



MyQ Desktop Client 10.2 macOS

Avis sur la traduction

Cette traduction a été réalisée avec l'aide de l'intelligence artificielle. En cas de divergence ou d'ambiguïté, le document source en anglais fait foi.

Table des matières

1	MyQ Client Desktop 10.2 pour macOS.....	4
2	Présentation des fonctionnalités.....	5
3	Avertissement de prise en charge macOS pour les apps basées sur Intel	8
3.1	Qui est concerné ?	8
3.2	Que doivent faire les administrateurs ?	8
3.3	Des questions ?.....	9
4	Configuration requise.....	10
4.1	Configuration requise pour le serveur	10
4.2	Configuration requise pour les clients	10
4.3	Dépannage	12
5	Installation et configuration	13
5.1	Avant l'installation.....	13
5.2	Installation manuelle	14
5.3	Installation à distance avec Apple Remote Desktop.....	15
5.4	Installation par l'administrateur pour un utilisateur normal sur le même appareil.....	18
5.5	Profils de configuration.....	19
5.6	Configuration des imprimantes et du traitement des travaux	25
6	Caractéristiques du Desktop Client.....	28
6.1	Identification de l'utilisateur	28
6.2	Informations sur le compte d'utilisateur	29
6.3	Gestion des emplois	32
6.4	Options d'impression du client	36
6.5	Mode public ou mode privé	41
6.6	Provisionnement des profils d'imprimante.....	42
7	Désinstallation	67
8	Contacts professionnels	68

1 MyQ Client Desktop 10.2 pour macOS

Le travail s'effectue partout : au bureau, à domicile et en déplacement. MyQ Client Desktop garantit une impression tout aussi flexible, en offrant des flux de travail intelligents et fiables pour les équipes hybrides. Il facilite la mobilité d'impression des utilisateurs, l'impression de secours et bien plus encore, afin d'assurer la continuité des travaux même en cas de changement de réseau ou de périphérique.

Principales fonctionnalités

- Identification des utilisateurs et chiffrement des travaux d'impression
- Analyse intégrée des travaux et provisionnement automatique des imprimantes
- Comptabilité des travaux et application des politiques
- Pistes alternatives telles que la mise en file d'attente côté client et l'impression de secours

Client Desktop peut également surveiller et appliquer des politiques d'impression pour les imprimantes multifonctions connectées localement, permettant ainsi aux administrateurs informatiques et aux utilisateurs de bénéficier de fonctionnalités améliorées et d'un confort d'utilisation accru, ce qui en fait un outil indispensable pour les entreprises dans l'environnement de travail intelligent d'aujourd'hui.



Pour obtenir la liste des modifications apportées dans les versions précédentes du correctif, consultez les (10.2-fr) Notes de mise à jour.

2 Présentation des fonctionnalités

Voici les principales raisons de vous demander si le Client Desktop MyQ X est le bon choix pour votre organisation.

Impression	MyQ X 10.2 Enterprise / Ultimate
Impression sécurisée via le Print Server MyQ X (avec prise en charge multi-fournisseurs)	✓
Mise en file d'attente client MDC pour l'impression IP directe (avec prise en charge multi-fournisseurs)	✓
Modification des options d'impression sur le périphérique	✓
Prise en charge des filigranes	✓
Profils de configuration pour des clients spécifiques (par plages d'adresses IP ou noms d'hôtes)	✓
Mode public pour les postes de travail partagés et les stations de validation	✓
Surveillance locale des périphériques connectés via USB	✓
Impression vers des périphériques multifonctions (MFD) prenant en charge la mise en file d'attente (basculement et impression sans serveur) ¹	✓
Sélection d'une imprimante de secours en cas d'indisponibilité du serveur	✓
Changement automatique de site dans les environnements multisites	✓
Règles d'impression et invites d'impression interactives	✓
Comptabilité et facturation	
Quota	✓
Crédit (paiement à l'impression)	✓

Impression	MyQ X 10.2 Enterprise / Ultimate
Affectation à un centre de coûts	✓
Affectation à un projet	✓
Authentification et profil utilisateur	
Connexion avec un code PIN	✓
Connexion avec un badge	✓
Connexion avec Microsoft	✓
Connexion avec nom d'utilisateur et mot de passe	✓
Authentification Windows intégrée automatique pour ^{les} utilisateurs du domaine ²	✓
État du quota/solde de crédits	✓
Générer un nouveau code PIN	✓
Provisionnement des imprimantes	
Déploiement à distance de pilotes d'imprimante dans des environnements de domaine	✓
Déploiement de pilotes d'impression dans des environnements sans domaine et en mode BYOD	✓
Déploiement de pilotes d'impression en fonction des groupes de sécurité	✓
Profils de configuration des pilotes d'impression (prise en charge des paramètres d'impression par défaut prédéfinis)	✓
Impression sécurisée par transfert vers le Print Server de MyQ X	✓
Mise en file d'attente côté client pour l'impression directe via IP	✓
Provisionnement universel des imprimantes IPP	✓

Impression	MyQ X 10.2 Enterprise / Ultimate
Prise en charge de Windows et macOS	✓
¹ Prise en charge des terminaux embarqués Kyocera et Ricoh ² Uniquement lors de l'utilisation du Client Desktop pour Windows	

3 Avertissement de prise en charge macOS pour les apps basées sur Intel

Certains utilisateurs peuvent voir s'afficher un avertissement macOS lorsqu'ils ouvrent MyQ Desktop Client ou MyQ Roger Client sur des ordinateurs Mac équipés d'un processeur Apple Silicon. Cet avertissement apparaît car l'application s'exécute actuellement via **Rosetta 2**, la couche de compatibilité d'Apple pour les applications Mac basées sur Intel. Cela **ne** signifie **pas** que l'application est dangereuse, défectueuse ou qu'elle n'est plus prise en charge.

Vous pouvez ignorer cet avertissement et continuer à utiliser l'application normalement.

Apple a annoncé que la prise en charge de Rosetta 2 pour les applications Intel serait progressivement supprimée dans une future version de macOS. D'après les calendriers de lancement actuels d'Apple pour macOS, macOS 26 Tahoe et macOS 27 devraient continuer à prendre en charge Rosetta 2. La prise en charge générale de Rosetta 2 devrait prendre fin à partir de macOS 28.

MyQ a pris connaissance de ce changement et prépare actuellement des versions natives pour Apple Silicon (ARM64) de **MyQ Desktop Client** et **MyQ Roger Client**, dont la sortie est prévue d'ici juin 2027. Ces versions ne dépendront plus de Rosetta 2.

3.1 Qui est concerné ?

Cette notification s'applique uniquement aux utilisateurs exécutant **MyQ Desktop Client** ou **MyQ Roger Client** sur des Mac équipés d'Apple Silicon, tels que les Mac dotés de processeurs M1, M2, M3 ou plus récents.

Les périphériques Windows et les Mac équipés de processeurs Intel ne sont pas concernés par ce changement de plateforme Apple.

3.2 Que doivent faire les administrateurs ?

Aucune action immédiate n'est requise.

Les administrateurs peuvent informer les utilisateurs que l'avertissement macOS peut être ignoré et que les applications client MyQ peuvent continuer à être utilisées normalement. Les organisations prévoyant de futures mises à niveau de macOS doivent surveiller les informations relatives aux versions natives pour Apple Silicon des applications client MyQ dès qu'elles seront disponibles.

3.3 Des questions ?

Si vous avez des inquiétudes concernant votre environnement ou votre calendrier de déploiement, contactez l'assistance MyQ.



Voir aussi :

- <https://support.apple.com/en-us/102527>
- <https://docs.myq-solution.com/en/support/i/get-support>

4 Configuration requise

Vous pouvez effectuer une mise à niveau à partir des versions précédentes de MyQ Smart Job Manager et MyQ Desktop Client.

4.1 Configuration requise pour le serveur

Le nombre maximal recommandé de Desktop Clients connectés simultanément à un serveur MyQ est estimé à *10 000*.

- MyQ Print Server 10.2 (correctif 3+)
- MyQ Central Server 10.2.

MDC nécessite au moins un Print Server autonome. Le nombre maximal recommandé de Desktop Clients connectés simultanément à un Print Server MyQ est estimé à *10 000*.

Dans un déploiement de type « Central-Site », vous pouvez affecter des clients à des sites à l'aide de plages d'adresses IP. MyQ Central Server prend en charge jusqu'à **50 000 connexions de clients MDC sur une période d'une heure**, chaque serveur de site pouvant gérer jusqu'à 10 000 connexions.

- Print Server MyQ 10.2 (correctif 3+)
- Central Server MyQ 10.2 (patch 25+ recommandé pour les déploiements MDC à grande échelle)

4.2 Configuration requise pour les clients

- **Système d'exploitation** : Apple macOS 13 (Ventura) et versions ultérieures.
- **Mémoire** : 2 Go minimum requis ; le client consomme 256 Mo en fonction de la charge des travaux d'impression.
- **Disque dur** : 250 Mo pour l'installation, avec des besoins supplémentaires en cas de mise en file d'attente des travaux.

4.2.1 Gestion des certificats

Avant d'installer Desktop Client, vous devez installer un certificat de confiance sur l'ordinateur client. Cela permettra d'établir une connexion sécurisée avec le serveur MyQ.

 La génération de certificats peut s'avérer nécessaire uniquement en mode de sécurité **strict** ; suivez les instructions ci-dessous ou utilisez votre propre méthode de génération de certificats.

Pour ce faire, exportez un certificat d'autorité de certification (CA) sur le serveur MyQ.

Exporter un certificat d'autorité de certification (CA) sur le serveur

1. Connectez-vous à l'interface Web MyQ en tant qu'administrateur, puis accédez à **MyQ, Paramètres, Réseau**.
2. Dans la section **Général**, assurez-vous que la valeur indiquée dans « **Nom d'hôte de ce serveur** » correspond au nom d'hôte de l'ordinateur sur lequel MyQ est exécuté.
3. Dans la section Certificats, cliquez sur **Exporter le certificat d'autorité de certification**.
4. Enregistrez le certificat exporté sur l'ordinateur client sur lequel Desktop Client sera installé.

 Si vous utilisez une adresse IP ou un alias de nom d'hôte pour accéder au serveur, assurez-vous que ces valeurs sont renseignées dans le champ « **Noms alternatifs du serveur** » de la section « **Certificats** ».

Installer le certificat sous macOS

1. Accédez à « **Accès au trousseau** », localisez le fichier de certificat .crt et faites-le glisser vers le trousseau **système**.
2. Si vous y êtes invité, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'administrateur.
3. Sous « **Confiance** », dans « **Lors de l'utilisation de ce certificat** », sélectionnez « **Toujours faire confiance** ».
4. Fermez la fenêtre et saisissez à nouveau le mot de passe.

[Installation et configuration](#) (see page 13) Vous êtes désormais prêt à passer à l'installation du Desktop Client, décrite dans la section (10.2) Installation et configuration.

4.3 Dépannage

Les journaux sont accessibles via le menu Actions ou se trouvent aux emplacements suivants :

```
~/Library/Application Support/MyQ/Desktop Client/logs
```

```
/Library/Application Support/MyQ/Desktop Client/logs
```

 Si vous utilisez le Desktop Client de bureau MyQ X et le Desktop Client de bureau MyQ Roger, nous vous recommandons de les exécuter sur des machines distinctes afin d'éviter tout conflit de ports.

5 Installation et configuration

Vous pouvez installer le client de bureau MyQ via l'assistant d'installation, à l'aide d'un fichier de configuration personnalisé ou d'une ligne de commande avec des paramètres. Bien que vous puissiez installer le client de bureau sur un seul ordinateur, il est généralement déployé dans des environnements gérés. Le client de bureau prend en charge les méthodes de déploiement suivantes :

- Déploiement avec [Intune](#)¹
- Déploiement avec [Gestion des terminaux Microsoft](#)²
- Installation à distance avec [Apple Remote Desktop](#)

5.1 Avant l'installation

Personnalisez votre installation afin qu'une fois installé, Desktop Client se connecte automatiquement à votre serveur. Vous pouvez effectuer une installation personnalisée de différentes manières :

- Personnalisez le nom du fichier du package d'installation.
- Modifier le `préférence.plist` fichier, puis exécutez le programme d'installation.
- Installez manuellement le client de bureau et connectez-vous au serveur ultérieurement.

5.1.1 Personnaliser le nom du fichier d'installation

Modifiez le nom du fichier d'installation pour inclure l'adresse de votre serveur, le port du serveur et le mode de sécurité. Le programme d'installation peut être nommé selon la structure suivante :

```
(MyQ-)DesktopClient ServerAddress-ServerPort(-Normal|Strict).pkg
```



Remarques

- Valeurs pour Adresse du serveur et Port serveur sont obligatoires.
- Une valeur pour Normal|Strict est facultatif (valeur par défaut Strict lorsqu'il est omis).
- Vous devez inclure un espace avant **Adresse du serveur!**

1. <https://learn.microsoft.com/en-us/intune/intune-service/fundamentals/what-is-intune>

2. <https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/business-insights-ideas/resources/what-is-endpoint-management>

Exemples

- Desktop Client 10.2 contoso.myq.com-443.pkg
 - Adresse du serveur : contoso.myq.com³
 - Port du serveur : 443
 - Mode de sécurité : Strict
- Desktop Client 10.2 (Patch 2) acme.com-8090-Normal.pkg
 - Adresse du serveur : acme.com⁴
 - Port du serveur : 8090
 - Mode de sécurité : Normal

5.1.2 Modifier le preference.plist Fichier

Le **Adresse du serveur**, **Port du serveur**, **Mode sécurité**, et le navigateur système par défaut peut être défini en modifiant le fichier preference.plist inclus dans le package d'installation. Les modes de sécurité disponibles sont les suivants **Strict** et **Normal**.

 Le preference.plist doit se trouver dans le même répertoire que le package d'installation lorsque le programme d'installation est exécuté. La configuration est appliquée au démarrage.

5.2 Installation manuelle

Vous pouvez autoriser les utilisateurs à installer manuellement Desktop Client sur leurs machines.

Dans ce scénario, les préférences sont gérées par des profils de configuration définis sur le serveur.

1. Téléchargez la dernière version disponible du fichier d'installation depuis le portail MyQ Community.
2. Double-cliquez sur le fichier d'installation et suivez les instructions de l'assistant d'installation.
3. Le client de bureau est maintenant installé et ouvert.

Le client de bureau fonctionne comme une application et un service en arrière-plan.

Si le mode de sécurité est réglé sur **Normal**, un avertissement relatif à la confidentialité de la connexion s'affiche après l'installation.

3. <http://contoso.myq.com/>

4. <http://acme.com/>

Pour plus d'informations sur la configuration du client de bureau, (10.2-fr) Profils de configuration et [Configuration des imprimantes et du traitement des travaux](#) (see page 25).

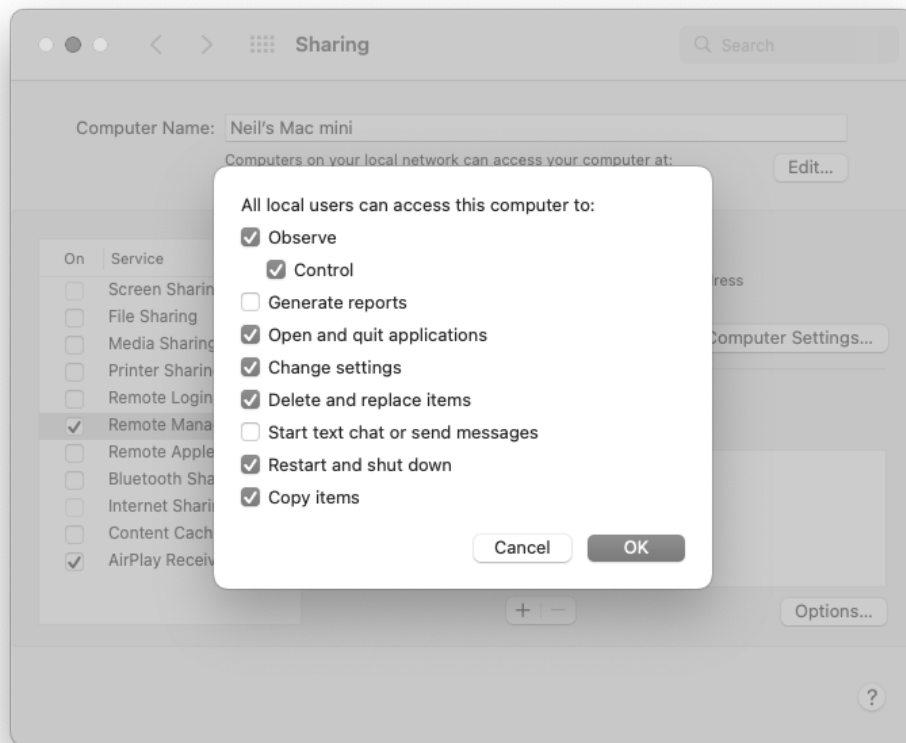
5.3 Installation à distance avec Apple Remote Desktop

Il est fortement recommandé de procéder à l'installation manuelle sur un seul poste de travail avant de déployer l'application sur plusieurs postes. De cette façon, l'administrateur peut s'assurer que l'installation et la configuration sont réussies. Un autre avantage est que l'administrateur peut copier le fichier de paramètres de cette installation manuelle et le déployer sur les autres postes de travail avant d'installer à distance le client de bureau. Les paramètres sont alors appliqués à tous les postes de travail, sans qu'il soit nécessaire de les configurer individuellement après l'installation.

Les options suivantes doivent être activées sur les postes de travail macOS pour permettre l'installation à distance à partir du [Apple Remote Desktop](#)⁵ outil :

1. Dans OS X, ouvrez **Préférences Système** et cliquez sur **Partage**.
2. Dans la liste des services, sélectionnez **Gestion à distance** puis cliquez sur **Options**.
3. Sélectionnez les options suivantes :
 - Observer
 - Contrôle
 - Ouvrir et fermer les applications
 - Modifier les paramètres
 - Supprimer et remplacer des éléments
 - Redémarrer et éteindre
 - Copier des éléments.
4. Cliquez sur **OK**.

5. <https://support.apple.com/en-gb/guide/remote-desktop/welcome/mac>



5.3.1 Déploiement du fichier de paramètres

Si vous avez installé et configuré manuellement le client de bureau, vous pouvez copier le fichier de paramètres (disponible dans `/Utilisateurs/<NomUtilisateurMacOS>/Bibliothèque/Préférences/cz.myq.Desktop Client.plist`) à la **Dossier Préférences Système**, et ces paramètres seront appliqués à **tous les utilisateurs des postes de travail Mac**.

1. Sur le Mac administrateur, ouvrez le Finder et cliquez sur **Applications > Bureau à distance** pour afficher la fenêtre principale d'Apple Remote Desktop (ARD).
2. Cliquez sur **Tous les ordinateurs** dans la partie gauche de la fenêtre principale d'ARD. Les ordinateurs macOS connectés à votre réseau s'affichent dans le volet droit de la fenêtre.
3. Sélectionnez les ordinateurs de destination souhaités et cliquez sur **Copier** dans la barre d'outils ARD (ou sélectionnez **Gérer > Copier des éléments** menu). Le **Copier des éléments** la fenêtre s'ouvre.

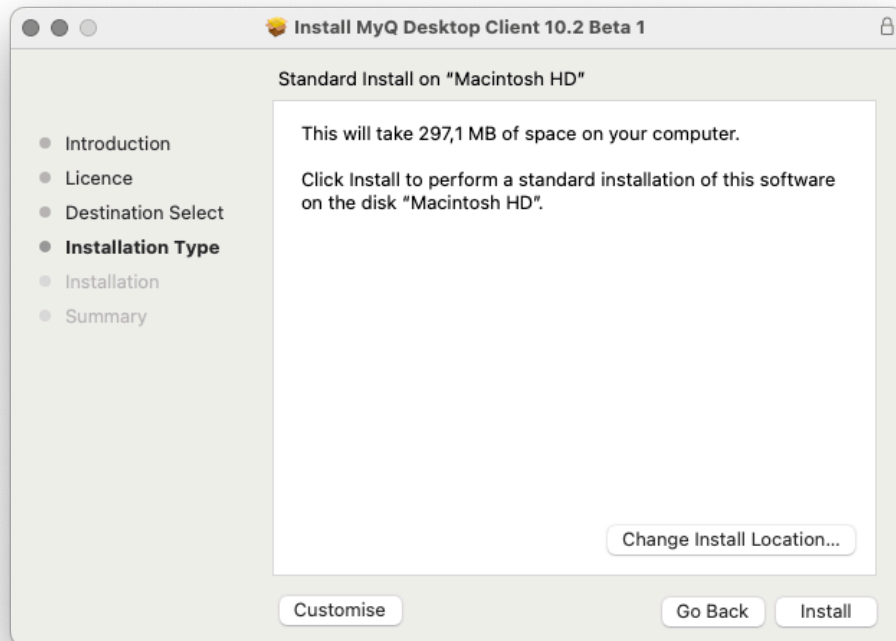
4. Cliquez sur **Copier** pour copier les éléments sur les ordinateurs sélectionnés. La progression s'affiche dans la fenêtre principale. Le résultat de la copie sur chaque ordinateur s'affiche dans la **Statut** colonne.
5. Le fichier de paramètres est copié dans : `/Bibliothèque/Préférences`.

Si le fichier de paramètres n'est pas copié, une fois l'installation du package terminée, l'utilisateur peut personnaliser manuellement le client de bureau. Le fichier de paramètres sera créé dans le dossier personnel de l'utilisateur : `/Bibliothèque/Préférences`. Voir [Configuration des imprimantes et du traitement des travaux](#) (see page 25) pour plus d'informations.

5.3.2 Déploiement du package

Pour déployer le package sur plusieurs postes de travail macOS :

1. Sur l'ordinateur administrateur, ouvrez le Finder et cliquez sur **Applications>Bureau à distance** pour afficher la fenêtre principale d'Apple Remote Desktop (ARD).
2. Cliquez sur **Tous les ordinateurs** dans la partie gauche de la fenêtre principale d'ARD. Les ordinateurs macOS connectés à votre réseau s'affichent dans le volet droit de la fenêtre.
3. Sélectionnez les ordinateurs de destination souhaités et cliquez sur **Installer** dans la barre d'outils ARD (ou sélectionnez **Gérer > Installer des paquets** menu). Le **Installer les paquets** la fenêtre s'ouvre.
4. Ajouter le `MyQ Desktop Client.pkg` fichier (disponible en téléchargement sur le portail MyQ Community) vers le **Forfaits** listez soit par glisser-déposer, soit en localisant le paquet à l'aide du signe plus (+) bouton.
5. Cliquez sur **Installer** pour distribuer le package aux ordinateurs sélectionnés. La progression de l'installation s'affiche dans la fenêtre principale. Le résultat de la distribution du package à chaque ordinateur s'affiche dans la fenêtre **Statut** colonne.

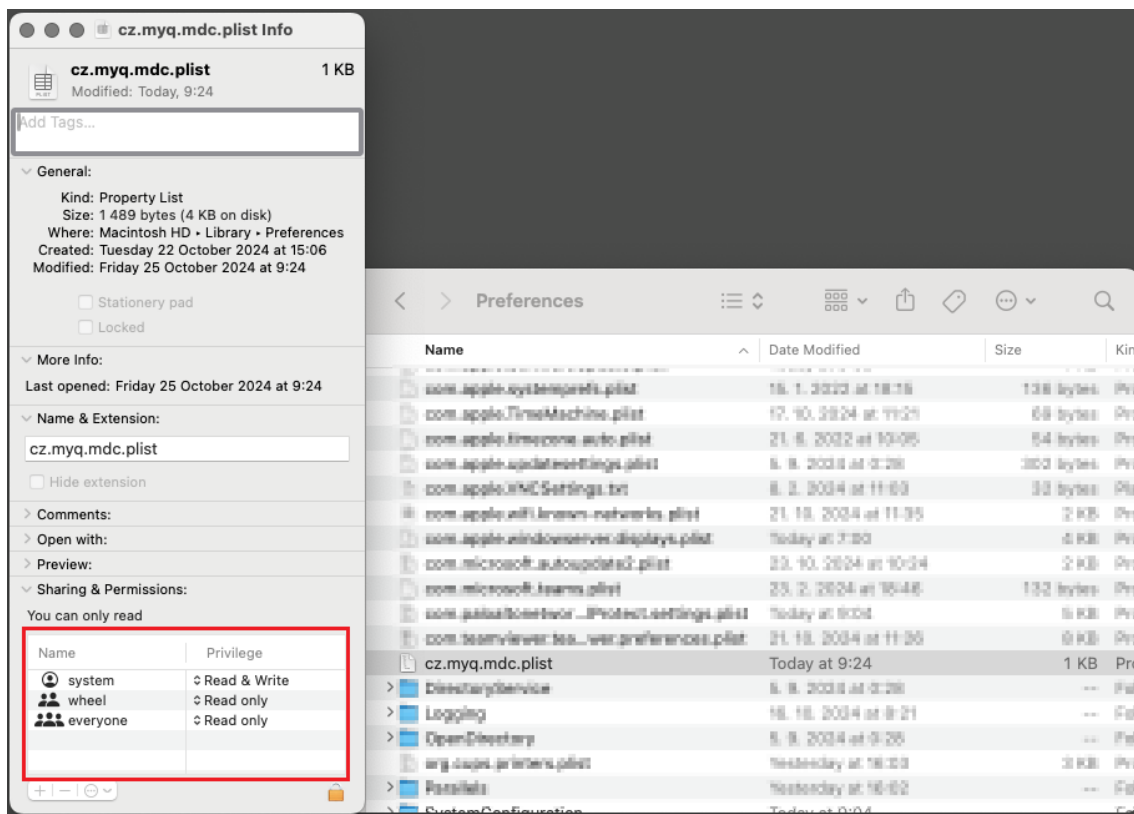


5.4 Installation par l'administrateur pour un utilisateur normal sur le même appareil

Après avoir installé le client de bureau, configurez la connexion au serveur MyQ et enregistrez-la avec l'utilisateur admin. Ensuite, accédez à

`\Bibliothèque\Préférences` et trouvez `cz.myq.Client de bureau.plist`.

Modifiez les autorisations sur le fichier : ajoutez les autres utilisateurs MAC non administrateurs avec des autorisations de lecture et d'écriture ou modifiez les droits de **tout le monde de Accès interdit à Lire et écrire**. Après cela, lorsqu'ils se connecteront en tant qu'utilisateurs non administrateurs, ils seront connectés au serveur MyQ et, après authentification, ils pourront utiliser Desktop Client.



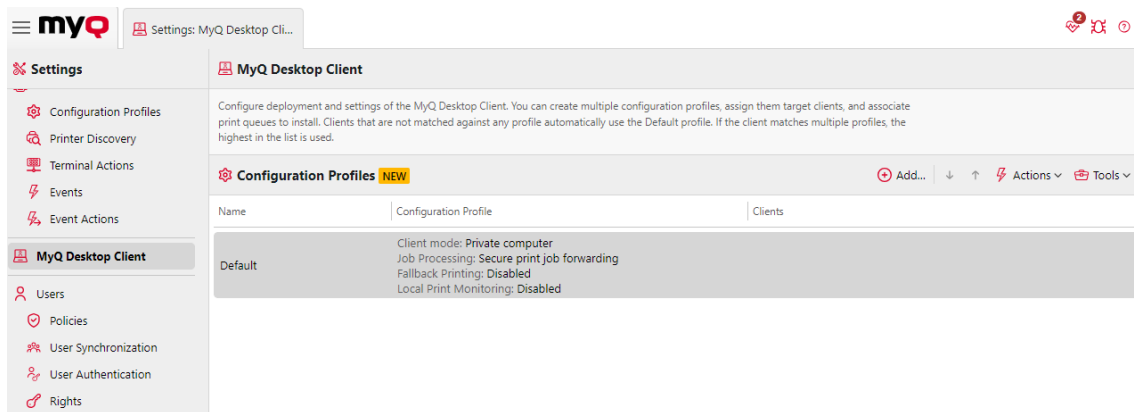
1 Ajout d'autorisations de lecture et d'écriture pour les utilisateurs non administrateurs

5.5 Profils de configuration

En tant qu'administrateur, vous pouvez gérer plusieurs profils de configuration pour MyQ Desktop Client dans MyQ et les déployer selon vos besoins. Par exemple, vous pouvez spécifier des imprimantes de secours par emplacement de bureau ou choisir d'activer la mise en file d'attente client uniquement pour certains postes de travail.

i Vous pouvez configurer les profils avant de déployer Desktop Client 10.2+. Une fois que Desktop Client se connecte au serveur, il utilise automatiquement les paramètres des profils applicables si cette fonctionnalité est activée.

Les Desktop Clients qui ne correspondent à aucun des profils de configuration utiliseront les paramètres du profil par défaut. Si le client correspond à plusieurs profils, le profil le plus élevé de cette liste sera utilisé.



5.5.1 Créer un profil de configuration pour le Desktop Client

1. Accédez à **MyQ > Paramètres > Desktop Client MyQ**, puis cliquez sur **Ajouter** dans la section Profils de configuration.
2. Dans l'onglet **Général**, entrez un **nom** pour votre profil de configuration.

3. Dans la section **Clients**, spécifiez les clients auxquels ce profil de configuration doit s'appliquer, en utilisant une **plage d'adresses IP** ou une **expression régulière de noms d'hôtes**. Vous pouvez également ajouter des exclusions.
4. Dans la section **Authentification**, sélectionnez un **mode client**.
 - **Mode privé** : le Desktop Client offre une approche plus souple de l'authentification et de la gestion des sessions, en reconnaissant le niveau de confiance d'un périphérique personnel ou attribué.
 - **Mode public** : conçu dans un souci de sécurité des périphériques communs, il garantit que les travaux d'impression et les sessions utilisateur sont gérés de manière à empêcher tout accès non autorisé. Pour plus d'informations, voir [Mode public ou mode privé \(see page 41\)](#).

5. Dans la section **Authentification**, choisissez une **méthode de connexion** appropriée :
 - **Se connecter avec MyQ**
 - **Badge** (nécessite un lecteur de carte sur l'appareil de l'utilisateur)
 - **Authentification unique transparente** (Seamless SSO utilise l'authentification unique Microsoft Entra ID. Cette fonctionnalité est prise en charge uniquement sous Windows).
6. Dans la section **Authentification**, choisissez le navigateur à utiliser pour l'authentification du client :
 - **Navigateur embarqué** Utilisez le navigateur embarqué de l'application Desktop Client.
 - **Navigateur système par défaut** Utilisez le navigateur par défaut du système d'exploitation client.
Important : lorsque vous utilisez le navigateur système par défaut sur des clients en mode public, l'administrateur doit s'assurer que les données du navigateur et les cookies sont effacés après chaque session utilisateur afin d'empêcher tout accès non autorisé.
7. Dans **Provisionnement d'imprimantes**, choisissez d'activer ou de désactiver le provisionnement d'imprimantes. Lorsqu'il est désactivé, les imprimantes et les pilotes sur les clients utilisant ce profil ne seront pas mis à jour, ce qui peut être utile pour empêcher des modifications indésirables, tout en conservant les modifications antérieures.

Desktop Client Configuration: Default ✕

General **Printing**

▼ **Job Processing**

Processing method: *

☒ **Secure print job forwarding**
All print jobs received by the Desktop Client are automatically forwarded to the MyQ Print Server over a secure port. Desktop client is only used for authentication and accounting.

☐ **Client Spooling**
The Desktop Client stores the job data on the computer and releases it directly to a printer upon server's command. This lowers network usage to the server.

Append domain name to username: ☒
The username will be set as username@domain on the job.

▼ **Fallback Printing** ☒

With Fallback Printing, users are given an alternative method of printing during server downtime. Configure how the fallback printer is selected, printing method, and release conditions.

Printers or group: * 📁 All printers ▼

Release conditions: * Only if user has enough credit/quota ▼

▼ **Device port**

Protocol: * LPR ▼

Port: * 515

Queue: * default

▼ **Local Print Monitoring** ☒

Allows accounting of jobs released on local printers not managed by MyQ.

Monitored ports:
Comma separated list of ports (e.g., USB, LPT). If empty, all ports are monitored.

Release conditions: * Always release the job ▼

☒ **Save**

8. Dans l'onglet **Impression** de la section **Traitement des travaux**, sélectionnez une **méthode de traitement** parmi les suivantes :
- Transfert sécurisé des travaux d'impression** : tous les travaux d'impression reçus par le Desktop Client sont automatiquement transférés vers le Print

Server de MyQ via un port sécurisé. Le Desktop Client est uniquement utilisé pour l'authentification et la comptabilité.

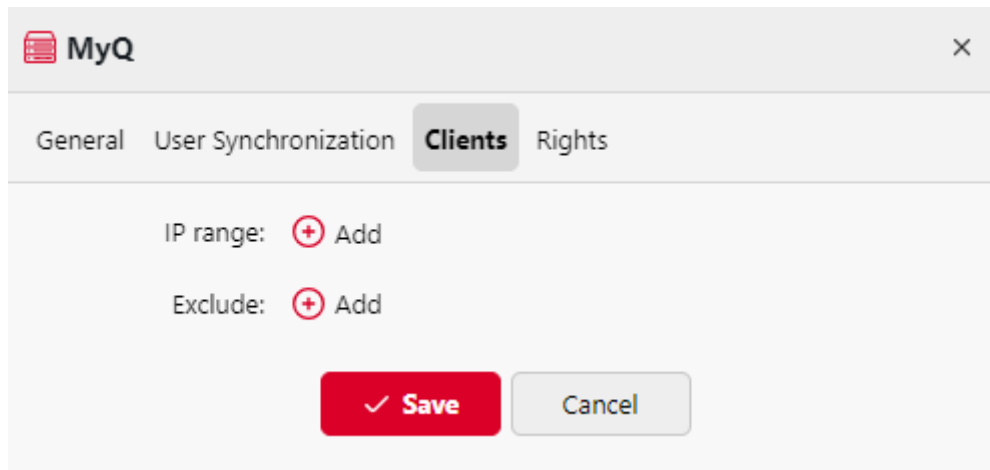
- b. **Mise en file d'attente client** : le Desktop Client stocke les données des travaux sur l'ordinateur et les transmet directement à une imprimante sur commande du serveur. Cela réduit l'utilisation du réseau vers le serveur.
- 9. Choisissez si vous souhaitez **ajouter le nom de domaine au nom d'utilisateur**. Si cette option est activée, le nom d'utilisateur sera défini comme nom d'utilisateur@domaine sur le travail.
- 10. Activez ou désactivez **Impression de secours** (see page 39), qui permet aux utilisateurs de bénéficier d'une méthode d'impression alternative pendant les temps d'arrêt du serveur. Configurez la manière dont l'imprimante de secours est sélectionnée, la méthode d'impression et les conditions de libération.
- 11. Activez ou désactivez **la surveillance de l'impression locale**, qui permet de comptabiliser les travaux imprimés sur des imprimantes locales non gérées par MyQ.
 - a. **Surveillance de l'impression locale** : si cette option est activée, les travaux sur les imprimantes non gérées par le serveur MyQ seront comptabilisés.
 - b. **Ports surveillés** : entrez les noms des ports que vous souhaitez surveiller, séparés par des virgules (,). Vous pouvez utiliser « * » pour surveiller tous les ports liés au nom (par exemple : USB* pour les ports USB1, USB2, etc.). Laissez le champ vide pour surveiller tous les ports.
 - c. **Conditions de libération** : sélectionnez l'une des options disponibles - **Toujours libérer le travail, Uniquement si l'utilisateur dispose d'un crédit/quota suffisant, Uniquement si le Print Server est en ligne.**
- 12. Cliquez sur **Enregistrer**. Votre profil de configuration est créé et automatiquement appliqué.

5.5.2 Se connecter à un Central Server

Il est également possible de connecter le Desktop Client à un site via un Central Server.

1. Modifiez le nom de l'installateur ou le fichier de configuration comme décrit ci-dessus pour qu'il corresponde à l'adresse et au port du Central Server.

2. Accédez à **Sites**, **modifiez** le site concerné et entrez la **plage d'adresses IP** des périphériques à connecter à cet emplacement avec Desktop Client (il est également possible de créer des exclusions).



3. Desktop Client se connectera alors au serveur du site spécifié.

5.6 Configuration des imprimantes et du traitement des travaux

Le client de bureau MyQ propose deux options de configuration possibles pour le traitement des tâches, que vous pouvez définir dans l'assistant de configuration du client de bureau :

1. Transfert sécurisé des travaux d'impression
2. Mise en file d'attente client

5.6.1 Transfert sécurisé des travaux d'impression

Si vous activez cette fonctionnalité, les travaux envoyés au client de bureau seront automatiquement transférés vers le serveur d'impression MyQ via un protocole IPPS crypté sécurisé. Cette fonctionnalité nécessite beaucoup plus de ressources réseau que la mise en file d'attente client, car tous les travaux sont transférés vers le serveur MyQ.

Configuration dans l'interface utilisateur Web MyQ

Dans le **Client de bureau MyQ** onglet du **Paramètres** Dans l'interface utilisateur Web MyQ, veuillez vous assurer que le **Traitement des tâches** La méthode du profil de configuration pertinent est définie sur **Transfert sécurisé des travaux d'impression**.

Configuration de l'imprimante et du pilote

L'imprimante et le pilote doivent être installés sur le poste de travail où le client de bureau sera exécuté. Cette opération peut être automatisée à l'aide de [Provisionnement des profils d'imprimante](#) (see page 42) Les pilotes et les imprimantes peuvent être installés manuellement. La configuration recommandée est la suivante :

- **Adresse :** **localhost** ou **127.0.0.1** (Il s'agit de l'adresse que le client de bureau écoute sur le port 515)
- **Protocole :** Démon d'impression en ligne - LPD
- **Nom de la file d'attente :** devrait être la file d'attente MyQ.
- **Utilisation :** **Imprimante PS générique** (recommandé, ou les meilleurs chauffeurs pour votre flotte.

Add Printer

Default IP Windows

Address:
Valid and complete host name or address.

Protocol:

Queue:
Leave blank for default queue.

Name:

Location:

Use:
The selected printer software isn't from the manufacturer and may not let you use all the features of your printer.

? Add

5.6.2 Mise en file d'attente client

Si vous activez cette fonctionnalité, les travaux envoyés au client de bureau sont mis en file d'attente localement et stockés sur l'ordinateur de l'utilisateur. Cette fonctionnalité est utile lorsque les ressources réseau sont limitées, car les travaux sont mis en file d'attente localement et stockés sur l'ordinateur de l'utilisateur ; seules les métadonnées sont envoyées au serveur d'impression MyQ.

Configuration dans l'interface utilisateur Web MyQ

Dans le **Client de bureau MyQ** onglet du **Paramètres** Dans l'interface utilisateur Web MyQ, veuillez vous assurer que le **Traitement des tâches** La méthode du profil de configuration pertinent est définie sur **Mise en file d'attente client**.

5.6.3 Actualiser la configuration du client

Une fois les modifications apportées à la configuration du client dans l'interface utilisateur Web MyQ, veuillez utiliser le **Options d'administration > Veuillez actualiser la configuration du client**. option permettant de mettre en œuvre immédiatement ces modifications dans le client de bureau.



Seuls les utilisateurs administrateurs peuvent utiliser le **Veuillez actualiser la configuration du client**. option.

6 Caractéristiques du Desktop Client

Le Desktop Client MyQ fournit aux utilisateurs et aux administrateurs des outils complets pour rationaliser et sécuriser la gestion de l'impression sur tous les périphériques clients.

- **Identification des utilisateurs**
Identifiez et authentifiez les utilisateurs en toute sécurité, grâce à plusieurs méthodes d'authentification.
- **Informations sur le compte utilisateur** Permettez aux utilisateurs authentifiés de consulter les informations relatives à leur compte, ainsi que leur crédit et leur quota.
- **Gestion des travaux** Donnez aux utilisateurs les moyens de gérer leurs travaux d'impression en leur permettant de sélectionner le crédit, le quota ou le centre de coûts à utiliser, et d'attribuer des travaux à des projets de facturation.
- **Options d'impression client** Permettez une impression sécurisée et flexible grâce à des fonctionnalités telles que la mise en file d'attente client (stockage local des travaux), le transfert sécurisé des impressions (cryptage TLS), la sécurité des travaux d'impression (déconnexion automatique et suppression des travaux en attente), la surveillance locale des impressions et le fonctionnement hors ligne pour une impression ininterrompue même en cas de perte de connexion au Print Server.
- **Mode public et privé** Utilisez le mode privé pour les postes de travail personnels, avec une authentification persistante et une gestion ininterrompue des travaux d'impression. Utilisez le mode public pour les périphériques partagés, avec une authentification stricte, des délais d'expiration de session et une déconnexion automatique afin de renforcer la sécurité et d'empêcher tout accès non autorisé.
- **Capture des pilotes d'impression et provisionnement des imprimantes** Capturez les pilotes d'impression dans un magasin centralisé à partir duquel vous pouvez gérer le déploiement des pilotes sur l'ensemble de votre pool de clients. Provisionnez efficacement les files d'impression aux utilisateurs avec une configuration manuelle minimale.

6.1 Identification de l'utilisateur

L'une des fonctions essentielles de l'application MyQ Desktop Client est d'identifier l'utilisateur MyQ sur l'ordinateur où elle est installée. Grâce à cette identification,

Desktop Client peut servir d'intermédiaire dans la communication entre l'utilisateur et le serveur MyQ :

- Il peut informer l'utilisateur de l'état de son compte
- Il permet à l'utilisateur de gérer ses travaux d'impression
- Il permet également au serveur de déterminer l'expéditeur des travaux.

Avant qu'un travail puisse être envoyé à une file d'impression, l'utilisateur qui l'envoie doit s'authentifier dans Desktop Client.

Si l'option **Ajouter le nom de domaine** a été activée, Desktop Client ajoute automatiquement le nom de domaine de l'ordinateur hôte au nom d'utilisateur. Cela est souvent nécessaire dans les environnements comportant plusieurs domaines, où il peut exister des utilisateurs ayant le même identifiant. Le format du nom d'utilisateur est `login@domainname`. Par exemple, `john.doe@MyQUS` et `john.doe@MyQUK`.

 L'authentification unique transparente avec Entra ID n'est pas prise en charge sur macOS.

6.1.1 Connexion avec MyQ/badge

Lorsque la méthode d'authentification « **Se connecter avec MyQ** » ou « **Badge** » est sélectionnée, l'utilisateur peut ouvrir les options de connexion en cliquant sur l'icône MyQ dans la barre d'état système. L'utilisateur peut ensuite se connecter avec ses identifiants MyQ ou passer son badge dans un terminal connecté.

6.1.2 Authentification en mode privé ou public

En fonction du **mode client** sélectionné dans le profil de configuration du Desktop Client correspondant, les utilisateurs seront connectés en mode privé ou public. Pour plus d'informations sur les différences, voir [Mode public ou mode privé \(see page 41\)](#).

- Un utilisateur connecté au client en **mode** d'authentification **privé** est toujours mémorisé après la connexion.
- Un client en **mode public** est automatiquement déconnecté après l'impression d'un document ou une minute d'inactivité.

6.2 Informations sur le compte d'utilisateur

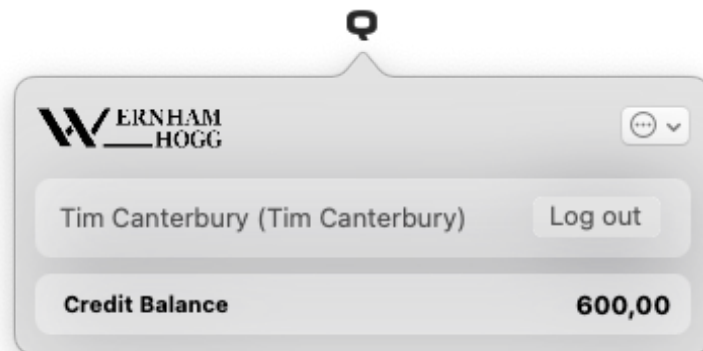
Une fois connecté, l'utilisateur peut cliquer sur l'icône MyQ Desktop Client dans la barre d'état système pour l'ouvrir. Dans cette fenêtre, il peut voir son nom

d'utilisateur et son nom complet. Si les paramètres de personnalisation sur le serveur ont été modifiés, il peut également voir le logo de son entreprise et un lien spécifié par son administrateur.

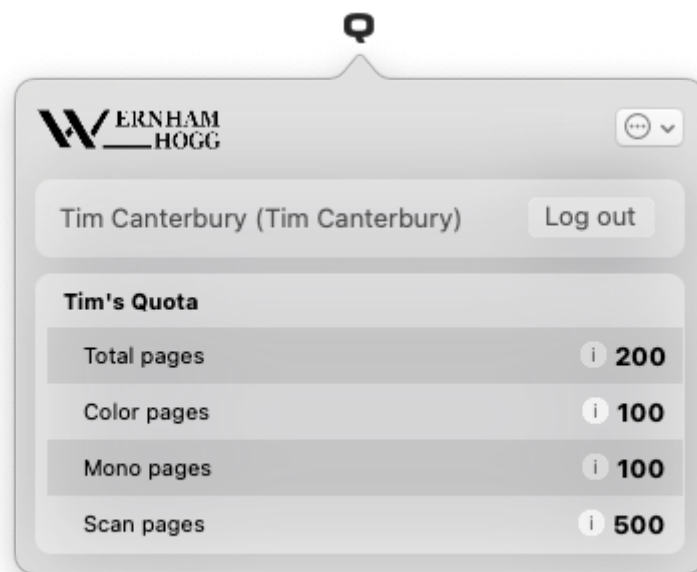
⚠ Si les droits d'un utilisateur sont modifiés dans l'interface utilisateur Web alors qu'il est connecté au Desktop Client, ces modifications ne sont pas répercutées dans le Desktop Client, même après un redémarrage. L'utilisateur doit se déconnecter puis se reconnecter au Desktop Client pour que les modifications de droits prennent effet. Pour plus d'informations, consultez (10.2-fr) Droits dans le guide du Print Server.

6.2.1 Informations sur le crédit et le quota

Si la comptabilité des crédits est activée sur le serveur MyQ et appliquée à l'utilisateur, celui-ci peut également voir l'état actuel de son crédit.



Si le quota est activé sur le serveur MyQ et appliqué à l'utilisateur, celui-ci peut également voir l'état actuel de son quota.



6.2.2 Générer un nouveau code PIN

Si cette option est activée sur le serveur MyQ et appliquée à l'utilisateur, celui-ci peut générer un nouveau code PIN pour lui-même. Pour ce faire :

1. Connectez-vous au Desktop Client, cliquez sur le bouton Options, puis sélectionnez **Générer un code PIN**.
2. Le nouveau code PIN est généré et s'affiche.

6.2.3 À propos

Cliquer sur **À propos** dans le menu contextuel ouvre une fenêtre contextuelle qui affiche :

- **La version** actuelle **du client**.
- **Le serveur connecté**.
- **Le profil de configuration** attribué sur le serveur.

Ces informations peuvent être copiées et transmises à un administrateur lorsqu'un utilisateur rencontre des problèmes avec son Desktop Client.

6.2.4 Options supplémentaires

Le bouton **« Déconnexion »** permet à l'utilisateur de se déconnecter de son compte. Si cette option est sélectionnée dans l'onglet **« Personnalisation »** des paramètres MyQ, un lien personnalisé peut s'afficher dans l'onglet « Desktop Client ».

▼ Custom link in the MyQ Desktop Client

The link is displayed in the MyQ Desktop Client. It can be a weblink, a network path or a local path.

Title:

Link:

✓ Save

Cancel

6.3 Gestion des emplois

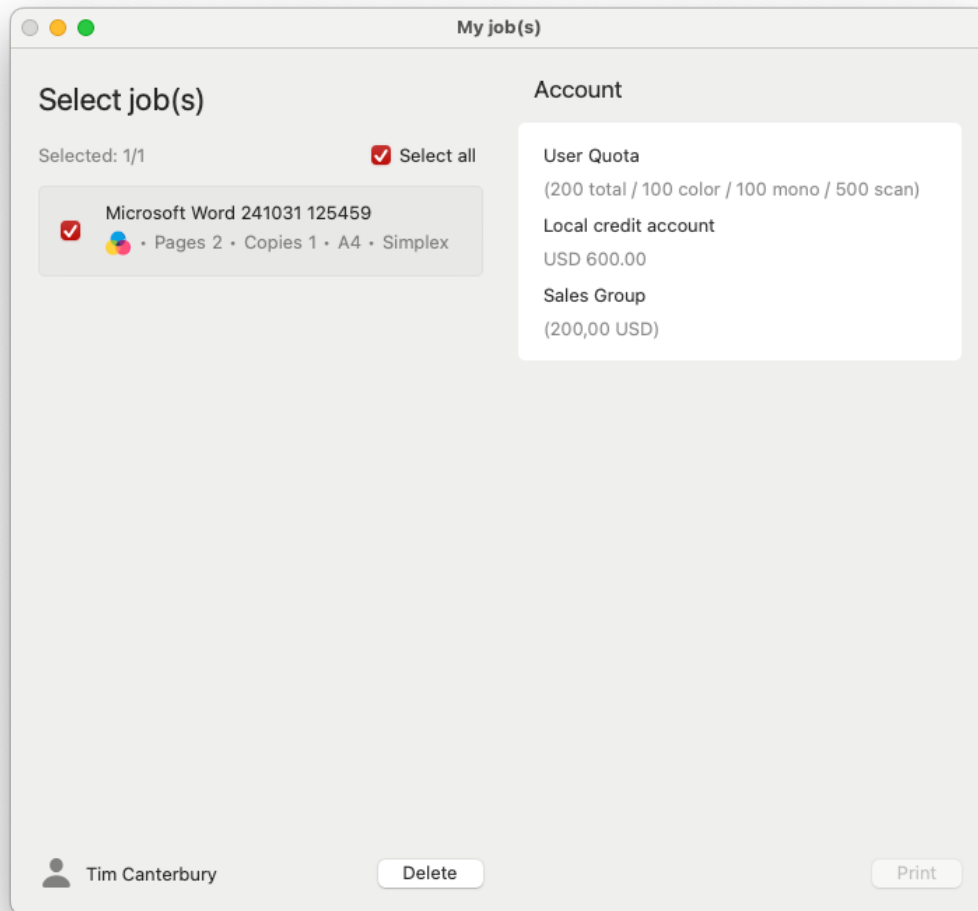
MyQ Desktop Client permet à l'utilisateur de gérer ses travaux d'impression sur l'ordinateur à partir duquel les travaux sont envoyés. Cette option est disponible si au moins l'une des trois fonctionnalités suivantes est activée sur le serveur MyQ :

- Le script d'interaction utilisateur est défini dans la file d'impression où la tâche est envoyée, comme décrit dans [Traitement interactif des travaux \(see page 33\)](#).
- Les projets sont activés et l'utilisateur expéditeur a accès à plusieurs projets, comme décrit dans (10.2-fr) Gestion de projet.

Si l'utilisateur a désactivé le crédit, le quota et les projets, la fenêtre de gestion des travaux ne s'affiche pas et le travail d'impression est directement envoyé au serveur.

En fonction des paramètres comptables (groupe comptable ou centre de coûts) sur le serveur, l'utilisateur peut être invité à sélectionner un compte sur lequel les travaux seront facturés.

- **Mode Groupe comptable :**
 - Les options de compte possibles sont les suivantes : crédit interne, crédit externe et quotas combinés (personnels, partagés, les deux).
 - Dans le cas de quotas combinés, seule la valeur du quota le plus bas est affichée.
 - Si le crédit est utilisé, aucun quota n'est dépensé (même si le quota est modifié et recalculé ultérieurement).
 - Si l'utilisateur dispose d'un quota personnel « pages » et d'un quota partagé « coût » ou vice versa, les pages et le coût sont tous deux affichés. Par exemple : Quota (10 au total/9 couleur/8 mono/7 numérisation/3 USD)
- **Mode Centre de coûts :**
 - Crédit interne, crédit externe, quota personnel et quotas partagés multiples sont les options de compte possibles.
 - Un seul quota (sélectionné) est utilisé, tous les quotas doivent donc être affichés comme des comptes distincts.



La sélection du centre de coûts dans le Desktop Client ne devrait apparaître que pour **Impression directe** files d'impression.

S'il n'y a qu'un seul compte disponible pour l'utilisateur, celui-ci est sélectionné et débité automatiquement, il n'y a donc pas de **Sélectionner un compte** invite.

6.3.1 Traitement interactif des travaux

Grâce à cette fonctionnalité, les utilisateurs peuvent être informés des propriétés importantes des travaux d'impression et peuvent être invités à modifier certaines d'entre elles, par exemple pour imprimer en recto verso ou en noir et blanc.

Pour activer cette option, l'administrateur MyQ doit ajouter un script PHP à la file d'impression où le travail est envoyé.

Quatre options de dialogue sont disponibles pour cette fonctionnalité :

- Une boîte de dialogue avec un contenu textuel et des options Oui/Non.
- Une boîte de dialogue avec un contenu textuel et les options Imprimer/Non.
- Une boîte de dialogue avec un contenu textuel et les options Oui/Non/Annuler.
- Une boîte de dialogue contenant une liste d'options parmi lesquelles l'utilisateur peut faire son choix (la sélection peut être limitée à une seule option ou permettre de cocher plusieurs options).

Les travaux envoyés à une file d'impression avec un script d'interaction utilisateur sont automatiquement mis en pause et la fenêtre de gestion des travaux contenant les informations de base sur le travail s'affiche à l'écran. Une fois que l'utilisateur a soumis le travail, la boîte de dialogue d'interaction utilisateur s'affiche.

Par exemple, si un utilisateur envoie un travail de plus de 10 pages et le soumet dans la fenêtre de gestion des travaux, il est informé que le travail est volumineux et on lui demande s'il souhaite l'imprimer en recto verso.

 Pour plus d'informations sur les scripts de travaux PHP, contactez le support technique.

6.3.2 Gestion de projet

Lorsque la comptabilité de projet est activée sur le serveur MyQ, l'utilisateur qui envoie le travail d'impression doit sélectionner un projet (ou le **Aucun projet** option) pour pouvoir l'imprimer. Avec MyQ Desktop Client, ils peuvent sélectionner le projet directement sur leur ordinateur.

Une fois le travail d'impression envoyé à MyQ, la fenêtre contextuelle de l'application s'affiche, dans laquelle ils peuvent sélectionner le projet auquel attribuer le travail d'impression.



Dans la fenêtre de gestion des travaux, l'utilisateur doit sélectionner un projet (ou le **Aucun projet** option), puis cliquez sur **Imprimer**. Ensuite, le projet est attribué et les travaux peuvent être imprimés. Le nombre maximal d'éléments affichés simultanément est de 15. L'actualisation de la liste désélectionne les éléments sélectionnés.

Si un seul projet est disponible pour l'utilisateur, il est automatiquement attribué au travail d'impression, et le travail est envoyé au serveur. La fenêtre de gestion des travaux ne s'affiche pas.

6.4 Options d'impression du client

MyQ Desktop Client (MDC) est capable de surveiller tous les travaux d'impression effectués via l'ordinateur hôte, et même de recevoir les travaux d'impression et de les transférer directement vers l'imprimante souhaitée.

Il utilise le même analyseur de travaux intégré que le serveur MyQ, ce qui lui permet d'offrir le même niveau de comptabilité pour les travaux imprimés localement. Il peut également appliquer toutes les règles relatives aux politiques de travaux d'impression, à la comptabilité de projet et aux comptes de paiement.

i L'analyseur de travaux prend en charge la majorité des pilotes d'imprimante disponibles en PCL5, PCL6 et PostScript. Pour plus d'informations, consultez la section « Job Parser » (Analyseur de travaux) dans le guide du Print Server.

Sécurité des travaux d'impression - La fonctionnalité de sécurité des travaux d'impression vous permet de définir un délai (en secondes) pour déconnecter l'utilisateur dès que le client passe en état d'inactivité. Si l'option permettant de supprimer tous les travaux en attente dès que le client est inactif est activée, cela constitue une mesure supplémentaire pour protéger vos utilisateurs et leurs travaux d'impression.

Mise en file d'attente côté client - Lorsque la fonctionnalité de mise en file d'attente côté client est activée, les travaux d'impression des utilisateurs ne sont pas envoyés au serveur MyQ mais restent stockés sur l'ordinateur de l'utilisateur. Pour plus d'informations, consultez [la section Mise enfile d'attente côté client \(see page 37\)](#).

Surveillance de l'impression locale - MyQ Desktop Client est capable de surveiller le nombre de pages imprimées sur les périphériques connectés localement via un port parallèle ou un port USB. Pour plus d'informations, consultez [la section Surveillance de l'impression locale \(see page 39\)](#).

Impression sécurisée (IPPS) - Lorsque l'impression sécurisée est activée, les travaux d'impression sont envoyés depuis le Desktop Client vers le serveur MyQ via le protocole IPPS sécurisé. Cela permet de crypter de bout en bout l'impression via MyQ. Cette fonctionnalité est essentielle dans les environnements où des données confidentielles sont fréquemment imprimées.

Fonctionnement hors ligne (LPM et impression de secours) - L'administrateur peut configurer le comportement du Desktop Client MyQ en cas d'interruption de la connexion au serveur MyQ :

- Imprimer automatiquement tous les travaux locaux malgré les restrictions,

- Refuser les travaux si l'utilisateur était soumis à des restrictions avant la déconnexion du serveur,
- Rejeter systématiquement tous les travaux.

Lors de l'utilisation de la surveillance d'impression locale ou de la comptabilité hors ligne dans MDC, les imprimantes locales sont automatiquement créées avec @ au début de leur nom.

- Dans le cas de la surveillance d'impression locale, il s'agit du nom du port surveillé par MDC.
- Dans le cas de la comptabilité hors ligne, il s'agit du nom du PC.

La création de ces imprimantes locales a pour but de permettre la comptabilisation des travaux d'impression, mais comme ceux-ci n'ont pas été imprimés sur une imprimante surveillée par MyQ, une imprimante locale est créée.

Pour plus d'informations, consultez Surveillance de l'impression locale et [Impression de secours](#) (see page 39).

6.4.1 Client Spooling

Lorsque la fonctionnalité Client Spooling est activée, les travaux d'impression des utilisateurs ne sont pas envoyés au serveur MyQ, mais restent stockés sur leur ordinateur. Après s'être authentifiés sur un périphérique d'impression et avoir sélectionné les travaux à imprimer, ceux-ci sont transférés directement de l'ordinateur vers le périphérique. Cette méthode réduit considérablement le trafic vers le serveur MyQ et convient particulièrement aux petits bureaux dont la connexion réseau au serveur MyQ est limitée.

Lorsqu'un utilisateur imprime son travail alors que cette fonctionnalité est activée, seules les métadonnées d'impression sont envoyées au serveur et le travail d'impression proprement dit ne quitte pas l'ordinateur (en fait, il y est stocké sous forme de fichier RAW). Il attend que l'utilisateur soit authentifié sur un périphérique d'impression et choisisse d'y imprimer le travail. Ensuite, le périphérique d'impression en informe le serveur, qui en informe l'ordinateur, et l'ordinateur envoie le travail au périphérique d'impression où il est imprimé. Les options de libération définies sur le terminal intégré, les politiques d'impression et les filigranes sont prises en charge lorsque vous utilisez cette méthode.

Il existe une dépendance vis-à-vis des types de files d'attente :

- Une tâche provenant d'une file d'attente directe est imprimée immédiatement.
- Une tâche provenant d'une file d'attente Pull-Print et/ou déléguée attend jusqu'à ce que l'utilisateur la sélectionne.

- Une tâche provenant d'une file d'attente marquée comme privée est supprimée immédiatement après l'impression.

Vous trouverez l'emplacement du dossier des tâches dans `/Bibliothèque/`
Application Support/MyQ/Client de bureau/tâches. Vérifier [Préférences de traitement des tâches](#) (see page 25) pour obtenir des informations sur la manière d'activer cette fonctionnalité dans MyQ Desktop Client.

Sachez que lorsque Desktop Client reçoit une tâche, seules les métadonnées de cette tâche sont envoyées à MyQ. Le fichier de données de la tâche est stocké dans Desktop Client sur la machine.



Le protocole utilisé pour la mise en file d'attente client est déterminé par le paramètre Protocole dans la file d'attente MyQ correspondante. Les protocoles pris en charge sont RAW, LPR, IPP et IPPS.

Pour plus d'informations, voir (v1-fr) Client Spooling dans le guide de déploiement.



Limitations

- Traitement des tâches :
 - Les méthodes de détection des utilisateurs actuellement prises en charge par la file d'attente sont « Job sender » (Expéditeur de la tâche) et « MyQ Desktop Client » (Client de bureau MyQ). La détection à partir des en-têtes PDL de la tâche n'est pas prise en charge.
 - Le traitement des tâches défini dans la file d'attente ne peut pas être appliqué.
 - Les prologues/épilogues ne s'appliquent pas aux travaux. Les travaux d'impression sont imprimés tels qu'ils ont été configurés dans le pilote d'impression.
- Si l'ordinateur client est hors ligne, le travail n'est pas imprimé, mais il est marqué comme imprimé sur le serveur. L'utilisateur n'est pas averti.
- Les offres d'emploi ne peuvent pas être marquées comme favorites.
- Les tâches sont supprimées après 7 jours. L'option Supprimer les tâches datant de plus de dans l'onglet Paramètres de maintenance du système doit être réglée sur 168 heures (comme c'est le cas par défaut) afin d'éviter toute divergence entre les données stockées dans MyQ et celles stockées sur l'ordinateur client.
- La mise en file d'attente client n'est pas disponible sur les appareils Kyocera Embedded Lite.

6.4.2 Surveillance de l'impression locale

MyQ Desktop Client est capable de surveiller le nombre de pages imprimées sur les périphériques connectés localement via un port parallèle ou un port USB. Dans ce cas, le nombre de pages imprimées est extrait du spouleur d'impression au fur et à mesure de son traitement par le pilote d'impression.

- Si le travail est rejeté en raison d'une violation des politiques ou d'un solde insuffisant, le motif du rejet est signalé au serveur.
- Si le crédit ou le quota (coût) est utilisé, une liste de prix doit être attribuée au profil de configuration « Sans terminal ».



LPM nécessite que l'interface Web CUPS soit activée et en cours d'exécution sur les postes de travail Mac.

Limitations

- LPM est pris en charge sur les ports LPT, USB, TCP/IP et IPP. La surveillance d'autres ports peut fonctionner, mais elle n'est pas garantie.

Pour plus d'informations, consultez (10.2-fr) Monitoring Local Printers dans le guide du Print Server MyQ.

6.4.3 Impression de secours

Une fois MyQ Desktop Client installé et exécuté sur le poste de travail de l'utilisateur final, il est possible de configurer un périphérique d'impression de secours à utiliser en cas de perte de connexion au serveur MyQ. La fonctionnalité d'impression de secours constitue un outil de sauvegarde essentiel en cas de panne du serveur. Une fois la connexion au serveur rétablie, le travail est automatiquement comptabilisé.

L'impression de secours signifie que lorsqu'un travail ne peut pas être envoyé vers MyQ, il est envoyé vers une imprimante réseau spécifiée.



La compatibilité de l'impression de secours dépend du fournisseur et du périphérique. Certains périphériques peuvent refuser les travaux d'impression provenant de l'extérieur de leur serveur de comptabilité ou de l'application qui les fait fonctionner. Dans certains cas, les périphériques peuvent disposer d'une option permettant d'accepter les travaux non autorisés ou provenant de sources inconnues. Veuillez vous assurer que cette option est activée sur les périphériques que vous prévoyez d'utiliser comme

solution de secours. Il est recommandé de toujours tester votre configuration avant de mettre en production l'impression de secours. Veuillez contacter votre fournisseur MyQ pour obtenir plus de détails et une assistance.

Activer l'impression de secours

L'impression de secours peut être activée ou désactivée dans n'importe quel profil de configuration du client de bureau dans l'interface Web MyQ.

1. Dans l'interface Web, veuillez vous rendre à l'adresse suivante : **MyQ, Paramètres, Client de bureau MyQ** et sélectionnez le profil de configuration pour lequel vous souhaitez activer l'impression de secours.
2. Veuillez ouvrir le **Impression** onglet du profil de configuration, puis développez et activez **Impression de secours**.
3. Veuillez indiquer le **Imprimantes ou groupe** qui devrait être utilisé en cas de défaillance, et définissez le **Conditions de libération**, vous pouvez choisir de **Veuillez toujours valider la tâche.** ou **Uniquement si l'utilisateur dispose d'un crédit/quota suffisant..**
4. Veuillez configurer le **Port de périphérique** Paramètres à utiliser lors de l'impression de secours :
 - a. Protocole
 - b. Port
 - c. File d'attente

Impression à l'aide de la solution de secours

Lorsqu'un utilisateur tente d'imprimer un fichier, mais que le serveur est hors ligne, dans les cas où son profil de configuration autorise l'impression de secours, deux résultats sont possibles :

- Si l'utilisateur n'a utilisé qu'une seule imprimante par le passé et que la fonction de secours y est activée, le travail sera automatiquement imprimé sur cette imprimante et l'utilisateur recevra une notification.
- Si l'utilisateur a utilisé plusieurs appareils et que plusieurs sont disponibles pour l'impression de secours, il sera invité à choisir l'imprimante de secours qu'il souhaite utiliser. Un filtre de recherche peut être utilisé pour identifier certains types d'imprimantes (par exemple, grand format, couleur ou noir et blanc).

Impression de secours désactivée

Si vous souhaitez imprimer et que le serveur est hors ligne, mais que l'impression de secours est désactivée, un message d'erreur s'affiche.

Restrictions spécifiques à Kyocera

Les éléments suivants s'appliquent lors de l'impression de secours sur un appareil Kyocera :

- Il est recommandé d'utiliser l'impression de secours vers les ports de spooling des périphériques.
- L'impression de secours vers un port autre qu'un port de spooling de périphérique est prise en charge, mais peut entraîner la comptabilisation double des travaux d'impression.
- Si **Gestionnaire de réseau de pilotes KX** est utilisé en tant qu'intégration avec Desktop Client, seuls les ports Device Spooling sont pris en charge pour l'impression de secours. Toute tentative d'utilisation d'autres ports entraînera des erreurs d'authentification.

6.5 Mode public ou mode privé

Le client MyQ Desktop fonctionne selon deux modes distincts : **Privé** et **Public**. Ces modes sont déterminés par le profil de configuration spécifié par l'administrateur dans l'interface utilisateur Web MyQ, dans les paramètres. Le mode public convient aux environnements tels que les espaces de travail partagés ou les ordinateurs à accès public, où plusieurs utilisateurs peuvent accéder au même périphérique. Le mode privé, en revanche, est adapté aux postes de travail personnels ou dédiés.

6.5.1 Mode privé

En mode privé, Desktop Client offre une approche plus souple de l'authentification et de la gestion des sessions, en reconnaissant le niveau de confiance d'un appareil personnel ou attribué.

Il reconnaît la confiance et la sécurité inhérentes aux postes de travail personnels ou attribués, permettant ainsi un flux de travail plus fluide et ininterrompu. Les utilisateurs bénéficient d'une authentification persistante et de la flexibilité nécessaire pour gérer les travaux d'impression sur de longues périodes.

- **Authentification persistante:** Les utilisateurs restent connectés jusqu'à l'expiration de leur jeton d'actualisation ou jusqu'à ce qu'ils se déconnectent eux-mêmes.

- **Gestion continue des tâches** les utilisateurs peuvent mettre en file d'attente des travaux avant et après l'authentification, en sélectionnant le compte/projet approprié et en confirmant la file d'impression d'impression si nécessaire.
- **Maintien dans l'emploi** les travaux en attente ne sont pas automatiquement annulés côté serveur, car il n'y a pas de délai d'expiration de la session utilisateur.

6.5.2 Mode public

Le mode public est conçu dans un souci de sécurité des périphériques communs, garantissant que les travaux d'impression et les sessions utilisateur sont gérés de manière à empêcher tout accès non autorisé.

Il s'agit d'une fonctionnalité essentielle pour les environnements où les utilisateurs accèdent à des périphériques communs. Elle garantit que les travaux d'impression sont gérés de manière sécurisée et que les sessions ne restent pas actives au-delà de leur durée nécessaire, réduisant ainsi le risque d'attribution erronée des travaux ou d'accès non autorisé.

- **Authentification lors de la mise en file d'attente des travaux** lors du lancement d'un travail, les utilisateurs sont invités à s'authentifier. Cela garantit que chaque travail est associé à une session authentifiée.
- **Délai d'attente pour l'authentification et la confirmation de la tâche** si un utilisateur ne termine pas l'authentification ou la confirmation de la tâche (y compris la sélection du compte/projet) dans un délai d'une minute, la tâche en attente est annulée et supprimée du stockage local du Desktop Client, et l'utilisateur est déconnecté afin d'éviter toute utilisation abusive des tâches abandonnées.
- **Déconnexion automatique après l'impression** après authentification, les utilisateurs peuvent terminer leurs travaux d'impression. Le système les déconnecte alors automatiquement, sécurisant ainsi la session une fois l'action souhaitée terminée.

6.6 Provisionnement des profils d'imprimante

Associé à [Print Driver Capture](#) (see page 43), Printer Profile Provisioning (3P) constitue un outil puissant qui permet aux administrateurs d'attribuer facilement des imprimantes, des paramètres par défaut et des files d'impression aux utilisateurs, en fonction des plages d'adresses IP et de l'identité des utilisateurs.

i La fonctionnalité Printer Profile Provisioning est disponible depuis le patch 21 du Print Server et le patch 4 du Desktop Client pour macOS. Les nouveaux comptes créés après ces mises à jour disposent automatiquement de la

nouvelle fonctionnalité 3P. Si votre compte a été créé avant ces versions, vous devrez migrer vers 3P. Pour en savoir plus, consultez la section [Migration vers 3P](#).

6.6.1 Fonctionnement

1. Préparez un ordinateur modèle

Installez et configurez tous les pilotes d'impression requis sur un système vierge qui représente l'environnement client type de votre organisation.

2. Capturez les pilotes d'impression à l'aide de Desktop Client

- Connectez-vous en tant qu'administrateur à Desktop Client.
- Capturez les pilotes pour chaque système d'exploitation requis.
- Regroupez les pilotes capturés dans des ensembles de pilotes d'impression.

3. Définissez les règles de déploiement à l'aide des profils de provisionnement

Ciblez des utilisateurs finaux ou des ordinateurs finaux spécifiques, attribuez-leur des pilotes d'impression, nommez le périphérique d'impression client que les utilisateurs verront et spécifiez la file d'impression MyQ vers laquelle il imprimera.

4. Déploiement automatique par Desktop Client

- Les clients MDC connectés au même serveur MyQ téléchargent la configuration de provisionnement.
- MDC installe les imprimantes définies par l'administrateur, en utilisant les pilotes appropriés pour la plate-forme donnée.

6.6.2 Capture du pilote d'impression

 Les informations de cette page s'adressent aux comptes utilisant le nouveau [système de provisionnement des profils de provisionnement des imprimantes](#) (see page 42). Si votre compte utilise l'ancien système de provisionnement des imprimantes, consultez la section « [Capture des pilotes d'impression hérités](#) (see page 48) ».

L'installation manuelle des imprimantes et des pilotes d'impression peut s'avérer fastidieuse, en particulier si vous configurez l'impression pour un service entier ou une entreprise tout entière. Vous devez non seulement préparer les **pilotes adaptés aux périphériques** présents dans votre environnement, mais également installer des

imprimantes compatibles avec le système sur chaque ordinateur, puis installer les pilotes d'impression et vérifier que tout fonctionne comme prévu.

La capture des pilotes d'imprimante, lorsqu'elle est associée aux profils de provisionnement d'imprimantes, vous permet de :

1. De capturer les pilotes d'impression sur un ordinateur modèle.
2. De combiner les pilotes sélectionnés avec les files d'attente attribuées et les noms d'imprimantes des clients, afin de créer un profil.
3. D'attribuer ce profil aux utilisateurs concernés, en utilisant des adresses IP ou des plages d'adresses IP, ainsi que des utilisateurs ou des groupes d'utilisateurs.



Changement de terminologie

Le terme désignant un ensemble de pilotes d'impression et de leurs paramètres, tel qu'il est stocké dans le magasin de pilotes MyQ, est désormais appelé « ensemble de **pilotes d'impression** » (auparavant, nous utilisions le terme « **profil de configuration de pilotes d'impression** »). Ce changement de terminologie est en cours, mais jusqu'à ce que tous les composants aient publié leurs mises à jour correspondantes, des incohérences entre ces termes peuvent apparaître dans la documentation et l'interface utilisateur du produit.

Préparation et capture des imprimantes modèles

Installer les pilotes d'impression

La première étape de ce déploiement consiste à rassembler les pilotes d'impression que vous souhaitez installer et à créer des imprimantes comme si vous le faisiez sur l'ordinateur d'un utilisateur. Téléchargez ces pilotes depuis les pages de téléchargement des fabricants.



Recommandations

- Utilisez les pilotes officiels des fabricants pour chaque périphérique.
 - Utilisez des pilotes spécifiques à un périphérique ou des pilotes universels en mode traditionnel, configurés sur un périphérique physique.
- Les pilotes universels en mode dynamique peuvent afficher des invites demandant à l'utilisateur de rechercher des périphériques sur le réseau.

De plus, certains pilotes, comme le pilote d'impression universel HP, peuvent ne pas permettre l'impression en couleur s'ils ne sont pas configurés sur un modèle spécifique.

- Dans un environnement de parc mixte, utilisez les pilotes publiés pour vos périphériques cibles afin d'obtenir la meilleure compatibilité possible. Vous pourrez peut-être imprimer correctement sur un périphérique même avec un pilote d'un autre fabricant grâce à la prise en charge de l'impression multi-fournisseurs de MyQ, mais vous ne bénéficierez pas de toutes les fonctionnalités du périphérique.

Créer des imprimantes et attribuer des pilotes d'impression

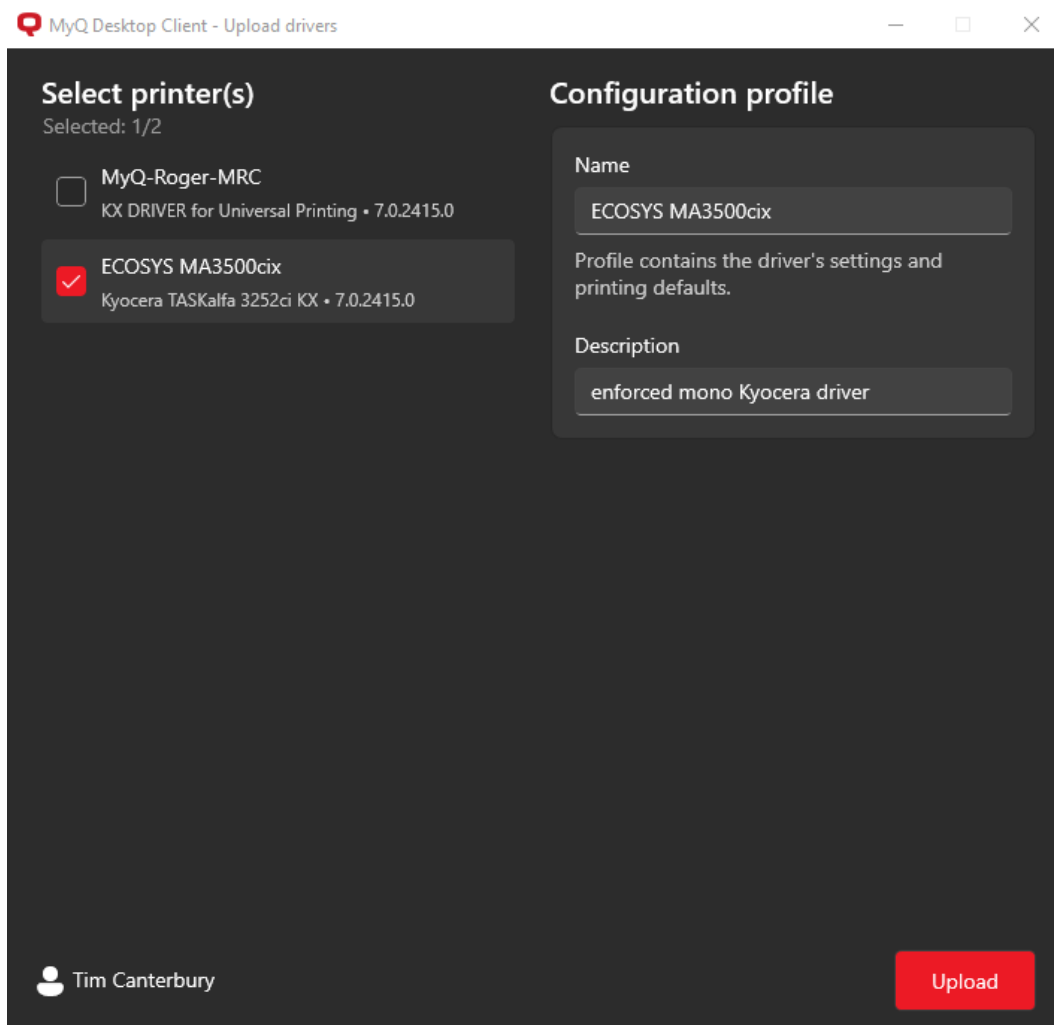
Effectuez ces étapes sur un Mac de référence :

1. Ajoutez vos imprimantes comme d'habitude. Accédez au **menu Apple > Réglages système > Imprimantes et scanners > Ajouter une imprimante, un scanner ou un fax**.
2. Sélectionnez le pilote d'impression requis lors de l'ajout de l'imprimante. Dans le menu « **Utiliser** », sélectionnez le pilote installé ou cliquez sur « **Sélectionner un logiciel** ». Cliquez ensuite sur « **Ajouter** » pour ajouter l'imprimante.
3. Pour configurer les fonctionnalités et les paramètres du pilote souhaité, tels que les bacs à papier, les modules recto verso et les options de finition :
 - a. Dans « **Imprimantes et scanners** », sélectionnez l'imprimante, puis ouvrez « **Options et consommables** » > « **Options** » et définissez vos préférences. Notez que les options disponibles varient selon les périphériques.
 - b. Si le pilote comprend son propre utilitaire de configuration (par exemple, Kyocera Print Panel ou HP Utility), définissez-y également les paramètres par défaut, car ceux-ci sont enregistrés en même temps que le pilote.
 - c. Pour définir les paramètres d'impression par défaut effectifs (et pas seulement le matériel disponible), ouvrez n'importe quel document, choisissez **Fichier > Imprimer**, configurez les options souhaitées, puis dans le menu **Préréglages**, choisissez **Enregistrer les paramètres actuels en tant que préréglage**. Vous pouvez l'enregistrer uniquement pour l'imprimante actuellement sélectionnée ou pour toutes les imprimantes. C'est ce préréglage qui est enregistré et mis à la disposition de l'utilisateur après le provisionnement.

4. Pour tester votre configuration, imprimez un document et vérifiez que les options d'impression configurées fonctionnent comme prévu.

Capture du pilote et des paramètres

1. Exécutez le Client Desktop sur l'ordinateur modèle.
2. Connectez-vous au Client Desktop en tant qu'utilisateur disposant de **Administrator** ou **Manage settings**.
3. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône du Client Desktop, puis sélectionnez **Options d'administration > Capturer les pilotes**.
Une boîte de dialogue s'ouvre, affichant la liste des imprimantes.
4. Sélectionnez les imprimantes qui utilisent les pilotes que vous souhaitez capturer.



5. Sous « **Nom** », indiquez le nom du jeu de pilotes d'impression ; s'il n'existe pas encore dans MyQ, un nouveau jeu contenant ce pilote sera créé. Si vous indiquez un jeu de pilotes existant, le pilote y sera ajouté.

 Si un pilote pour le même système d'exploitation existe déjà dans le jeu, il est remplacé par le nouveau issu de la capture. Si vous capturez un pilote pour un système d'exploitation différent de ceux déjà présents dans le jeu, ce pilote sera ajouté sans rien remplacer (par exemple, s'il existe déjà un pilote Windows ARM dans le jeu et que vous capturez un pilote Windows x64, le jeu contiendra les deux).

 En cliquant une fois sur l'imprimante, vous la sélectionnez pour la capture et ouvrez les détails du pilote correspondant. En cliquant à nouveau dessus, vous désélectionnez cette imprimante. Si vous sélectionnez une autre imprimante (et que vous la sélectionnez), cliquer une fois sur une autre imprimante ouvre ses détails ; cliquez à nouveau pour la désélectionner.

6. Une fois que vous avez sélectionné toutes les imprimantes requises et spécifié les ensembles de pilotes d'impression à télécharger, cliquez sur « **Télécharger** ». Les pilotes seront compressés dans des fichiers ZIP et téléchargés vers le Print Server de MyQ.

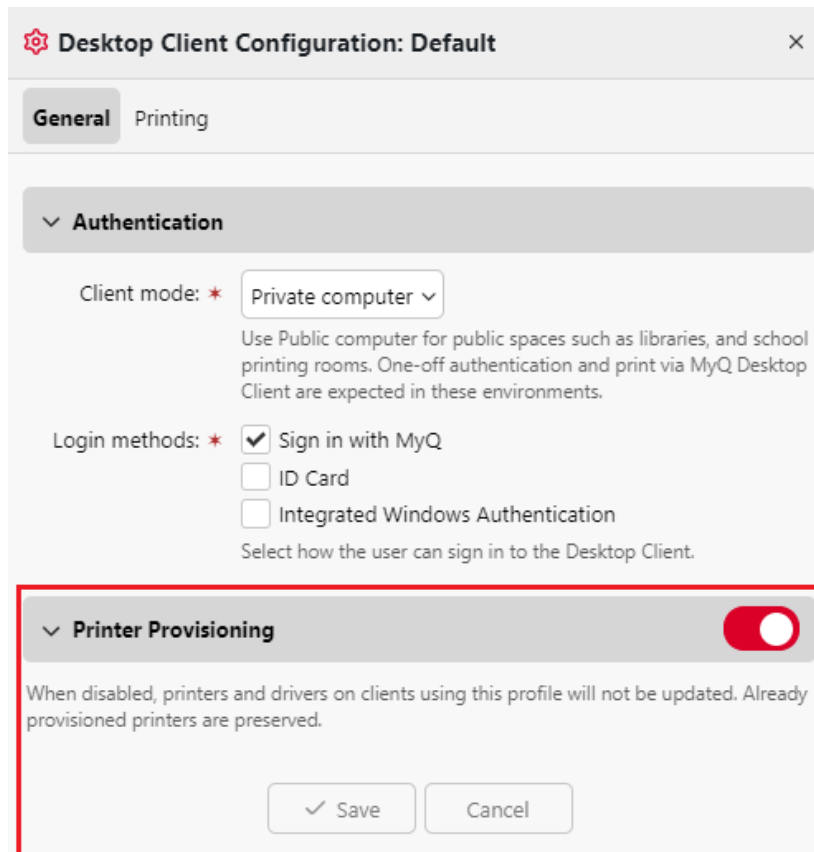
Utilisation des pilotes capturés

Une fois les ensembles de pilotes capturés, ils peuvent être utilisés en combinaison avec des files d'attente attribuées et des noms d'imprimantes clientes pour créer des profils de provisionnement d'imprimantes. Ces profils peuvent ensuite être attribués à des Clients Desktop en fonction d'une adresse IP ou d'une plage d'adresses IP, ainsi que d'un utilisateur ou d'un groupe d'utilisateurs. Pour en savoir plus, consultez la section « [Premiers pas avec le provisionnement des profils de provisionnement d'imprimantes](#) (see page 56) ».

Désactiver la configuration des imprimantes

Sur n'importe quel profil de configuration de Client Desktop sélectionné, la **configuration des imprimantes** peut être désactivée. Lorsqu'elle est désactivée, les imprimantes et les pilotes des clients utilisant ce profil ne seront pas mis à jour. Les imprimantes déjà configurées sont conservées.

Cette option peut être configurée dans l'interface Web MyQ, sous « **Paramètres** », « **Client Desktop MyQ** », en sélectionnant le profil de configuration concerné et en activant ou désactivant **la configuration des imprimantes**.



Limitations

- La fonction « Capture » ne permet pas d'enregistrer un format de papier personnalisé, car il s'agit d'un paramètre Windows et non d'un paramètre propre à l'imprimante ou au pilote.

Capture du pilote d'impression hérité

i Les informations de cette page concernent les comptes utilisant l'ancien système d'approvisionnement des imprimantes. Si votre compte utilise les nouveaux profils d'approvisionnement des imprimantes, consultez [la section Capture du pilote d'impression](#) (see page 43).

L'installation manuelle des imprimantes et des pilotes d'impression peut être fastidieuse, en particulier si vous configurez l'impression pour tout un service ou toute une entreprise. Vous devez non seulement préparer les **pilotes appropriés**

pour les périphériques de votre environnement, mais aussi installer des imprimantes compatibles avec le système sur chaque ordinateur, puis installer les pilotes d'impression et vérifier que tout fonctionne comme prévu.

L'approvisionnement des imprimantes vous permet de toujours fournir les imprimantes adaptées à vos utilisateurs. Associé à des fonctionnalités telles que la découverte des imprimantes et les profils de configuration du Desktop Client, l'ensemble du processus peut être largement automatisé :

1. Installation et mise à jour des imprimantes dans les environnements de domaine.
2. Installer et mettre à jour les imprimantes pour les périphériques BYOD.
3. Provisionner des imprimantes sur des ordinateurs clients Windows et macOS.
4. Mettre à jour les imprimantes disponibles selon les besoins.



Changement de terminologie

Le terme désignant un groupe de pilotes d'impression et leurs paramètres, tel qu'il est stocké dans le magasin de pilotes MyQ, est désormais appelé « **ensemble de pilotes d'impression** » (auparavant, nous utilisions le terme « **profil de configuration du pilote d'impression** »). Ce changement de terminologie est en cours, mais jusqu'à ce que tous les composants aient publié leurs mises à jour correspondantes, des incohérences entre ces termes peuvent apparaître dans la documentation et l'interface utilisateur du produit.

Configurer la mise à disposition des imprimantes

La configuration de l'approvisionnement des imprimantes comprend les étapes principales suivantes :

1. Déployer le Desktop Client

Déployez le Desktop Client sur tous les ordinateurs clients sur lesquels vous souhaitez utiliser l'approvisionnement des imprimantes.

2. Préparer et capturer les imprimantes modèles

Installez les pilotes d'impression sur un seul ordinateur client, attribuez-les aux imprimantes et configurez-les comme vous le feriez manuellement. Utilisez ensuite Desktop Client pour créer des ensembles de pilotes d'impression et télécharger vos pilotes dans le magasin de pilotes MyQ.

3. Attribuer des ensembles de pilotes d'impression aux files d'impression et les déployer

Une fois vos pilotes d'impression stockés dans le magasin de pilotes MyQ, vous pouvez associer ces ensembles de pilotes d'impression aux files d'impression sélectionnées.

Les utilisateurs du Desktop Client se voient alors attribuer automatiquement les imprimantes appropriées.

Préparer et capturer les imprimantes modèles

Installez les pilotes d'impression

La première étape de ce déploiement consiste à rassembler les pilotes d'impression que vous souhaitez installer et à créer des imprimantes comme si vous le faisiez sur la machine d'un utilisateur. Téléchargez ces pilotes à partir des pages de téléchargement des fabricants.



Recommandations

- Utilisez les pilotes officiels des fournisseurs pour chaque périphérique.
- Utilisez des pilotes spécifiques à l'appareil ou universels dans un mode traditionnel configuré sur un appareil physique. Les pilotes universels en mode dynamique peuvent afficher des invites demandant à l'utilisateur de rechercher des périphériques sur le réseau. De plus, certains pilotes, par exemple le pilote d'impression universel HP, peuvent ne pas permettre l'impression en couleur s'ils ne sont pas configurés sur un modèle spécifique.
- Dans un environnement mixte, utilisez les pilotes publiés pour vos périphériques cibles afin d'obtenir la meilleure compatibilité possible. Grâce à la prise en charge de l'impression multi-fournisseurs de MyQ, vous pourrez peut-être imprimer correctement sur un périphérique même avec un pilote d'un autre fabricant, mais vous ne bénéficierez pas de toutes les fonctionnalités du périphérique.

Créer des imprimantes et attribuer des pilotes d'impression

Effectuez ces étapes sur un appareil modèle.

1. Ajoutez vos imprimantes comme d'habitude.

Allez dans **Panneau de configuration/Paramètres > Périphériques et imprimantes > Ajouter manuellement.**

2. Sélectionnez le pilote installé dans les paramètres de l'imprimante.

Allez dans **Panneau de configuration/Paramètres > Périphériques et imprimantes > Ouvrir une imprimante > Propriétés de l'imprimante > Pilote**, ou dans le menu Démarrer, recherchez et ouvrez **Gestion de l'impression – Print Server > Imprimantes**.

3. Attribuer un port TCP/IP à l'imprimante

Allez dans **Panneau de configuration/Paramètres > Périphériques et imprimantes > Ouvrir une imprimante > Propriétés de l'imprimante > Port**, ou dans le menu Démarrer, recherchez et ouvrez **Gestion d'impression – Print Server > Imprimantes**.

i Le nom de la file d'impression dans le port LPR peut être utilisé pour associer automatiquement le pilote d'impression défini à une file d'impression. Si une file d'impression portant le même nom existe déjà dans MyQ, le profil lui est automatiquement attribué. Vous pouvez ainsi déployer ou mettre à jour instantanément le pilote sans configuration supplémentaire.

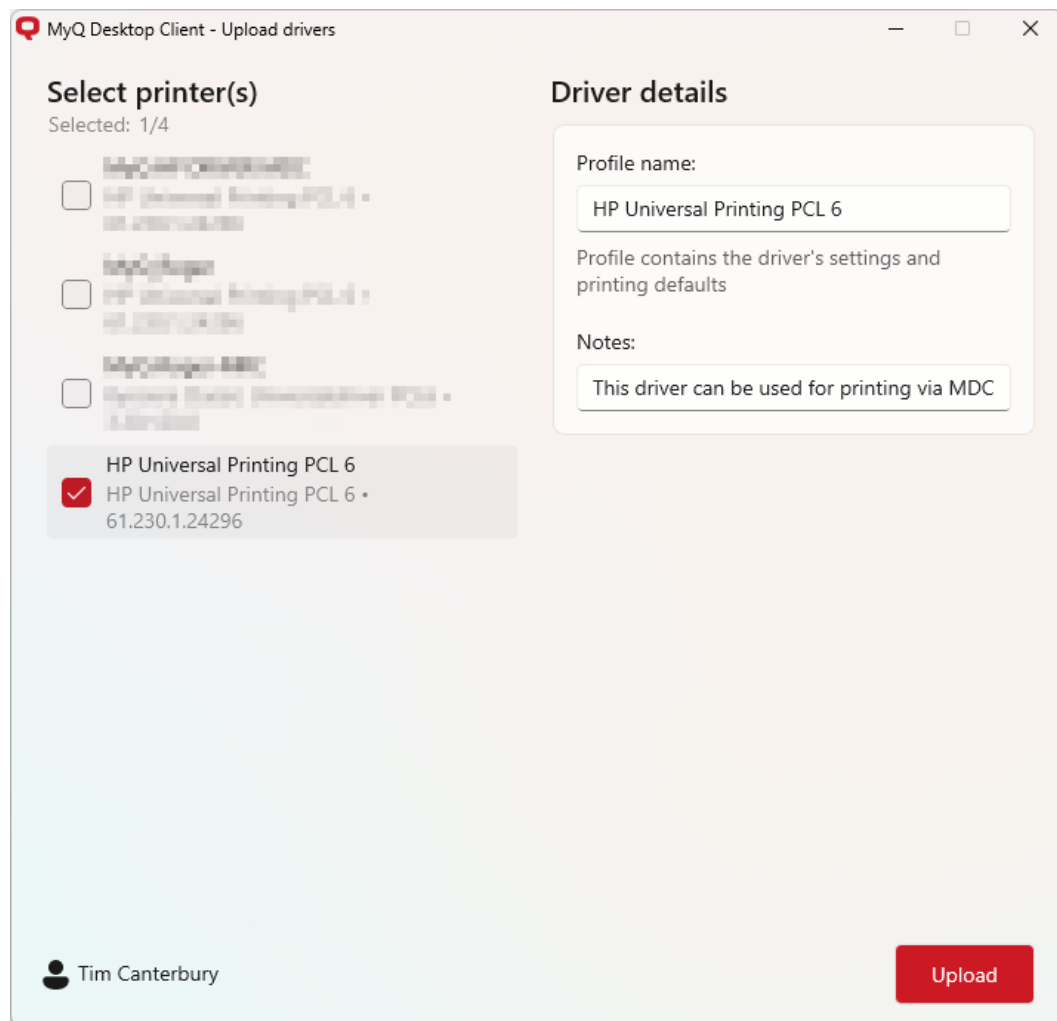
4. Configurez les capacités et les paramètres souhaités du pilote, tels que les options de finition.

Allez dans **Propriétés de l'imprimante > Général > Préférences** ou **Propriétés de l'imprimante > Avancé > Paramètres d'impression par défaut**.

5. Testez votre configuration.

Capturer le pilote et les paramètres

1. Exécutez le Desktop Client sur l'ordinateur modèle.
2. Connectez-vous au Desktop Client en tant qu'utilisateur avec **Administrator** ou **Manage settings** droits.
3. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du Desktop Client, puis sélectionnez **Options d'administration > Capturer les pilotes**.
Une boîte de dialogue s'ouvre avec une liste d'imprimantes.
4. Sélectionnez les imprimantes qui utilisent les pilotes que vous souhaitez capturer.



5. Sous **Nom du profil**, indiquez le nom du jeu de pilotes d'impression ; s'il n'existe pas encore dans MyQ, un nouveau jeu avec ce pilote sera créé. Si vous indiquez un jeu de pilotes existant, le pilote y sera ajouté.

⚠ Si un pilote pour le même système d'exploitation existe déjà dans le jeu, il est remplacé par le nouveau pilote capturé. Si vous capturez un pilote pour un système d'exploitation différent de ceux déjà présents dans le jeu, ce pilote sera ajouté et ne remplacera aucun autre pilote (par exemple, s'il existe déjà un pilote Windows ARM dans le jeu, si vous capturez un pilote Windows x64, le jeu contiendra les deux).

i En cliquant une fois sur l'imprimante, vous la sélectionnez pour la capture et ouvrez les détails du pilote pour cette imprimante. En cliquant à nouveau dessus, vous désélectionnez cette imprimante. Si vous sélectionnez une autre imprimante (et la sélectionnez), cliquer une fois sur une autre imprimante ouvre ses détails, cliquez à nouveau pour la désélectionner.

6. Une fois que vous avez sélectionné toutes les imprimantes requises et spécifié les ensembles de pilotes d'impression dans lesquels elles doivent être téléchargées, cliquez sur **Télécharger**. Les pilotes seront compressés dans des fichiers ZIP et téléchargés sur le Print Server de MyQ.

Quand et comment les pilotes sont-ils installés ?

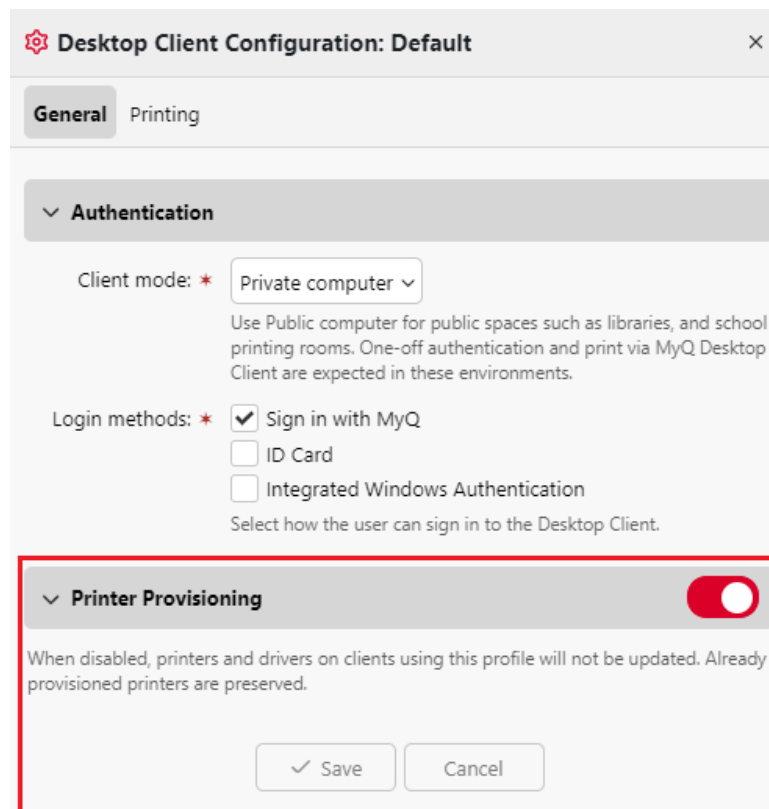
Lorsque le Desktop Client de bureau MyQ est en cours d'exécution, il est connecté au Print Server MyQ et met à jour sa configuration de temps à autre. Lorsque vous apportez des modifications au profil de configuration, y compris des modifications aux ensembles de pilotes d'impression, le **Desktop Client réagit et met à jour les imprimantes** dès que possible.

- i** Le déploiement de la file d'impression sur un ordinateur particulier dépend des éléments suivants :
- L'adresse IP de l'ordinateur se trouve-t-elle dans la plage définie dans le profil de configuration du Desktop Client ? Ou le nom d'hôte de l'ordinateur correspond-il aux paramètres du profil de configuration ? Le provisionnement d'imprimantes pour ce profil Desktop Client est-il activé ?
 - L'utilisateur connecté au Desktop Client a-t-il le droit d'utiliser cette file d'impression ? Vérifiez les détails sur le Print Server dans **Fichiers d'impression > Paramètres de la file d'impression > onglet Droits**.

Désactiver l'approvisionnement des imprimantes

Le provisionnement d'imprimantes peut être désactivé sur n'importe quel profil de configuration du Desktop Client sélectionné. Lorsqu'il est désactivé, les imprimantes et les pilotes des clients utilisant ce profil ne seront pas mis à jour. Les imprimantes déjà provisionnées sont conservées.

Cette option peut être configurée dans l'interface Web MyQ, sous **Paramètres, Desktop Client MyQ**, en sélectionnant le profil de configuration approprié et en activant/désactivant **l'approvisionnement des imprimantes**.



Pour plus d'informations sur l'approvisionnement et la gestion des profils de pilotes, consultez [la section Paramètres des pilotes d'impression](#)⁶ dans le Guide du Print Server.

Limitations

- La capture ne parvient pas à enregistrer le format de papier personnalisé, car il s'agit d'un paramètre Windows et non d'un paramètre de l'imprimante ou du pilote.

6.6.3 Migration vers les profils de provisionnement des imprimantes

La fonctionnalité Printer Profile Provisioning (3P) est disponible avec le patch 21 du Print Server MyQ. Les nouveaux comptes créés après cette mise à jour disposent automatiquement de la nouvelle fonctionnalité 3P.

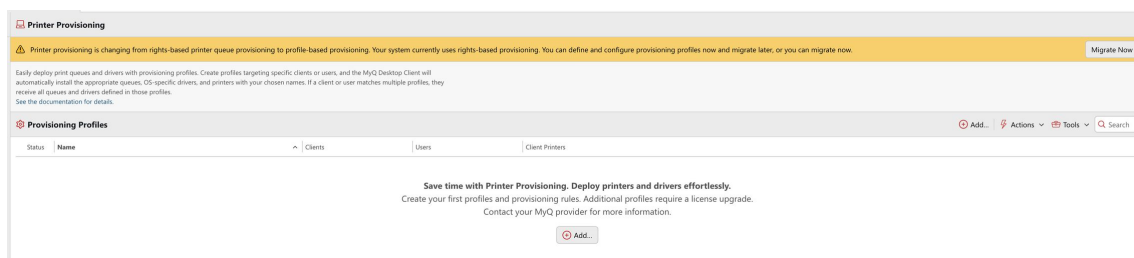
Pour les comptes créés avant ces mises à jour, la migration vers le nouveau 3P est nécessaire. La migration n'étant pas automatisée, les administrateurs peuvent choisir le moment de la migration. Avant la migration, la page **Paramètres >**

Provisionnement des imprimantes devient disponible dans l'interface utilisateur

6. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.2/print-driver-settings>

Web, avec un avertissement indiquant que le provisionnement basé sur les profils n'est pas actuellement utilisé et l'option **Migrer maintenant**.

i La création de profils de provisionnement d'imprimantes avant la migration ne nécessite pas de licences de profil (pour en savoir plus sur [les licences 3P](#), [cliquez ici](#) (see page 62)). Cela permet aux administrateurs de préparer la migration pendant que leur installation fonctionne encore avec l'ancien provisionnement d'imprimantes, avant d'acheter des licences de provisionnement.



2 Avant la migration, une bannière est visible sur la page Provisionnement des imprimantes

Lors de la migration, les administrateurs seront invités à confirmer l'action. Veuillez noter que :

- La migration vers le nouveau 3P ne peut pas être annulée.
- Un nombre suffisant de licences 3P est nécessaire pour utiliser cette fonctionnalité.
- Une fois confirmée, l'installation passe immédiatement à l'utilisation des profils de provisionnement d'imprimantes, mais aucune imprimante ou aucun pilote provisionné précédemment n'est supprimé.
- Après la migration, les utilisateurs connectés seront invités à s'authentifier à nouveau dans le Desktop Client une fois leur session de connexion actuelle expirée.

Une fois que MDC a reçu la nouvelle configuration basée sur 3P, il effectue une opération de rafraîchissement standard :

- Les imprimantes inchangées restent installées. Il s'agit des imprimantes provisionnées à l'aide de l'ancienne méthode de provisionnement, lorsqu'une imprimante identique est également déployée par 3P après la migration (nom d'imprimante client, package de pilotes et file d'impression identiques).
- Les imprimantes qui ne sont pas déployées par des profils ciblant le client/ utilisateur sont supprimées.
- Les nouvelles imprimantes sont installées.

6.6.4 Introduction aux profils de provisionnement d'imprimantes

Avant de pouvoir utiliser les profils de provisionnement d'imprimante (3P), il est nécessaire de capturer les pilotes d'impression et les ensembles de pilotes d'impression. Pour plus de détails, consultez la section [Capture des pilotes d'impression](#) (see page 43).

Les profils de provisionnement sont gérés dans l'interface utilisateur Web sous **Paramètres > Provisionnement des imprimantes**. Un profil comprend :

- Nom du profil : doit être unique.
- Filtres : ils déterminent les ordinateurs et/ou les utilisateurs auxquels ce profil déploie des files d'impression.
- Imprimantes clientes : définit la file d'impression et le pilote d'impression déployés sur le périphérique ciblé par le profil, ainsi que le nom sous lequel l'imprimante sera affichée à l'utilisateur.

Créer un profil de provisionnement

1. Dans l'**interface utilisateur Web > Paramètres > Provisionnement d'imprimante**, cliquez sur **Ajouter....**
2. Dans l'onglet **Général** :

Provisioning Profile: General Profile [X]

General Client Printers

Enabled: * ☒
 Once disabled, client printers installed by this profile will be removed from the end-user computer when settings are refreshed.

Name: *

▼ **Filters**

Specify the target clients and users that will receive the selected queues. All filters below must be met for this profile to apply.

Computers: * ☒ All computers
☐ Selected computers

Users:

▼ **Exclusions**

IP address/es:

Users:

☒ Save

- a. Choisissez d'**activer** ou de **désactiver** ce profil. Une fois désactivé, les imprimantes clientes installées par ce profil seront supprimées de l'ordinateur de l'utilisateur final lorsque les paramètres seront actualisés.
- b. Entrez un **nom** pour ce profil.
- c. Définissez **des filtres** pour spécifier les ordinateurs et les utilisateurs cibles qui auront accès à ce profil. Un profil d'approvisionnement peut cibler :

i. Ordinateurs

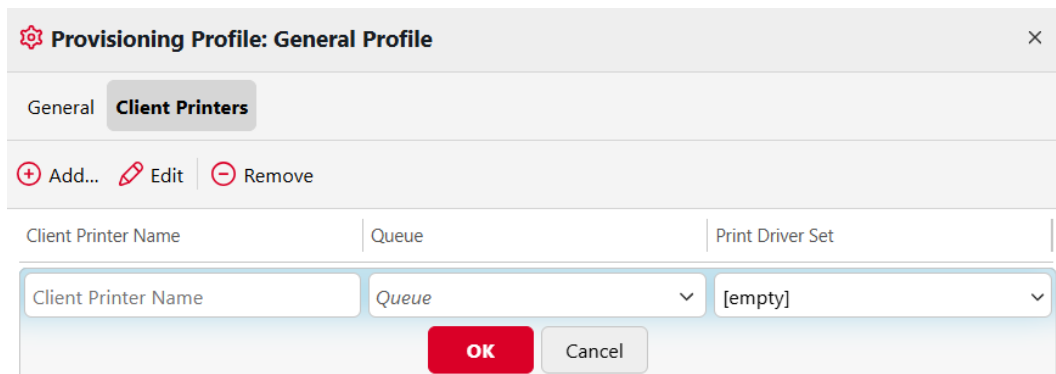
1. Par **plages d'adresses IP** (par exemple, 10.5.4.1–10.5.4.255), un périphérique avec l'adresse IP **10.5.4.9** recevra les files d'impression définies dans les profils couvrant le sous-réseau **10.5.4.x**.
2. Par **noms d'hôte**, prenant en charge les expressions régulières.
3. Les adresses IP et les utilisateurs individuels peuvent également être exclus, dans les cas où un périphérique spécifique ne doit pas recevoir les imprimantes données, ou lorsqu'il est nécessaire de créer un profil spécial pour des utilisateurs individuels.

ii. Utilisateurs

1. Par groupes d'utilisateurs.
2. Par utilisateurs individuels.

 Si plusieurs filtres sont utilisés dans un profil, la file d'impression n'est installée **que lorsque toutes les conditions de tous les filtres sont remplies**.

3. Dans l'onglet **Imprimantes client**, cliquez sur **Ajouter** et spécifiez les combinaisons suivantes :



Provisioning Profile: General Profile [X]

General **Client Printers**

+ Add... Edit - Remove

Client Printer Name	Queue	Print Driver Set
Client Printer Name	Queue	[empty]

OK Cancel

- a. **Nom de l'imprimante client** : il s'agit du nom du périphérique que verront les utilisateurs ciblés par ce profil.
- b. **File d'impression** : il s'agit de la file d'impression qui sera utilisée par cette imprimante client.
- c. **Jeu de pilotes d'impression** : sélectionné parmi ceux qui ont été capturés et qui sont répertoriés dans **Paramètres > Pilotes d'impression**.

 Seules les files d'impression en ligne peuvent être provisionnées avec succès. Les files d'impression hors ligne peuvent être attribuées à des profils, mais ne sont pas déployées.

Les restrictions définies dans la **file d'impression** choisie (telles que les utilisateurs autorisés à l'utiliser et les préférences qui y sont définis) remplaceront les paramètres du profil de provisionnement. Cela signifie que :

- Si un utilisateur se voit attribuer un profil mais n'a pas les droits d'accès à la file d'impression sélectionnée pour ce profil, il verra l'imprimante cliente mais ne pourra pas imprimer à partir de celle-ci.
- Si un pilote d'impression est capturé avec certains préférences d'impression (par exemple, pour permettre de choisir entre le recto verso et le recto), mais que les préférences de la file d'impression s'en écartent (par exemple, le recto verso forcé est activé), les préférences **de la file d'impression** auront la priorité.

Forcer l'actualisation

Une fois qu'un profil a été créé et attribué, le rafraîchissement des imprimantes par le client peut prendre environ 15 minutes. Les utilisateurs peuvent effectuer un rafraîchissement manuellement à tout moment en sélectionnant « **Mettre à jour mes imprimantes** » dans les options du Desktop Client MyQ. À ce stade, le **nom d'imprimante client** spécifié devrait être disponible pour les utilisateurs/ordinateurs spécifiés.

Gestion des profils de provisionnement

Pour **modifier** un profil, double-cliquez sur le nom du profil ou sélectionnez le profil et cliquez sur **Actions > Modifier**.

Pour **supprimer** un profil, sélectionnez-le et cliquez sur **Actions > Supprimer**.

La barre **de recherche** peut être utilisée pour trouver rapidement des profils particuliers.

Les profils peuvent être **importés** ou **exportés** en masse dans **Outils**. Pour en savoir plus, consultez la section [Importation et exportation de profils de provisionnement](#) (see page 59).

Afficher les profils actifs

Utilisez cet outil pour afficher les profils disponibles pour les adresses IP, les groupes d'utilisateurs ou les utilisateurs sélectionnés :

1. Dans l'**interface utilisateur Web > Paramètres > Provisionnement des imprimantes**, cliquez sur **Outils > Afficher les profils actifs**.
2. Spécifiez les adresses IP, les utilisateurs ou les groupes d'utilisateurs concernés, puis cliquez sur **Afficher les profils actifs**.
3. Les profils disponibles pour les utilisateurs/ordinateurs sélectionnés sont répertoriés.

6.6.5 Exportation et importation du profil d'approvisionnement

Les fonctions d'importation et d'exportation offrent aux administrateurs un moyen pratique de gérer les profils de provisionnement à grande échelle. En exportant les profils existants dans un fichier CSV, il est possible de transférer les règles de configuration et de ciblage entre les serveurs ou les sites, d'effectuer des modifications en masse et de conserver une sauvegarde de la configuration actuelle.

Les administrateurs peuvent créer un modèle sur un site, l'exporter, puis ajuster les filtres tels que les plages d'adresses IP ou les modèles de noms d'hôte afin de les adapter aux réseaux locaux avant de l'importer sur d'autres sites.

Exporter les profils de provisionnement

1. Dans l'**interface utilisateur Web > Paramètres > Provisionnement des imprimantes**, cliquez sur **Outils > Exporter....**
2. Une boîte de dialogue s'ouvre dans laquelle vous pouvez choisir d'exporter :
 - a. **Tous les profils de provisionnement** : crée un fichier CSV contenant tous les profils actuellement configurés sur le serveur.
 - b. **Profils de provisionnement sélectionnés** : crée un fichier CSV contenant les profils spécifiques d'une liste à sélection multiple. Maintenez **la touche Ctrl** enfoncée pour sélectionner plusieurs profils.

3. Cliquez sur **OK**. Le système génère un fichier CSV qui comprend tous les profils sélectionnés et qui est téléchargé directement dans le navigateur.

Importer des profils de provisionnement

1. Dans l'**interface utilisateur Web > Paramètres > Provisionnement des imprimantes**, cliquez sur **Outils > Importer....**
2. Une boîte de dialogue s'ouvre, cliquez sur **Choisir un fichier** et sélectionnez le fichier CSV correspondant.
3. Choisissez un **mode** d'importation :
 - a. **Mettre à jour et ajouter** : ajoute tous les nouveaux profils du fichier CSV et met à jour tous les profils existants dont les détails ont été modifiés.
 - b. **Synchronisation complète** : remplace tous les profils sur le serveur par ceux définis dans le fichier CSV. Les profils manquants dans le fichier CSV sont supprimés.
4. Cliquez sur **OK** pour importer les profils. La correspondance est basée sur le nom du profil. Les valeurs non valides ou manquantes sont signalées dans les journaux avec le nom du profil, le numéro de ligne et les détails.



- Si deux lignes du fichier CSV ont le même nom, la dernière ligne importée remplace la précédente.
- Les limites de licence sont appliquées pendant l'importation, ce qui empêche la création d'un nombre de profils supérieur à celui autorisé.

Syntaxe CSV pour les profils de provisionnement

Les profils de provisionnement sont exportés et importés au format CSV. Chaque ligne représente un profil, avec les colonnes suivantes :

Colonne	Remarques	Exemple
NAME	Nom de profil unique, insensible à la casse. Utilisé pour la correspondance lors de l'importation.	Profile_A
STATUS	Bouton d'activation/désactivation du profil (1 = enabled , 0 = disabled).	1

Colonne	Remarques	Exemple
FILTER_COMPUTE_R_RANGE	Plage ou plages IP (séparées par des virgules). Chaque plage est écrite sous la forme <code>startIP-endIP</code> . Remarque : <i>ne mettez pas</i> les plages individuelles entre guillemets.	<code>10.0.0.0-10.0.0.255,10.0.1.0-10.0.1.50</code>
FILTER_COMPUTE_R_HOSTNAME	Filtres de nom d'hôte (entre guillemets, séparés par des virgules). Prend en charge les expressions régulières.	<code>"*.example.com","server-[0-9]+"</code>
FILTER_USER	Utilisateurs et groupes à inclure (entre guillemets, séparés par des virgules). Préfixer les groupes avec <code>*</code> et utilisez des chemins d'accès complets (par exemple, <code>*a/b/c</code>). Le séparateur de chemin est toujours <code>/</code> .	<code>"*IT/Managers","UserZ","*Partners/Internal"</code>
FILTER_EXCLUDED_IP	Adresses IP exclues (séparées par des virgules). Chaque valeur correspond à une seule adresse IP. Remarque : <i>ne mettez pas</i> les adresses IP individuelles entre guillemets.	<code>10.0.1.10,10.0.1.15,10.0.1.5</code>
FILTER_EXCLUDED_USER	Utilisateurs et groupes à exclure (entre guillemets, séparés par des virgules). Préfixez les groupes avec <code>*</code> et utilisez des chemins d'accès complets (par exemple, <code>*a/b/c</code>). Le séparateur de chemin d'accès est toujours <code>/</code> .	<code>"*IT/Managers","UserY","*Partners/Internal"</code>
CLIENT_PRINTERS	Imprimantes clientes (entre guillemets, séparées par des virgules). Chaque entrée contient les valeurs suivantes : <code>ClientPrinterName, QueueName, DriverConfigurationName</code> , séparées par des virgules.	<code>"ClientPrinter1,Queue1,DriverConfigA","ClientPrinter2,Queue2,DriverConfigB"</code>

Exemple CSV

```
NAME;STATUS;FILTER_COMPUTER_RANGE;FILTER_COMPUTER_HOSTNAME;FILTER_USER;FILTER_EXCLUDED_IP;FILTER_EXCLUDED_USER;CLIENT_PRINTERS
```

```
Provisioning 1;1;10.10.10.10-10.10.10.12;;;;""Kyocera Default
Q,Default,Kyocera CS 358ci KX"",""Universal HP,HP_Queue_Direct,HP
Universal Printing PCL 6 (v7.9.0)""
Provisioning 2;1;;;;""User2"";;;;""Default IPPS,Default,IPPS Driver""
```

6.6.6 Licences d'approvisionnement de profils d'imprimante

Les profils de provisionnement d'imprimante (3P) sont une fonctionnalité payante, achetée via des licences de profil de provisionnement. Il s'agit de licences ajoutées à une licence perpétuelle ou à une licence d'abonnement, tout comme les licences de terminal intégré.

 La désactivation d'un profil de provisionnement d'imprimante ne rend pas une autre licence disponible ; seule la suppression des profils le permet.

Profils gratuits

Avant la migration vers 3P, un nombre illimité de profils peut être créé à des fins de test et de préparation, mais ils ne fonctionneront pas (aucune imprimante ne sera déployée sur le Desktop Client).

Les clients Enterprise et Ultimate bénéficient d'un certain nombre de profils gratuits, en fonction de leur plan de licence :

- Plan **perpétuel** – 2 profils gratuits.
- Plan **d'abonnement** : 5 profils gratuits.

Ces profils sont immédiatement disponibles après la mise à niveau vers Print Server 10.2 patch 21 avec leur clé de licence actuelle ou, dans le cas des comptes créés après le patch 21, une fois leur licence Enterprise activée.

Profils supplémentaires

Des licences de profil d'approvisionnement supplémentaires peuvent être achetées pour votre clé d'installation par lots de 5, 50 ou illimités sur le portail des partenaires.

Période	Profils 3P inclus	Remarques
Avant la migration	illimité	Définissez autant de profils de provisionnement que nécessaire et familiarisez-vous avec cette fonctionnalité.

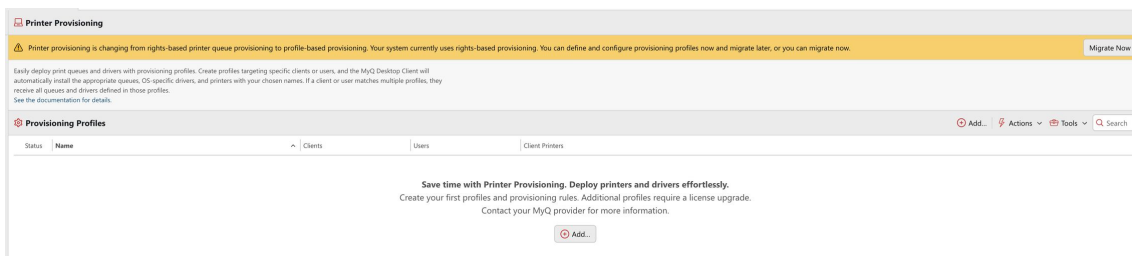
Période	Profils 3P inclus	Remarques
Après la migration (à partir de la version 10.2 Patch 21)	2	Entreprise/Ultimate – Plan perpétuel
	5	Entreprise/Ultimate – Plan d'abonnement
	-	Achetez des lots de 5, 50 ou illimités pour votre clé d'installation.

Comptes créés après le patch 21 de Print Server 10.2

Sur les nouvelles installations, les profils supplémentaires autres que ceux fournis gratuitement ne peuvent être créés que si un nombre suffisant de licences de profil d'approvisionnement est disponible.

Comptes existants migrant vers l'approvisionnement de profils d'imprimante

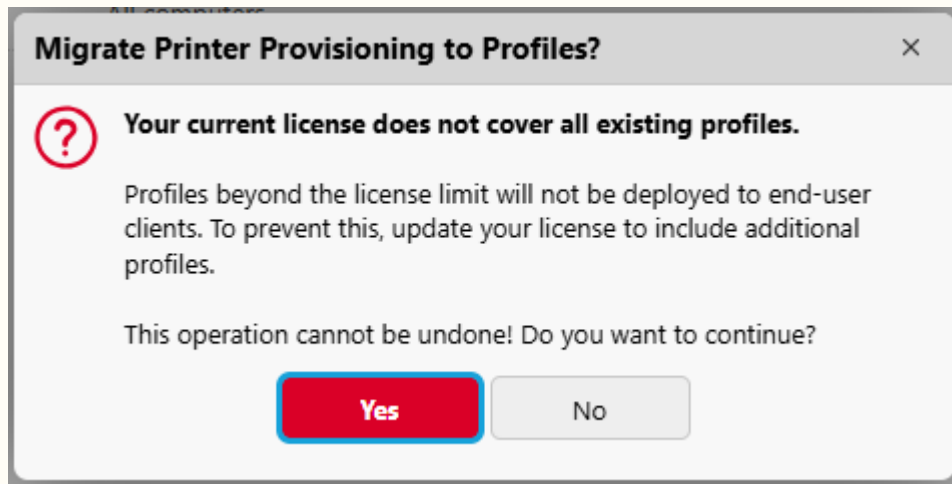
Les comptes qui ont été mis à niveau vers Print Server 10.2 patch 21 restent dans le mode de provisionnement hérité des versions précédentes. Les administrateurs sont informés dans l'interface utilisateur qu'ils peuvent migrer vers l'utilisation de profils de provisionnement.



En mode d'approvisionnement hérité, les administrateurs peuvent créer autant de profils qu'ils le souhaitent. Ces profils n'ont aucun effet sur l'approvisionnement et ne nécessitent pas de licence.

Une fois leur installation migrée vers le nouveau provisionnement, les profils créés consomment immédiatement les licences gratuites et des licences supplémentaires doivent être achetées pour les profils dépassant le nombre gratuit fourni.

- ⚠ Si, lors de la migration vers 3P, le nombre de profils dépasse le nombre de licences disponibles, un avertissement « **Limite de provisionnement de licences dépassée** » s'affiche. 3P ne fonctionnera pas comme prévu tant que les profils excédentaires n'auront pas été supprimés ou que des licences supplémentaires n'auront pas été achetées.



Si la limite d'approvisionnement en licences est dépassée, aucun profil existant ne sera perdu, mais les profils d'approvisionnement d'imprimantes sélectionnés au hasard resteront visibles dans l'interface utilisateur sans être déployés sur le Desktop Client.

Licence du site central

Dans les environnements où un Central Server connecte plusieurs sites, l'attribution des licences de profil d'approvisionnement est définie lorsqu'un serveur de site est connecté et peut être ajustée à tout moment dans **Paramètres > Licence**.

Server Type

Standalone server: Licensed separately.
Site server: Licenses are allocated from the Central Server.

Server Type: * ☐ Standalone server
☒ Site server

✓
 Connection settings

Site name: *

Central Server address: *

Enable secure connection: ☒

Port: *

Password for communication: *

Password is used for communication between Central server and Site servers.

✓
 Licenses

Embedded terminals: *

Embedded Lite terminals: *

Provisioning profiles: *

Exigences relatives aux profils

Pour déterminer si votre organisation a besoin de licences 3P supplémentaires, voici quelques conseils utiles.

- Les profils de provisionnement ne sont pas créés par imprimante ou par file d'impression.
- Le nombre de profils dépend du nombre de scénarios de déploiement distincts.
- La même file d'impression peut apparaître dans plusieurs profils si elle doit être déployée dans des conditions différentes.
- L'augmentation du nombre d'imprimantes ou de files d'impression n'entraîne pas automatiquement une augmentation du nombre de profils.

Le nombre de profils requis est susceptible d'augmenter lorsque :

- Différents sites nécessitent différents ensembles de files d'impression.
- Les utilisateurs d'un même site ont besoin de files d'impression différentes en fonction de leur rôle ou de leur service.
- Différents utilisateurs ont besoin de configurations de pilotes différentes pour les mêmes files d'impression.
- Différentes conditions de déploiement ne peuvent pas être exprimées dans un seul ensemble de règles.

Quantités de profils types

Type d'organisation	Sites / Zones réseau	Rôles / Départements	Profils types
Très petite	1	Aucun	1
Petit	1	1–2	2–3
Moyen	2–5	Aucun	2–5
Moyen (complexe)	3–5	1–2	6
Grand	5–15	2–4	15–40
Entreprise	10	3–6	30–100

7 Désinstallation

L'application peut être désinstallée en exécutant le fichier `/Applications/MyQ Desktop Client.app/Contents/Resources/uninstall.command`.

Le processus de désinstallation supprime les éléments suivants :

- Travaux de spooling client sur le Print Server.
- Imprimantes déployées par Printing Provisioning.
 - Seules les imprimantes sont supprimées, les pilotes installés tels que le pilote KX ou le pilote HP sont **pas** supprimé.
- /Applications/MyQ Desktop Client.app
- /Bibliothèque/Support d'application/MyQ
- /Bibliothèque/Préférences/cz.myq.mdc.plist
- /Bibliothèque/LaunchDaemons/cz.myq.mdc.plist
- /Bibliothèque/LaunchAgent/cz.myq.mdc.plist
- /Utilisateurs/{Utilisateur}/Bibliothèque/Application Support/MyQ

8 Contacts professionnels

MyQ® Manufacturer	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Prague 9, Czech Republic ID no. 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. is registered in the Commercial Register at the Municipal Court in Prague, file no. C 29842 (hereinafter as "MyQ®")
Business information	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com⁷
Technical support	support@myq-solution.com⁸
Notice	MANUFACTURER WILL NOT BE LIABLE FOR ANY LOSS OR DAMAGE CAUSED BY INSTALLATION OR OPERATION OF THE SOFTWARE AND HARDWARE PARTS OF THE MyQ® PRINTING SOLUTION. This manual, its content, design and structure are protected by copyright. Copying or other reproduction of all or part of this guide, or any copyrightable subject matter without the prior written consent of MyQ® is prohibited and can be punishable. MyQ® is not responsible for the content of this manual, particularly regarding its integrity, currency and commercial occupancy. All the material published here is exclusively of informative character. This manual is subject to change without notification. MyQ® is not obliged to make these changes periodically nor announce them, and is not responsible for currently published information to be compatible with the latest version of the MyQ® printing solution.

7. <mailto:info@myq-solution.com>

8. <mailto:support@myq-solution.com>

Trademarks	“MyQ®”, including its logos, is a registered trademark of MyQ®. Any use of trademarks of MyQ® including its logos without the prior written consent of MyQ® Company is prohibited. The trademark and product name are protected by MyQ® and/or its local affiliates.
-------------------	---

myQ X

GAGNEZ DU TEMPS GRÂCE À DES SOLUTIONS D'IMPRESSION PERSONNALISÉES

MyQ X est une solution de gestion d'impression primée, disponible sur site ou dans un cloud privé, et à laquelle font confiance des millions d'utilisateurs.

+ de 50 millions
d'utilisateurs nous font
confiance

+ d'1 million
d'équipements actifs

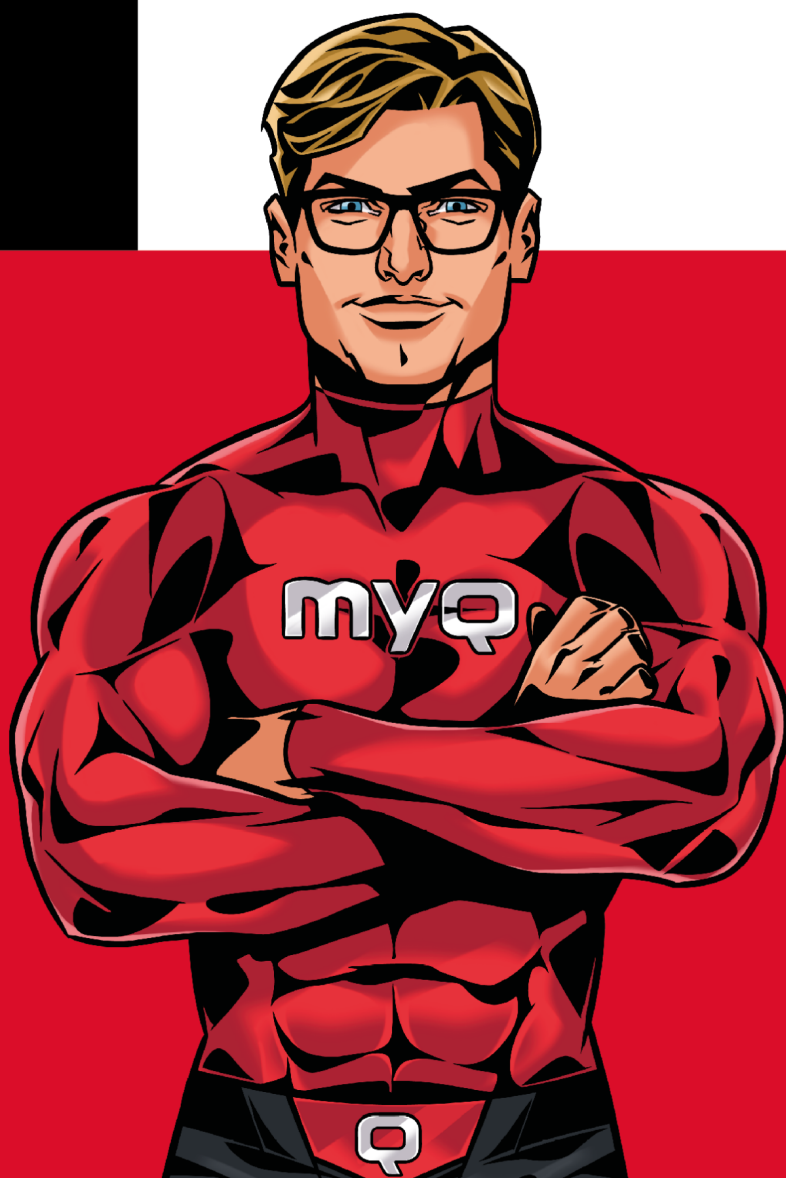
26+ marques
supportées

1000+
Partenaires certifiés

Présent dans
+ de 140 pays

 info@myq-solution.com

 myq-solution.com



Récompensé et certifié

