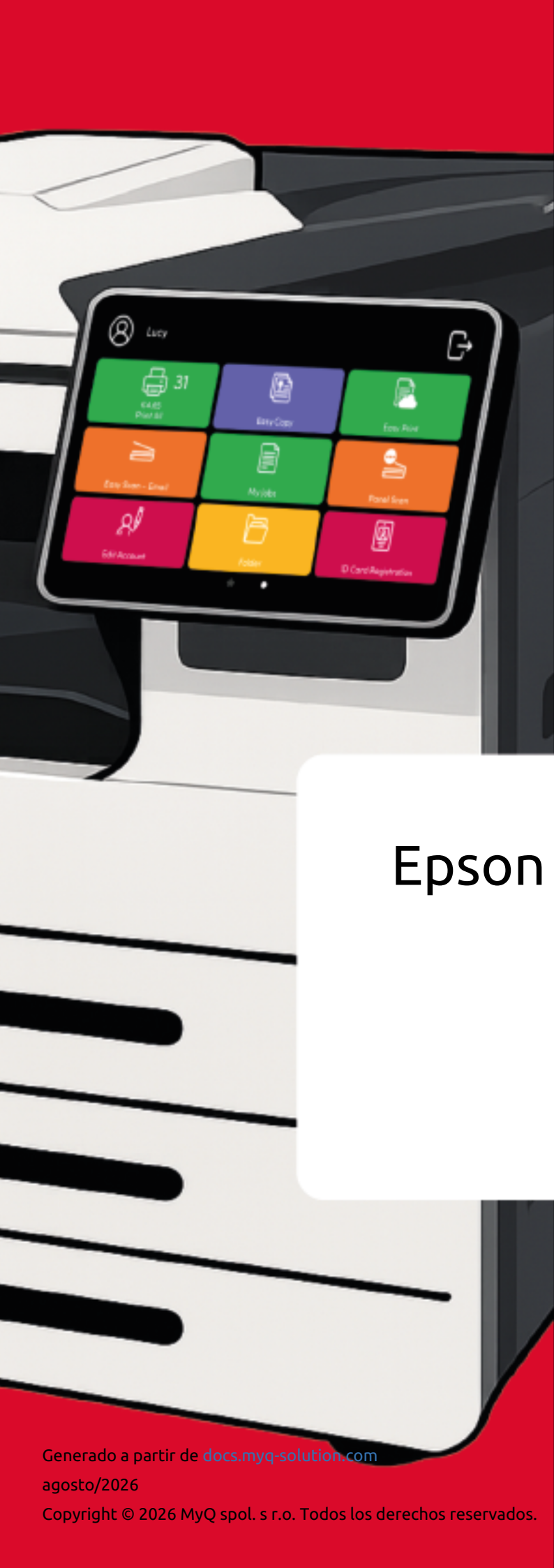




myQ X

Epson Embedded 10.2

Aviso sobre la traducción

Esta traducción se creó con la ayuda de inteligencia artificial. En caso de discrepancia o ambigüedad, prevalecerá el documento original en inglés.

Tabla de contenido

1	Servicio Epson	7
2	Dispositivos compatibles	8
2.1	Dispositivos con compatibilidad limitada.....	10
2.2	Escáneres compatibles	10
3	Antes de la instalación.....	11
3.1	Requisitos.....	11
3.2	Instalación del certificado SSL	13
4	Instalación	17
4.1	Instalación remota mediante la detección de impresoras.....	17
4.2	Limitaciones.....	17
4.3	Opciones específicas del proveedor: Epson	18
4.4	Cambiar los métodos de inicio de sesión.....	19
4.5	Selección de lenguas.....	22
4.6	Cuenta de invitados	22
4.7	Actualización y desinstalación	23
5	Licencias	25
6	Personalización	26
7	Terminal Action.....	27
7.1	Acciones favoritas	28
7.2	Imprimir todo	32
7.3	Mis empleos.....	33
7.4	Easy Scan	38
7.5	Easy Print.....	42
7.6	Acciones del Grupo	44
7.7	Acciones USB	44
7.8	Carpeta	44
7.9	Registro del DNI.....	45
7.10	Desconocido Registro del DNI	46
8	Escanéame	48
8.1	Configuración de Scan to Me	48
8.2	Utilizar Scan to Me	49
9	Contabilidad	51

9.1 Crédito52

9.2 Cuota.....56

9.3 Proyectos57

10 Contactos comerciales61

MyQ Terminal integrado Epson 10.2 RTM

El terminal MyQ Epson Embedded es una aplicación basada en web que utiliza la plataforma abierta Epson 1.0 y 1.1; ninguna aplicación se ejecuta directamente en el dispositivo de impresión, todos los archivos se almacenan en el directorio MyQ y el dispositivo intercambia datos con MyQ a través del protocolo HTTPS.

El terminal permite gestionar fácilmente los trabajos de impresión en una pantalla táctil y ofrece una serie de funciones avanzadas.

⚠ Esta versión no contiene todas las funciones de Terminal 10.2, solo se admiten las funciones descritas en el manual. Se añadirán nuevas funciones en futuras versiones.





Todos los cambios respecto a la versión anterior se enumeran en el **notas de la versión**.

1 Servicio Epson

El servicio Epson es una parte integral de la instalación del Embedded Terminal. Se añade a los servicios de Windows al cargar el paquete de instalación de Epson Embedded en el servidor MyQ, y permanece allí mientras el paquete de instalación siga cargado en el servidor.

El servicio es necesario para el correcto funcionamiento del terminal; si no está en ejecución, el Embedded Terminal no puede comunicarse con el servidor MyQ. Con la comunicación desactivada, los usuarios no pueden iniciar sesión y el terminal no se puede configurar de forma remota (reinstalar, desinstalar).

El servicio se puede iniciar y detener en el **Servicios** pestaña de la aplicación MyQ Easy Config. Para obtener más información sobre la aplicación, consulte **MyQ Easy Config** en el *Print Server MyQ* guía.

2 Dispositivos compatibles

Algunos modelos aún no están certificados. Puede encontrar una lista de modelos certificados en **Dispositivos certificados** en el [portal de la comunidad MyQ](https://community.myq-solution.com/)¹. Si el dispositivo solicitado no aparece en la lista de dispositivos certificados, pero sí en la tabla siguiente, cree una solicitud de certificación de dispositivo.

Hay dispositivos de impresión compatibles con un tamaño de pantalla normal de 9" y una resolución de 800x396, y con tamaños de pantalla pequeños de 4,3" y 5" y una resolución de 480x272.

Nombre del modelo	Plataforma	Color/B&N	Tamaño de la impresora	Tamaño de pantalla	Resolución de pantalla
Serie WF-5690	1.0	Color	A4	4,3	480 x 272
Serie WF-M5690	1,0	Color	A4	4,3"	480 x 272
Serie WF-6590	1,0	Color	A4	4,3	480 x 272
Serie WF-R8590	1,0	Color	A3	5"	480 x 272
Serie WF-C869R	1.0	Color	A3	5"	480 x 272
Serie WF-C5790	1.0 y 1.1	Color	A4	4,3	480 x 272
Serie WF-C20590	1.0 y 1.1	Color	A3	9"	800 x 396
Serie WF-M5799	1.0 y 1.1	B&N	A4	4,3"	480 x 272
Serie WF-C17590	1.0 y 1.1	Color	A3	9"	800 x 396
Serie WF-C20600	1.0 y 1.1	Color	A3	9"	800 x 396
Serie WF-C20750	1.0 y 1.1	Color	A3	9"	800 x 396
Serie WF-C21000	1.0 y 1.1	Color	A3	9"	800 x 396
Serie WF-C5790BA	1.0 y 1.1	Color	A4	4,3"	480 x 272
Serie WF-C579R	1.0 y 1.1	Color	A4	4,3"	480 x 272

1. <https://community.myq-solution.com/>

Nombre del modelo	Plataforma	Color/B&N	Tamaño de la impresora	Tamaño de pantalla	Resolución de pantalla
Serie WF-C8690	1.0 y 1.1	Color	A4	5"	480 x 272
Serie WF-C878R	1.0 y 1.1	Color	A4	5"	480 x 272
Serie WF-C879R	1.0 y 1.1	Color	A4	5"	480 x 272
Serie WF-M20590	1.0 y 1.1	B/N	A3	9"	800 x 396
Serie ET-16680	1.0 y 1.1	Color	A3	4,3"	480 x 272
Serie L15180	1.0 y 1.1	Color	A3	4,3"	480 x 272
Serie ET-M16680	1.0 y 1.1	B/N	A3	4,3"	480 x 272
Serie M15180	1.0 y 1.1	B/N	A3	4,3"	480 x 272
Serie WF-M21000	1.0 y 1.1	B/N	A3	9"	800 x 396
Serie WF-C5790BA	1.0 y 1.1	Color	A4	4,3"	480 x 272
Serie WF-C5890	1.0 y 1.1	Color	A4	4,3"	480 x 272
LM-C4000	1.0 y 1.1	Color	A3	10,1"	1024 x 496
LM-C5000	1.0 y 1.1	Color	A3	10,1"	1024 x 496
LM-C6000	1.0 y 1.1	Color	A3	10,1"	1024 x 496
Serie AM-C4000	1.0 y 1.1	Color	A3	10,1"	1024 x 496
Serie AM-C5000	1.0 y 1.1	Color	A3	10,1"	1024 x 496
Serie AM-C6000	1.0 y 1.1	Color	A3	10,1"	1024 x 496
Serie EM-C800	1.0 y 1.1	Color	A4	4,3"	480 x 272
Serie EM-C7100	1.0 y 1.1	Color	A3	5"	480 x 272
Serie AM-C400	1.0 y 1.1	Color	A4	10,1"	1024 x 496
Serie AM-C550	1.0 y 1.1	Color	A4	10,1"	1024 x 496

Nombre del modelo	Plataforma	Color/B&N	Tamaño de la impresora	Tamaño de pantalla	Resolución de pantalla
Serie WF-M5899	1.0 y 1.1	B&N	A4	4,3"	480 x 272
EM-C8100	1.0 y 1.1	Color	A3	5"	480 x 272
EM-C8101	1.0 y 1.1	Color	A3	5"	480 x 272
AM-M5500	1.0 y 1.1	B&N	A3	10,1	1024 x 496
AM-C550z	1.0 y 1.1	Color	A3	10,1	1024 x 496

2.1 Dispositivos con compatibilidad limitada

Los siguientes dispositivos no admiten el desplazamiento, por lo que la experiencia de usuario al utilizarlos no es la ideal:

- PX-M7050FP
- PX-M7050FX
- Serie WF-5690
- Serie WF-R5690
- Serie WF-M5690
- Serie WF-8590
- Serie WF-R8590
- Serie WF-6590

2.2 Escáneres compatibles

 No es posible encontrar dispositivos escáner a través de Printer Discovery, deben añadirse manualmente en MyQ X WebUI, **Impresoras**.

Modelo	Versión de la plataforma	Tamaño de pantalla	Resolución de pantalla
DS-800WN	1.0 y 1.1	4,3	480 x 272
DS-900WN	1.0 y 1.1	4,3	480 x 272

3 Antes de la instalación

3.1 Requisitos

MyQ Epson Embedded Terminal 10.2 es compatible con MyQ Print Server 10.2 patch 8 y versiones posteriores.

 Para obtener información sobre los protocolos de comunicación y los puertos, consulte la guía de MyQ Print Server.

 Se debe configurar la hora y la fecha correctas en el dispositivo de impresión para evitar problemas con la función «Scan to Me (see page 48)».

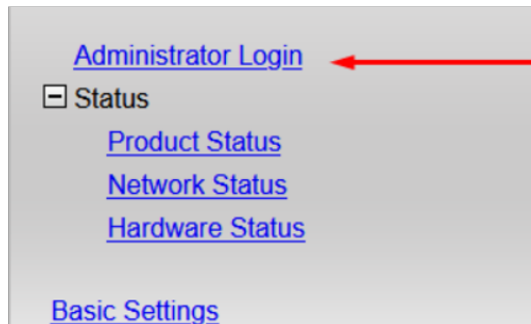
 **Nota importante:** Puede haber diferencias en los contadores entre la interfaz web del dispositivo y los informes de MyQ, ya que los dispositivos Epson omiten el recuento de páginas en blanco, mientras que MyQ sí las cuenta.

Es necesario habilitar Epson Open Platform en la interfaz de usuario web del dispositivo de impresión antes de la instalación.

Para habilitarla:

- Acceda a la interfaz de usuario web de la impresora mediante *http://*dirección IP de la impresora*/*
- Vaya a **«Inicio de sesión de administrador»**.

Device Web UI



Device Web UI on newer models



- Introduzca el **nombre de usuario** (administrador por defecto) y la **contraseña actual** (la contraseña de administrador del dispositivo) y haga clic en **Aceptar**. Estos datos de acceso son obligatorios y, si no se introducen, la instalación fallará.

Device Web UI

Administrator Login

User Name :

Current password :

Note: It is recommended to communicate via HTTPS for entering an administrator password.

Device Web UI on newer models

Administrator Login

User Name :

Current password :

Note: It is recommended to communicate via HTTPS for entering an administrator password.

- En el menú de la izquierda, expanda «**Configuración de Epson Open Platform**» y haga clic en «**Clave de producto**».
- Seleccione la **versión de Epson Open Platform** (se recomienda la más reciente) e **introduzca la clave de producto**. Para obtener esta clave de

producto, debe [registrar su dispositivo de impresión en el servicio de asistencia de Epson²](#).

Epson Open Platform Settings > Product key

Set up the product key to enable Epson Open Platform functions.
Enter the product key including the hyphens in the alphanumeric characters.

Serial Number :

Epson Open Platform Version : 1.1

Enter product key :

- Haga clic en **Siguiente**, compruebe la información proporcionada y haga clic en **Aceptar** (la red se reiniciará y la impresora volverá a estar disponible en unos minutos).

3.2 Instalación del certificado SSL

A partir de la versión **10.1**, el certificado de CA se instala automáticamente durante la configuración remota cuando el «Modo de autoridad de certificación» está establecido en «Autoridad de certificación integrada» o «Autoridad de certificación de la empresa». En caso de que el «Modo de autoridad de certificación» esté establecido en «Gestión manual de certificados», el certificado debe cargarse en la interfaz de usuario web del dispositivo. Vaya a la pestaña **Seguridad de red**, en la sección **Certificado de CA**, e **importe** el certificado.

Algunos dispositivos requieren la instalación manual del certificado SSL en la interfaz de usuario web del dispositivo para utilizar las operaciones de Easy Scan. El certificado se puede cargar en la interfaz de usuario web del dispositivo. Vaya a la pestaña **Seguridad de red**, en la sección **Certificado de CA**, e **importe** el certificado.

2. <https://openplatform.epson.biz/license-op/inputInformation.html>

Status Print Scan/Copy Storage Network **Network Security** Product Security Device Management Epson Open Platform Epson Remote Services

Protocol
CA Certificate
Root Certificate Update
SSL/TLS
 » Basic
 » Certificate
IPsec/IP Filtering
 » Basic
 » Client Certificate
IEEE802.1X
 » Basic
 » Client Certificate
S/MIME
 » Basic
 » Client Certificate

CA Certificate

Click [Reboot Network] to apply importing or deleting the certificate to the communication immediately.
The setting may be applied to the communication after other settings are changed or the device is restarted.

1	Certificate: Data: Version: 3 (0x2) Serial Number: 3b:7d:3e:84:61:a3:20:5b	Delete
2		Import
3		Import
4		Import
5		Import
6		Import
7		Import
8		Import
9		Import
10		Import

Sin embargo, cuando la opción «Validar certificado de seguridad» está desactivada en el perfil de configuración, la impresora no valida los certificados en absoluto y no es necesario ningún certificado de CA.

General **Terminal** Printers

Terminal type: * Embedded: REST API ▼
[Install terminal package](#)

Login methods: * ☒ Simple
☒ PIN
☒ ID Card
☐ User name and password
☐ ID Card and PIN
☐ ID Card and password

Copier operation panel idle time: * seconds

Automatic configuration: ☒ Automatically configure the device and install the terminal during printer activation. If unchecked, you must do the steps manually.

> Guest Account

▼ Epson

Validate security certificates: ☒ When certificate validation is disabled, communication between terminal and server is vulnerable to man-in-the-middle attacks

Scan delivery method: * FTP ▼
 WebDAV has a fairly low limit on the maximum scan size, but it's more compatible with firewall settings because it runs over HTTP. WebDAV is not supported by all devices.

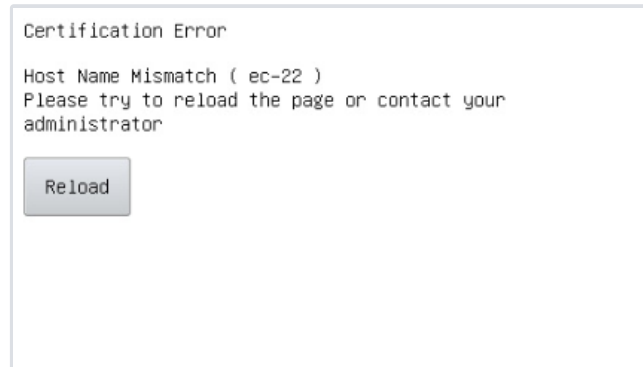
Fields marked by * are mandatory.

Tenga en cuenta que cuando esta opción está habilitada pero no hay un certificado de CA válido instalado en la impresora, el dispositivo mostrará la siguiente pantalla de error en blanco:

Certification Error

Self Signed Certificate In Chain (ec-10)
 Please try to reload the page or contact your administrator

Cuando la opción está habilitada y hay un certificado de CA válido instalado, pero se ha utilizado una dirección IP como dirección del servidor MyQ en el perfil de configuración, el dispositivo mostrará la siguiente pantalla de error en blanco:



Esto se debe a que el navegador de Epson no puede validar el certificado mediante SAN. Hay varias opciones para solucionar esto:

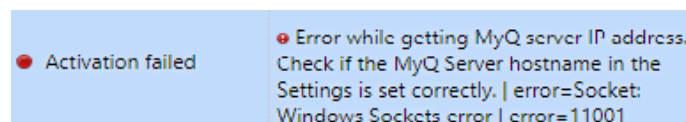
1. No utilice una dirección IP como dirección del servidor MyQ en el perfil de configuración.
2. Si tiene que utilizar una dirección IP como dirección del servidor MyQ, establezca la dirección IP como nombre de host en la configuración de red.
3. Si tiene que utilizar una dirección IP como dirección del servidor MyQ y no puede cambiar el nombre de host en la configuración de red, desactive la opción «*Validar certificados de seguridad*» en la configuración específica del fabricante (tenga en cuenta que, en ese caso, la conexión será vulnerable a ataques MITM).

4 Instalación

La forma más sencilla de instalar el Embedded Terminal de MyQ Epson es mediante la instalación remota desde la interfaz de administrador web de MyQ. Este método es muy sencillo y es el preferible, especialmente cuando se necesita instalar el terminal en un gran número de dispositivos de impresión, ya que permite instalar varios dispositivos de forma masiva.

Para ello, cree detecciones de impresoras independientes y añada un perfil de configuración a cualquiera de ellas. Al mismo tiempo, puede asignar las impresoras detectadas a un grupo y/o cola. Otra posibilidad es crear una instalación remota para una sola impresora y colocarla en una cola directa.

Antes de la instalación, asegúrese de que el nombre de host o la dirección IP del servidor **MyQ** en **MyQ, Configuración, Red** sea correcto. Si no lo es, lo cual podría ocurrir tras una actualización o mejora de la licencia, la configuración remota fallará.



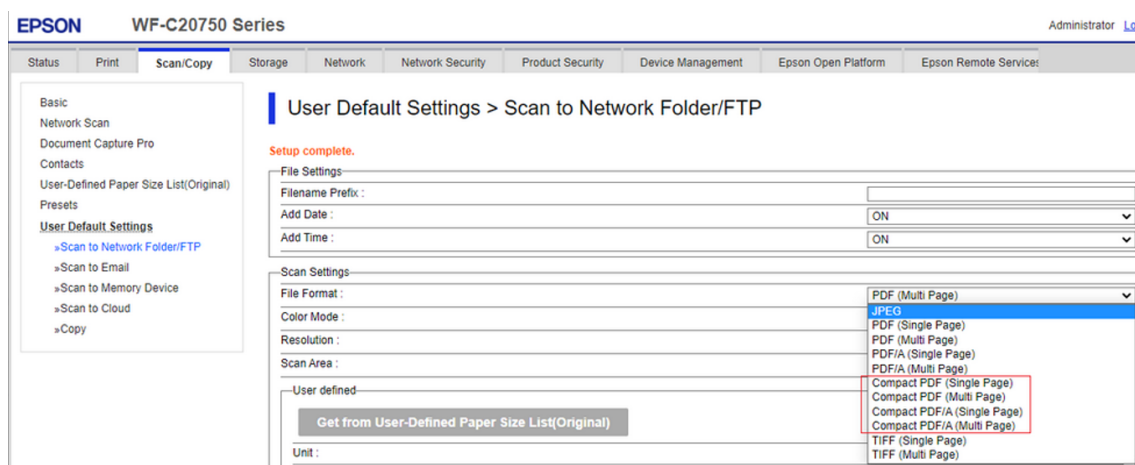
4.1 Instalación remota mediante la detección de impresoras

1. Siga las instrucciones de la guía del Print Server MyQ para crear y configurar un Printer Discovery.
2. A continuación, debe crear un perfil de configuración para asociarlo a su Detección de impresoras.
3. La sección **Epson** se muestra cuando el paquete de terminal Epson está instalado en el servidor MyQ.

4.2 Limitaciones

4.2.1 PDF compacto

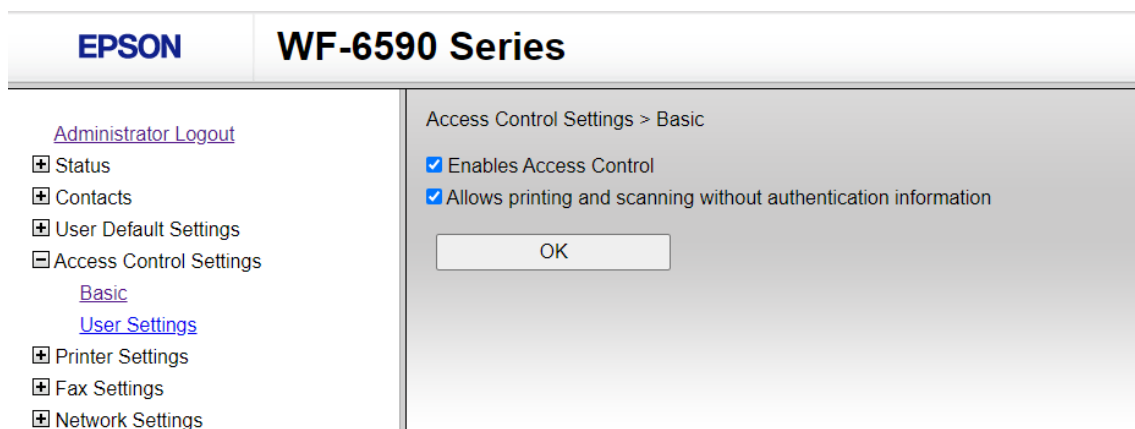
Si el valor predeterminado del **formato de archivo** de escaneo en la interfaz de usuario web del dispositivo está establecido en *PDF compacto*, la instalación del paquete de terminal falla. Actualmente se está investigando este problema.



4.2.2 Habilitar la impresión en la WF-6590

El modelo Epson WF-6590 no admite comandos PDL para el control de acceso de usuarios. Como resultado, el dispositivo rechaza los trabajos de impresión con el mensaje de error NG 107 (error de autenticación).

Para habilitar la impresión a través de MyQ en el WF-6590, debe activarse la opción **«Permitir impresión y escaneo sin información de autenticación»** a través de la interfaz de usuario web del dispositivo.



4.3 Opciones específicas del proveedor: Epson

Después de instalar el paquete de terminal en el Print Server, las siguientes opciones específicas del proveedor están disponibles en Perfiles de configuración:

- **Validar certificados de seguridad**
: cuando está habilitada, las comunicaciones entre el servidor y el terminal están protegidas. Esta opción está habilitada de forma predeterminada.

- **Método de entrega de**

escaneos Establezca el método de entrega de los archivos escaneados. Los valores disponibles son:

- FTP (predeterminado)
- WebDAV

WebDAV tiene un límite máximo de tamaño de escaneo más bajo, pero es más compatible con la configuración del cortafuegos porque utiliza HTTP. WebDAV no es compatible con todos los dispositivos.

- **Nivel de omisión de páginas**

en blanco Especifique un umbral a partir del cual las páginas se consideran en blanco y se excluyen al escanear. El valor predeterminado es 10.

The screenshot shows the 'Epson' configuration section. It includes a 'Validate security certificates' checkbox which is checked, with a note that disabling it is vulnerable to man-in-the-middle attacks. Below this is the 'Scan delivery method' dropdown menu, currently set to 'FTP', with a note explaining that WebDAV has a lower scan size limit but is more compatible with firewalls. At the bottom is the 'Skip Blank Pages Level' dropdown menu, set to '10', with a note that increasing the level may exclude more blank pages.



Para aplicar los cambios en la sección **Epson** del terminal, es necesario forzar la configuración remota del dispositivo.

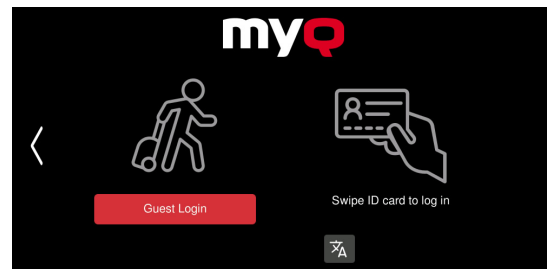
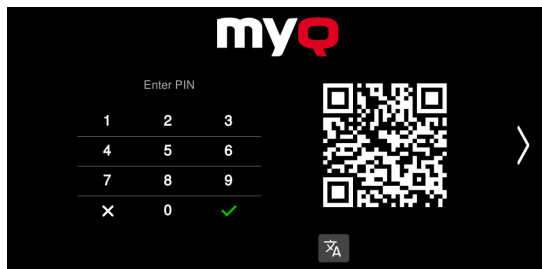
4.4 Cambiar los métodos de inicio de sesión

Si desea cambiar los métodos de inicio de sesión después de la instalación, debe editar el perfil de configuración y reactivar la(s) impresora(s).

Puedes elegir entre dos tipos de inicio de sesión: inicio de sesión simple y autenticación en dos pasos.

Con la opción de inicio de sesión simple, puede seleccionar hasta tres métodos de inicio de sesión.

Con la autenticación en dos pasos, puedes seleccionar una combinación de métodos de inicio de sesión.



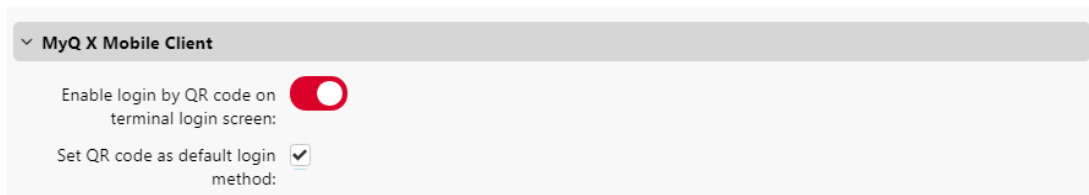
Para cambiar el tipo de inicio de sesión:

1. En la interfaz de administrador web de MyQ, vaya a **MyQ, Ajustes, Perfiles de configuración**.
2. Seleccione el perfil que desea cambiar y haga clic en **Editar** en la cinta principal (o haga clic con el botón derecho y **Editar** o haga doble clic). Elija el método de inicio de sesión en el panel de la derecha.
3. Haga clic en **Guardar**. Una ventana emergente le indica que debe volver a activar las impresoras.
4. Haga clic en **De acuerdo** si desea reactivar todas las impresoras conectadas a este perfil, haga clic en **Saltar** si solo desea cambiar la configuración de impresoras específicas.
5. Si decides saltártelo, ve a **MyQ, Impresoras** para abrir el **Impresoras** resumen. Seleccione la(s) impresora(s) que desea cambiar, haga clic con el botón derecho y seleccione **Activar**.
6. Reinicie el dispositivo o dispositivos de impresión.

4.4.1 Iniciar sesión mediante código QR

En **MyQ, Configuración, Impresoras y terminales**, en el **Cliente móvil MyQ X** sección, puedes **Habilitar el inicio de sesión mediante código QR en la pantalla de inicio de sesión del terminal** una vez habilitado, se muestra el código QR para iniciar sesión.

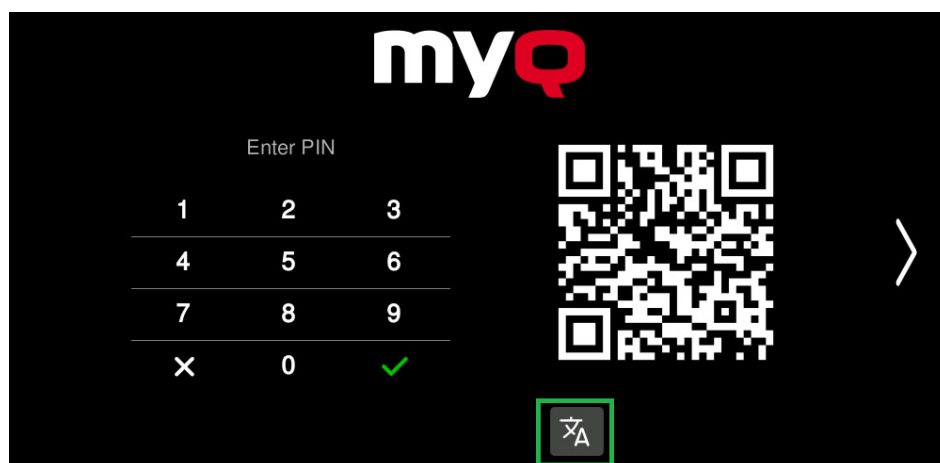
También es posible configurar la visualización de un código QR en el terminal, en lugar del teclado numérico, de forma predeterminada. Marque la casilla de verificación junto a **Establecer el código QR como método de inicio de sesión predeterminado** y haga clic en **Guardar**.



Tras la confirmación, se muestra un código QR como opción de inicio de sesión predeterminada en el terminal.

4.4.2 Selección de idioma

En la pantalla de inicio de sesión hay un icono para seleccionar el idioma. Una vez iniciada la sesión, se aplicará la preferencia de idioma establecida por el servidor para ese usuario específico.



4.4.3 Limitaciones

- El teclado no es compatible con pantallas pequeñas (por lo que el selector de código QR/teclado no está disponible). Si está presente, utilice un teclado físico como alternativa.

i Para obtener más información, consulte Impresión a través de la aplicación MyQ X Mobile Client en la guía del Print Server MyQ y compruebe el Aplicación móvil MyQ X Client guía.

4.5 Selección de lenguas

El idioma seleccionado como predeterminado en el servidor MyQ también se utiliza en todos los terminales integrados. Puede cambiar el idioma que se utilizará en las sesiones de usuario individuales en los terminales.

4.5.1 Idioma predeterminado

El idioma predeterminado del terminal es el idioma predeterminado establecido en el **General** pestaña de configuración. Para obtener más información, consulte *Configuración general* en el *Guía del Print Server MyQ*.

4.5.2 Idioma del usuario

Puede establecer diferentes idiomas para los usuarios editando sus paneles de propiedades en el **Usuarios** pestaña principal. Estos idiomas se utilizan posteriormente en las sesiones de usuario del Embedded Terminal. Para obtener más información, consulte *Edición de cuentas de usuario* en el *Guía del Print Server MyQ*.

4.6 Cuenta de invitados

Para configurar una cuenta de invitado, debes editar tu perfil de configuración.

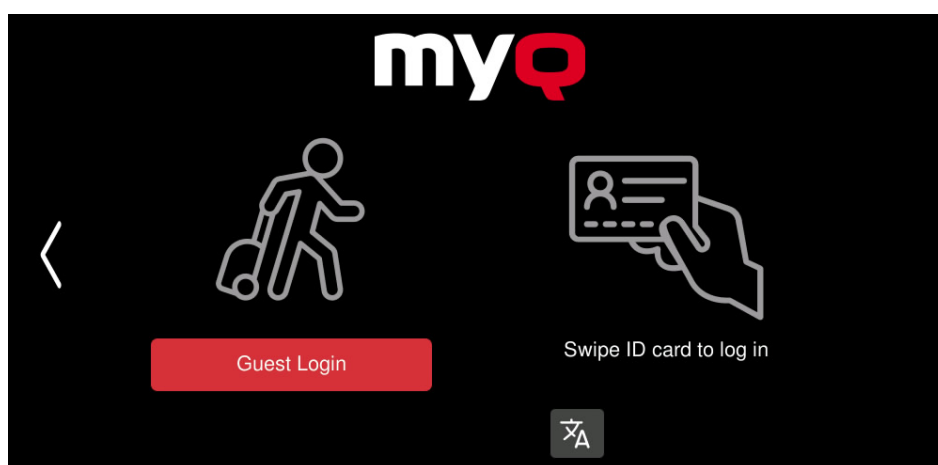
1. En la interfaz de administrador web de MyQ, vaya a **MyQ, Ajustes, Perfiles de configuración**.
2. Seleccione el perfil que desea cambiar y haga clic en **Editar** en la cinta principal (o haga clic con el botón derecho y **Editar** o doble clic).
3. Ir a la **Terminal** pestaña, en la sección Cuenta de invitado, y configure las opciones de la cuenta de invitado:

- a. Comprueba el **Habilitado** casilla de verificación para poder utilizar una cuenta de invitado.
- b. En el **Usuario** en el menú desplegable, seleccione el usuario que desea asociar a la cuenta de invitado.

- c. Configure lo que el usuario invitado puede ver en el Embedded Terminal una vez que inicia sesión, eligiendo una de las opciones de la **Pantalla de invitado** lista:
[vacío], Menú superior, Copiar, Escanear, USB, Caja, Fax.

4. Haga clic en **Guardar** (y reactive sus impresoras si es necesario).

El botón «Inicio de sesión como invitado» ahora se muestra tanto en el método de inicio de sesión de 1 factor como en el de 2 factores en el terminal.



4.7 Actualización y desinstalación

4.7.1 Actualización del terminal

La actualización del terminal se realiza en la interfaz de administración web de MyQ.

i Consulte sección Paquetes de terminal en la guía del Print Server MyQ para obtener más detalles.

4.7.2 Desinstalación del terminal

The Embedded Terminals of MyQ can be uninstalled from the MyQ Web Administration interface or by forcing a factory reset on the printing device. In the first case, even if the terminal is uninstalled, all the device settings can be preserved for future use, while after a device reset, all the settings are lost and the device returns to its default factory state.

Para desinstalar de forma remota un Embedded Terminal desde la interfaz de administración web de MyQ, siga los pasos que se indican a continuación. Antes de la

desinstalación, asegúrese de que el paquete de instalación de Epson esté cargado en el servidor y de que el servicio de Epson esté en ejecución.

Para desinstalar un terminal de forma remota

1. Vaya a **MyQ > Impresoras**.
2. Seleccione la impresora que desea desinstalar y vaya a **Acciones > Establecer perfil de configuración...**
3. Seleccione **Sin terminal** y haga clic en **Aceptar**. Confirme el cambio del perfil de configuración y la desinstalación debería iniciarse automáticamente.

5 Licencias

El número total de Embedded Terminals que pueden ejecutarse al mismo tiempo es igual al número permitido por las licencias de Embedded Terminal. Si se agota el número de licencias integradas en el servidor, el terminal se desactiva.

 Para obtener información sobre cómo añadir licencias de Embedded Terminal, activarlas y ampliar el periodo de garantía del software, consulte la [Licencias](#) (see page 25) de la guía *de MyQ Print Server*.

6 Personalización

En la pestaña Ajustes **de personalización** de la interfaz de administrador web de MyQ, en **Personalización del terminal**, puede añadir un **logotipo personalizado**.

También es posible utilizar temas personalizados en el terminal.

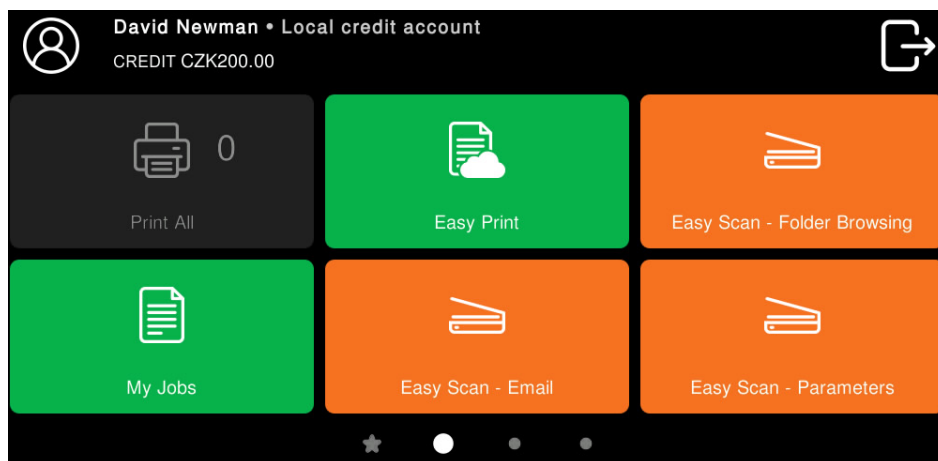
 Consulte la guía del Print Server MyQ para conocer la configuración de personalización.

7 Terminal Action

En este tema se describen las Terminal Actions en el terminal MyQ Epson Embedded y sus características.

Las Terminal Actions predeterminadas son:

- Imprimir todo
- Mis trabajos
- Easy Scan – Correo electrónico
- Easy Scan – Carpeta
- Copiar desde el panel (*disponible solo en dispositivos con EOP v1.1+*)
- Escaneo desde el panel (*disponible solo en dispositivos con EOP v1.1+*)
- Registro de tarjeta de identificación (*solo visible si se selecciona la tarjeta de identificación como método de inicio de sesión*)



i Para obtener información relacionada con la gestión de nodos de Terminal Action, consulte «Configuración de Terminal Action» en la guía del Print Server MyQ.

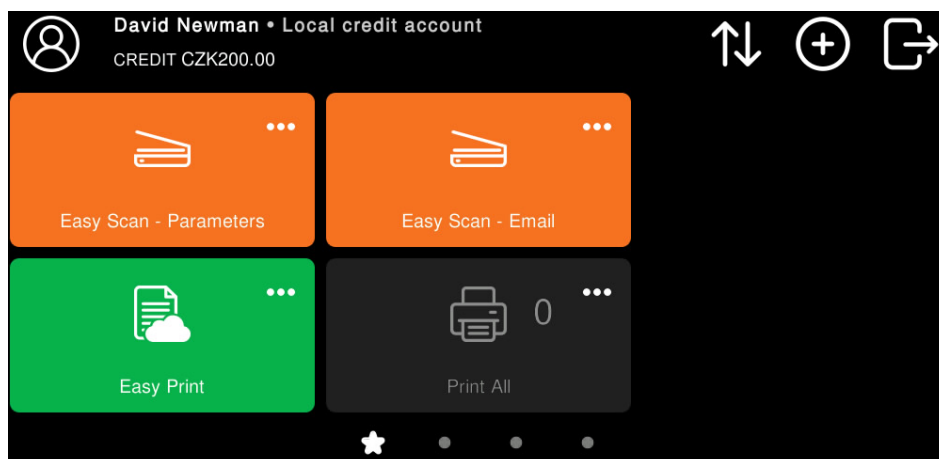
Los otros nodos de Terminal Action disponibles que se pueden utilizar en el terminal MyQ Epson Embedded, aparte de los predeterminados mencionados anteriormente, son:

- Desbloquear panel
- Fax del panel
- Impresión USB
- Escanear por USB
- Carpeta

- Editar cuenta
- Easy Print

7.1 Acciones favoritas

El **Acciones favoritas** esta función le permite guardar y acceder rápidamente a las acciones que utiliza con más frecuencia, lo que agiliza su flujo de trabajo al permitir la ejecución instantánea de tareas comunes, como imprimir con ajustes predefinidos, escanear a destinos concretos o copiar sin tener que navegar por largos menús. Al tener siempre a mano las acciones más importantes, le ayuda a gestionar las tareas de impresión de forma más eficiente, lo que lo hace perfecto para entornos de impresión de gran volumen o especializados en los que es necesario acceder instantáneamente a funciones críticas, lo que aumenta la productividad y minimiza el tiempo de inactividad operativa.



7.1.1 Añadir una acción favorita



- Esta opción está habilitada de forma predeterminada.
- Solo se pueden añadir las acciones compatibles con el dispositivo.
- Cada usuario solo puede ver las operaciones que tiene derecho a utilizar.



Solo las acciones «Fácil», «Imprimir todo», «Mis trabajos» y «Registro de tarjeta de identificación» se pueden añadir como acciones favoritas.

Puedes añadir algunas Terminal Actions a tus favoritos. Para ello:

1. Inicie sesión en el terminal

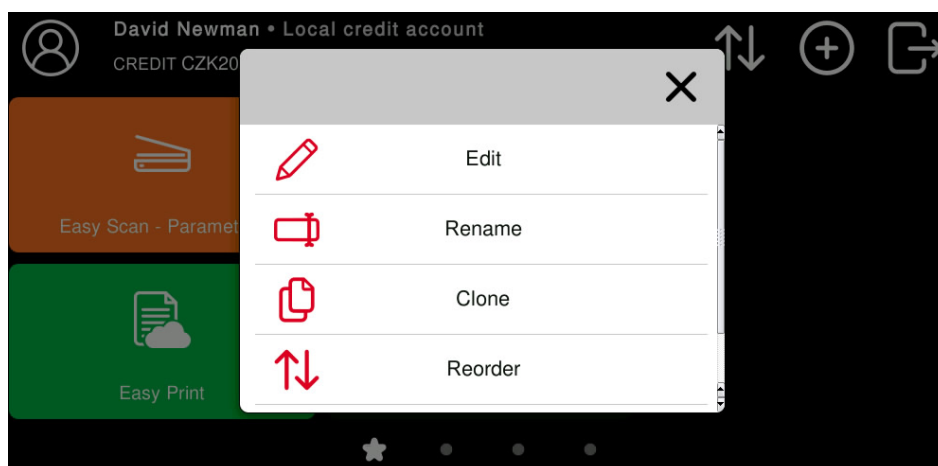
2. Toca el icono de la estrella en la parte inferior de la pantalla.
3. Pulsa el icono «Más» situado en la parte superior derecha, selecciona una acción y, a continuación, confírmala.



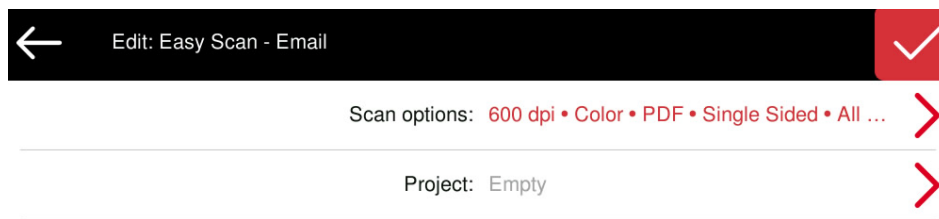
7.1.2 Editar una acción favorita

i Esta operación y sus opciones solo son accesibles si el administrador ha concedido al usuario los permisos necesarios.

Puede editar las acciones de Easy Scan tocando el menú de acciones en la acción y luego **Editar**.

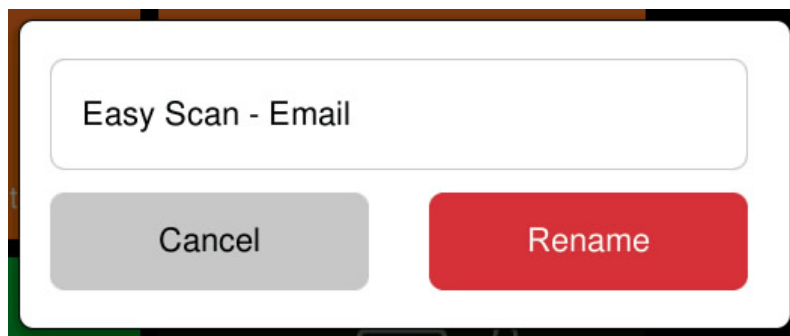


Se abre una pantalla de parámetros donde se puede editar la acción.



7.1.3 Cambiar el nombre de una acción favorita

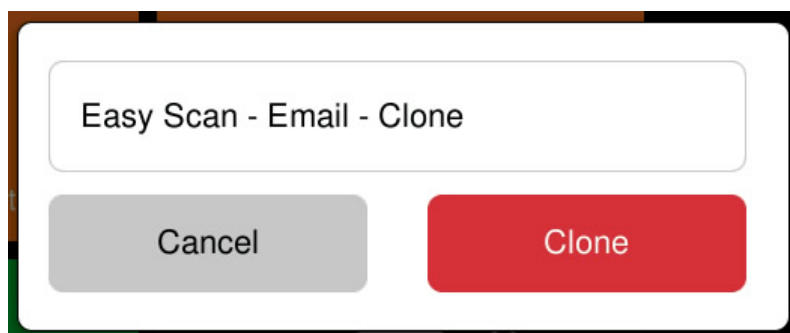
Puede cambiar el nombre de las acciones tocando el menú de acciones en la acción y luego **Cambiar nombre**.



Escribe el nombre de tu nueva acción y guárdala.

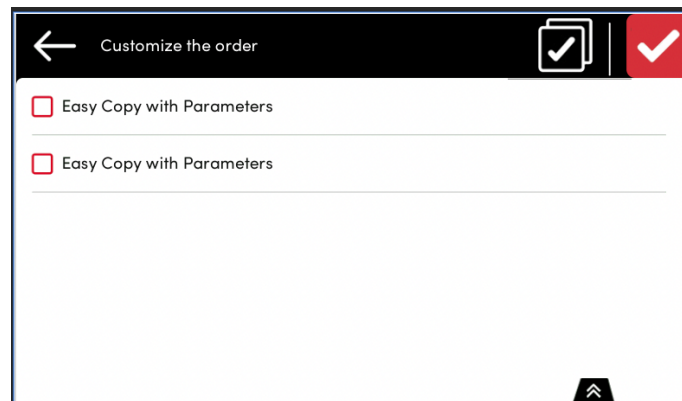
7.1.4 Clonar una acción favorita

Puede cerrar las acciones tocando el menú de acciones en la acción y luego **Clon**.



7.1.5 Reordena tus acciones favoritas

Toca el menú de acciones en una acción favorita y selecciona **Reordenar** o utilice los iconos de flecha del menú superior.



Se muestra una lista ordenada de todas las acciones favoritas; los usuarios pueden seleccionar una o más acciones y reordenarlas utilizando las flechas arriba y abajo.

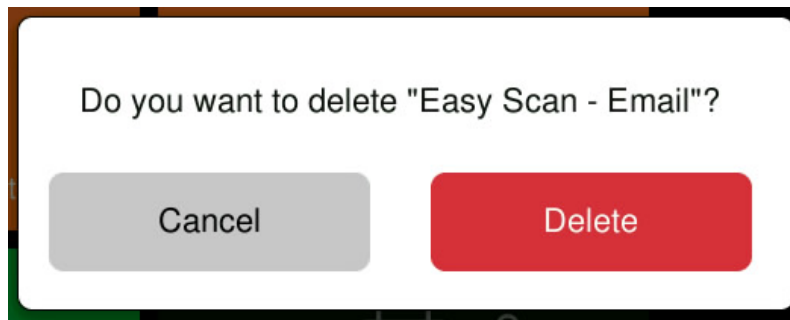


En la ventana de reordenar, los usuarios también pueden **Eliminar** acciones favoritas seleccionadas. La pantalla de reordenación también etiqueta las acciones favoritas que son **incompatible** con el dispositivo actual.

El **Eliminar**, **Reordenar** y **Seleccionar/Deseleccionar Todo** las opciones solo se muestran cuando se selecciona una acción Favorita.

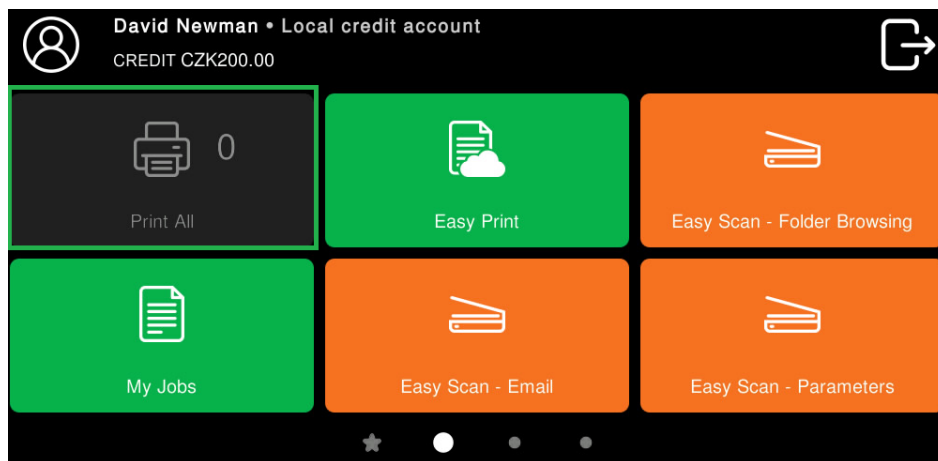
7.1.6 Eliminar una acción favorita

Puede eliminar las acciones tocando el menú de acciones en la acción y luego **Eliminar**.



7.2 Imprimir todo

Esta acción imprime todos los trabajos que están esperando en la cola en los estados Listo y En pausa, incluidos los trabajos delegados por otros usuarios.

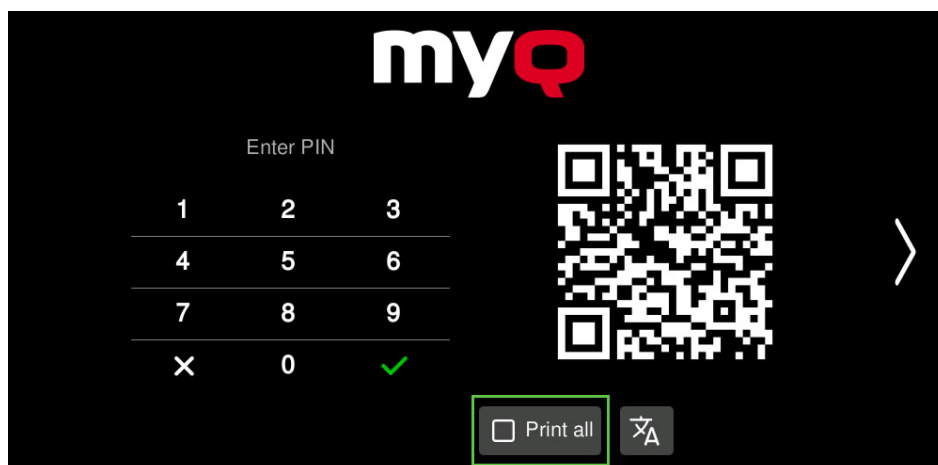


7.2.1 Imprimir todos los trabajos después de iniciar sesión

Como alternativa al **Imprimir todo** terminal Action, puede utilizar el **Imprimir todos los trabajos después de iniciar sesión** función. Una vez habilitada en el **Impresoras** pestaña de configuración, en **General**, todos los trabajos del usuario se imprimen inmediatamente después de iniciar sesión en un terminal integrado. De esta forma, el usuario no tiene que pulsar el **Imprimir todo** botón para imprimir los trabajos.

Incluso si el **Imprimir todos los trabajos después de iniciar sesión** opción seleccionada en el servidor, los usuarios pueden desactivar la función en el Embedded Terminal antes de iniciar sesión. De esta forma, cada usuario puede decidir individualmente si desea imprimir los trabajos de forma automática o manual a través del **Imprimir todo** botón.

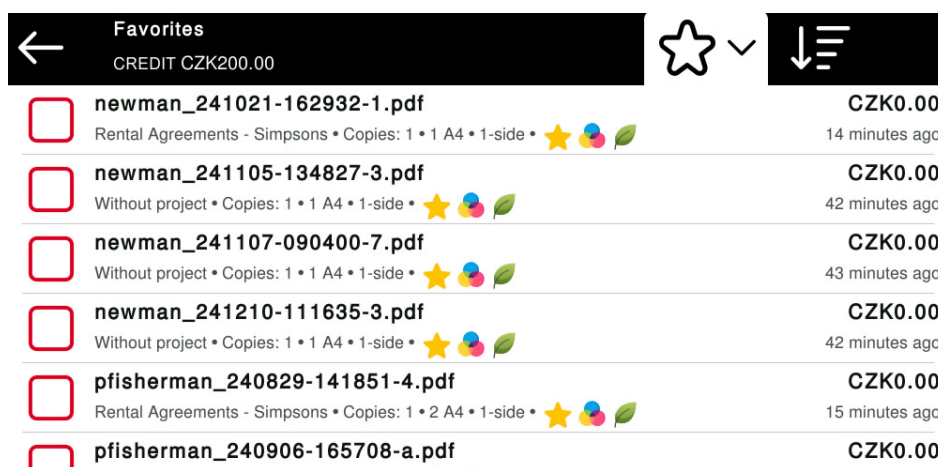
Si el usuario desactiva la función en el terminal y no inicia sesión en 30 segundos, la pantalla del terminal se actualiza con el **Imprimir todo** opción seleccionada.



7.3 Mis empleos

Esta Terminal Action muestra todos los trabajos que se pueden imprimir en el dispositivo de impresión. Los usuarios pueden gestionar aquí sus trabajos listos, favoritos e impresos.

- **Trabajos listos:** esta es la pestaña inicial de la pantalla **Mis trabajos**. Se puede volver a abrir tocando el icono de la página en la esquina superior izquierda de la pantalla. Contiene los trabajos que están en cola, listos para imprimirse.
- **Trabajos favoritos:** los trabajos favoritos se pueden mostrar tocando el icono **de estrella** situado en la esquina superior izquierda de la pantalla. Contiene una lista de los trabajos que ha marcado como favoritos.
- **Trabajos impresos:** los trabajos impresos se pueden mostrar tocando el icono **del reloj** en la esquina superior izquierda de la pantalla. Contiene un historial de sus trabajos impresos.

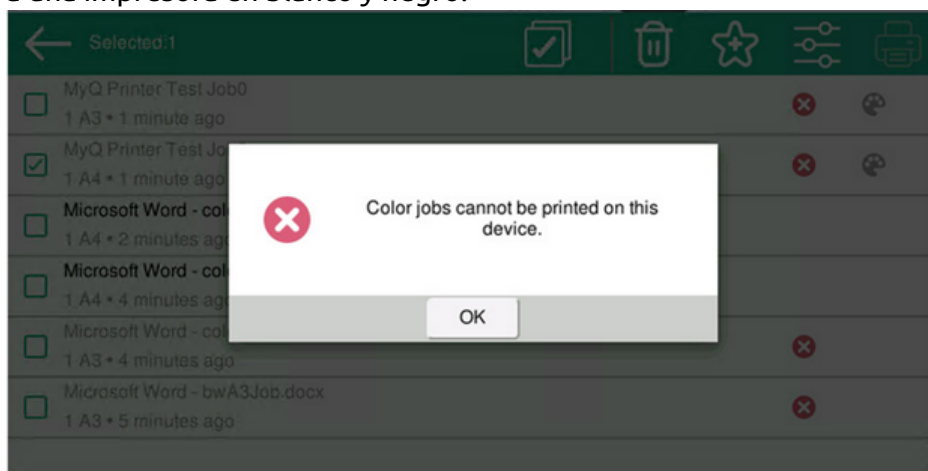


7.3.1 Filtros de trabajos

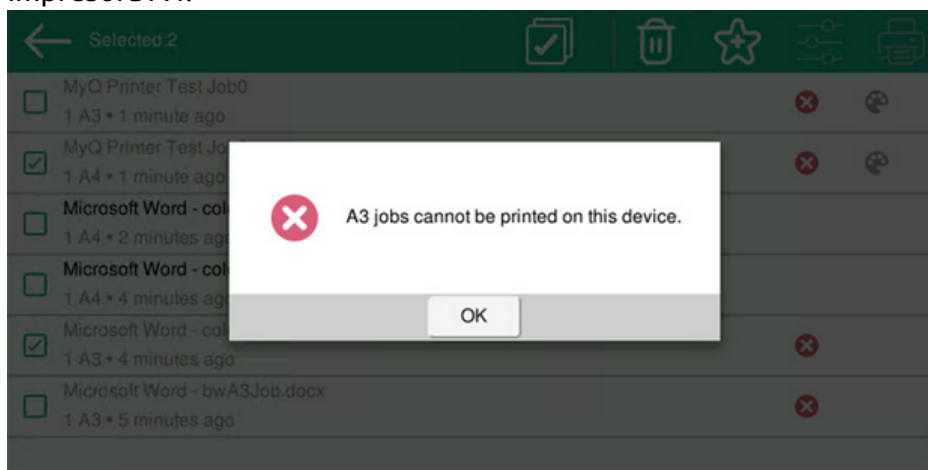
En la interfaz de administrador de MyQ Web, en **MyQ, Configuración, Impresoras y terminales**, en la sección **General**, es posible **Permitir un trabajo en color en una impresora en blanco y negro**, pero el trabajo se contabiliza como en blanco y negro. Esta opción está desactivada de forma predeterminada.

Si no se permite imprimir un trabajo porque el formato/color seleccionado no es compatible con el dispositivo, aparecerá un icono con un signo de exclamación rojo junto al trabajo. Al hacer clic en el icono, se muestra el motivo del error:

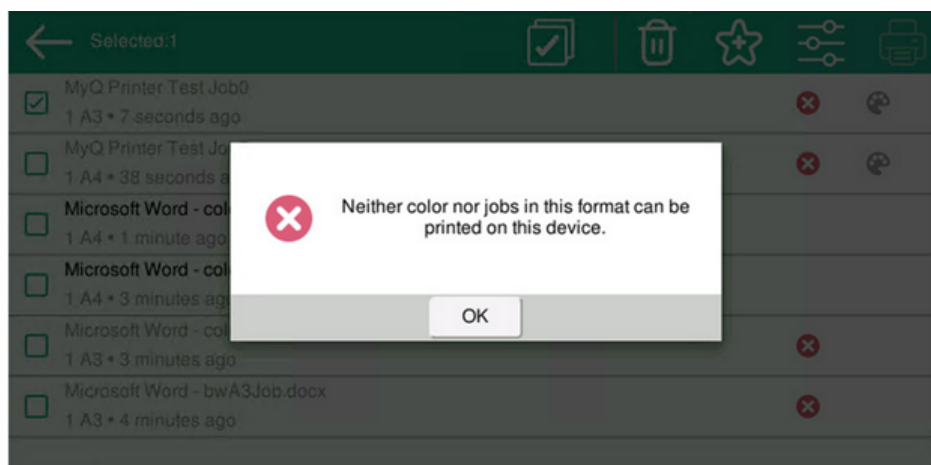
- *Los trabajos en color no se pueden imprimir en este dispositivo cuando se envían a una impresora en blanco y negro.*



- *Los trabajos A3 no se pueden imprimir en este dispositivo cuando se envían a una impresora A4.*



- *No se pueden imprimir trabajos en color ni en este formato en este dispositivo, cuando se envía un trabajo A3 y en color a una impresora A4 y en blanco y negro.*



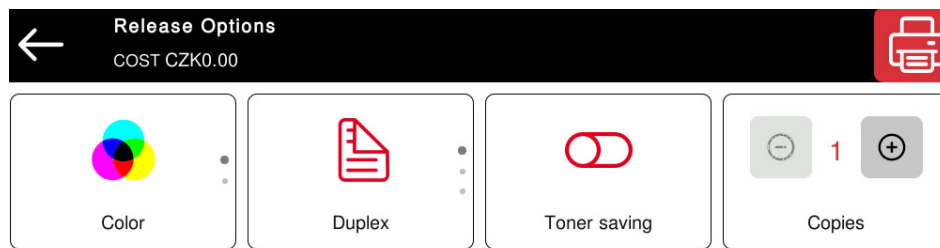
7.3.2 Gestión de trabajos en la pantalla Mis trabajos

Para mostrar las opciones de gestión de trabajos disponibles, seleccione el trabajo de la lista. La barra de gestión de trabajos de impresión seleccionados se abre en la parte superior de la pantalla.



En la barra, puede seleccionar entre las siguientes opciones (de izquierda a derecha):

- **Eliminar:** toque el icono de la papelera para eliminar los trabajos seleccionados.
- **Añadir a favoritos:** toque el icono de estrella más para añadir los trabajos seleccionados a sus favoritos (visibles en la pestaña Trabajos listos y en la pestaña Trabajos impresos).
- **Eliminar de favoritos:** toque el icono de estrella menos para eliminar los trabajos seleccionados de sus favoritos (visibles en la pestaña Trabajos favoritos).
- **Vista previa del trabajo:** toque para acceder a **la vista previa del trabajo**.
- **Opciones de liberación:** toque para abrir las opciones de liberación.



i En algunos casos, es posible que vea algunas opciones de impresión que no son aplicables debido a la cola o la impresora que se está utilizando. Por ejemplo, es posible que vea opciones **de color** a pesar de imprimir desde una cola configurada en blanco y negro o en una impresora que solo puede imprimir en blanco y negro. En casos como estos, este comando se ignorará.

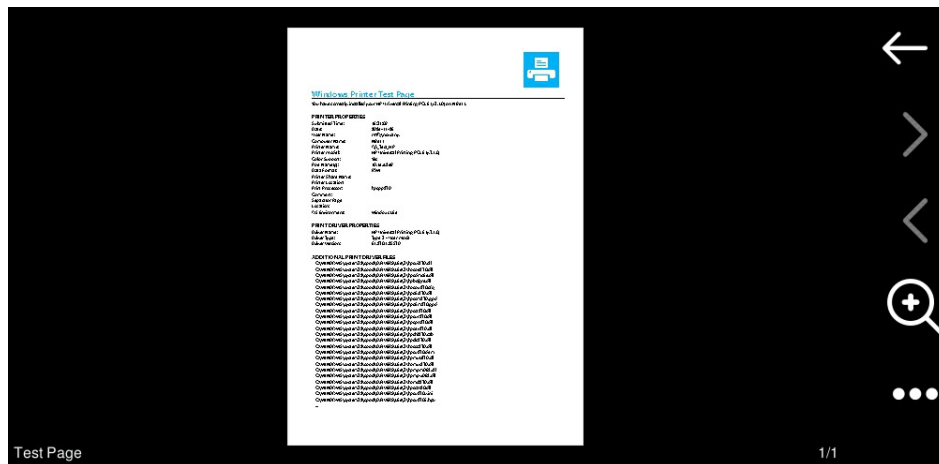
- **Seleccionar todo:** Toque para seleccionar todos los trabajos.
- **Imprimir:** Toque el icono de la impresora para imprimir los trabajos seleccionados.

7.3.3 Vista previa del trabajo

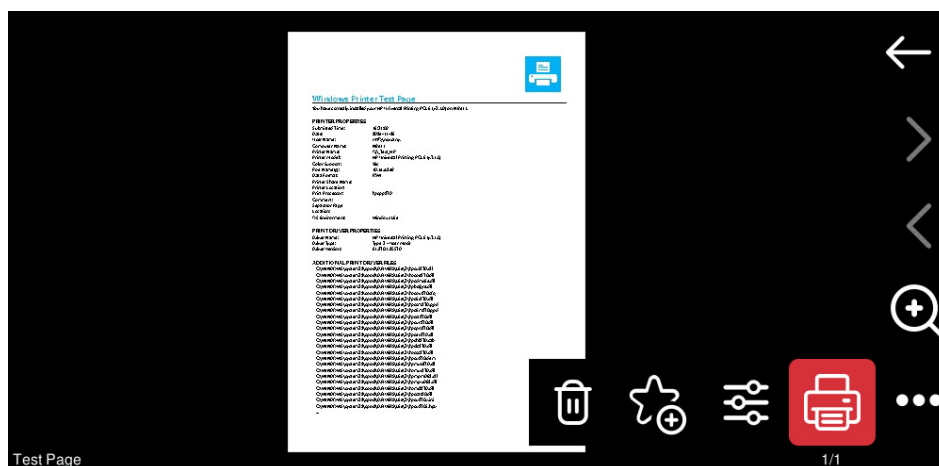
La función **Vista previa del trabajo** se utiliza para generar vistas previas de los trabajos. Para habilitarla, vaya a **MyQ, Configuración, Trabajos, Vista previa del trabajo**. Es posible limitar el **número de páginas** que se generarán (1 por defecto) en la vista previa. Para incluir todas las páginas, establezca el valor en 0.

Una vez habilitado, el botón Vista previa del trabajo (ojo) estará visible en el terminal.

Al pulsarlo, se redirige a la pantalla Vista previa del trabajo. La primera página del documento se muestra de forma predeterminada en una vista en miniatura, como la primera página de la vista previa del trabajo. Además de la vista previa del documento, también puede ver el nombre del documento en la esquina inferior izquierda, el número de páginas en la esquina inferior derecha y el menú de navegación a la derecha.



En el menú de navegación, puede utilizar el botón Atrás para volver a Mis trabajos, los botones Adelante y Atrás para obtener una vista previa de más páginas, el botón de la lupa para ampliar y reducir la página prevvisualizada y el botón de los tres puntos para expandir el menú de navegación.



En el menú ampliado, puede eliminar el trabajo, añadirlo a sus favoritos, abrir las opciones de impresión del trabajo e imprimirlo.

7.3.4 Job Roaming

La función de Job Roaming permite a los usuarios transferir sus trabajos de una ubicación a otra: los trabajos enviados a un sitio se pueden imprimir en dispositivos de impresión de cualquier otro sitio.

Para esta función se requiere un Central Server de MyQ con servidores de sitio.

Para imprimir los trabajos, el usuario debe seguir los siguientes pasos:

1. Inicie sesión en el Embedded Terminal.
2. Pulse **Mis trabajos**. Se abrirá la pantalla Mis trabajos.
3. En la pantalla, pulse el icono del globo terráqueo. Se abrirá la pestaña Remoto.
4. Los trabajos remotos se descargan automáticamente y se pueden imprimir en el dispositivo de impresión actual, así como en cualquier otro dispositivo de impresión conectado a la cola **Job Roaming**.

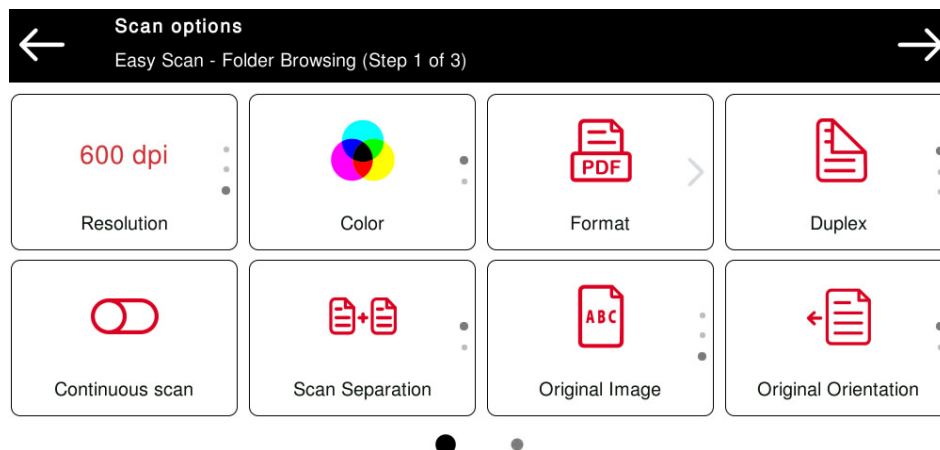


7.4 Easy Scan

Escaneo con un solo toque. Cuando el usuario pulsa esta acción, la página se escanea inmediatamente a un destino predefinido. En MyQ puede definir varios destinos a los que se envía el documento escaneado y configurar los parámetros de escaneo.

i Para obtener información sobre cómo configurar la acción **Easy Scan** y definir sus destinos y parámetros, consulte la configuración de Easy Scan en la guía del Print Server MyQ.

Si está habilitada en el servidor, los usuarios pueden cambiar su configuración de escaneo desde la pantalla del terminal.



También puede crear nuevos parámetros personalizados para utilizarlos en los metadatos de escaneo, o como parte de nombres de archivo, direcciones, asuntos y cuerpos de correo electrónico, y como rutas a carpetas, contraseñas de carpetas, etc. Puede encontrar más detalles en Crear parámetros personalizados en la guía de Print Server MyQ.

El OCR (reconocimiento óptico de caracteres) se puede utilizar con Easy Scan creando perfiles de OCR y permitiendo a los usuarios seleccionarlos en el Embedded Terminal. Encontrará más detalles en OCR en la guía de MyQ Print Server.

7.4.1 Parámetros de Easy Scan

- **Resolución:** la resolución del archivo de salida. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - 200 ppp
 - 300 ppp
 - 400 ppp
 - 600 ppp
 - Predeterminada
- **Color:** la escala de colores del archivo de salida. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Color
 - B&N (dos tonos)
 - Predeterminado
- **Formato:** el formato del archivo de salida. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - PDF
 - JPEG
 - TIFF

- HCPDF
 - Predeterminado
- **Dúplex:** opciones de escaneo a una cara y a doble cara. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Una cara
 - Dúplex - encuadernación en la parte superior
 - Dúplex - encuadernación lateral
 - Predeterminado
- **Escaneo continuo:** con la opción de escaneo continuo *activada*, los trabajos de escaneo no se envían hasta que se pulsa **«Finalizar»**. Después de hacer clic en **«Siguiente»**, el dispositivo de impresión escanea otra página. El escaneo continuo a través del ADF debe ser compatible con el firmware del dispositivo. No es posible combinar el escaneo continuo a través del ADF y a través del cristal.
 Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Desactivado
 - Habilitado
 - Predeterminado
- **Separación de escaneos:** si se escanea un documento de varias páginas, las páginas escaneadas se pueden guardar por separado (cada página en un archivo independiente) o todas juntas en un solo archivo. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Todas las páginas juntas
 - Separar cada página
 - Predeterminado
- **Imagen original:** determina la forma en que el dispositivo de impresión va a procesar la página escaneada. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Texto + Foto
 - Foto
 - Texto
 - Predeterminado
- **Orientación original:** determina la orientación de la página escaneada en el archivo de salida. La posición del papel es relativa a la persona que se encuentra frente al dispositivo de impresión. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Borde superior arriba: La página se muestra en posición horizontal (el borde superior de la página queda frente a la persona).
 - Borde superior a la izquierda: La página se muestra en posición vertical (el borde superior de la página queda a la izquierda de la persona).
 - Predeterminado

- **Tamaño:** el tamaño de la salida escaneada. Esto determina el tamaño del área de escaneo; por lo tanto, debe corresponder al tamaño real del papel escaneado. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Automático
 - A3
 - A4
 - A5
 - B4
 - B5
 - Ledger
 - Carta
 - Legal
 - Declaración
 - Predeterminado
- **Densidad:** la densidad de la imagen en el archivo de salida. Cuanto mayor sea, más oscura será la imagen resultante. Puedes seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Mínima
 - Baja
 - Baja
 - Normal
 - Alta
 - Más alto
 - Más alto
 - Predeterminado
- **Omitir páginas en blanco:** con este parámetro, puede seleccionar omitir las páginas en blanco del documento escaneado. Puede elegir entre las siguientes opciones:
 - Predeterminado
 - Sí
 - No

7.4.2 Limitaciones

- **Escaneo continuo:** si se cancela un escaneo tocando la flecha de retroceso, pulsando el botón de cancelación o si un usuario cierra sesión, el MFP envía los documentos escaneados hasta ese momento. El MFP no descarta los documentos escaneados. La notificación sobre el trabajo escaneado no contiene información sobre el número de páginas escaneadas. El escaneo continuo a través del ADF debe ser compatible con el firmware del dispositivo. No es posible combinar el escaneo continuo a través del ADF y a través del cristal.

- **Cancelación del escaneo:** si se selecciona un formato de archivo de una sola página, como jpeg, tiff, PDF único, etc., las páginas escaneadas se enviarán y se registrarán en el job_log. Si se selecciona un formato de archivo de varias páginas, se cancelan todas las páginas escaneadas (*información obtenida del servicio de asistencia de Epson*).
- **Escaneo ADF:** si se cancela un escaneo pulsando el botón de cancelación o si un usuario cierra sesión, el MFP envía los documentos escaneados hasta ese momento. El MFP no descarta los documentos escaneados. Una notificación sobre el trabajo escaneado no contiene información relativa al número de páginas escaneadas.
- La orientación predeterminada del papel A4 (= papel sin girar = iso_a4_210x297mm) es horizontal (= insertar el borde corto en el ADF) en todos los modelos, independientemente de las infografías impresas en el ADF.
- El dispositivo debe admitir el parámetro de resolución de 400 ppp.
- La opción «Omitir páginas en blanco» solo es compatible con los dispositivos de la serie Epson AM-C.

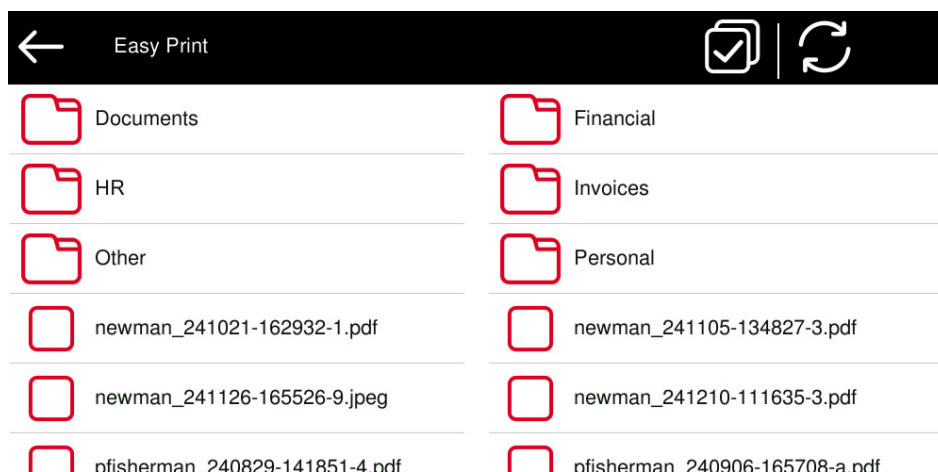
7.5 Easy Print

La Terminal Action de Easy Print permite a los usuarios imprimir archivos sin enviarlos primero a MyQ. Estos archivos se pueden imprimir desde múltiples destinos, como varios almacenamientos en la nube, unidades de red o unidades locales, y el almacenamiento predeterminado del usuario.

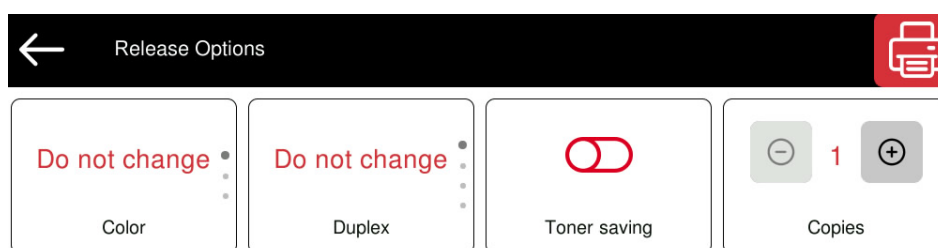
Para obtener información sobre cómo configurar la acción **Easy Print**, consulte la sección «Configuración de Easy Print» en la guía del Print Server MyQ.

 Si la opción «Dejar de enviar trabajos tras el cierre de sesión del usuario» está desactivada en la interfaz web de MyQ, en **Configuración > Impresoras y terminales**, esta configuración no se aplica a los trabajos de Easy Print. Por lo tanto, si un usuario cierra sesión mientras imprime varios trabajos mediante Easy Print, no se enviarán más trabajos.

Cuando se utiliza Easy Print en el terminal, se muestra al usuario una lista de posibles destinos asociados a esta acción (esto se omite en caso de que haya un único destino). Una vez seleccionado el destino, el usuario puede explorarlo y seleccionar los archivos que desea imprimir.



Una vez seleccionado un archivo para imprimir, al hacer clic en el botón de opciones se abre la pantalla de opciones de envío.



Tras pulsar el botón de impresión, los archivos se descargan desde el destino al servidor, se procesan a través de la cola predeterminada de Easy Print y se envían inmediatamente a la impresora sin necesidad de ninguna interacción adicional. También es posible cancelar todo el proceso de descarga e impresión. En este caso, los archivos que ya se hayan descargado, pero no impreso, se eliminan del servidor. Los archivos que ya se hayan impreso permanecen en el servidor y es posible volver a imprimirlos.

7.6 Acciones del Grupo

7.6.1 Panel de desbloqueo

Desbloquea el panel del dispositivo de impresión y abre la pantalla nativa del dispositivo (*disponible solo en dispositivos con EOP v1.1+*).

7.6.2 Copia del panel

Abre la pantalla de copia del dispositivo de impresión (*disponible solo en dispositivos con EOP v1.1+*).

7.6.3 Escaneo de panel

Abre la pantalla de escaneo del dispositivo de impresión (*disponible solo en dispositivos con EOP v1.1+*).

7.6.4 Panel Fax

Abre la pantalla de fax del dispositivo de impresión (*disponible solo en dispositivos con EOP v1.1+*).

7.7 Acciones USB

7.7.1 Impresión USB

Abre la pantalla USB del dispositivo de impresión, donde puede imprimir archivos desde una unidad USB.

7.7.2 Escaneo USB

Abre la pantalla USB del dispositivo de impresión, donde puede escanear a una unidad USB.

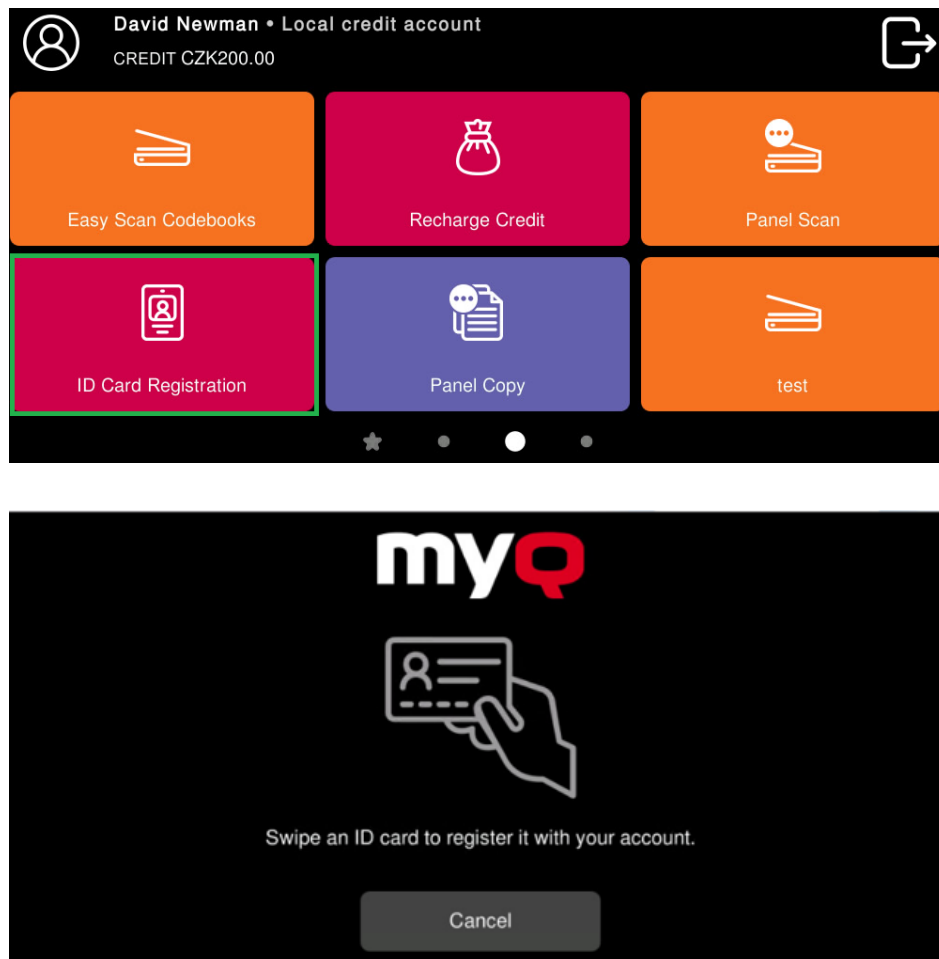
7.8 Carpeta

Las acciones se pueden guardar en carpetas. Las carpetas se pueden usar para optimizar el diseño de la pantalla del terminal o para que los usuarios puedan acceder a más acciones.

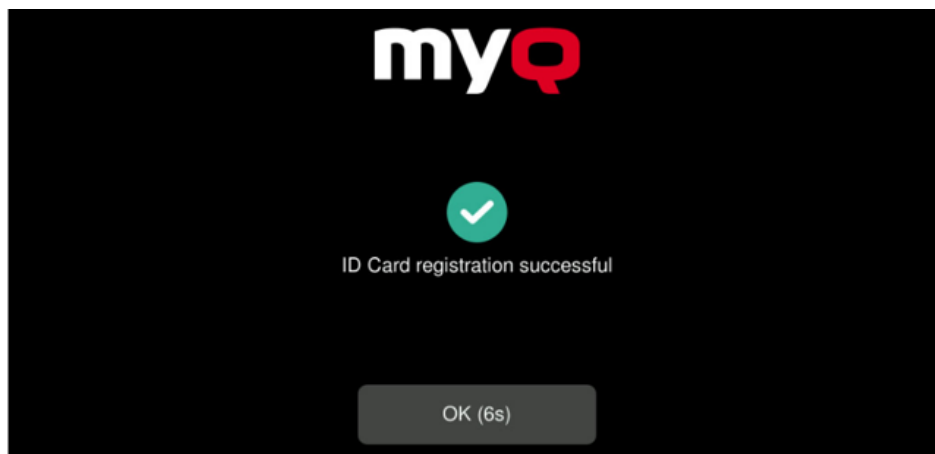
Las carpetas vacías no se muestran en la pantalla del terminal. Si solo hay un elemento en la carpeta, se muestra el elemento en lugar de la carpeta.

7.9 Registro del DNI

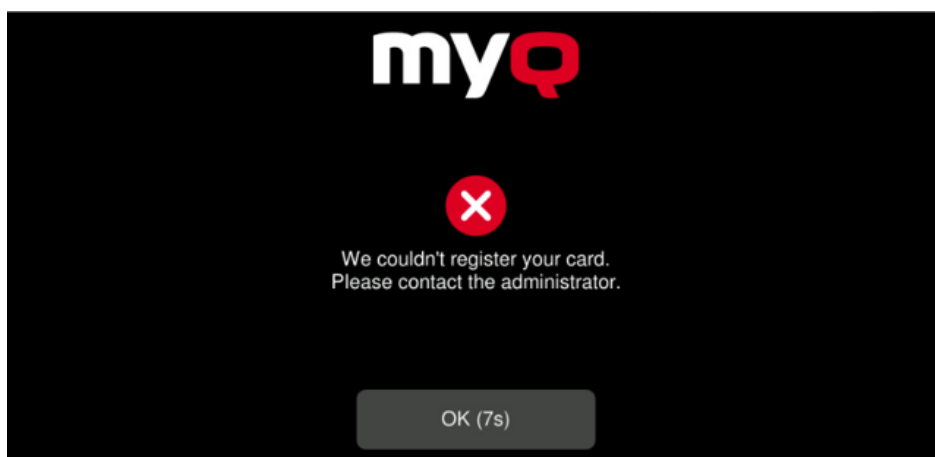
Después de pulsar esta acción, se abre la pantalla de registro de la tarjeta de identificación y el usuario registrado puede registrar su tarjeta deslizando por el lector de tarjetas.



Si el registro se ha realizado correctamente, se muestra el siguiente mensaje en el terminal:



Si el registro ha fallado, se muestra el siguiente mensaje en el terminal y el usuario debe ponerse en contacto con su administrador:



7.10 Desconocido Registro del DNI

7.10.1 Regístrese deslizando una tarjeta de identificación desconocida

Es posible registrar una tarjeta de identificación desconocida y vincularla a una cuenta de usuario. En **Configuración > Usuarios > Autenticación de usuarios > Tarjetas** puedes encontrar la configuración para **Comportamiento desconocido de la tarjeta de identificación**.

▼ **Unknown ID card behavior**

When an unknown ID card is swiped: *

☐ Authentication fails

☒ Allow the existing user to register the card **NEW**
Users can assign the ID card to their account. Supported on Embedded Terminals version 10.2 and higher. If used on terminals where it is not supported, authentication fails.

☐ Register a new user

Add to group:

Seleccionar **Permitir al usuario existente registrar la tarjeta** de modo que, tras pasar una tarjeta desconocida, se le ofrecerá al usuario la opción de registrar dicha tarjeta en su cuenta. El usuario inicia sesión con las credenciales de su cuenta y la tarjeta queda registrada en su cuenta en el servidor.

i No es compatible con la autenticación de dos factores activada en el perfil de configuración.

8 Escanéame

MyQ puede enviar automáticamente los documentos escaneados a una carpeta específica o al correo electrónico del usuario que realiza el escaneo, con el **Escanear para mí** característica.

Con esta función activada, MyQ actúa como un servidor de correo electrónico: recibe un trabajo escaneado desde dispositivos de impresión a través del protocolo SMTP, detecta el dispositivo desde el que se envía el trabajo, busca al usuario que está conectado actualmente al dispositivo y envía el trabajo a su carpeta o correo electrónico (dependiendo de la configuración del usuario).

En primer lugar, debe configurar la función en el servidor MyQ y en el dispositivo de impresión para que los usuarios de MyQ puedan utilizar todas las opciones de escaneo. A continuación, debe proporcionar a los usuarios direcciones de correo electrónico de destino, a las que puedan enviar los documentos escaneados.

8.1 Configuración de Scan to Me

La configuración de la función **«Scan to Me»** consta de los siguientes pasos consecutivos:

- Habilite y configure el escaneo en el servidor MyQ.
- Configure el SMTP en el dispositivo de impresión.
- Configurar los destinos para los usuarios de MyQ en el servidor MyQ.

8.1.1 Habilitar y configurar el escaneo en el servidor MyQ

 Para obtener más información, consulte la guía **«Scan to Me»** (see page 48) del Print Server MyQ.

8.1.2 Configure el SMTP en el dispositivo de impresión

La función de escaneo requiere habilitar el protocolo SMTP, configurar la dirección del servidor SMTP e introducir una dirección de correo electrónico del remitente en la interfaz web del dispositivo de impresión. Para obtener información sobre cómo acceder a la interfaz web del dispositivo de impresión y encontrar los ajustes específicos, consulte el manual del dispositivo de impresión.

Para habilitar la función de escaneo, siga estos pasos en cualquier orden en la interfaz web del dispositivo de impresión:

- Habilite el protocolo SMTP.

- Introduzca la dirección IP o el nombre de host del servidor MyQ.
- Asegúrese de que el puerto SMTP sea el mismo que el puerto SMTP de la pestaña Configuración **de red**, en **Servidor SMTP de MyQ**. El puerto predeterminado en MyQ es *el 25*.
- Introduzca la dirección de correo electrónico del remitente. El valor de la dirección es arbitrario.

8.1.3 Configure los destinos para los usuarios de MyQ en el servidor MyQ

 Para obtener más información, consulte «Configurar los destinos para los usuarios de MyQ en el servidor MyQ» de la guía del Print Server MyQ.

8.2 Utilizar Scan to Me

Para enviar el correo electrónico al destino deseado, el escaneo debe dirigirse a una dirección de correo electrónico específica del destinatario. Hay dos opciones para que los usuarios de MyQ puedan enviar los escaneos allí: proporcionarles la dirección de correo electrónico del destinatario correspondiente o predefinir estas direcciones de correo electrónico en la interfaz de usuario web del dispositivo de impresión.

8.2.1 Direcciones de correo electrónico para Scan to Me

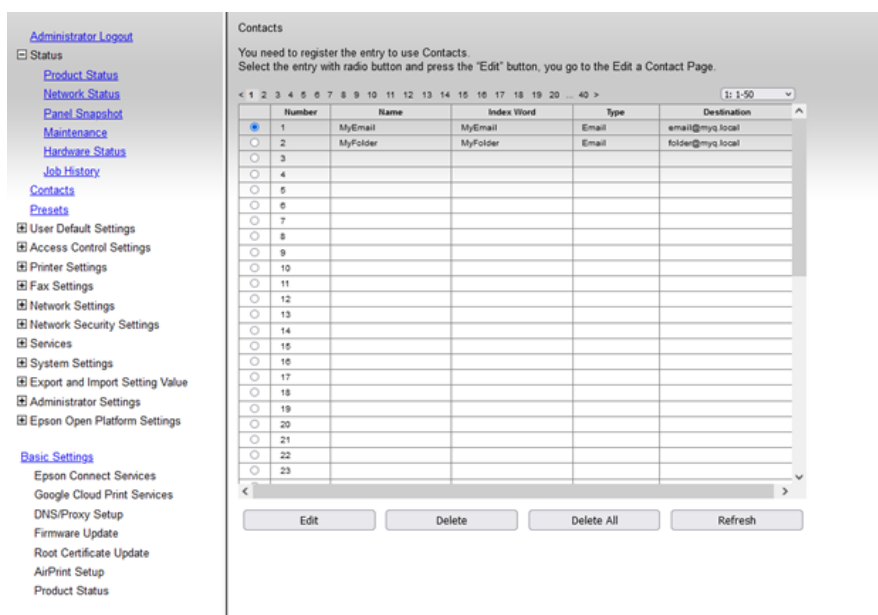
- **Envío de escaneos al correo electrónico principal del usuario** - El documento escaneado se envía al correo electrónico del usuario establecido en el cuadro de texto del correo electrónico en el panel de propiedades del usuario. La dirección de correo electrónico del destinatario debe ser *email@myq.local*.
- **Envío de escaneos a otros correos electrónicos** - El documento escaneado se envía a todas las direcciones de correo electrónico configuradas en el **Almacenamiento de escaneos del usuario** cuadro de texto (los correos electrónicos múltiples se separan con comas) en el panel de propiedades del usuario. La dirección de correo electrónico del destinatario debe ser *folder@myq.local*.
- **Almacenamiento de escaneos en la carpeta de escaneos del usuario** - Debe crear una carpeta compartida y asegurarse de que MyQ tenga acceso a ella. A continuación, introduzca la ubicación de la carpeta en el **Almacenamiento de escaneos del usuario** cuadro de texto. El documento escaneado se envía a MyQ y, a continuación, se almacena en la carpeta compartida mediante el protocolo SMB. El nombre del archivo del documento almacenado se compone del nombre de la cuenta de usuario, la fecha y la hora en que se envió el

escaneo.

La dirección de correo electrónico del destinatario debe ser *folder@myq.local*.

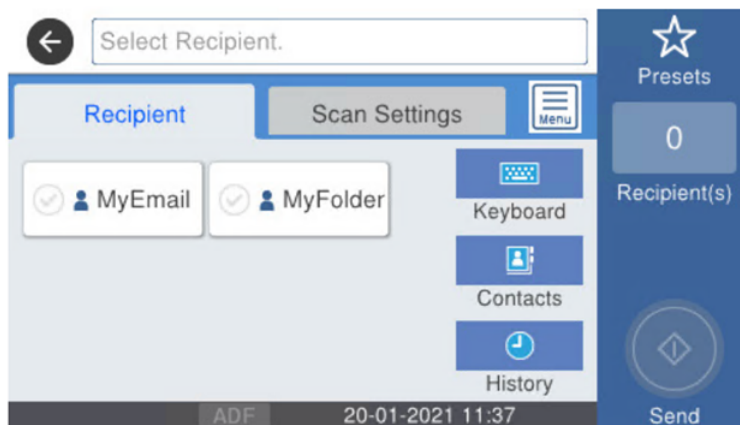
8.2.2 Lista de destinos MyQ en el dispositivo de impresión

Direcciones predeterminadas para el destino del correo electrónico (*email@myq.local*) y el destino de la carpeta (*folder@myq.local*) deben registrarse a través de la interfaz de usuario web del dispositivo > Contactos, para que sean accesibles.



Una vez añadidos, podrás ver los siguientes destinos en el terminal:

- **Mi correo electrónico** es un atajo para escanear a *email@myq.local*.
- **Mi carpeta** es un atajo para escanear a *folder@myq.local*.



9 Contabilidad

En la pestaña de configuración **de Contabilidad**, en la sección **General**, el administrador de MyQ puede establecer:

- el **modo de contabilidad** que utilizará MyQ:
 - **Grupo de contabilidad:** esta opción está seleccionada de forma predeterminada. En este modo, todas las cuotas están disponibles y se pueden gastar.
 - **Centro de costes:** en este modo, solo se gasta la cuenta de pago seleccionada (centro de costes).
- **la prioridad de la cuenta de pago**, que se aplica a los terminales que no admiten la selección de cuentas de pago por parte del usuario, y a las colas directas sin la opción Desktop Client. En estos casos, siempre se utiliza la cuenta de pago con mayor prioridad:
 - Crédito
 - Cuota

 Para obtener más detalles, consulte (10.2-es) Ajustes de contabilidad en la guía del Print Server MyQ.

 Si el crédito o la cuota de un usuario se agota durante la copia, la acción se detiene. Sin embargo, dependiendo de la velocidad del dispositivo, puede producirse un desbordamiento de varias páginas.

Si el modo **Centro de costes** está habilitado, se muestra una pantalla de selección de centro de costes si hay más de un centro de costes asignado al usuario.

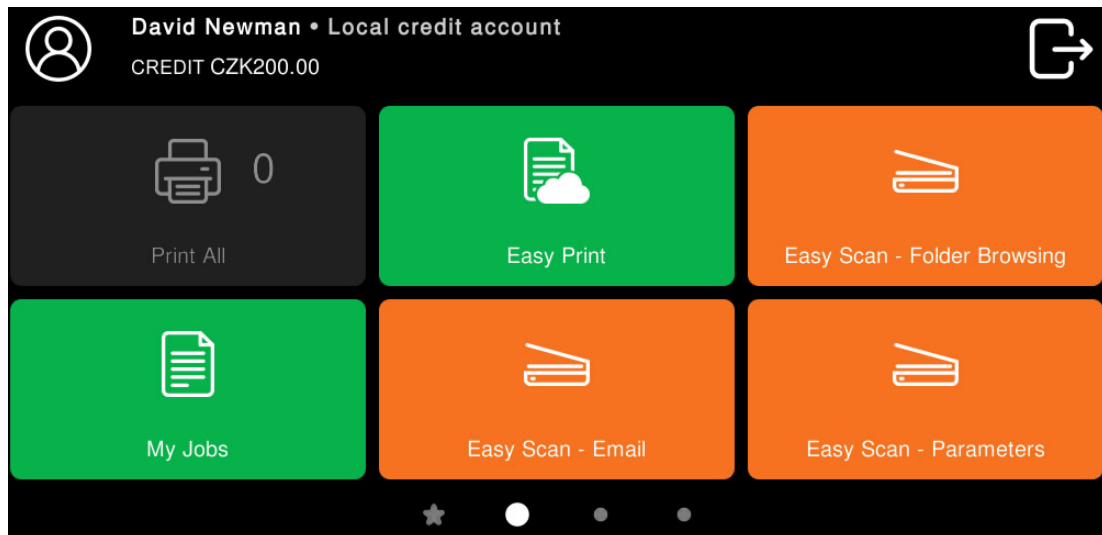



Select Account


☒ Local credit account (CZK200.00)

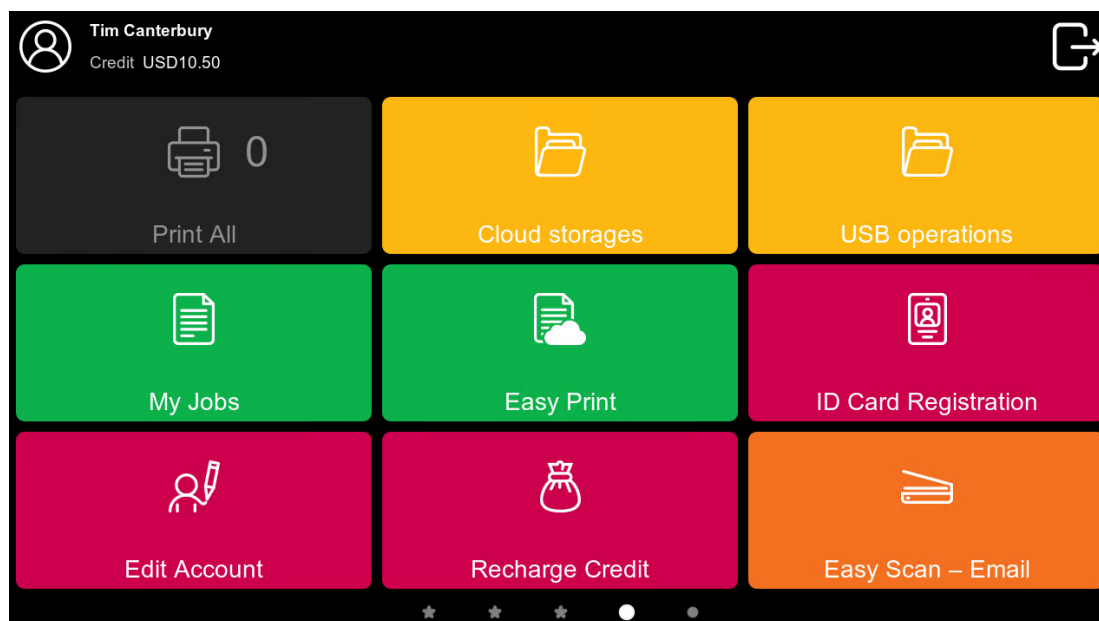
☐ Quota

Si el usuario solo tiene un centro de costes, no se muestra la pantalla de selección y este centro de costes se asigna automáticamente al usuario. El nombre del centro de costes asignado se muestra junto al nombre completo del usuario.



9.1 Crédito

Con la contabilidad de crédito activada, los usuarios deben tener una cantidad suficiente de crédito en su cuenta para poder imprimir, copiar y escanear. En la pantalla de inicio del Embedded Terminal, pueden ver el crédito restante. Si la acción **«Recargar crédito»** está disponible en el Embedded Terminal, los usuarios pueden recargar su crédito introduciendo un código de un vale de recarga directamente en cualquier Embedded Terminal.

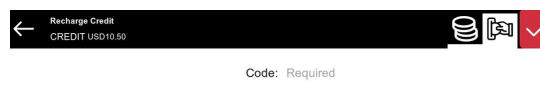
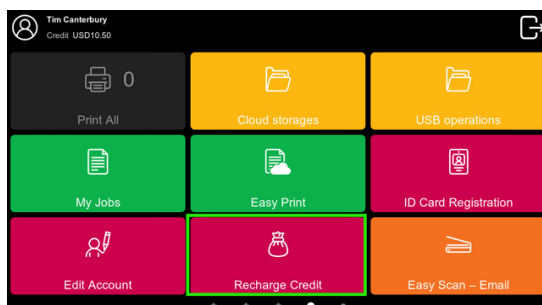


i Para obtener más información, consulte [Crédito](#) (see page 52) en la guía del Print Server MyQ.

! Si el crédito o la cuota de un usuario se agota durante la copia, la acción se detiene. Sin embargo, dependiendo de la velocidad del dispositivo, puede producirse un desbordamiento de varias páginas.

9.1.1 Recarga de crédito

Tras pulsar la acción **«Recargar crédito»**, se abre la pantalla «Recargar crédito» y el usuario que haya iniciado sesión puede introducir un código de recarga de su vale.





Los usuarios pueden ver los precios de las diferentes configuraciones de una página impresa pulsando en **Monedas**, en la esquina superior derecha de la pantalla.

← Recharge Credit
Credit CZK0.00

Paper Format
A4
>

	Simplex		Duplex	
	Black & White	Color	Black & White	Color
Print	1	3	1	3
Copy	1	3	1	3
Scan	1			

Limitaciones

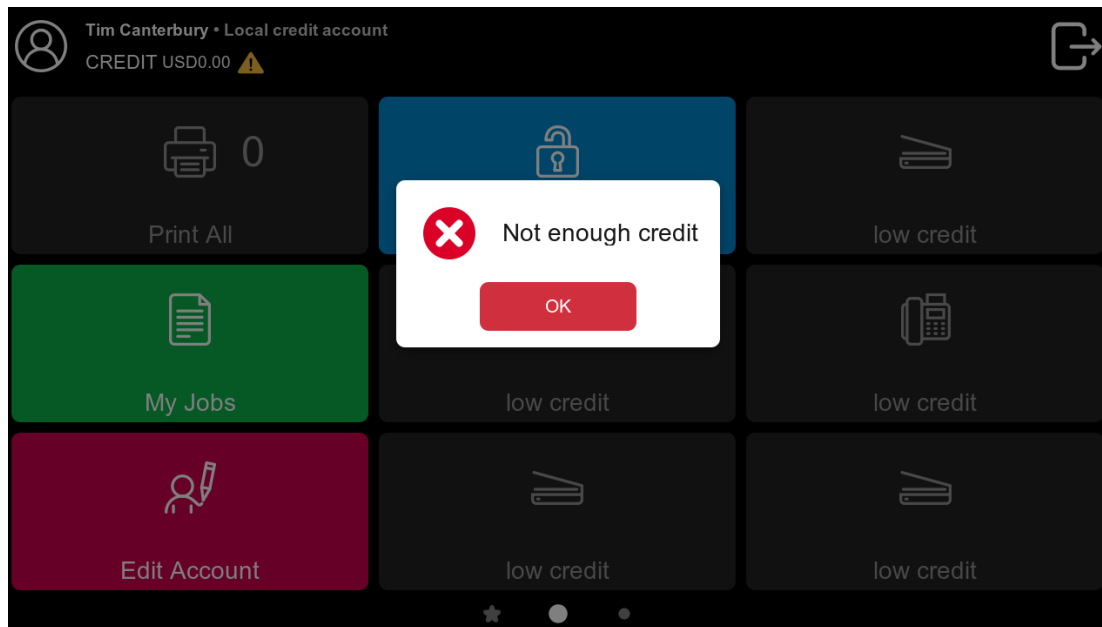
- Los formatos compatibles se obtienen de la función «ScanToFolder» del dispositivo. Si el terminal no puede obtener esta función, mostrará todos los formatos compatibles. Por lo tanto, (en caso de que la llamada a «ScanToFolder» no se realice correctamente) el dispositivo que solo puede imprimir en formatos A4 seguirá mostrando el precio del formato A3 en la pantalla de la lista de precios de la recarga de crédito.

9.1.2 Uso de Terminal Actions con saldo insuficiente

Si la recarga de crédito mediante vales está habilitada en MyQ, los usuarios podrán seguir viendo las acciones para las que no disponen de crédito suficiente. Sin embargo, si pulsan el botón de la acción en cuestión, serán redirigidos inmediatamente a la pantalla **de recarga de crédito**.

Si la recarga de crédito mediante vales está desactivada en MyQ y un usuario no dispone de crédito suficiente, todas las acciones que requieren crédito estarán

indisponibles y sus botones correspondientes aparecerán atenuados; además, tras iniciar sesión en el terminal, se mostrará una advertencia de «Crédito insuficiente».



Acción que se lleva a cabo cuando un usuario se queda sin crédito durante la copia, el escaneo o el envío de fax

La acción de copia se detiene, aunque se pueden imprimir o copiar unas pocas páginas más, dependiendo de la velocidad del dispositivo de impresión. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar la acción de copia del panel.

El primer trabajo de escaneo o fax siempre se completa. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar la función de copia del panel.

Trabajos de impresión con información adicional del analizador de trabajos

Los trabajos de impresión recibidos con el analizador de trabajos activado incluyen información adicional, como el número de páginas, el color y el precio.

Los trabajos con precio no se pueden imprimir a menos que los usuarios dispongan de crédito suficiente. Los usuarios no pueden utilizar la acción Imprimir todo cuando el precio total de todos los trabajos de impresión con precio es superior a su crédito.

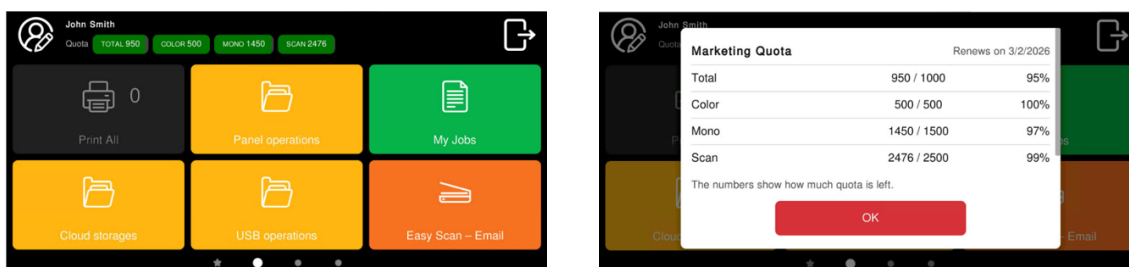
Si un trabajo no incluye información adicional del analizador de trabajos, los usuarios pueden iniciarlo siempre que su crédito no sea igual o inferior a 0.

← Ready CREDIT USD10.50 📄 ✓ ↓ 🖨️		
☐	MyQ Basic Installation Guide 10.2 RC 6 rev.5 old.pdf Copies: 1 • 530 A4 • 2-side • punch • 🌈	USD684.20 31 seconds ago
☐	MyQ Epson Embedded Terminal 8.2 rev.8.pdf Copies: 1 • 66 A4 • 1-side • staple • 🌑 🌿	USD79.20 50 seconds ago
☐	Kyocera Embedded Terminal 8.1.pdf Copies: 1 • 134 A4 • 2-side • 🌑	USD147.40 a minute ago
☐	Central Server 10.0 Release Notes.pdf Copies: 1 • 7 A4 • 1-side • 🌈	USD9.80 a minute ago

9.2 Cuota

Con la función **de cuota** activada, los usuarios no pueden imprimir, copiar ni escanear una vez que alcancen o superen su límite de cuota. Pueden ver sus cuotas actuales en su sesión en el Embedded Terminal.

Los usuarios pueden pulsar sobre las cuotas que se muestran en el terminal y se abrirá una ventana emergente con información detallada sobre todas las cuotas que se les han asignado.



El comportamiento del Embedded Terminal depende de la configuración de cuotas en MyQ. Al configurar **Cuotas** en la interfaz de administrador web de MyQ, puede desactivar una o más operaciones una vez que se alcance o se supere la cuota:

- Si el **valor supervisado** es *Coste*, selecciónelas en **Desactivar operaciones**. Las opciones son *Imprimir*, *Copiar*, *Impresión en color* (en terminales 8.1 o posteriores), *Copia en color* (en terminales 8.1 o posteriores) y *Escanear*.
- Si el **valor supervisado** es *Páginas*, marque la casilla de verificación **Desactivar operación** y se desactivará la operación que haya alcanzado el límite.

- Marque la casilla de verificación **«Terminar el trabajo actual cuando se alcance»** si desea interrumpir el trabajo actual cuando se alcance la cuota. Si se marcan tanto **Desactivar operación** como **Finalizar el trabajo actual al alcanzarse el límite**, el trabajo se interrumpirá al alcanzarse la cuota y el usuario será redirigido a la pantalla de inicio de MyQ. Si se marca **Desactivar operación** y no se marca **Finalizar el trabajo actual al alcanzarse el límite**, el trabajo actual se completará y el usuario será redirigido a la pantalla de inicio de MyQ. La acción no es compatible con la cuota de escaneo.
- Las cuotas que desactivan el escaneo no se pueden aplicar de forma inmediata.

 Para obtener más información, consulte [Cuota](#) (see page 56) en la guía del Print Server MyQ.

 Si el crédito o la cuota de un usuario se agota durante la copia, la acción se detiene. Sin embargo, dependiendo de la velocidad del dispositivo, puede producirse un desbordamiento de varias páginas.

Acción que se lleva a cabo cuando un usuario alcanza una cuota con aplicación inmediata

La acción de copia se detiene, aunque se pueden imprimir o copiar unas pocas páginas más, dependiendo de la velocidad del dispositivo de impresión. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar la acción **de copia del panel**. El primer trabajo de escaneo o fax siempre se completa. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar las acciones del panel.

Trabajos de impresión con información adicional del analizador de trabajos

Los trabajos de impresión recibidos con el analizador de trabajos activado incluyen información adicional, como el número de páginas, el color y el precio.

Los trabajos que superen la cuota no se pueden imprimir. Los usuarios no pueden utilizar la acción **«Imprimir todo»** mientras el tamaño total de todos los trabajos de impresión sea mayor de lo permitido por la cuota.

9.3 Proyectos

Con la función de contabilidad de proyectos activada, los usuarios pueden asignar proyectos a trabajos de impresión, copia y escaneo directamente en la pantalla del Embedded Terminal. Los proyectos también se pueden asignar a trabajos de impresión en la ventana emergente de MyQ Desktop Client, en la interfaz de administrador de MyQ Web o en la aplicación móvil de MyQ.



Para obtener más información, consulte [Proyectos \(see page 57\)](#) en la guía del Print Server MyQ.

9.3.1 Asignación de proyectos a trabajos de impresión

Mis trabajos

Si un usuario desea imprimir un trabajo sin asignar de la lista **Mis trabajos**, se le redirige inmediatamente a la pantalla de selección de proyectos y debe seleccionar uno de los proyectos disponibles (o la opción *Sin proyecto*, si se permite la impresión sin proyecto) para poder imprimirlo.

Los trabajos a los que se les han asignado proyectos se imprimen inmediatamente.

←

Select project

Q

☐ Without project

☐ Divorce Case - Smiths
02

☐ Employment Tribunal - Johnsons
03

☐ Rental Agreements - Simpsons
04

Imprimir todo

Si todos los trabajos en cola tienen proyectos ya asignados por MyQ Desktop Client, la interfaz de administrador de MyQ Web o la aplicación móvil MyQ, la impresión comienza de inmediato.

Si hay trabajos sin asignar, el usuario es redirigido a la pantalla de selección de proyectos inmediatamente después de pulsar el botón **«Imprimir todo»**. Debe seleccionar uno de los proyectos disponibles (o la opción *«Sin proyecto»*, si se permite imprimir sin proyecto) para poder imprimir los trabajos. El proyecto seleccionado (o la opción *«Sin proyecto»*) se asigna únicamente a los trabajos sin asignar; todos los demás trabajos conservan los proyectos que tenían asignados anteriormente.

Asignación de proyectos en la pantalla «Copiar panel»

Tras pulsar el botón **Copiar** en la pantalla **Copia del panel**, el usuario es redirigido inmediatamente a la pantalla de selección de proyectos, donde debe seleccionar un proyecto (o la opción *Sin proyecto*). A continuación, el proyecto se asigna a todos los trabajos copiados en el panel.

Asignación de proyectos en la pantalla Panel Scan

Tras pulsar el botón **Escanear** en la pantalla **Escaneo del panel**, el usuario es redirigido inmediatamente a la pantalla de selección de proyectos, donde debe seleccionar un proyecto (o la opción *Sin proyecto*). A continuación, el proyecto se asigna a todos los trabajos escaneados en el panel.

Asignación de proyectos en la pantalla «Panel Fax»

Tras pulsar el botón **«Fax»** en la pantalla **«Fax del panel»**, el usuario es redirigido inmediatamente a la pantalla de selección de proyectos, donde debe seleccionar el proyecto (o la opción *«Sin proyecto»*).

10 Contactos comerciales

MyQ® Manufacturer	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Prague 9, Czech Republic ID no. 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. is registered in the Commercial Register at the Municipal Court in Prague, file no. C 29842 (hereinafter as "MyQ®")
Business information	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com³
Technical support	support@myq-solution.com⁴
Notice	MANUFACTURER WILL NOT BE LIABLE FOR ANY LOSS OR DAMAGE CAUSED BY INSTALLATION OR OPERATION OF THE SOFTWARE AND HARDWARE PARTS OF THE MyQ® PRINTING SOLUTION. This manual, its content, design and structure are protected by copyright. Copying or other reproduction of all or part of this guide, or any copyrightable subject matter without the prior written consent of MyQ® is prohibited and can be punishable. MyQ® is not responsible for the content of this manual, particularly regarding its integrity, currency and commercial occupancy. All the material published here is exclusively of informative character. This manual is subject to change without notification. MyQ® is not obliged to make these changes periodically nor announce them, and is not responsible for currently published information to be compatible with the latest version of the MyQ® printing solution.

3. <mailto:info@myq-solution.com>

4. <mailto:support@myq-solution.com>

Trademarks	“MyQ®”, including its logos, is a registered trademark of MyQ®. Any use of trademarks of MyQ® including its logos without the prior written consent of MyQ® Company is prohibited. The trademark and product name are protected by MyQ® and/or its local affiliates.
-------------------	---



AHORRE TIEMPO CON SOLUCIONES DE IMPRESIÓN PERSONALIZADAS

MyQ X es una solución de gestión de impresión galardonada, tanto local como en la nube privada, en la que confían millones de usuarios.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

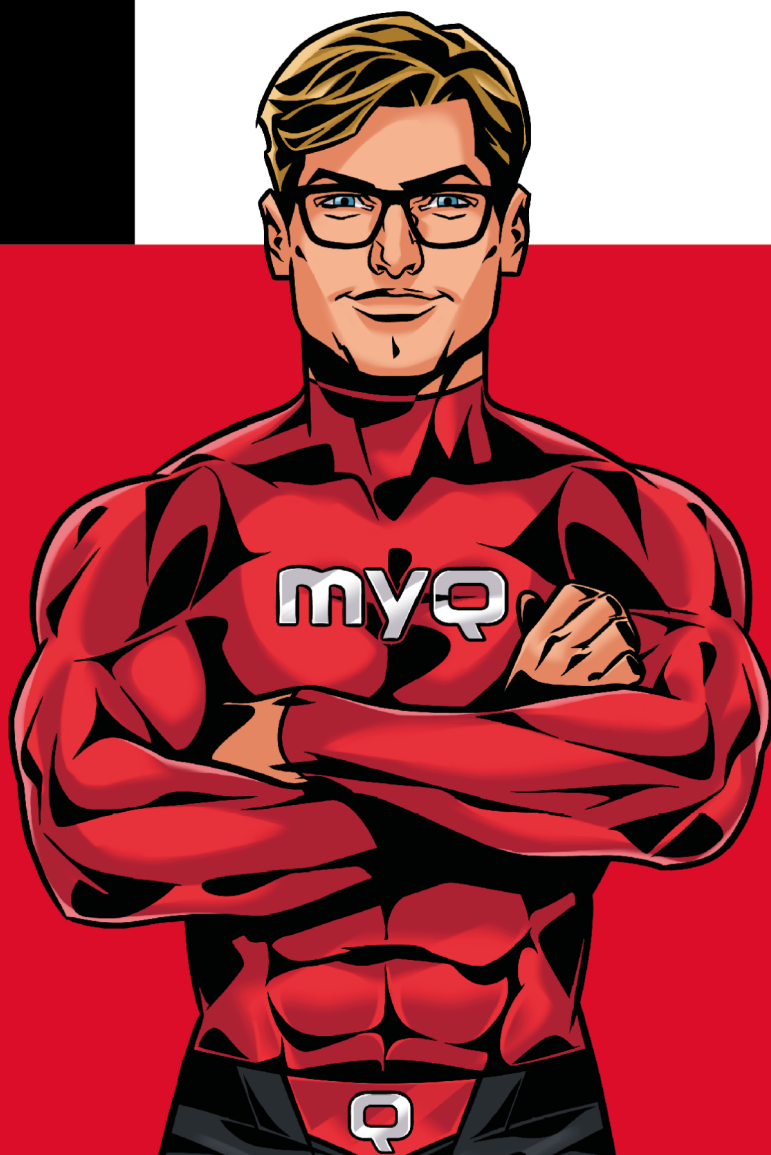
Más de 50 millones
de usuarios confiables

Más de 1 millón
de dispositivos activos

Más de 26
marcas compatibles

Más de 1000
socios certificados

Operando en más de **140**
países



Premiado y certificado

