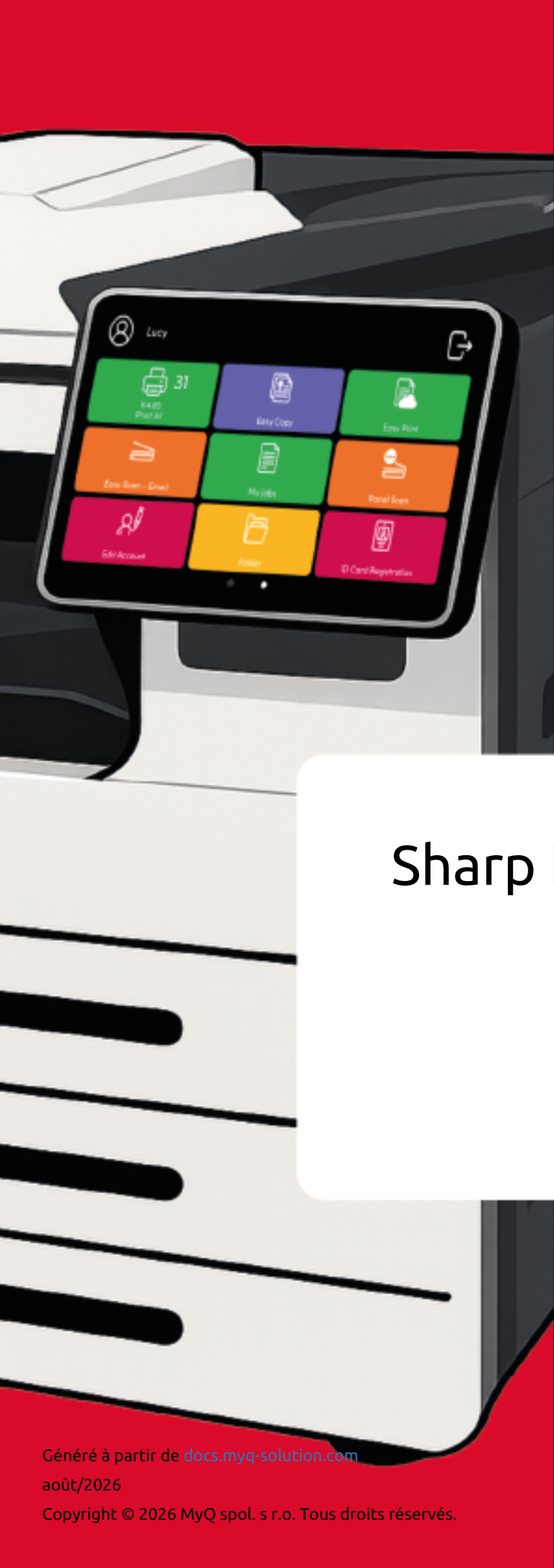




myQ X

Sharp Embedded 10.1

Avis sur la traduction

Cette traduction a été réalisée avec l'aide de l'intelligence artificielle. En cas de divergence ou d'ambiguïté, le document source en anglais fait foi.

Table des matières

1	Nouveautés de la version 10.1	7
1.1	Points forts	7
2	Périphériques d'impression pris en charge	9
3	L'installation	19
3.1	Exigences	19
3.2	Installation à distance via Printer Discovery	20
3.3	Options spécifiques au fournisseur : Sharp	21
3.4	Configuration supplémentaire	22
3.5	Sécurité de la communication	35
3.6	Modifier les méthodes de connexion	38
3.7	Sélection des langues	41
3.8	Activation des lecteurs de badge	41
3.9	Mise à jour et désinstallation	46
4	Licences	47
5	Personnalisation	48
6	Actions du terminal	49
6.1	Imprimez tous les	50
6.2	Mes travaux	51
6.3	Easy Print	55
6.4	Easy Scan	56
6.5	Easy Copy	60
6.6	Copie du panneau	62
6.7	Scanner de panneaux	63
6.8	Numérisation USB	64
6.9	Enregistrement des badges d'identification	68
6.10	Copie de badge d'identification	69
6.11	Crédit de recharge	69
6.12	Dossier	70
7	Scan to Me	71
7.1	Configuration de Scan to Me	71
7.2	Utilisation de Scan to Me	77
8	Comptabilité	83

8.1 Crédit84

8.2 Quota88

8.3 Projets.....89

9 Contacts professionnels92

MyQ Sharp Embedded Terminal 10.1 RTM

Le terminal MyQ Sharp Embedded est un terminal intégré basé sur le Web. Aucune application ne s'exécute directement sur le périphérique d'impression, aucune donnée n'est stockée sur le périphérique ; tous les fichiers sont enregistrés dans le répertoire MyQ et le périphérique échange des données avec MyQ via le protocole HTTP.

Le terminal permet une gestion simple des travaux d'impression sur un écran tactile et offre un certain nombre de fonctionnalités avancées, telles que plusieurs options de connexion ou la numérisation d'une simple pression. Il peut communiquer avec plusieurs types de lecteurs de badges USB.

Vous pouvez également consulter la [fiche produit MyQ X Sharp](#)¹.



Toutes les modifications par rapport à la version précédente sont répertoriées dans les **notes de mise à jour**.

Le guide est également disponible au format **PDF**, ainsi que les guides des versions précédentes.

1. <https://www.myq-solution.com/en/myqx-sharp>

- [Nouveautés de la version 10.1 \(see page 7\)](#)
- [\(10.1-fr\) Notes de version](#)
- [Périphériques d'impression pris en charge \(see page 9\)](#)
- [L'installation \(see page 19\)](#)
- [Licences \(see page 47\)](#)
- [Personnalisation \(see page 48\)](#)
- [Actions du terminal \(see page 49\)](#)
- [Scan to Me \(see page 71\)](#)
- [Comptabilité \(see page 83\)](#)
- [\(10.1-fr\) Guides en PDF](#)
- [Contacts professionnels \(see page 92\)](#)

1 Nouveautés de la version 10.1

Voici un aperçu des nouvelles fonctionnalités incluses dans MyQ 10.1

<https://www.youtube.com/watch?v=tELihICH3No>

1.1 Points forts

1.1.1 Easy Print

Cette nouvelle action du terminal apporte la facilité de **Easy Scan** et **Easy Copy** à l'impression. Elle permet aux utilisateurs d'imprimer des fichiers à partir de stockages cloud, de lecteurs réseau et de lecteurs locaux **sans les envoyer d'abord à MyQ.**

Vous pouvez définir les sources disponibles et les propriétés d'impression, ce qui permet aux utilisateurs de choisir le fichier dont ils ont besoin et de l'imprimer en quelques clics seulement.

1.1.3 Parcours des dossiers pour Easy Scan

Une numérisation simple ne doit pas nécessairement être basique, c'est pourquoi nous avons ajouté de nouvelles fonctionnalités.

Vous pouvez désormais spécifier le dossier de destination dans votre espace de stockage cloud (Google Drive, OneDrive, etc.) lorsque vous numérisez un document, et même modifier le nom du fichier sous lequel vous souhaitez l'enregistrer.

1.1.2 Aperçu avant impression sur les terminaux intégrés

L'aperçu avant impression est une fonctionnalité essentielle dans tout environnement d'impression. Il s'agit de la dernière étape du processus d'impression qui **permet de minimiser les erreurs et d'économiser du papier.**

Les utilisateurs finaux peuvent désormais prévisualiser n'importe quel travail avant de l'imprimer directement sur le terminal intégré ou dans l'application mobile MyQ. Il vous suffit de cliquer sur « Activer » dans vos paramètres de travail.

- ✓ Et bien plus encore : découvrez toutes les mises à jour spécifiques à ce terminal dans nos notes de mise à jour 10.1.

2 Périphériques d'impression pris en charge

Certains modèles ne sont pas encore certifiés. Vous trouverez la liste des modèles certifiés dans la section « **Périphériques certifiés** » du [portail](#)² [MyQ Community](#)³. Si l'appareil demandé ne figure pas dans la liste des périphériques certifiés, mais qu'il apparaît dans le tableau ci-dessous, veuillez créer une demande de certification de périphérique.

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
MX-M904	OSA 4.0/4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M1054	OSA 4.0/4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M1204	OSA 4.0/4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-6240	OSA 4.0/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-6540	OSA 4.0/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-7040	OSA 4.0/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-2640	OSA 4.1/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3140	OSA 4.1/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3640	OSA 4.1/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-414x	OSA 4.1/4.5	Couleur	Imprimante multifonction

2. <https://community.myq-solution.com/>

3. <https://community.myq-solution.com/>

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
MX-514x	OSA 4.1/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-6500	OSA 4.1/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-7500	OSA 4.1/4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-M365	OSA 4.1/4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M465	OSA 4.1/4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M565	OSA 4.1/4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-C301	OSA 4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-M654	OSA 4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M754	OSA 4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-2517	OSA 4.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3117	OSA 4.5	Couleur	Imprimante multifonction
DX-200x	OSA 4.5	Couleur	Imprimante multifonction
DX-250x	OSA 4.5	Couleur	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
MX-M1055	OSA 4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M1205	OSA 4.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-3060	OSA 5.0	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3560	OSA 5.0	Couleur	Imprimante multifonction
MX-4060	OSA 5.0	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3061	OSA 5.0	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3561	OSA 5.0	Couleur	Imprimante multifonction
MX-4061	OSA 5.0	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3070	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3570	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-4070	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-5070	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-6070	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
MX-3050	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3550	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-4050	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-5050	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-6050	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-M905	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-6580	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-7580	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-M3070	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M3570	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M4070	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M5070	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M6070	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
MX-M3050	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M3550	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M4050	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M5050	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M6050	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-7090	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-8090	OSA 5.1	Couleur	Imprimante multifonction
MX-B355	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-B455	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M6570	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-M7570	OSA 5.1	N&B	Imprimante multifonction
MX-3071	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3571	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
MX-4071	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-5071	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-6071	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3051	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-3551	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-4051	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-5051	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-6051	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-C303	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-C304	OSA 5.5	Couleur	Imprimante multifonction
MX-M3071	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M3571	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M4071	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
MX-M5071	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M6071	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M3051	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M3551	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M4051	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M5051	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-M6051	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-B376	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-B476	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
MX-2651	OSA 5.5	N&B	Imprimante multifonction
BP-70C31	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-70C36	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-70C45	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
BP-70C55	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-70C65	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-50C31	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-50C36	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-50C45	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-50C55	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-50C65	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-70M31	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-70M36	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-70M45	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-70M55	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-70M65	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-50M31	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
BP-50M36	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-50M45	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-50M55	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-50M65	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-70M75	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-70M90	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-B540	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-B550	OSA 6.0	N&B	Imprimante multifonction
BP-C535	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-C545	OSA 6.0	Couleur	Imprimante multifonction
BP-71C31	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-71C36	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-71C45	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction

Nom du modèle	Plateforme	Couleur/N&B	Type d'appareil
BP-71C55	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-71C65	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-51C31	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-51C36	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-51C45	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-51C55	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-51C65	OSA 6.5	Couleur	Imprimante multifonction
BP-71M31	OSA 6.5	N&B	Imprimante multifonction
BP-71M36	OSA 6.5	N&B	Imprimante multifonction
BP-71M45	OSA 6.5	N&B	Imprimante multifonction
BP-71M55	OSA 6.5	N&B	Imprimante multifonction

 La plate-forme OSA prise en charge est 4.5+. Pour les périphériques disposant de plusieurs plates-formes OSA, utilisez la version 4.5 ou une version plus récente.

3 L'installation

3.1 Exigences

- Le terminal nécessite un périphérique d'impression équipé d'un disque dur.
- Pour activer Sharp OSA avec MyQ, les deux kits optionnels suivants doivent être installés sur le MFP :

Option Kit	Name	Purpose
MX-AMX2 or BP-AM10	Application Communication Module	Allows applications to control job (Scan, Print, etc.)
MX-AMX3 or BP-AM11	External Account Module	Allows applications to control account features

- MX-AMX2 ou BP-AM10 est recommandé.
- La licence AMX3 doit être activée sur le périphérique d'impression.
- Le protocole SNMP doit être activé sur le périphérique d'impression.
- .NET 4.7.2 ou une version plus récente doit être installé sur le serveur d'impression MyQ.
- Le dernier micrologiciel doit être installé sur le périphérique d'impression.
- L'adresse IP ou le nom d'hôte du périphérique d'impression doit être valide.
- L'heure et la date correctes doivent être réglées sur le périphérique d'impression afin d'éviter tout problème avec la fonctionnalité Scan to Me.
- Le terminal MyQ Sharp Embedded 10.1 est pris en charge sur le Print Server MyQ 10.1 et versions ultérieures.

Il est fortement recommandé de rétablir les paramètres par défaut de l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression avant de procéder à l'installation.

La modification de certains paramètres de l'interface utilisateur Web peut entraîner des conflits avec certaines fonctions du terminal.

 Pour plus d'informations sur les protocoles de communication et les ports, consultez le guide [du Print Server MyQ⁴](#).

 Lorsque vous utilisez l'impression par e-mail, l'impression Web, l'impression via Hot Folder et Easy Print, le périphérique utilisé doit prendre en charge PostScript. Si le périphérique ne prend pas en charge PostScript, les fonctions mentionnées peuvent être limitées ou non prises en charge.

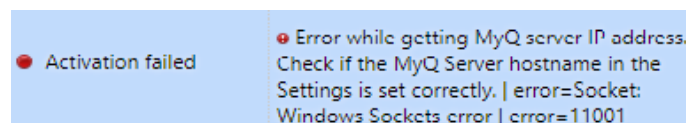
4. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/main-communication-ports>

3.2 Installation à distance via Printer Discovery

La façon la plus simple d'installer le terminal MyQ Sharp Embedded est de procéder à une installation à distance à partir de l'interface d'administration Web MyQ. Cette méthode est très simple et préférable, en particulier lorsque vous devez installer le terminal sur un grand nombre de périphériques d'impression, car elle vous permet d'installer plusieurs périphériques en une seule fois.

Pour ce faire, créez des détections d'imprimantes distinctes et ajoutez un profil de configuration à l'une d'entre elles. En même temps, vous pouvez attribuer les imprimantes détectées à un groupe et/ou à une file d'impression. Une autre possibilité consiste à créer une installation à distance pour une seule imprimante et à la placer dans une file d'impression directe.

Avant l'installation, assurez-vous que le nom d'hôte/l'adresse IP du serveur dans **MyQ, Paramètres, Réseau** est correct. Si ce n'est pas le cas, ce qui peut arriver après une mise à jour ou une mise à niveau de la licence, la configuration à distance échouera.



Pour installer à distance le terminal MyQ Sharp Embedded :

1. Suivez les instructions du guide du Print Server MyQ pour [créer et configurer une découverte d'imprimante](#)⁵.
2. Ensuite, vous devez [créer un profil de configuration](#)⁶ à associer à votre découverte d'imprimante.
3. La section **Sharp** apparaît lorsque le package terminal Sharp est installé sur le serveur MyQ.

5. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/discovering-printing-devices>

6. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/configuration-profiles>

▼ Sharp

Enable Remote ☒

Configuration: When checked, the remote configuration will be done automatically. Otherwise, the devices have to be setup manually.

Disable login by QR ☐

code: The device doesn't go to sleep when login by QR code is enabled. Disable this feature for all printers configured with this profile to enable sleep mode.

✓ Save Cancel

- Il est possible d'activer la configuration à distance. Lorsque **l'option Activer la configuration à distance** est activée, l'appareil est entièrement configuré automatiquement une fois la configuration à distance terminée. Lorsque l'option Activer la configuration à distance est désactivée, seul l'appareil est activé et la configuration de l'interface utilisateur Web de l'appareil doit être effectuée manuellement en suivant les étapes décrites dans [Configuration supplémentaire](#)⁷. La valeur par défaut est **Activé**.
- Il est possible de désactiver la connexion par code QR. Les périphériques ne se mettent pas en veille lorsque la connexion par code QR est activée. Désactivez cette fonctionnalité pour toutes les imprimantes configurées avec ce profil afin d'activer le mode veille. Lorsque la connexion par QR est désactivée sur le serveur, cette option n'a aucun effet. La valeur par défaut est **Désactivé**.

3.3 Options spécifiques au fournisseur : Sharp

Une fois le package du terminal installé sur le Print Server, les options spécifiques au fournisseur suivantes sont disponibles dans (10.2-fr) Profils de configuration :

- **Activer la configuration à distance**
Configure automatiquement l'appareil une fois la configuration à distance terminée. Lorsque cette option est désactivée, l'appareil est activé et la configuration de l'interface utilisateur Web de l'appareil doit être effectuée manuellement en suivant les étapes décrites dans [Configurationsupplémentaire](#) (see page 22). La valeur par défaut est **Activé**.
- **Désactiver la connexion par code QR**
L'option Connexion par code QR empêche l'appareil de passer en mode veille. Utilisez cette option pour activer le mode veille automatique pour tous les périphériques dotés de ce profil de configuration. Lorsque la connexion par code QR est désactivée sur le serveur, cette option n'a aucun effet. La valeur par défaut est **Désactivé**.

7. <https://docs.myq-solution.com/en/sharp-emb/10.1/additional-configuration>



L'application des modifications dans la section **Sharp** du terminal nécessite une configuration à distance forcée des périphériques.

3.4 Configuration supplémentaire

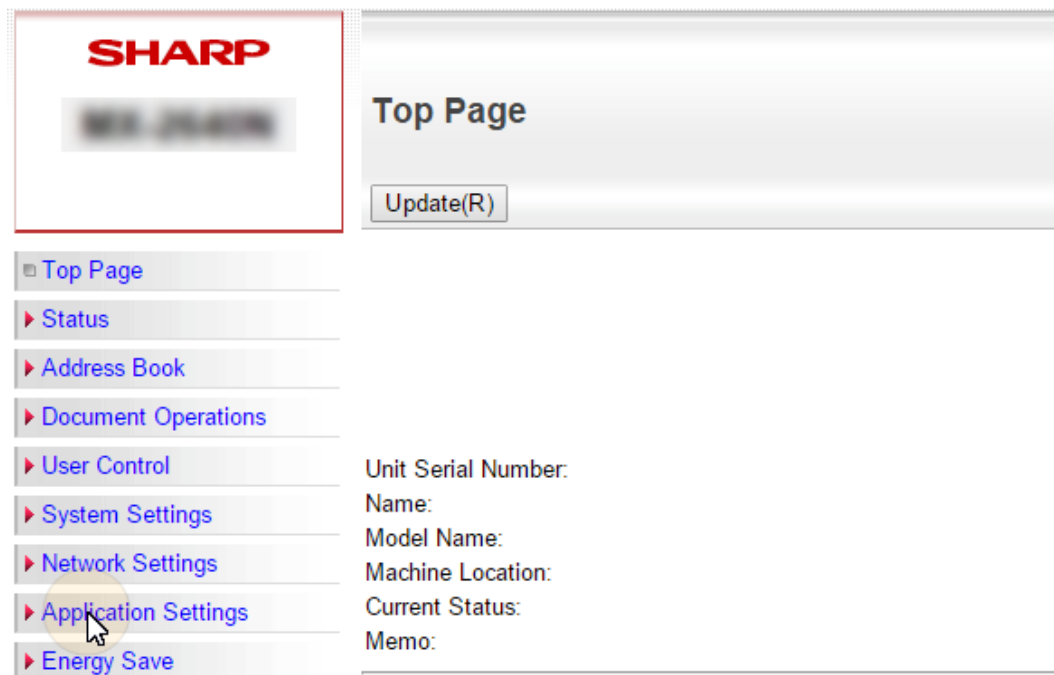
La configuration des périphériques doit être effectuée automatiquement lors de l'installation à distance (depuis MyQ Sharp Embedded terminal 8.1.10+). En cas de problème, il est possible de vérifier sur l'interface utilisateur Web du périphérique si tout a été configuré correctement. L'emplacement de ces paramètres sur l'interface utilisateur Web du périphérique varie légèrement en fonction de la plate-forme OSA.

Les sections suivantes décrivent la configuration dans deux types d'interface utilisateur Web : l'interface héritée de la plate-forme OSA 4.5 et l'interface moderne de la plate-forme OSA 5.0+.

Les paramètres sans le module ACM sont légèrement différents. Il n'y a pas de paramètres d'application standard et la connexion par badge nécessite un paramètre différent.

3.4.1 Configuration sur l'interface héritée

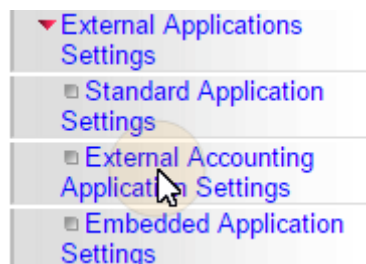
1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Dans le menu situé à gauche de l'écran de l'interface utilisateur Web, cliquez sur **Paramètres de l'application**. Le menu déroulant Paramètres de l'application s'ouvre.



3. Dans le menu, cliquez sur **Paramètres de l'application externe**. Le menu déroulant Paramètres de l'application externe s'ouvre.



4. Dans le menu, cliquez sur **Paramètres de l'application de comptabilité externe**. L'onglet Paramètres de l'application externe s'ouvre à droite.



5. Dans l'onglet, activez Contrôle de compte externe (**Contrôle de compte externe = Activer**), puis sélectionnez l'option **Définir le serveur d'authentification (Serveur 1)**. Des paramètres supplémentaires deviennent disponibles.

External Accounting Application Settings

Submit(U) Update(R)

External Account Control: Enable ▾

☒ Set Authentication Server (Server 1)

Server 1 Enable ▾

Application Name: MyQ (Up to 36 characters)

Address for Application UI: https://*MyQServerIPorHostname*:* (Up to 127 characters)

Address for Web Service: https://*MyQServerIPorHostname*:* (Up to 127 characters)

Timeout: 60 seconds(1-60)

☒ Extended Platform

☐ Use Proxy Server

Data Size: X= dot(200-2000)

Y= dot(200-2000)

Display Style: ☒ Full ☐ Expand ☐ Fixed Size

6. Assurez-vous que le paramètre **Serveur 1** est activé (**Serveur 1 = Activer**), puis renseignez les champs suivants :

a. **Nom de l'application** : MyQ

b. **Adresse de l'interface utilisateur de l'application** : https://

MyQServerIPorHostname:MyQServerPort*/package/sharp/app/home/dispatch
 (*MyQServerIPorHostname* est l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur MyQ et
 MyQServerPort est le port du serveur MyQ).

Pour une communication non sécurisée, utilisez *http* au lieu de *https*.

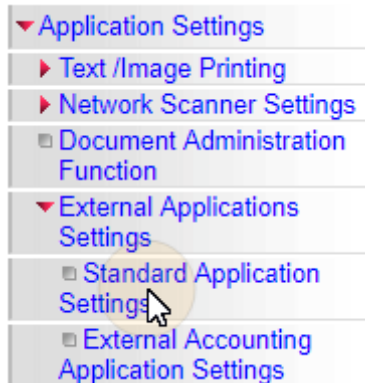
c. **Adresse du service Web** : https://*MyQServerIPorHostname*:MyQServerPort*/
 package/sharp/soap/MFPSOapWS

(*MyQServerIPorHostname* est l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur MyQ et
 MyQServerPort est le port du serveur MyQ).

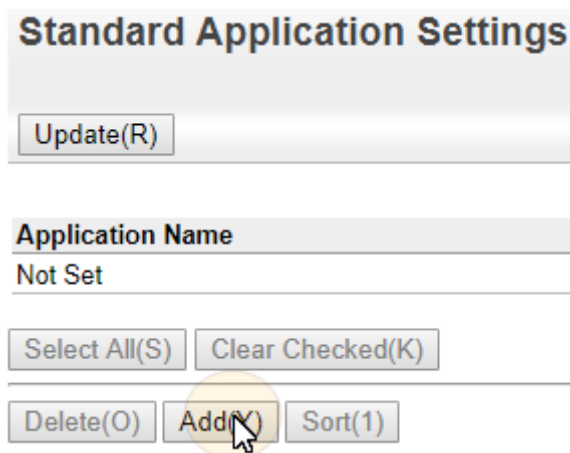
Pour une communication non sécurisée, utilisez *http* au lieu de *https*.

d. Sélectionnez l'option **Plateforme étendue**.

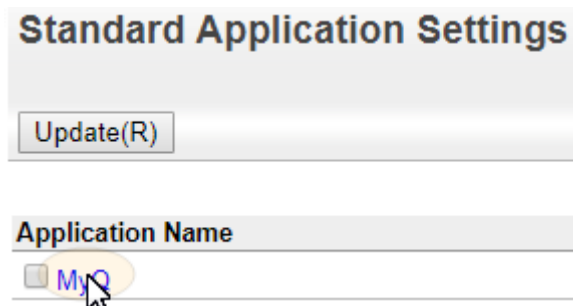
- e. Définissez le **style d'affichage** sur *Complet*.
7. Cliquez sur **Soumettre** dans le coin supérieur gauche de l'onglet. Lorsque vous êtes invité à redémarrer le périphérique, cliquez sur **Redémarrer plus tard (O)** pour soumettre les modifications.
8. Dans le menu, sous **Paramètres de l'application externe**, cliquez sur **Paramètres de l'application standard**. L'onglet Paramètres de l'application standard s'ouvre.



9. Vérifiez si l'application MyQ s'affiche dans l'onglet.
- a. Si ce n'est pas le cas, cliquez sur **Ajouter (Y)** pour la créer.



- b. Si c'est le cas, cliquez sur **MyQ** pour ouvrir les paramètres de l'application.



10. Dans l'onglet, définissez les options suivantes :

Standard Application Registration

Submit(U) Cancel(C)

Standard Application Registration

Application Name: (Up to 36 characters)

Address for Application UI: (Up to 127 characters)

Timeout: seconds(1-60)

☒ Extended Platform

☐ Use Proxy Server

Data Size X= dot(200-2000)

Y= dot(200-2000)

Display Style ☒ Full

☐ Expand

☐ Fixed Size

☐ Use Custom Icon

File Name: Not Set

Select File: No file selected. (Up to 200 characters)

Notice:
The supported file types: JPEG with file extensions jpeg, jpg, jpe and jfif. GIF with file extensions gif. PNG with file extensions png.

[Back to the Top on This Page ▲](#)

Submit(U) Cancel(C)

a. **Nom de l'application** : MyQ

b. **Adresse de l'interface utilisateur de l'application** :

*https://*MyQServerIPorHostname*:MyQServerPort*/package/sharp/app/acm*

(*MyQServerIPorHostname* est l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur MyQ, et *MyQServerPort* est le port du serveur MyQ).

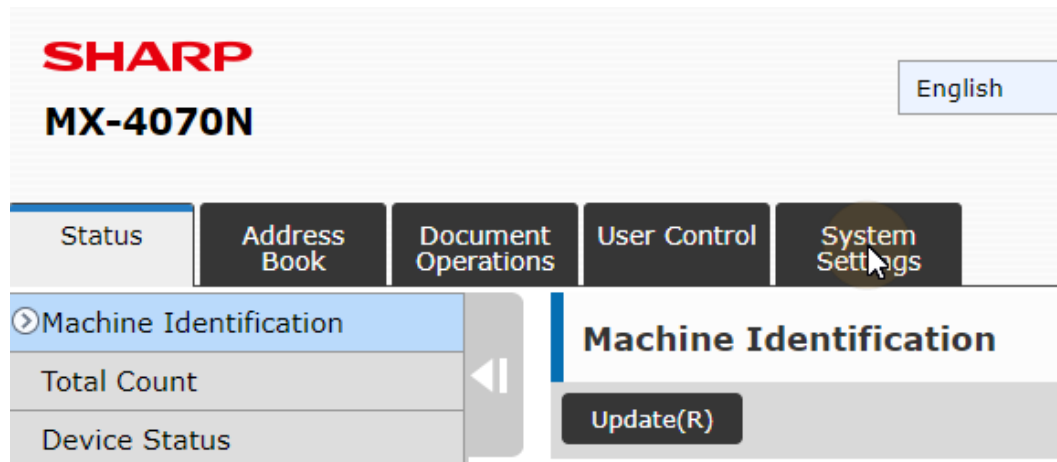
Pour une communication non sécurisée, utilisez *http* au lieu de *https*.

c. Activez l'option **Plateforme étendue** et définissez le **style d'affichage** sur *Complet*.

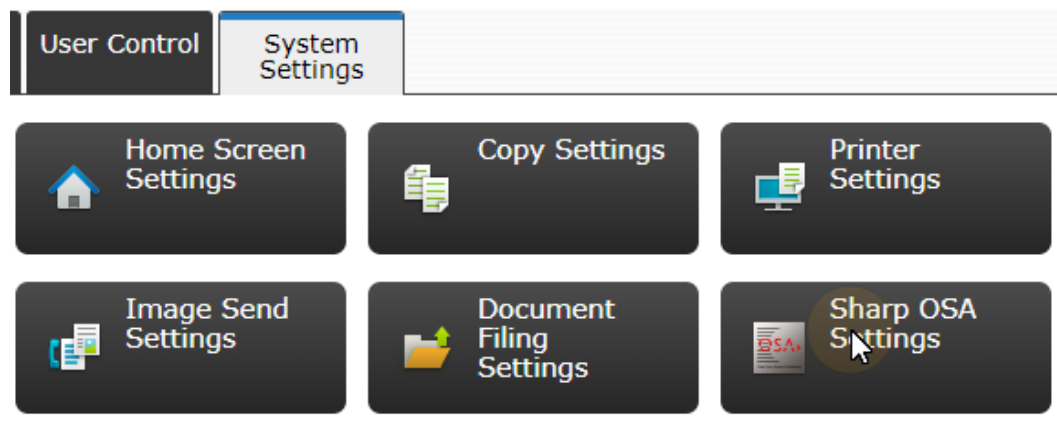
11. Cliquez sur **Soumettre (U)**. Lorsque vous êtes invité à redémarrer le périphérique, cliquez sur **Redémarrer maintenant (C)** pour valider les modifications et redémarrer le périphérique.

3.4.2 Configuration sur OSA 5.0+

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Ouvrez l'onglet **Paramètres système**.



3. Dans cet onglet, cliquez sur **Paramètres Sharp OSA**. L'onglet Paramètres Sharp OSA s'ouvre.



4. Dans le menu situé à gauche de l'onglet, cliquez sur **Paramètres de l'application de comptabilité externe**. L'onglet Paramètres de l'application externe s'ouvre à droite.

Sharp OSA Settings
Condition Settings
Standard Application Settings
Receiving Application Setting
➤ External Accounting Application Settings
Embedded Application Settings
Polling Setting
External Service Connect

5. Dans cet onglet, activez **le contrôle de compte externe (Contrôle de compte externe = Activer)**, puis sélectionnez l'option **Définir le serveur d'authentification (Serveur 1)**. Des paramètres supplémentaires deviennent disponibles.

External Accounting Application Settings

Submit(U)

Update(R)

Back to Menu List

External Account Control:

Enable

☒ Set Authentication Server (Server 1)

Server 1

Enable

Application Name:

MyQ

(Up to 36 characters)

Address for Application UI:

https://*MyQServerIPorHostname*:

(Up to 127 characters)

Address for Web Service:

https://*MyQServerIPorHostname*:

(Up to 127 characters)

Timeout:

60

seconds(1-60)

Browser:

HTML Browser n2.0

☒ Extended Platform

Data Size:

Wide-SVGA

Find My Address

Search from

Local

6. Assurez-vous que le paramètre **Serveur 1** est activé (**Serveur 1 = Activer**), puis définissez les options suivantes :

a. **Nom de l'application** : *MyQ*

b. **Adresse de l'interface utilisateur de l'application** : *https://*

**MyQServerIPorHostname*.*MyQServerPort*/package/sharp/app/home/dispatch*

(**MyQServerIPorHostname** est l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur MyQ et

MyQServerPort est le port du serveur MyQ).

Pour une communication non sécurisée, utilisez *http* au lieu de *https*.

c. **Adresse du service Web** : *https://*MyQServerIPorHostname*.*MyQServerPort*/package/sharp/soap/MFPSOapWS*

(**MyQServerIPorHostname** est l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur MyQ et

MyQServerPort est le port du serveur MyQ).

Pour une communication non sécurisée, utilisez *http* au lieu de *https*.

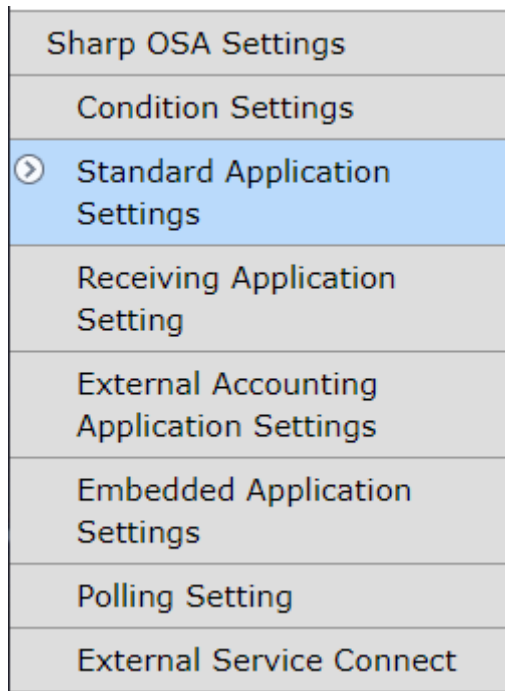
d. Sélectionnez l'option **Plateforme étendue**.

e. **Navigateur** : *navigateur HTML n2.0* (si le paramètre **Navigateur** est manquant, suivez [ces instructions](#) (see page 33) pour l'activer).

f. **Taille des données** : *Wide-SVGA*.

7. Cliquez sur **Soumettre (U)** dans le coin supérieur gauche de l'onglet. Lorsque vous êtes invité à redémarrer le périphérique, cliquez sur **Redémarrer plus tard (O)**.

8. Dans le menu situé à gauche de l'onglet, cliquez sur **Paramètres d'application standard**. L'onglet Paramètres d'application standard s'ouvre.



9. Vérifiez si l'application MyQ s'affiche dans l'onglet.

a. Si ce n'est pas le cas, cliquez sur **Ajouter (Y)** pour la créer.

Application Name	No.
Not Set	

Buttons: Update(R), Back to Menu List, Select All(S), Clear Checked(K), Add(Y), Delete(O), Sort(1).

b. Si c'est le cas, cliquez sur **MyQ** pour ouvrir les paramètres de l'application.

Standard Application Settings



Update(R)

 [Back to Menu List](#)

Application Name	No.
	1

10. Dans l'onglet, définissez les options suivantes :

Standard Application Registration

Submit(U)
Cancel(C)
[Back to Menu List](#)

Standard Application Registration

Application Name: (Up to 36 characters)

Address for Application UI: (Up to 127 characters)

Timeout: seconds(1-60)

Browser: ▾

☒ Extended Platform

Data Size ▾

☐ Use Custom Icon

File Name: Not Set

Select File: (Up to 200 characters)

Notice:

The supported file types:JPEG with file extensions jpeg, jpg, jpe and jfif. GIF with file extensions gif. PNG with file extensions png.

Submit(U)
Cancel(C)

a. **Nom de l'application** : *MyQ*.

b. **Adresse de l'interface utilisateur de l'application** :

*https://*MyQServerIPorHostname*:*MyQServerPort*/package/sharp/app/acm*

(*MyQServerIPorHostname* est l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur MyQ et

MyQServerPort est le port du serveur MyQ).

Pour une communication non sécurisée, utilisez *http* au lieu de *https*.

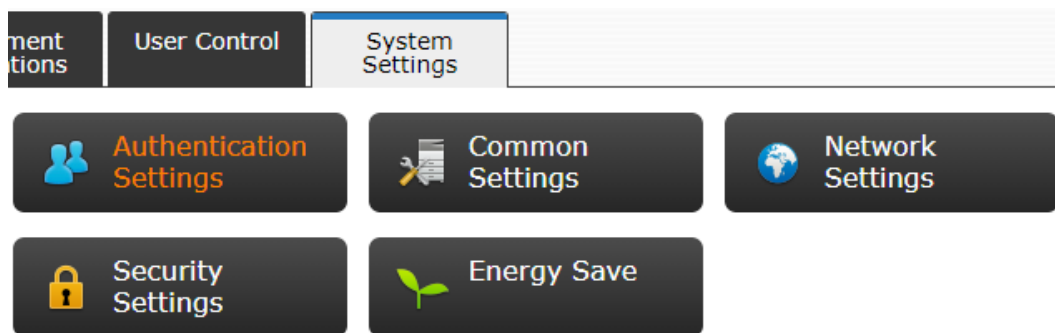
c. Sélectionnez l'option **Plateforme étendue**.

d. **Navigateur** : *Navigateur HTML n2.0* (si le paramètre **Navigateur** est manquant, suivez ces instructions pour l'activer).

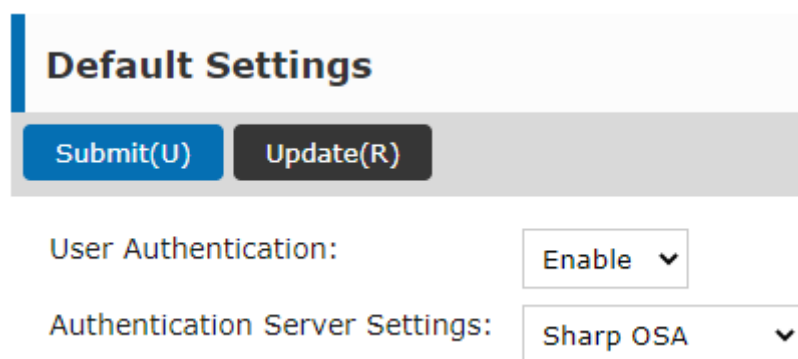
e. **Taille des données** : *Wide-SVGA*.

11. Cliquez sur **Soumettre (U)** dans le coin supérieur gauche de l'onglet. Lorsque vous êtes invité à redémarrer le périphérique, cliquez sur **Redémarrer plus tard (O)**.

12. Dans le menu principal, ouvrez les **paramètres système** et sélectionnez **Paramètres d'authentification**.



13. Dans les **paramètres par défaut**, assurez-vous que **l'authentification utilisateur** est définie sur *Activer* et que **les paramètres du serveur d'authentification** sont définis sur *Sharp OSA*. Si ce n'est pas le cas, définissez les paramètres sur ces valeurs, puis cliquez sur **Soumettre (U)**.

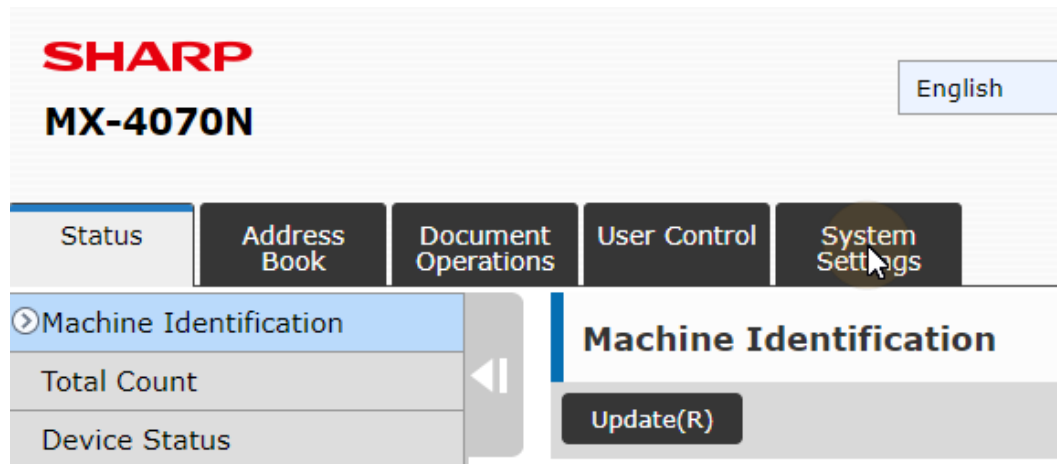


14. Cliquez sur **Redémarrer maintenant (C)** pour que les modifications prennent effet.

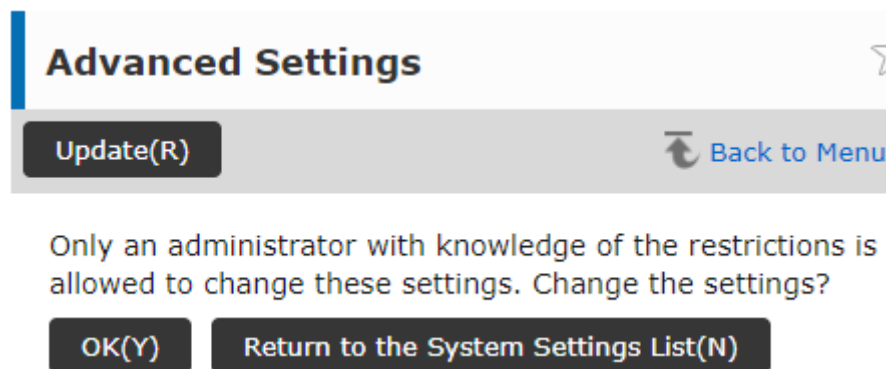
Afficher les paramètres du navigateur

Si le paramètre **Navigateur** est manquant, suivez ces instructions pour l'activer :

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Ouvrez l'onglet **Paramètres système**.



3. Dans l'onglet **Paramètres système**, sélectionnez **Contrôle du système**, puis sélectionnez **Paramètres avancés** dans le sous-menu à gauche.
4. Cliquez sur **OK(Y)** pour continuer.



5. Affichez la liste des ID disponibles pour les options avancées en cliquant sur **Afficher la liste (J)**.
6. Une liste similaire à celle de l'image ci-dessous devrait s'afficher. Si la liste ne contient pas le paramètre d'affichage pour Sharp OSA Browser Setting, consultez le manuel de votre périphérique pour plus d'informations.

Advanced Settings

Update(R)

Back to Menu Lis

ID:

Show(N)

List Display(J)

ID	Name
00001	Display Setting for Sharp OSA Browser Setting
00002	Setting of Shortcut Dialog Display upon Inserting External Memory Device
00003	Setting of Auto Tray Switching from Bypass Tray

- Entrez l'ID (00001) pour le paramètre d'affichage pour le paramètre du navigateur Sharp OSA dans le champ **ID**, puis cliquez sur le bouton **Afficher (N)**.
- Dans **Browser Setting**, sélectionnez l'option *Display* et confirmez votre sélection en cliquant sur **Submit(U)**.

Display Setting for Sharp OSA Browser Setting

Submit(U)

Back(Q)

"Your request was successfully processed."

Browser Setting

☒ Display
 ☐ Not Display

- Si l'action a abouti, le message *Votre demande a été traitée avec succès* s'affiche.

3.5 Sécurité de la communication

MyQ fonctionne par défaut avec une communication sécurisée (SSL), mais propose également trois modes d'autorité de certification différents, qui peuvent être modifiés dans **MyQ, Paramètres, Réseau**.

! Sur certains périphériques, la sélection du mode **Gestion manuelle des certificats** signifie que les certificats ne peuvent pas être signés.

3.5.1 Autorité de certification embarquée

Lorsque vous utilisez ce mode (par défaut), vous devez **générer un nouveau certificat CA** après la configuration du serveur.

Network

Fields marked by * are mandatory.

General

This server hostname: *
Terminals, MyQ Desktop Client and other components use this hostname when communicating with the server. It must match the certificate.

Communication Security NEW

MyQ secures communication with certificates which is an industry standard. Choose how certificates are managed.

Certificate Authority mode: * ☒ **Built-in Certificate Authority**
 Server and clients are secured by certificates generated by the built-in certificate authority (CA). The CA certificate is self-signed. Export the CA certificate and install it to clients so they trust MyQ Server. If the CA certificate is compromised, generate a new one. Server certificate will be regenerated automatically.

☐ **Company Certificate Authority**
 Your company CA generates an intermediate CA certificate which MyQ uses to sign certificates for the server and clients. To generate an intermediate CA certificate create Certificate Signing Request (CSR), sign it by your CA and finish CSR by importing signed certificate. Server certificate will be regenerated automatically.

☐ **Manual Certificate Management**
 Provide a certificate for the MyQ Server. MyQ creates no certificates, all certificates are managed by you.

Server alternative names:
Comma separated list of DNS names and/or IP addresses. To set new Subject Alternative Name (SAN) for MyQ Server generate new Server certificate. Server hostname is included automatically.

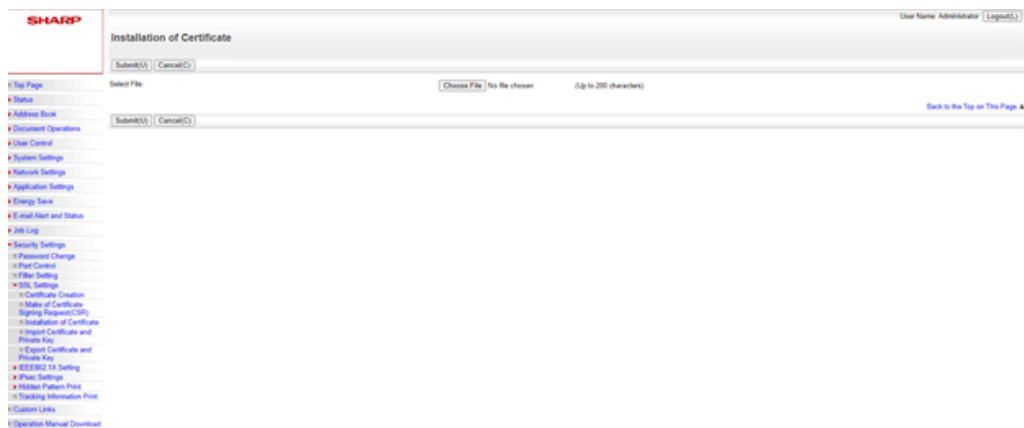
Téléchargez le certificat **ca-myq.crt** généré à partir de `C:\ProgramData\MyQ\Cert` sur l'interface utilisateur Web du périphérique Sharp, dans Paramètres système > Paramètres de sécurité > Gestion des certificats > Gestion des certificats CA.

CA Certificate Management

Issued to	Issuer	End Date	Purpose of use
Not Set			

Notice:
 Reboot to effect the certificate setting change.

Sur les anciens périphériques Sharp, téléchargez le certificat **ca-myq.crt** généré à partir de `C:\ProgramData\MyQ\Cert` sur l'interface utilisateur Web Sharp, dans Paramètres de sécurité > Paramètres SSL > Installation du certificat.



Il est également nécessaire de modifier toutes les adresses du serveur MyQ sur l'interface utilisateur Web des périphériques de *HTTP* à *HTTPS*, ainsi que le port que vous utilisez sur le serveur MyQ (8090 par défaut).

3.5.2 Utilisation de certificats personnalisés

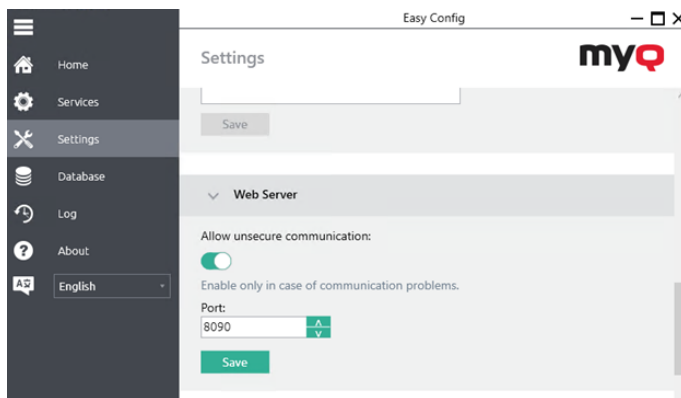
Si un certificat SSL personnalisé est téléchargé dans MyQ, il doit également être installé dans l'interface utilisateur Web des périphériques et dans les autorités de certification racine de confiance sur le serveur.

3.5.3 Validation du certificat

Dans certains cas, votre périphérique Sharp peut afficher le message « Impossible d'accéder au serveur de comptabilité » après une configuration à distance réussie. Si ce message s'affiche, ouvrez l'interface utilisateur Web Sharp et accédez à **Paramètres système > Paramètres de sécurité > Paramètres SSL/TLS**. Désélectionnez ensuite l'option **Vérifier la signature du certificat de serveur de l'autre partie**.

3.5.4 Activer la communication non sécurisée

Si la communication SSL n'est pas requise, vous pouvez activer la communication non sécurisée (non recommandé) dans MyQ Easy Config. Accédez à l'onglet **Paramètres**, sous **Serveur Web**, activez **Autoriser la communication non sécurisée** et cliquez sur **Enregistrer**.

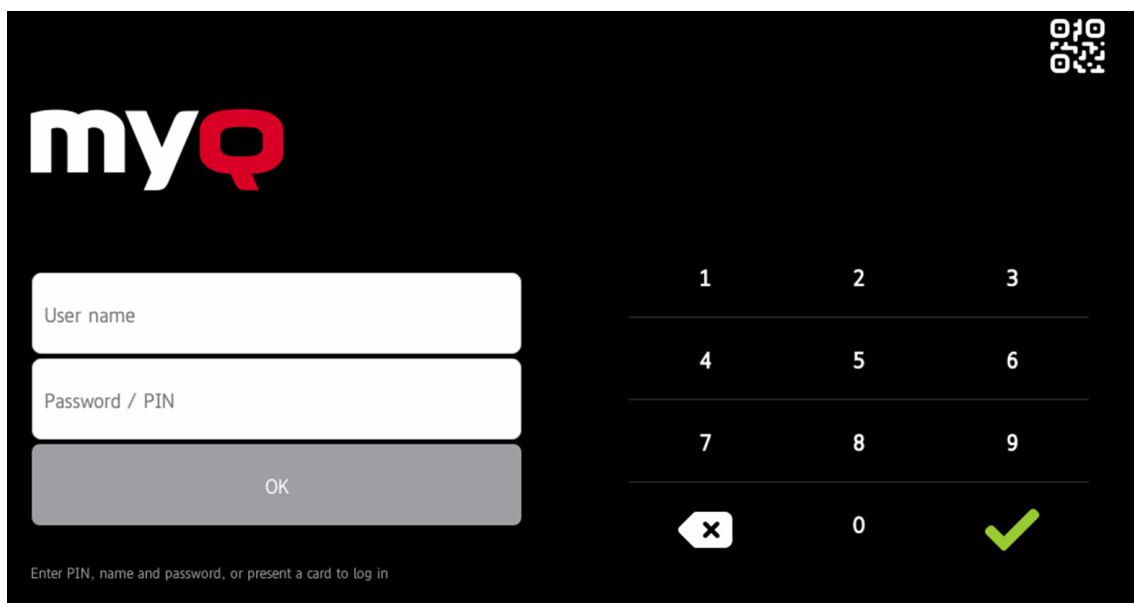


3.6 Modifier les méthodes de connexion

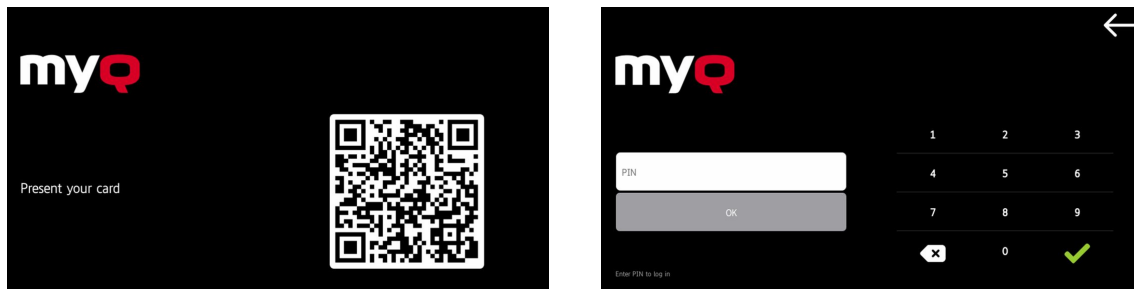
Si vous souhaitez modifier les méthodes de connexion après l'installation, vous devez modifier le profil de configuration et réactiver votre ou vos imprimantes.

Vous pouvez choisir entre deux types de connexion : la connexion simple et l'authentification en deux étapes.

Avec l'option de connexion simple, vous pouvez sélectionner jusqu'à trois méthodes de connexion.



Avec l'option d'authentification en deux étapes, vous pouvez sélectionner une combinaison de méthodes de connexion. L'authentification en deux étapes n'est pas disponible pour les périphériques équipés uniquement du module de comptabilité externe (EAM) MX-AMX3.



Pour modifier le type de connexion :

1. Dans l'interface d'administration MyQ Web, accédez à **MyQ, Paramètres, Profils de configuration**.
2. Sélectionnez le profil que vous souhaitez modifier et cliquez sur **Modifier** dans le ruban principal (ou cliquez avec le bouton droit de la souris et **sélectionnez Modifier**, ou double-cliquez). Choisissez la méthode de connexion dans le volet de droite.
3. Cliquez sur **Enregistrer**. Une fenêtre contextuelle vous indique que vous devez réactiver les imprimantes.
4. Cliquez sur **OK** si vous souhaitez réactiver toutes les imprimantes connectées à ce profil, ou cliquez sur **Ignorer** si vous souhaitez uniquement modifier les paramètres de certaines imprimantes.
5. Si vous avez choisi d'ignorer, allez dans **MyQ, Imprimantes** pour ouvrir la vue d'ensemble **des imprimantes**. Sélectionnez la ou les imprimantes à modifier, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Activer**.
6. Redémarrez le ou les périphériques d'impression.

3.6.1 Connexion via un code QR

Dans **MyQ, Paramètres, Imprimantes et terminaux**, dans la section **Client mobile MyQ X**, vous pouvez **Activer la connexion par code QR sur l'écran de connexion du terminal**.

Il est également possible de configurer l'affichage d'un code QR sur le terminal, à la place du clavier numérique, par défaut. Cochez la case à côté de **Définir le code QR comme méthode de connexion par défaut** et cliquez sur **Enregistrer**.



Après confirmation, un code QR s'affiche comme option de connexion par défaut sur le terminal.



Pour plus d'informations, consultez [la section Impression via l'application MyQ X Mobile Client⁸](#) dans le guide MyQ Print Server et consultez le guide [MyQ X Mobile Client App⁹](#).

Si la méthode **de connexion via code QR** est utilisée, le périphérique ne se met pas en veille. Pour permettre aux périphériques de se mettre automatiquement en veille, la méthode doit être désactivée de manière générale ou dans le profil de configuration en cochant la case « **Désactiver la connexion par code QR** ». Elle est alors désactivée uniquement pour l'ensemble des périphériques utilisant le profil de configuration.

8. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/printing-via-the-myq-x-mobile-client-app>

9. <https://docs.myq-solution.com/en/mobile-app/>

▼ Sharp

Enable Remote ☒

Configuration: When checked, the remote configuration will be done automatically. Otherwise, the devices have to be setup manually.

Disable login by QR ☐

code: The device doesn't go to sleep when login by QR code is enabled. Disable this feature for all printers configured with this profile to enable sleep mode.

✓ Save Cancel

3.7 Sélection des langues

La langue sélectionnée comme langue par défaut sur le serveur MyQ est également utilisée sur tous les terminaux intégrés. Vous pouvez modifier la langue qui sera utilisée pour les sessions utilisateur individuelles sur les terminaux.

Langue par défaut :

La langue par défaut du terminal est la langue par défaut définie dans l'onglet Paramètres **généraux**. Pour plus d'informations, consultez la section *Paramètres généraux* du guide du *Print Server MyQ*.

Langue de l'utilisateur :

Vous pouvez définir différentes langues pour les utilisateurs en modifiant leurs panneaux de propriétés dans l'onglet principal **Utilisateurs**. Ces langues sont ensuite utilisées lors de leurs sessions utilisateur sur le terminal intégré. Pour plus d'informations, consultez la section *Modification des comptes utilisateur* dans le guide *MyQ Print Server*.

3.8 Activation des lecteurs de badge

Le terminal MyQ Sharp Embedded peut être utilisé avec tous les lecteurs de badges pris en charge par le périphérique d'impression.

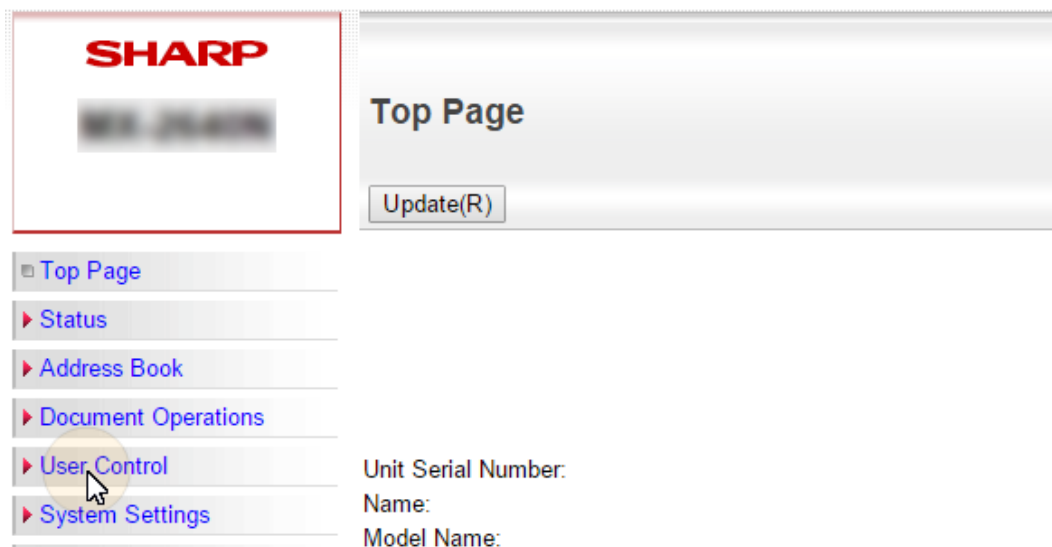
Contactez le support Sharp pour obtenir la liste des lecteurs de badges pris en charge par un modèle particulier.

L'authentification via des badges doit être activée dans l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression.

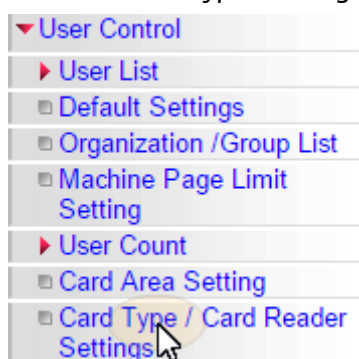
Comme pour les paramètres précédents, la configuration diffère légèrement entre les anciennes et les nouvelles plateformes OSA. Les sections suivantes décrivent la même configuration dans les différents types d'interface utilisateur Web.

3.8.1 Configuration sur OSA 4.5

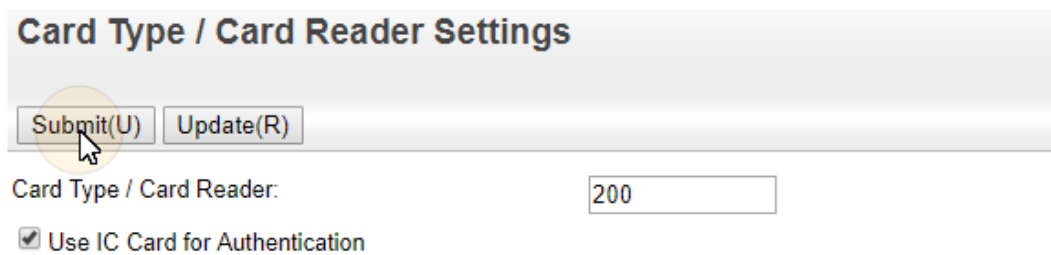
1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Dans le menu situé à gauche de l'écran de l'interface utilisateur Web, cliquez sur **Contrôle utilisateur**. Le menu déroulant Contrôle utilisateur s'ouvre.



3. Dans le menu, cliquez sur **Paramètres du type de badge/lecteur de badge**. L'onglet Paramètres du type de badge/lecteur de badge s'ouvre à droite.



4. Dans l'onglet, sélectionnez l'option **Utiliser un badge IC pour l'authentification**, assurez-vous que **Type de badge/Lecteur de badge** est réglé sur *200*, puis cliquez sur **Soumettre** dans le coin supérieur gauche de l'onglet.



Card Type / Card Reader Settings

Submit(U) Update(R)

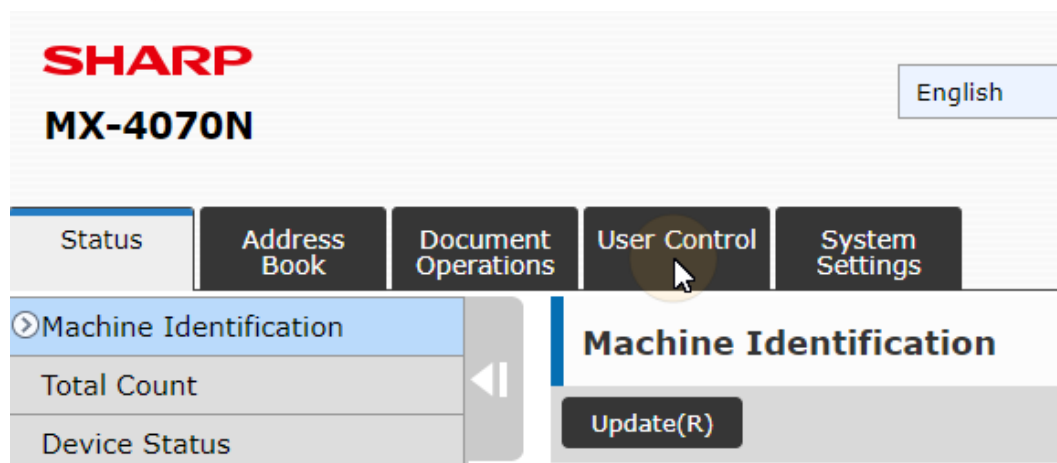
Card Type / Card Reader: 200

☒ Use IC Card for Authentication

5. Redémarrez l'appareil pour que les modifications prennent effet.

3.8.2 Configuration sur OSA 5.0

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Ouvrez l'onglet **Contrôle utilisateur**.



SHARP
MX-4070N

English

Status Address Book Document Operations **User Control** System Settings

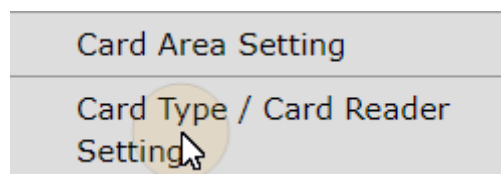
Machine Identification

Total Count

Device Status

Update(R)

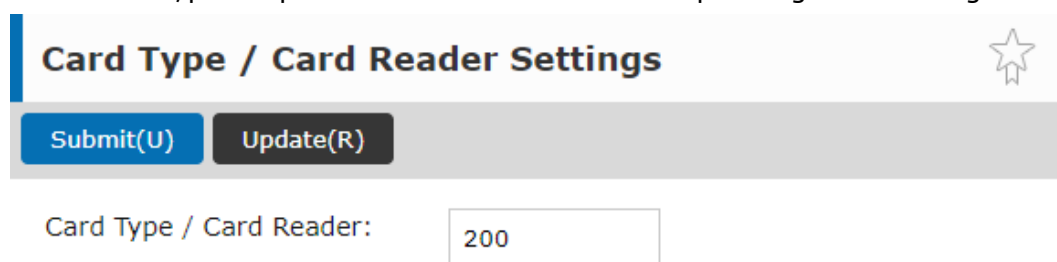
3. Dans le menu, cliquez sur **Paramètres du type de badge/lecteur de badge**. L'onglet Paramètres du type de badge/lecteur de badge s'ouvre à droite.



Card Area Setting

Card Type / Card Reader Setting

4. Dans cet onglet, assurez-vous que le paramètre **Type de badge/Lecteur de badge** est défini sur 200, puis cliquez sur **Soumettre** dans le coin supérieur gauche de l'onglet.



Card Type / Card Reader Settings

Submit(U) Update(R)

Card Type / Card Reader: 200

5. Redémarrez les périphériques pour que les modifications prennent effet.

3.8.3 Configuration sur OSA 5.5

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Cliquez sur **Paramètres système**.
3. Cliquez sur **Paramètres d'authentification**.

User Authentication: Enable

Authentication Server Settings: Sharp OSA

- a. Réglez l'**authentification utilisateur** sur *Activer*.
- b. Définissez les **paramètres du serveur d'authentification** sur *Sharp OSA*.
4. Modifiez les **paramètres d'utilisation des informations d'authentification** comme indiqué ci-dessous :

Settings for Using Authentication Information:

☒ Store User Information

☒ Store Password

☐ Enable Offline Authentication with stored User Information

Cache Period Unlimited

☒ Cache Authentication Information for External Service Connect

☒ Enable Personalization when external authentication is used

- a. **Enregistrer les informations utilisateur** : coché.
- b. **Enregistrer le mot de passe** : coché.
- c. **Période de mise en cache** : *illimitée*.
- d. **Activer la personnalisation lorsque l'authentification externe est utilisée** : coché.
- e. **Activer l'authentification hors ligne avec les informations utilisateur stockées** : décoché.
- f. **Mettre en cache les informations d'authentification pour la connexion au service externe** : coché.
5. Pour les **paramètres d'administration**, MyQ recommande la configuration suivante :

Administration Settings

Authentication Options:

- ☒ Disabling of Printing by Invalid User
- ☒ Automatic Logout Setting 60 seconds
- ☐ A Warning when Login Fails
- ☐ Include Job Status in user authentication
- ☒ Enable IPP Authentication Except for Printer Driver

6. Pour les périphériques équipés des deux modules, faites défiler vers le bas jusqu'à **Paramètres du badge**, sélectionnez **Utiliser le badge IC pour l'authentification** (ne cochez cette option que si vous avez défini *le badge* comme méthode de connexion sur le serveur MyQ), puis **Approbation de l'authentification par badge/panneau avant** et cliquez sur **Soumettre (U)**.

Card Setting:

- ☒ Use IC Card for Authentication

Authentication Method Setting:

- ☐ Only Card Authentication Approved
- ☒ Card / Front Panel Operation Authentication Approved

- ☐ Request Password at IC Card Authentication

- Pour les périphériques équipés uniquement du module de comptabilité externe (EAM) MX-AMX3, sélectionnez **Utiliser le badge IC pour l'authentification**

Card Setting:

- ☒ Use IC Card for Authentication

Authentication Method Setting:

- ☒ Only Card Authentication Approved
- ☐ Card / Front Panel Operation Authentication Approved

- ☐ Request Password at IC Card Authentication

7. Cliquez sur **Paramètres du lecteur de badge** dans le volet gauche et vérifiez si **Type de badge/Lecteur de badge** est défini sur *200*. Si ce n'est pas le cas, modifiez cette valeur et cliquez sur **Soumettre (U)**.

Condition Settings

Update(R)

Card Type / Card Reader:

200

Card ID Registration/Change Authority:

Disable

☐ Check System Code only in FeliCa User Area mode

☐ Check Facility Code in HID mode

Facility Code:

(Up to 128 characters)

Submit(U)

8. Redémarrez l'appareil pour que les modifications prennent effet.

3.9 Mise à jour et désinstallation

Mise à jour du terminal

La mise à jour du terminal s'effectue sur l'interface d'administration Web MyQ. (*MyQ Server 8.2 patch 6 ou supérieur requis*).

i Consultez [la section « Packages du terminal¹⁰ »](#) du guide du Print Server MyQ pour plus de détails.

Désinstallation du terminal

Les terminaux intégrés MyQ peuvent être désinstallés à partir de l'interface d'administration Web MyQ ou en forçant une réinitialisation d'usine sur le périphérique d'impression. Dans le premier cas, même si le terminal est désinstallé, tous les paramètres du périphérique peuvent être conservés pour une utilisation future, tandis qu'après une réinitialisation du périphérique, tous les paramètres sont perdus et le périphérique revient à son état d'usine par défaut.

Pour désinstaller à distance un terminal intégré à partir de l'interface MyQ Web Administrator, procédez comme suit. Avant la désinstallation, assurez-vous que le package d'installation Sharp est téléchargé sur le serveur et que le service Sharp est en cours d'exécution.

Accédez à **MyQ, Paramètres, Profils de configuration**. Choisissez le profil et cliquez sur **Modifier** (ou double-cliquez, ou cliquez avec le bouton droit et **sélectionnez Modifier**). Le panneau des propriétés s'ouvre sur le côté droit. Dans l'onglet **Terminal**, modifiez le **type de terminal** en **Aucun**. Cliquez sur **Enregistrer**.

10. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/printers-and-terminals-settings>

4 Licences

Le nombre total de terminaux intégrés pouvant fonctionner simultanément est égal au nombre autorisé par les licences des terminaux intégrés. Si le nombre de licences intégrées sur le serveur est épuisé, le terminal est désactivé et, par conséquent, les utilisateurs ne peuvent plus se connecter à ce terminal.

Pour retrouver l'accès au terminal, vous pouvez ajouter une nouvelle licence ou désactiver l'un des terminaux actuellement activés, puis réactiver le périphérique d'impression dans l'interface d'administration MyQ Web.

 Pour plus d'informations sur l'ajout de licences de terminaux intégrés, leur activation et la prolongation de la période de garantie logicielle, consultez la section [Licences](#)¹¹ du guide *MyQ Print Server*.

11. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/licenses>

5 Personnalisation

Dans l'onglet Paramètres **de personnalisation** de l'interface d'administration MyQ Web, sous **Personnalisation du terminal**, vous pouvez ajouter un **logo personnalisé** et sélectionner un **thème** différent pour modifier l'apparence générale de votre terminal intégré.

 Consultez le guide du Print Server MyQ pour connaître [les paramètres de personnalisation](https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/personalization-settings)¹².

12. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/personalization-settings>

6 Actions du terminal

Cette rubrique traite des actions du terminal MyQ Sharp Embedded et de leurs fonctionnalités.

Les actions par défaut du terminal sont les suivantes :

- Tout imprimer
- Mes travaux
- Copie du panneau
- Easy Scan — E-mail
- Easy Scan — Dossier
- Enregistrement du badge (visible uniquement si le badge est sélectionné comme méthode de connexion)
- Easy Copy
- Numérisation du panneau



i Pour plus d'informations sur la gestion des nœuds d'action du terminal, consultez [la section Paramètres des actions du terminal](#)¹³ dans le guide du Print Server MyQ.

Les autres nœuds d'action du terminal disponibles qui peuvent être utilisés sur le terminal MyQ Sharp Embedded, en dehors de ceux mentionnés ci-dessus par défaut, sont les suivants :

13. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/terminal-actions-settings>

- Easy Print
- Modifier le compte
- Recharger le crédit
- Dossier
- Scan USB
- Copie de badge

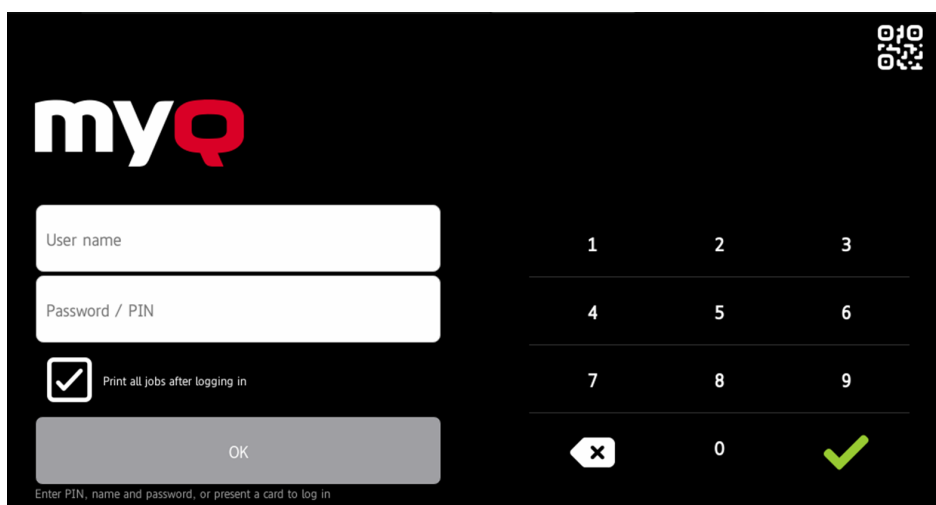
 Les fonctions Easy Scan, Easy Copy et Copie de badge ne sont pas disponibles sur les périphériques équipés uniquement du module de comptabilité externe MX-AMX3 (EAM).

6.1 Imprimez tous les

Cette action imprime tous les travaux en attente dans la file d'impression dans les états Prêt et En pause, y compris les travaux délégués par d'autres utilisateurs.

6.1.1 Imprimer tous les travaux après la connexion

Comme alternative à l'action **Imprimer tout** le terminal, vous pouvez utiliser la fonction **Imprimer tous les travaux après la connexion**. Une fois activée dans l'onglet Paramètres **des imprimantes et terminaux**, sous **Général**, tous les travaux de l'utilisateur sont imprimés immédiatement après sa connexion à un terminal intégré. De cette façon, l'utilisateur n'a pas besoin d'appuyer sur le bouton **Imprimer tout** pour imprimer les travaux.



The image shows the myQ login interface. It features the myQ logo at the top left. Below it are two input fields: 'User name' and 'Password / PIN'. To the right of these fields is a numeric keypad with digits 1-9, 0, a backspace key (X), and a green checkmark key. Below the input fields is a checkbox labeled 'Print all jobs after logging in' which is checked. At the bottom left is an 'OK' button. At the bottom right is a small QR code. At the very bottom, there is a small text prompt: 'Enter PIN, name and password, or present a card to log in'.

Même si l'option **Imprimer tous les travaux après la connexion** est sélectionnée sur le serveur, les utilisateurs peuvent désactiver la fonctionnalité sur le terminal intégré avant de se connecter. Ainsi, chaque utilisateur peut décider individuellement s'il souhaite imprimer les travaux automatiquement ou manuellement via le bouton **Imprimer tout**.

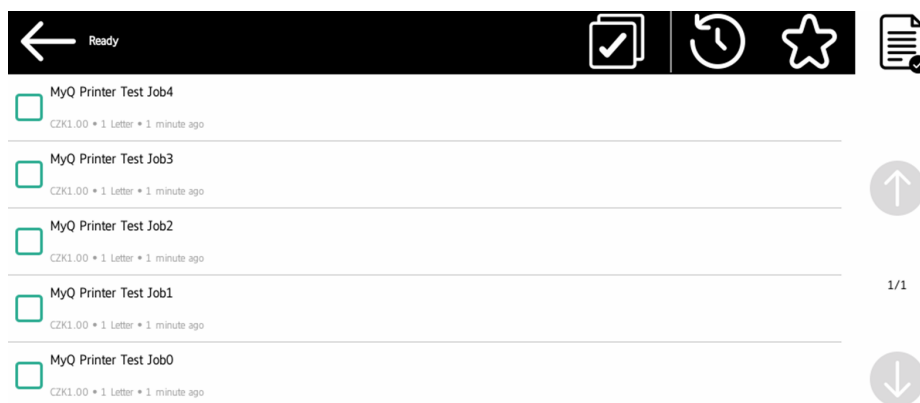
Si l'utilisateur désactive la fonctionnalité sur le terminal et ne se connecte pas dans les 30 secondes, l'écran du terminal s'actualise avec l'option **Imprimer tous les travaux après connexion** sélectionnée.

 Si un utilisateur se connecte à l'aide d'un badge, le fait de passer le badge provoque le rechargement de la page de connexion par le périphérique. Cela signifie que même si **l'option Imprimer tous les travaux après la connexion** a été désactivée, elle sera réactivée et tous les travaux seront imprimés.

6.2 Mes travaux

Cette action du terminal affiche tous les travaux pouvant être imprimés sur le périphérique d'impression. Les utilisateurs peuvent gérer ici leurs travaux prêts, favoris et imprimés.

- **Travaux prêts** : il s'agit de l'onglet initial de l'écran **Mes travaux**. Il peut être rouvert en appuyant sur l'icône de page dans le coin supérieur gauche de l'écran. Il contient les travaux en attente dans la file d'impression, prêts à être imprimés.
- **Travaux favoris** : les travaux favoris peuvent être affichés en appuyant sur l'icône **en forme d'étoile** dans le coin supérieur gauche de l'écran. Il contient une liste des travaux que vous avez marqués comme favoris.
- **Travaux imprimés** : les travaux imprimés peuvent être affichés en appuyant sur l'icône **en forme d'horloge** dans le coin supérieur gauche de l'écran. Il contient l'historique de vos travaux imprimés.



6.2.1 Gestion des travaux dans l'écran Mes travaux

Pour afficher les options de gestion des travaux disponibles, sélectionnez le travail dans la liste. La barre de gestion des travaux d'impression sélectionnés s'ouvre en haut de l'écran.



Dans la barre, vous pouvez sélectionner l'une des options suivantes :

- **Imprimer** : appuyez sur l'icône de l'imprimante pour imprimer les travaux sélectionnés.
- **Modifier** : appuyez sur l'icône de modification pour modifier les options d'impression des travaux sélectionnés. Dans la boîte de dialogue **Options d'impression**, en fonction des autorisations accordées par l'administrateur, l'utilisateur peut choisir entre les options couleur ou noir et blanc, recto ou recto verso, définir l'agrafage et la perforation, et modifier le nombre de copies. Après avoir modifié les options d'impression, l'utilisateur peut appuyer sur l'icône de l'imprimante pour imprimer les travaux.

i Dans certains cas, certaines options d'impression peuvent s'afficher alors qu'elles ne sont pas applicables en raison de la file d'impression ou de l'imprimante utilisée. Par exemple, les options **d'agrafage** peuvent s'afficher même si vous imprimez sur un terminal qui ne dispose pas de cette fonctionnalité. Dans ce cas, cette commande sera ignorée.

Print options
Cost: CZK1.00

Color B&W

Toner saving No / Yes

Duplex Simplex

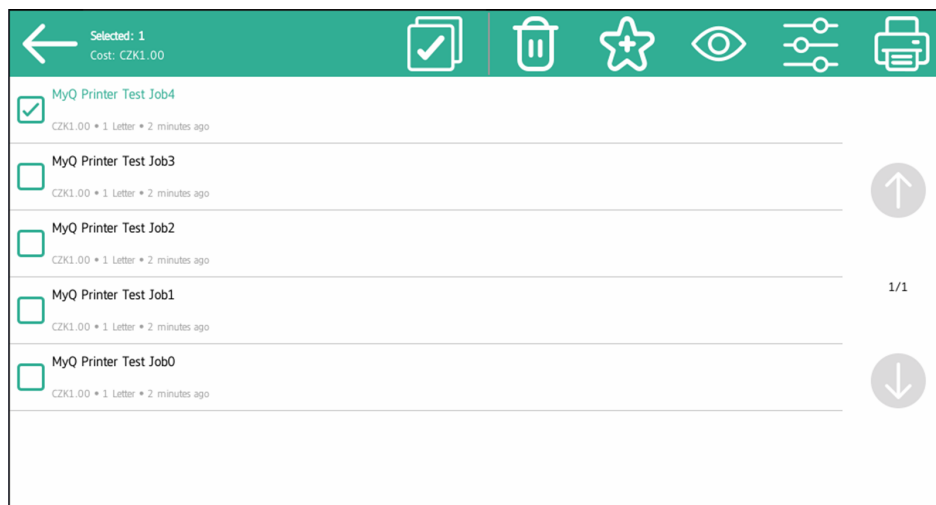
Copies 1

- **Aperçu des travaux** : appuyez sur l'icône en forme d'œil pour prévisualiser les travaux sélectionnés.
- **Ajouter aux favoris** : appuyez sur l'icône en forme d'étoile pour ajouter les travaux sélectionnés à vos favoris (visibles dans les onglets « Travaux prêts » et « Travaux imprimés »).
- **Supprimer des favoris** : appuyez sur l'icône en forme d'étoile avec un signe moins pour supprimer les travaux sélectionnés de vos favoris (visibles dans l'onglet Travaux favoris).
- **Supprimer** : appuyez sur l'icône en forme de corbeille pour supprimer les travaux sélectionnés.

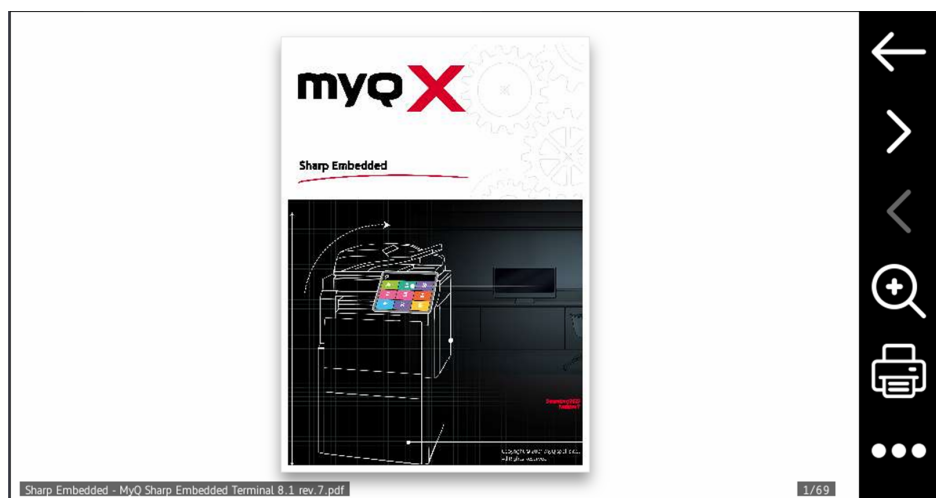
6.2.2 Aperçu des travaux

La fonction **Aperçu des travaux** permet de générer des aperçus des travaux. Pour l'activer, accédez à **MyQ, Paramètres, Travaux, Aperçu des travaux**. Il est possible de limiter le **nombre de pages** à générer (1 par défaut) dans l'aperçu. Pour inclure toutes les pages, définissez la valeur sur 0.

Une fois activée, la touche Aperçu du travail (œil) est visible sur le terminal.



En appuyant dessus, vous accédez à l'écran **Aperçu des travaux**. La première page du document s'affiche par défaut dans une vue miniature, en tant que première page de l'aperçu des travaux. Outre l'aperçu du document, vous pouvez également voir le nom du document dans le coin inférieur gauche, le nombre de pages dans le coin inférieur droit et le menu de navigation à droite.



Dans le menu de navigation, vous pouvez utiliser le bouton Précédent pour revenir à Mes travaux, les boutons Suivant et Précédent pour prévisualiser d'autres pages, le bouton Loupe pour zoomer et dézoomer sur la page prévisualisée, le bouton Imprimante pour imprimer le travail ou ouvrir les options d'impression du travail, et le bouton Trois points pour développer le menu de navigation. Dans le menu développé, vous pouvez supprimer le travail, l'ajouter à vos favoris et l'imprimer.

6.3 Easy Print

L'action du terminal Easy Print permet aux utilisateurs d'imprimer des fichiers sans les envoyer au préalable à MyQ. Ces fichiers peuvent être imprimés à partir de plusieurs destinations, telles que plusieurs stockages cloud, des lecteurs réseau ou des lecteurs locaux, ainsi que le stockage par défaut de l'utilisateur.

Pour plus d'informations sur la configuration de l'action **Easy Print**, consultez [les paramètres Easy Print](#)¹⁴ dans le guide MyQ Print Server.

⚠ Si l'option « **Arrêter l'envoi des travaux après la déconnexion de l'utilisateur** » est désactivée dans l'interface Web MyQ sous **Paramètres > Imprimantes et terminaux**, ce paramètre ne s'applique pas aux travaux Easy Print. Par conséquent, si un utilisateur se déconnecte pendant l'impression d'un certain nombre de travaux à l'aide d'Easy Print, aucun autre travail ne sera envoyé.

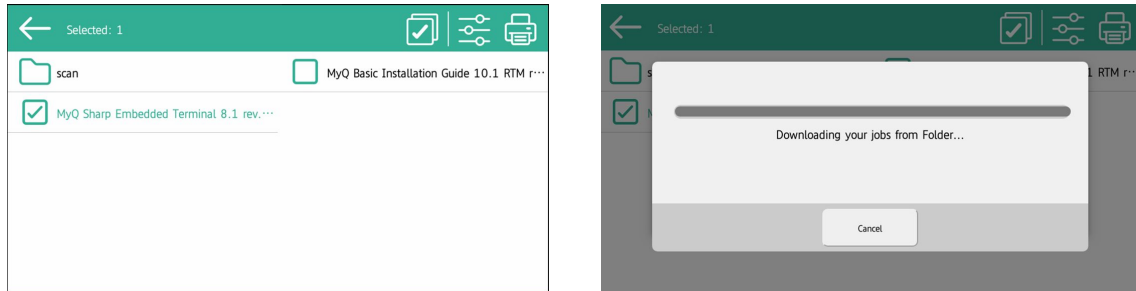
Lorsque Easy Print est utilisé sur le terminal, l'utilisateur voit s'afficher une liste des destinations possibles associées à cette action (cette étape est ignorée s'il n'y a qu'une seule destination). Une fois la destination sélectionnée, l'utilisateur peut la parcourir et sélectionner les fichiers à imprimer.



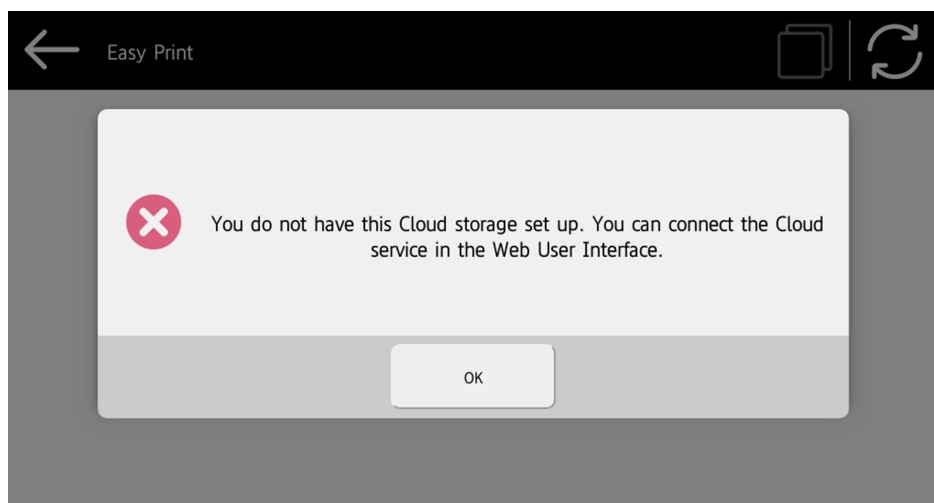
Après avoir appuyé sur le bouton d'impression, les fichiers sont téléchargés depuis la destination vers le serveur, traités via la file d'impression Easy Print par défaut, puis immédiatement envoyés à l'imprimante sans aucune autre interaction. Il est

14. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-print-settings>

également possible d'annuler l'ensemble du processus de téléchargement et d'impression. Dans ce cas, les fichiers qui ont déjà été téléchargés, mais qui n'ont pas été imprimés, sont supprimés du serveur. Les fichiers qui ont déjà été imprimés restent sur le serveur et peuvent être réimprimés.



Si l'utilisateur n'a aucun stockage Cloud connecté, un message d'information s'affiche sur le terminal pour l'informer qu'aucun stockage Cloud n'est disponible, mais qu'il peut en configurer un dans l'interface utilisateur Web.

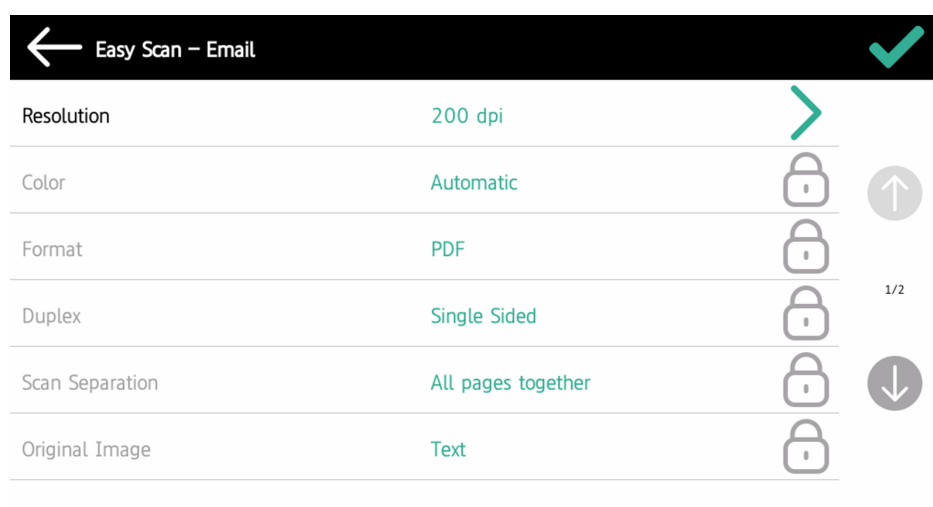


6.4 Easy Scan

Numérisation d'une simple pression. Lorsque l'utilisateur appuie sur cette action, la page est immédiatement numérisée vers une destination prédéfinie. Vous pouvez définir plusieurs destinations vers lesquelles le document numérisé est envoyé et définir des paramètres de numérisation dans MyQ.

i Pour plus d'informations sur la configuration de l'action **Easy Scan** et la définition de ses destinations et paramètres, consultez [les paramètres Easy Scan](#)¹⁵ dans le guide du Print Server MyQ.

- Si cette option est activée sur le serveur, les utilisateurs peuvent modifier leurs paramètres de numérisation à partir de l'écran du terminal.



- Vous pouvez également créer de nouveaux paramètres personnalisés à utiliser dans les métadonnées de numérisation, ou comme parties de noms de fichiers, d'adresses, d'objets et de corps d'e-mails, et comme chemins d'accès à des dossiers, mots de passe de dossiers, etc. Vous trouverez plus de détails dans la section [Créer des paramètres personnalisés](#)¹⁶ du guide MyQ Print Server.
- La reconnaissance optique de caractères (OCR) peut être utilisée avec Easy Scan, en créant des profils OCR et en permettant aux utilisateurs de les sélectionner sur le terminal intégré. Vous trouverez plus de détails dans la section [OCR](#)¹⁷ du guide MyQ Print Server.

15. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-scan-settings>

16. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/create-custom-parameters>

17. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/ocr>



 Pour certains modèles et micrologiciels spécifiques, une fenêtre contextuelle native qui ne peut être supprimée s'affiche pendant la numérisation continue. Une fois la numérisation terminée, les utilisateurs peuvent sélectionner **Suivant** sur cet écran pour revenir à l'interface utilisateur MyQ.

6.4.1 Paramètres Easy Scan

Chaque paramètre dispose d'une option *Par défaut*. Si elle est sélectionnée, les valeurs réelles sont reprises des paramètres de numérisation par défaut du périphérique d'impression.

- **Résolution** : résolution du fichier sortant. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - 100 dpi
 - 200 ppp
 - 300 ppp
 - 400 ppp
 - 600 ppp
 - Par défaut
- **Couleur** - Échelle de couleurs du fichier sortant. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Couleur
 - Niveaux de gris
 - N&B (deux tons)
 - Automatique
 - Par défaut

- **Format** - Format du fichier sortant. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :

- PDF
- JPEG
- TIFF
- XPS
- HCPDF
- Par défaut



La combinaison N&B (deux tons) et JPEG ou HCPDF n'est pas disponible. Cette combinaison utilisera les niveaux de gris comme couleur.

- **Recto verso** - Options de numérisation recto et recto verso. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Recto
 - Recto verso - reliure en haut
 - Recto verso - reliure sur le côté
 - Par défaut
- **Numérisation continue** - Lorsque l'option de numérisation continue *est activée*, les travaux de numérisation ne sont pas envoyés tant que vous n'avez pas appuyé sur **Terminé**. Après avoir cliqué sur **Numériser**, le périphérique d'impression numérise une autre page.
 - Activé
 - Désactivé
 - Par défaut
- **Séparation des numérisations** - Si un document comportant plusieurs pages est numérisé, les pages numérisées peuvent être stockées séparément (chaque page dans un fichier distinct) ou toutes ensemble dans un seul fichier. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Toutes les pages ensemble
 - Séparer chaque page
 - Par défaut
- **Image originale** - Détermine la manière dont le périphérique d'impression va traiter la page numérisée. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Texte + photo
 - Photo
 - Texte
 - Par défaut
- **Orientation de l'original** : détermine l'orientation de la page numérisée dans le fichier de sortie. La position du papier est relative à la personne se trouvant

devant le périphérique d'impression. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :

- Bord supérieur en haut : la page s'affiche en position horizontale (le bord supérieur de la page est opposé à la personne).
- Bord supérieur à gauche : la page s'affiche en position verticale (le bord supérieur de la page se trouve à gauche de la personne)
- Par défaut
- **Taille** - Taille de la sortie numérisée. Elle détermine la taille de la zone de numérisation et doit donc correspondre à la taille réelle du papier numérisé. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Automatique
 - A3
 - A
 - A5
 - Grand format
 - Lettre
 - Légal
 - Oficio II
 - Par défaut
- **Ignorer les pages vierges** - Ce paramètre vous permet de choisir d'ignorer les pages vierges dans le document numérisé. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Par défaut
 - Oui
 - Non

6.5 Easy Copy

Copie en un seul clic. Lorsque l'utilisateur appuie sur cette action, la page est immédiatement copiée.

 Vous pouvez définir les paramètres de copie dans l'interface d'administration Web MyQ, décrite dans la [section Paramètres Easy Copy¹⁸](#) du guide MyQ Print Server.

Si cette fonction est activée sur le serveur, les utilisateurs peuvent modifier leurs paramètres de copie sur l'écran du terminal.

18. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-copy-settings>

← Easy Copy			✓
Copies	1	>	↑ 1/2 ↓
Color	Automatic	🔒	
Duplex	Single Sided	🔒	
Density	Automatic	🔒	
Size	Automatic	🔒	
Mixed size	Off	🔒	

6.5.1 Paramètres Easy Copy

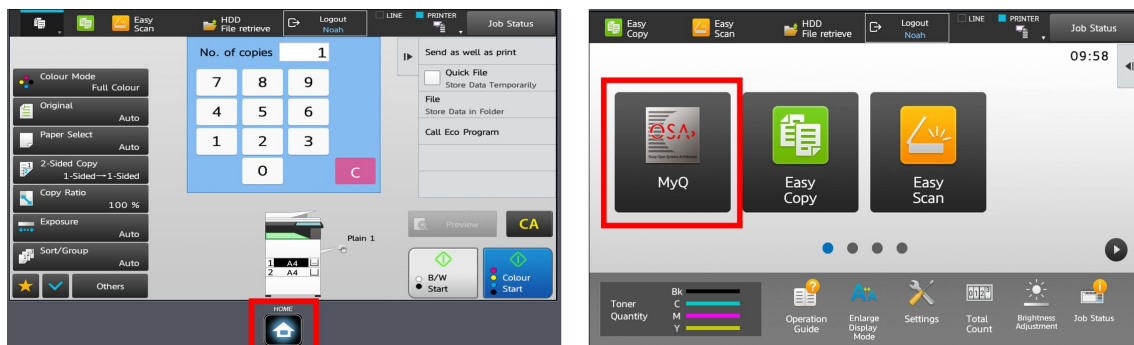
- **Copies** - Prédéfinissez le nombre de copies disponibles entre 1 et 99.
- **Couleur** - Échelle de couleurs du fichier sortant. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Couleur
 - Monochrome
 - Automatique
 - Par défaut
- **Recto verso** - Options de numérisation recto et recto verso. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Recto
 - Recto verso
 - 1 face à 2 faces
 - Recto verso vers recto
 - Par défaut
- **Densité** - Densité de l'image dans le fichier sortant. Plus elle est élevée, plus l'image obtenue est sombre. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - La plus faible
 - Normale
 - Supérieure
 - Par défaut
- **Taille** - Taille de l'entrée numérisée. Elle détermine la taille de la zone de numérisation ; elle doit donc correspondre à la taille réelle du papier numérisé. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Automatique
 - A3
 - A4
 - A5
 - B4

- B5
- Grand livre
- Lettre
- Légal
- Oficio II
- Par défaut
- **Agrandissement** - Ce paramètre vous permet de déterminer la taille de la copie. Vous pouvez ainsi la réduire ou l'agrandir par rapport au fichier d'origine. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes :
 - Par défaut
 - Identique à l'original
 - A3
 - A4
 - A5
 - B4
 - B5

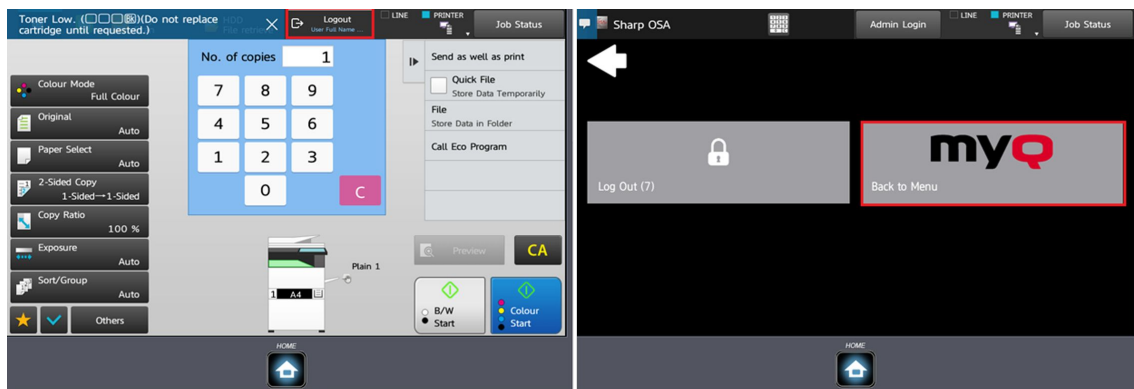
6.6 Copie du panneau

L'action Copier le panneau ouvre l'écran de copie du périphérique d'impression.

Pour quitter le panneau et revenir au menu MyQ, appuyez sur le bouton **Accueil**, puis sur **MyQ**.



Sur les périphériques équipés uniquement du module de comptabilité externe (EAM) MX-AMX3, il est nécessaire d'utiliser le bouton **Déconnexion**.

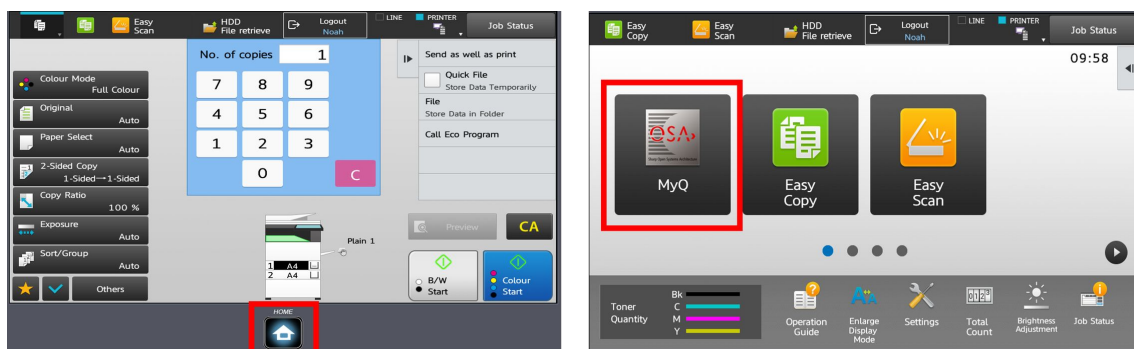


6.7 Scanner de panneaux

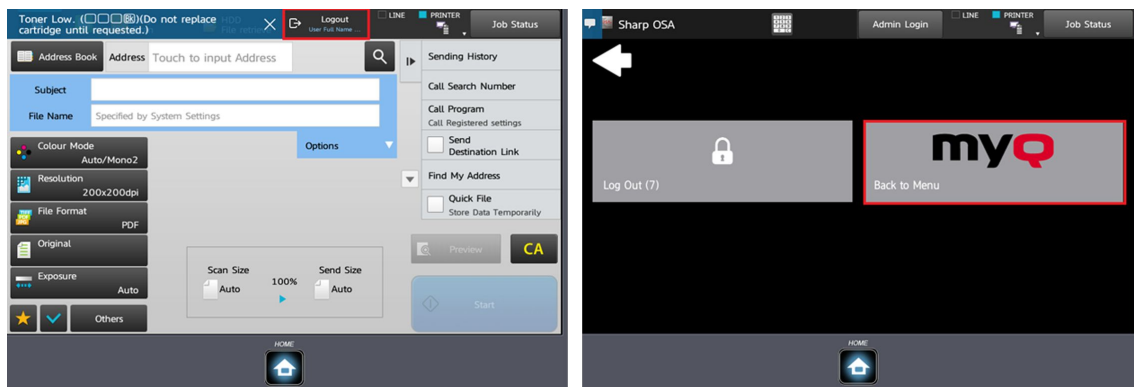
L'action « Panel Scan » (Numérisation du panneau) ouvre l'écran de numérisation du périphérique d'impression.

Pour activer la numérisation sur le terminal, assurez-vous que votre serveur MyQ est défini comme serveur SMTP dans l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression.

Pour quitter le panneau et revenir au menu MyQ, appuyez sur le bouton **Accueil**, puis sur **MyQ**.



Sur les périphériques équipés du module de comptabilité externe (EAM) MX-AMX3 uniquement, il est nécessaire d'utiliser le bouton **Déconnexion**.

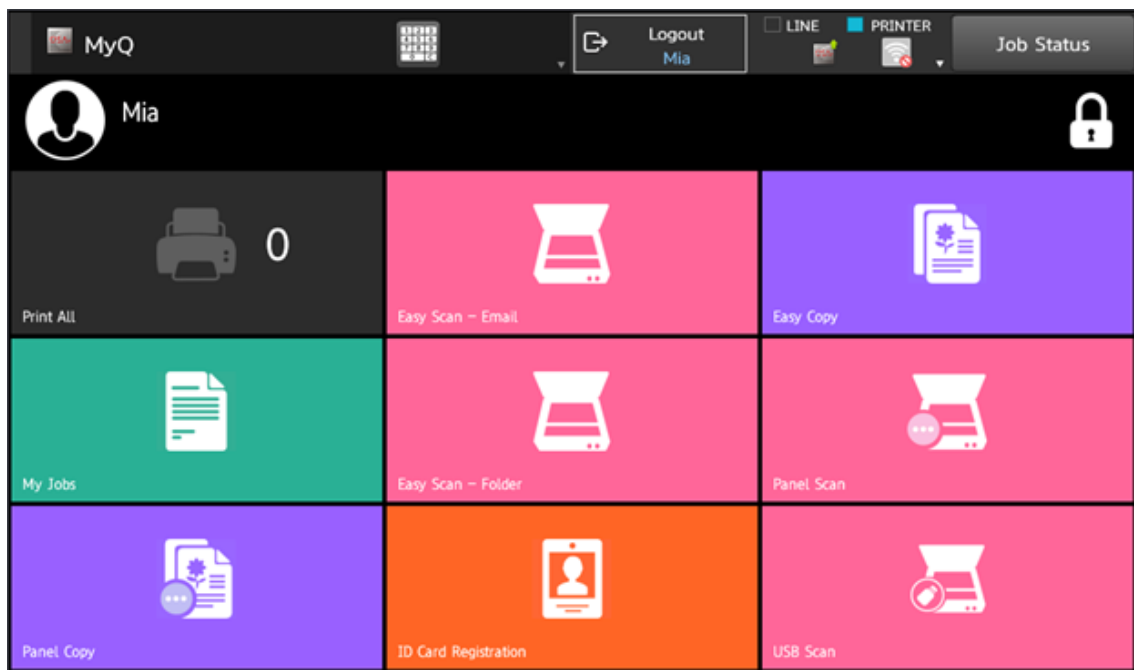


⚠ Si vous avez installé un kit de télécopie sur le terminal, cela peut entraîner l'ouverture par défaut de l'écran d'affichage de la télécopie lors de l'action de **numérisation du panneau**. Pour corriger cela, accédez à **Paramètres système** → **Paramètres d'envoi** d'images → Paramètres communs → **Paramètres d'affichage** par **défaut**. Vous pourrez y régler l'écran par défaut affiché pour la **numérisation du panneau**.

6.8 Numérisation USB

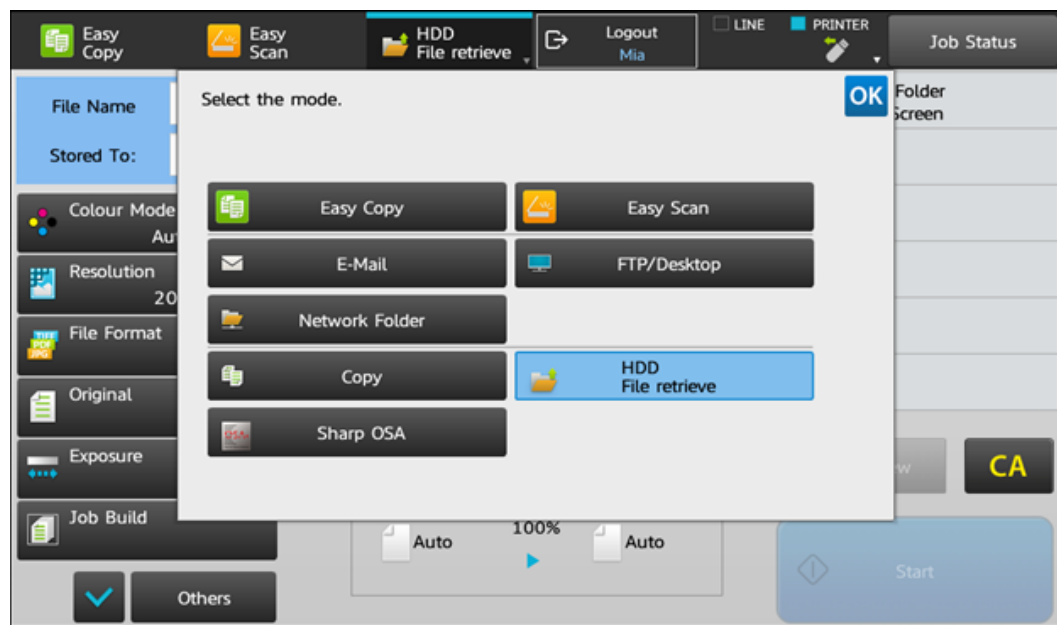
L'impression à partir d'une clé USB n'est pas disponible en tant qu'action du terminal, mais elle peut être réalisée à l'aide de l'action du terminal **USB Scan**.

L'action du terminal **USB Scan** doit être ajoutée manuellement dans l'onglet Paramètres **des actions du terminal** de l'interface d'administration MyQ Web.

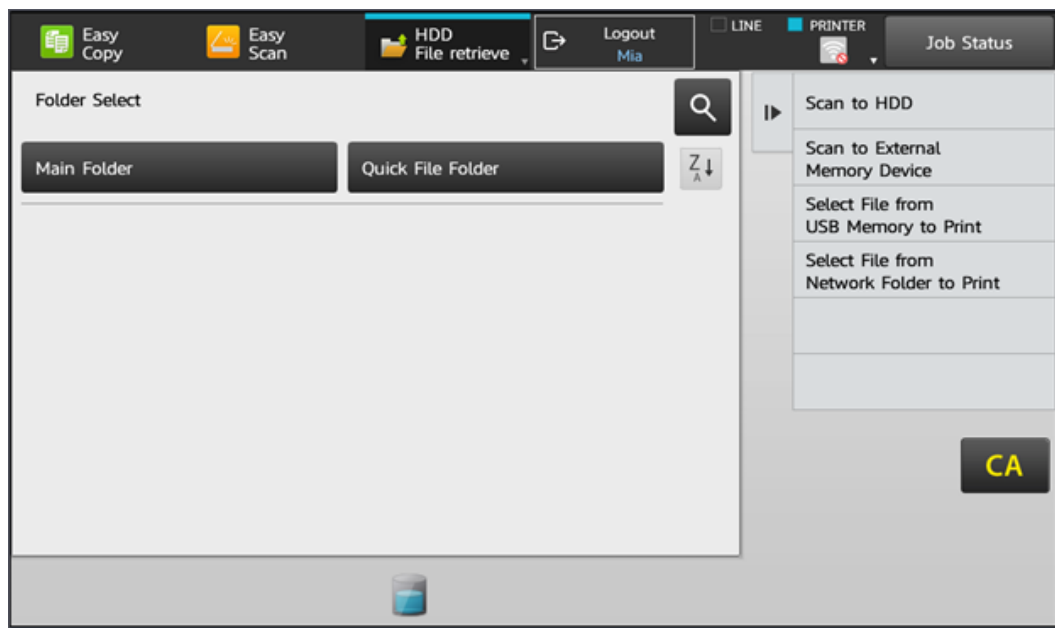


Pour imprimer un fichier à partir d'une clé USB :

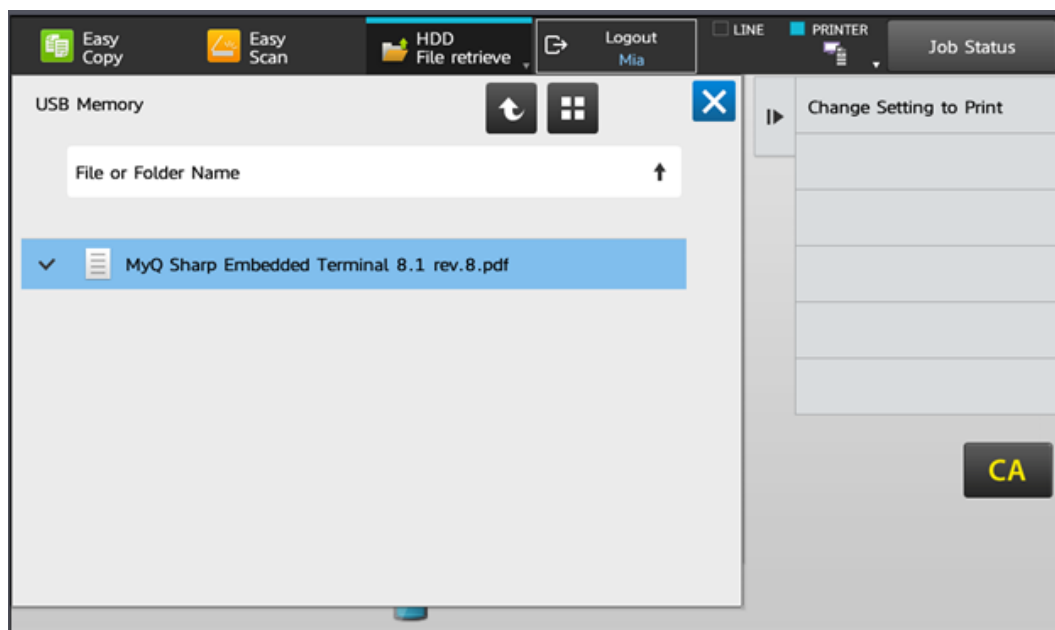
1. Appuyez sur l'action du terminal **USB Scan** sur le terminal.
2. Dans le panneau Sélectionner le mode, appuyez sur **Récupération de fichier HDD**.



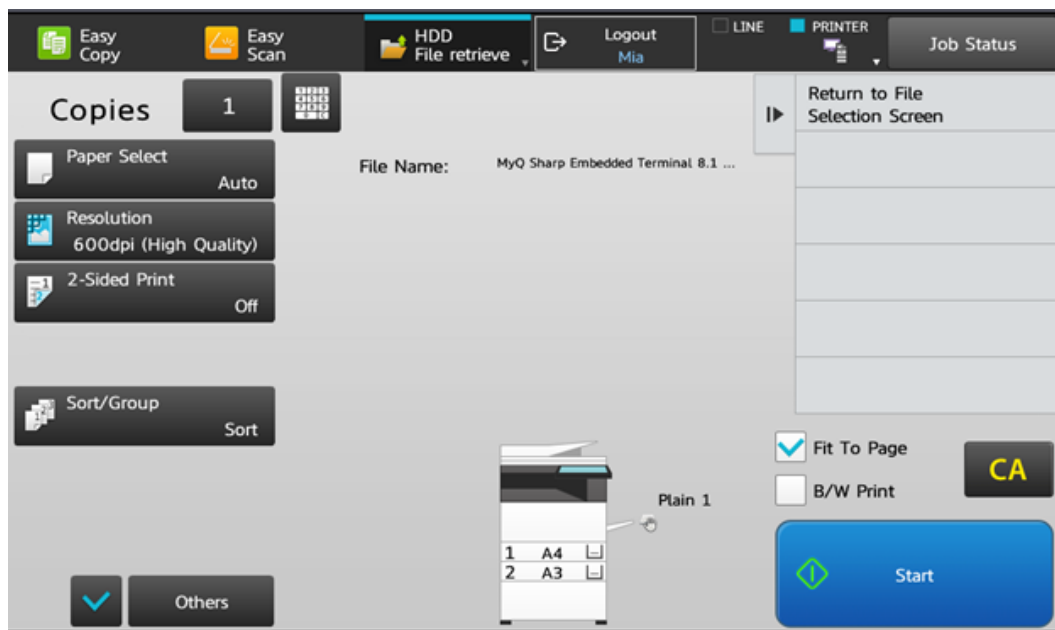
3. Dans le menu de droite, appuyez sur **Sélectionner le fichier à imprimer à partir de la mémoire USB**.



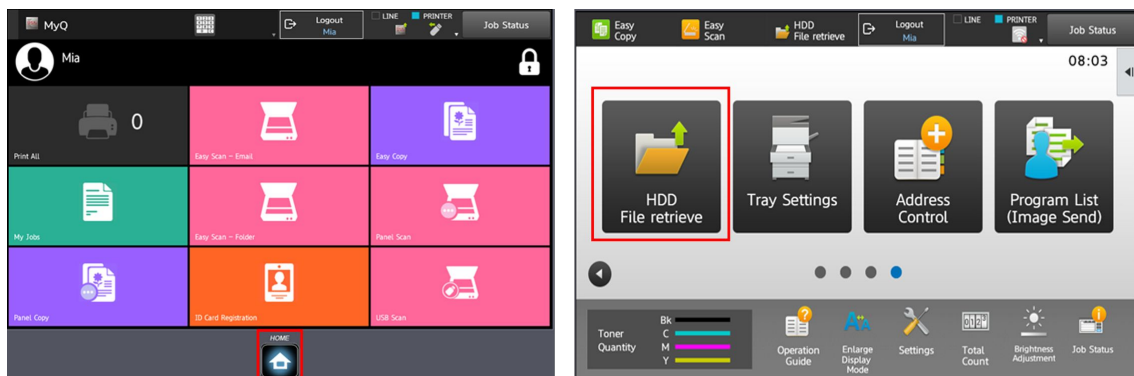
4. Sélectionnez le fichier que vous souhaitez imprimer, puis appuyez sur **Modifier les paramètres d'impression** dans le menu de droite.



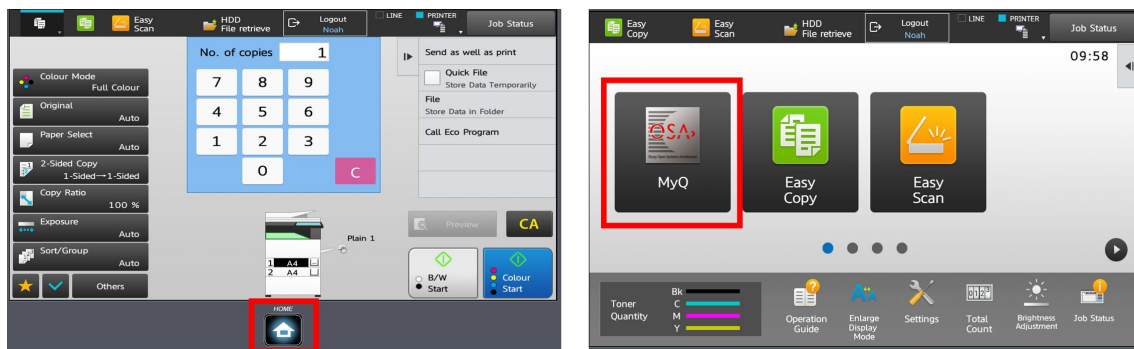
5. Configurez les paramètres d'impression, puis appuyez sur **Démarrer** pour imprimer le fichier.



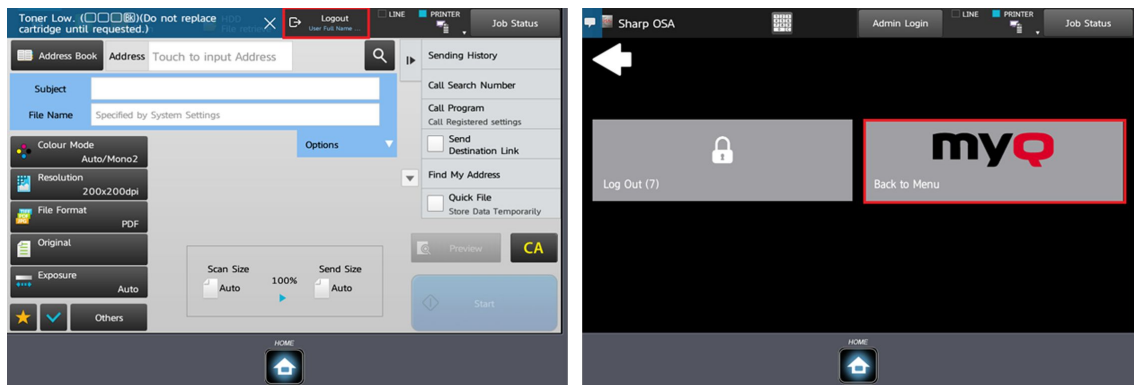
Une autre façon d'imprimer à partir d'une clé USB consiste à appuyer sur le bouton **Accueil** du terminal, puis sur **Récupération de fichier HDD**, et enfin à suivre la procédure ci-dessus à partir de l'étape 3.



Pour quitter le panneau et revenir au menu MyQ, appuyez sur le bouton **Accueil**, puis sur **MyQ**.

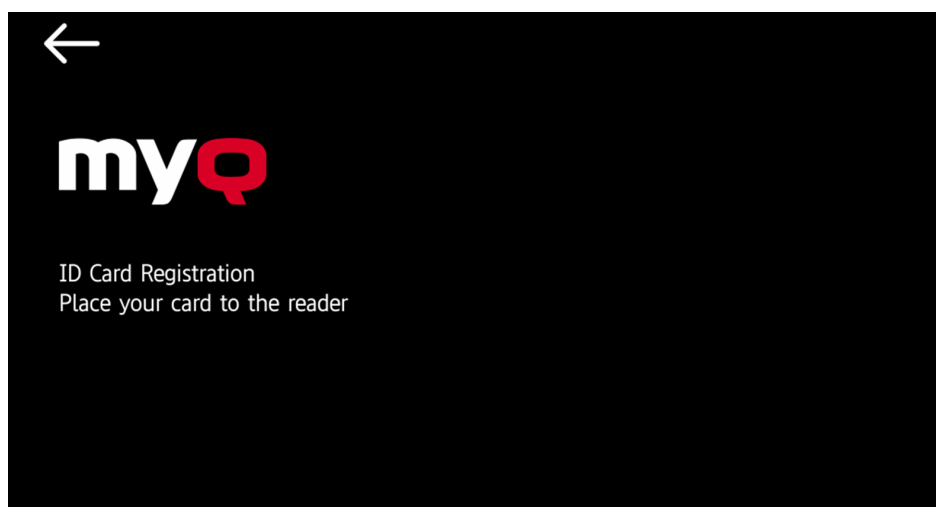


Sur les périphériques équipés du module de comptabilité externe (EAM) MX-AMX3 uniquement, il est nécessaire d'utiliser le bouton **Déconnexion**.



6.9 Enregistrement des badges d'identification

Après avoir appuyé sur cette action, l'écran d'enregistrement du badge s'ouvre et l'utilisateur connecté peut enregistrer son badge en le passant dans le lecteur de badge.



6.10 Copie de badge d'identification

En appuyant sur cette action, les utilisateurs peuvent créer une copie où les deux faces d'un badge sont imprimées sur une seule page.

Le badge doit être placé au bon endroit sur la vitre. Les utilisateurs doivent suivre les repères indiqués sur les côtés de la vitre. Si le badge est mal placé, l'image obtenue sera recadrée.

Ils peuvent définir les paramètres suivants :

- **Copies** - Nombre de copies imprimées.
- **Couleur** - Sélectionnez parmi automatique, couleur, monochrome ou par défaut.

← ID Card Copy ✓

Copies 1

Color Automatic

Please place front card side

← ID Card Copy ✓

Copies 1

Color Automatic

Please place back card side

6.11 Crédit de recharge

Après avoir appuyé sur l'action **Recharger le crédit**, l'écran Recharger le crédit s'ouvre et l'utilisateur connecté peut saisir un code de recharge à partir de son bon.

← Recharge Credit ✓

Credit CZK0.00

Code

6.12 Dossier

Les actions du terminal peuvent être placées dans des dossiers. Les dossiers peuvent être utilisés pour optimiser la disposition de l'écran du terminal ou pour permettre aux utilisateurs d'accéder à un plus grand nombre d'actions. Par exemple, vous pouvez laisser les actions les plus importantes du terminal sur l'écran d'accueil et placer les autres dans un dossier *d'actions supplémentaires*.

Les dossiers vides ne s'affichent pas sur l'écran du terminal. S'il n'y a qu'un seul élément dans le dossier, cet élément s'affiche à la place du dossier.

7 Scan to Me

MyQ est capable d'envoyer automatiquement des documents numérisés vers un dossier spécifié ou un e-mail appartenant à l'utilisateur qui effectue la numérisation, grâce à la fonction « **Scan to Me** ».

Lorsque cette fonction est activée, MyQ fait office de serveur de messagerie : il reçoit une tâche numérisée à partir de périphériques d'impression via le protocole SMTP, détecte le périphérique à partir duquel la tâche est envoyée, trouve l'utilisateur actuellement connecté au périphérique et envoie la tâche vers son dossier ou son adresse e-mail (selon les paramètres de l'utilisateur).

Vous devez d'abord configurer la fonctionnalité sur le serveur MyQ et sur le périphérique d'impression pour permettre aux utilisateurs MyQ d'utiliser toutes les options de numérisation. Ensuite, vous devez fournir aux utilisateurs les adresses e-mail des destinataires auxquels ils peuvent envoyer les documents numérisés.

7.1 Configuration de Scan to Me

La configuration de la fonction **Scan to Me** comprend les étapes consécutives suivantes :

- Activez et configurez la numérisation sur le serveur MyQ.
- Configuration sur le périphérique d'impression.
- Définissez les destinations pour les utilisateurs MyQ sur le serveur MyQ.

7.1.1 Activer et configurer la numérisation sur le serveur MyQ

 Pour plus de détails, consultez la [section « Scan to Me¹⁹ »](#) du guide du Print Server MyQ.

7.1.2 Configuration sur le périphérique d'impression

La correspondance des horodatages est utilisée afin de garantir la bonne livraison des numérisations. Par conséquent, la fonction Scan to Me dépend d'un réglage correct de l'heure.

19. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/scan-to-me>

Pour régler l'heure sur l'interface héritée d'un modèle plus ancien :

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Dans le menu situé à gauche de l'écran de l'interface utilisateur Web, cliquez sur **System Settings** (Paramètres système), puis sur **Default Settings** (Paramètres par défaut) dans le sous-menu.
3. Définissez la date, l'heure, le fuseau horaire et les options d'heure d'été corrects pour les périphériques. Décochez l'option **Synchroniser avec le serveur de temps Internet** si l'heure n'est pas synchronisée correctement.

The image shows two screenshots of a web interface. The top screenshot is titled "Default Settings" and contains an "Update(R)" button. The bottom screenshot is titled "Clock Adjust" and contains several settings: "Current Date:" (10/5/2021 10:33), "Specify Time Zone:" (GMT +01:00), "Date&Time Settings:" (2021 Year 05 Month 10 Day 10 Hour 33 Minute), a checkbox for "Synchronize with Internet Time Server" (unchecked), a "Submit(U)" button, a "Daylight Saving Time Setting" section with "Enable" dropdown, "Day of the Week" dropdown, "Start Time:" (03 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute) with "Use UTC" checked, "Completing Time:" (10 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute) with "Use UTC" checked, "Adjustment Time:" (01 Hour 00 Minute), and a "Submit(C)" button.

Default Settings

Update(R)

Clock Adjust

Current Date: 10/5/2021 10:33

Specify Time Zone: GMT + 01 Hour 00 Minute

Date&Time Settings: 2021 Year 05 Month 10 Day 10 Hour 33 Minute

☐ Synchronize with Internet Time Server

Submit(U)

Daylight Saving Time Setting

Daylight Saving Time Setting: Enable

Select Setting Type: Day of the Week

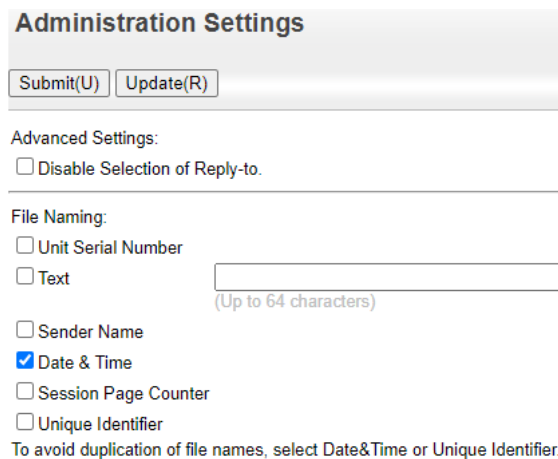
Start Time: 03 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute
☒ Use UTC

Completing Time: 10 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute
☒ Use UTC

Adjustment Time: 01 Hour 00 Minute

Submit(C)

4. Envoyez les modifications en cliquant sur les boutons **Envoyer (U)** et **Envoyer (C)**, puis mettez à jour les paramètres par défaut en cliquant sur le bouton **Mettre à jour (R)**.
5. Cliquez sur **Paramètres de l'application** dans le menu de gauche, puis sur **Paramètres du scanner réseau** dans le sous-menu.
6. Cliquez sur **Paramètres d'administration**, puis activez l'option **Date et heure**. Décochez toutes les autres options.



Administration Settings

Submit(U) Update(R)

Advanced Settings:

☐ Disable Selection of Reply-to.

File Naming:

☐ Unit Serial Number

☐ Text

(Up to 64 characters)

☐ Sender Name

☒ Date & Time

☐ Session Page Counter

☐ Unique Identifier

To avoid duplication of file names, select Date&Time or Unique Identifier.

7. Enregistrez les modifications en cliquant sur le bouton **Envoyer (U)**, puis mettez à jour les paramètres d'administration en cliquant sur le bouton **Mettre à jour (R)**.

Configuration sur l'interface utilisateur Web moderne de l'appareil

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Cliquez sur **Paramètres système** dans le menu supérieur, puis sur **Paramètres communs** dans l'onglet.
3. Cliquez sur **Contrôle du périphérique**, puis sur **Réglage de l'horloge** dans le sous-menu à gauche.
4. Définissez la date, l'heure, le fuseau horaire et les options d'heure d'été corrects pour les périphériques. Décochez l'option **Synchroniser avec le serveur de temps Internet** si l'heure n'est pas synchronisée correctement.

Clock Adjust

Update(R)

Clock Adjust

Current Date:

10/5/2021 09:53

Specify Time Zone:

GMT + 01 Hour 00 Minute

Date&Time Settings:

2021 Year 05 Month 10 Day 09 Hour 53 Minute

☐ Synchronize with Internet Time Server

Submit(U)

Daylight Saving Time Setting

Daylight Saving Time Setting:

Enable

Select Setting Type:

Day of the Week

Start Time:

03 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute

☒ Use UTC

Completing Time:

10 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute

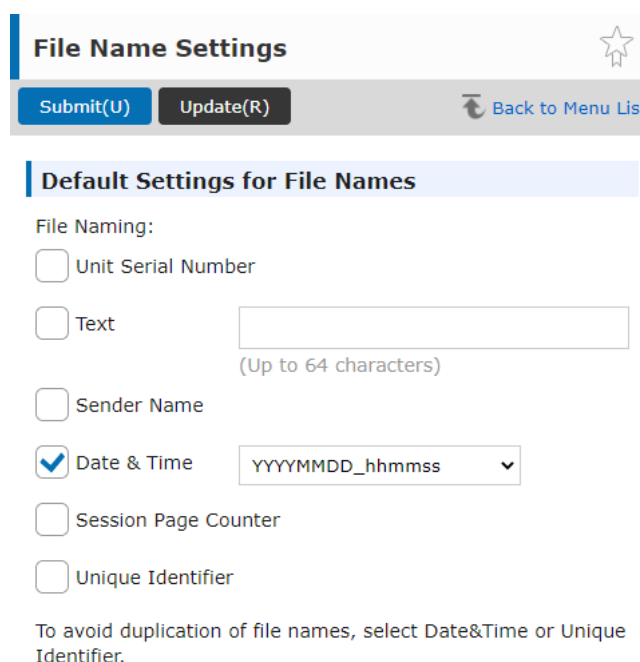
☒ Use UTC

Adjustment Time:

01 Hour 00 Minute

Submit(C)

- Envoyez les modifications en cliquant sur les boutons **Envoyer (U)** et **Envoyer (C)**, puis cliquez sur le bouton **Mettre à jour (R)**.
- Cliquez sur **Paramètres système** dans le menu supérieur, puis sur **Paramètres d'envoi d'image**.
- Cliquez sur « **Scan Settings** » (Paramètres de numérisation) dans l'onglet, puis sur « **File Name Settings** » (Paramètres du nom de fichier) dans le sous-menu à gauche.
- Activez l'option **Date et heure**, puis sélectionnez le modèle `AAAAMMJJ_hhmmss` dans le menu déroulant. Décochez toutes les autres options.



File Name Settings

Submit(U) Update(R) [Back to Menu Lis](#)

Default Settings for File Names

File Naming:

☐ Unit Serial Number

☐ Text
(Up to 64 characters)

☐ Sender Name

☒ Date & Time

☐ Session Page Counter

☐ Unique Identifier

To avoid duplication of file names, select Date&Time or Unique Identifier.

9. Envoyez les modifications en cliquant sur le bouton **Envoyer (U)**, puis mettez à jour les paramètres de nom de fichier en cliquant sur le bouton **Mettre à jour (R)**.

7.1.3 Définissez les destinations pour les utilisateurs MyQ sur le serveur MyQ

i Pour plus de détails, consultez [la section Définir les destinations pour les utilisateurs MyQ sur le serveur MyQ²⁰](#) dans le guide du Print Server MyQ.

Nom du fichier de numérisation du panneau

Le nom de fichier du scan du panneau peut être défini sur la machine uniquement avec OSA 5.5 ou version ultérieure. Une option spécifique doit être activée pour que cela fonctionne, et cette option n'est disponible que dans les versions OSA les plus récentes.

Paramètres du périphérique

Il est recommandé d'activer l'option « **Définir MyQ comme serveur SMTP du périphérique** » dans le profil de configuration. Dans ce cas, les paramètres du périphérique sont définis automatiquement lors de la configuration à distance.

²⁰. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/scan-to-me>

Configuration Profile: Sharp Embedded Terminal

General **Terminal** Printers

Terminal type: * Embedded
Terminal type cannot be changed because the configuration profile is used by printers

Login methods: * ☒ Simple
☒ PIN
☒ ID Card
☐ User name and password/PIN
☐ ID Card and PIN
☐ ID Card and password/PIN

Copier operation panel idle time: * 90 seconds

Automatic configuration: ☒ Automatically configure the device and install the terminal during printer activation. If unchecked, you must do the steps manually.

Set MyQ as device SMTP server: ☒ When enabled, email communication from the device is routed via the MyQ server. This might be required for some functionality such as Scan to Me from the native device panel.

> Guest Account
 > Sharp

Sinon, il est nécessaire de configurer l'appareil manuellement :

- Ouvrez l'**interface utilisateur Web de l'appareil > Paramètres système > Paramètres réseau > Paramètres SMTP**
 - Définissez l'adresse IP/le nom d'hôte du serveur d'impression MyQ comme **serveur principal**
 - Définissez **l'adresse de l'expéditeur**

System Settings

Quick Settings

SMTP Settings

Primary Server: [Text Field]

Sender Name: [Text Field] (Up to 20 characters)

Sender Address: [Text Field] (Up to 64 characters)

☐ Enable SSL

☐ SMTP Authentication

User Name: [Text Field] (Up to 64 characters)

- Ouvrez l'**interface utilisateur Web de l'appareil > Paramètres système > Paramètres d'envoi d'images > Paramètres de numérisation > Paramètres de nom de fichier**

- Activez la saisie directe/sélection de texte prédéfini Paramètres > Ajouter la date et l'heure

- Ouvrez l'interface utilisateur Web de l'appareil > Carnet d'adresses (facultatif)
 - Ajouter l'email@myq.local d'adresse
 - Ajouter l'folder@myq.local de l'adresse

Address Name ▲ ▼	Type ▲ ▼	E-mail Address	Scanner Address
☐ Scan to Me - Email	Contacts	email@myq.local	*****
☐ Scan to Me - Folder	Contacts	folder@myq.local	*****

Paramètres du serveur MyQ

- Ouvrez l'interface utilisateur Web MyQ > Paramètres > Actions du terminal
- Modifier l'action du terminal de numérisation du panneau
 - Définissez le modèle de nom de fichier sur :
%originalFilename%_%username%_%timestamp%

7.2 Utilisation de Scan to Me

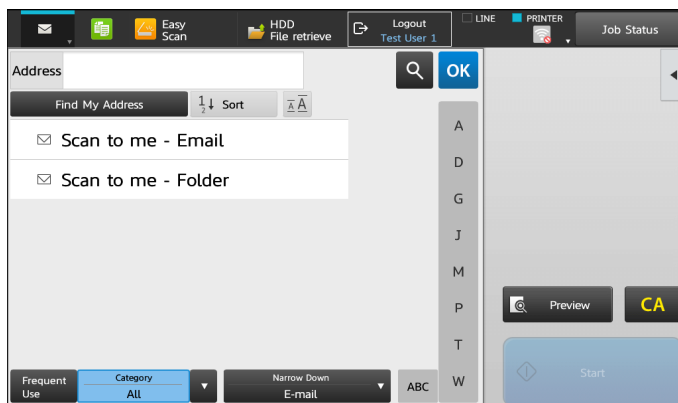
Pour envoyer l'e-mail à la destination souhaitée, le scan doit être dirigé vers une adresse e-mail de destinataire spécifique. Il existe deux options pour permettre aux utilisateurs de MyQ d'y envoyer les scans : leur fournir l'adresse e-mail du destinataire correspondant ou prédéfinir ces adresses e-mail dans l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression.

Adresses e-mail pour Scan to Me

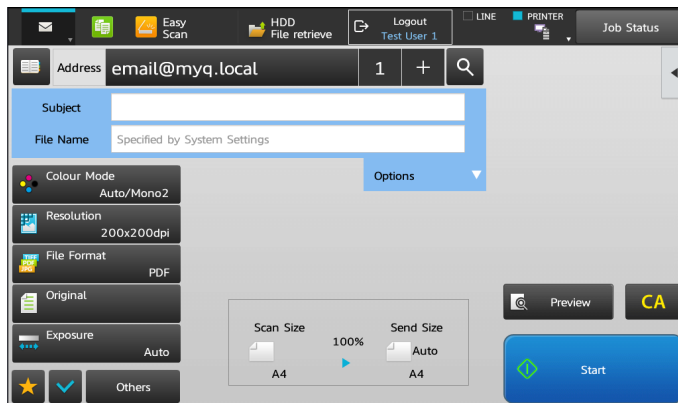
- **Envoi des numérisations à l'adresse e-mail principale de l'utilisateur** - Le document numérisé est envoyé à l'adresse e-mail de l'utilisateur indiquée dans la zone de texte prévue à cet effet dans le panneau des propriétés de l'utilisateur. L'adresse e-mail du destinataire doit être *email@myq.local*.
- **Envoi de numérisations vers d'autres adresses e-mail** - Le document numérisé est envoyé à toutes les adresses e-mail définies dans la zone de texte **Stockage des numérisations de l'utilisateur** (les adresses e-mail multiples sont séparées par des virgules) du panneau des propriétés de l'utilisateur. L'adresse e-mail du destinataire doit être *folder@myq.local*.
- **Stockage des numérisations dans le dossier de numérisation de l'utilisateur** - Vous devez créer un dossier partagé et vous assurer que MyQ a accès à ce dossier. Ensuite, entrez l'emplacement du dossier dans la zone de texte **Stockage des numérisations de l'utilisateur**. Le document numérisé est envoyé à MyQ, puis stocké dans le dossier partagé via le protocole SMB. Le nom du fichier du document stocké se compose du nom du compte utilisateur, de la date et de l'heure d'envoi de la numérisation. L'adresse e-mail du destinataire doit être *folder@myq.local*.

Liste prédéfinie des destinations MyQ sur les périphériques d'impression

Les adresses par défaut pour la destination e-mail (*email@myq.local*) et la destination du dossier (*folder@myq.local*) doivent être enregistrées via l'interface utilisateur Web du périphérique afin d'être accessibles dans le carnet d'adresses du panneau.



Si l'adresse de destination n'est pas présente, les utilisateurs peuvent toujours la saisir manuellement.



Pour enregistrer la destination par défaut sur l'interface héritée :

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Dans le menu situé à gauche de l'écran de l'interface utilisateur Web, cliquez sur **Carnet d'adresses**.
3. Cliquez sur le bouton **Ajouter (Y)** pour enregistrer une nouvelle destination.
4. Saisissez un nom d'affichage (par exemple, « *Scan to me - Email* ») pour le contact dans le champ **Nom de l'adresse (obligatoire)**. Saisissez *email@myq.local* dans le champ **Adresse e-mail (obligatoire)**. Dans le champ **Paramètre public de l'adresse**, sélectionnez *Tout*.

Address Registration

Submit(U) Submit and Register Next(C) Back(Q)

Type: Contacts

Search Number: (1-2000)

Address Name (Required): Scan to me - Email (Up to 36 characters)

Initial: (Up to 10 characters)

Category: Category1

☐ Register this Address to be added to the [Frequent Use] index.

Address Public Setting:

☒ All
☐ Select user
 Not Set
 User Selection(F)
☐ Share also to the following group

1: None
 2: None
 3: None
 4: None
 5: None
 6: None
 7: None
 8: None

E-mail FTP Desktop Network Folder

Number of Registrations: 0

E-mail Address: New Address

E-mail Address (Required): email@myq.local (Up to 255 characters)

Global Address Search(X)

File Type: PDF

Black & White: Compression Mode: MMR (G4)

Colour/Greyscale: Compression Ratio: Medium

☐ Bk Letter Emphasis

☐ Set as Default used

Delete This Address (X) Add This Address (Y)

Notice: If ended up with no destination upon deleting addresses used in various settings, the settings will be also cleared/deleted.

5. Cliquez sur **Soumettre et enregistrer suivant (C)**.
6. Entrez un nom d'affichage (par exemple, « *Scan to me - Folder* ») pour le contact dans le champ « **Address Name (Required)** » (**Nom de l'adresse (obligatoire)**). Entrez *folder@myq.local* dans le champ « **E-mail Address (Required)** » (**Adresse e-mail (obligatoire)**). Dans le champ « **Address Public Setting** » (Paramètre public de l'adresse), sélectionnez « *All* » (*Tout*).
7. Cliquez sur le bouton **Soumettre (U)**.
8. Les contacts créés avec succès apparaîtront désormais dans le **carnet d'adresses**.

i Si vous avez déjà enregistré ces destinations dans le **carnet d'adresses** par le passé, assurez-vous que les options **Adresse e-mail** et **Paramètres publics de l'adresse** sont correctement définies.

Pour enregistrer la destination par défaut sur l'interface moderne :

1. Connectez-vous à l'interface utilisateur Web du périphérique d'impression en tant qu'administrateur (*http://*adresse IP du périphérique**).
2. Cliquez sur **Carnet d'adresses** dans le menu supérieur.
3. Cliquez sur le bouton **Ajouter (Y)** pour enregistrer une nouvelle destination.

4. Saisissez un nom d'affichage (par exemple, « *Scan to me - Email* ») pour le contact dans le champ **Nom de l'adresse (obligatoire)**. Saisissez *email@myq.local* dans le champ **Adresse e-mail (obligatoire)**. Dans le champ **Paramètre public de l'adresse**, sélectionnez *Tout*.

Address Registration

Submit(U)
Submit and Register Next(C)
Back(Q)

Type:
Contacts

Search Number:
(1-2000)

Address Name (Required):
Scan to me - Email
(Up to 36 characters)

Initial:
(Up to 10 characters)

Category:
Category1

The category name can be changed in the [\[Category Setting\]](#).

☐ Register this Address to be added to the [\[Frequent Use\]](#) index.

Address Public Setting:

☒ All.
☐ Select user

Not Set

User Selection(F)

☐ Share also to the following group

1: None
2: None
3: None
4: None
5: None
6: None
7: None
8: None

Address	Type	Set as Default used
Not Set		

E-mail
Fax
FTP
Desktop
Network Folder

Number of Registrations:0

E-mail Address:
New Address

E-mail Address (Required):
email@myq.local
(Up to 255 characters)

Global Address Search(X)

File Type:
PDF
☐ OCR

Black & White:
Compression Mode:
MMR (G4)

Colour/Greyscale:
Compression Ratio:
Medium
☐ Bk Letter Emphasis

☐ Set as Default used

Delete This Address.(X)
Add This Address.(Y)

Notice:If ended up with no destination upon deleting addresses used in various settings, the settings will be also cleared/deleted.

Submit(U)
Submit and Register Next(C)
Back(Q)

Top of Page

5. Cliquez sur **Soumettre et enregistrer suivant (C)**.

6. Entrez un nom d'affichage (par exemple, « *Scan to me - Folder* ») pour le contact dans le champ « **Address Name** » (**Nom de l'adresse**) (**obligatoire**). Entrez *folder@myq.local* dans le champ « **E-mail Address** » (**Adresse e-mail**) (**obligatoire**). Dans le champ

« **Address Public Setting** » (Paramètres publics de l'adresse), sélectionnez « *All* » (*Tout*).

7. Cliquez sur le bouton **Soumettre (U)**.

8. Les contacts créés avec succès apparaîtront désormais dans le **carnet d'adresses**.

 Si vous avez déjà enregistré ces destinations dans le **carnet d'adresses** par le passé, assurez-vous que les options **Adresse e-mail** et **Paramètres publics de l'adresse** sont correctement définies.

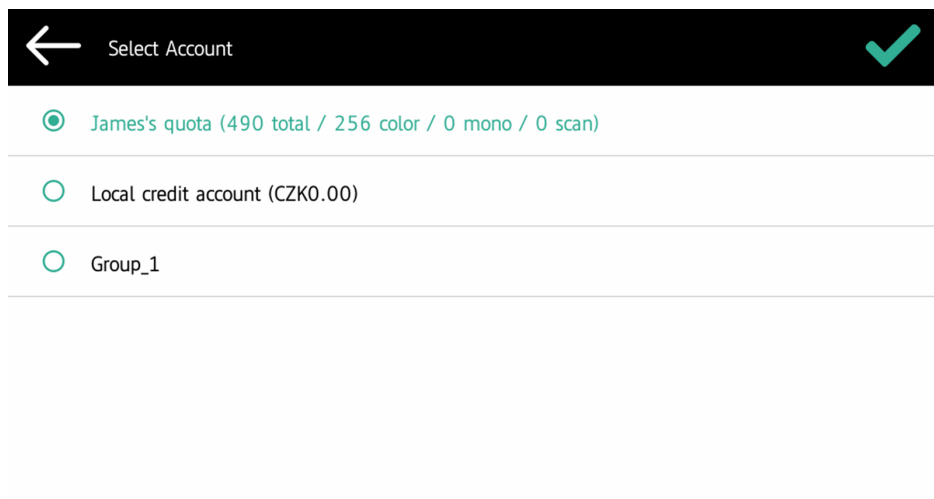
8 Comptabilité

Pour les paramètres comptables des utilisateurs, dans l'onglet Paramètres **comptables**, dans la section **Général**, l'administrateur MyQ peut définir :

- **Le mode de comptabilité** que MyQ utilisera :
 - **Groupe de comptabilité** - Cette option est sélectionnée par défaut. Dans ce mode, tous les quotas sont disponibles et peuvent être utilisés.
 - **Centre de coûts** - Dans ce mode, seul le compte de paiement sélectionné (centre de coûts) est utilisé.
- **La priorité du compte de paiement**, qui s'applique aux terminaux qui ne prennent pas en charge la sélection des comptes de paiement par l'utilisateur, et aux files d'impression directes sans l'option MyQ Desktop Client. Le compte de paiement ayant la priorité la plus élevée est toujours utilisé dans les cas suivants :
 - Crédit
 - Quota

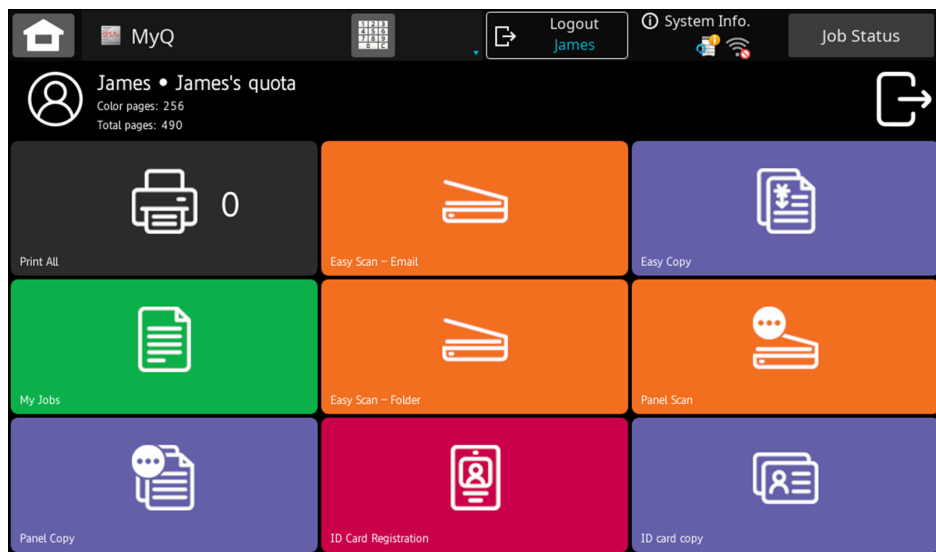
i Pour plus de détails, consultez [la section Paramètres comptables²¹](#) du guide du Print Server MyQ.

Si le mode **Centre de coûts** est activé, un écran de sélection du centre de coûts s'affiche si plusieurs centres de coûts sont attribués à l'utilisateur.



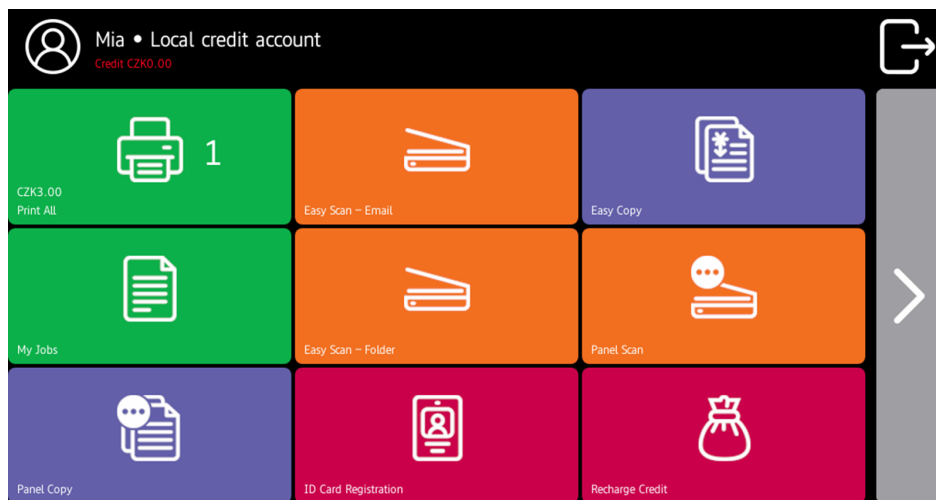
Si l'utilisateur n'a qu'un seul centre de coûts, l'écran de sélection ne s'affiche pas et ce centre de coûts est automatiquement attribué à l'utilisateur. Le nom du centre de coûts attribué s'affiche à côté du nom complet de l'utilisateur.

21. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/accounting-settings>



8.1 Crédit

Lorsque la comptabilité de crédit est activée, les utilisateurs doivent disposer d'un crédit suffisant sur leur compte pour pouvoir imprimer, copier et numériser. Ils peuvent consulter leur crédit restant sur l'écran d'accueil du terminal intégré. Si le **Recharger le crédit** Cette action est disponible sur le terminal. Les utilisateurs peuvent recharger leur crédit en saisissant le code d'un bon de recharge directement sur n'importe quel terminal intégré.

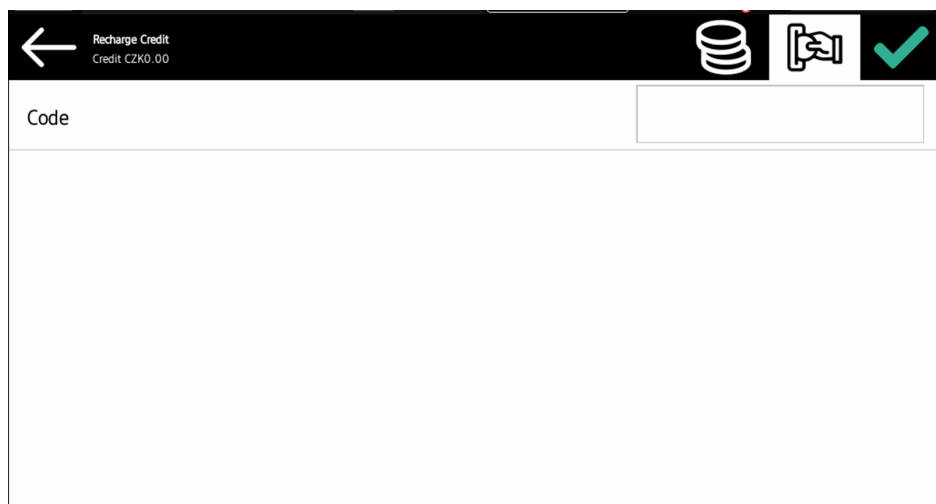


 Si la recharge de crédit par bons est activée dans MyQ, les utilisateurs sans crédit sont invités à recharger leur compte après s'être connectés. Ils sont informés du crédit insuffisant et automatiquement redirigés vers la page de recharge. **Recharger le crédit** écran, où ils peuvent effectuer une recharge.

 Pour plus d'informations, veuillez consulter [Crédit](#)²² dans le guide du serveur d'impression MyQ.

8.1.1 Recharger son crédit

Après avoir appuyé sur le bouton **Recharger le crédit** action, l'écran Crédit de recharge s'ouvre et l'utilisateur connecté peut saisir un code de recharge à partir de son bon.




Les utilisateurs peuvent consulter les prix des différentes configurations d'une page imprimée en appuyant sur le bouton. **Pièces de monnaie** dans le coin supérieur droit de l'écran.

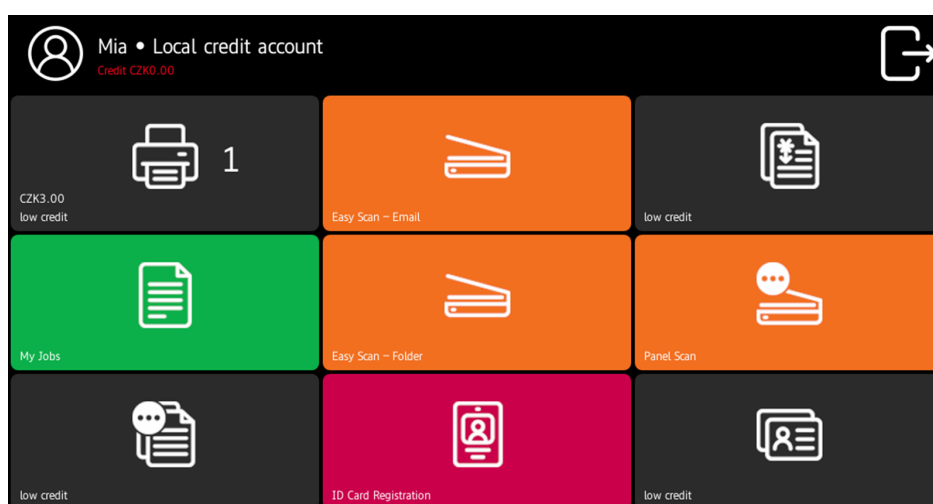
22. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/credit>

Recharge Credit Credit CZK0.00				
Page Prices / per page, format		A4		
	Simplex		Duplex	
	Black & White	Color	Black & White	Color
Print	1	3	1	3
Copy	1	3	1	3
Scan	0			

8.1.2 Utilisation d'actions terminales avec un crédit insuffisant

Si la recharge de crédit par bons est activée dans MyQ, les utilisateurs peuvent toujours voir les actions pour lesquelles ils ne disposent pas d'un crédit suffisant. Cependant, s'ils appuient sur le bouton d'action correspondant, ils sont immédiatement redirigés vers la page de recharge de crédit. **Recharger le crédit** écran.

Si la recharge de crédit par bons est désactivée dans MyQ et qu'un utilisateur ne dispose pas d'un crédit suffisant, toutes les actions nécessitant du crédit sont indisponibles et les boutons correspondants sont grisés.



Mesures prises lorsqu'un utilisateur n'a plus de crédit pendant la copie, la numérisation ou la télécopie sur Sharp OSA 4.0+

La tâche de copie, de numérisation ou de télécopie s'arrête lorsque l'utilisateur n'a plus de crédit, bien qu'il soit encore possible d'imprimer ou de copier quelques pages supplémentaires, en fonction de la vitesse de l'imprimante. L'utilisateur peut rester sur le panneau, mais ne peut plus utiliser les actions du panneau.

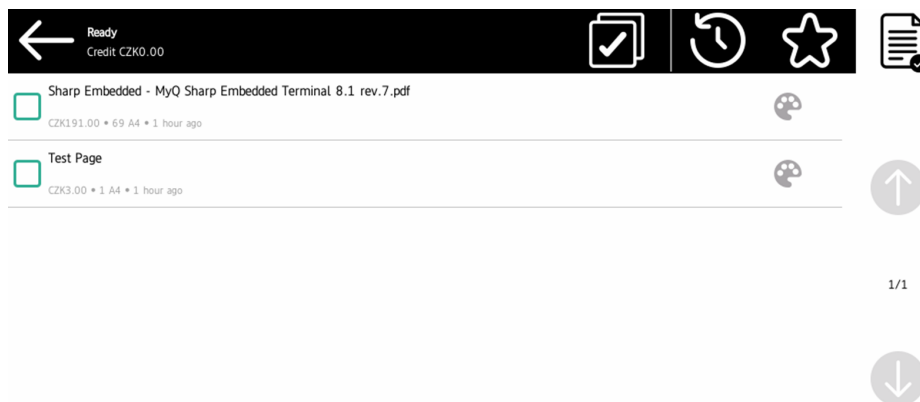
Mesures prises lorsqu'un utilisateur n'a plus de crédit pendant la copie, la numérisation ou la télécopie sur Sharp OSA 3.5

L'action de copie s'arrête, bien que quelques pages supplémentaires puissent être imprimées ou copiées, en fonction de la vitesse du périphérique d'impression. L'utilisateur peut rester sur le panneau, mais ne peut plus utiliser l'action de copie du panneau.

La première tâche de numérisation est toujours terminée. L'utilisateur peut rester sur le panneau, mais ne peut plus utiliser les actions du panneau.

Imprimer des travaux avec des informations supplémentaires provenant de l'analyseur de travaux

Les travaux d'impression reçus lorsque l'analyseur de travaux est activé incluent des informations supplémentaires telles que le nombre de pages, la couleur et le prix.

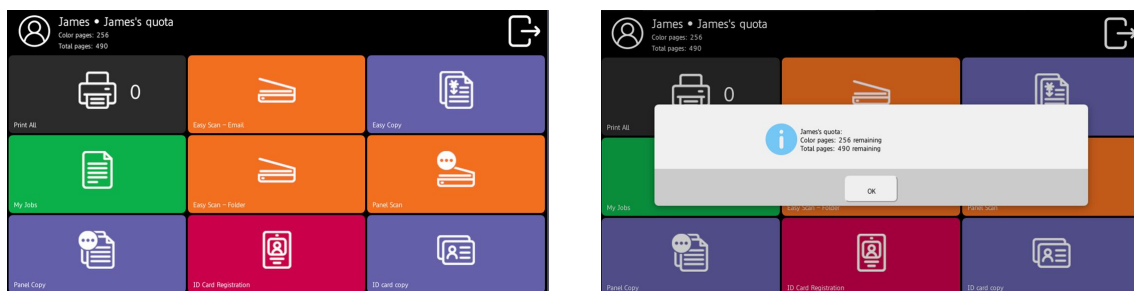


Les travaux tarifés ne peuvent être imprimés que si les utilisateurs disposent d'un crédit suffisant. Les utilisateurs ne peuvent pas utiliser le **Veillez imprimer tout** action lorsque le prix total de tous les travaux d'impression tarifés est supérieur à leur crédit

8.2 Quota

Lorsque la fonctionnalité **Quota** est activée, les utilisateurs ne peuvent plus imprimer, copier ou numériser une fois qu'ils ont atteint ou dépassé leur limite de quota. Ils peuvent consulter leurs quotas actuels sur leur session sur le terminal intégré.

Les utilisateurs peuvent cliquer sur les quotas affichés sur le terminal, et une fenêtre contextuelle s'ouvre avec des informations détaillées sur tous les quotas qui leur sont attribués.



- i** Veuillez noter qu'il existe certaines limitations lors de la consultation des quotas :
- Les périphériques équipés de navigateurs Web plus anciens peuvent ne pas afficher toutes les informations relatives aux quotas dans l'en-tête du menu supérieur.
 - Certains périphériques peuvent ne pas prendre en charge le défilement dans la fenêtre contextuelle des quotas.

Le comportement du terminal intégré dépend des paramètres de quota dans MyQ. Lors de la configuration **du quota** dans l'interface d'administration Web MyQ, vous pouvez désactiver une ou plusieurs opérations une fois le quota atteint ou dépassé.

- i** Pour plus d'informations, consultez [la section Quota²³](#) dans le guide du Print Server MyQ.

Action effectuée lorsqu'un utilisateur atteint un quota avec application immédiate

23. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/quota>

L'action de copie s'arrête, mais quelques pages supplémentaires peuvent être imprimées ou copiées, en fonction de la vitesse du périphérique d'impression. L'utilisateur peut rester sur le panneau, mais ne peut plus utiliser l'action de copie du panneau.

Les premiers travaux de numérisation sont toujours terminés. L'utilisateur peut rester sur le panneau, mais ne peut plus utiliser la fonction de numérisation du panneau.

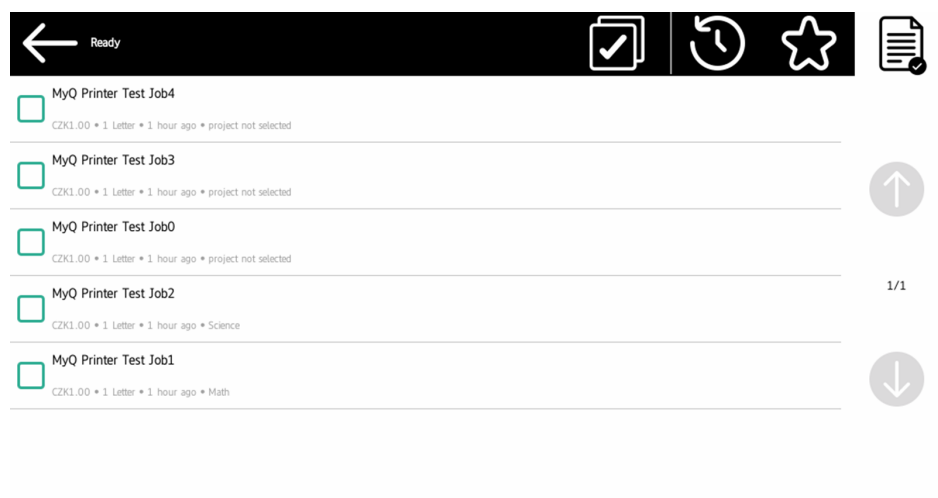
Travaux d'impression avec informations supplémentaires provenant de l'analyseur de travaux

Les travaux d'impression reçus avec l'analyseur de travaux activé comprennent des informations supplémentaires, telles que le nombre de pages, la couleur et le prix.

Les travaux dépassant le quota ne peuvent pas être imprimés. Les utilisateurs ne peuvent pas utiliser l'action **Imprimer tout** tant que la taille totale de tous les travaux d'impression est supérieure à celle autorisée par le quota.

8.3 Projets

Lorsque la fonctionnalité de comptabilité de projet est activée, les utilisateurs peuvent attribuer des projets à des travaux d'impression, de copie et de numérisation directement sur l'écran du terminal intégré. Les projets peuvent également être attribués à des travaux d'impression dans la fenêtre contextuelle MyQ Desktop Client, sur l'interface d'administration MyQ Web ou dans les applications mobiles MyQ.



i Pour plus d'informations, consultez [la section Projets²⁴](#) dans le guide du Print Server MyQ.

8.3.1 Attribution de projets à des travaux d'impression

Mes travaux

Si un utilisateur souhaite imprimer une tâche non attribuée à partir de la liste **Mes travaux**, il est immédiatement redirigé vers l'écran Sélection de projet et doit sélectionner l'un des projets disponibles (ou l'option *Sans projet*, si l'impression sans projet est autorisée) pour pouvoir l'imprimer.



Tout imprimer

Si tous les travaux en attente dans la file d'impression ont déjà des projets attribués par MyQ Desktop Client, l'interface d'administration MyQ Web ou l'application mobile MyQ, l'impression démarre immédiatement.

S'il y a des travaux non attribués, l'utilisateur est redirigé vers l'écran de sélection de projet immédiatement après avoir appuyé sur le bouton **Imprimer tout**. Il doit sélectionner l'un des projets disponibles (ou l'option *Sans projet*, si l'impression sans projet est autorisée) pour pouvoir imprimer les travaux. Le projet sélectionné (ou l'option *Sans projet*) est attribué uniquement aux travaux non attribués ; tous les autres travaux conservent leurs projets précédemment attribués.

24. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/projects>

8.3.2 Attribution de projets sur l'écran Copie du panneau

Après avoir appuyé sur le bouton **Copier** de l'écran **Copie du panneau**, l'utilisateur est immédiatement redirigé vers l'écran de sélection du projet, où il doit sélectionner un projet (ou l'option *Sans projet*). Le projet est alors attribué à tous les travaux copiés sur le panneau.

8.3.3 Attribution de projets sur l'écran Panel Scan

Après avoir appuyé sur le bouton **Scan** de l'écran **Panel Scan**, l'utilisateur est immédiatement redirigé vers l'écran Project selection, où il doit sélectionner un projet (ou l'option *Without project*). Le projet est alors attribué à tous les travaux scannés sur le panneau.

9 Contacts professionnels

MyQ® Manufacturer	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Prague 9, Czech Republic ID no. 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. is registered in the Commercial Register at the Municipal Court in Prague, file no. C 29842 (hereinafter as "MyQ®")
Business information	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com²⁵
Technical support	support@myq-solution.com²⁶
Notice	MANUFACTURER WILL NOT BE LIABLE FOR ANY LOSS OR DAMAGE CAUSED BY INSTALLATION OR OPERATION OF THE SOFTWARE AND HARDWARE PARTS OF THE MyQ® PRINTING SOLUTION. This manual, its content, design and structure are protected by copyright. Copying or other reproduction of all or part of this guide, or any copyrightable subject matter without the prior written consent of MyQ® is prohibited and can be punishable. MyQ® is not responsible for the content of this manual, particularly regarding its integrity, currency and commercial occupancy. All the material published here is exclusively of informative character. This manual is subject to change without notification. MyQ® is not obliged to make these changes periodically nor announce them, and is not responsible for currently published information to be compatible with the latest version of the MyQ® printing solution.

25. <mailto:info@myq-solution.com>

26. <mailto:support@myq-solution.com>

Trademarks	“MyQ®”, including its logos, is a registered trademark of MyQ®. Any use of trademarks of MyQ® including its logos without the prior written consent of MyQ® Company is prohibited. The trademark and product name are protected by MyQ® and/or its local affiliates.
-------------------	---



GAGNEZ DU TEMPS GRÂCE À DES SOLUTIONS D'IMPRESSION PERSONNALISÉES

MyQ X est une solution de gestion d'impression primée, disponible sur site ou dans un cloud privé, et à laquelle font confiance des millions d'utilisateurs.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

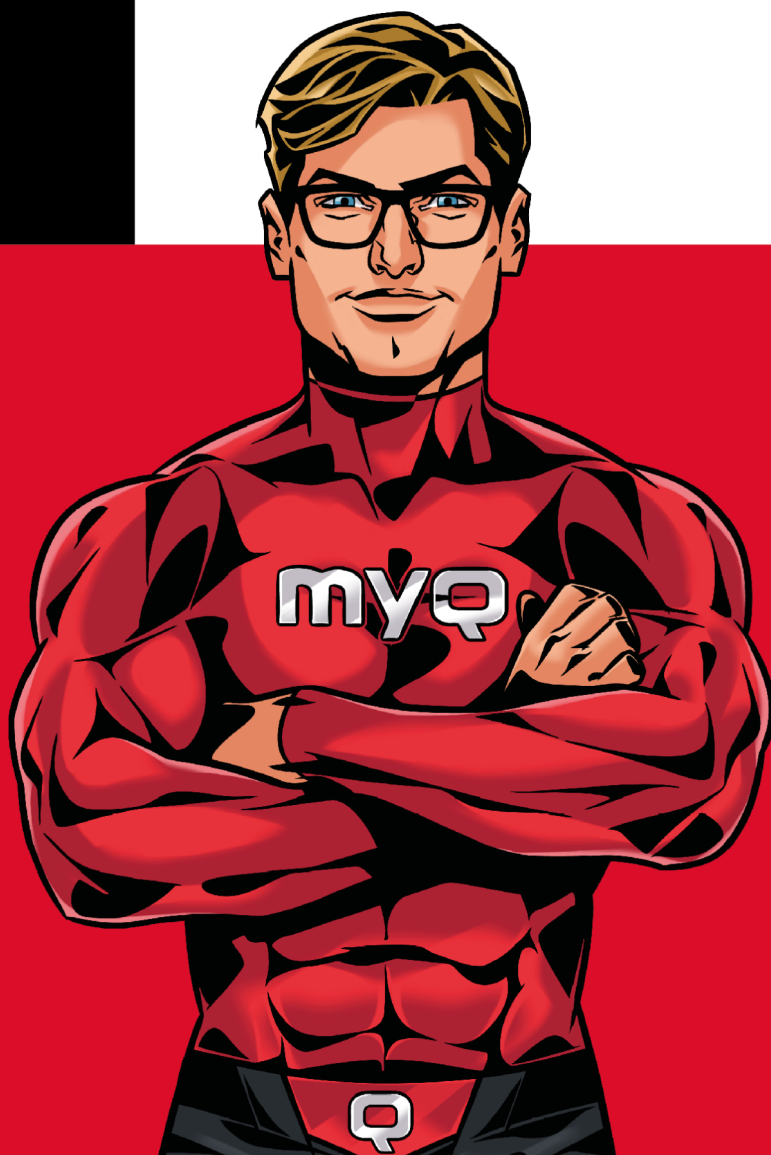
+ de 50 millions
d'utilisateurs nous font
confiance

+d'1 million
d'équipements actifs

26+ marques
supportées

1000+
Partenaires certifiés

Présent dans
+ de 140 pays



Récompensé et certifié

