sesiones de usuario se gestionen para evitar el acceso no autorizado.

Es una función esencial para entornos en los que los usuarios acceden a dispositivos comunes. Garantiza la gestión segura de los trabajos de impresión y que las sesiones no permanezcan activas más allá de lo necesario, lo que mitiga el riesgo de asignación errónea de trabajos o acceso no autorizado.

- **Autenticación en la cola de trabajos**: Al poner en cola un trabajo, se solicita a los usuarios que se autentiquen. Esto garantiza que cada trabajo esté asociado a una sesión autenticada.
- **Tiempo de espera para la autenticación y la confirmación del trabajo**si un usuario no completa la autenticación o la confirmación del trabajo (incluida la selección de la cuenta o el proyecto) en el plazo de 1 minuto, el trabajo pendiente se cancela y se elimina del almacenamiento local de Desktop Client, y el usuario se desconecta para evitar el uso indebido de los trabajos abandonados.
- **Cierre de sesión automático después de imprimir**: Tras la autenticación, los usuarios pueden completar sus trabajos de impresión. A continuación, el sistema cierra automáticamente sus sesiones, asegurando así la seguridad una vez completada la acción prevista.

6.6 Aprovisionamiento de perfiles de impresora

Cuando se combina con Print Driver Capture (see page 49), Printer Profile Provisioning (3P) proporciona una potente herramienta que permite a los administradores asignar fácilmente impresoras, configuraciones predeterminadas y colas a los usuarios, en función de los rangos de IP y la identidad del usuario.

> El aprovisionamiento de perfiles de impresora está disponible con el parche 21 del Print Server y el parche 4 del Desktop Client para macOS. Las cuentas nuevas creadas después de estas actualizaciones tienen automáticamente el nuevo 3P instalado y en funcionamiento. Si su cuenta se creó antes de estas versiones, deberá migrar a 3P. Para obtener más información, consulte Migración a 3P.

6.6.1 Cómo funciona

1. **Prepare un equipo de plantilla**

   Instale y configure todos los controladores de impresión necesarios en un sistema limpio que represente el entorno de cliente típico de su organización.

2. **Capture los controladores de impresión con Desktop Client**

- Inicie sesión como administrador en Desktop Client.
- Capture los controladores para cada sistema operativo necesario.
- Agrupe los controladores capturados en conjuntos de controladores de impresión.

3. **Defina las reglas de implementación utilizando perfiles de aprovisionamiento**

   Seleccione usuarios finales o equipos de usuarios finales específicos, asígneles controladores de impresión, asigne un nombre al dispositivo de impresión del cliente que verán los usuarios y especifique en qué cola de MyQ se imprimirá.

4. **Implementación automática mediante Desktop Client**

- Los clientes MDC conectados al mismo servidor MyQ descargan la configuración de aprovisionamiento.
- MDC instala las impresoras definidas por el administrador, utilizando los controladores adecuados para la plataforma en cuestión.

6.6.2 Captura del controlador de impresión

> La información de esta página es relevante para las cuentas que utilizan el nuevo sistema de perfiles de aprovisionamiento de impresoras (see page 48). Si tu cuenta utiliza el sistema de aprovisionamiento de impresoras heredado, consulta «Captura de controladores de impresión heredados (see page 54)».

Instalar impresoras y controladores de impresión manualmente puede resultar tedioso, especialmente si está configurando la impresión para todo un departamento o toda una empresa. No solo debe preparar los **controladores adecuados para los dispositivos** que tiene en su entorno, sino que también debe instalar impresoras compatibles con el sistema en cada ordenador, instalar los controladores de impresión y comprobar que todo funciona según lo previsto.

La captura de controladores de impresora, cuando se combina con los perfiles de aprovisionamiento de impresoras, te permite:

1. Capturar controladores de impresión en un ordenador de plantilla.
2. Combinar los controladores seleccionados con las colas asignadas y los nombres de las impresoras de los clientes, creando así un perfil.
3. Asignar este perfil donde sea necesario, utilizando direcciones IP o rangos de direcciones IP, así como usuarios o grupos de usuarios.

> **Cambio de terminología**
> El término que designa a un grupo de controladores de impresión y su configuración, tal y como se almacena en el almacén de controladores de MyQ, pasa a denominarse «**conjunto** de **controladores de impresión**» (anteriormente se utilizaba el término **«perfil de configuración de**

controladores de impresión»). Este cambio de terminología está en curso, pero hasta que todos los componentes hayan publicado sus actualizaciones pertinentes, pueden aparecer inconsistencias en estos términos tanto en la documentación como en la interfaz de usuario del producto.

Preparar e importar impresoras de plantillas

Instalación de controladores de impresión

El primer paso para esta implementación consiste en recopilar los controladores de impresión que desee instalar y crear impresoras como si lo estuviera haciendo en el equipo de un usuario. Obtenga estos controladores en las páginas de descargas de los fabricantes.

Recomendaciones

- Utilice los controladores oficiales del fabricante para cada dispositivo.
- Utilice controladores específicos para cada dispositivo o controladores universales en modo tradicional configurados en un dispositivo físico. Los controladores universales en modo dinámico pueden mostrar mensajes al usuario para que busque dispositivos en la red. Además, es posible que algunos controladores, como el controlador de impresión universal de HP, no permitan imprimir en color si no están configurados para un modelo específico.
- En un entorno con un parque de dispositivos mixto, utilice los controladores publicados para sus dispositivos de destino a fin de lograr la mejor compatibilidad. Es posible que pueda imprimir correctamente en un dispositivo incluso mediante un controlador de otro fabricante gracias a la compatibilidad de impresión entre distintos proveedores de MyQ, pero no dispondrá de todas las funcionalidades del dispositivo.

Crear impresoras y asignar controladores de impresión

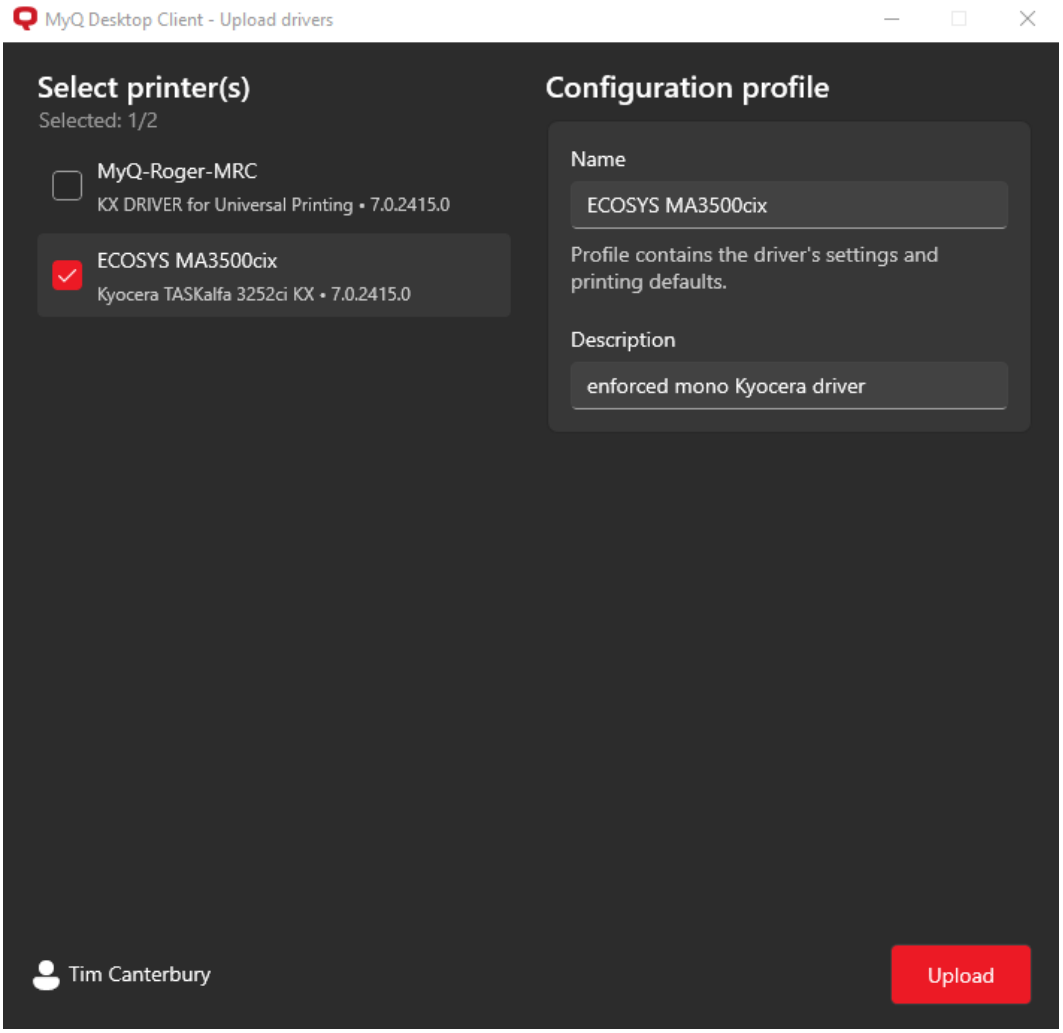
Sigue estos pasos en un Mac de referencia:

1. Añade tus impresoras como de costumbre. Ve al **menú Apple > Ajustes del sistema > Impresoras y escáneres > Añadir impresora, escáner o fax**.

2. Selecciona el controlador de impresión necesario al añadir la impresora. En el menú **«Usar**», selecciona el controlador instalado o haz clic en **«Seleccionar software**». A continuación, haz clic en **«Añadir»** para añadir la impresora.
3. Para configurar las funciones y los ajustes deseados del controlador, como las bandejas de papel, las unidades dúplex y las opciones de acabado:
    a. En **«Impresoras y escáneres»**, selecciona la impresora y abre **«Opciones y consumibles» > «Opciones»** para establecer tus preferencias. Ten en cuenta que las opciones disponibles varían según el dispositivo.
    b. Si el controlador incluye su propia utilidad de configuración (por ejemplo, Kyocera Print Panel o HP Utility), establece allí también los valores predeterminados, ya que estos se registran junto con el controlador.
    c. Para establecer la configuración de impresión predeterminada real (no solo el hardware disponible), abre cualquier documento, selecciona **«Archivo» > «Imprimir»**, configura las opciones que desees y, a continuación, en el menú **«Preajustes»**, selecciona **«Guardar la configuración actual como preajuste**». Puedes guardarlo solo para la impresora seleccionada actualmente o para todas las impresoras. Este preajuste es el que se captura y se pone a disposición del usuario tras el aprovisionamiento.
4. Para probar la configuración, imprima un documento y compruebe que las opciones de impresora configuradas funcionan según lo esperado.

Captura del controlador y la configuración

1. Ejecute el Cliente de Escritorio en el ordenador de plantilla.
2. Inicie sesión en el Cliente de Escritorio como usuario con `Administrator` o `Manage settings` permisos.
3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del Cliente de Escritorio y, a continuación, seleccione **Opciones de administración** > **Capturar controladores**.
   Se abrirá un cuadro de diálogo con una lista de impresoras.
4. Selecciona las impresoras que utilicen los controladores que deseas capturar.



5. En **«Nombre»**, especifica el nombre del conjunto de controladores de impresión; si aún no existe en MyQ, se creará un nuevo conjunto con este controlador. Si especificas un conjunto de controladores ya existente, el controlador se añadirá a él.

⚠ Si ya existe en el conjunto un controlador para el mismo sistema operativo, este se sustituirá por el nuevo capturado. Si está capturando un controlador para un sistema operativo diferente a los que ya hay en el conjunto, este controlador se añadirá y no sustituirá a ninguno (por ejemplo, si ya hay un controlador de Windows ARM en el conjunto y se captura un controlador de Windows x64, el conjunto contendrá ambos).

> Al hacer clic una vez en la impresora, la seleccionas para la captura y se abren los detalles del controlador de dicha impresora. Al hacer clic de nuevo, deseleccionas esta impresora. Si seleccionas otra impresora (y la marcas), al hacer clic una vez en ella se abren sus detalles; haz clic de nuevo para deseleccionarla.

6. Una vez seleccionadas todas las impresoras necesarias y especificados los conjuntos de controladores de impresión que se van a cargar, haz clic en **«Cargar»**. Los controladores se comprimirán en archivos ZIP y se cargarán en el Print Server de MyQ.

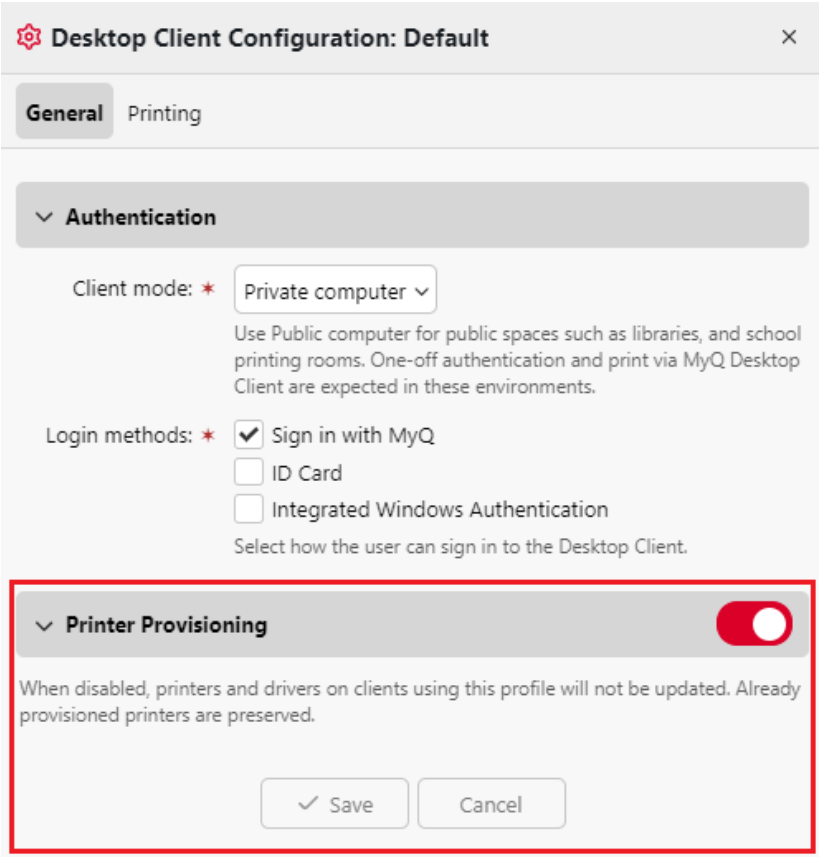
Uso de los controladores capturados

Una vez capturados los conjuntos de controladores, se pueden utilizar en combinación con colas asignadas y nombres de impresoras de cliente para crear perfiles de aprovisionamiento de impresoras. A continuación, estos perfiles se pueden asignar a Clientes de Escritorio en función de la dirección o rango de IP y del usuario o grupo de usuarios. Obtén más información en «Introducción al aprovisionamiento de perfiles de impresora (see page 62)».

Desactivar el aprovisionamiento de impresoras

En cualquier perfil de configuración de Cliente de Escritorio seleccionado, se puede desactivar **el aprovisionamiento de impresoras**. Cuando está desactivado, las impresoras y los controladores de los clientes que utilicen este perfil no se actualizarán. Las impresoras ya aprovisionadas se conservan.

Esta opción se puede configurar en la interfaz web de MyQ, en **«Configuración»** > **«Cliente de Escritorio MyQ»**, seleccionando el perfil de configuración correspondiente y activando o desactivando **el aprovisionamiento de impresoras**.



Limitaciones

- Capture no puede guardar el formato de papel personalizado, ya que se trata de una configuración de Windows y no de la impresora o el controlador.

Captura del controlador de impresión heredado

> La información de esta página es relevante para las cuentas que utilizan el aprovisionamiento de impresoras heredado. Si tu cuenta utiliza los nuevos perfiles de aprovisionamiento de impresoras, consulta «Captura de controladores de impresión (see page 49)».

Instalar impresoras y controladores de impresión manualmente puede resultar tedioso, especialmente si está configurando la impresión para todo un departamento o toda una empresa. No solo debe preparar los **controladores correctos para los dispositivos** que tiene en su entorno, sino que también debe instalar impresoras compatibles con el sistema en cada ordenador, instalar los controladores de impresión y comprobar que todo funciona según lo previsto.

El aprovisionamiento de impresoras te permite proporcionar siempre las impresoras adecuadas a tus usuarios. Junto con funciones como la detección de impresoras y los perfiles de configuración del Cliente de Escritorio, todo el proceso puede automatizarse en gran medida:

1. Instalación y actualización de impresoras en entornos de dominio.
2. Instalar y actualizar impresoras para dispositivos BYOD.
3. Aprovisionar impresoras en ordenadores cliente con Windows y macOS.
4. Actualizar las impresoras disponibles según sea necesario.

> **Cambio de terminología**
> El término que designa a un grupo de controladores de impresión y sus ajustes, tal y como se almacena en el almacén de controladores de MyQ, se conoce ahora como **«conjunto de controladores de impresión»** (anteriormente, se utilizaba el término **«perfil de configuración de controladores de impresión»**). Este cambio terminológico está en curso, pero hasta que todos los componentes hayan publicado sus actualizaciones pertinentes, pueden aparecer inconsistencias en el uso de estos términos en la documentación y en la interfaz de usuario del producto.

Configuración del aprovisionamiento de impresoras

La configuración del aprovisionamiento de impresoras consta de las siguientes etapas principales:

1. **Implementar el Cliente de Escritorio:** Implemente el Cliente de Escritorio en todos los ordenadores cliente en los que desee utilizar el aprovisionamiento de impresoras.
2. **Preparar y capturar impresoras de plantilla** Instala los controladores de impresión en un único equipo cliente, asígnalos a las impresoras y configúralos como lo harías manualmente. A continuación, utiliza el Cliente de Escritorio MyQ para crear conjuntos de controladores de impresión y subir tus controladores al almacén de controladores de MyQ.
3. **Asignar conjuntos de controladores de impresión a colas e implementarlos**
   Una vez que los controladores de impresión estén almacenados en el almacén de controladores de MyQ, puede asociar estos conjuntos de controladores de impresión a

las colas seleccionadas. De este modo, a los usuarios del Cliente de Escritorio se les asignarán automáticamente las impresoras correctas.

Preparar e importar plantillas de impresoras

Instalar controladores de impresión

El primer paso para esta implementación consiste en recopilar los controladores de impresión que desee instalar y crear impresoras como si lo hiciera en el equipo de un usuario. Obtenga estos controladores de las páginas de descargas de los fabricantes.

Recomendaciones

- Utilice los controladores oficiales de los fabricantes para cada dispositivo.
- Utilice controladores específicos para cada dispositivo o controladores universales en modo tradicional configurados en un dispositivo físico. Los controladores universales en modo dinámico pueden mostrar mensajes al usuario para que busque dispositivos en la red. Además, es posible que algunos controladores, como el controlador de impresión universal de HP, no permitan imprimir en color si no están configurados para un modelo específico.
- En un entorno con un parque de dispositivos mixto, utiliza los controladores publicados para tus dispositivos de destino a fin de lograr la mejor compatibilidad. Es posible que puedas imprimir correctamente en un dispositivo incluso mediante un controlador de otro fabricante gracias a la compatibilidad de impresión entre distintos proveedores de MyQ, pero no dispondrás de todas las funcionalidades del dispositivo.

Crear impresoras y asignar controladores de impresión

Siga estos pasos en un equipo de referencia.

1. Añade tus impresoras como de costumbre.

   Ve a **Panel de control/Configuración > Dispositivos e impresoras > Añadir manualmente**.

2. Seleccione el controlador instalado en la configuración de la impresora.

   Vaya a **Panel de control/Configuración > Dispositivos e impresoras > Abrir una impresora > Propiedades de la impresora > Controlador**, o en el menú Inicio: busque y abra **Administración de impresión** – **Print Server > Impresoras**.

3. Asigna un puerto TCP/IP a la impresora

   . Ve a **Panel de control/Configuración > Dispositivos e impresoras > Abrir una impresora > Propiedades de la impresora > Puerto**, o en el menú Inicio, busca y abre **«Gestión de impresión» – Print Server > Impresoras**.

> El nombre de la cola en el puerto LPR se puede utilizar para asociar automáticamente el conjunto de controladores de impresión a una cola. Si ya existe una cola con el mismo nombre en MyQ, el perfil de configuración se le asigna automáticamente. De esta forma, puede implementar o actualizar el controlador al instante sin necesidad de configuración adicional.

4. Configura las funciones y los ajustes deseados del controlador, como las opciones de acabado.

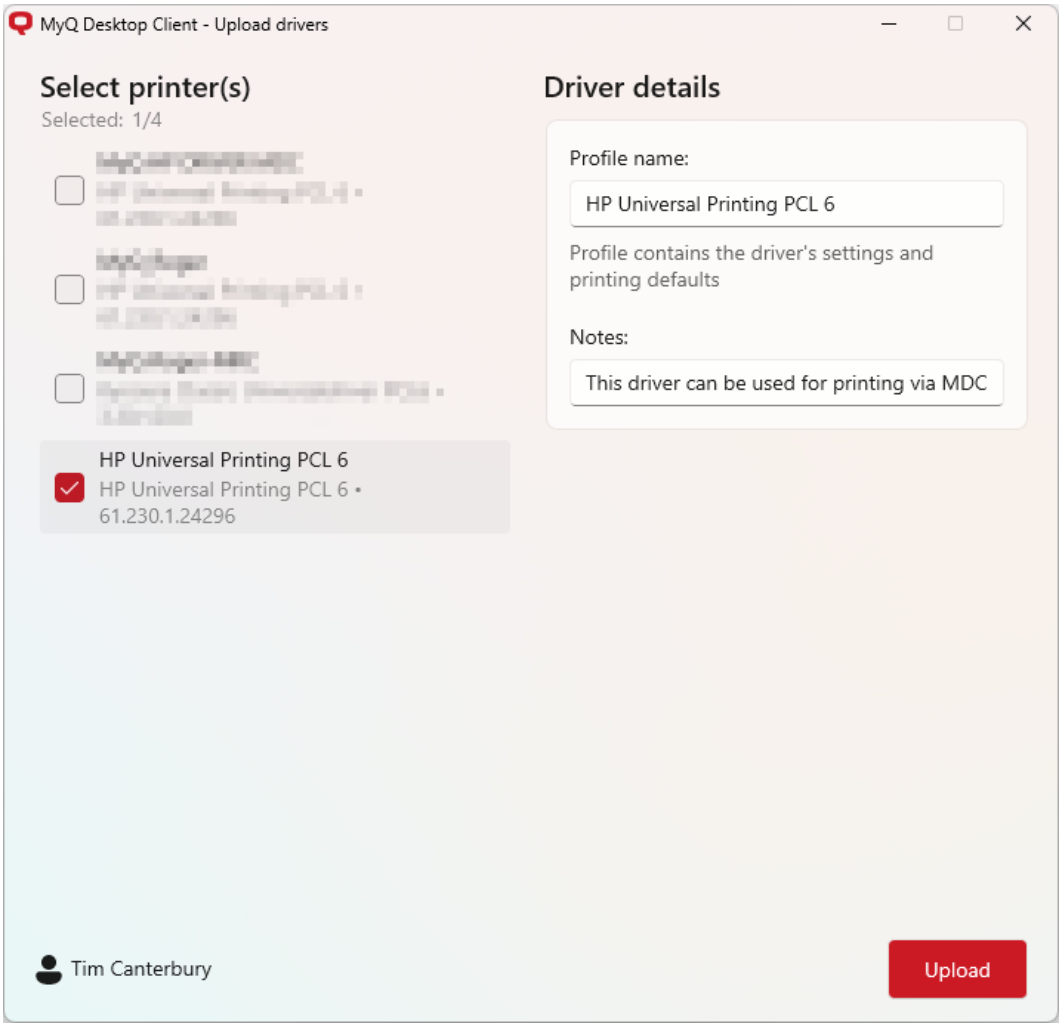
   Ve a **Propiedades de la impresora > General > Preferencias** o **Propiedades de la impresora > Avanzadas > Valores predeterminados de impresión**.

5. Prueba tu configuración.

Captura del controlador y la configuración

1. Ejecute el Cliente de Escritorio en el ordenador de referencia.
2. Inicie sesión en el Cliente de Escritorio como usuario con `Administrator` o `Manage settings` derechos.
3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del Cliente de Escritorio y, a continuación, seleccione **Opciones de administración > Capturar controladores**.

   Se abrirá un cuadro de diálogo con una lista de impresoras.
4. Selecciona las impresoras que utilicen los controladores que deseas capturar.



5. En **«Nombre del perfil»**, especifica el nombre del conjunto de controladores de impresión; si aún no existe en MyQ, se creará un nuevo conjunto con este controlador. Si especificas un conjunto de controladores ya existente, el controlador se añadirá a él.

⚠ Si ya existe en el conjunto un controlador para el mismo sistema operativo, este se sustituirá por el nuevo capturado. Si está capturando un controlador para un sistema operativo diferente a los que ya hay en el conjunto, este controlador se añadirá y no sustituirá a ninguno (por ejemplo, si ya hay un controlador de Windows ARM en el conjunto y se captura un controlador de Windows x64, el conjunto contendrá ambos).

Al hacer clic una vez en la impresora, la seleccionas para la captura y se abren los detalles del controlador de dicha impresora. Al hacer clic de nuevo, deseleccionas esta impresora. Si seleccionas otra impresora (y la marcas), al hacer clic una vez en ella se abren sus detalles; haz clic de nuevo para deseleccionarla.

6. Una vez seleccionadas todas las impresoras necesarias y especificados los conjuntos de controladores de impresión en los que deben cargarse, haz clic en **«Cargar»**. Los controladores se comprimirán en archivos ZIP y se cargarán en el Print Server MyQ.

¿Cuándo y cómo se instalan los controladores?

Cuando el Cliente de Escritorio MyQ está en ejecución, se conecta al Print Server MyQ y actualiza su configuración periódicamente. Cuando se realiza cualquier cambio en el perfil de configuración, incluidos los cambios en los conjuntos de controladores de impresión, el **Cliente de Escritorio reacciona y actualiza las impresoras** en cuanto es posible.

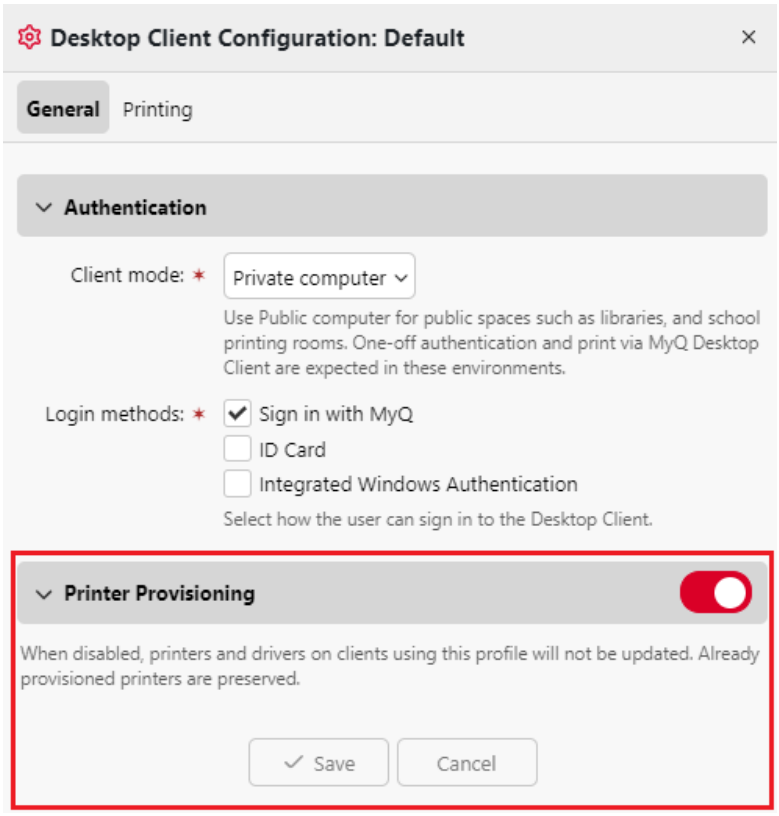
Que la cola de impresión se implemente en un ordenador concreto depende de lo siguiente:

- ¿Se encuentra la dirección IP del ordenador dentro del rango definido en el perfil de configuración del Cliente de Escritorio? ¿O coincide el nombre de host del ordenador con los ajustes del perfil de configuración? ¿Está habilitado el aprovisionamiento de impresoras para este perfil de cliente de Escritorio?
- ¿Tiene el usuario que ha iniciado sesión en el Cliente de Escritorio derechos para utilizar esta cola? Comprueba los detalles en el Print Server, en **Colas** > **Configuración de la cola** > **pestaña Derechos**.

Desactivar el aprovisionamiento de impresoras

En cualquier perfil de configuración del Cliente de Escritorio seleccionado, se puede desactivar **el aprovisionamiento de impresoras**. Cuando está desactivado, las impresoras y los controladores de los clientes que utilicen este perfil no se actualizarán. Las impresoras ya aprovisionadas se conservan.

Esta opción se puede configurar en la interfaz web de MyQ, en **«Configuración»**, **«Cliente de Escritorio MyQ»**, seleccionando el perfil de configuración correspondiente y activando o desactivando **el aprovisionamiento de impresoras**.



Para obtener más información sobre el aprovisionamiento y la gestión de perfiles de controladores, consulta (10.2-es) Configuración del controlador de impresión».

Limitaciones

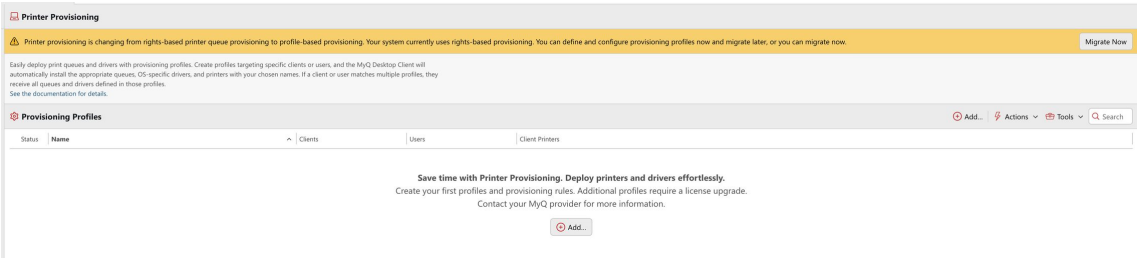
- La función «Captura» no puede guardar el formato de papel personalizado, ya que se trata de un ajuste de Windows y no de la impresora o el controlador.

6.6.3 Migración a perfiles de aprovisionamiento de impresoras

El aprovisionamiento de perfiles de impresora (3P) está disponible con el parche 21 del Print Server de MyQ. Las nuevas cuentas creadas después de esta actualización tienen automáticamente el nuevo 3P en funcionamiento.

Para las cuentas creadas antes de estas actualizaciones, es necesaria la migración al nuevo 3P. Dado que la migración no es automática, los administradores pueden elegir cuándo realizarla. Antes de la migración, en la interfaz de usuario web aparece la página **Configuración** > **Aprovisionamiento de impresoras**, con una advertencia de que el aprovisionamiento basado en perfiles no se utiliza actualmente y la opción **Migrar ahora**.

La creación de perfiles de aprovisionamiento de impresoras antes de la migración no requiere licencias de perfil (más información sobre las licencias3P aquí (see page 68)). Esto permite a los administradores prepararse para la migración mientras su instalación sigue funcionando con el aprovisionamiento de impresoras heredado, antes de adquirir licencias de aprovisionamiento.



4 Antes de la migración, se muestra un banner en la página Aprovisionamiento de impresoras

Al realizar la migración, se pedirá a los administradores que confirmen la acción.

Tenga en cuenta que:

- La migración al nuevo 3P no se puede deshacer.
- Se requiere un número suficiente de licencias 3P para utilizar esta función.
- Una vez confirmada, la instalación cambia inmediatamente al uso de los perfiles de aprovisionamiento de impresoras; sin embargo, no se eliminan las impresoras ni los controladores aprovisionados anteriormente.
- Después de la migración, se pedirá a los usuarios que hayan iniciado sesión que se autentiquen de nuevo en el Desktop Client una vez que expire su sesión de inicio de sesión actual.

Una vez que MDC recibe la nueva configuración basada en 3P, realiza una operación de actualización estándar:

- Las impresoras que no han cambiado permanecen instaladas. Se trata de impresoras aprovisionadas mediante el método de aprovisionamiento heredado, cuando 3P también implementa una impresora idéntica después de la migración (nombre de impresora de cliente, paquete de controladores y cola idénticos).
- Las impresoras que no se implementan mediante perfiles dirigidos al cliente/usuario se eliminan.
- Se instalan las impresoras nuevas.

6.6.4 Introducción a los perfiles de aprovisionamiento de impresoras

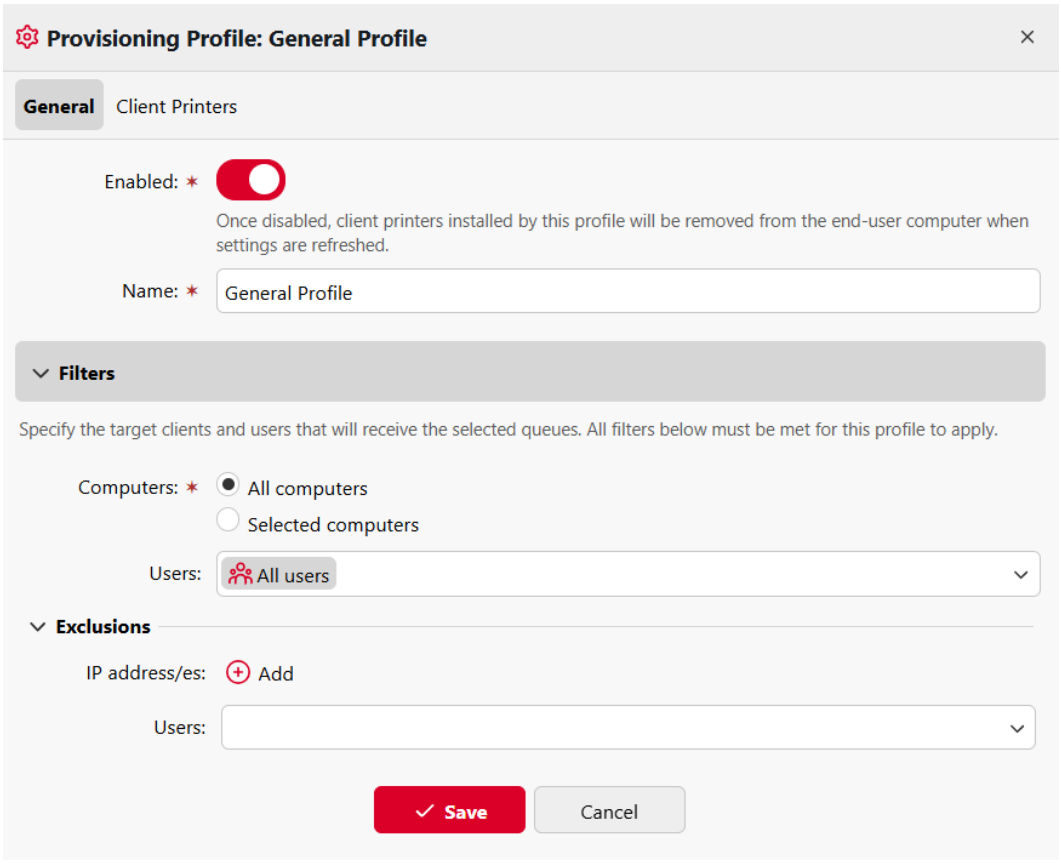
Antes de poder utilizar los perfiles de aprovisionamiento de impresoras (3P), es necesario capturar los controladores de impresión y los conjuntos de controladores de impresión. Consulte los detalles en Captura decontroladores de impresión (see page 49).

Los perfiles de aprovisionamiento se gestionan en la interfaz de usuario web, en **Configuración** > **Aprovisionamiento de impresoras**. Un perfil consta de:

- Nombre del perfil: debe ser único.
- Filtros: determinan a qué equipos y/o usuarios se implementan las colas de este perfil.
- Impresoras cliente: define qué cola y controlador de impresión se implementan en el dispositivo al que se dirige el perfil, y con qué nombre se mostrará la impresora al usuario.

Crear un perfil de aprovisionamiento

1. En la **interfaz de usuario web** > **Configuración** > **Aprovisionamiento de impresoras,** haga clic en **Añadir…**.
2. En la pestaña **General**:



a. Elija entre **habilitar** o **deshabilitar** este perfil. Una vez deshabilitado, las impresoras cliente instaladas por este perfil se eliminarán del ordenador del usuario final cuando se actualicen los ajustes.

b. Introduzca un **nombre** para este perfil.

c. Configure **los filtros** para especificar los equipos y usuarios de destino que tendrán acceso a este perfil. Un perfil de aprovisionamiento puede dirigirse a:

   i. **Ordenadores**

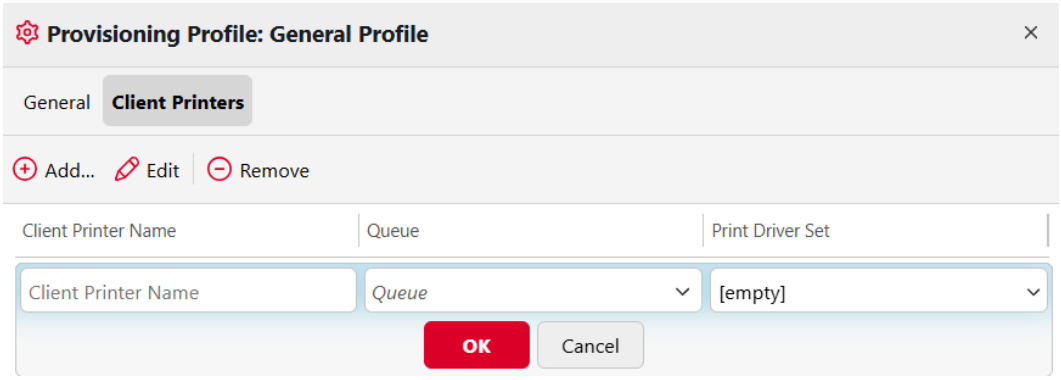
      1. Por **rangos de IP** (por ejemplo, 10.5.4.1–10.5.4.255), un dispositivo con la IP **10.5.4.9** recibirá las colas definidas en los perfiles que cubren la subred **10.5.4.x**.
      2. Por **nombres de host**, admitiendo expresiones regulares.
      3. También se pueden excluir direcciones IP y usuarios individuales, en los casos en que un dispositivo específico no deba recibir las impresoras dadas, o cuando sea necesario crear un perfil especial para usuarios individuales.

   ii. **Usuarios**

1. Por grupos de usuarios.
2. Por usuarios individuales.

⚠ Si se utilizan varios filtros en un perfil, la cola **solo** se instala **cuando se cumplen todas las condiciones de todos los filtros**.

3. En la pestaña **Impresoras del cliente,** haga clic en **Agregar** y especifique combinaciones de:



a. **Nombre de la impresora cliente**: es el nombre del dispositivo que verán los usuarios a los que se dirige este perfil.
b. **Cola**: es la cola que utilizará esta impresora cliente.
c. **Conjunto de controladores de impresión**: seleccionado entre los que se han capturado y se enumeran en **Configuración**>**Controladores de impresión**.

⚠ Solo se pueden aprovisionar correctamente las colas de impresión en línea. Las colas fuera de línea se pueden asignar a perfiles, pero no se implementan. Las restricciones establecidas en la **cola** elegida (como qué usuarios tienen derechos para utilizarla y los ajustes preestablecidos definidos en ella) anularán la configuración del perfil de aprovisionamiento. Esto significa que:

- Si a un usuario se le asigna un perfil pero no tiene derechos sobre la cola seleccionada para ese perfil, verá la impresora cliente pero no podrá imprimir desde ella.
- Si se captura un controlador de impresión con determinados ajustes preestablecidos de impresión (por ejemplo, para permitir elegir entre dúplex y simplex), pero los ajustes preestablecidos de la cola se desvían de estos (por ejemplo, se habilita el dúplex forzado), los ajustes preestablecidos **de la cola** tendrán prioridad.

Forzar actualización

Una vez creado y asignado un perfil, el cliente puede tardar unos 15 minutos en actualizar las impresoras. Los usuarios pueden completar la actualización manualmente en cualquier momento seleccionando **Actualizar mis impresoras** en las opciones del Desktop Client de MyQ. En ese momento, el **nombre de impresora cliente** especificado debería estar disponible para los usuarios/ordenadores especificados.

Gestión de perfiles de aprovisionamiento

Para **editar** un perfil, haga doble clic en el nombre del perfil o seleccione el perfil y haga clic en **Acciones** > **Editar**.

Para **eliminar** un perfil, seleccione el perfil y haga clic en **Acciones** > **Eliminar**.

La barra **de búsqueda** se puede utilizar para encontrar rápidamente perfiles concretos.

Los perfiles se pueden **importar** o **exportar** de forma masiva en **Herramientas**. Para obtener más información, consulte Importación y exportación de perfilesde aprovisionamiento (see page 65).

Mostrar perfiles efectivos

Utilice esta herramienta para ver los perfiles disponibles para las direcciones IP, los grupos de usuarios o los usuarios seleccionados:

1. En la **interfaz de usuario web** > **Configuración** > **Aprovisionamiento de impresoras,** haga clic en **Herramientas** > **Mostrar perfiles efectivos**.
2. Especifique las direcciones IP, los usuarios o los grupos de usuarios pertinentes y haga clic en **Mostrar perfiles efectivos**.
3. Se mostrarán los perfiles disponibles para los usuarios/ordenadores seleccionados.

6.6.5 Exportación e importación del perfil de aprovisionamiento

Las funciones de importación y exportación proporcionan a los administradores una forma cómoda de gestionar los perfiles de aprovisionamiento a gran escala. Al exportar los perfiles existentes a un archivo CSV, es posible transferir las reglas de configuración y selección entre servidores o sitios, realizar ediciones masivas y mantener una copia de seguridad de la configuración actual.

Los administradores pueden crear una plantilla en un sitio, exportarla y, a continuación, ajustar filtros como rangos de IP o patrones de nombres de host para que coincidan con las redes locales antes de importarla a otros sitios.

Exportar perfiles de aprovisionamiento

1. En la **interfaz de usuario web** > **Configuración** > **Aprovisionamiento de impresoras,** haga clic en **Herramientas** > **Exportar…**.
2. Se abrirá un cuadro de diálogo en el que podrá elegir exportar:
    a. **Todos los perfiles de aprovisionamiento**: crea un archivo CSV que contiene todos los perfiles de configuración actualmente configurados en el servidor.
    b. **Perfiles de aprovisionamiento seleccionados**: crea un archivo CSV con perfiles específicos de una lista de selección múltiple. Mantenga pulsada **la tecla Ctrl** para seleccionar varios perfiles.
3. Haga clic en **Aceptar**. El sistema genera un archivo CSV que incluye todos los perfiles seleccionados y se descarga directamente en el navegador.

Importar perfiles de aprovisionamiento

1. En la **interfaz de usuario web** > **Configuración** > **Aprovisionamiento de impresoras,** haga clic en **Herramientas** > **Importar…**.
2. Se abrirá un cuadro de diálogo, haga clic en **Elegir archivo** y seleccione el archivo CSV correspondiente.
3. Elija un **modo** de importación:
    a. **Actualizar y añadir nuevos**: añade cualquier perfil nuevo del CSV y actualiza los existentes cuyos datos hayan cambiado.
    b. **Sincronización completa**: sustituye todos los perfiles del servidor por los definidos en el CSV. Los perfiles que no aparecen en el CSV se eliminan.
4. Haga clic en **Aceptar** y se importarán los perfiles. La coincidencia se basa en el nombre del perfil. Los valores no válidos o que faltan se registran en los registros con el nombre del perfil, el número de fila y los detalles.

⚠
- Si dos filas del CSV comparten el mismo nombre, la última fila importada sobrescribe la anterior.

- Los límites de licencia se aplican durante la importación, lo que impide la creación de más perfiles de los permitidos.

Sintaxis CSV para perfiles de aprovisionamiento

Los perfiles de aprovisionamiento se exportan e importan en formato CSV. Cada fila representa un perfil, con las siguientes columnas:

Columna	Notas	Ejemplo
`NAME`	Nombre de perfil único, sin distinción entre mayúsculas y minúsculas. Se utiliza para la coincidencia durante la importación.	`Profile_A`
`STATUS`	Alternar el estado del perfil (`1 = enabled` , `0 = disabled`).	`1`
`FILTER_COMPUTER_RANGE`	Rango o rangos de IP (separados por comas). Cada rango se escribe como `startIP-endIP` . **Nota**: *No* escriba los rangos individuales entre comillas.	`10.0.0.0-10.0.0.255,10.0.1.0-10.0.1.50`
`FILTER_COMPUTER_HOSTNAME`	Filtros de nombre de host (entre comillas, separados por comas). Admite expresiones regulares.	`"*.example.com","server-[0-9]+"`
`FILTER_USER`	Usuarios y grupos que se deben incluir (entre comillas, separados por comas). Prefijar los grupos con `*` y utilice rutas completas (por ejemplo, `*a/b/c`). El separador de rutas es siempre `/` .	`"*IT/Managers","UserZ","*Partners/Internal"`
`FILTER_EXCLUDED_IP`	Direcciones IP excluidas (separadas por comas). Cada valor es solo una IP. **Nota**: *No* encierre las IP individuales entre comillas.	`10.0.1.10,10.0.1.15,10.0.1.5`
`FILTER_EXCLUDED_USER`	Usuarios y grupos que se deben excluir (entre comillas, separados por comas). Prefijar los grupos con `*` y utilice rutas completas (por ejemplo, `*a/b/c`). El separador de rutas es siempre `/` .	`"*IT/Managers","UserY","*Partners/Internal"`

Columna	Notas	Ejemplo
`CLIENT_PRINTERS`	Impresoras cliente (entre comillas, separadas por comas). Cada entrada contiene los valores: `ClientPrinterName`, `QueueName`, `DriverConfigurationName`, separados por comas.	`"ClientPrinter1,Queue1,DriverConfigA","ClientPrinter2,Queue2,DriverConfigB"`

Ejemplo de CSV

```
NAME;STATUS;FILTER_COMPUTER_RANGE;FILTER_COMPUTER_HOSTNAME;FILTER_USER;FIL
TER_EXCLUDED_IP;FILTER_EXCLUDED_USER;CLIENT_PRINTERS
Provisioning 1;1;10.10.10.10-10.10.10.12;;;;;"""Kyocera Default
Q,Default,Kyocera CS 358ci KX"","Universal HP,HP_Queue_Direct,HP
Universal Printing PCL 6 (v7.9.0)"""
Provisioning 2;1;;;"""User2""";;;"""Default IPPS,Default,IPPS Driver"""
```

6.6.6 Licencias de aprovisionamiento de perfiles de impresora

Los perfiles de aprovisionamiento de impresoras (3P) son una función de pago que se adquiere a través de licencias de perfiles de aprovisionamiento. Se trata de licencias que se añaden a una licencia perpetua o de suscripción, de forma muy similar a las licencias de Embedded Terminal.

⚠ Desactivar un perfil de aprovisionamiento de impresora no hace que otra licencia esté disponible; solo lo hace eliminar perfiles.

Perfiles gratuitos

Antes de la migración a 3P, se puede crear un número ilimitado de perfiles con fines de prueba y preparación, pero no funcionarán (no se implementarán impresoras en Desktop Client).

Los clientes Enterprise y Ultimate reciben varios perfiles gratuitos, dependiendo de su plan de licencia:

- Plan **perpetuo**: 2 perfiles gratuitos.
- Plan **de suscripción**: 5 perfiles gratuitos.

Estos perfiles estarán disponibles de forma inmediata tras actualizar a Print Server 10.2 patch 21 con su clave de licencia actual o, en el caso de las cuentas creadas después del patch 21, una vez activada su licencia Enterprise.

Perfiles adicionales

Se pueden adquirir licencias de perfiles de aprovisionamiento adicionales para su clave de instalación en paquetes de 5, 50 o perfiles ilimitados desde el portal de socios.

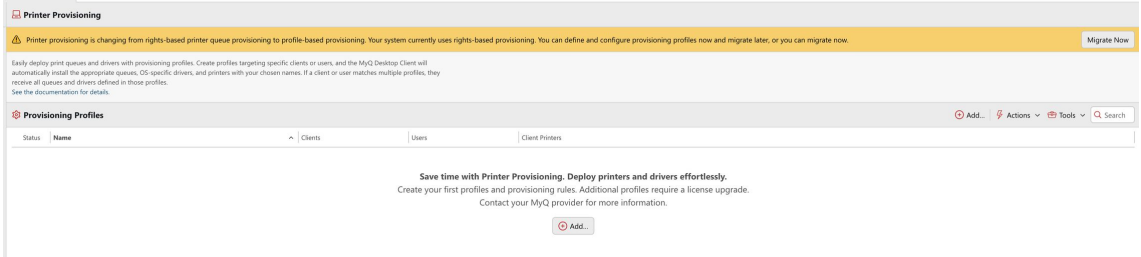
Periodo	Perfiles 3P incluidos	Notas
Antes de la migración	ilimitado	Defina tantos perfiles de aprovisionamiento como necesite y familiarícese con la función.
Después de la migración (desde 10.2 Patch 21)	2	Enterprise/Ultimate: plan perpetuo
	5	Enterprise/Ultimate: plan de suscripción
	-	Compre paquetes de 5, 50 o ilimitados para su clave de instalación.

Cuentas creadas después del parche 21 de Print Server 10.2

En las nuevas instalaciones, solo se pueden crear perfiles adicionales además de los gratuitos proporcionados si se dispone de un número suficiente de licencias de perfiles de aprovisionamiento.

Cuentas existentes que migran al aprovisionamiento de perfiles de impresora

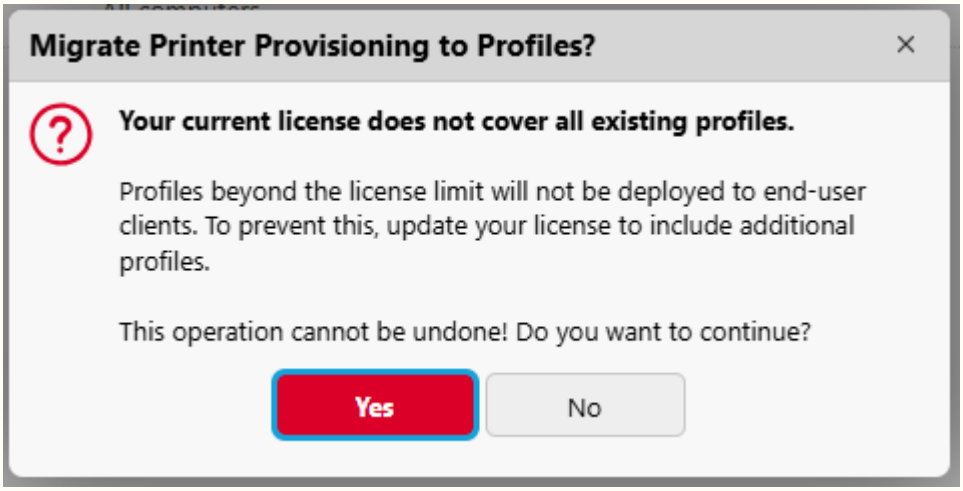
Las cuentas que se han actualizado a Print Server 10.2 parche 21 permanecen en el modo de aprovisionamiento heredado de las versiones anteriores. Se informa a los administradores en la interfaz de usuario que pueden migrar al uso de perfiles de aprovisionamiento.



Mientras se encuentran en el modo de aprovisionamiento heredado, los administradores pueden crear tantos perfiles como deseen. Estos perfiles no tienen ningún efecto en el aprovisionamiento y tampoco requieren una licencia.

Una vez que migran su instalación al nuevo aprovisionamiento, los perfiles creados consumen inmediatamente las licencias gratuitas y se deben adquirir licencias adicionales para los perfiles que superen el número gratuito proporcionado.

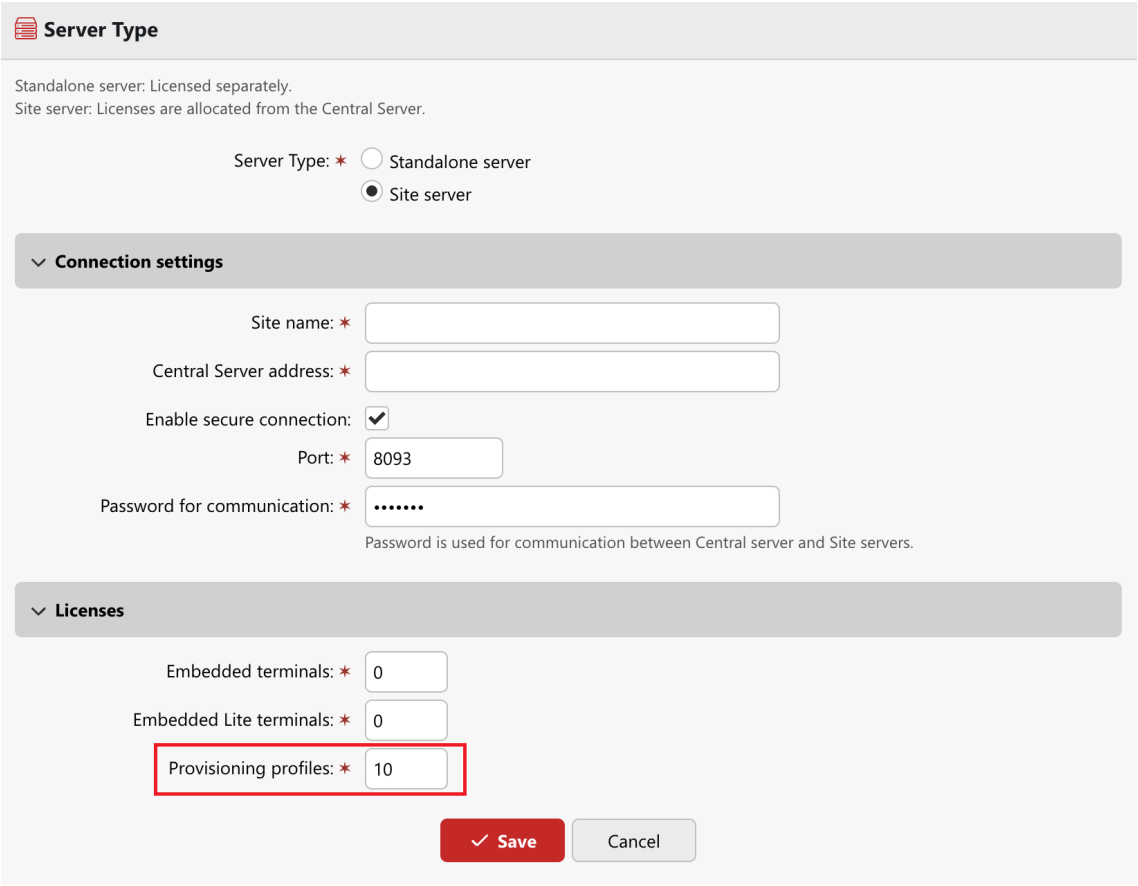
⚠ Si durante la migración a 3P, el número de perfiles supera el número de licencias disponibles, se muestra una advertencia **de límite de aprovisionamiento de licencias excedido**. 3P no funcionará como se espera hasta que se eliminen los perfiles excedentes o se adquieran más licencias.



Si se supera el límite de aprovisionamiento de licencias, no se perderán los perfiles existentes, pero los perfiles de aprovisionamiento de impresoras seleccionados aleatoriamente seguirán siendo visibles en la interfaz de usuario, pero no se implementarán en Desktop Client.

Licencias de sitio central

En entornos en los que un Central Server conecta varios sitios, la asignación de licencias de perfiles de aprovisionamiento se establece cuando se conecta un servidor de sitio y se puede ajustar en cualquier momento en **Configuración** > **Licencia.**



Requisitos de perfil

A la hora de determinar si su organización necesita licencias 3P adicionales, hay algunas pautas que pueden resultar útiles.

- Los perfiles de aprovisionamiento no se crean por impresora o por cola.
- El número de perfiles depende del número de escenarios de implementación distintos.
- La misma cola puede aparecer en varios perfiles si debe implementarse en condiciones diferentes.
- Aumentar el número de impresoras o colas no aumenta automáticamente el número de perfiles.

Es probable que el número de perfiles necesarios aumente cuando:

- Diferentes sitios requieren diferentes conjuntos de colas.
- Los usuarios de un mismo sitio requieren diferentes colas en función de su función o departamento.
- Diferentes usuarios requieren diferentes configuraciones de controladores para las mismas colas.
- Las diferentes condiciones de implementación no se pueden expresar en un único conjunto de reglas.

Cantidades típicas de perfiles

Tipo de organización	Sitios/zonas de red	Funciones/ Departamentos	Perfiles típicos
Muy pequeño	1	Ninguno	1
Pequeño	1	1–2	2–3
Mediano	2–5	Ninguno	2–5
Medio (complejo)	3–5	1–2	6–15
Grande	5–15	2–4	15–40
Empresa	10+	3-6	30-100+

7 Desinstalación

La aplicación se puede desinstalar ejecutando el archivo `/Aplicaciones/MyQ Desktop Client.app/Contenido/Recursos/uninstall.command`.

El proceso de desinstalación elimina lo siguiente:

- Trabajos de spooling de clientes en el Print Server.
- Impresoras implementadas por Printing Provisioning.
    - Solo se eliminan las impresoras, los controladores instalados, como el controlador KX o el controlador HP, **no** eliminado.
- /Aplicaciones/MyQ Desktop Client.app
- /Biblioteca/Soporte de aplicaciones/MyQ
- /Biblioteca/Preferencias/cz.myq.MDC.plist
- /Biblioteca/LaunchDaemons/cz.myq.MDC.plist
- /Biblioteca/LaunchAgent/cz.myq.MDC.plist
- /Usuarios/{Usuario}/Biblioteca/Soporte de aplicaciones/MyQ

8 Contactos comerciales

MyQ® Manufacturer	**MyQ® spol. s r.o.** Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Prague 9, Czech Republic ID no. 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. is registered in the Commercial Register at the Municipal Court in Prague, file no. C 29842 (hereinafter as "MyQ®")
Business information	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com[11]
Technical support	support@myq-solution.com[12]
Notice	MANUFACTURER WILL NOT BE LIABLE FOR ANY LOSS OR DAMAGE CAUSED BY INSTALLATION OR OPERATION OF THE SOFTWARE AND HARDWARE PARTS OF THE MyQ® PRINTING SOLUTION. This manual, its content, design and structure are protected by copyright. Copying or other reproduction of all or part of this guide, or any copyrightable subject matter without the prior written consent of MyQ® is prohibited and can be punishable. MyQ® is not responsible for the content of this manual, particularly regarding its integrity, currency and commercial occupancy. All the material published here is exclusively of informative character. This manual is subject to change without notification. MyQ® is not obliged to make these changes periodically nor announce them, and is not responsible for currently published information to be compatible with the latest version of the MyQ® printing solution.

11. mailto:info@myq-solution.com
12. mailto:support@myq-solution.com

Trademarks	“MyQ®”, including its logos, is a registered trademark of MyQ®. Any use of trademarks of MyQ® including its logos without the prior written consent of MyQ® Company is prohibited. The trademark and product name are protected by MyQ® and/or its local affiliates.

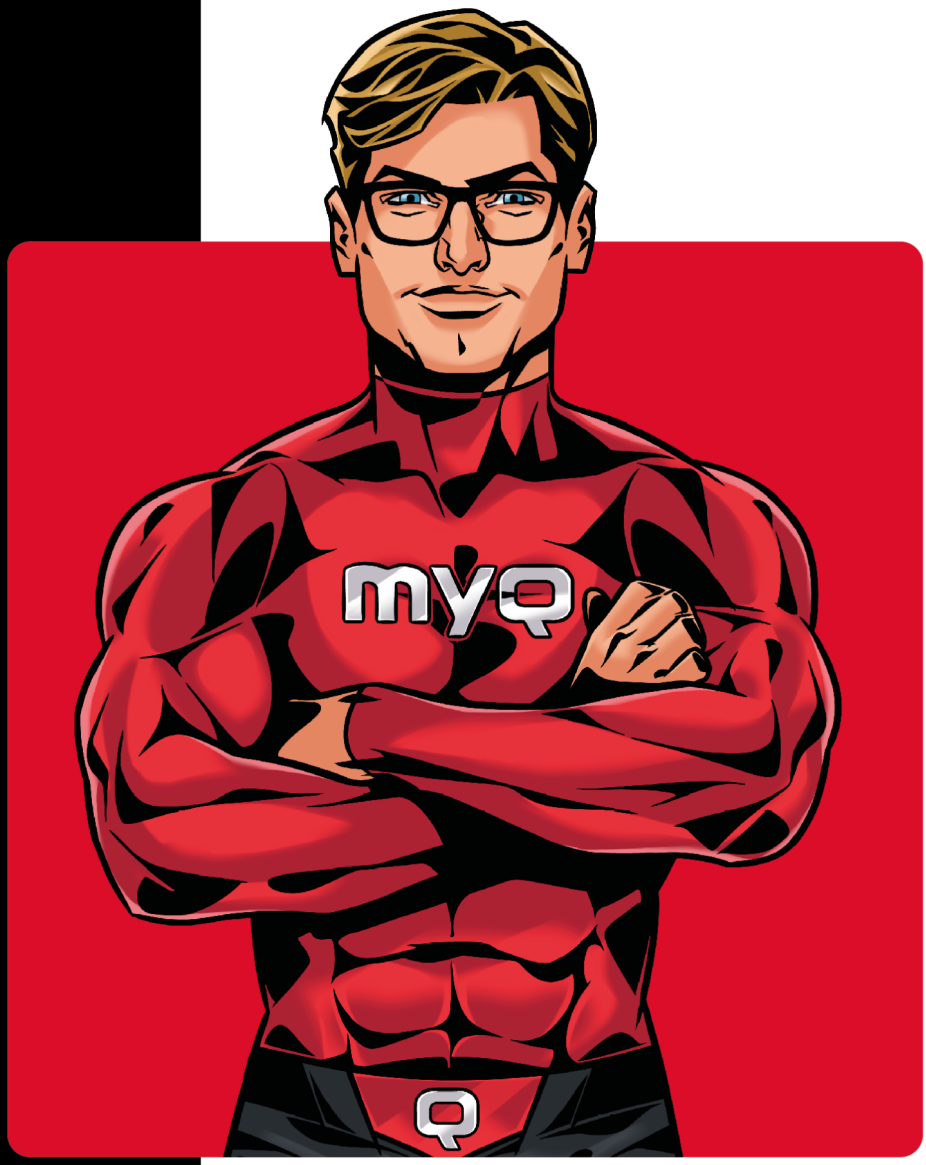
myQ X

AHORRE TIEMPO CON SOLUCIONES DE IMPRESIÓN PERSONALIZADAS

MyQ X es una solución de gestión de impresión galardonada, tanto local como en la nube privada, en la que confían millones de usuarios.

info@myq-solution.com

myq-solution.com



Más de 50 millones
de usuarios confiables

Más de 1 millón
de dispositivos activos

Más de 26
marcas compatibles

Más de 1000
socios certificados

Operando en más de **140** países

Premiado y certificado

BuyersLab PLATINUM TESTED SOLUTION 2023

BuyersLab PLATINUM TESTED SOLUTION 2022

BuyersLab PLATINUM TESTED SOLUTION 2021

ISO 9001 TÜV SÜD ISO 14001 ISO/IEC 27001