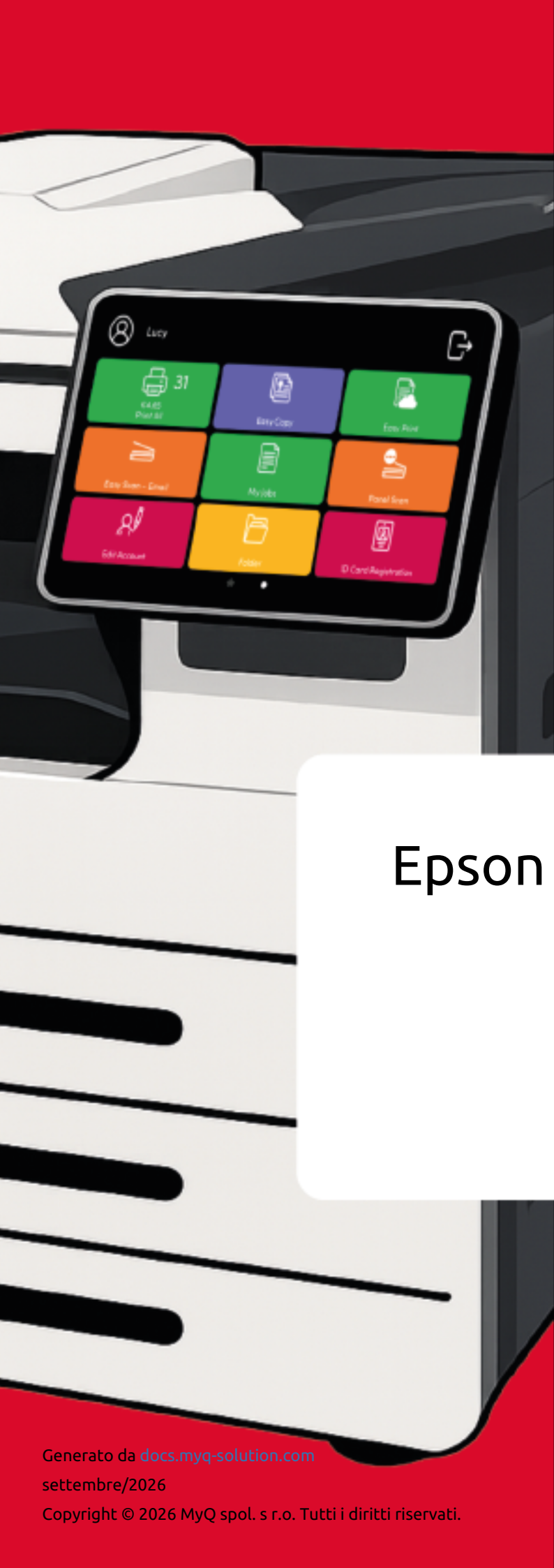




myQ X

Epson Embedded 10.2

Avviso sulla traduzione

Questa traduzione è stata realizzata con l'assistenza dell'intelligenza artificiale. In caso di discrepanze o ambiguità, fa fede il documento originale in lingua inglese.

Indice

1	Servizio Epson	7
2	Dispositivi supportati	8
2.1	Dispositivi con supporto limitato	10
2.2	Scanner supportati	10
3	Prima dell'installazione	11
3.1	Requisiti	11
3.2	Installazione del certificato SSL	13
4	Installazione.....	17
4.1	Installazione remota tramite Rilevamento stampanti.....	17
4.2	Limitazioni.....	17
4.3	Opzioni specifiche del fornitore: Epson.....	18
4.4	Modifica dei metodi di accesso.....	19
4.5	Selezione delle lingue.....	21
4.6	Account ospite	22
4.7	Aggiornamento e disinstallazione	23
5	Licenze	25
6	Personalizzazione	26
7	Terminal Action.....	27
7.1	Azioni preferite	28
7.2	Stampa tutto	32
7.3	I miei Lavori di Stampa.....	33
7.4	Easy Scan	38
7.5	Easy Print.....	42
7.6	Azioni del pannello.....	43
7.7	Azioni USB	44
7.8	Cartella	44
7.9	Registrazione della carta d'identità.....	44
7.10	Registrazione della carta d'identità sconosciuta	46
8	Scansione per me.....	47
8.1	Impostazione di Scan to Me	47
8.2	Utilizzo di Scan to Me	48
9	Contabilità	50

9.1 Credito51

9.2 Quota55

9.3 Progetti56

10 Contatti commerciali60

MyQ Epson Embedded Terminal 10.2 RTM

Il terminale MyQ Epson Embedded è un'applicazione basata sul web che utilizza la piattaforma aperta Epson 1.0 e 1.1; nessuna applicazione viene eseguita direttamente sul dispositivo di stampa, tutti i file sono memorizzati nella directory MyQ e il dispositivo scambia dati con MyQ tramite il protocollo HTTPS.

Il terminale consente una gestione semplice dei lavori di stampa su un display touchscreen e offre una serie di funzionalità avanzate.

 Questa versione non contiene tutte le funzionalità del Terminale 10.2, ma solo quelle descritte nel manuale. Nuove funzionalità saranno aggiunte nelle versioni future.





Tutte le modifiche rispetto alla versione precedente sono elencate nel **note di rilascio**.

1 Servizio Epson

Il servizio Epson è parte integrante dell'installazione dell'Embedded Terminal. Viene aggiunto ai servizi Windows durante il caricamento del pacchetto di installazione Epson Embedded sul server MyQ e rimane lì finché il pacchetto di installazione rimane caricato sul server.

Il servizio è necessario per il corretto funzionamento del terminale; se non è in esecuzione, l'Embedded Terminal non può comunicare con il server MyQ. Con la comunicazione disabilitata, gli utenti non possono effettuare il login e l'Embedded Terminal non può essere configurato in remoto (reinstallato, disinstallato).

Il servizio può essere avviato e arrestato sul **Servizi** scheda dell'applicazione MyQ Easy Config. Per ulteriori dettagli sull'applicazione, consultare **MyQ Easy Config** nel *Print Server MyQ* guida.

2 Dispositivi supportati

Alcuni modelli non sono ancora certificati. Un elenco dei modelli certificati è disponibile nella sezione **Dispositivi certificati** del [portale¹ MyQ Community²](#). Se il dispositivo richiesto non è presente nell'elenco dei dispositivi certificati ma è riportato nella tabella sottostante, creare una richiesta di certificazione del dispositivo.

Sono supportati dispositivi di stampa con schermo di dimensioni normali da 9" e risoluzione 800x396, e con schermo di dimensioni ridotte da 4,3" e 5" e risoluzione 480x272.

Nome del modello	Piattaforma	Colore/ B&N	Dimensioni stampante	Dimensioni dello schermo	Risoluzione dello schermo
Serie WF-5690	1.0	Colore	A4	4,3	480x272
Serie WF-M5690	1,0	Colore	A4	4,3"	480x272
Serie WF-6590	1,0	Colore	A4	4,3	480x272
Serie WF-R8590	1,0	Colore	A3	5"	480x272
Serie WF-C869R	1.0	Colore	A3	5"	480x272
Serie WF-C5790	1.0 e 1.1	Colore	A4	4,3"	480x272
Serie WF-C20590	1.0 e 1.1	Colore	A3	9"	800x396
Serie WF-M5799	1.0 e 1.1	B&N	A4	4,3"	480x272
Serie WF-C17590	1.0 e 1.1	Colore	A3	9"	800x396
Serie WF-C20600	1.0 e 1.1	Colore	A3	9"	800x396
Serie WF-C20750	1.0 e 1.1	Colore	A3	9"	800x396
Serie WF-C21000	1.0 e 1.1	Colore	A3	9"	800x396
Serie WF-C5790BA	1.0 e 1.1	Colore	A4	4,3"	480x272

1. <https://community.myq-solution.com/>

2. <https://community.myq-solution.com/>

Nome del modello	Piattaforma	Colore/ B&N	Dimensioni stampante	Dimensioni dello schermo	Risoluzione dello schermo
Serie WF-C579R	1.0 e 1.1	Colore	A4	4,3"	480x272
Serie WF-C8690	1.0 e 1.1	Colore	A4	5"	480x272
Serie WF-C878R	1.0 e 1.1	Colore	A4	5"	480x272
Serie WF-C879R	1.0 e 1.1	Colore	A4	5"	480x272
Serie WF-M20590	1.0 e 1.1	B/N	A3	9"	800x396
Serie ET-16680	1.0 e 1.1	Colore	A3	4,3	480x272
Serie L15180	1.0 e 1.1	Colore	A3	4,3"	480x272
Serie ET-M16680	1.0 e 1.1	B/N	A3	4,3	480x272
Serie M15180	1.0 e 1.1	B/N	A3	4,3	480x272
Serie WF-M21000	1.0 e 1.1	B/N	A3	9"	800x396
Serie WF-C5790BA	1.0 e 1.1	Colore	A4	4,3	480x272
Serie WF-C5890	1.0 e 1.1	Colore	A4	4,3"	480x272
LM-C4000	1.0 e 1.1	Colore	A3	10,1"	1024x496
LM-C5000	1.0 e 1.1	Colore	A3	10,1"	1024x496
LM-C6000	1.0 e 1.1	Colore	A3	10,1"	1024x496
Serie AM-C4000	1.0 e 1.1	Colore	A3	10,1	1024x496
Serie AM-C5000	1.0 e 1.1	Colore	A3	10,1	1024x496
Serie AM-C6000	1.0 e 1.1	Colore	A3	10,1	1024x496
Serie EM-C800	1.0 e 1.1	Colore	A4	4,3"	480x272
Serie EM-C7100	1.0 e 1.1	Colore	A3	5"	480x272
Serie AM-C400	1.0 e 1.1	Colore	A4	10,1"	1024x496

Nome del modello	Piattaforma	Colore/B&N	Dimensioni stampante	Dimensioni dello schermo	Risoluzione dello schermo
Serie AM-C550	1.0 e 1.1	Colore	A4	10,1	1024x496
Serie WF-M5899	1.0 e 1.1	B&N	A4	4,3	480x272
EM-C8100	1.0 e 1.1	Colore	A3	5"	480x272
EM-C8101	1.0 e 1.1	Colore	A3	5"	480x272
AM-M5500	1.0 e 1.1	B&N	A3	10,1"	1024x496
AM-C550z	1.0 e 1.1	Colore	A3	10,1"	1024x496

2.1 Dispositivi con supporto limitato

I seguenti dispositivi non supportano lo scorrimento e pertanto l'esperienza utente durante il loro utilizzo non è ottimale:

- PX-M7050FP
- PX-M7050FX
- Serie WF-5690
- Serie WF-R5690
- Serie WF-M5690
- Serie WF-8590
- Serie WF-R8590
- Serie WF-6590

2.2 Scanner supportati

 Non è possibile trovare i dispositivi scanner tramite Printer Discovery, devono essere aggiunti manualmente in MyQ X WebUI, **Stampanti**.

Modello	Versione piattaforma	Dimensioni dello schermo	Risoluzione dello schermo
DS-800WN	1.0 e 1.1	4,3	480x272
DS-900WN	1.0 e 1.1	4,3	480x272

3 Prima dell'installazione

3.1 Requisiti

MyQ Epson Embedded Terminal 10.2 è supportato su MyQ Print Server 10.2 patch 8 e versioni successive.

 Per informazioni sui protocolli di comunicazione e sulle porte, consultare la guida di MyQ Print Server.

 È necessario impostare l'ora e la data corrette sul dispositivo di stampa per evitare problemi con la funzionalità [Scan to Me](#) (vedi pagina 47).

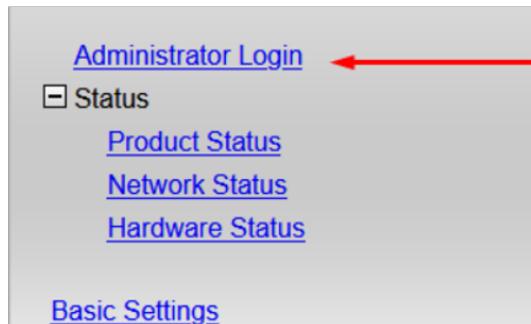
 **Nota importante:** potrebbero esserci differenze nei contatori tra l'interfaccia utente web del dispositivo e i report MyQ poiché i dispositivi Epson omettono il conteggio delle pagine bianche, mentre MyQ le conta.

Epson Open Platform deve essere abilitato sull'interfaccia utente web del dispositivo di stampa prima dell'installazione.

Per abilitarla:

- Accedere all'interfaccia utente web della stampante all'indirizzo *http://*indirizzo IP della stampante**
- Vai su **Accesso amministratore**.

Device Web UI



Device Web UI on newer models



- Fornire le credenziali **Nome utente** (amministratore per impostazione predefinita) e **Password attuale** (la password di amministratore del dispositivo) e fare clic su **OK**. Queste credenziali sono obbligatorie e, se non vengono fornite, l'installazione non va a buon fine.

Device Web UI

Administrator Login

User Name :

Current password :

Note: It is recommended to communicate via HTTPS for entering an administrator password.

Device Web UI on newer models

Administrator Login

User Name :

Current password :

Note: It is recommended to communicate via HTTPS for entering an administrator password.

- Nel menu a sinistra, espandere **"Impostazioni Epson Open Platform"** e fare clic su **"Codice prodotto"**.
- Seleziona la **versione di Epson Open Platform** (si consiglia quella più recente) e **inserisci il codice prodotto**. Per ottenere questo codice prodotto, devi [registrare il tuo dispositivo di stampa presso l'assistenza Epson³](#).

Epson Open Platform Settings > Product key

Set up the product key to enable Epson Open Platform functions.
Enter the product key including the hyphens in the alphanumeric characters.

Serial Number :

Epson Open Platform Version :

Enter product key :

Next

- Fare clic su **Avanti**, verificare le informazioni fornite e fare clic su **OK** (la rete viene riavviata e la stampante è nuovamente disponibile dopo pochi minuti).

3.2 Installazione del certificato SSL

A partire dalla versione **10.1**, il certificato CA viene installato automaticamente durante la configurazione remota quando la "Modalità autorità di certificazione" è impostata su "Autorità di certificazione integrata" o "Autorità di certificazione aziendale". Nel caso in cui la "Modalità autorità di certificazione" sia impostata su "Gestione manuale dei certificati", il certificato deve essere caricato nell'interfaccia utente web del dispositivo. Accedere alla scheda **Sicurezza di rete**, nella sezione **Certificato CA**, e **importare** il certificato.

Alcuni dispositivi richiedono l'installazione manuale del certificato SSL nell'interfaccia utente web del dispositivo per utilizzare le operazioni Easy Scan. Il certificato può essere caricato nell'interfaccia utente web del dispositivo. Accedere alla scheda **Sicurezza di rete**, nella sezione **Certificato CA**, e **importare** il certificato.

3. <https://openplatform.epson.biz/license-op/inputInformation.html>

The screenshot shows the 'Network Security' tab in the Epson Embedded 10.2 configuration interface. The left sidebar contains a tree view with categories like Protocol, CA Certificate, Root Certificate Update, SSL/TLS, IPsec/IP Filtering, IEEE802.1X, and S/MIME. The main area is titled 'CA Certificate' and includes a warning: 'Click [Reboot Network] to apply importing or deleting the certificate to the communication immediately. The setting may be applied to the communication after other settings are changed or the device is restarted.' Below this is a table with 10 rows for managing certificates. Row 1 is populated with certificate details, while rows 2-10 are empty. Each row has a 'Delete' button for row 1 and 'Import' buttons for rows 2-10.

	Certificate:	
1	Certificate: Data: Version: 3 (0x2) Serial Number: 3b:7d:3e:84:61:a3:20:5b	Delete
2		Import
3		Import
4		Import
5		Import
6		Import
7		Import
8		Import
9		Import
10		Import

Tuttavia, quando l'opzione "Convalida certificato di sicurezza" è disabilitata nel Profilo di configurazione, la stampante non convalida affatto i certificati e non è necessario alcun certificato CA.

General **Terminal** Printers

Terminal type: * Embedded: REST API ▼
[Install terminal package](#)

Login methods: * ☒ Simple
☒ PIN
☒ ID Card
☐ User name and password
☐ ID Card and PIN
☐ ID Card and password

Copier operation panel idle time: * seconds

Automatic configuration: ☒
 Automatically configure the device and install the terminal during printer activation. If unchecked, you must do the steps manually.

> **Guest Account**

▼ **Epson**

Validate security certificates: ☒
 When certificate validation is disabled, communication between terminal and server is vulnerable to man-in-the-middle attacks

Scan delivery method: * FTP ▼
 WebDAV has a fairly low limit on the maximum scan size, but it's more compatible with firewall settings because it runs over HTTP. WebDAV is not supported by all devices.

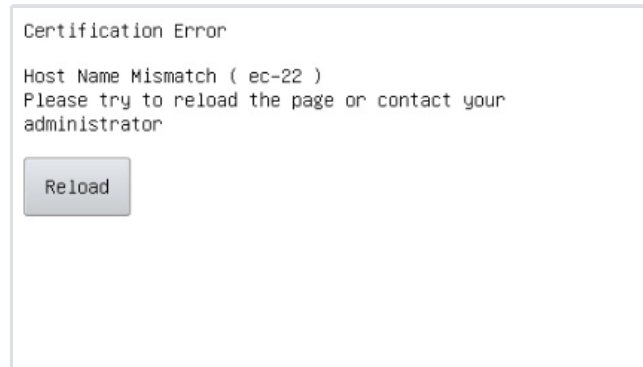
Fields marked by * are mandatory.

Si noti che quando questo flag è abilitato ma nella stampante non è installato un certificato CA valido, il dispositivo mostrerà la seguente schermata di errore bianca:

Certification Error

Self Signed Certificate In Chain (ec-10)
 Please try to reload the page or contact your administrator

Quando l'opzione è abilitata e un certificato CA valido è installato, ma l'indirizzo IP è stato utilizzato come indirizzo del server MyQ nel Profilo di configurazione, il dispositivo mostrerà la seguente schermata di errore bianca:



Ciò è causato dall'impossibilità del browser Epson di convalidare il certificato tramite SAN. Esistono alcune opzioni per ovviare a questo problema:

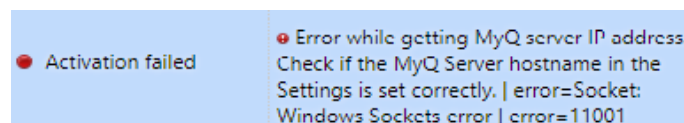
1. Non utilizzare l'indirizzo IP come indirizzo del server MyQ nel profilo di configurazione.
2. Se è necessario utilizzare l'indirizzo IP come indirizzo del server MyQ, impostare l'indirizzo IP come nome host nelle Impostazioni di rete.
3. Se è necessario utilizzare l'indirizzo IP come indirizzo del server MyQ e non è possibile modificare il nome host nelle Impostazioni di rete, disabilitare la *opzione Convalida certificati di sicurezza* nelle impostazioni specifiche del fornitore (si noti che la connessione sarà quindi vulnerabile agli attacchi MITM).

4 Installazione

Il modo più semplice per installare il terminale MyQ Epson Embedded è tramite l'installazione remota dall'interfaccia di amministrazione web di MyQ. Questo metodo è molto semplice ed è preferibile, specialmente quando è necessario installare il terminale su un gran numero di dispositivi di stampa, poiché è possibile installare più dispositivi in batch.

Per farlo, è necessario creare rilevamenti separati delle stampanti e aggiungere un profilo di configurazione a uno qualsiasi di essi. Allo stesso tempo, è possibile assegnare le stampanti rilevate a un gruppo e/o a una coda. Un'altra possibilità è quella di creare un'installazione remota per una sola stampante e inserirla in una coda diretta.

Prima dell'installazione, assicurarsi che il nome host/indirizzo IP del server in **MyQ, Impostazioni, Rete** sia corretto. In caso contrario, cosa che potrebbe verificarsi dopo un aggiornamento o un upgrade della licenza, la configurazione remota non andrà a buon fine.



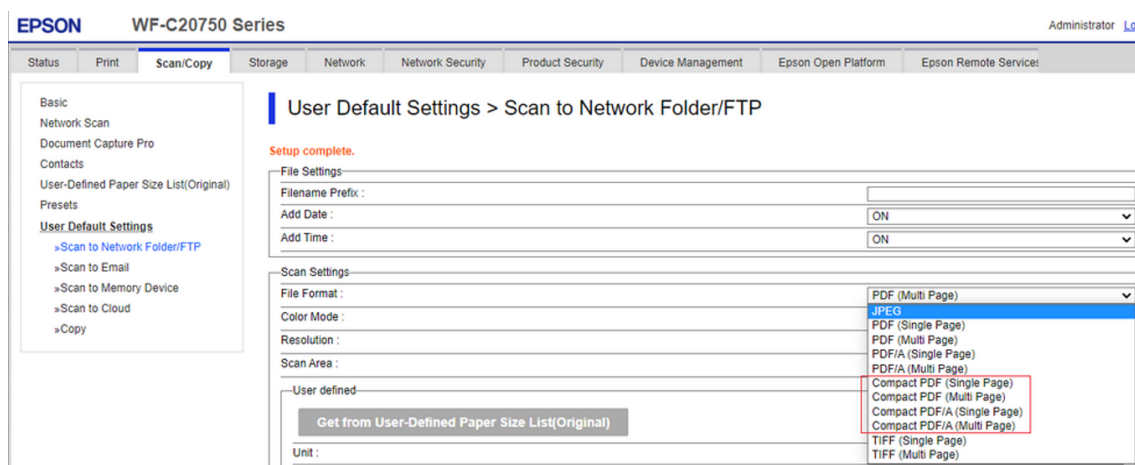
4.1 Installazione remota tramite Rilevamento stampanti

1. Seguire le istruzioni nella guida di MyQ Print Server per creare e configurare un Printer Discovery.
2. Quindi, è necessario creare un profilo di configurazione da associare al Printer Discovery.
3. La sezione **Epson** viene visualizzata quando il pacchetto terminale Epson è installato sul server MyQ.

4.2 Limitazioni

4.2.1 PDF compatto

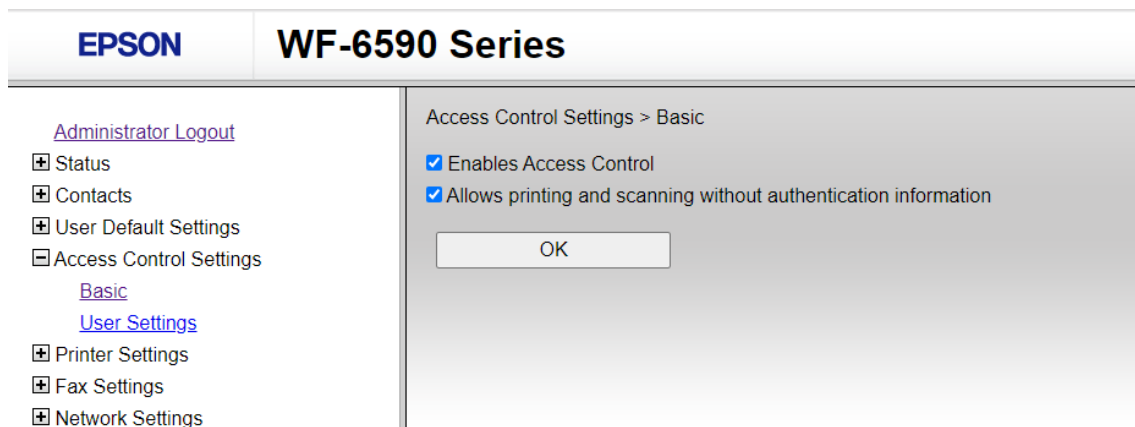
Se il valore predefinito per il **formato file** di scansione nell'interfaccia utente web del dispositivo è impostato su *PDF compatto*, l'installazione del pacchetto terminale non va a buon fine. Il problema è attualmente oggetto di indagine.



4.2.2 Abilitare la stampa su WF-6590

Il modello Epson WF-6590 non supporta i comandi PDL per il controllo dell'accesso utente. Di conseguenza, i lavori di Stampa vengono rifiutati dal dispositivo con il messaggio di errore NG 107 (errore di autenticazione).

Per abilitare la stampa tramite MyQ su WF-6590, è necessario abilitare l'opzione **"Consenti stampa e scansione senza informazioni di autenticazione"** tramite l'interfaccia utente web del dispositivo.



4.3 Opzioni specifiche del fornitore: Epson

Dopo aver installato il pacchetto terminale sul Print Server, nei profili di configurazione sono disponibili le seguenti opzioni specifiche del fornitore:

- **Convalida certificati di sicurezza**

Se abilitata, le comunicazioni tra il server e il terminale sono protette. Questa opzione è abilitata per impostazione predefinita.

- **Metodo di consegna delle**

scansioni Impostare il metodo di consegna per i file scansionati. I valori disponibili sono:

- FTP (predefinito)
- WebDAV

WebDAV ha un limite massimo di dimensione di scansione inferiore, ma è più compatibile con le impostazioni del firewall poiché utilizza HTTP.

WebDAV non è supportato da tutti i dispositivi.

- **Livello di esclusione delle**

pagine vuote Specificare una soglia oltre la quale le pagine vengono considerate vuote ed escluse durante la scansione. Il valore predefinito è 10.

The screenshot shows the 'Epson' configuration section. It includes a 'Validate security certificates' checkbox which is checked, with a note: 'When certificate validation is disabled, communication between terminal and server is vulnerable to man-in-the-middle attacks'. Below this is the 'Scan delivery method' dropdown menu, currently set to 'FTP', with a note: 'WebDAV has a fairly low limit on the maximum scan size, but it's more compatible with firewall settings because it runs over HTTP. WebDAV is not supported by all devices.' At the bottom is the 'Skip Blank Pages Level' dropdown menu, set to '10', with a note: 'Increasing the level may exclude more blank pages than the current level.'



L'applicazione delle modifiche nella sezione **Epson** sul terminale richiede una configurazione remota forzata del dispositivo.

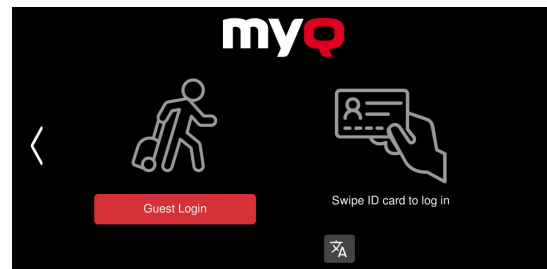
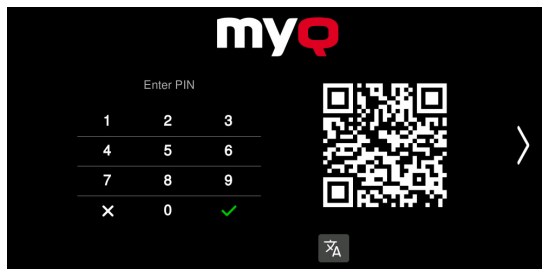
4.4 Modifica dei metodi di accesso

Se desideri modificare i metodi di accesso dopo l'installazione, devi modificare il profilo di configurazione e riattivare la/le stampante/i.

È possibile scegliere tra due tipi di accesso: accesso semplice e autenticazione in due passaggi.

Con la semplice opzione di accesso, è possibile selezionare fino a tre metodi di accesso.

Con l'autenticazione in due passaggi, puoi selezionare una combinazione di metodi di accesso.



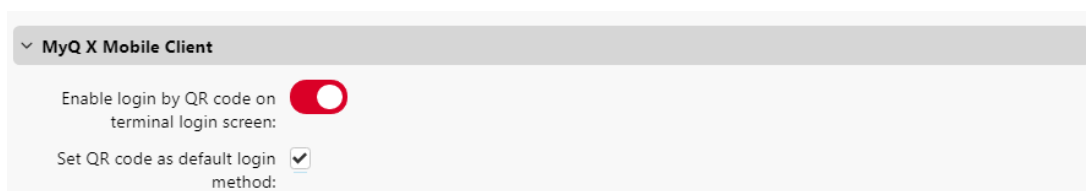
Per modificare il tipo di accesso:

1. Nell'interfaccia amministratore MyQ Web, andare su **MyQ, Impostazioni, Profili di configurazione**.
2. Seleziona il profilo che desideri modificare e clicca su **Modifica** sul nastro principale (o clicca con il tasto destro e **Modifica** o doppio clic). Scegli il metodo di accesso nel riquadro a destra.
3. Clicca **Salva**. Una finestra pop-up ti avvisa che devi riattivare le stampanti.
4. Clicca **OK** se desideri riattivare tutte le stampanti collegate a questo profilo o clicca su **Salva** se desideri modificare solo le impostazioni di stampanti specifiche.
5. Se hai scelto di saltare, vai a **MyQ, Stampanti** aprire il **Stampanti** panoramica.
Selezionare la stampante o le stampanti da modificare, fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Attiva**.
6. Riavviare il dispositivo o i dispositivi di stampa.

4.4.1 Accedi tramite codice QR

In **MyQ, Impostazioni, Stampanti e terminali**, nel **MyQ X Client mobile** sezione, è possibile **Abilita il login tramite codice QR nella schermata di login del terminale** una volta abilitato, viene visualizzato il codice QR per effettuare l'accesso.

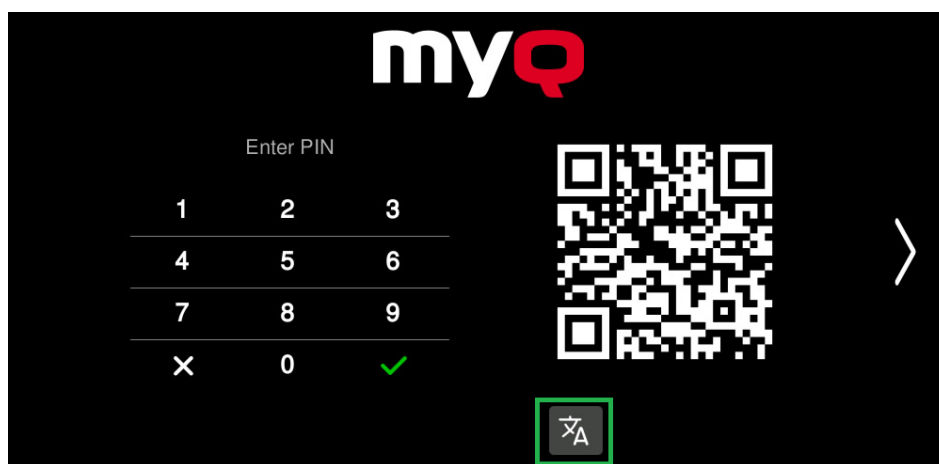
È anche possibile configurare la visualizzazione di un codice QR sul terminale, invece della tastiera numerica, come impostazione predefinita. Selezionare la casella di controllo accanto a **Imposta il codice QR come metodo di accesso predefinito** e clicca **Salva**.



Dopo la conferma, sul terminale viene visualizzato un codice QR come opzione di accesso predefinita.

4.4.2 Selezione della lingua

Nella schermata di accesso è disponibile un'icona per la selezione della lingua. Una volta effettuato l'accesso, verrà applicata la lingua preferita impostata dal server per quell'utente specifico.



4.4.3 Limitazioni

- La tastiera non è supportata negli schermi di piccole dimensioni (e quindi il selettore QR code/tastiera non è disponibile). Se presente, utilizzare una tastiera hardware come alternativa.

i Per ulteriori informazioni, consultare Stampa tramite l'app MyQ X Mobile Client nella guida MyQ Print Server e controllare il App MyQ X Mobile Client guida.

4.5 Selezione delle lingue

La lingua selezionata come predefinita sul server MyQ viene utilizzata anche su tutti i terminali Embedded Terminal. È possibile modificare la lingua che verrà utilizzata nelle singole sessioni utente sui terminali.

4.5.1 Lingua predefinita

La lingua predefinita del terminale è quella impostata su **Generale** scheda Impostazioni. Per ulteriori informazioni, vedere *Impostazioni generali* nel *Guida al Print Server MyQ*.

4.5.2 Lingua dell'utente

È possibile impostare lingue diverse per gli utenti modificando i pannelli delle proprietà su **Utenti** scheda principale. Queste lingue vengono poi utilizzate nelle sessioni utente sul Embedded Terminal. Per ulteriori informazioni, vedere *Modifica degli account utente* nel *Guida al Print Server MyQ*.

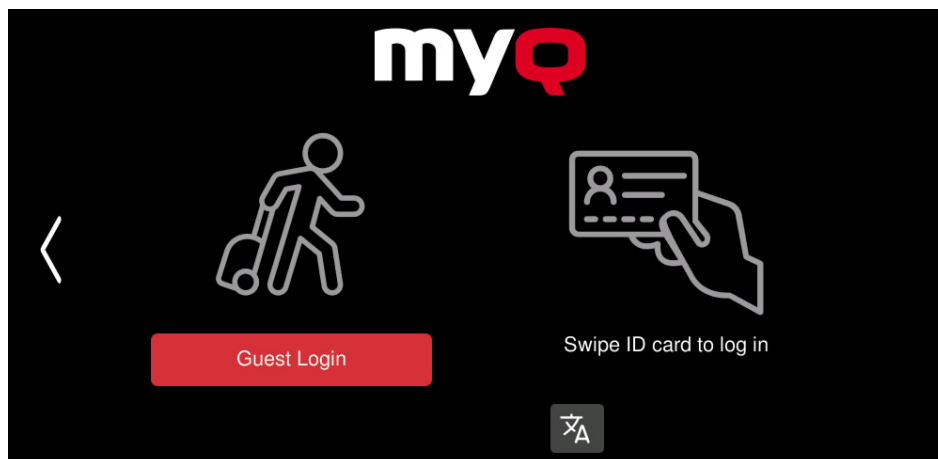
4.6 Account ospite

Per configurare un account ospite, è necessario modificare il profilo di configurazione.

1. Nell'interfaccia amministratore MyQ Web, andare su **MyQ, Impostazioni, Profili di configurazione**.
2. Seleziona il profilo che desideri modificare e clicca su **Modifica** sul nastro principale (o clicca con il tasto destro e **Modifica** o doppio clic).
3. Vai al **Terminale** scheda, nella sezione Account ospite, e configura le opzioni dell'account ospite:

- a. Controlla il **Abilitato** casella di controllo per poter utilizzare un account ospite.
 - b. Nel **Utente** dal menu a tendina, seleziona l'utente che desideri associare all'account ospite.
 - c. Imposta ciò che l'utente ospite può vedere nell'Embedded Terminal una volta effettuato l'accesso, scegliendo una delle opzioni dal menu **Schermata ospite** elenco: *[vuoto]*, *Menu principale*, *Copia*, *Scansione*, *USB*, *Casella*, *Fax*.
4. Clicca **Salva** (e riattivare le stampanti, se necessario).

Il pulsante "Accesso ospite" è ora visualizzato sia nel metodo di accesso a 1 fattore che in quello a 2 fattori sul terminale.



4.7 Aggiornamento e disinstallazione

4.7.1 Aggiornamento del terminale

L'aggiornamento del terminale viene effettuato sull'interfaccia di amministrazione web di MyQ.

i Per ulteriori dettagli, consultare Pacchetti terminale nella guida di MyQ Print Server.

4.7.2 Disinstallazione del terminale

Embedded Terminals MyQ possono essere disinstallati dall'interfaccia di amministrazione web di MyQ o forzando un ripristino delle impostazioni di fabbrica sul dispositivo di stampa. Nel primo caso, anche se il terminale viene disinstallato, tutte le impostazioni del dispositivo possono essere conservate per un uso futuro, mentre dopo un ripristino del dispositivo tutte le impostazioni vanno perse e il dispositivo torna allo stato predefinito di fabbrica.

Per disinstallare in remoto un Embedded Terminal dall'interfaccia di amministrazione web di MyQ, seguire i passaggi riportati di seguito. Prima della disinstallazione, assicurarsi che il pacchetto di installazione Epson sia caricato sul server e che il servizio Epson sia in esecuzione.

Per disinstallare un terminale da remoto

1. Vai su **MyQ > Stampanti**.

2. Selezionare la stampante che si desidera disinstallare e andare su **Azioni > Imposta profilo di configurazione...**
3. Selezionare **Nessun terminale** e fare clic su **OK**. Confermare la modifica del profilo di configurazione e la disinstallazione dovrebbe avviarsi automaticamente.

5 Licenze

Il numero totale di Embedded Terminals che possono funzionare contemporaneamente è pari al numero consentito dalle licenze dei Terminals Embedded. Se il numero di licenze incorporate sul server è esaurito, il terminale viene disattivato.

 Per informazioni su come aggiungere licenze per Embedded Terminal, attivarle ed estendere il periodo di Software Assurance, consultare [Licenze \(see page 25\)](#) la sezione *Licenze* nella guida *di MyQ Print Server*.

6 Personalizzazione

Nella scheda Impostazioni **di personalizzazione** dell'interfaccia di amministrazione web di MyQ, alla voce **Personalizzazione del terminale**, è possibile aggiungere un **logo personalizzato**.

È inoltre possibile utilizzare temi personalizzati sul terminale.

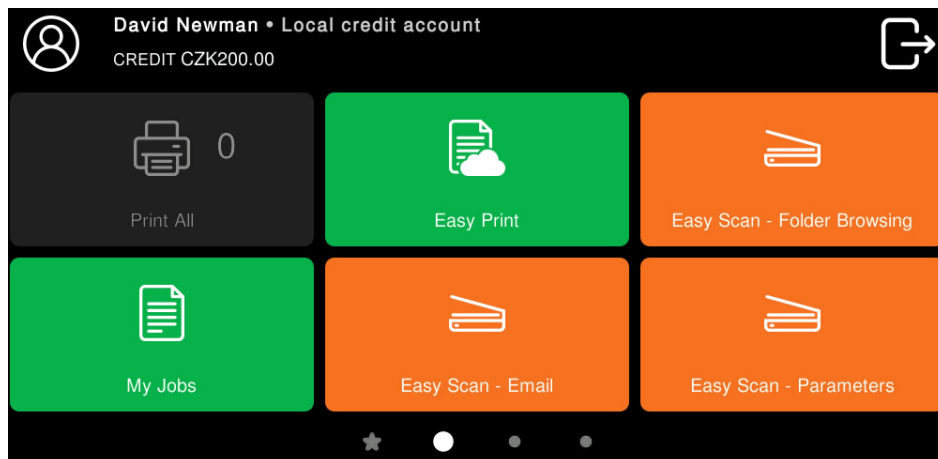
-  Consultare la guida di MyQ Print Server per le impostazioni di personalizzazione.

7 Terminal Action

Questo argomento illustra le Terminal Actions del terminale su MyQ Epson Embedded e le loro caratteristiche.

Le Terminal Actions predefinite sono:

- Stampa tutto
- I miei lavori di stampa
- Easy Scan – E-mail
- Easy Scan – Cartella
- Copia dal pannello (*disponibile solo su dispositivi con EOP v1.1+*)
- Scansione dal pannello (*disponibile solo su dispositivi con EOP v1.1+*)
- Registrazione della tessera identificativa (*visibile solo se la tessera identificativa è selezionata come metodo di accesso*)



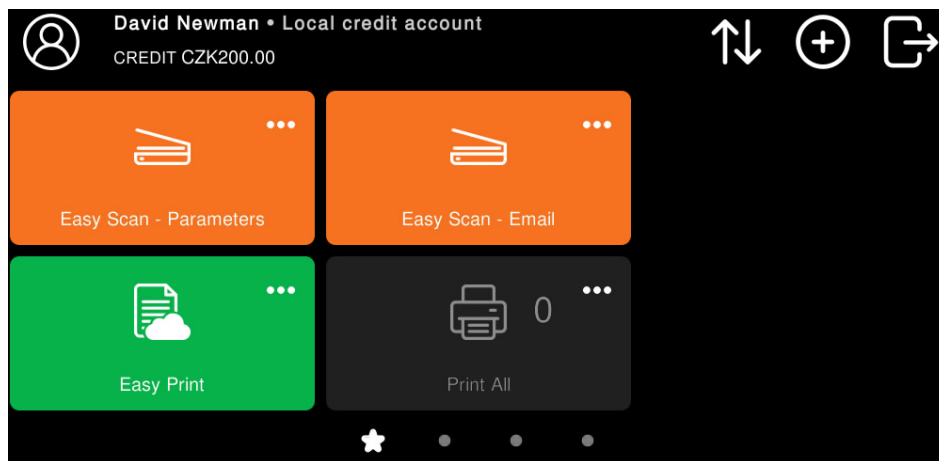
i Per informazioni relative alla gestione dei nodi di Terminal Action, consultare la sezione Impostazioni azioni terminale nella guida del Print Server MyQ.

Gli altri nodi di Terminal Action disponibili che possono essere utilizzati sul terminale MyQ Epson Embedded, oltre a quelli predefiniti menzionati sopra, sono:

- Sblocca pannello
- Fax pannello
- Stampa USB
- Scansione USB
- Cartella
- Modifica account
- Easy Print

7.1 Azioni preferite

Il **Azioni preferite** questa funzione consente di salvare e accedere rapidamente alle azioni utilizzate di frequente, semplificando il flusso di lavoro grazie all'esecuzione immediata di attività comuni quali la stampa con impostazioni predefinite, la scansione verso destinazioni specifiche o la copia senza dover navigare attraverso lunghi menu. Con le azioni più importanti sempre a portata di mano, questa funzione aiuta a gestire le attività di stampa in modo più efficiente, rendendola perfetta per ambienti di stampa specializzati o con volumi elevati in cui è necessario accedere immediatamente alle funzioni critiche, aumentando la produttività e riducendo al minimo i tempi di inattività operativa.



7.1.1 Aggiungi un'azione preferita



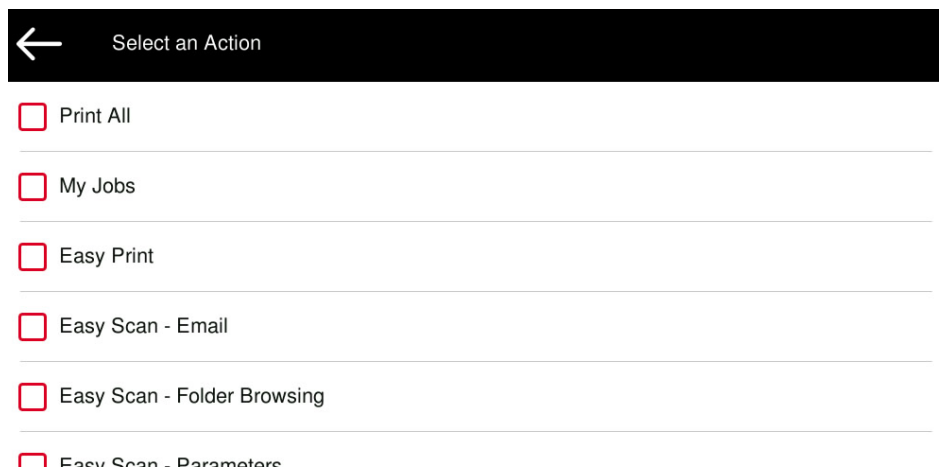
- Questa opzione è abilitata per impostazione predefinita.
- È possibile aggiungere solo le azioni supportate dal dispositivo.
- Ogni utente può vedere solo le operazioni che è autorizzato a utilizzare.



Solo le azioni Facile, Stampa tutto, I miei lavori di stampa e Registrazione carta d'identità possono essere aggiunte come azioni preferite.

È possibile aggiungere alcune Terminal Actions ai preferiti. Per farlo:

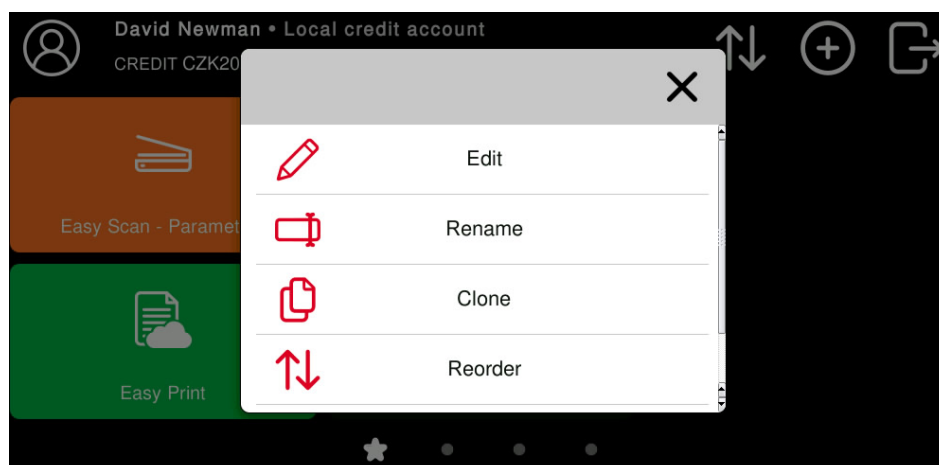
1. Accedi al terminale
2. Tocca l'icona a forma di stella nella parte inferiore dello schermo.
3. Tocca l'icona Più in alto a destra, seleziona un'azione, quindi confermalà.



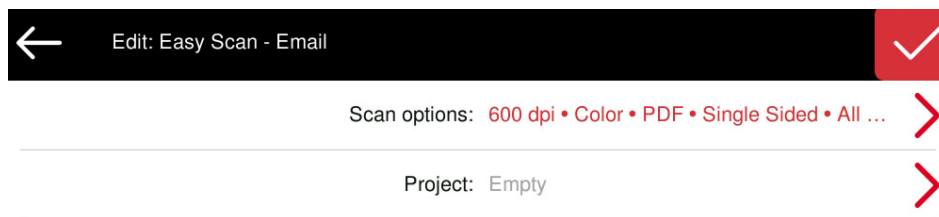
7.1.2 Modifica un'azione preferita

i Questa operazione e le relative opzioni sono accessibili solo se l'amministratore ha concesso all'utente le autorizzazioni necessarie.

È possibile modificare le azioni di Easy Scan toccando il menu delle azioni sull'azione e quindi **Modifica**.

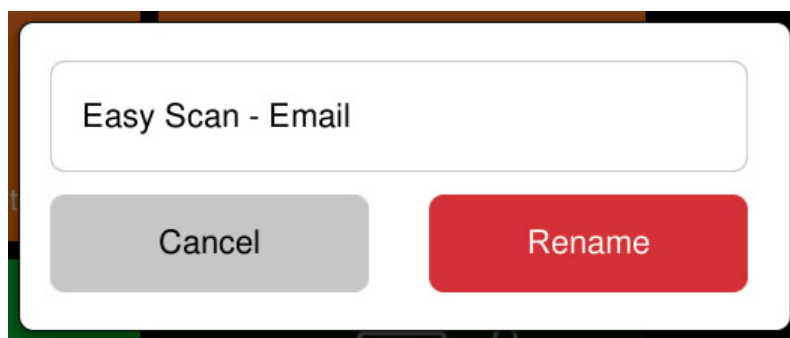


Si apre una schermata dei parametri in cui è possibile modificare l'azione.



7.1.3 Rinominare un'azione preferita

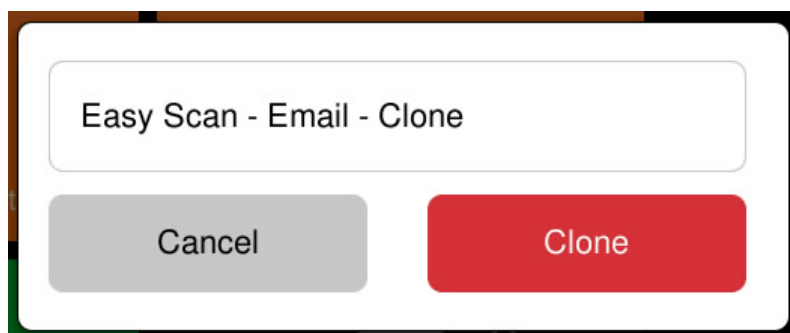
È possibile rinominare le azioni toccando il menu delle azioni sull'azione e quindi **Rinomina**.



Digita il nome della nuova azione e salvala.

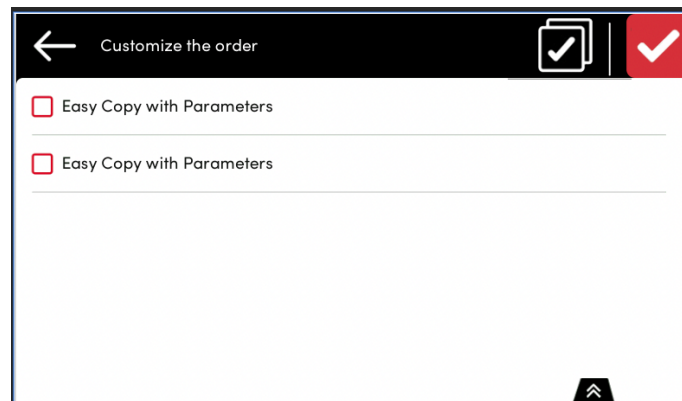
7.1.4 Clona un'azione preferita

È possibile chiudere le azioni toccando il menu delle azioni sull'azione e quindi **Clone**.



7.1.5 Riorganizza le tue azioni preferite

Tocca il menu azioni su un'azione preferita e seleziona **Riordina** oppure utilizza le icone a forma di freccia nel menu in alto.



Viene visualizzato un elenco ordinato di tutte le azioni preferite; gli utenti possono selezionare una o più azioni e riordinarle utilizzando le frecce su e giù.

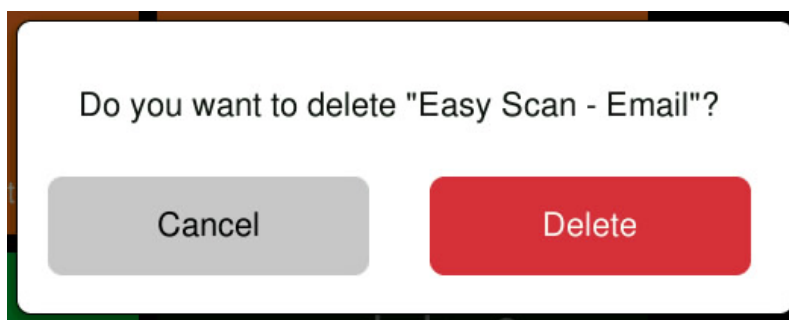


Nella finestra di riordino, gli utenti possono anche **Elimina** azioni preferite selezionate. La schermata di riordino etichetta anche le azioni preferite che sono **incompatibile** con il dispositivo attuale.

Il **Elimina**, **Riordina** e **Seleziona/Deseleziona Tutto** le opzioni vengono visualizzate solo quando è selezionata un'azione Preferita.

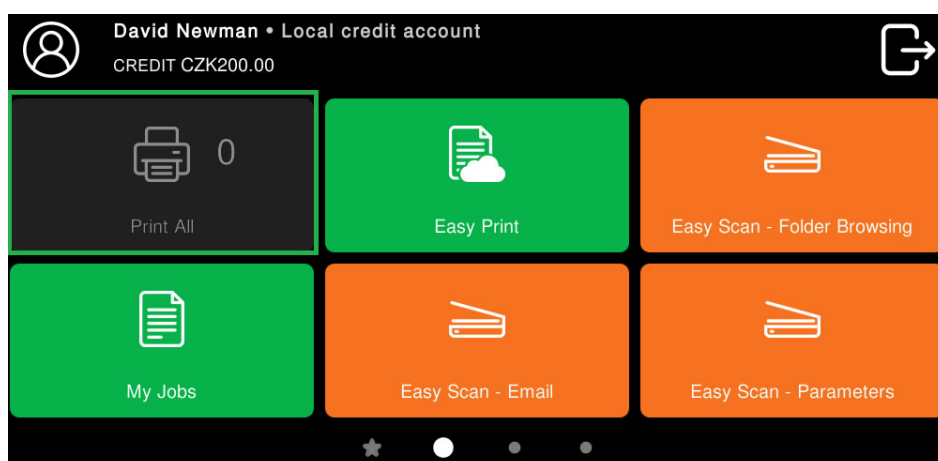
7.1.6 Elimina un'azione preferita

È possibile eliminare le azioni toccando il menu delle azioni sull'azione e quindi **Elimina**.



7.2 Stampa tutto

Questa azione stampa tutti i lavori di stampa in attesa nella coda negli stati Pronto e In pausa, compresi i lavori delegati da altri utenti.

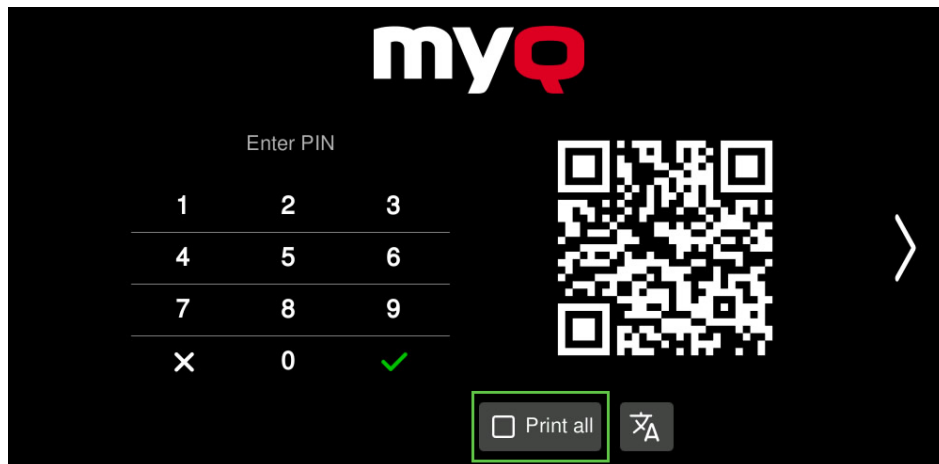


7.2.1 Stampa tutti i lavori di stampa dopo aver effettuato l'accesso

In alternativa al **Stampa tutto** azione terminale, è possibile utilizzare il **Stampa tutti i lavori di stampa dopo aver effettuato l'accesso** funzionalità. Una volta abilitata su **Stampanti** scheda Impostazioni, sotto **Generale**, tutti i lavori di stampa dell'utente vengono stampati immediatamente dopo aver effettuato l'accesso a un Embedded Terminal. In questo modo, l'utente non deve toccare il **Stampa tutto** pulsante per stampare i lavori.

Anche se il **Stampa tutti i lavori di stampa dopo aver effettuato l'accesso** se l'opzione è selezionata sul server, gli utenti possono disabilitare la funzione sull'Embedded Terminal prima di effettuare il login. In questo modo, ogni utente può decidere individualmente se desidera stampare i lavori automaticamente o manualmente tramite il **Stampa tutto** pulsante.

Se l'utente disattiva la funzione sul terminale e non effettua il login entro 30 secondi, lo schermo del terminale si aggiorna con il messaggio **Stampa tutto** opzione selezionata.



7.3 I miei Lavori di Stampa

Questa Terminal Action mostra tutti i lavori di stampa che possono essere stampati sul dispositivo di stampa. Gli utenti possono gestire qui i loro lavori pronti, preferiti e stampati.

- **Lavori di Stampa pronti:** questa è la scheda iniziale della schermata **I miei lavori di Stampa**. Può essere riaperta toccando l'icona della pagina nell'angolo in alto a sinistra dello schermo. Contiene i lavori in coda, pronti per essere stampati.
- **Lavori preferiti:** i lavori preferiti possono essere visualizzati toccando l'icona a **forma di stella** nell'angolo in alto a sinistra dello schermo. Contiene un elenco dei lavori contrassegnati come preferiti.
- **Lavori di Stampa:** i lavori di Stampa possono essere visualizzati toccando l'icona **dell'orologio** nell'angolo in alto a sinistra dello schermo. Contiene una cronologia dei lavori di Stampa.

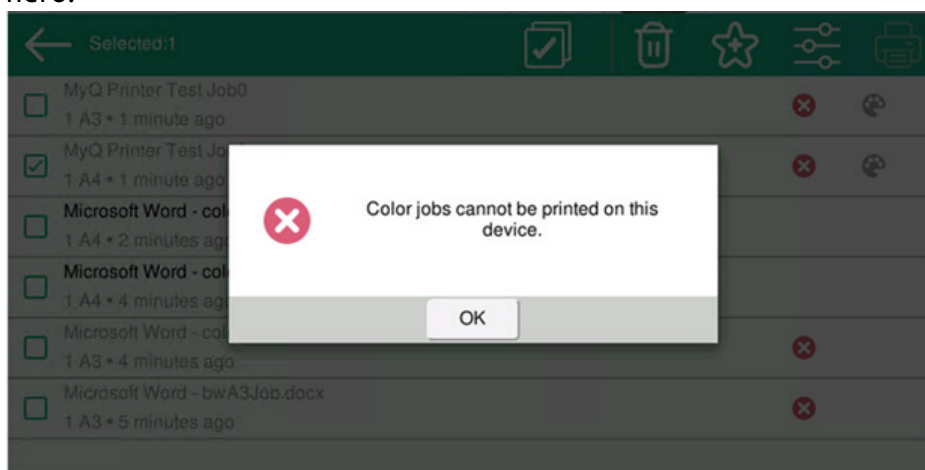
Favorites		
CREDIT CZK200.00		
☐	newman_241021-162932-1.pdf Rental Agreements - Simpsons • Copies: 1 • 1 A4 • 1-side •   	CZK0.00 14 minutes ago
☐	newman_241105-134827-3.pdf Without project • Copies: 1 • 1 A4 • 1-side •   	CZK0.00 42 minutes ago
☐	newman_241107-090400-7.pdf Without project • Copies: 1 • 1 A4 • 1-side •   	CZK0.00 43 minutes ago
☐	newman_241210-111635-3.pdf Without project • Copies: 1 • 1 A4 • 1-side •   	CZK0.00 42 minutes ago
☐	pfisherman_240829-141851-4.pdf Rental Agreements - Simpsons • Copies: 1 • 2 A4 • 1-side •   	CZK0.00 15 minutes ago
☐	pfisherman_240906-165708-a.pdf	CZK0.00

7.3.1 Filtri dei lavori di stampa

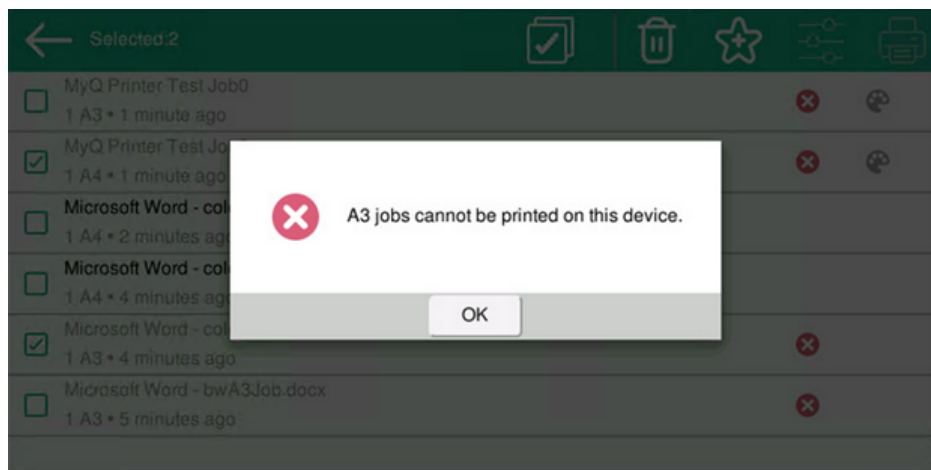
Nell'interfaccia di amministrazione MyQ Web, in **MyQ, Impostazioni, Stampanti e terminali**, nella sezione **Generale**, è possibile **consentire un lavoro a colori su una stampante in bianco e nero**, ma il lavoro viene conteggiato come in bianco e nero. Questa opzione è disabilitata per impostazione predefinita.

Se un lavoro di Stampa non può essere stampato perché il formato/colore selezionato non è supportato dal dispositivo, accanto al lavoro verrà visualizzata un'icona con un punto esclamativo rosso. Facendo clic sull'icona viene visualizzato il motivo dell'errore:

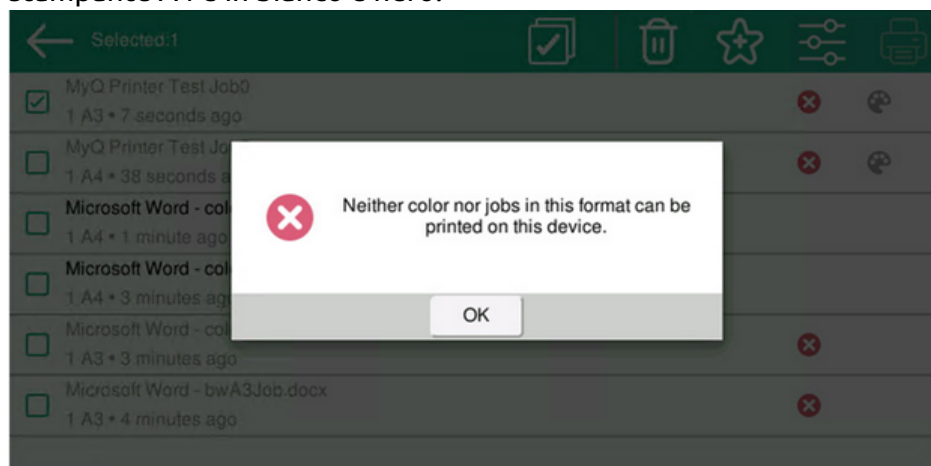
- *I lavori di stampa a colori non possono essere stampati su questo dispositivo* quando un lavoro di stampa a colori viene inviato a una stampante in bianco e nero.



- *I lavori di stampa A3 non possono essere stampati su questo dispositivo* quando un lavoro di stampa A3 viene inviato a una stampante A4.



- *Né i lavori di stampa a colori né quelli in questo formato possono essere stampati su questo dispositivo, quando un lavoro A3 e a colori viene inviato a una stampante A4 e in bianco e nero.*



7.3.2 Gestione dei lavori nella schermata I miei lavori

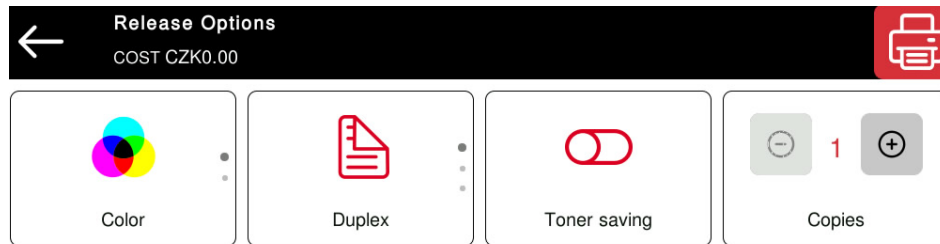
Per visualizzare le opzioni di gestione dei lavori disponibili, selezionare il lavoro dall'elenco. La barra di gestione dei lavori di Stampa selezionati si apre nella parte superiore dello schermo.



Sulla barra è possibile selezionare una delle seguenti opzioni (da sinistra a destra):

- **Elimina:** toccare l'icona del cestino per eliminare i lavori di Stampa selezionati

- **Aggiungi ai preferiti:** toccare l'icona a forma di stella con il segno più per aggiungere i lavori selezionati ai preferiti (visibili nella scheda Lavori pronti e nella scheda Lavori di Stampa).
- **Elimina dai preferiti:** toccare l'icona a forma di stella con il segno meno per eliminare i lavori selezionati dai preferiti (visibili nella scheda Lavori preferiti).
- **Anteprima lavoro:** toccare per accedere **all'anteprima del lavoro**.
- **Opzioni di rilascio:** toccare per aprire le opzioni di rilascio.



i In alcuni casi, potrebbero essere elencate alcune opzioni di stampa non applicabili a causa della coda o della stampante utilizzata. Ad esempio, potrebbero essere visualizzate le opzioni **Colore** nonostante la stampa avvenga da una coda impostata su B&N o su una stampante che può stampare solo in B&N. In questi casi, il comando verrà ignorato.

- **Seleziona tutto:** tocca per selezionare tutti i lavori di stampa.
- **Stampa:** toccare l'icona della stampante per stampare i lavori di Stampa selezionati.

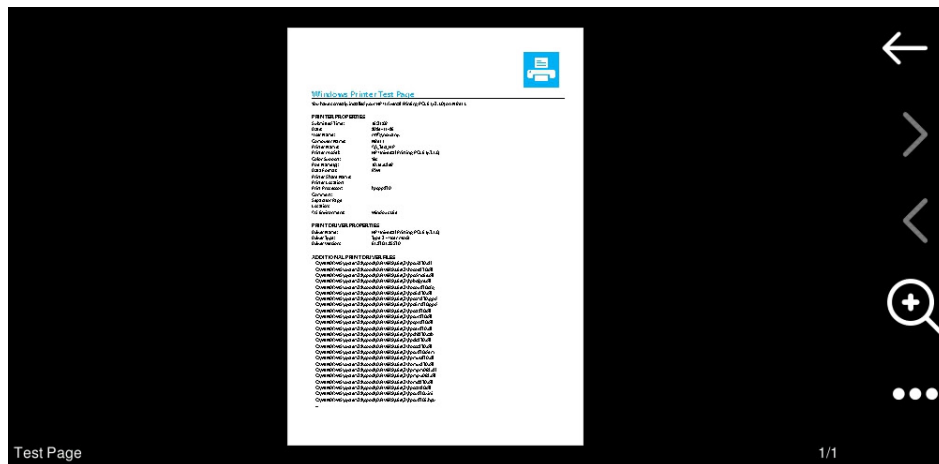
7.3.3 Anteprima lavoro

La funzione **Anteprima lavoro** viene utilizzata per generare anteprime dei lavori. Per abilitarla, andare su **MyQ, Impostazioni, Lavori di Stampa, Anteprima lavoro**. È possibile limitare il **numero di pagine** da generare (1 per impostazione predefinita) nell'anteprima. Per includere tutte le pagine, impostare il valore su 0.

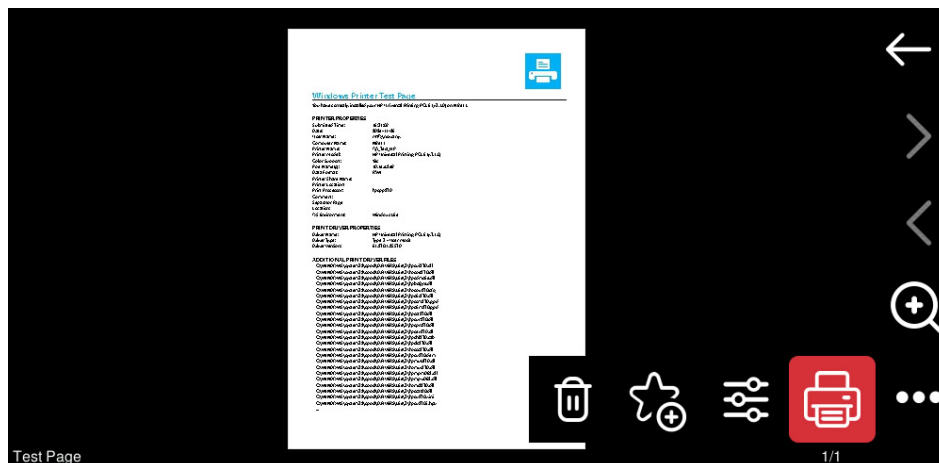
Una volta abilitata, il pulsante Anteprima lavoro (occhio) è visibile sul terminale.

Toccandolo si viene reindirizzati alla schermata Anteprima Lavoro. La prima pagina del documento viene visualizzata per impostazione predefinita in una vista in miniatura, come prima pagina dell'anteprima del Lavoro di Stampa. Oltre

all'anteprima del documento, è possibile vedere anche il nome del documento nell'angolo in basso a sinistra, il numero di pagine nell'angolo in basso a destra e il menu di navigazione sul lato destro.



Nel menu di navigazione, è possibile utilizzare il pulsante Indietro per tornare a I miei lavori di Stampa, i pulsanti Avanti e Indietro per visualizzare in anteprima altre pagine, il pulsante con la lente di ingrandimento per ingrandire e rimpicciolire la pagina visualizzata in anteprima e il pulsante con i tre puntini per espandere il menu di navigazione.



Nel menu espanso, è possibile eliminare il lavoro, aggiungerlo ai preferiti, aprire le opzioni di stampa del lavoro e stampare il lavoro.

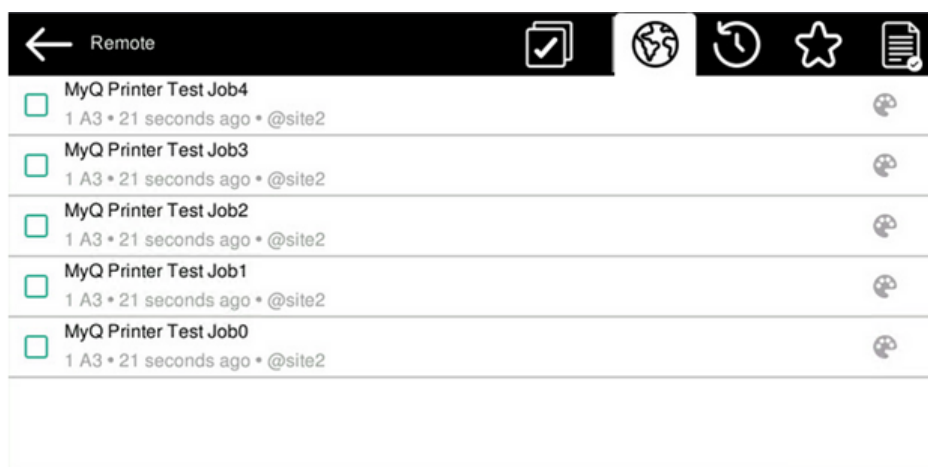
7.3.4 Job Roaming

La funzione Job Roaming consente agli utenti di trasferire i propri lavori di stampa da una posizione all'altra: i lavori inviati a un sito possono essere stampati su dispositivi di stampa in qualsiasi altro sito.

Per questa funzione è necessario un Central Server MyQ con server di sito.

Per stampare i lavori di stampa, l'utente deve seguire questi passaggi:

1. Accedere all'Embedded Terminal.
2. Toccare **I miei lavori di Stampa**. Si apre la schermata I miei lavori di Stampa.
3. Nella schermata, toccare l'icona del globo. Si aprirà la scheda Remote (Remoto).
4. I lavori remoti vengono scaricati automaticamente e possono essere stampati sul dispositivo di stampa corrente e su qualsiasi altro dispositivo di stampa collegato alla coda **Job Roaming**.

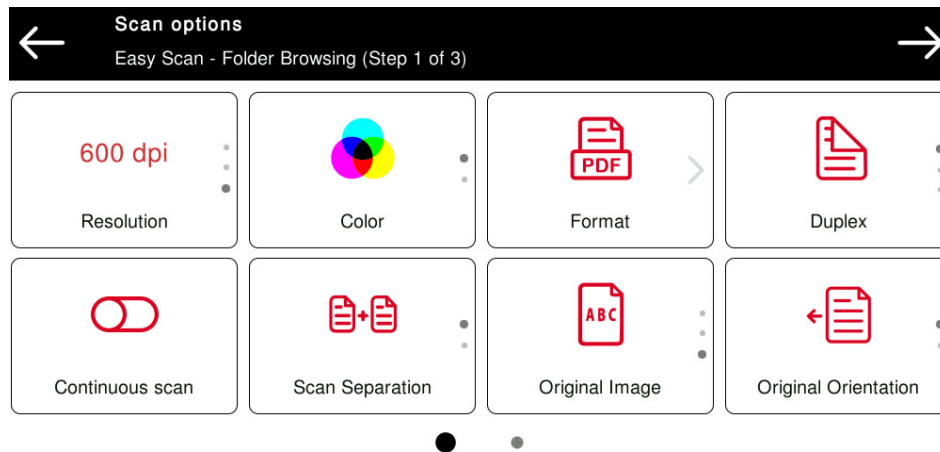


7.4 Easy Scan

Scansione con un solo tocco. Dopo che l'utente ha toccato questa azione, la pagina viene immediatamente scansionata verso una destinazione predefinita. È possibile definire più destinazioni a cui inviare il documento scansionato e impostare i parametri di scansione in MyQ.

i Per informazioni su come configurare l'azione **Easy Scan** e definire le sue destinazioni e i suoi parametri, consultare [le impostazioni \(see page 38\)](#) di Easy Scan nella guida di MyQ Print Server.

Se abilitata sul server, gli utenti possono modificare le proprie impostazioni di scansione dalla schermata del terminale.



È inoltre possibile creare nuovi parametri personalizzati da utilizzare nei metadati di scansione, o come parti di nomi di file, indirizzi, oggetti e corpi di e-mail, nonché come percorsi di cartelle, password di cartelle ecc. Ulteriori dettagli sono disponibili in [Creare parametri personalizzati nella guida di MyQ Print Server](#).

L'OCR (riconoscimento ottico dei caratteri) può essere utilizzato con Easy Scan, creando profili OCR e consentendo agli utenti di selezionarli sull'Embedded Terminal. È possibile trovare ulteriori dettagli nella sezione OCR della guida di [MyQ Print Server](#).

7.4.1 Parametri di Easy Scan

- **Risoluzione** - La risoluzione del file in uscita. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - 200 dpi
 - 300 dpi
 - 400 dpi
 - 600 dpi
 - Predefinita
- **Colore** - La scala dei colori del file in uscita. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Colore
 - B&N (due toni)
 - Predefinito

- **Formato** - Il formato del file in uscita. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - PDF
 - JPEG
 - TIFF
 - HCPDF
 - Predefinito
- **Fronte-retro** - Opzioni di scansione fronte-retro e solo fronte. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Solo fronte
 - Fronte-retro - rilegatura in alto
 - Duplex - rilegatura laterale
 - Predefinito
- **Scansione continua** - Con l'opzione Scansione continua *abilitata*, i lavori di Stampa non vengono inviati finché non si tocca **Fine**. Dopo aver cliccato su **Avanti**, il dispositivo di stampa scansiona un'altra pagina. La Scansione continua tramite ADF deve essere supportata dal firmware del dispositivo. Non è possibile combinare la Scansione continua tramite ADF e tramite vetro. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Disabilitato
 - Abilitato
 - Predefinito
- **Separazione scansione** - Se viene scansionato un documento con più pagine, le pagine scansionate possono essere salvate separatamente (ogni pagina in un file separato) o tutte insieme in un unico file. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Tutte le pagine insieme
 - Separare ogni pagina
 - Predefinito
- **Immagine originale** - Determina il modo in cui il dispositivo di stampa elaborerà la pagina scansionata. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Testo + Foto
 - Foto
 - Testo
 - Predefinito
- **Orientamento originale** - Determina l'orientamento della pagina scansionata nel file di output. La posizione della carta è relativa alla persona che si trova davanti al dispositivo di stampa. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Bordo superiore in alto: la pagina viene visualizzata in posizione orizzontale (bordo superiore della pagina opposto alla persona).

- Bordo superiore a sinistra: la pagina viene visualizzata in posizione verticale (bordo superiore della pagina sul lato sinistro della persona).
 - Predefinito
- **Dimensione** - La dimensione dell'output scansionato. Questo determina la dimensione dell'area di scansione; pertanto dovrebbe corrispondere alla dimensione effettiva della carta scansionata. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Automatico
 - A3
 - A4
 - A5
 - B4
 - B5
 - Ledger
 - Lettera
 - Formato legale
 - Rendiconto
 - Predefinito
- **Densità** - La densità dell'immagine nel file di output. Più è alta, più scura risulterà l'immagine. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Minima
 - Bassa
 - Bassa
 - Normale
 - Alta
 - Superiore
 - Massimo
 - Predefinito
- **Salta pagine vuote** - Con questo parametro è possibile scegliere di saltare le pagine vuote nel documento scansionato. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Predefinito
 - Sì
 - No

7.4.2 Limitazioni

- **Scansione continua** - Se una scansione viene annullata toccando la freccia indietro, premendo il pulsante di annullamento o se un utente si disconnette, la stampante multifunzione invia i documenti scansionati fino a quel momento. La stampante multifunzione non elimina i documenti scansionati. Una notifica relativa al lavoro di scansione non contiene informazioni sul numero di pagine scansionate. La scansione continua tramite ADF deve essere supportata dal

firmware del dispositivo. Non è possibile combinare la scansione continua tramite ADF e tramite vetro.

- **Annullamento della scansione** - Se viene selezionato un formato di file a pagina singola, come jpeg, tiff, PDF singolo, ecc., le pagine scansionate verranno inviate e registrate nel job_log. Se viene selezionato un formato di file multipagina, tutte le pagine scansionate, comprese quelle successive, vengono annullate (*informazioni ottenute dal supporto Epson*).
- **Scansione ADF** - Se una scansione viene annullata toccando il pulsante di annullamento o se un utente si disconnette, la stampante multifunzione invia i documenti scansionati fino a quel momento. La stampante multifunzione non scarta i documenti scansionati. Una notifica relativa al lavoro di scansione non contiene informazioni sul numero di pagine scansionate.
- L'orientamento predefinito della carta A4 (= carta non ruotata = iso_a4_210x297mm) è orizzontale (= inserire il lato corto nell'ADF) su tutti i modelli, indipendentemente dalle grafiche informative stampate sull'ADF.
- Il parametro di risoluzione 400 dpi deve essere supportato dal dispositivo.
- L'opzione "Salta pagine bianche" è supportata solo sui dispositivi della serie Epson AM-C.

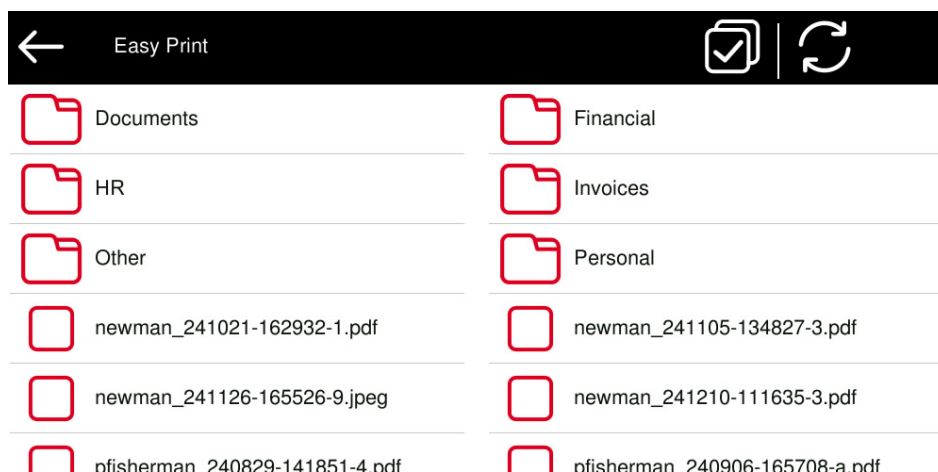
7.5 Easy Print

The Easy Print Terminal Action allows users to print files without sending them first to MyQ. These files can be printed from multiple destinations, such as different cloud storage accounts, network drives, or local drives, as well as the user's default storage.

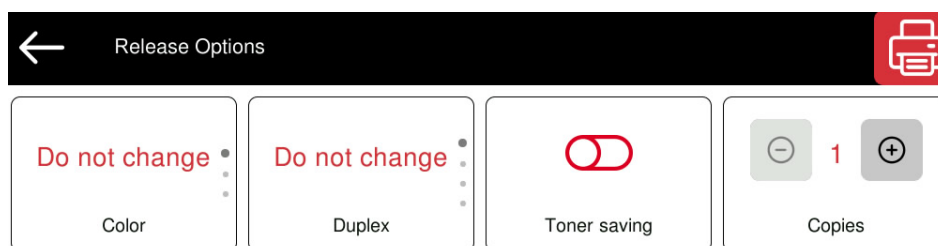
Per informazioni su come configurare l'azione **Easy Print**, consultare [le impostazioni](#) (see page 42) di Easy Print nella guida di MyQ Print Server.

 Se l'opzione "**Interrompi l'invio dei lavori di Stampa dopo il logout dell'utente**" è disabilitata nell'interfaccia web di MyQ in **Impostazioni > Stampanti e terminali**, questa impostazione non viene applicata ai lavori Easy Print. Pertanto, se un utente effettua il logout mentre sta stampando una serie di lavori utilizzando Easy Print, non verranno inviati altri lavori.

Quando si utilizza Easy Print sul terminale, all'utente viene presentato un elenco di possibili destinazioni associate a questa azione (questo passaggio viene saltato in caso di una singola destinazione). Dopo aver selezionato la destinazione, l'utente può sfoglarla e selezionare i file da stampare.



Una volta selezionato un file per la stampa, facendo clic sul pulsante delle opzioni si apre la schermata delle opzioni di rilascio.



Dopo aver premuto il pulsante di stampa, i file vengono scaricati dalla destinazione al server, elaborati attraverso la coda predefinita di Easy Print e inviati immediatamente alla stampante senza ulteriori interazioni. È anche possibile annullare l'intero processo di download e stampa. In questo caso, i file che sono già stati scaricati ma non stampati vengono eliminati dal server. I file che sono già stati stampati rimangono sul server ed è possibile ristamparli.

7.6 Azioni del pannello

7.6.1 Pannello di sblocco

Sblocca il pannello del dispositivo di stampa e apre la schermata nativa del dispositivo (*disponibile solo su dispositivi con EOP v1.1+*).

7.6.2 Copia pannello

Apri la schermata di copia del dispositivo di stampa (*disponibile solo su dispositivi con EOP v1.1+*).

7.6.3 Scansione pannello

Apri la schermata di scansione del dispositivo di stampa (*disponibile solo su dispositivi con EOP v1.1+*).

7.6.4 Fax a pannello

Apri la schermata fax del dispositivo di stampa (*disponibile solo su dispositivi con EOP v1.1+*).

7.7 Azioni USB

7.7.1 Stampa USB

Apri la schermata USB del dispositivo di stampa, dove è possibile stampare file da un'unità USB.

7.7.2 Scansione USB

Apri la schermata USB del dispositivo di stampa, dove è possibile eseguire la scansione su un'unità USB.

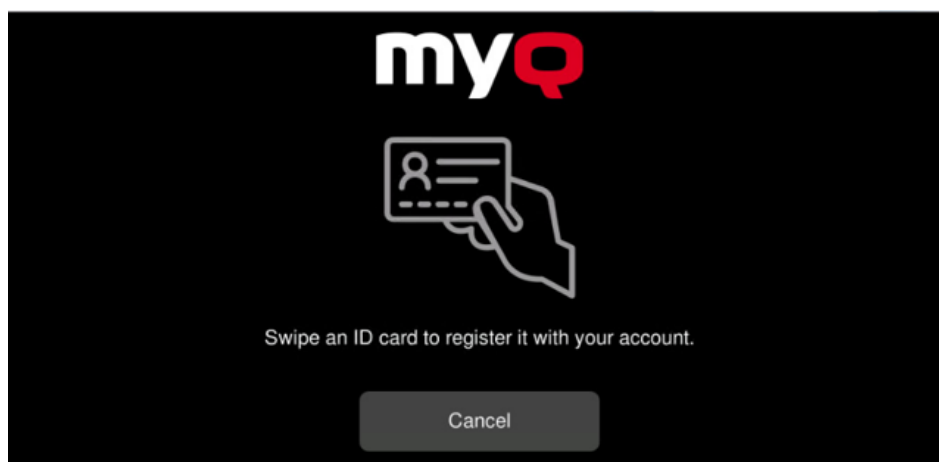
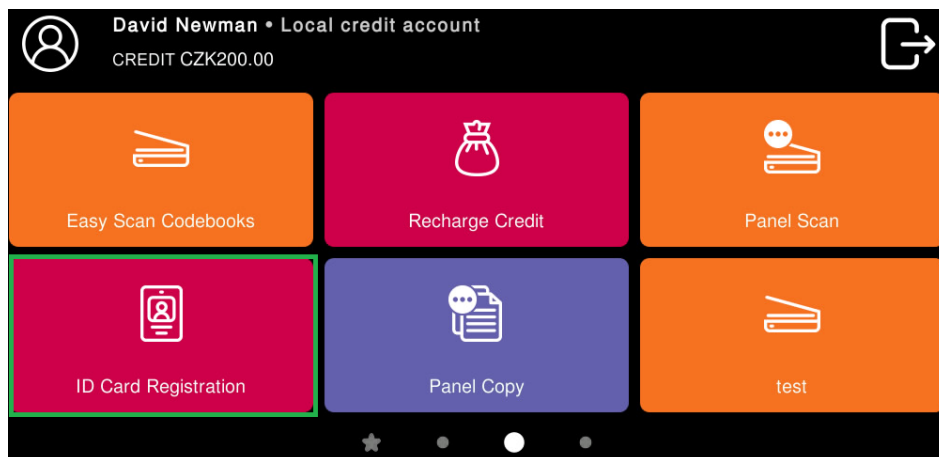
7.8 Cartella

Le azioni possono essere inserite in cartelle. Le cartelle possono essere utilizzate per ottimizzare il layout dello schermo del terminale o per consentire agli utenti di accedere a un numero maggiore di azioni.

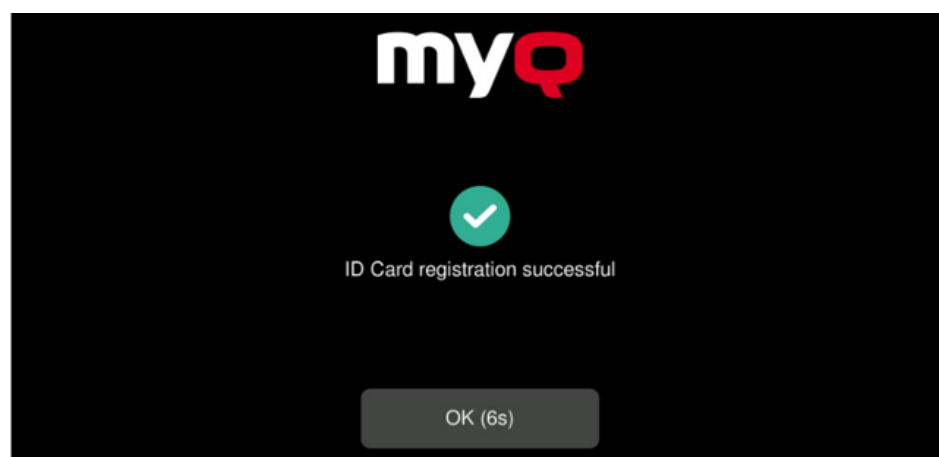
Le cartelle vuote non vengono visualizzate sullo schermo del terminale. Se nella cartella è presente un solo elemento, viene visualizzato l'elemento anziché la cartella.

7.9 Registrazione della carta d'identità

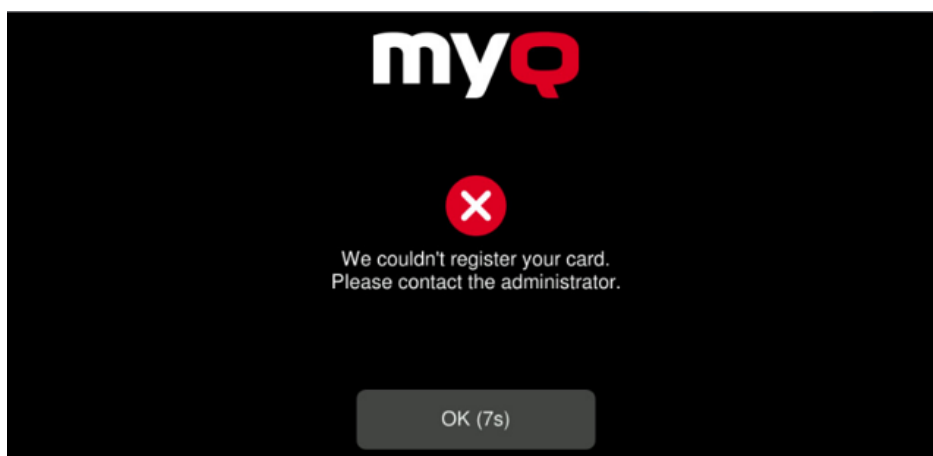
Dopo aver toccato questa azione, si apre la schermata di registrazione della carta d'identità e l'utente registrato può registrare la propria carta strisciandola sul lettore di carte.



Se la registrazione ha avuto esito positivo, sul terminale viene visualizzato il seguente messaggio:



Se la registrazione non è andata a buon fine, sul terminale viene visualizzato il seguente messaggio e l'utente deve contattare il proprio amministratore:



7.10 Registrazione della carta d'identità sconosciuta

7.10.1 Registrati strisciando una tessera identificativa sconosciuta

È possibile registrare una carta d'identità sconosciuta e collegarla a un account utente. In **Impostazioni > Utenti > Autenticazione utente > Schede** puoi trovare le impostazioni per **Comportamento sconosciuto della carta d'identità**.

▼ Unknown ID card behavior

When an unknown ID card is swiped: *

- ☐ Authentication fails
- ☒ Allow the existing user to register the card **NEW**
Users can assign the ID card to their account. Supported on Embedded Terminals version 10.2 and higher. If used on terminals where it is not supported, authentication fails.
- ☐ Register a new user
Add to group:

Seleziona **Consenti all'utente esistente di registrare la carta** in modo che, dopo aver strisciato una carta sconosciuta, all'utente venga offerta la possibilità di registrare tale carta sul proprio account. L'utente accede con le credenziali del proprio account e la carta viene registrata sul proprio account sul server.

i Non è supportato con l'autenticazione a due fattori attivata nel profilo di configurazione.

8 Scansione per me

MyQ è in grado di inviare automaticamente i documenti scansionati a una cartella specificata o a un indirizzo e-mail appartenente all'utente che ha effettuato la scansione, con il **Scansiona per me** caratteristica.

Con questa funzione abilitata, MyQ funge da server di posta elettronica: riceve un lavoro di scansione dai dispositivi di stampa tramite il protocollo SMTP, rileva il dispositivo da cui è stato inviato il lavoro, individua l'utente attualmente connesso al dispositivo e invia il lavoro alla sua cartella o al suo indirizzo e-mail (a seconda delle impostazioni dell'utente).

Per prima cosa, devi configurare la funzione sul server MyQ e sul dispositivo di stampa per consentire agli utenti MyQ di utilizzare tutte le opzioni di scansione. Successivamente, devi fornire agli utenti gli indirizzi e-mail dei destinatari, dove potranno inviare i documenti scansionati.

8.1 Impostazione di Scan to Me

La configurazione della funzione **Scan to Me** consiste nei seguenti passaggi consecutivi:

- Abilitare e configurare la scansione sul server MyQ.
- Configurare SMTP sul dispositivo di stampa.
- Impostare le destinazioni per gli utenti MyQ sul server MyQ.

8.1.1 Abilitare e configurare la scansione sul server MyQ

 Per ulteriori dettagli, consultare la guida [Scan to Me \(see page 47\)](#) sul Print Server di MyQ.

8.1.2 Configurare SMTP sul dispositivo di stampa

La funzione di scansione richiede l'abilitazione del protocollo SMTP, l'impostazione dell'indirizzo del server SMTP e l'inserimento di un indirizzo e-mail del mittente nell'interfaccia web del dispositivo di stampa. Per informazioni su come accedere all'interfaccia web del dispositivo di stampa e trovare le impostazioni specifiche, consultare il manuale del dispositivo di stampa.

Per abilitare la funzione di scansione, eseguire i seguenti passaggi in qualsiasi ordine sull'interfaccia web del dispositivo di stampa:

- Abilitare il protocollo SMTP.

- Inserire l'indirizzo IP o il nome host del server MyQ.
- Assicurarsi che la porta SMTP sia la stessa della scheda Impostazioni **di rete**, sotto **Server SMTP MyQ**. La porta predefinita in MyQ è 25.
- Inserire l'indirizzo e-mail del mittente. Il valore dell'indirizzo è arbitrario.

8.1.3 Impostare le destinazioni per gli utenti MyQ sul server MyQ

 Per i dettagli, consultare Impostazione delle destinazioni per gli utenti MyQ sul server MyQ nella guida MyQ Print Server.

8.2 Utilizzo di Scan to Me

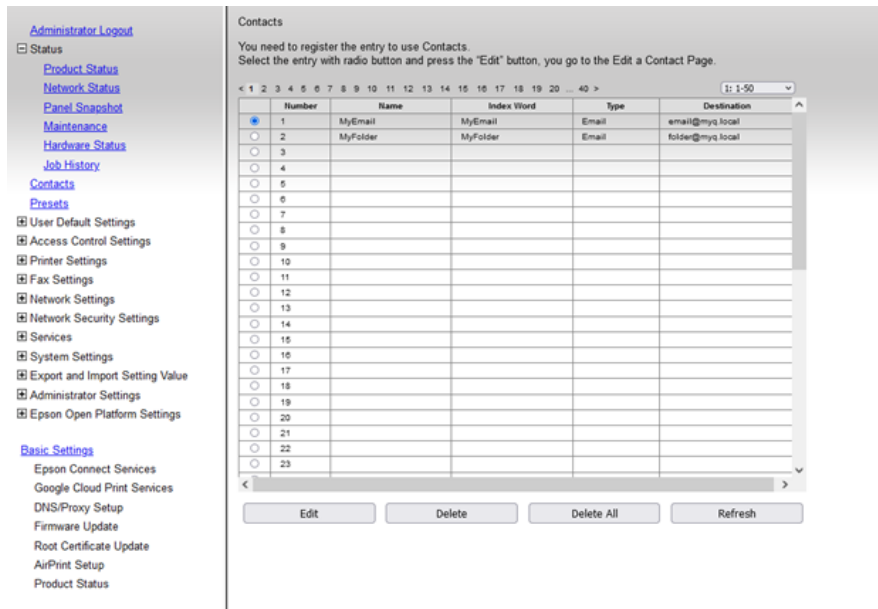
Per inviare l'e-mail alla destinazione desiderata, la scansione deve essere indirizzata a un indirizzo e-mail specifico del destinatario. Esistono due opzioni che consentono agli utenti MyQ di inviare le scansioni a tale indirizzo: fornire loro il rispettivo indirizzo e-mail del destinatario o predefinire tali indirizzi e-mail sull'interfaccia utente web del dispositivo di stampa.

8.2.1 Indirizzi e-mail per Scan to Me

- **Invio delle scansioni all'indirizzo e-mail principale dell'utente** - Il documento scansionato viene inviato all'indirizzo e-mail dell'utente impostato nella casella di testo dell'e-mail nel pannello delle proprietà dell'utente. L'indirizzo e-mail del destinatario deve essere *email@myq.local*.
- **Invio di scansioni ad altri indirizzi e-mail** - Il documento scansionato viene inviato a tutti gli indirizzi e-mail impostati nel **Archiviazione delle scansioni dell'utente** casella di testo (più indirizzi e-mail separati da virgole) nel pannello delle proprietà utente. L'indirizzo e-mail del destinatario deve essere *folder@myq.local*.
- **Salvataggio delle scansioni nella cartella di scansione dell'utente** - È necessario creare una cartella condivisa e assicurarsi che MyQ abbia accesso a tale cartella. Successivamente, inserire il percorso della cartella nel campo **Archiviazione delle scansioni dell'utente** casella di testo. Il documento scansionato viene inviato a MyQ e quindi archiviato nella cartella condivisa tramite il protocollo SMB. Il nome del file del documento archiviato è composto dal nome dell'account utente, dalla data e dall'ora in cui è stata inviata la scansione.
L'indirizzo e-mail del destinatario deve essere *folder@myq.local*.

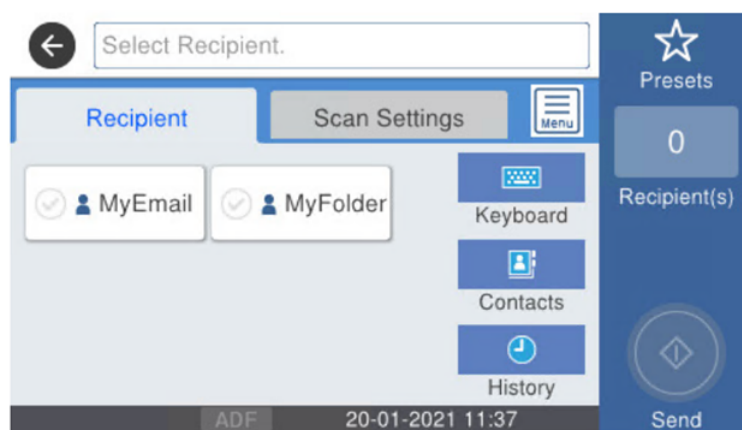
8.2.2 Elenco delle destinazioni MyQ sul dispositivo di stampa

Indirizzi predefiniti per la destinazione e-mail (*email@myq.local*) e la cartella di destinazione (*folder@myq.local*) devono essere registrati tramite l'interfaccia utente web del dispositivo > Contatti, per poter essere accessibili.



Una volta aggiunte, sul terminale saranno visibili le seguenti destinazioni:

- **La mia email** è una scorciatoia per la scansione verso *email@myq.local*.
- **La mia cartella** è una scorciatoia per la scansione verso *folder@myq.local*.



9 Contabilità

Nella scheda Impostazioni **contabilità**, nella sezione **Generale**, l'amministratore di MyQ può impostare:

- **la modalità di contabilità** che MyQ utilizzerà:
 - **Gruppo contabile** - Questa opzione è selezionata per impostazione predefinita. In questa modalità, tutte le quote sono disponibili e possono essere utilizzate.
 - **Centro di costo** - In questa modalità, viene utilizzato solo il conto di pagamento selezionato (centro di costo).
- **la Priorità del conto di pagamento**, che si applica ai terminali che non supportano la selezione dei conti di pagamento da parte dell'utente e alle code dirette senza l'opzione MyQ Desktop Client. In questi casi viene sempre utilizzato il conto di pagamento con la priorità più alta:
 - Credito
 - Quota

 Per ulteriori dettagli, consultare (10.2-it) Impostazioni di contabilità nella guida di MyQ Print Server.

 Se il credito o la quota di un utente si esauriscono durante la copia, l'operazione si interrompe. Tuttavia, a seconda della velocità del dispositivo, potrebbero verificarsi alcune pagine in eccesso.

Se la modalità **Centro di costo** è abilitata, viene visualizzata una schermata di selezione del centro di costo se all'utente sono assegnati più centri di costo.

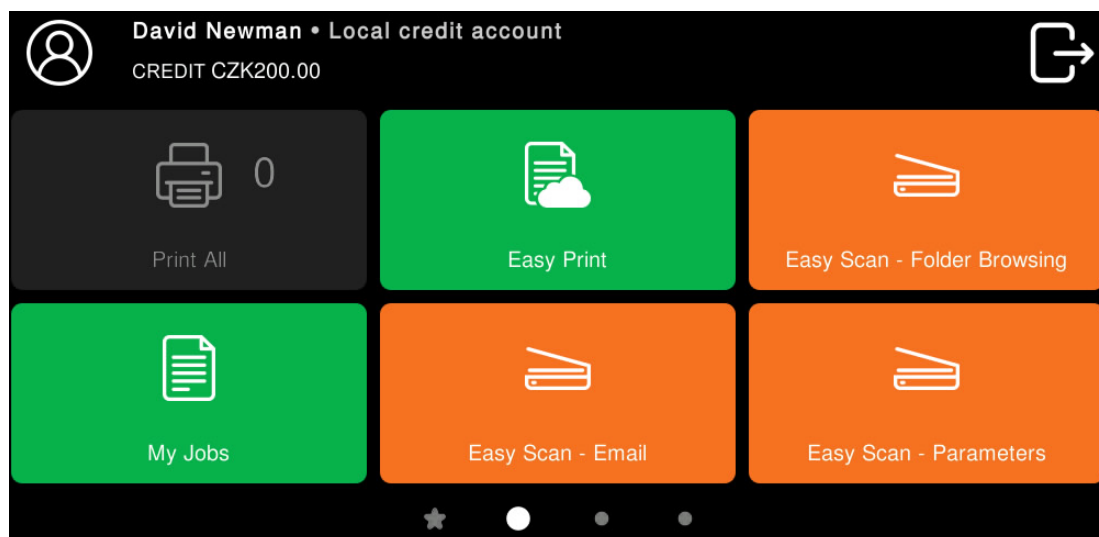



Select Account


☒ Local credit account (CZK200.00)

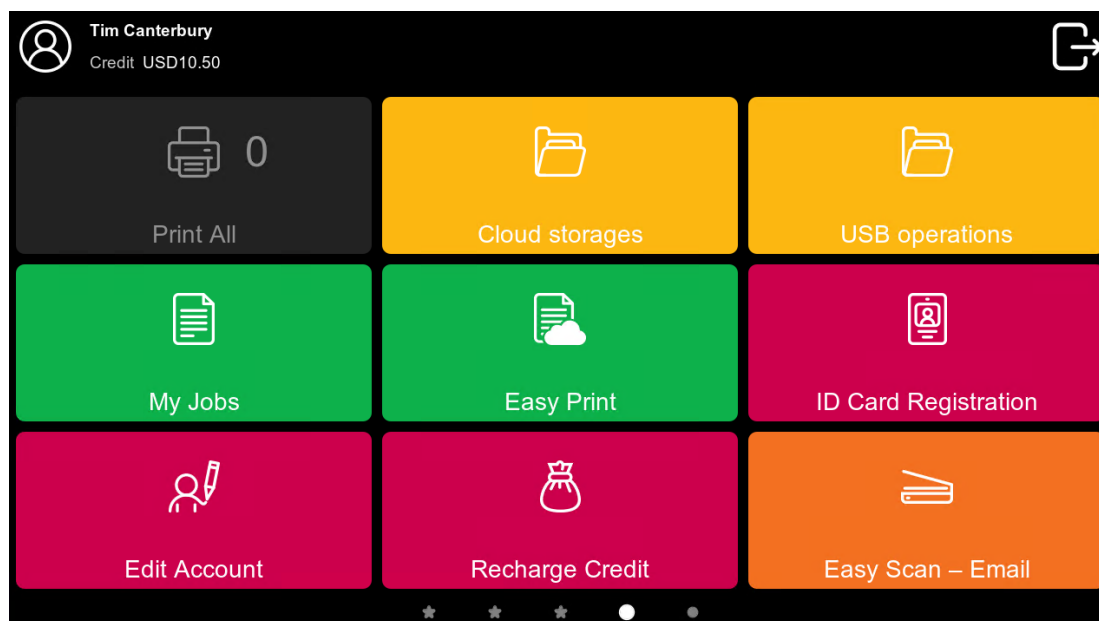
☐ Quota

Se l'utente ha un solo centro di costo, la schermata di selezione non viene visualizzata e questo centro di costo viene assegnato automaticamente all'utente. Il nome del centro di costo assegnato viene visualizzato accanto al nome completo dell'utente.



9.1 Credito

Con la contabilità del credito attivata, gli utenti devono disporre di un importo sufficiente di credito sul proprio conto per poter stampare, copiare e scansionare. Nella schermata iniziale dell'Embedded Terminal, possono visualizzare il credito residuo. Se l'azione **Ricarica credito** è disponibile sull'Embedded Terminal, gli utenti possono ricaricare il proprio credito inserendo un codice da un buono di ricarica direttamente su qualsiasi Embedded Terminal.

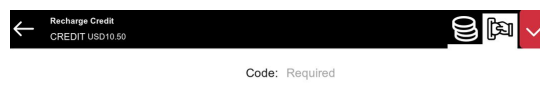
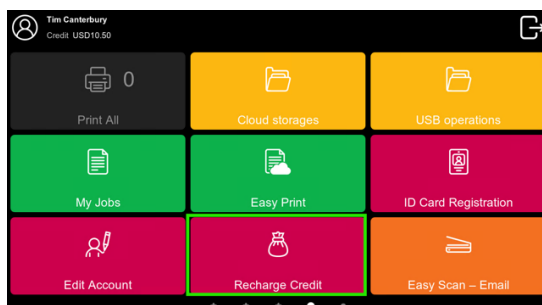


i Per ulteriori informazioni, consultare la [Credito](#) (see page 51) nella guida di MyQ Print Server.

! Se il credito o la quota di un utente si esauriscono durante la copia, l'operazione si interrompe. Tuttavia, a seconda della velocità del dispositivo, potrebbero verificarsi alcune pagine in eccesso.

9.1.1 Ricarica del credito

Dopo aver toccato l'azione **Ricarica credito**, si apre la schermata Ricarica credito e l'utente connesso può inserire un codice di ricarica dal proprio voucher.





Gli utenti possono visualizzare i prezzi delle diverse configurazioni di una pagina stampata toccando le **monete** nell'angolo in alto a destra dello schermo.

← Recharge Credit
Credit CZK0.00

Paper Format
A4
➤

	Simplex		Duplex	
	Black & White	Color	Black & White	Color
Print	1	3	1	3
Copy	1	3	1	3
Scan	1			

Limitazioni

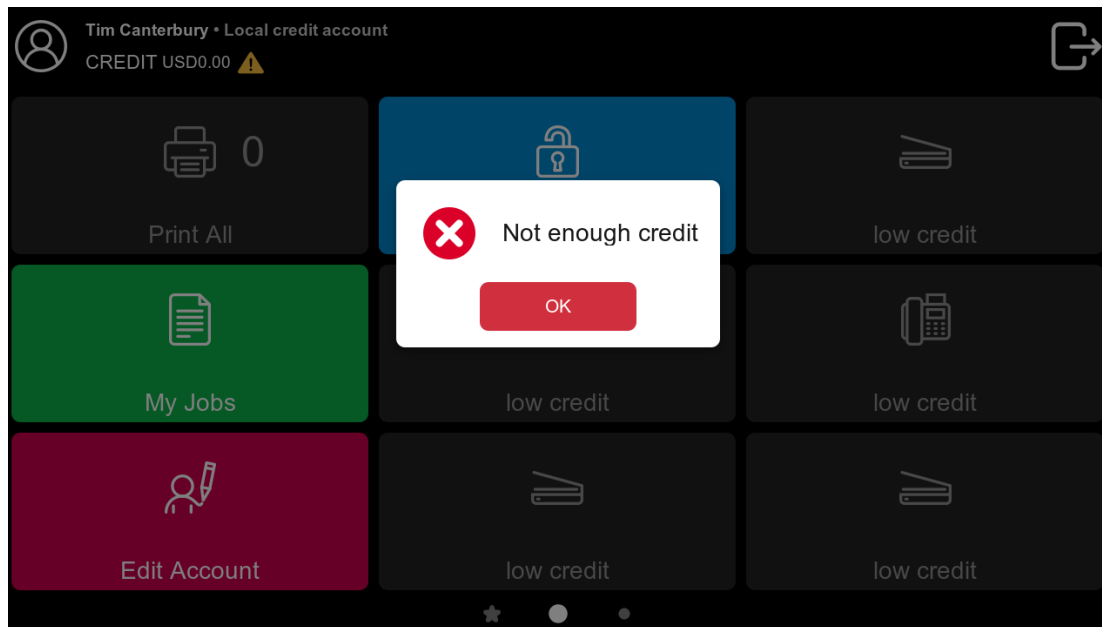
- I formati supportati sono ricavati dalla funzionalità ScanToFolder del dispositivo. Se il terminale non è in grado di ottenere questa funzionalità, mostrerà tutti i formati supportati. Pertanto, (in caso di chiamata ScanToFolder non riuscita) il dispositivo in grado di stampare solo su formati A4 mostrerà comunque il prezzo del formato A3 nella schermata del listino prezzi della ricarica del credito.

9.1.2 Utilizzo delle Terminal Actions con credito insufficiente

Se la ricarica del credito tramite voucher è abilitata in MyQ, gli utenti possono comunque visualizzare le azioni per le quali non dispongono di credito sufficiente. Tuttavia, se toccano il pulsante dell'azione in questione, vengono immediatamente reindirizzati alla schermata "**Ricarica credito**".

Se la ricarica del credito tramite voucher è disabilitata in MyQ e un utente non dispone di credito sufficiente, tutte le azioni che richiedono credito non sono

disponibili e i pulsanti corrispondenti sono disattivati; inoltre, dopo aver effettuato l'accesso al terminale, viene visualizzato un avviso "Credito insufficiente".



Azione intrapresa quando un utente esaurisce il credito durante la copia, la scansione o l'invio di un fax

L'operazione di copia si interrompe, anche se è possibile stampare o copiare ancora alcune pagine, a seconda della velocità del dispositivo di stampa. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare l'azione di copia del pannello.

Il primo lavoro di scansione o fax viene sempre completato. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare l'azione del pannello.

Lavori di Stampa con informazioni aggiuntive dal parser dei lavori

I lavori di stampa ricevuti con il parser dei lavori attivato includono informazioni aggiuntive quali numero di pagine, colore e prezzo.

I lavori di Stampa a pagamento non possono essere stampati a meno che gli utenti non dispongano di un credito sufficiente. Gli utenti non possono utilizzare l'azione Stampa tutto quando il prezzo complessivo di tutti i lavori di Stampa a pagamento è superiore al loro credito.

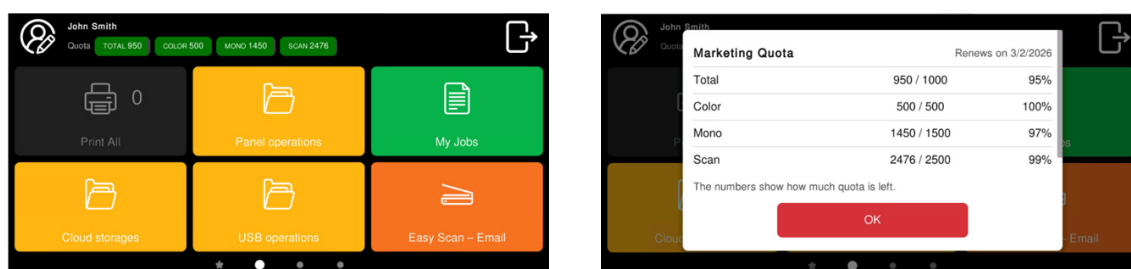
Se un lavoro non include informazioni aggiuntive dal parser dei lavori di stampa, gli utenti possono avviarlo purché il loro credito non sia pari o inferiore a 0.

← Ready CREDIT USD10.50 📄 ✓ ⬇️ 🖨️		
☐	MyQ Basic Installation Guide 10.2 RC 6 rev.5 old.pdf Copies: 1 • 530 A4 • 2-side • punch • 🌈	USD684.20 31 seconds ago
☐	MyQ Epson Embedded Terminal 8.2 rev.8.pdf Copies: 1 • 66 A4 • 1-side • staple • 🌑🌿	USD79.20 50 seconds ago
☐	Kyocera Embedded Terminal 8.1.pdf Copies: 1 • 134 A4 • 2-side • 🌑	USD147.40 a minute ago
☐	Central Server 10.0 Release Notes.pdf Copies: 1 • 7 A4 • 1-side • 🌈	USD9.80 a minute ago

9.2 Quota

Con la funzione **Quota** attivata, gli utenti non possono stampare, copiare o scansionare dopo aver raggiunto o superato il limite della loro quota. Possono visualizzare le loro quote attuali nella loro sessione sull'Embedded Terminal.

Gli utenti possono toccare le quote visualizzate sul terminale e si aprirà una finestra pop-up con informazioni dettagliate su tutte le quote loro assegnate.



Il comportamento dell'Embedded Terminal dipende dalle impostazioni delle quote in MyQ. Quando si configura **Quota** nell'interfaccia di amministrazione web di MyQ, è possibile disabilitare una o più operazioni dopo che la quota è stata raggiunta o superata:

- Se il **valore monitorato** è *Costo*, selezionarle in **Disabilita operazioni**. Le opzioni sono *Stampa*, *Copia*, *Stampa a colori* (su terminali 8.1 o più recenti), *Copia a colori* (su terminali 8.1 o più recenti) e *Scansione*.
- Se il **valore monitorato** è *Pagine*, selezionare la casella di controllo **Disabilita operazione** e l'operazione che ha raggiunto il limite verrà disabilitata.

- Selezionare la casella di controllo **Termina il lavoro corrente al raggiungimento del limite** se si desidera interrompere il lavoro corrente al raggiungimento della quota. Se sono selezionate sia **Disabilita operazione** che **Termina il lavoro corrente al raggiungimento del limite**, il lavoro verrà interrotto al raggiungimento della quota e l'utente verrà reindirizzato alla schermata iniziale di MyQ. Se è selezionata **Disabilita operazione** e non è selezionata **Termina il lavoro corrente al raggiungimento del limite**, il lavoro corrente verrà completato e l'utente verrà reindirizzato alla schermata iniziale di MyQ. L'azione non è supportata dalla quota di scansione.
- Le quote che disabilitano la scansione non possono essere applicate immediatamente.

 Per ulteriori informazioni, consultare [Quota \(see page 55\)](#) nella guida del Print Server di MyQ.

 Se il credito o la quota di un utente si esauriscono durante la copia, l'operazione si interrompe. Tuttavia, a seconda della velocità del dispositivo, potrebbero verificarsi alcune pagine in eccesso.

Azione intrapresa quando un utente raggiunge una quota con applicazione immediata

L'operazione di copia si interrompe, anche se è possibile stampare o copiare ancora qualche pagina, a seconda della velocità del dispositivo di stampa. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare l'azione **Copia dal pannello**. Il primo lavoro di scansione o fax viene sempre completato. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare le azioni del pannello.

Lavori di Stampa con informazioni aggiuntive dal parser dei lavori

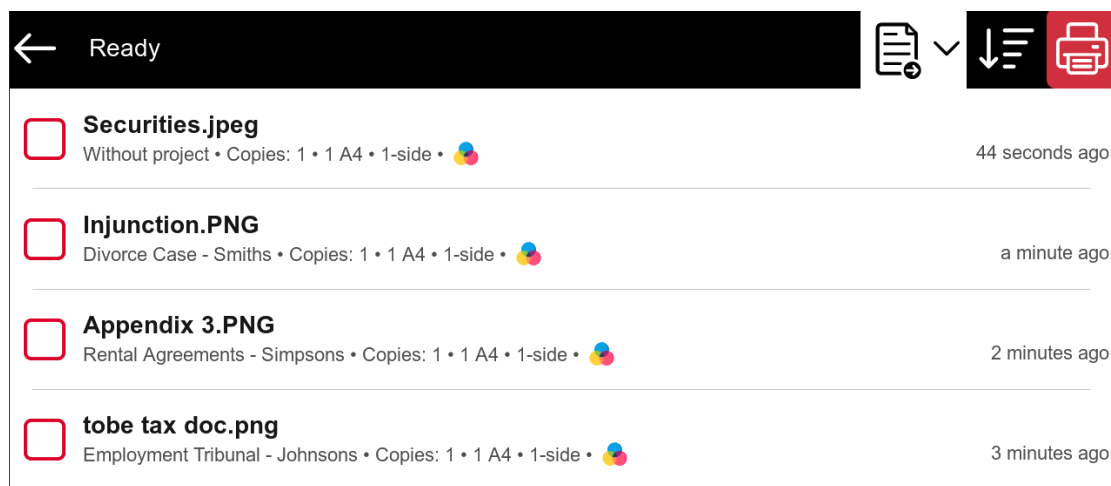
I lavori di stampa ricevuti con il parser dei lavori attivato includono informazioni aggiuntive quali numero di pagine, colore e prezzo.

I lavori di Stampa che superano la quota non possono essere stampati. Gli utenti non possono utilizzare l'azione **Stampa tutto** fintanto che la dimensione complessiva di tutti i lavori di Stampa è superiore a quella consentita dalla quota.

9.3 Progetti

Con la funzione di contabilità dei progetti attivata, gli utenti possono assegnare progetti a lavori di stampa, copia e scansione direttamente sulla schermata dell'Embedded Terminal. I progetti possono anche essere assegnati a lavori di stampa

nella finestra pop-up di MyQ Desktop Client, nell'interfaccia di amministrazione web di MyQ o nell'applicazione mobile MyQ.



Per ulteriori informazioni, consultare [Progetti](#) (see page 56) nella guida MyQ Print Server.

9.3.1 Assegnazione di progetti ai lavori di stampa

I miei lavori di stampa

Se un utente desidera stampare un lavoro non assegnato dall'elenco **I miei Lavori di Stampa**, viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto e deve selezionare uno dei progetti disponibili (o l'opzione *Senza progetto*, se è consentita la stampa senza progetto) per poterlo stampare.

I lavori di stampa a cui sono stati assegnati dei progetti vengono stampati immediatamente.


Select project


☐ Without project	☐ Divorce Case - Smiths 02
☐ Employment Tribunal - Johnsons 03	☐ Rental Agreements - Simpsons 04

Stampa tutto

Se tutti i lavori di stampa in coda hanno progetti già assegnati da MyQ Desktop Client, dall'interfaccia di amministrazione web di MyQ o dall'applicazione mobile MyQ, la stampa inizia immediatamente.

Se sono presenti lavori non assegnati, l'utente viene reindirizzato alla schermata di selezione del progetto, immediatamente dopo aver toccato il pulsante **Stampa tutto**. Deve selezionare uno dei progetti disponibili (o l'opzione *Senza progetto*, se è consentita la stampa senza progetto) per poter stampare i lavori di Stampa. Il progetto selezionato (o l'opzione *Senza progetto*) viene assegnato solo ai lavori non assegnati; tutti gli altri lavori mantengono i progetti precedentemente assegnati.

Assegnazione dei progetti nella schermata Copia pannello

Dopo aver toccato il pulsante **Copia** nella schermata **Copia pannello**, l'utente viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto, dove deve selezionare un progetto (o l'opzione *Senza progetto*). Il progetto viene quindi assegnato a tutti i lavori di Stampa copiati sul pannello.

Assegnazione dei progetti nella schermata Scansione pannello

Dopo aver toccato il pulsante **Scansione** nella schermata **Scansione pannello**, l'utente viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto, dove deve selezionare un progetto (o l'opzione *Senza progetto*). Il progetto viene quindi assegnato a tutti i lavori di Stampa scansionati sul pannello.

Assegnazione di progetti nella schermata Fax del pannello

Dopo aver toccato il pulsante **Fax** nella schermata **Fax del pannello**, l'utente viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto, dove deve selezionare il progetto (o l'opzione *Senza progetto*).

10 Contatti commerciali

MyQ® Manufacturer	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Prague 9, Czech Republic ID no. 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. is registered in the Commercial Register at the Municipal Court in Prague, file no. C 29842 (hereinafter as "MyQ®")
Business information	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com ⁴
Technical support	support@myq-solution.com ⁵
Notice	MANUFACTURER WILL NOT BE LIABLE FOR ANY LOSS OR DAMAGE CAUSED BY INSTALLATION OR OPERATION OF THE SOFTWARE AND HARDWARE PARTS OF THE MyQ® PRINTING SOLUTION. This manual, its content, design and structure are protected by copyright. Copying or other reproduction of all or part of this guide, or any copyrightable subject matter without the prior written consent of MyQ® is prohibited and can be punishable. MyQ® is not responsible for the content of this manual, particularly regarding its integrity, currency and commercial occupancy. All the material published here is exclusively of informative character. This manual is subject to change without notification. MyQ® is not obliged to make these changes periodically nor announce them, and is not responsible for currently published information to be compatible with the latest version of the MyQ® printing solution.

4. <mailto:info@myq-solution.com>

5. <mailto:support@myq-solution.com>

Trademarks	“MyQ®”, including its logos, is a registered trademark of MyQ®. Any use of trademarks of MyQ® including its logos without the prior written consent of MyQ® Company is prohibited. The trademark and product name are protected by MyQ® and/or its local affiliates.
-------------------	---

myQ X

RISPARMIA TEMPO CON SOLUZIONI DI STAMPA PERSONALIZZATE

MyQ X è una pluripremiata soluzione di gestione della stampa locale o su cloud privato, scelta da milioni di utenti.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

50+ milioni

Utenti che si affidano a MyQ

1+ milione

Dispositivi attivi

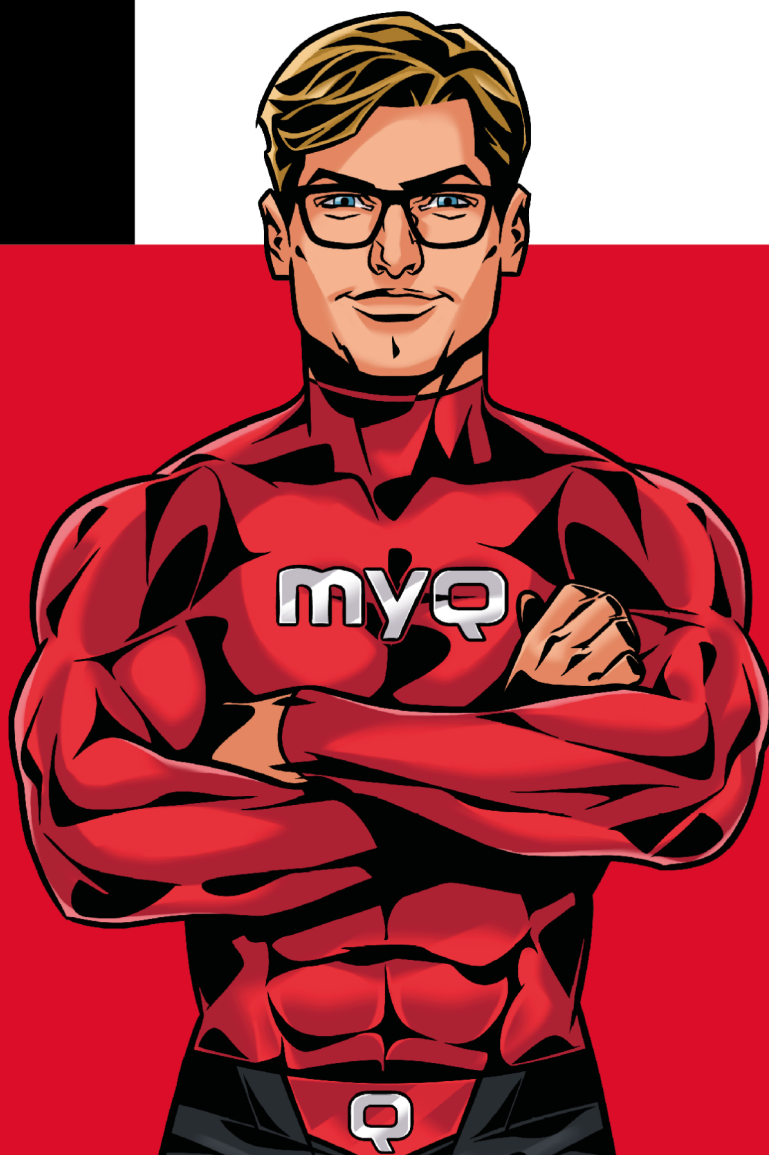
26+

Marchi supportati

1000+

Partner certificati

Presente in **140+** paesi



Premi e certificazioni

