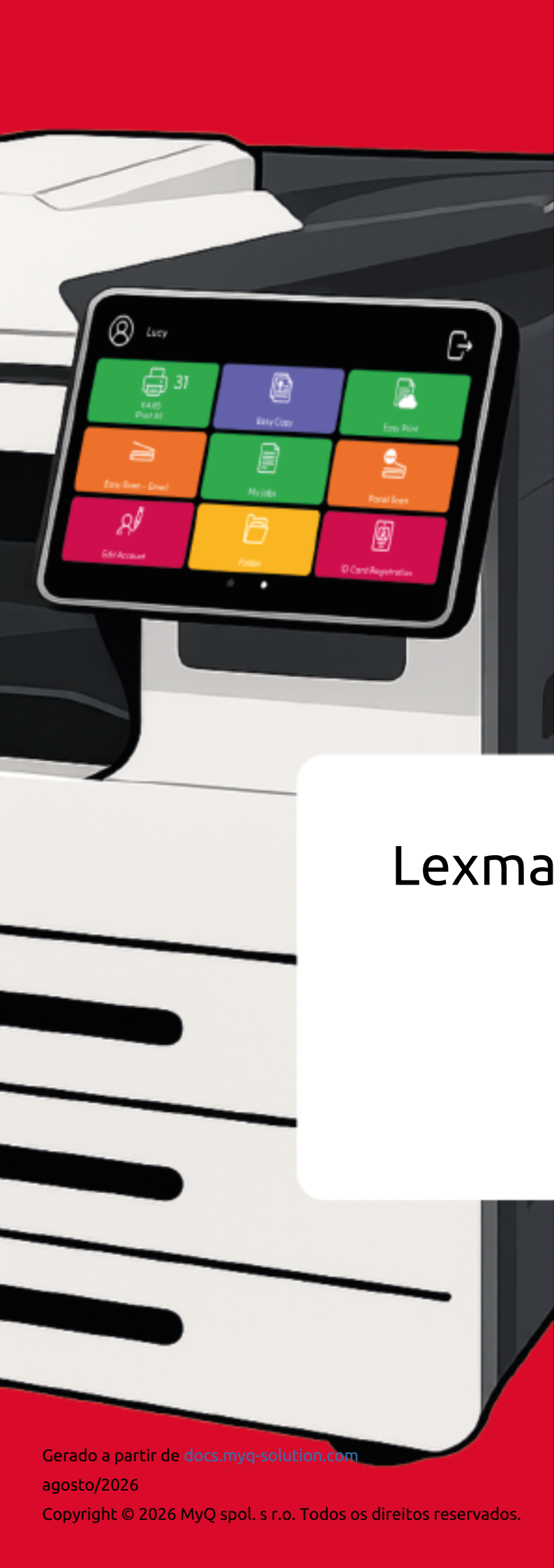




myQ X

Lexmark Embedded 10.1

Aviso sobre a tradução

Esta tradução foi criada com o auxílio de inteligência artificial. Em caso de discrepância ou ambiguidade, prevalece o documento original em inglês.

Sumário

1	Notas de versão	6
1.1	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1.....	6
1.2	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 7)	6
1.3	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 6)	6
1.4	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 5)	7
1.5	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 3)	7
1.6	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 2)	8
1.7	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 1)	8
1.8	MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 RTM	9
2	Dispositivos de impressão compatíveis	10
3	Leitores de cartões compatíveis	14
4	Instalação	16
4.1	Requisitos.....	16
4.2	Instalação remota via Detecção de Impressoras	17
4.3	Opções específicas do fornecedor: Lexmark.....	17
4.4	Alteração dos métodos de login	18
4.5	Seleção de idiomas.....	18
4.6	Acessando o Terminal pelo aplicativo MyQ Mobile	19
4.7	Atualização e desinstalação	19
4.8	Solução de problemas	20
5	Menu de Administração	22
5.1	Acessando o menu de administração	23
6	Licenças	25
7	Personalização	26
8	Ações do terminal	27
8.1	Imprimir tudo	28
8.2	Meus trabalhos	29
8.3	Easy Digitalização	36
8.4	Registro do cartão de identificação.....	39
8.5	Impressão Fácil.....	41
8.6	Easy Copy	45
8.7	Easy Fax	47

8.8	Painel de desbloqueio	50
8.9	Recarregar crédito	51
8.10	Pastas	52
8.11	Fluxo de trabalho externo	52
8.12	Cópia do cartão de identidade.....	54
9	Digitalização para Me	55
9.1	Configurando o Scan to Me	55
9.2	Usando o Scan to Me	57
10	Contabilização.....	59
10.1	Créditos	60
10.2	Cota	65
10.3	Projetos	67
11	Login offline	71
11.1	Requisitos.....	72
11.2	Limitações	72
12	Cancelamento de trabalhos travados	74
12.1	Descartar trabalhos ao logout do usuário.....	74
12.2	Limitações	75
12.3	Cancelamento manual de tarefas por meio do botão “Status da tarefa”	76
13	Contatos comerciais	78

MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1

O MyQ Lexmark Embedded Terminal é um aplicativo de software desenvolvido na plataforma Lexmark. Ele permite o gerenciamento simples de trabalhos de impressão em uma tela sensível ao toque Android e oferece diversos recursos avançados: múltiplas opções de login, digitalização com um único toque, crédito, controle de cotas e muitos outros. Ele pode se comunicar com vários tipos de leitores de cartão USB.

O aplicativo pode ser instalado remotamente na Interface de Usuário Web do dispositivo de impressão.



Todas as alterações em relação à versão anterior estão listadas nas [Notas de versão \(see page 6\)](#).

1 Notas de versão

1.1 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1

Data mínima de suporte solicitada: **1º de fevereiro de 2026.**

1.2 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 7)

12 de agosto de 2026

Melhorias

- **NEW FEATURE** A ação “Cópia de cartão de identificação” no terminal é suportada.
- **NEW FEATURE** O parâmetro “Separação de digitalização” para o Easy Scan está disponível.
- A estabilidade geral do terminal foi aprimorada.
- O comportamento do botão “Home” foi ajustado.

Alterações

- A data mínima de compatibilidade foi alterada para 1.2.26

Correções de erros

- O banco de dados do terminal não é excluído após a desinstalação do pacote do terminal.
- O logout por inatividade é aplicado durante a operação com o aplicativo.
- Em alguns casos, as ações do terminal Easy Copy/Easy Scan são exibidas como “ocupadas” após as operações.

1.3 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 6)

30 de abril de 2026

 22+É necessário o Patch 10.2 do Servidor de Impressão para utilizar esta atualização.

Melhorias

- **NEW FEATURE** É possível descartar trabalhos pendentes ao fazer logout. Esse recurso está habilitado por padrão para novas instalações.
- Comportamento aprimorado quando o serviço do Servidor de Impressão é iniciado com atraso.

Alterações

- A data mínima de suporte exigida foi alterada para 1.11.2025.

Correções de bugs

- Os botões de ação do terminal não ficam totalmente visíveis na Lexmark XM3350.
 - Os botões de ações do terminal ficam desativados com a mensagem "Ocupado".
 - As ações do terminal do Easy Scan são exibidas como "ocupadas" após usar o Scan Center nativo e retornar ao menu principal.
 - O valor do crédito é deduzido duas vezes para o trabalho impresso durante a sessão do usuário, mas é contabilizado corretamente.
-

1.4 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 5)

28 de julho de 2025

Melhorias

- **NEW FEATURE** Fluxo de trabalho externo — o ScannerVision foi implementado (requer o servidor MyQ Print 10.2 patch 10 ou posterior).
- **NEW FEATURE** (10.1-pt) Login offline: Agora é possível fazer login offline. Isso permite que os usuários façam login mesmo quando o servidor MyQ não estiver disponível.
- **NEW FEATURE** O Easy Fax foi implementado.
- Janelas pop-up com avisos (por exemplo, bandeja vazia, portas abertas) são exibidas durante a sessão do usuário.
- O Easy Scan contínuo agora usa telas do MyQ em vez das telas nativas.

Correções de bugs

- A qualidade das cópias feitas com o Easy Copy é inferior à obtida com o Panel Copy.
-

1.5 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 3)

21 de fevereiro de 2025

Melhorias

- **NEW FEATURE** Adicionado suporte para executar várias versões do pacote simultaneamente no servidor de impressão — Apenas servidor de impressão 10.2+
- **NEW FEATURE** A tela inicial nativa pode ser exibida imediatamente após o login.
- **NEW FEATURE** Temas e ícones para o terminal são suportados.
- Renomeação dos serviços no formato da versão do MyQ Lexmark Terminal.

Correções de bugs

- Easy Scan — Ao usar a navegação por pastas, os parâmetros são sempre exibidos.
-

1.6 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 2)

27 de novembro de 2024

Melhorias

- **NEW FEATURE** (10.1-pt) Easy Copy: O recurso "Easy Copy" foi implementado.
- **NEW FEATURE** (10.1-pt) Meus trabalhos: A função "Job Preview" foi implementada.
- **NEW FEATURE** (10.1-pt) Impressão Fácil: O recurso "Easy Print" foi implementado.
- **NEW FEATURE** O "Job Roaming" foi implementado. O "Job **LIMITATION** Roaming" para delegados ainda não foi implementado.
- O Menu de Administração está disponível no painel do dispositivo.
- A interface do usuário do menu superior foi aprimorada.
- A interface do usuário da tela de login foi aprimorada.

Certificação de dispositivos

- Adicionado suporte ao terminal para os modelos CX95x, CX96x, CX83x, CS96x, XC9525, XC9535, XC9635, XC9645, XC9655 e XC8355.
-

1.7 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 (Patch 1)

6 de agosto de 2024

Melhorias

- **NEW FEATURE** A contabilidade de projetos é suportada.
- **NEW FEATURE** Os custos do trabalho são exibidos nas propriedades do trabalho.
- Melhorias na interface do usuário.
- **LIMITATION** Caso precise usar tanto o aplicativo MyQ quanto o aplicativo Cloud Connector no equipamento, é necessário instalar o aplicativo MyQ primeiro; caso contrário, poderá ocorrer um erro de instalação.

Correções de bugs

- Não é possível fazer login após a reinicialização do dispositivo.
-

1.8 MyQ Lexmark Embedded Terminal 10.1 RTM

31 de maio de 2024

Melhorias

- **NEW FEATURE** Centros de custo são suportados.
- **NEW FEATURE** A contabilidade de crédito e cota é suportada. Projetos **LIMITATION** ainda não são suportados. Os projetos devem ser desativados para o uso do Lexmark Embedded Terminal.
- **NEW FEATURE** O Easy Scan foi implementado.
- **NEW FEATURE** Navegação por pastas para a função “Easy Scan”: navegue pelo seu armazenamento em nuvem e selecione uma pasta diretamente na tela do dispositivo.
- **NEW FEATURE** A continuidade da impressão após o logout foi implementada.
- A exibição do tempo de fila dos trabalhos em “Meus trabalhos” foi alterada.
- O logout por inatividade nas telas do MyQ foi implementado.
- Interface de usuário aprimorada com novos ícones e botões de ação arredondados no estilo do MyQ Server 10.1.
- Agora é possível usar pastas no menu superior.

2 Dispositivos de impressão compatíveis

Alguns modelos ainda não foram certificados. Uma lista de modelos certificados pode ser encontrada em **“Dispositivos Certificados”** no [portal da Comunidade MyQ](#)¹. Se o dispositivo solicitado não estiver na lista de dispositivos certificados, mas estiver na tabela abaixo, crie uma solicitação de certificação de dispositivo.

Dispositivos sem HDD são compatíveis, com as seguintes limitações:

- Logotipos personalizados e códigos QR demoram mais para serem exibidos após a reinicialização do serviço web.
- A contabilidade crítica (ou seja, em caso de queda de energia) não funciona e os trabalhos não são contabilizados corretamente nesse caso.
- O log da máquina não é armazenado e, portanto, não pode ser recebido.

Na tabela a seguir, um “x” minúsculo no nome do modelo representa um número.

Modelo	Cor/P&B	Tipo de dispositivo
CX83x	Cor	Impressora multifuncional
XC8355	Colorida	Impressora multifuncional
CX963x	Colorida	Impressora multifuncional
XC9655	Colorida	Impressora multifuncional
CX961x	Colorida	Impressora multifuncional
CX962x	Colorida	Impressora multifuncional
XC9635	Colorida	Impressora multifuncional
XC9645	Colorida	Impressora multifuncional
CX95x	Colorida	Impressora multifuncional
XC9525	Colorida	Impressora multifuncional
XC9535	Colorida	Impressora multifuncional
CS96x	Colorida	Impressora
CS730de	Colorida	Impressora

1. <https://community.myq-solution.com/>

Modelo	Cor/P&B	Tipo de dispositivo
CS735de	Colorida	Impressora
C4342	Colorida	Impressora
C4352	Colorida	Impressora
CX730de	Colorida	Impressora multifuncional
XC4342	Colorida	Impressora multifuncional
CX735adhe	Colorida	Impressora multifuncional
XC4352	Colorida	Impressora multifuncional
CS94x	Colorida	Impressora
CX94x	Colorida	Impressora multifuncional
XC94xx	Colorida	Impressora multifuncional
CX93x	Colorida	Impressora multifuncional
XC93xx	Colorida	Impressora multifuncional
MX931x	P&B	Impressora multifuncional
MX43x	P&B	Impressora multifuncional
XM31xx	P&B	Impressora multifuncional
MS632dwe	P&B	Impressora
M3350	P&B	Impressora
MX53x	P&B	Impressora multifuncional
MX63x	P&B	Impressora multifuncional
XM3350	P&B	Impressora multifuncional
CX53x	Colorida	Impressora multifuncional
CX63x	Colorida	Impressora multifuncional

Modelo	Cor/P&B	Tipo de dispositivo
CS63x	Colorida	Impressora
CS82x	Colorida	Impressora
C61xx	Colorida	Impressora
CX820x	Colorida	Impressora multifuncional
XC61xx	Colorida	Impressora multifuncional
CX825x	Colorida	Impressora multifuncional
CX86x	Colorida	Impressora multifuncional
XC81xx	Colorida	Impressora multifuncional
CS72x	Colorida	Impressora
C41xx	Impressora	Impressora
CX72x	Colorida	Impressora multifuncional
XC41xx	Colorida	Impressora multifuncional
MS62x	P&B	Impressora
M32xx	P&B	Impressora
MX522x	P&B	Impressora multifuncional
XM12xx	P&B	Impressora multifuncional
MX62x	P&B	Impressora multifuncional
XM32xx	P&B	Impressora multifuncional
CS92x	Colorida	Impressora
XS9xx	Colorida	Impressora
CX92x	Colorida	Impressora multifuncional
XC92xx	Colorida	Impressora multifuncional

Modelo	Cor/P&B	Tipo de dispositivo
MS822de	P&B	Impressora
MS826de	P&B	Impressora
M52xx	P&B	Impressora
MX72x	P&B	Impressora multifuncional
XM53xx	P&B	Impressora multifuncional
MX82x	P&B	Impressora multifuncional
XM73xx	P&B	Impressora multifuncional
CS62x	Colorida	Impressora
C22xx	Impressora	Impressora
CX52x	Colorida	Impressora multifuncional
XC22xx	Colorida	Impressora multifuncional
CX622x	Colorida	Impressora multifuncional
CX625x	Colorida	Impressora multifuncional
XC42xx	Colorida	Impressora multifuncional

3 Leitores de cartões compatíveis

Nome	Forneced or	Informações adicionais
MyQ-20-TR461U	Elatec	Leitor duplo com formatos avançados (HID Prox, Cotag, Indala,...).
MyQ-20-TR462U	Elatec	Leitor duplo com formatos avançados (HID Prox, Cotag, Indala,...).
MyQ-20-TR470U	Elatec	Leitor duplo com formatos padrão de HF e LF, Legic Prime
MyQ-20-TR480U	Elatec	Leitor duplo com formatos padrão HF e LF, BLE
MyQ-20-TR520U	HID	Leitor de HF com formatos avançados (Mifare, ISO14443, ISO15693, iClass, Seos).
MyQ-20-TR530U	HID	Leitor duplo com formatos avançados (HID Prox, Indala, iClass, Seos), BLE, caixa compacta.
MyQ-20-TR540U	HID	Leitor duplo com formatos avançados (HID prox, Indala, iClass, Seos).
MyQ-20-TR541U	HID	Leitor duplo com formatos avançados (HID prox, Indala, iClass, Seos), BLE.
MyQ-20-TR640U	RFIDeas	Leitor duplo com formatos padrão HF e LF.
MyQ-20-TR643U	RFIDeas	Leitor duplo com formatos padrão HF e LF, caixa compacta.
MyQ-20-TR660U	RFIDeas	Leitor duplo com formatos padrão HF e LF, BLE.
MyQ-20-TR690U	RFIDeas	Leitor de tarja magnética.
SONY RC-S380/s	Sony	Capacidade de leitura/gravação com cartões FeliCa/ dispositivos compatíveis com FeliCa e cartões ISO/ IEC 14443 Tipo A/Tipo B.
Leitor Inepro Omni - 1DA6 0110	Inepro	Leitor RFID compatível com todas as tecnologias de cartões nas faixas de 13,56 MHz e 125 kHz.

Nome	Fornecedor	Informações adicionais
WAVE ID®Plus/ PcProx Plus (09D8 0410)	RFIDeas	Um leitor de cartões de dupla frequência.
WAVE ID® SP Plus/PcProx Plus SP	RFIDeas	Um leitor de cartões de dupla frequência.
PcSwipe (0C27 1000)	RFIDeas	Um leitor de cartões com tarja magnética.

 Para obter mais informações sobre os leitores de cartões compatíveis, entre em contato com o suporte da MyQ.

4 Instalação

4.1 Requisitos

Para o funcionamento adequado do terminal embutido MyQ Lexmark, é necessário:

- .NET 4.7.2 ou mais recente, ou .NET Core 2.1, deva estar instalado no servidor de impressão MyQ.
- A senha do administrador deve ser definida no dispositivo de impressão.
- O IP ou nome do host do dispositivo de impressão deve ser válido.
- A hora e a data corretas devem estar configuradas no dispositivo de impressão para evitar problemas com a funcionalidade “Scan to Me”².
- O terminal integrado MyQ Lexmark 10.1 é compatível com o servidor MyQ Print 10.1 e versões mais recentes.

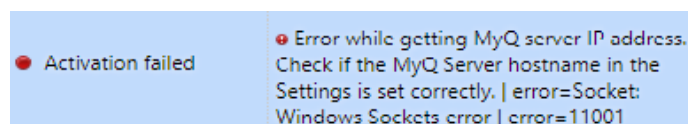


Embora seja possível instalar e usar outros aplicativos (como o Cloud Connector) no seu dispositivo junto com o MyQ, o MyQ deve ser instalado primeiro para evitar problemas durante a instalação remota.

A maneira mais fácil de instalar o MyQ Lexmark Embedded Terminal é por meio da instalação remota a partir da interface de administrador da Web do MyQ. Esse método é muito simples e é o mais recomendável, especialmente quando você precisa instalar o terminal em um grande número de dispositivos de impressão, já que é possível instalar vários dispositivos em lote.

Para isso, crie detecções de impressoras separadas e adicione um perfil de configuração a qualquer uma delas. Ao mesmo tempo, você pode atribuir as impressoras detectadas a um grupo e/ou fila. Outra possibilidade é criar uma instalação remota para apenas uma impressora e colocá-la em uma fila direta.

Antes da instalação, certifique-se de que o nome do host/endereço IP do servidor em **MyQ, Configurações, Rede** esteja correto. Caso contrário — o que pode ocorrer após uma atualização ou upgrade de licença —, a configuração remota falhará.



2. <https://docs.myq-solution.com/en/lex-emb/8.1/scan-to-me>

4.2 Instalação remota via Detecção de Impressoras

1. Siga as instruções do guia do MyQ Print Server para [criar e configurar uma Detecção de Impressoras](#)³.
2. Em seguida, [crie um perfil de configuração](#)⁴ para associar à sua Detecção de Impressoras.
3. A seção **Lexmark** é exibida quando o pacote de terminal da Lexmark está instalado no servidor MyQ.

i Se ocorrerem problemas inesperados durante a instalação, execute uma redefinição de fábrica e repita o processo.

4.3 Opções específicas do fornecedor: Lexmark

Após instalar o pacote do terminal no servidor de impressão, as seguintes opções específicas do fornecedor estarão disponíveis em (10.2-pt) Perfis de configuração:

- **Tela do terminal exibida após o login**

Selecione a tela que aparece no terminal após o login do usuário. As opções disponíveis são:

- Menu superior (padrão)
- Meus trabalhos
- Tela nativa

- **PIN**

de administrador local Defina o número do PIN usado para fazer login no terminal como administrador.

The screenshot shows a configuration window for Lexmark. At the top, there is a header bar with a dropdown arrow and the text 'Lexmark'. Below this, there are two main sections. The first section is labeled 'Terminal screen displayed after login: *' and contains a dropdown menu currently set to 'Top menu'. A tooltip below the dropdown states: 'Defines which screen will be displayed after user logs in on the embedded terminal'. The second section is labeled 'Local Admin Pin:' and contains an empty text input field.

3. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/discovering-printing-devices>

4. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/configuration-profiles>



A aplicação das alterações na seção **Lexmark** do terminal requer uma configuração remota forçada do dispositivo.

4.4 Alteração dos métodos de login

Se você quiser alterar os métodos de login após a instalação, será necessário editar o perfil de configuração e reativar sua(s) impressora(s).

Você pode escolher entre dois tipos de login: login simples e autenticação em duas etapas.

Com a opção de login simples, você pode selecionar até três métodos de login.

Com a autenticação em duas etapas, você pode selecionar uma combinação dos métodos de login.

Para alterar o tipo de login:

1. Na interface de administração do MyQ Web, acesse **MyQ, Configurações, Perfis de Configuração**.
2. Selecione o perfil que deseja alterar e clique em **"Editar"** na faixa de opções principal (ou clique com o botão direito do mouse e **selecione "Editar"**, ou clique duas vezes). Escolha o método de login no painel à direita.
3. Clique em **"Salvar"**. Uma janela pop-up informará que você precisa reativar as impressoras.
4. Clique em **OK** se quiser reativar todas as impressoras conectadas a este perfil ou clique em **Ignorar** se quiser alterar apenas as configurações de impressoras específicas.
5. Se você optou por pular, vá para **MyQ, Impressoras** para abrir a visão geral **das impressoras**. Selecione a(s) impressora(s) a ser(em) alterada(s), clique com o botão direito do mouse e selecione **Ativar**.
6. Reinicie o(s) dispositivo(s) de impressão.

4.5 Seleção de idiomas

O idioma selecionado como padrão no servidor MyQ também é usado em todos os terminais integrados. É possível alterar o idioma que será usado em sessões individuais de usuários nos terminais.

O idioma padrão:

O idioma padrão do terminal é aquele definido na guia “Configurações **gerais**”. Para obter mais informações, consulte “*Configurações gerais*” no *guia do MyQ Print Server*.

O idioma do usuário:

É possível definir idiomas diferentes para os usuários editando seus painéis de propriedades na guia principal “**Usuários**”. Esses idiomas são então utilizados nas sessões de cada usuário no terminal integrado. Para obter mais informações, consulte “*Edição de contas de usuário*” no *guia do MyQ Print Server*.

4.6 Acessando o Terminal pelo aplicativo MyQ Mobile

É possível habilitar o gerenciamento de dispositivos de impressão por meio de um aplicativo móvel, no MyQ (**MyQ, Configurações, Aplicativo Móvel**), e os usuários poderão desbloquear terminais e liberar seus trabalhos de impressão nos dispositivos de impressão por meio do aplicativo móvel MyQ. A maneira mais fácil de fazer login no terminal usando o aplicativo móvel é escanear o código QR exibido no painel de toque integrado.

Enquanto o recurso estiver ativado, dois pequenos ícones são exibidos no canto superior direito da tela de login do terminal integrado: um ícone de teclado e um ícone de código QR. Ao tocar nos dois ícones, os usuários podem alternar entre o teclado virtual e o código QR.

O código QR contém todas as informações necessárias para identificar o dispositivo de impressão e o servidor MyQ ao qual o dispositivo está conectado.

O aplicativo móvel MyQ está disponível gratuitamente, tanto para celulares com Android quanto com iOS.



Se o serviço web da Lexmark for reiniciado em um dispositivo sem disco rígido (HDD), o código QR não é exibido imediatamente; ele é exibido após alguns segundos.

4.7 Atualização e desinstalação

Atualização do terminal

A atualização do terminal é feita na interface de administração web do MyQ. (É necessário o MyQ Server 8.2 patch 6 ou superior).

 Consulte a seção “[Pacotes de terminal](#)”⁵ no guia do MyQ Print Server para obter mais detalhes.

Desinstalação do terminal

Para desinstalar um terminal remotamente

1. Acesse **MyQ > Impressoras**.
2. Selecione a impressora que deseja desinstalar e vá para **Ações > Definir perfil de configuração...**
3. Selecione **Sem terminal** e clique em **OK**. Confirme a alteração do perfil de configuração e a desinstalação deverá iniciar automaticamente.

4.8 Solução de problemas

Se você receber a mensagem de erro “Servidor SMTP de e-mail não configurado. Entre em contato com o administrador do sistema.” na **interface web do dispositivo**, acesse **Configurações > Dispositivo > Notificações > Configuração de alertas por e-mail** e **ative** a opção **Desativar o erro “Servidor SMTP não configurado”**.

5. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/printers-and-terminals-settings>

Email Alerts Setup

Email Setup

For more information on setting up Email, go to the [Lexmark Information Center](#).

Primary SMTP Gateway Required.

Primary SMTP Gateway Port Range: 1-65535. Default = 25.

Secondary SMTP Gateway

Secondary SMTP Gateway Port Range: 1-65535. Default = 25.

SMTP Timeout Range: 5-30 seconds

Reply Address

Always use SMTP default Reply Address ☐

Use SSL/TLS Disabled ▾

Require Trusted Certificate ☒

SMTP Server Authentication No authentication required ▾ For OAuth 2.0, go to Set Up OAuth 2.0 to complete registration.

Device-Initiated Email None ▾ Required for sending email alerts and forwarding faxes.

User-Initiated Email None ▾

Use Active Directory Device Credentials ☐

Device Userid

Device Password

Kerberos 5 Realm Required for some Authentication Types.

NTLM Domain Required for NTLM Authentication.

Disable "SMTP server not set up" error ☒

Test Connection

Connection test supports device-based authentication.

Recipient Email Address Required to Test Connection.

Send Test Email to Recipient ☐ Test email supports device-initiated emails only.

5 Menu de Administração

No **Menu de Administração** do terminal, você pode administrar o terminal e alterar suas configurações.

Admin Menu	
Server address:	10.0.0.13
Server port:	- +
Serial Number:	
Admin Login	

A ação **“Login de Admin”** desbloqueia o painel do dispositivo de impressão. Com o painel desbloqueado, a tela padrão do dispositivo de impressão é aberta e todos os recursos do dispositivo ficam acessíveis. As páginas impressas e digitalizadas neste modo são contabilizadas como pertencentes ao *usuário **não autenticado**. Assim que o painel for desbloqueado, a configuração do dispositivo pode ser acessada. Ao abrir o painel do dispositivo usando o botão **“Login de Admin”**, você recebe automaticamente direitos administrativos sobre todas as suas configurações.

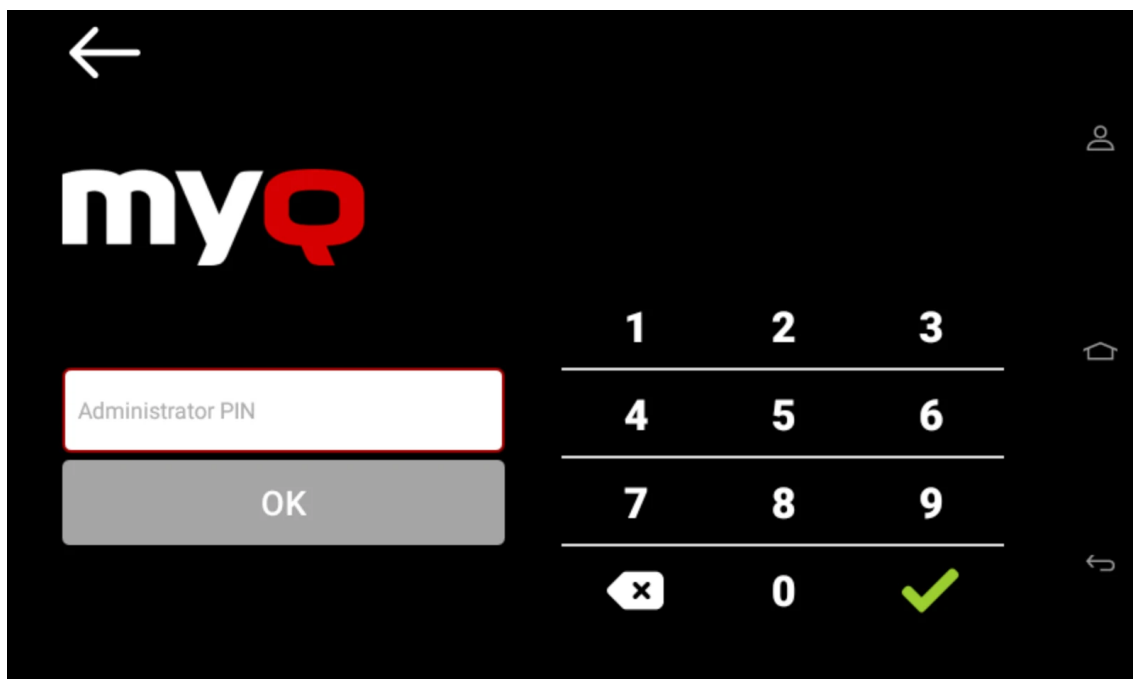
O campo **“Endereço do servidor”** exibe o endereço do servidor ao qual a máquina está conectada; não é possível alterá-lo, mas **a porta do servidor** pode ser editada.

O **“Número de série”** exibe o número de série do dispositivo.

O **“Login de administrador”** desbloqueia o painel nativo.

5.1 Acessando o menu de administração

Para acessar o menu de administração do terminal, toque no logotipo do MyQ (ou logotipo personalizado) no canto superior esquerdo do painel e digite o **PIN de administrador**. O PIN de administrador padrão é **1087**.



Você pode alterar o PIN de administrador no perfil de configuração da impressora na interface de administração web do MyQ.

1. Vá para **MyQ, Configurações, Perfis de Configuração**.
2. Selecione o perfil que deseja alterar e clique em **“Editar”** na faixa de opções principal (ou clique com o botão direito e **selecione “Editar”**, ou clique duas vezes).
3. Altere o PIN de administrador na seção **“Credenciais da impressora”**, no campo **“Senha do administrador”**.
4. Clique em **“Salvar”**. Uma janela pop-up informa que você precisa ativar a(s) impressora(s) novamente.

 **Configuration Profile: Profile 1** ×

General Terminal Printers

Name: *

Price List:

Fax module: ☐

Printer Credentials

These credentials are used to configure the printer. You can override these defaults in the properties of each printer.

Administrator user name:

Administrator password:

Use device serial number as administrator password: ☐

> Network

6 Licenças

O número total de terminais incorporados que podem ser executados simultaneamente é igual ao número permitido pelas licenças de terminais incorporados. Se o número de licenças incorporadas no servidor se esgotar, o terminal será desativado. Consequentemente, os usuários não poderão fazer login nesse terminal.

Para recuperar o acesso ao terminal, você pode adicionar uma nova licença ou desativar um dos terminais atualmente ativados e, em seguida, reativar o dispositivo de impressão na interface de administração do MyQ Web.

 Para obter informações sobre como adicionar licenças de terminais incorporados, ativá-las e prorrogar o período de garantia do software, consulte a seção “*Licenças*”⁶ no guia *do MyQ Print Server*.

6. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/licenses>

7 Personalização

Na guia “Configurações **de personalização**” da interface de administrador do MyQ Web, em “**Personalização do terminal**”, é possível adicionar um logotipo personalizado ao terminal integrado.

 Apenas o logotipo pode ser personalizado; atualmente, este terminal não oferece suporte a temas personalizados.

 Se o serviço web da Lexmark for reiniciado em um dispositivo sem disco rígido (HDD), o logotipo personalizado não será exibido imediatamente; ele será exibido após alguns segundos.

 Consulte o guia do MyQ Print Server para obter informações sobre [as configurações de personalização](https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/personalization-settings)⁷.

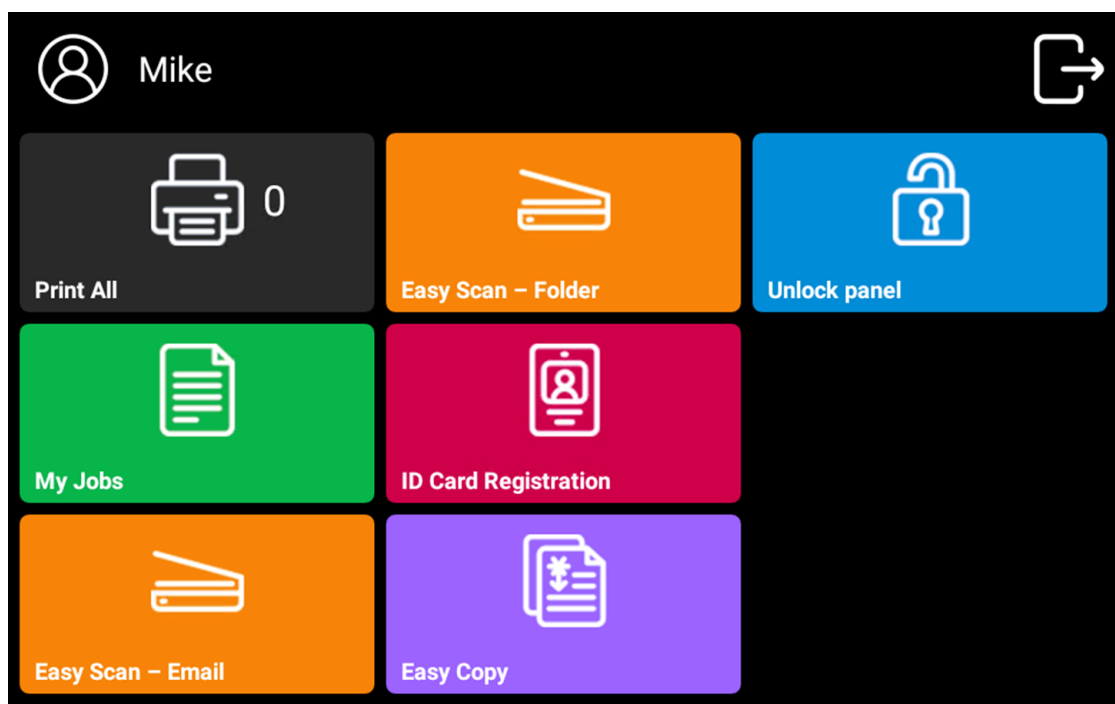
7. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/personalization-settings>

8 Ações do terminal

Este tópico aborda recursos básicos do terminal chamados de ações e pode ser acessado a partir dos nós de ação no terminal.

As ações padrão do terminal são:

- Imprimir tudo
- Meus trabalhos
- Digitalização Fácil – E-mail
- Digitalização Fácil – Pasta
- Registro do cartão de identificação (visível apenas se o cartão de identificação estiver selecionado como método de login)
- Desbloquear painel



Você também pode configurar os seguintes nós de ação do terminal:

- Impressão Fácil
- Easy Fax
- Cópia Fácil
- Recarga de crédito
- Fluxo de Trabalho Externo
- Pastas

 Para obter informações relacionadas ao gerenciamento de nós de ação do terminal, consulte [“Configurações de ações do terminal”](https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/terminal-actions-settings)⁸ no guia do MyQ Print Server.

8.1 Imprimir tudo

Esta ação imprime todos os trabalhos que estão aguardando na fila nos estados “Pronto” e “Pausado”, incluindo trabalhos delegados por outros usuários.

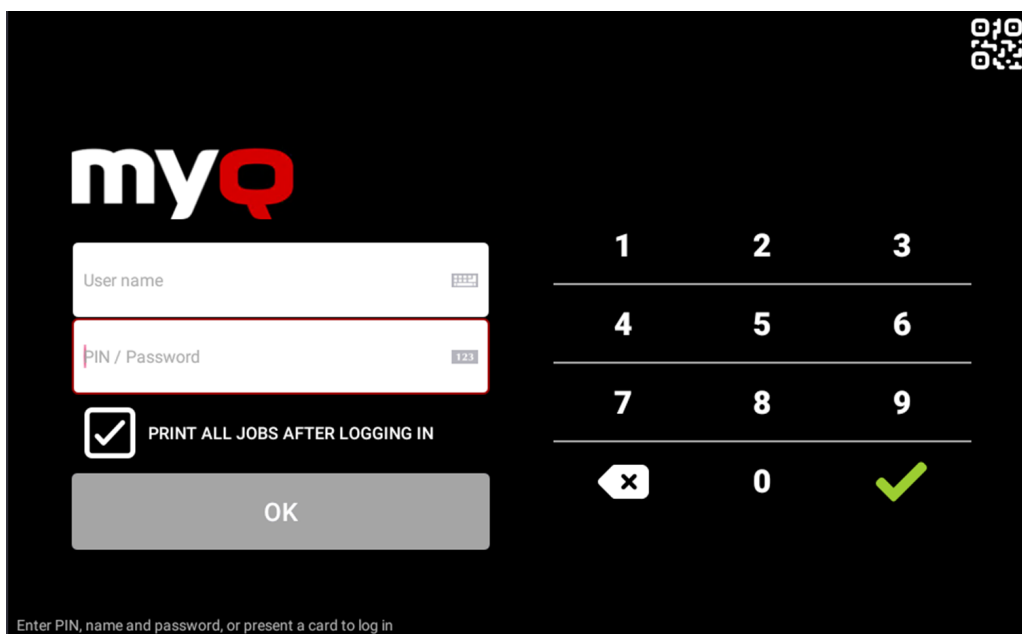
8.1.1 Imprimir todos os trabalhos após o login

Como alternativa à ação de terminal **“Imprimir tudo”**, você pode usar o recurso **“Imprimir todos os trabalhos após o login”**. Uma vez ativado na guia de configurações **“Impressoras e terminais”**, em **“Geral”**, todos os trabalhos do usuário são impressos imediatamente após ele fazer login em um terminal incorporado. Dessa forma, o usuário não precisa tocar no botão **“Imprimir tudo”** para imprimir os trabalhos.

Mesmo que a opção **“Imprimir todos os trabalhos após o login”** esteja selecionada no servidor, os usuários podem desativar o recurso no terminal embutido antes de fazerem o login. Dessa forma, cada usuário pode decidir individualmente se deseja imprimir os trabalhos automaticamente ou manualmente por meio do botão **“Imprimir tudo”**.

Se o usuário desativar o recurso no terminal e não fizer login em 30 segundos, a tela do terminal será atualizada com a opção **“Imprimir todos os trabalhos após o login”** selecionada.

8. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/terminal-actions-settings>



The image shows the myQ login interface. At the top right is a QR code. The myQ logo is in the top left. Below it are two input fields: 'User name' and 'PIN / Password'. Below the password field is a checkbox labeled 'PRINT ALL JOBS AFTER LOGGING IN' which is checked. Below that is an 'OK' button. To the right of the input fields is a numeric keypad with digits 1-9, 0, a backspace key (X), and a green checkmark key. At the bottom, a small text line reads: 'Enter PIN, name and password, or present a card to log in'.

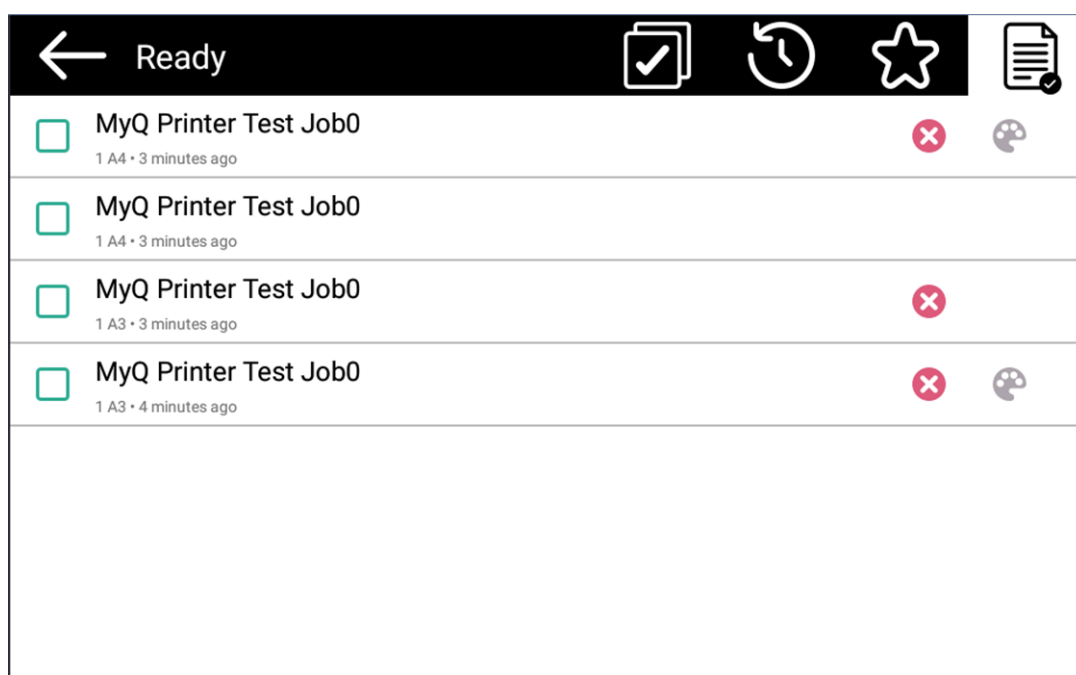


No momento, a mesma configuração na interface de usuário do administrador do MyQ Web, em MyQ, “Configurações”, “Impressoras”, na seção “Geral”, está sendo ignorada pelo terminal.

8.2 Meus trabalhos

Esta ação do terminal exibe todos os trabalhos que podem ser impressos no dispositivo de impressão. Os usuários podem gerenciar aqui seus trabalhos prontos, favoritos e impressos.

- **Trabalhos prontos:** esta é a aba inicial da tela “**Meus trabalhos**”. Ela pode ser reaberta tocando no ícone de página no canto superior esquerdo da tela. Ela contém trabalhos aguardando na fila, prontos para serem impressos.
- **Trabalhos favoritos:** os trabalhos favoritos podem ser exibidos tocando no ícone **de estrela** no canto superior esquerdo da tela. Ela contém uma lista dos trabalhos que você marcou como favoritos.
- **Trabalhos impressos:** os trabalhos impressos podem ser exibidos tocando no ícone **de relógio** no canto superior esquerdo da tela. Ela contém um histórico dos seus trabalhos impressos.

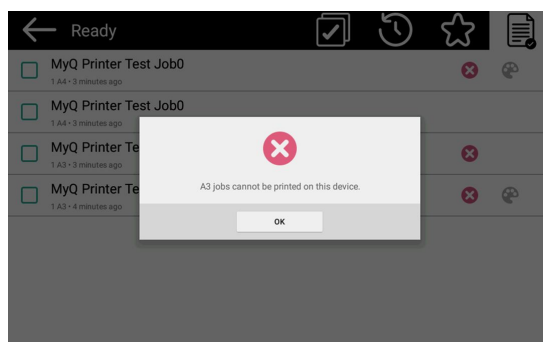
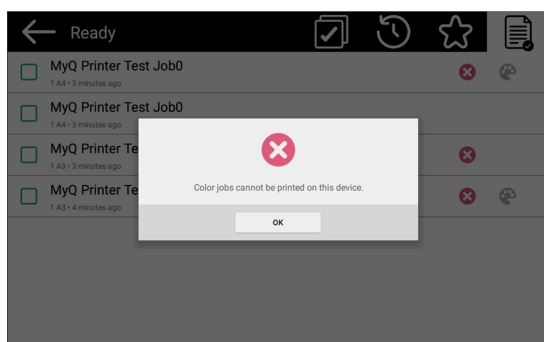


8.2.1 Filtros de trabalhos

Na interface de administração do MyQ Web, em **MyQ, Configurações, Impressoras e Terminais**, na seção **Geral**, é possível **permitir um trabalho colorido em uma impressora P&B**, mas o trabalho será contabilizado como P&B. Essa opção está desativada por padrão.

Se um trabalho não puder ser impresso porque o formato/cor selecionado não é compatível com o dispositivo, aparecerá um ícone de ponto de exclamação vermelho ao lado do trabalho. Ao clicar no ícone, o motivo do erro é exibido:

- *Trabalhos coloridos não podem ser impressos neste dispositivo* quando um trabalho colorido é encaminhado para uma impressora em preto e branco.
- *Trabalhos em A3 não podem ser impressos neste dispositivo* quando um trabalho em A3 é encaminhado para uma impressora A4.
- *Nem trabalhos coloridos nem neste formato podem ser impressos neste dispositivo* quando um trabalho A3 e colorido é colocado na fila de uma impressora A4 em preto e branco.



8.2.2 Gerenciamento de trabalhos na tela “Meus trabalhos”

Para exibir as opções disponíveis de gerenciamento de trabalhos, selecione o trabalho na lista. A barra de gerenciamento dos trabalhos de impressão selecionados é exibida na parte superior da tela.



Nessa barra, você pode escolher entre as seguintes opções:

- **Imprimir:** Toque no ícone da impressora para imprimir os trabalhos selecionados.

- **Editar:** Toque no ícone de edição para editar as opções de impressão dos trabalhos selecionados. Na caixa de diálogo **“Opções de impressão”**, dependendo das permissões concedidas pelo administrador, o usuário pode escolher entre colorido ou preto e branco, opções de economia de toner, opções de impressão simples/frente e verso e alterar o número de cópias. Após alterar as opções de impressão, o usuário pode tocar em **“Imprimir”** para imprimir os trabalhos.

i Em certos casos, você poderá ver listadas algumas opções de impressão que não são aplicáveis devido à fila ou à impressora em uso. Por exemplo, você poderá ver opções **de grampeamento** mesmo ao imprimir em um terminal sem o recurso de grampeamento. Em casos como esses, esse comando será ignorado.

← Print Options		
Toner saving	No	>
Duplex	Simplex	>
Staple	Unknown	>
Copies	- 1 +	
Color	B&W	
Punch	Unknown	

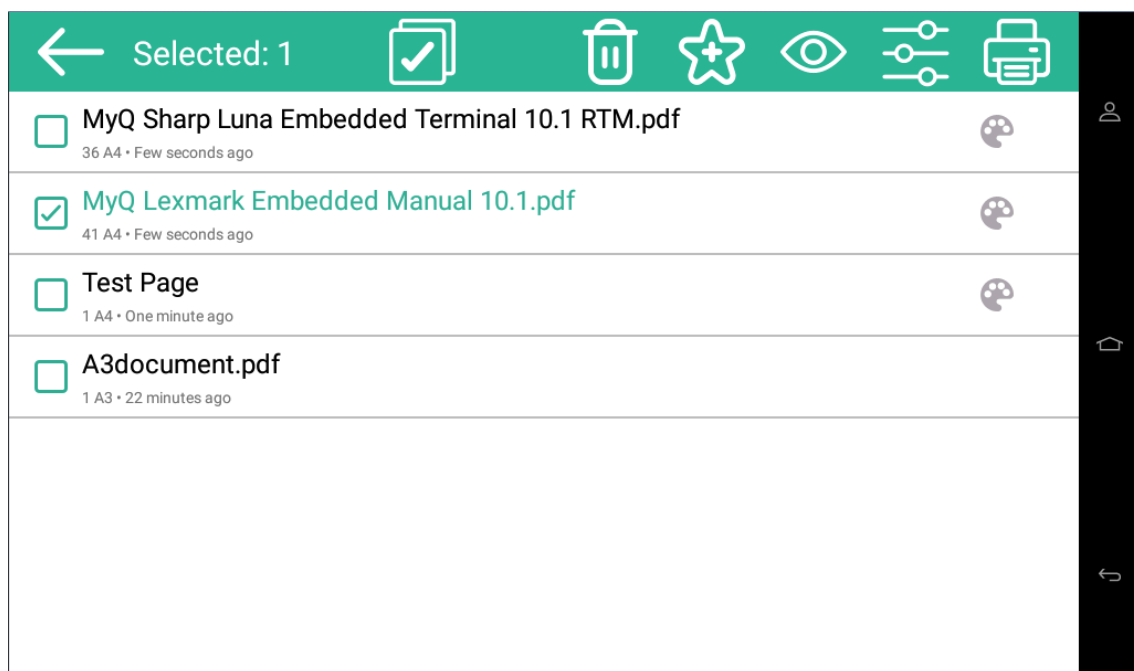
- **Adicionar aos favoritos:** Toque no ícone de estrela com sinal de mais para adicionar os trabalhos selecionados aos seus favoritos (visíveis na guia “Trabalhos prontos” e na guia “Trabalhos impressos”).
- **Excluir dos favoritos:** Toque no ícone de estrela com sinal de menos para excluir os trabalhos selecionados dos seus favoritos (visível na aba “Trabalhos favoritos”).
- **Excluir:** toque no ícone da lixeira para excluir os trabalhos selecionados.

8.2.3 Pré-visualização do trabalho

O recurso **“Pré-visualização do trabalho”** é usado para gerar pré-visualizações dos trabalhos. Para ativá-lo, acesse **MyQ > Configurações > Trabalhos > Pré-**

visualização do trabalho. É possível limitar o “**Número de páginas**” a serem geradas (1 por padrão) na pré-visualização. Para incluir todas as páginas, defina o valor como 0.

Uma vez ativado, o botão “Pré-visualização do trabalho” (olho) fica visível no terminal.



Ao tocar nele, você é redirecionado para a tela de pré-visualização do trabalho. A primeira página do documento é exibida por padrão em uma visualização em miniatura, como a primeira página da pré-visualização do trabalho. Além da pré-visualização do documento, você também pode ver o nome do documento no canto inferior esquerdo, o número de páginas no canto inferior direito e o menu de navegação à direita.



No menu de navegação, você pode usar o botão “Voltar” para retornar a “Meus trabalhos”, os botões “Avançar” e “Voltar” para visualizar mais páginas, o botão da lupa para ampliar e reduzir a página visualizada, abrir as opções de impressão do trabalho e imprimir o trabalho.

8.2.4 Roaming de Trabalhos

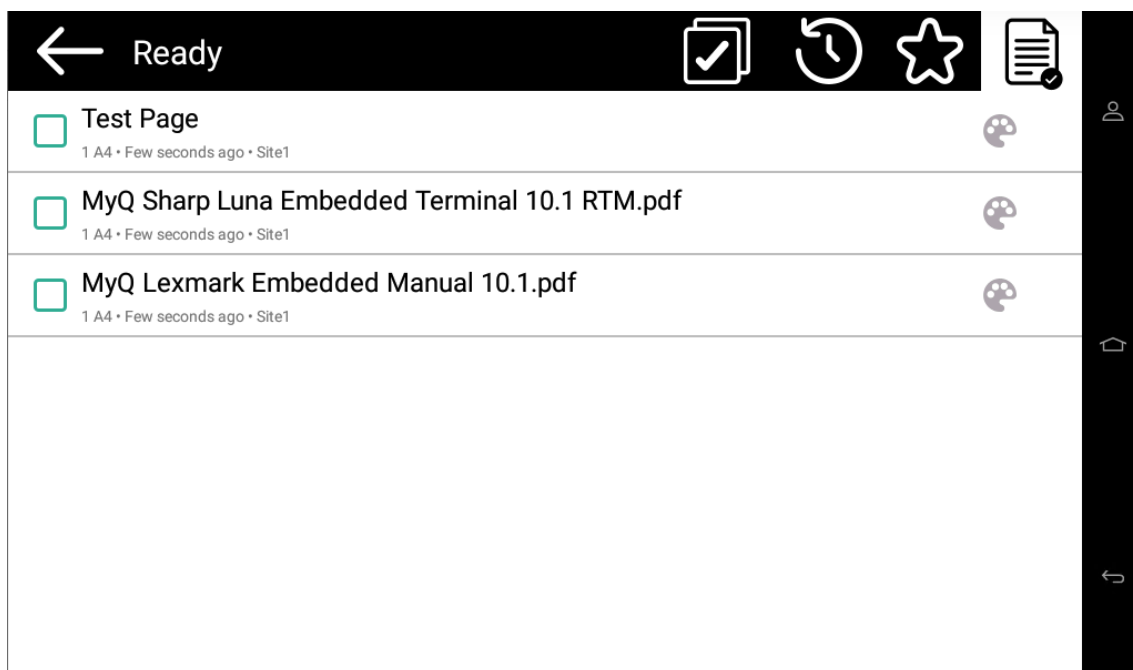
O recurso de Roaming de Trabalhos permite que os usuários transfiram seus trabalhos de um local para outro: trabalhos enviados para um Local podem ser impressos em dispositivos de impressão em qualquer outro Local.

O administrador pode escolher entre uma lista de trabalhos **“Separada”** e uma **“Compartilhada”** para os trabalhos remotos, acessando **MyQ > Configurações > Trabalhos** na seção **“Roaming de Trabalhos”**.

É necessário um servidor MyQ Central com servidores de local para esse recurso.

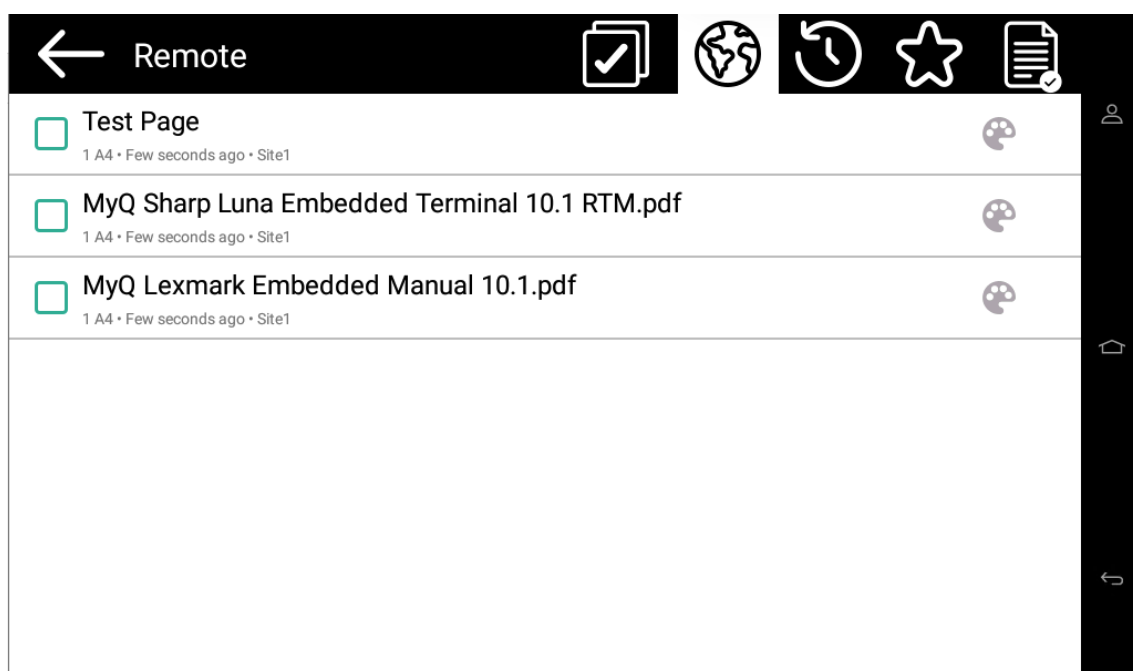
Para imprimir os trabalhos ao usar uma lista de trabalhos **compartilhada**, o usuário deve seguir as etapas a seguir:

1. Faça login no terminal integrado.
2. Toque em **“Meus trabalhos”**. A tela “Meus trabalhos” é exibida.
3. Os trabalhos remotos são baixados automaticamente e marcados com o endereço IP ou nome do host do servidor de origem. Selecione-os e toque em **“Imprimir”**.



Para imprimir os trabalhos ao usar uma lista de trabalhos **separados**, o usuário deve seguir estas etapas:

1. Faça login no terminal integrado.
2. Toque em **“Meus trabalhos”**. A tela “Meus trabalhos” é exibida.
3. Na tela, toque no ícone do globo. A guia “Remoto” é exibida.
4. Os trabalhos remotos são baixados automaticamente e podem ser impressos no dispositivo de impressão atual, bem como em qualquer outro dispositivo de impressão conectado à fila de **Job Roaming**.



8.3 Easy Digitalização

O Easy Scan permite a digitalização com um único toque. Depois que o usuário toca nessa ação, a página é imediatamente digitalizada para um destino predefinido. Você pode definir vários destinos para onde o documento digitalizado será enviado e configurar os parâmetros de digitalização no MyQ.

Para obter informações sobre como configurar a ação **Easy Scan** e definir seus destinos e parâmetros, consulte [as configurações do Easy Scan](https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-scan-settings)⁹ no guia do MyQ Print Server.

- Se ativado no servidor, os usuários podem alterar suas configurações de digitalização diretamente na tela do terminal.

9. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-scan-settings>

← Easy Scan – Folder ✓		
Resolution	300 dpi	>
Format	PDF	>
Color	Automatic	🔒
Duplex	Single Sided	🔒
Continuous scan	Disabled	🔒
Original Image	Text + Photo	🔒
Original Orientation	Top Edge on Top	🔒

- Você também pode criar novos parâmetros personalizados para serem usados nos metadados da digitalização, ou como partes de nomes de arquivos, endereços, assuntos e corpos de e-mails, e como caminhos para pastas, senhas de pastas etc. Você pode encontrar mais detalhes em [“Criar parâmetros personalizados”](#)¹⁰ no guia do MyQ Print Server.
- O OCR (Reconhecimento Óptico de Caracteres) pode ser usado com o Easy Scan, criando perfis de OCR e permitindo que os usuários os selecionem no terminal integrado. Você pode encontrar mais detalhes em [“OCR”](#)¹¹ no guia do MyQ Print Server.

8.3.1 Parâmetros do Easy Scan

Cada parâmetro possui uma opção *“Padrão”*. Se selecionada, os valores reais são obtidos das configurações padrão de digitalização do dispositivo de impressão e exibidos no terminal. Se os valores padrão do dispositivo não puderem ser mapeados para o valor do perfil de digitalização do MyQ, a opção *“Padrão”* será exibida.

- **Resolução** — A resolução do arquivo de saída. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - 100 dpi
 - 200 dpi
 - 300 dpi
 - 400 dpi
 - 600 dpi
- **Cor** — A escala de cores do arquivo de saída. Você pode selecionar uma das seguintes opções:

10. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/create-custom-parameters>

11. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/ocr>

- Cor
 - P&B (dois tons) — Disponível apenas para o formato TIFF; o TIFF é sempre digitalizado em P&B.
 - Automático
- **Formato** — O formato do arquivo de saída. Você pode escolher entre as seguintes opções:
 - PDF
 - JPEG
 - TIFF
- **Duplex** – Opções de digitalização simplex e duplex. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Uma face
 - Duplex – encadernação na parte superior
 - Duplex – encadernação na lateral
- **Imagem original** — Determina a forma como a impressora processará a página digitalizada. Você pode escolher entre as seguintes opções:
 - Texto + Foto
 - Foto
 - Texto
- **Orientação do original** - Determina a orientação da página no arquivo de saída. A posição do papel é relativa à pessoa que está em frente ao dispositivo de impressão. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Borda superior para cima: a página é exibida na posição horizontal (borda superior da página oposta à pessoa).
 - Borda superior à esquerda: A página é exibida na posição vertical (a borda superior da página fica do lado esquerdo da pessoa).
- **Separação de digitalização** — Se um documento com várias páginas for digitalizado, as páginas digitalizadas podem ser armazenadas separadamente (cada página em um arquivo separado) ou todas juntas em um único arquivo. Você pode escolher entre as seguintes opções:
 - Todas as páginas juntas
 - Separar cada página
 - Padrão

Apenas o formato TIFF é compatível ao usar a “Separação de digitalização”.

- **Tamanho** - O tamanho da saída digitalizada. Isso determina o tamanho da área de digitalização; portanto, deve corresponder ao tamanho real do papel digitalizado. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Automático
 - A3
 - A4
 - A5

- A6
- B4
- B5
- Letra
- Legal
- Declaração
- Ofício II
- **Tamanhos mistos** - Este parâmetro permite o reconhecimento automático do tamanho do papel quando são utilizados tamanhos diferentes durante a digitalização. Para poder usar a configuração "**Tamanhos mistos**", a opção *A4*, *A3*, *Ledger* ou *Carta* deve estar selecionada na configuração "**Tamanho**". Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Ativado: O parâmetro **Tamanho** é ignorado, e o tamanho de cada imagem digitalizada é reconhecido pelo dispositivo de impressão.
 - Desativado: O parâmetro **Tamanho** é usado para determinar o tamanho da imagem digitalizada.
- **Digitalização contínua** — Com a opção de digitalização contínua *ativada*, os trabalhos de digitalização não são enviados até que se toque em "**Concluído**". Após clicar em "**Digitalizar**", o dispositivo de impressão digitaliza outra página. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Desativado
 - Ativado

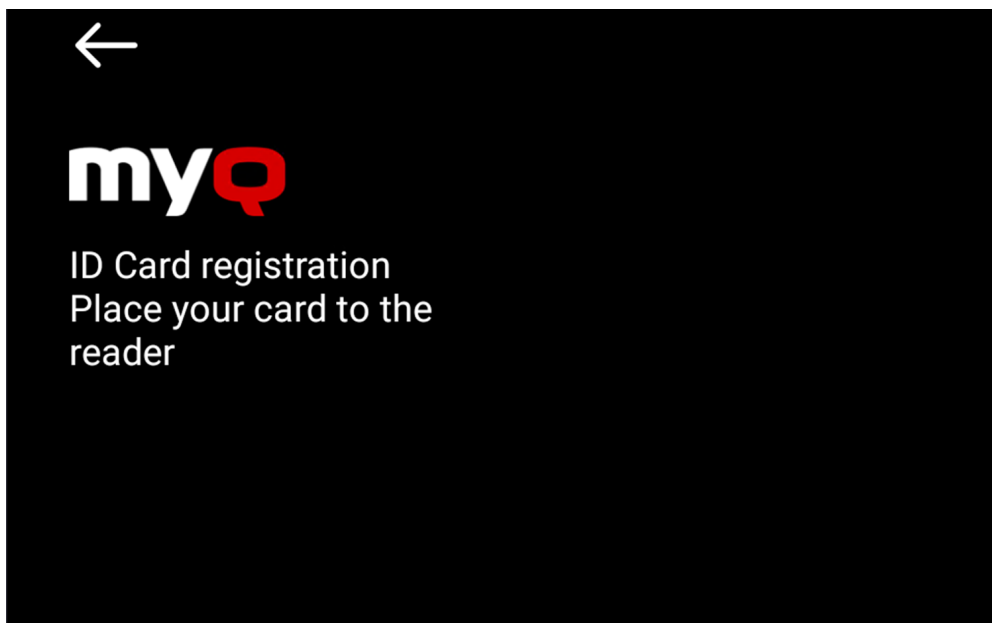


Apenas o formato PDF é compatível ao usar a digitalização contínua.

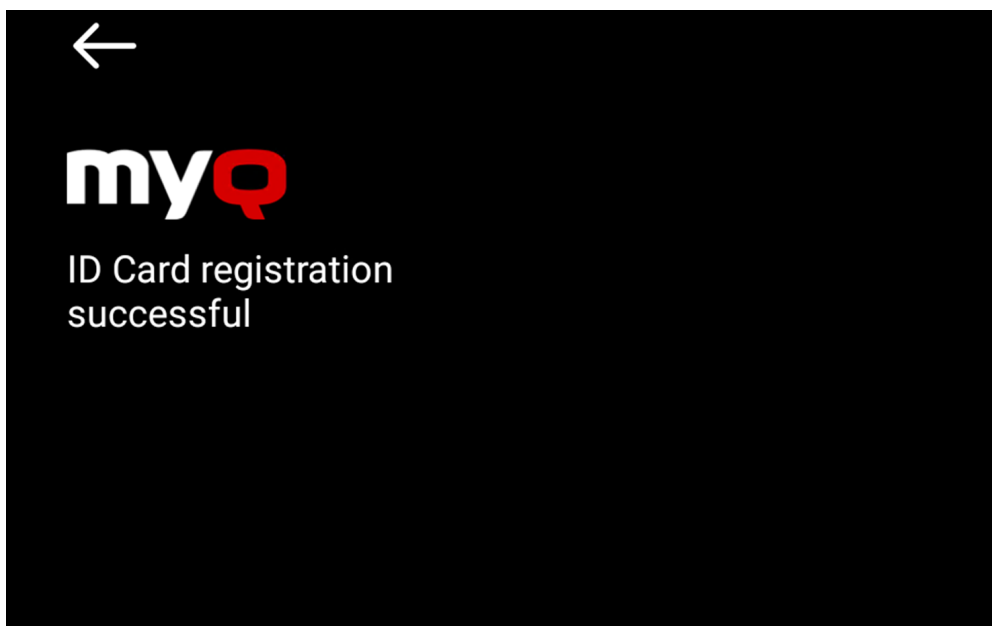
- **Ignorar páginas em branco** — Com esse parâmetro, você pode optar por ignorar páginas em branco no documento digitalizado. Você pode escolher entre as seguintes opções:
 - Sim
 - Não

8.4 Registro do cartão de identificação

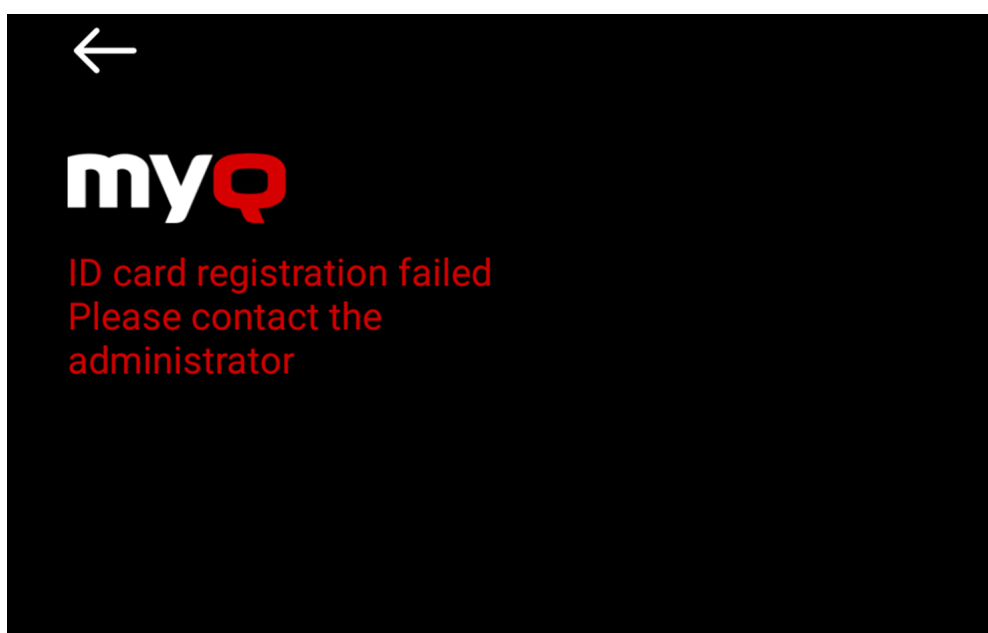
Ao tocar nessa ação, a tela de registro do cartão de identificação é aberta, e o usuário conectado pode registrar seu cartão passando-o no leitor de cartões. **Não** há **botão Voltar** na tela de registro do cartão de identificação. Para sair da tela de registro do cartão de identificação, use o botão **Início**.



Se o registro do cartão de identificação for bem-sucedido, você verá a mensagem *"Registro do cartão de identificação bem-sucedido"* no terminal.



Se o registro do cartão de identificação não for bem-sucedido, você verá a mensagem *"Falha no registro do cartão de identificação. Entre em contato com o administrador"* no terminal.



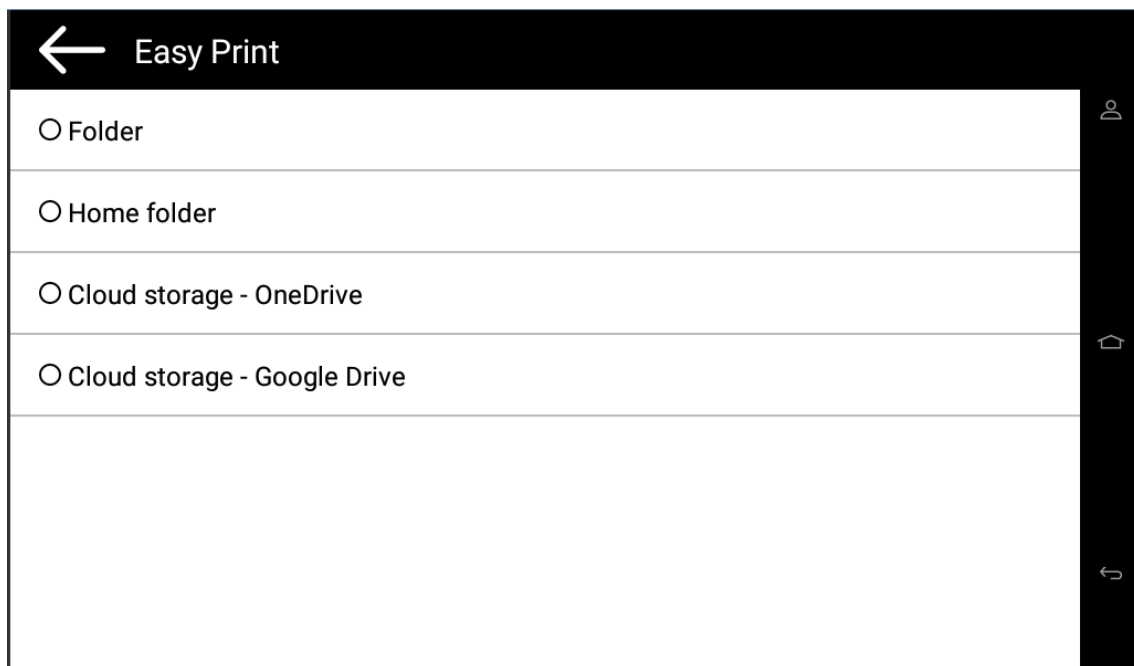
8.5 Impressão Fácil

A ação de terminal “Easy Print” permite que os usuários imprimam arquivos sem enviá-los primeiro para o MyQ. Esses arquivos podem ser originados de vários destinos, como armazenamentos em nuvem, unidades de rede ou unidades locais, e do armazenamento padrão do usuário.

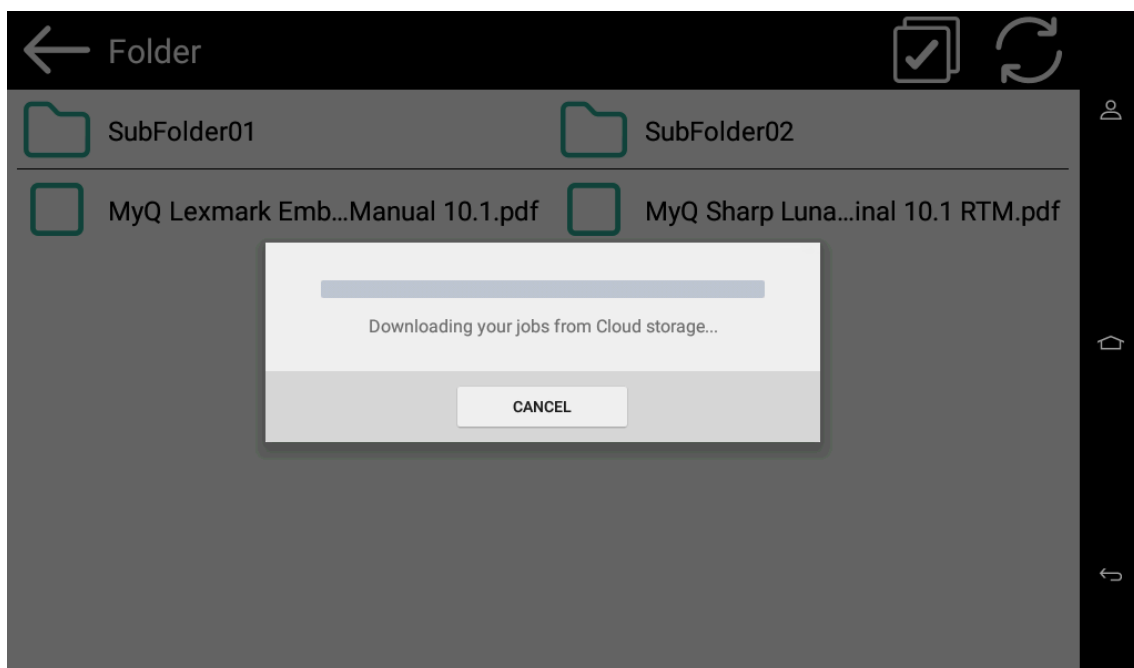
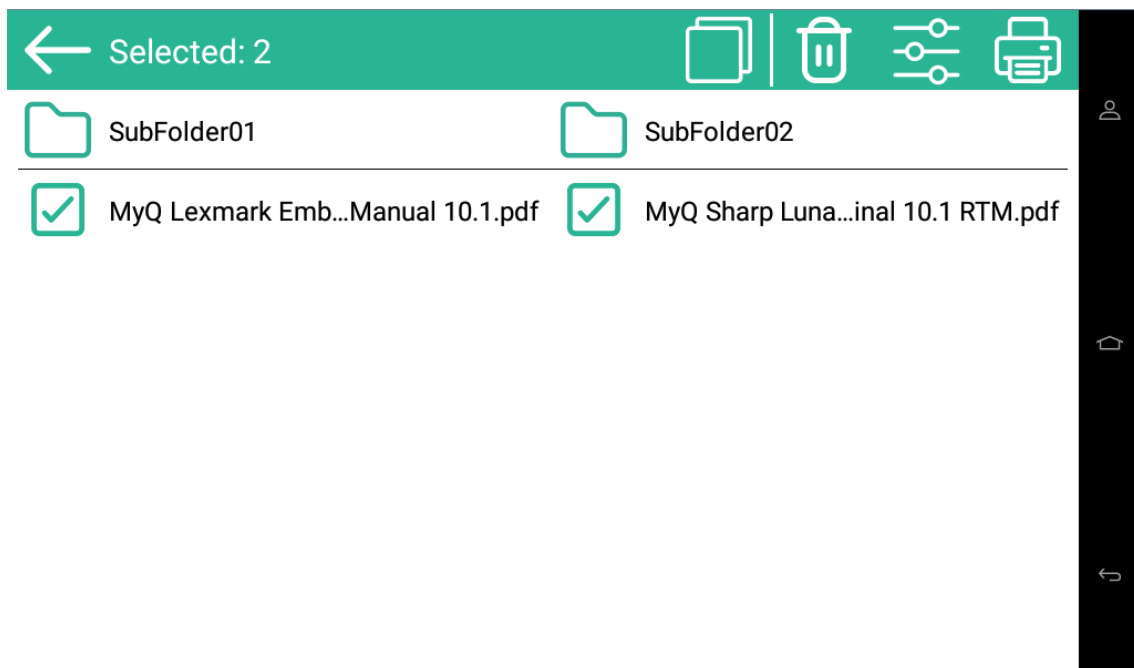
i Para obter informações sobre como configurar a ação **“Easy Print”**, consulte [as configurações do “Easy Print”](#)¹² no guia do MyQ Print Server.

Quando o Easy Print é usado no terminal, é exibida ao usuário uma lista de destinos possíveis associados a essa ação (essa etapa é ignorada caso haja um único destino). Após selecionar o destino, o usuário pode navegar nele e selecionar os arquivos a serem impressos.

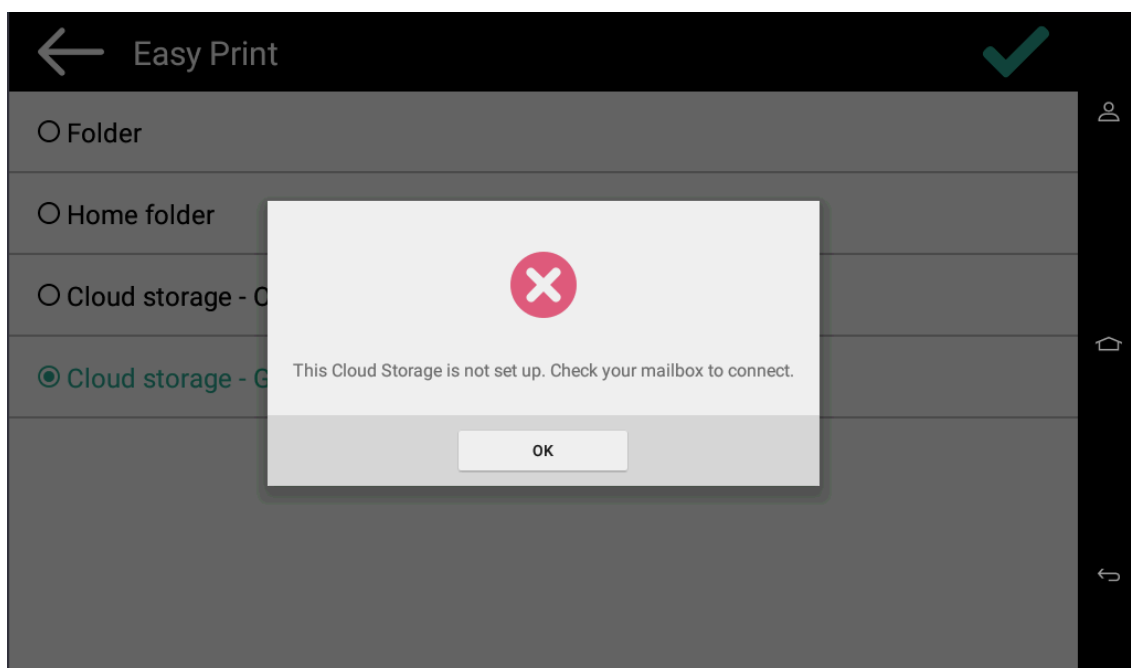
12. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-print-settings>



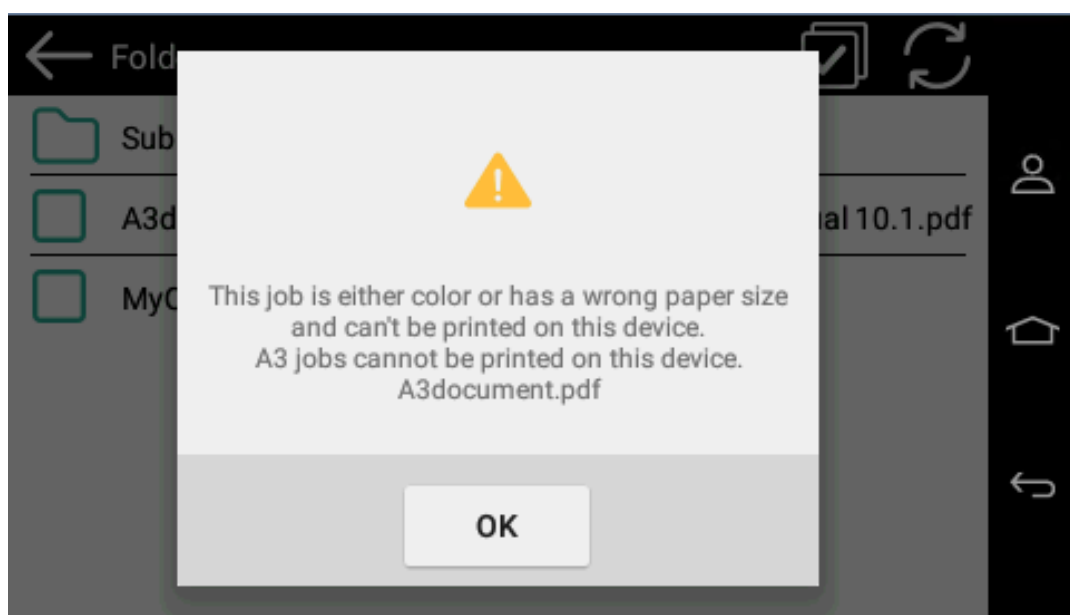
Após pressionar o botão de impressão, os arquivos são baixados do destino para o servidor, processados pela fila padrão do Easy Print e enviados imediatamente para a impressora sem qualquer interação adicional. Também é possível cancelar todo o processo de download e impressão. Nesse caso, os arquivos que já foram baixados, mas não impressos, são excluídos do servidor. Os arquivos que já foram impressos permanecem no servidor e é possível reimprimi-los.



Se o usuário não tiver nenhum armazenamento em nuvem conectado, uma mensagem de erro aparece no terminal informando que não há armazenamento em nuvem disponível, mas que ele pode ser configurado na interface do usuário da web.



Se um trabalho não puder ser impresso, uma mensagem de erro com a explicação será exibida no terminal.



8.6 Easy Copy

A ação de terminal “Easy Copy” permite que você copie com um clique. Depois que o usuário tocar nessa ação, a página é copiada imediatamente.

i Você pode definir os parâmetros de cópia na interface de administração web do MyQ, conforme descrito na [seção “Configurações do Easy Copy”¹³](#) no guia do MyQ Print Server.

⚠ Se o crédito ou a cota de um usuário se esgotar durante a cópia, a ação será interrompida. No entanto, dependendo da velocidade do dispositivo, pode ocorrer um excesso de várias páginas.

Se ativada no servidor, os usuários podem alterar suas configurações de cópia na tela do terminal.

8.6.1 Parâmetros da Cópia Fácil

← Easy Copy		✓
Copies	[-] 1 [+]	
Color	Automatic	>
Duplex	Single Sided	🔒
Original Orientation	Top Edge on Top	🔒
Size	Automatic	🔒
Mixed size	On	🔒
Skip Blank Pages	No	🔒

- **Cópias** — Predefina o número de cópias a serem disponibilizadas 1-99.
- **Cor** — Escala de cores do arquivo de saída. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Cor

13. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-copy-settings>

- Monocromático
 - Automático
- **Duplex** – Opções de digitalização em simplex e duplex. Você pode escolher entre as seguintes opções:
 - Uma face
 - Duplex
 - De um lado para dois lados
 - De 2 faces para 1 face
- **Orientação do original** — Determina a orientação da página no arquivo de saída. A posição do papel é relativa à pessoa que está em frente ao dispositivo de impressão. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Borda superior para cima: a página é exibida na posição horizontal (com a borda superior da página voltada para o lado oposto à pessoa).
 - Borda superior à esquerda: a página é exibida na posição vertical (com a borda superior da página do lado esquerdo da pessoa).
- **Tamanho** - Tamanho da entrada digitalizada. Ele determina o tamanho da área de digitalização; portanto, deve corresponder ao tamanho real do papel digitalizado. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Automático
 - A3
 - A4
 - A5
 - A6
 - B4
 - B5
 - Letra
 - Legal
 - Declaração
 - Ofício II
- **Ignorar páginas em branco** – Com este parâmetro, você pode optar por ignorar páginas em branco no documento copiado. Você pode escolher entre as seguintes opções:
 - Padrão
 - Sim
 - Não
- **Tamanho misto** — Este parâmetro permite o reconhecimento automático do tamanho do papel quando forem utilizados tamanhos diferentes de papel durante a cópia.
 - Sim: O parâmetro de tamanho do papel de saída será ignorado e determinado pelo próprio dispositivo, dependendo do tamanho da imagem digitalizada.

- Não: O tamanho do papel de saída deve ser definido (qualquer opção, exceto “Automático”) e a imagem será ampliada e digitalizada no mesmo tamanho.
- Padrão

i O Easy Copy tem uma limitação na Lexmark, que é o fato de o Easy Copy ser contabilizado nos contadores da máquina como digitalização + impressão. No MyQ X, o trabalho é contabilizado como Cópia.

8.7 Easy Fax

Envio de fax em duas etapas. Você pode definir os parâmetros de fax no MyQ.

Com o recurso Easy Fax, os usuários podem enviar seus documentos digitalizados por fax em apenas duas etapas; basta tocar no botão Easy Fax na tela inicial do terminal integrado e, em seguida, digitar o número de fax.

Ao adicionar vários nós de ação do Easy Fax e conceder direitos a diferentes usuários ou grupos, você pode criar uma variedade de opções de envio de fax para os usuários e grupos selecionados

Na guia “**Parâmetros**”, é possível selecionar entre várias opções para cada parâmetro. Todos os parâmetros dependem dos recursos específicos do tipo de dispositivo de impressão. Portanto, alguns valores podem não estar disponíveis em máquinas específicas.

8.7.1 Parâmetros do Easy Fax

- **Resolução do fax** – Resolução do arquivo de fax enviado. Você pode escolher entre as seguintes opções:
 - Normal
 - Boa
 - Superfina
 - Ultra-fina
- **Imagem original** - Determina a forma como o dispositivo de impressão processará a página digitalizada. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Texto + Foto
 - Foto
 - Texto

- **Densidade** — Densidade da imagem no arquivo de saída. Quanto maior o valor, mais escura será a imagem resultante. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Automático
 - Mais baixa
 - Mais baixa
 - Baixa
 - Normal
 - Alto
 - Mais alto
 - Mais alto
- **Tamanho** - Tamanho da entrada digitalizada. Ele determina o tamanho da área de digitalização; portanto, deve corresponder ao tamanho real do papel digitalizado. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - A3
 - A4
 - A5
 - A6
 - B4
 - B5
 - B6
 - Ledger
 - Carta
 - Legal
 - Extrato
 - Ofício II
 - Automático
- **Orientação original** – Determina a orientação da página no arquivo de saída. A posição do papel é relativa à pessoa que está em frente ao dispositivo de impressão. Você pode selecionar uma das seguintes opções:
 - Borda superior para cima
 - Borda superior à esquerda

8.7.2 Limitações

- A digitalização contínua é possível e selecionada automaticamente a partir da mesa de digitalização apenas com caixas de diálogo da interface de usuário nativa. Ela não está disponível no ADF.
- O Easy Fax suporta apenas o modo de impressão em uma face. O modo duplex no Easy Fax não é possível.

Prevenir comportamento indesejado quando a linha telefônica não estiver conectada

Siga o procedimento a seguir para evitar comportamentos indesejados quando a linha telefônica não estiver conectada.

1. Acesse a **interface do usuário da web do dispositivo > Configurações > Fax > Configuração de fax** e defina estas opções:
 - **Ativar detecção de linha conectada:** Ativado
 - **Transporte de fax:** Analógico
2. Acesse a **interface web do dispositivo > Configurações > Fax > Configuração do fax > Configurações do registro de fax** e defina as seguintes opções:
 - **Registro de erros de recepção:** Imprimir em caso de erro

Settings > Fax > Fax Setup

Fax Setup

⌵ General Fax Settings

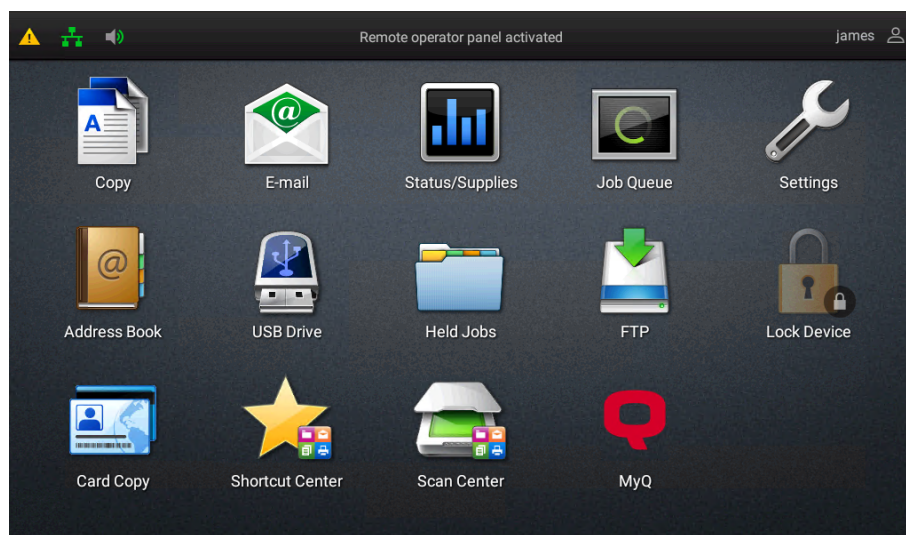
Fax Name	29	
Fax Number	2020000000	Valid Characters: 0-9, +, and space.
Fax ID	Fax Name	
Memory Use	Equal	
Cancel Faxes	Allow	
Fax Number Masking	Off	When number masking is on, the Redial button is disabled.
Digits to Mask	0	Range: 0-58
Enable Line Connected Detection	☒	
Optimize Fax Compatibility	Start	
Fax Transport	Analog	A fax card must be installed to use Analog Fax. The etherFAX option requires subscription.

⌵ Fax Log Settings

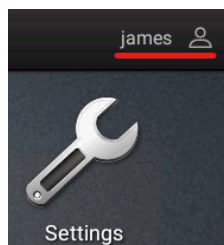
Transmission Log Frequency	Never
Receive Error Log	Print on Error
Auto Print Logs	☒
Log Paper Source	Tray 1
Logs Display	Remote Fax Name
Enable Job Log	☒
Enable Call Log	☒
Log Output Bin	Standard Bin
Save	

8.8 Painel de desbloqueio

Desbloqueia o painel do dispositivo de impressão e abre a tela nativa do dispositivo. Aqui é possível utilizar operações do painel, como Cópia pelo Painel, Digitalização pelo Painel ou operações via USB.



Para retornar ao menu principal, é possível usar o ícone do MyQ no painel do dispositivo. Para sair do painel nativo, o usuário deve pressionar o nome de usuário no canto superior direito.



8.9 Recarregar crédito

Esta ação permite recarregar o crédito no terminal.

Após tocar na ação **“Recarregar Crédito”**, a tela “Recarregar Crédito” é exibida e o usuário conectado pode inserir um código de recarga de seu voucher.

← Recharge Credit
Credit 42.0

Code Required

Os usuários podem visualizar os preços das diferentes configurações de uma página impressa tocando em **“Moedas”**, no canto superior direito da tela.

8.10 Pastas

As ações do terminal podem ser organizadas em pastas. As pastas podem ser usadas para otimizar o layout da tela do terminal ou para permitir que os usuários acessem um número maior de ações. Por exemplo, você pode colocar várias ações do Easy Scan com destinos diferentes em uma única pasta do Easy Scan.

Outro exemplo é deixar as ações mais importantes do terminal na tela inicial e colocar o restante em uma pasta **de ações adicionais**.

- ✓ Pastas vazias não são exibidas na tela do terminal. Se houver apenas um item na pasta, esse item será exibido em vez da pasta.

8.11 Fluxo de trabalho externo

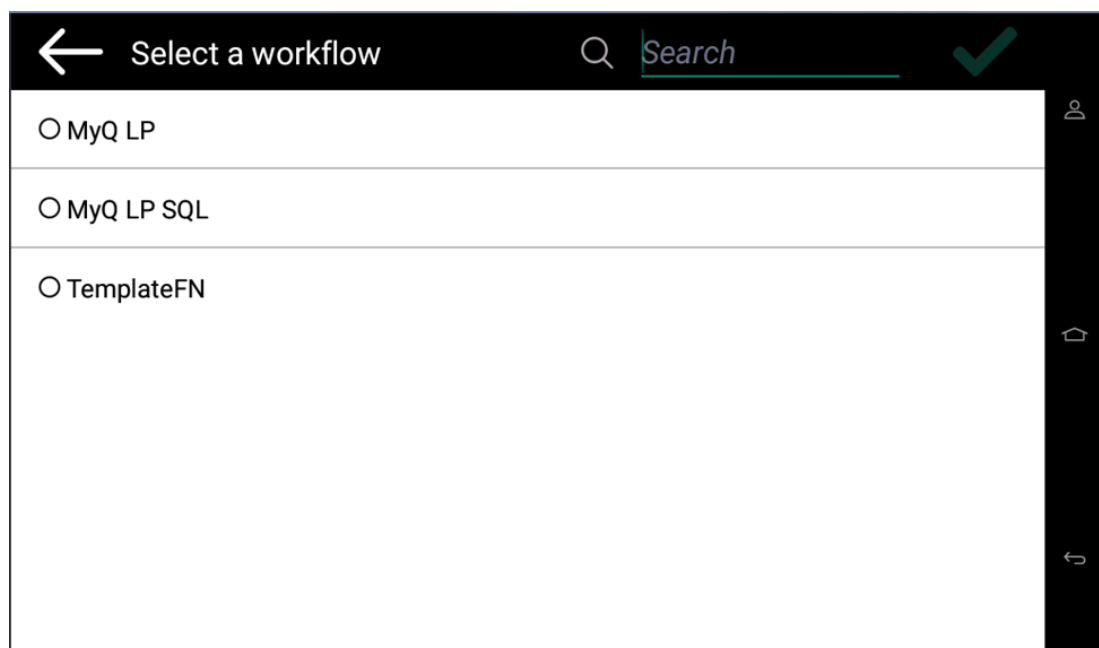
Ao tocar nesta ação de terminal, os usuários são conectados a provedores externos de fluxos de trabalho, como o ScannerVision. O fluxo de trabalho garante que o usuário execute determinadas ações predefinidas antes que seu documento seja digitalizado.



O fluxo de trabalho externo requer o MyQ Print Server 10.2 patch 10 ou posterior.

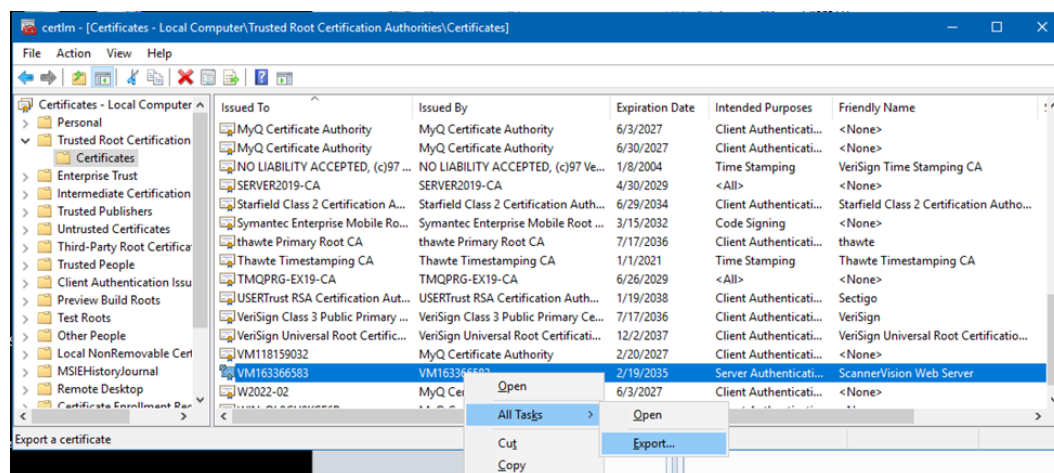
Um fluxo de trabalho externo permite a conexão com provedores externos, como o ScannerVision. O fluxo de trabalho se baseia em fluxos de trabalho de perfis de digitalização existentes, enquanto o processamento é transferido do MyQ para um servidor externo.

O fluxo de trabalho externo pode fornecer ao terminal integrado as configurações de digitalização e os metadados que precisam ser preenchidos antes da execução da digitalização. As perguntas são exibidas ao usuário uma a uma e são definidas especificamente para cada fluxo de trabalho.



8.11.1 Usar o ScannerVision como um fluxo de trabalho externo

1. Exporte o certificado do servidor web do ScannerVision com a chave privada.



2. Instale o certificado exportado do ScannerVision no sistema onde o servidor MyQ está instalado.
3. No servidor de impressão do MyQ, execute a Manutenção do Sistema. Acesse **Configurações > Agendador de Tarefas > Manutenção do Sistema** e clique em **Executar**.
4. Reinicie todos os serviços do MyQ. Abra o **MyQ Easy Config**, acesse **Serviços** e clique em **Reiniciar tudo**.

8.11.2 Limitações

- O único método de autenticação compatível para o Cliente no servidor ScannerVision é **"Nenhum"**. Os métodos de autenticação MyQ ou ScannerVision não são compatíveis.

Para obter mais informações, consulte (10.2-pt) MyQ Smart Fluxos de Trabalho no guia do Servidor de Impressão MyQ.

8.12 Cópia do cartão de identidade

Ao tocar nessa ação, os usuários podem criar uma cópia dos dois lados de um documento de identidade em uma única página.

Os seguintes parâmetros podem ser definidos:

- **Cópias** – Número de cópias impressas.
- **Cor** – Selecione entre colorido, monocromático ou escala de cinza.
- **Tamanho** – Selecione entre A4, A5 e Carta.

← ID Card Copy			✓
Copies	− 1 +		
Color	Auto		>
Size	A4		>

Place the front of the ID card to the platen

Ao copiar um cartão de identificação usando o Terminal Integrado, as imagens da frente e do verso são impressas lado a lado na orientação paisagem e alinhadas à direita.

O layout pode diferir das cópias de cartões de identificação feitas usando o painel nativo.

9 Digitalização para Me

O MyQ é capaz de enviar automaticamente documentos digitalizados para uma pasta especificada ou para um e-mail pertencente ao usuário que realizou a digitalização, por meio do recurso **“Scan to Me”**.

Com o recurso ativado, o MyQ funciona como um servidor de e-mail — ele recebe um trabalho digitalizado de dispositivos de impressão por meio do protocolo SMTP, detecta o dispositivo de onde o trabalho foi enviado, identifica o usuário que está conectado no momento ao dispositivo e envia o trabalho para a pasta ou e-mail desse usuário (dependendo das configurações do usuário).

Primeiro, é necessário configurar o recurso no servidor MyQ e no dispositivo de impressão para permitir que os usuários do MyQ utilizem todas as opções de digitalização. Em seguida, é preciso fornecer aos usuários endereços de e-mail de destino, para onde eles possam encaminhar os documentos digitalizados.

O **“Scan to Me”** é um recurso que permite aos usuários enviar arquivos digitalizados para seus endereços de e-mail, registrados na Agenda de Endereços.

9.1 Configurando o Scan to Me

A configuração do recurso **“Scan to Me”** consiste nas seguintes etapas:

- Habilite e configure a digitalização no servidor MyQ.
- Configure o SMTP no dispositivo de impressão.
- Defina os destinos para os usuários do MyQ no servidor MyQ.

9.1.1 Ative e configure a digitalização no servidor MyQ

 Para obter detalhes, consulte a seção **“Scan to Me”**¹⁴ no guia do Servidor de Impressão MyQ.

9.1.2 Configure o SMTP no dispositivo de impressão

A função de digitalização requer a ativação do protocolo SMTP, a configuração do endereço do servidor SMTP e a inserção de um e-mail de remetente na interface web do dispositivo de impressão. Para obter informações sobre como acessar a interface web do dispositivo de impressão e localizar as configurações específicas, consulte o manual do dispositivo de impressão.

14. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/scan-to-me>

Para configurar a conexão de e-mail no **menu “Admin”**:

1. Faça login no **menu Admin**.
2. Selecione **Configurações - E-mail**.
3. Use as configurações mostradas na imagem abaixo, substituindo o **Gateway SMTP Primário** pelo seu próprio servidor.

E-mail

⌵ E-mail Setup

For more information on setting up E-mail, go to the [Lexmark Information Center](#).

Primary SMTP Gateway Required.

Primary SMTP Gateway Port Range: 1-65535. Default = 25.

Secondary SMTP Gateway

Secondary SMTP Gateway Port Range: 1-65535. Default = 25.

SMTP Timeout Range: 5-30 seconds

Reply Address Required to Test Connection.

Always use SMTP default Reply Address ☐

Use SSL/TLS

Require Trusted Certificate ☒

SMTP Server Authentication

Device-Initiated E-mail Required for sending e-mail alerts and forwarding faxes.

User-Initiated E-mail

Use Active Directory Device Credentials ☐

Device Userid

Device Password

Kerberos 5 Realm Required for some Authentication Types.

NTLM Domain Required for NTLM Authentication.

Disable "SMTP server not set up" error ☐

[SMTP Connection Log](#)

Connection test supports device-based authentication.

Defina os destinos para os usuários do MyQ no servidor MyQ

-  Para obter mais detalhes, consulte a seção “Definir os destinos para os usuários do MyQ no servidor MyQ”¹⁵ no guia do MyQ Print Server.

9.2 Usando o Scan to Me

Para enviar o e-mail para o destino desejado, a digitalização precisa ser direcionada a um endereço de e-mail específico do destinatário. Há duas opções para permitir que os usuários do MyQ enviem as digitalizações para lá: fornecer a eles o respectivo endereço de e-mail do destinatário ou predefinir esses endereços de e-mail na interface web do dispositivo de impressão.

Endereços de e-mail para o recurso “Scan to Me”

- **Envio de digitalizações para o e-mail principal do usuário** — O documento digitalizado é enviado para o e-mail do usuário definido na caixa de texto de e-mail no painel de propriedades do usuário. O endereço de e-mail do destinatário deve ser *email@myq.local*.
- **Envio de digitalizações para outros e-mails** — O documento digitalizado é enviado para todos os e-mails definidos na caixa de texto “**Armazenamento de digitalizações do usuário**” (vários e-mails são separados por vírgulas) no painel de propriedades do usuário. O endereço de e-mail do destinatário deve ser *folder@myq.local*.
- **Armazenamento de digitalizações na pasta de digitalizações do usuário** - É necessário criar uma pasta compartilhada e garantir que o MyQ tenha acesso a ela. Em seguida, insira o caminho da pasta na caixa de texto “**Armazenamento de digitalizações do usuário**”. O documento digitalizado é enviado ao MyQ e, em seguida, armazenado na pasta compartilhada por meio do protocolo SMB. O nome do arquivo do documento armazenado consiste no nome da conta do usuário, na data e na hora em que a digitalização foi enviada. O endereço de e-mail do destinatário deve ser *folder@myq.local*.

Lista dos destinos do MyQ no dispositivo de impressão

Os endereços padrão para o destino de e-mail (*email@myq.local*) e para a pasta de destino (*folder@myq.local*) devem ser registrados na interface web do dispositivo > Catálogo de Endereços, para que fiquem acessíveis.

15. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/scan-to-me>

Address Book

Import Configuration Export Configuration

Select Option

Status

Settings

Device

Print

Paper

Copy

Fax

E-mail

FTP

USB Drive

Network/Ports

Security

Cloud Services

Reports

Address Book

Shortcuts

Bookmarks

Apps

Site Map

Address Book

Contacts

Add Contact Add to Group Delete

Search

Page 1/1

☐	First Name	Last Name	Company	E-mail	Fax
☐	admin				
☐	MyQEmail			email@myq.local	
☐	MyQFolder			folder@myq.local	

Display 10 Page 1/1

Contact Groups

Add Group Delete

☐	Group Name	Members
There are no contact groups in the Address Book.		

9.2.1 Solução de problemas

Caso o Panel Scan não esteja disponível, a mensagem "Um anexo não contém identificador de data e hora. Não é possível detectar o proprietário da digitalização." é exibida no log do servidor MyQ. Siga estas etapas para resolver o problema:

1. Abra o arquivo *config.ini*.
2. Adicione o valor
[LexmarkPackage]
disableScanStartDate=1
3. Salve o arquivo *config.ini*
4. Reinicie todos os serviços no MyQ Easy Config.

10 Contabilização

Para as configurações de contabilidade dos usuários, na guia “Configurações de contabilidade”, na seção “**Geral**”, o administrador do MyQ pode definir:

- o **modo de Contabilidade** que o MyQ utilizará:
 - **Grupo de Contabilidade** — essa opção é selecionada por padrão. Nesse modo, todas as cotas estão disponíveis e podem ser utilizadas.
 - **Centro de Custos** — Neste modo, apenas a conta de pagamento selecionada (centro de custos) é utilizada.
- a **Prioridade da conta de pagamento**, que se aplica a terminais que não suportam a seleção de contas de pagamento pelo usuário e a filas diretas sem a opção MyQ Desktop Client. A conta de pagamento com a prioridade mais alta é sempre utilizada nesses casos:
 - Crédito
 - Cota

Para mais detalhes, consulte [Configurações de contabilidade](#)¹⁶ no guia do MyQ Print Server.

 Se o crédito ou a cota de um usuário se esgotarem durante a cópia, a ação é interrompida. No entanto, dependendo da velocidade do dispositivo, pode ocorrer um excesso de várias páginas.

Se o modo “**Centro de Custos**” estiver ativado, uma tela de seleção de centro de custos será exibida caso mais de um centro de custos esteja atribuído ao usuário.

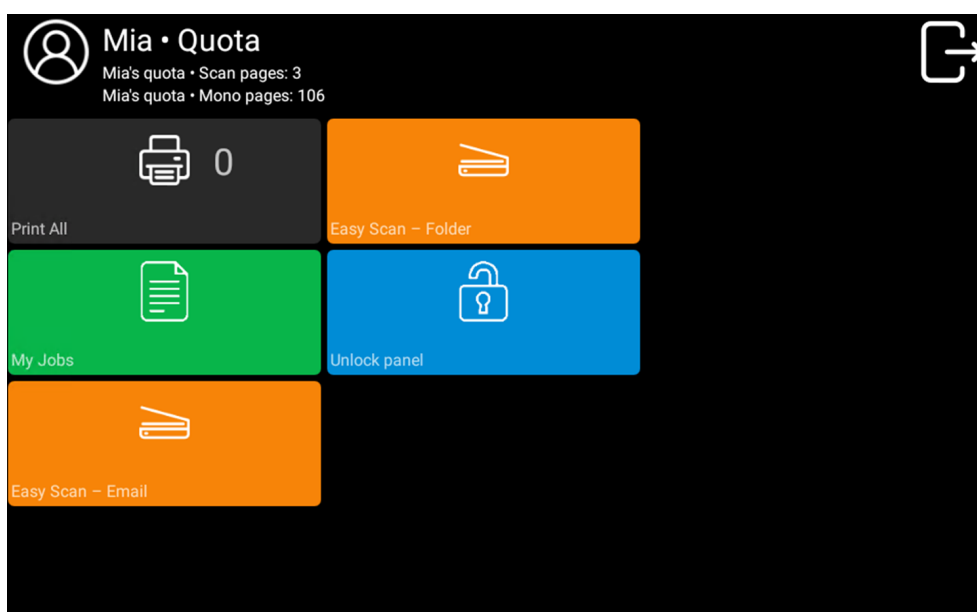
16. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/accounting-settings>


Select Account

☐ Local credit account (3.4)

☐ Quota (10648 total / 35 color / 106 mono / 3 scan)

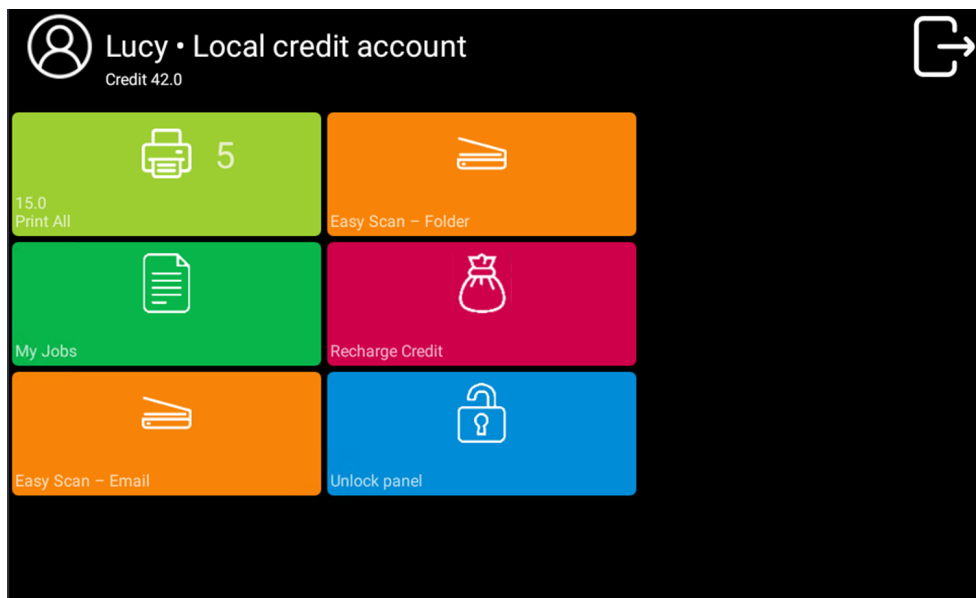
Se o usuário tiver apenas um centro de custo, a tela de seleção não será exibida, e esse centro de custo será automaticamente atribuído ao usuário. O nome do centro de custo atribuído é exibido ao lado do nome completo do usuário.



10.1 Créditos

Com a contabilidade de crédito ativada, os usuários devem ter um saldo suficiente em sua conta para poderem imprimir, copiar e digitalizar. Na tela inicial do terminal integrado, eles podem visualizar o crédito restante. Se a ação **“Recarregar Crédito”**

estiver disponível no terminal, os usuários podem recarregar seu crédito inserindo um código de um voucher de recarga diretamente em qualquer terminal integrado.



Para obter mais informações, consulte a seção “[Crédito](#)”¹⁷ no guia do MyQ Print Server.

 Se o crédito ou a cota de um usuário se esgotar durante a cópia, a ação será interrompida. No entanto, dependendo da velocidade do dispositivo, pode ocorrer um excesso de várias páginas.

10.1.1 Recarga de crédito

Após tocar na ação “**Recarregar crédito**”, a tela “Recarregar crédito” é exibida, e o usuário conectado pode inserir um código de recarga do seu voucher.

17. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/credit>



Recharge Credit

Credit 42.0



Code

Required



\$100.00

Valid till
06/23/2017

630551411108

Os usuários podem visualizar os preços das diferentes configurações de uma página impressa tocando em **"Moedas"**, no canto superior direito da tela.


Recharge Credit
Credit 42.0



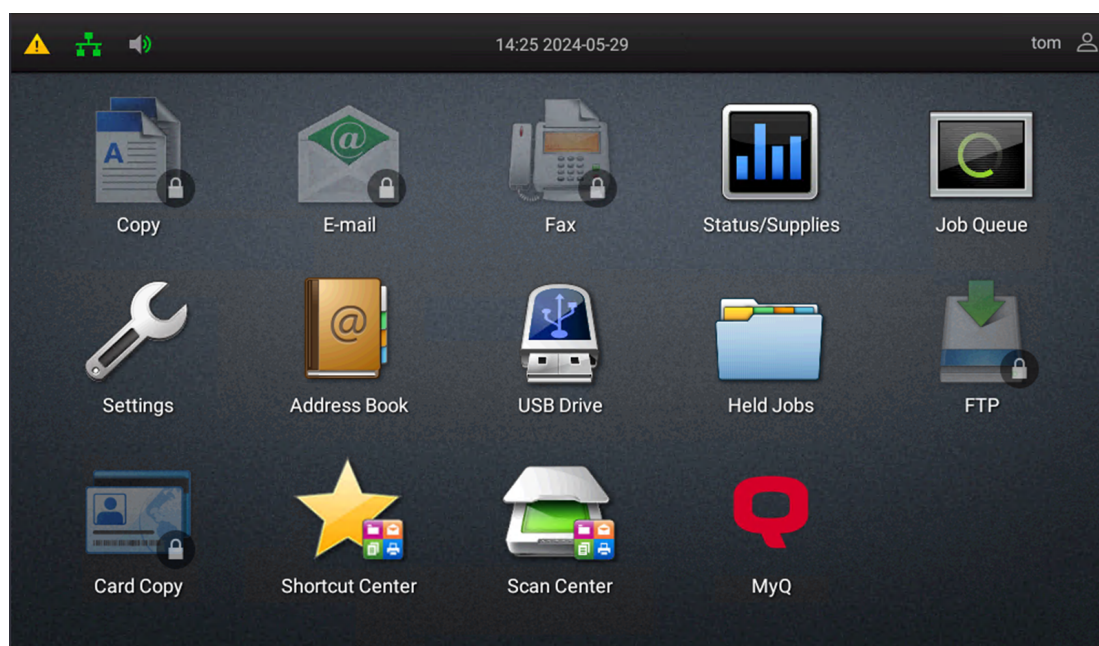
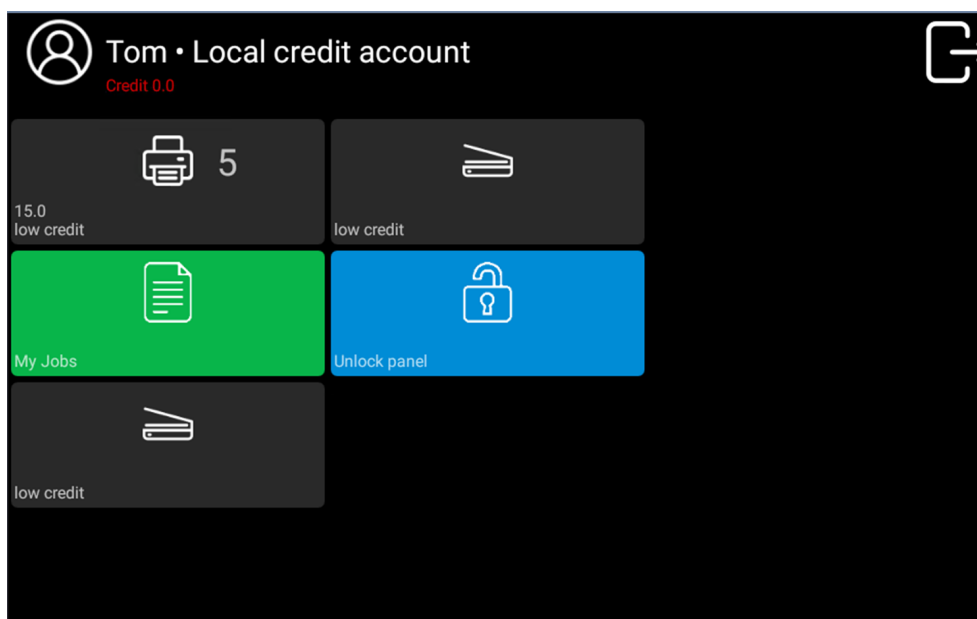

Page Format
A4


	1-sided		2-sided	
	Black & White	Color	Black & White	Color
Print	1.0	3.0	1.0	3.0
Copy	1.0	3.0	1.0	3.0
Scan	1.0			

10.1.2 Uso de ações do terminal com crédito insuficiente

Se a recarga de crédito por meio de vouchers estiver habilitada no MyQ, os usuários ainda poderão ver as ações para as quais não têm crédito suficiente. No entanto, se tocarem no botão de uma ação específica, serão imediatamente redirecionados para a tela **“Recarregar crédito”**.

Se a recarga de crédito por meio de vouchers estiver desativada no MyQ e um usuário não tiver crédito suficiente, todas as ações que exigem crédito ficarão indisponíveis, e os botões correspondentes ficarão esmaecidos.



10.1.3 Ação realizada quando um usuário fica sem crédito durante a cópia, digitalização ou envio de fax

A ação de cópia é interrompida, embora ainda seja possível imprimir ou copiar mais algumas páginas, dependendo da velocidade do dispositivo de impressão. O usuário pode permanecer no painel, mas não pode mais utilizar a ação de cópia do painel.

O primeiro trabalho de digitalização ou envio de fax é sempre concluído. O usuário pode permanecer no painel, mas não pode mais utilizar a ação do painel.

Trabalhos de impressão com informações adicionais do analisador de trabalhos

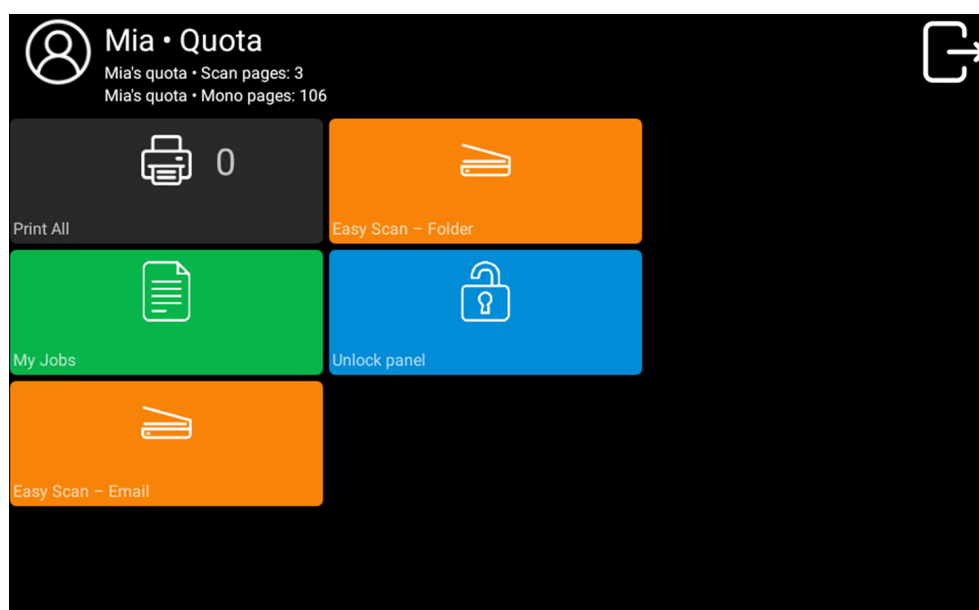
Trabalhos de impressão recebidos com o analisador de trabalhos ativado incluem informações adicionais, como número de páginas, cor e preço.

Trabalhos com preço definido não podem ser impressos, a menos que os usuários tenham crédito suficiente. Os usuários não podem usar a ação “Imprimir tudo” quando o preço total de todos os trabalhos de impressão com preço definido for superior ao seu crédito.

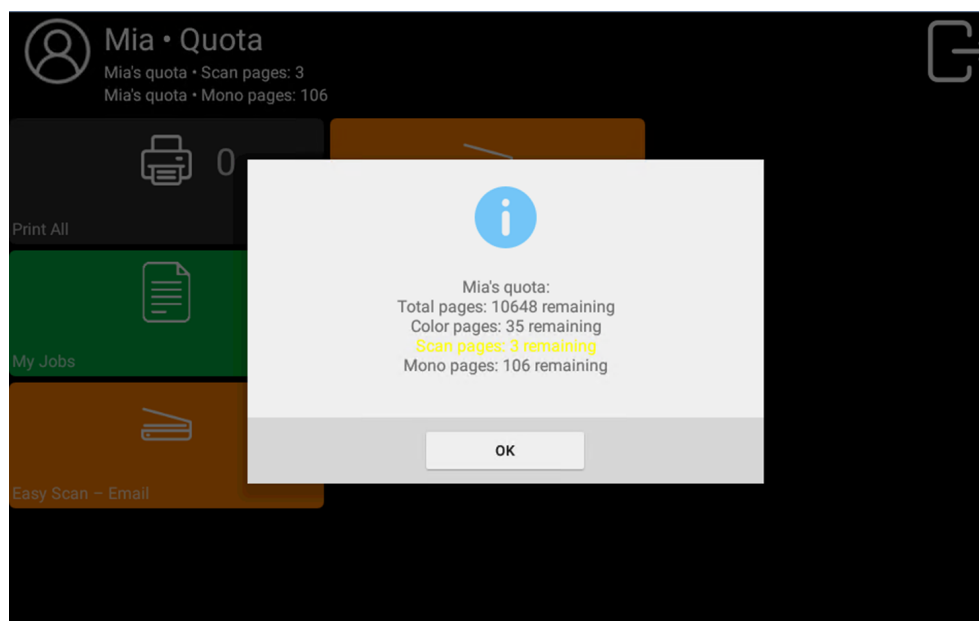
Se um trabalho não incluir informações adicionais do analisador de trabalhos, os usuários poderão iniciá-lo, desde que seu crédito não seja igual ou inferior a 0.

10.2 Cota

Com o recurso “**Cota**” ativado, os usuários não podem imprimir, copiar ou digitalizar depois de atingirem ou excederem seu limite de cota. Eles podem visualizar suas cotas atuais em sua sessão no terminal embutido.



Os usuários podem clicar nas cotas exibidas no terminal, e uma janela pop-up se abre com informações detalhadas sobre todas as cotas atribuídas a eles.



O comportamento do terminal integrado depende das configurações de cota no MyQ. Ao configurar a **cota** na interface de administrador do MyQ Web, você pode desativar uma ou mais operações após a cota ser atingida ou excedida:

- Se o **valor monitorado** for *"Custo"*, selecione-as em **"Desativar operações"**. As opções são: *"Imprimir"*, *"Copiar"*, *"Impressão em cores"*, *"Cópia em cores"* e *"Digitalizar"*.
- Se o **valor monitorado** for *"Páginas"*, marque a caixa de seleção **"Desativar operação"** e a operação que atingiu o limite será desativada.
- Marque a caixa de seleção **"Encerrar o trabalho atual quando atingido"** se desejar interromper o trabalho atual quando a cota for atingida. Se tanto **"Desativar operação"** quanto **"Encerrar o trabalho atual ao atingir o limite"** estiverem marcadas, o trabalho será interrompido quando a cota for atingida e o usuário será redirecionado para a tela inicial do MyQ. Se **"Desativar operação"** estiver marcada e **"Encerrar o trabalho atual ao atingir o limite"** não estiver, o trabalho atual será concluído e o usuário será redirecionado para a tela inicial do MyQ. A ação não é suportada pela cota de digitalização.
- As cotas que desativam a digitalização não podem ser aplicadas imediatamente.

Para obter mais informações, consulte **"Cota"**¹⁸ no guia do MyQ Print Server.

18. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/quota>

 Se o crédito ou a cota de um usuário se esgotar durante a cópia, a ação será interrompida. No entanto, dependendo da velocidade do dispositivo, pode ocorrer um excesso de várias páginas.

10.2.1 Ação executada quando um usuário atinge uma cota com aplicação imediata

A ação de cópia é interrompida, embora ainda seja possível imprimir ou copiar mais algumas páginas, dependendo da velocidade do dispositivo de impressão. O usuário pode permanecer no painel, mas não pode mais usar a ação **“Cópia no Painel”**. O primeiro trabalho de digitalização ou fax é sempre concluído. O usuário pode permanecer no painel, mas não pode mais usar as ações do painel.

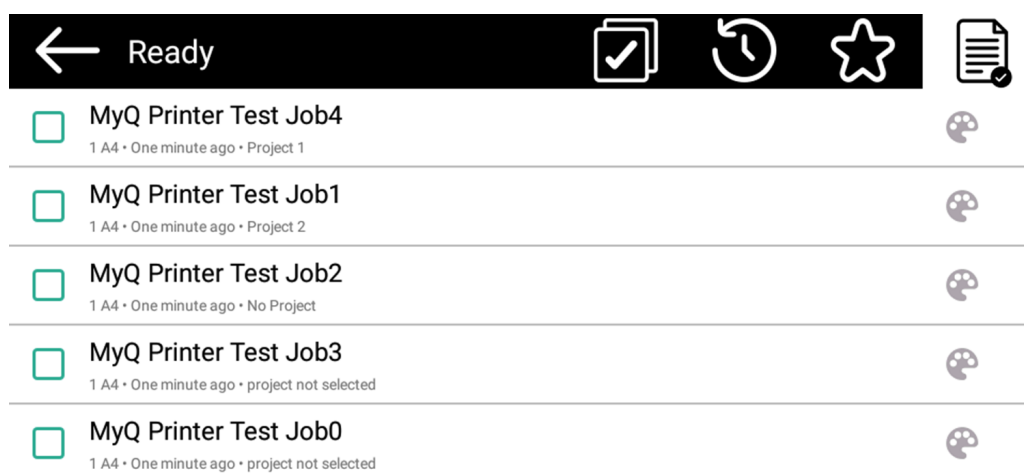
Trabalhos de impressão com informações adicionais do analisador de trabalhos

Trabalhos de impressão recebidos com o analisador de trabalhos ativado incluem informações adicionais, como número de páginas, cor e preço.

Trabalhos que excedam a cota não podem ser impressos. Os usuários não podem usar a ação **“Imprimir tudo”** enquanto o tamanho total de todos os trabalhos de impressão for maior do que o permitido pela cota.

10.3 Projetos

Com o recurso de contabilidade de projetos ativado, os usuários podem atribuir projetos a tarefas de impressão, cópia e digitalização diretamente na tela do terminal integrado. Os projetos também podem ser atribuídos a tarefas de impressão na janela pop-up do MyQ Desktop Client, na interface de administrador do MyQ Web ou no aplicativo MyQ X Mobile Client.



Para obter mais informações, consulte a seção “[Projetos](#)”¹⁹ no guia do MyQ Print Server.

10.3.1 Atribuição de projetos a tarefas de impressão

Meus Trabalhos

Se um usuário quiser imprimir um trabalho não atribuído da lista “**Meus Trabalhos**”, ele será imediatamente redirecionado para a tela de seleção de projetos e precisará selecionar um dos projetos disponíveis (ou a opção “*Sem projeto*”, se a impressão sem projeto for permitida) para poder imprimi-lo.

Trabalhos com projetos atribuídos são impressos imediatamente.

19. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/projects>



Imprimir tudo

Se todos os trabalhos em fila já tiverem projetos atribuídos pelo MyQ Desktop Client, pela interface de administração do MyQ Web ou pelo aplicativo MyQ X Mobile Client, a impressão começa imediatamente.

Se houver trabalhos não atribuídos, o usuário é redirecionado para a tela de seleção de projeto, imediatamente após tocar no botão **“Imprimir tudo”**. Ele precisa selecionar um dos projetos disponíveis (ou a opção *“Sem projeto”*, se a impressão sem projeto for permitida) para poder imprimir os trabalhos. O projeto selecionado (ou a opção *“Sem projeto”*) é atribuído apenas aos trabalhos não atribuídos; todos os outros trabalhos mantêm os projetos atribuídos anteriormente.

Atribuição de projetos na tela “Cópia de painel”

Após tocar no botão **“Copiar”** na tela **“Cópia no painel”**, o usuário é imediatamente redirecionado para a tela de seleção de projetos, onde precisa selecionar um projeto (ou a opção *“Sem projeto”*). O projeto é então atribuído a todos os trabalhos copiados no painel.

Atribuição de projetos na tela “Digitalização do Painel”

Após tocar no botão **“Digitalizar”** na tela **“Digitalização do painel”**, o usuário é redirecionado imediatamente para a tela de seleção de projeto, onde precisa selecionar um projeto. O projeto é então atribuído a todos os trabalhos digitalizados no painel.

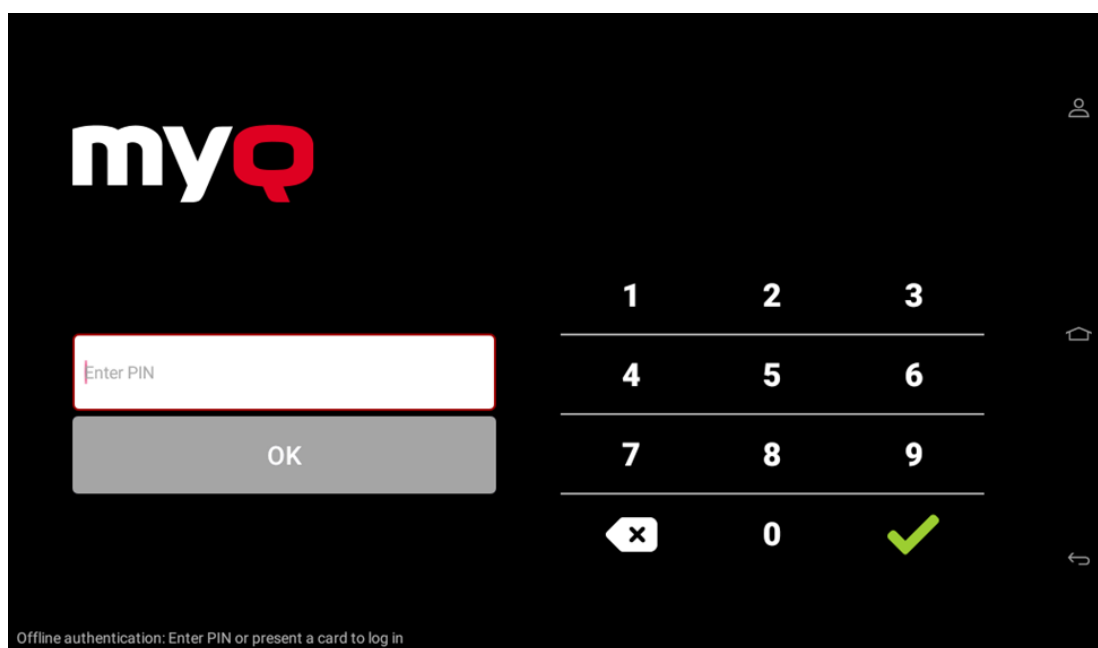
O recurso **“Digitalizar sem projeto”** é compatível apenas com a função “Digitalização Fácil”. Ele não é compatível com a função “Digitalização no Painel”.

Atribuição de projetos na tela “Fax no painel”

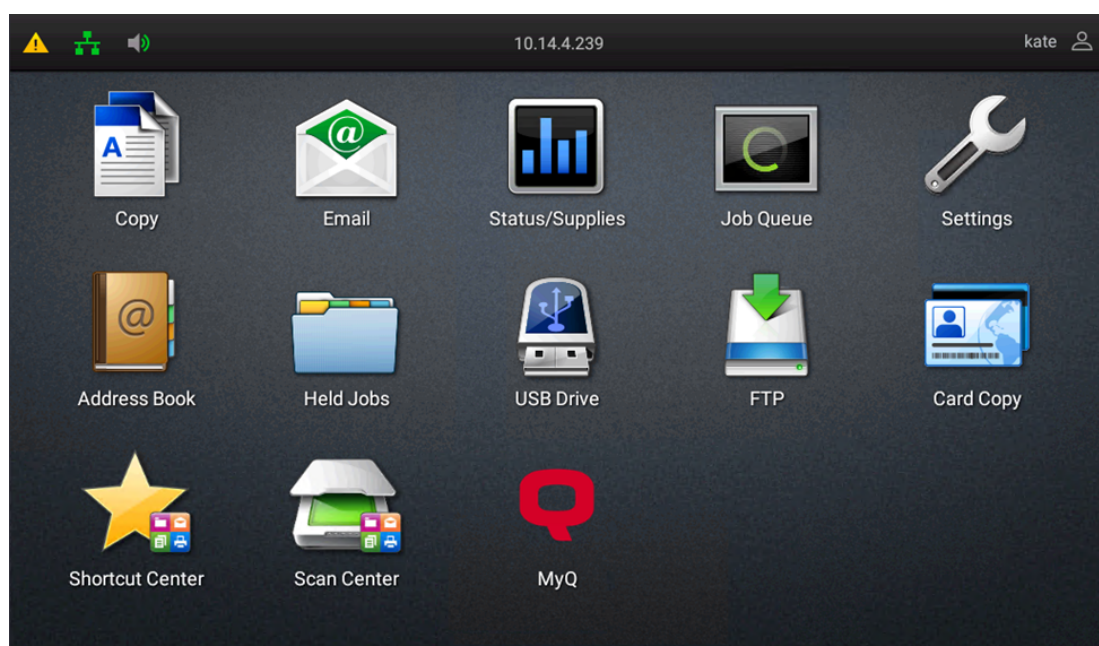
Após tocar no botão **“Fax”** na tela **“Fax no painel”**, o usuário é redirecionado imediatamente para a tela de seleção de projeto, onde precisa selecionar o projeto (ou a opção *“Sem projeto”*).

11 Login offline

Para que o MyQ funcione corretamente, é necessária uma conexão de rede 100% confiável. Problemas de conexão podem levar a sérias complicações; por exemplo, os usuários podem não conseguir iniciar suas sessões nos dispositivos de impressão nem realizar ações de cópia, impressão ou digitalização. O recurso **de login offline** evita tais situações.



As informações do usuário, incluindo credenciais, são armazenadas em cache no dispositivo e, se o servidor estiver indisponível, os dados em cache são usados para a autenticação do usuário. Os usuários podem, então, fazer login e realizar todas as ações nativas do dispositivo. A tela nativa da Lexmark é exibida quando uma sessão de usuário offline é iniciada.



11.1 Requisitos

- As transmissões UDP devem estar habilitadas na rede.
- Para um funcionamento ideal do recurso de login off-line, o SSL precisa estar habilitado no servidor. O SSL é configurado por padrão durante a instalação; no entanto, se você tiver alterado essa configuração por qualquer motivo, poderá defini-la novamente no MyQ Easy Config, na guia “Configurações”.

11.2 Limitações

- Apenas as operações nativas do painel estão disponíveis (Cópia pelo painel, Digitalização pelo painel, Impressão via USB, Digitalização via USB, Fax pelo painel).
- A impressão via MyQ e a função “Imprimir tudo” após o login não são suportadas.
- Crédito não é compatível.
- A cota não é suportada.
- Projetos não são suportados.

Para obter detalhes sobre como habilitar e configurar esse recurso, consulte “[Login Offline](#)”²⁰ no guia do MyQ Print Server.

20. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/offline-login>

11.2.1 Digitalização para e-mail no modo de login offline

É possível permitir que os usuários digitalizem para e-mail mesmo quando o servidor MyQ estiver offline. Nesses casos, os usuários podem fazer login no terminal no modo Offline e usar a ação **“Digitalizar” no painel** para digitalizar para e-mails. O terminal lembra o servidor SMTP de saída e envia todos os e-mails diretamente para esse servidor. A digitalização para e-mail no modo Offline é compatível com todos os modelos que suportam terminais embutidos.

Para ativar esse recurso, configure o dispositivo para usar o endereço IP ou o nome do host do seu servidor SMTP.

1. Acesse a interface web do dispositivo em *http://*endereçoIPdoDispositivo*/*.
2. Faça login e acesse **Configurações > E-mail > Configuração de e-mail**.
3. Insira o endereço IP ou o nome de host do servidor SMTP no campo **Gateway SMTP primário**.
4. Clique em **“Salvar”** para aplicar as alterações.



As variáveis email@myq.local e folder@myq.local não podem ser usadas no modo Offline para digitalização a partir do painel com essas configurações, pois a digitalização não é feita por meio do servidor MyQ.

12 Cancelamento de trabalhos travados

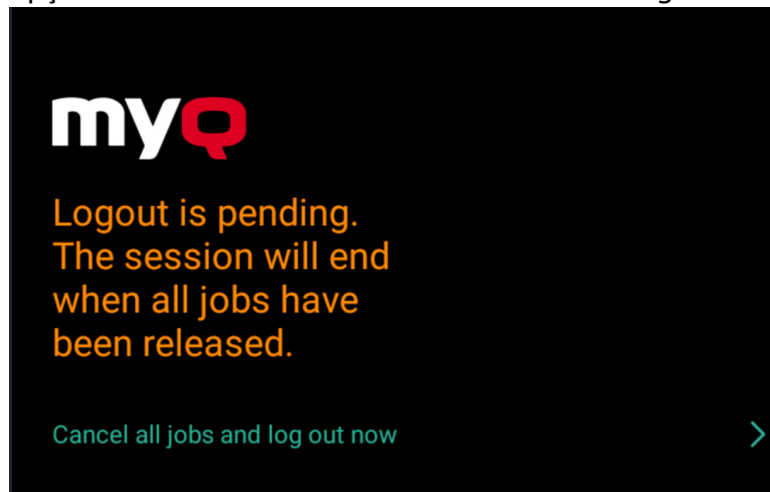
Se um trabalho ficar preso devido a um erro no dispositivo de impressão, o usuário atual ainda poderá fazer logout. O trabalho preso impedirá que outro usuário faça login e será impresso automaticamente assim que a causa do erro for corrigida. No entanto, isso pode causar um problema de segurança se o usuário original não estiver mais presente para retirar seus documentos.

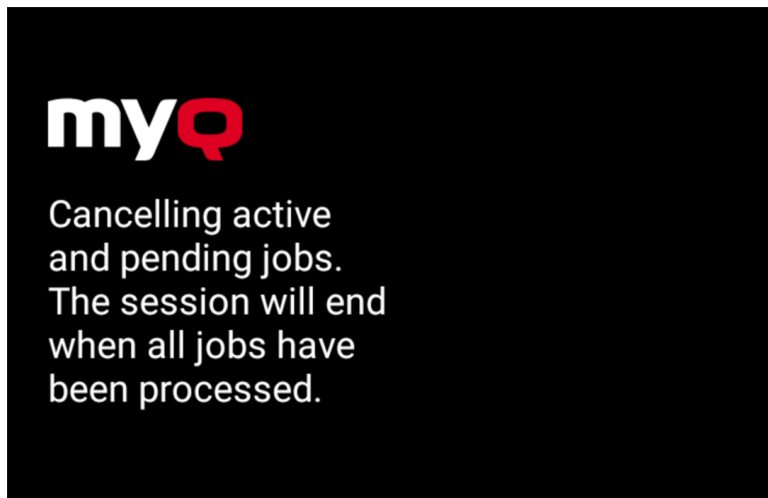
12.1 Descartar trabalhos ao logout do usuário

Em **Configurações > Perfil de configuração > Terminal > Lexmark**, encontra-se a opção Descartar trabalhos pendentes ao sair da conta; veja mais em Instalação. Essa opção permite cancelar todos os trabalhos em andamento durante o logout. Por motivos de segurança, essa opção está ativada por padrão.

Quando esse recurso está ativado, o comportamento para descartar trabalhos após o logout é:

- **Logout iniciado pelo dispositivo** (logout automático quando o **tempo de inatividade do painel de operação da copiadora** é atingido ou quando o usuário pressiona um botão de logout no dispositivo ou na tela):
 - Se ainda houver trabalhos ativos no dispositivo, uma tela especial é exibida para informar o usuário sobre o logout pendente, oferecendo a opção de cancelar todos os trabalhos e fazer o logout imediatamente.





- Se o usuário não interagir, essa tela permanecerá exibida até que todos os trabalhos sejam impressos; em seguida, o usuário será desconectado e a tela de login do MyQ será exibida.
- **Logout manual com o botão de logout do MyQ:**
 - É exibida uma mensagem pop-up com o texto: *"Se você sair agora, todos os trabalhos pendentes serão descartados. Deseja mesmo sair? Sim/Não"*.
- **Logout manual ao passar o cartão de identificação:**
 - É exibida uma mensagem pop-up com o seguinte texto: *"Se você sair agora, todos os trabalhos pendentes serão descartados. Deseja mesmo sair? Sim/Não"*.
- **Logout com o MyQ Mobile Client:**
 - É exibida uma mensagem pop-up informando: *"Se você sair agora, todos os trabalhos pendentes serão descartados. Deseja mesmo sair? Sim/Não"*.
- **Atolamento de papel/Falta de papel/Erro no dispositivo:**
 - Quando ocorre um atolamento de papel, falta de papel ou outro erro no dispositivo, o usuário não é automaticamente desconectado até que o problema seja resolvido. O usuário ainda pode acessar a tela inicial do MyQ a partir do menu do sistema e se desconectar usando o botão de desconexão do terminal ou passando seu cartão de identificação; nesses casos, a ação é concluída de acordo com cada método de desconexão, conforme descrito acima.
 - O logout é iniciado automaticamente quando a ação **"Logout do usuário"** no Registro de Eventos está configurada no servidor, e os trabalhos pendentes são cancelados.

12.2 Limitações

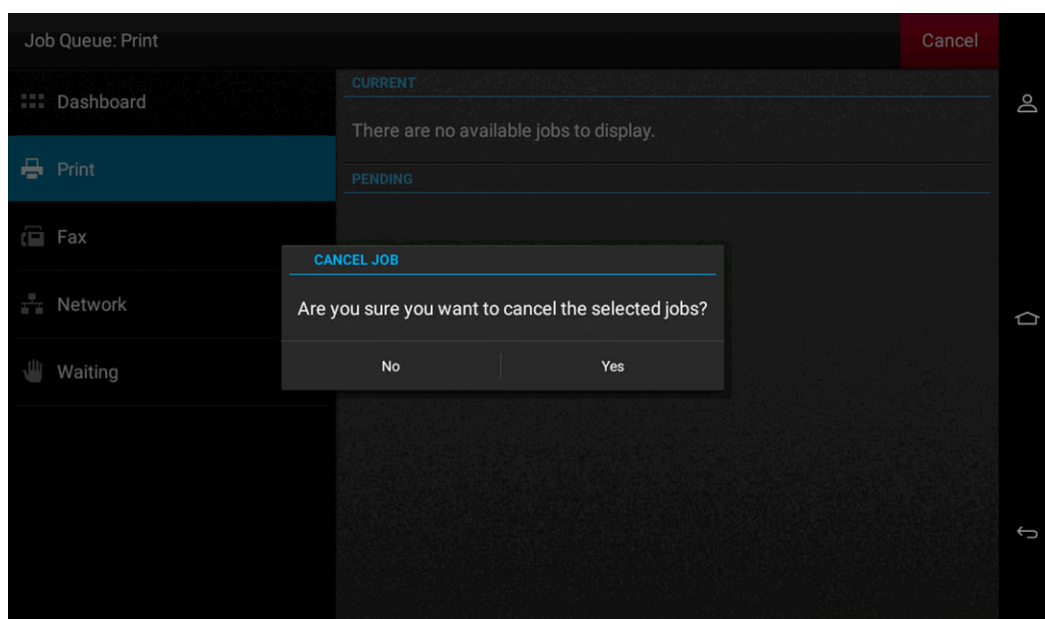
- Todos os trabalhos serão cancelados, incluindo os de outros usuários.
- Essa funcionalidade não é suportada no modo offline.

12.3 Cancelamento manual de tarefas por meio do botão “Status da tarefa”

É possível cancelar todos os trabalhos em execução na tela “Status do Trabalho”. O acesso é feito por meio da opção “Status do Trabalho” na tela nativa do dispositivo.



Ao pressionar esse botão, a tela de status é exibida no terminal integrado, onde você pode selecionar e cancelar tarefas pendentes. Para acessar essa tela, os usuários devem desbloquear o painel ou usar o login de administrador.



Depois de selecionar um trabalho e pressionar **“Cancelar”**, uma caixa de diálogo será exibida solicitando que você confirme o cancelamento do trabalho. Selecione **“Sim”** e o trabalho será cancelado.

13 Contatos comerciais

Fabricante do MyQ®	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Praga 9, República Tcheca N.º de identificação 615 06 133 A MyQ® spol. s r.o. está registrada no Registro Comercial do Tribunal Municipal de Praga, sob o n.º de processo C 29842 (doravante denominada “MyQ®”)
Informações comerciais	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com²¹
Suporte técnico	support@myq-solution.com²²
Aviso	O FABRICANTE NÃO SE RESPONSABILIZA POR QUALQUER PERDA OU DANO CAUSADO PELA INSTALAÇÃO OU OPERAÇÃO DO SOFTWARE E DAS PEÇAS DE HARDWARE DA SOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MyQ®. Este manual, seu conteúdo, design e estrutura são protegidos por direitos autorais. É proibida e pode ser punível a cópia ou qualquer outra forma de reprodução, total ou parcial, deste guia ou de qualquer material protegido por direitos autorais sem o consentimento prévio por escrito da MyQ®. A MyQ® não se responsabiliza pelo conteúdo deste manual, especialmente no que diz respeito à sua integridade, atualidade e adequação comercial. Todo o material aqui publicado tem caráter exclusivamente informativo. Este manual está sujeito a alterações sem aviso prévio. A MyQ® não é obrigada a realizar essas alterações periodicamente nem a anunciá-las, e não se responsabiliza pela compatibilidade das informações atualmente publicadas com a versão mais recente da solução de impressão MyQ®.

21. <mailto:info@myq-solution.com>

22. <mailto:support@myq-solution.com>

Marcas registradas	"MyQ®", incluindo seus logotipos, é uma marca registrada da MyQ®. É proibido qualquer uso das marcas registradas da MyQ®, incluindo seus logotipos, sem o consentimento prévio por escrito da empresa MyQ®. A marca registrada e o nome do produto são protegidos pela MyQ® e/ou suas afiliadas locais.
---------------------------	---



POUPE TEMPO COM SOLUÇÕES DE IMPRESSÃO PERSONALIZADAS

MyQ X é uma solução premiada de gestão de impressão on-premises ou em cloud privada, na qual milhões de utilizadores confiam.

50+ milhões

Utilizadores que confiam na MyQ

1+ milhão

Dispositivos ativos

26+

Marcas suportadas

1000+

Parceiros certificados

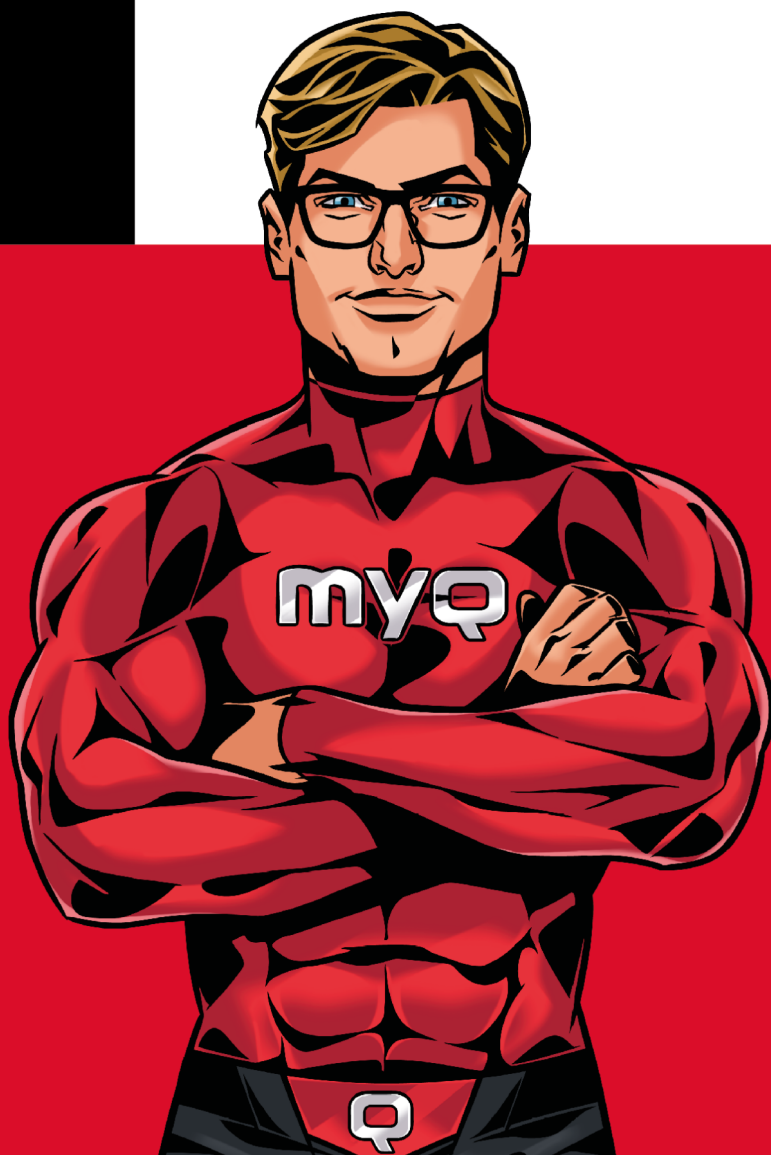
Presente em **140+**
países



info@myq-solution.com



myq-solution.com



Prémios e certificações

