



Guide de démarrage rapide 10.2

Avis sur la traduction

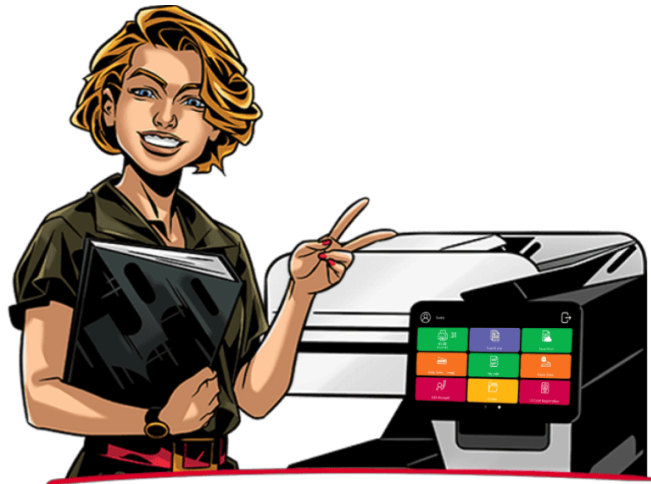
Cette traduction a été réalisée avec l'aide de l'intelligence artificielle. En cas de divergence ou d'ambiguïté, le document source en anglais fait foi.

Table des matières

1	Avant de commencer	6
1.1	Préparation du système	6
1.2	Configuration logicielle requise	6
1.3	Sécurité	6
2	Choisir la bonne licence	7
2.1	Obtenez votre licence MyQ SMART	7
3	Installer MyQ Print Server	9
3.1	Installer le Print Server MyQ	9
3.2	Exécutez Easy Config	9
4	Accéder à l'interface web	12
4.1	Connectez-vous en tant qu'administrateur	12
4.2	Définir votre langue	13
4.3	Interface Web - Présentation des menus	13
5	Effectuer une installation rapide	18
5.1	Activer la licence	19
5.2	Définir l'adresse e-mail de l'administrateur	19
5.3	Définir le serveur SMTP sortant	20
5.4	Ajouter des imprimantes	21
5.5	Ajouter des utilisateurs	22
6	Configurer l'impression directe	24
6.1	Créer une file d'impression directe	24
7	Configurer l'impression par tirage	27
7.1	Utiliser l'impression sécurisée	27
8	Configurer un terminal embarqué	28
8.1	Créer un profil de configuration	28
8.2	Personnaliser une action du terminal	30
9	Notions de base : Imprimer et copier	32
9.1	Ajouter une file d'impression MyQ sous Windows	32
9.2	Imprimer une page	34
9.3	Lancer un travail d'impression sur le terminal	34
9.4	Utiliser une action de terminal embarqué	35
9.5	Terminal embarqué : démonstration interactive	35

10	Prochaines étapes	36
10.1	Afficher l'activité des travaux	36
11	Contacts professionnels	38

Utilisez ce guide de démarrage rapide pour mettre en service votre **Print Server MyQ** en quelques étapes seulement.



Tout d'abord, nous installons MyQ Print Server sur un serveur Windows et effectuons la configuration de base à l'aide de l'utilitaire Easy Config. Ensuite, nous accédons à l'interface Web MyQ et effectuons les tâches de configuration rapide pour activer votre licence, configurer les e-mails de l'administrateur et ajouter des imprimantes et des utilisateurs.

Ensuite, nous configurons une file d'impression directe pour démontrer la méthode d'impression la plus simple. Puis, nous configurons un terminal intégré pour démontrer l'impression sécurisée à la demande et vous montrer comment personnaliser une action du terminal. Dans notre exemple, nous allons simplement modifier l'action du terminal Easy Copy pour permettre la copie en monochrome uniquement.

Une fois les tâches d'administrateur terminées, nous nous concentrons sur les étapes pour l'utilisateur final : comment imprimer vers une file d'impression sur le Print Server, et nous vous montrons ce que vit un utilisateur lorsqu'il utilise un terminal intégré MyQ pour lancer des travaux d'impression en toute sécurité et utiliser notre action de terminal personnalisée.

1 Avant de commencer

Avant de commencer l'installation, assurez-vous que votre environnement répond aux exigences de base pour une configuration sans problème.

1.1 Préparation du système

- **Système d'exploitation :**
Windows Server 2016, 2019, 2022 ou 2025, ou Windows 10/11 (64 bits).
Maintenez votre système à jour avec les derniers correctifs de sécurité et cumulatifs.
- **Matériel :**
au moins 3 cœurs de processeur physiques, 6 Go de RAM et 30 Go d'espace disque disponible.
- **Paramètres d'alimentation :**
dans **Panneau de configuration > Matériel > Options d'alimentation**, définissez votre plan d'alimentation sur **Haute performance** afin de garantir des performances maximales pour la base de données et les services.
- **Autorisations :**
vous devez disposer **des droits d'administrateur local** sur le serveur pour installer MyQ.

1.2 Configuration logicielle requise

- **.NET Runtime 8, ASP .NET Core 8 et Windows Desktop Runtime 8** (installés automatiquement par le programme d'installation de MyQ).
Si l'installation échoue, vous pouvez installer ce logiciel manuellement à partir de Microsoft et relancer l'installation.
- **.NET Framework** (dernière version recommandée par Microsoft).
- **Navigateur Web :**
Microsoft Edge (91 ou supérieur) est recommandé ; Google Chrome, Firefox, Safari et Opera sont également pris en charge.

1.3 Sécurité

- Assurez-vous que votre système fait confiance au certificat **DigiCert Global Root CA**. Cela est nécessaire pour l'activation de la licence.
- Excluez le **dossier de l'application MyQ** des analyses antivirus afin d'éviter tout problème de performances.
- MyQ **ne doit pas être installé sur un contrôleur de domaine**.

Une fois ces conditions requises remplies, vous êtes prêt à installer MyQ et à effectuer votre configuration initiale à l'aide d'**Easy Config**.

2 Choisir la bonne licence

MyQ X est disponible dans les éditions suivantes:

- SMART
- ENTERPRISE
- ULTIMATE

Pour plus de détails sur le contenu de chacune d'entre elles, consultez <https://www.myq-solution.com/en/myq-x#myq-x-plans>.

2.1 Obtenez votre licence MyQ SMART

Une licence MyQ X SMART est disponible gratuitement. Il vous suffit de vous inscrire sur le portail MyQ Community et de créer un projet Smart.

i Pour plus d'informations sur les différents niveaux de licence et leurs fonctionnalités correspondantes, consultez <https://www.myq-solution.com/en/myq-x#myq-x-plans>.

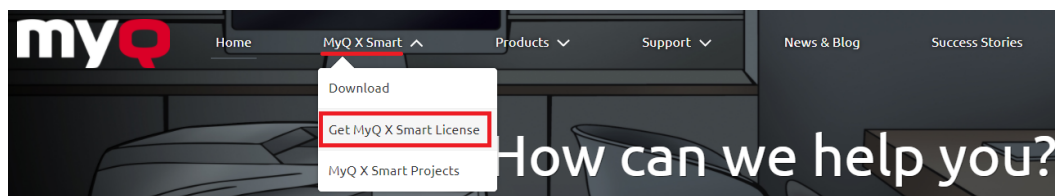
2.1.1 Inscrivez-vous à la communauté MyQ

Pour vous inscrire à la communauté MyQ, procédez comme suit.

1. Accédez à la page de connexion [du portail MyQ Community](#)¹ et cliquez sur « **Vous n'êtes pas membre ?** »
2. Remplissez les informations demandées et cliquez sur « **S'inscrire** », puis « **Vérifier votre identité** ».
3. Vous recevrez un e-mail de bienvenue de MyQ et serez alors connecté.

2.1.2 Obtenir une licence MyQ X Smart

1. Dans le portail de la communauté MyQ, cliquez sur **MyQ X Smart**, puis sélectionnez **Obtenir une licence MyQ X Smart**.



2. Remplissez les informations requises, puis cliquez sur **OK**.

1. <https://community.myq-solution.com/s/>

Get MyQ X Smart License

New Smart Project

* Project Name

* Customer Name

* Admin Contact Name

* Admin Contact Email

* Admin Contact Phone

Description

Cancel

OK

3. Votre nouveau projet Smart est créé. En haut, vous pouvez voir le nom de votre projet, le type de licence et la date d'expiration. L'onglet **Licences** affiche les informations relatives à votre licence actuelle.

Project Test

+ Follow

License Type

Smart

Expiration Date

< 01.01.2022 >

Project

Details

Help

This is the Smart Project. The project can be prolonged only during the last month of the current one year expiration period.

Licenses

Installations

Software Licenses

Type of license

Smart

Type of license	Quantity	Available	Used	New
Connected Devices	Unlimited	Unlimited	Unknown	

4. Pour afficher votre **clé d'installation**, cliquez sur l'onglet **Installations**, puis sur **Afficher la clé d'installation**.

Licenses

Installations

Test

Installation key:

Show installation key

Show details

5. Copiez votre **clé d'installation**.
Vous en aurez besoin après avoir installé le Print Server MyQ.

3 Installer MyQ Print Server

Une installation réussie du Print Server comprend les étapes principales suivantes :

- Installer le Print Server
 - Exécuter Easy Config
-

3.1 Installer le Print Server MyQ

Bien que vous installiez généralement Print Server sur un serveur Windows virtuel, vous pouvez l'exécuter sur un ordinateur personnel Windows.

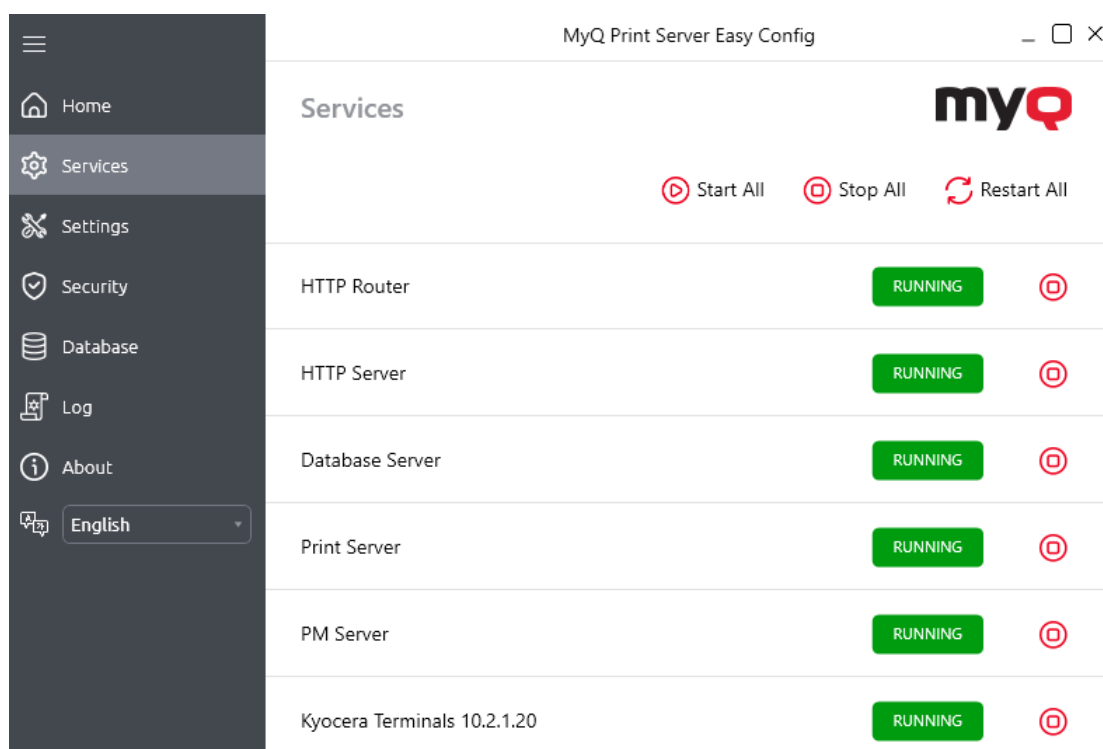
1. Accédez à [la section Téléchargements du portail MyQ Community](#)².
2. Cliquez sur **LTS** et téléchargez la dernière version du **Print Server MyQ**.
3. Exécutez le fichier exécutable. La boîte de dialogue **Sélectionner la langue d'installation** s'affiche.
4. Sélectionnez votre langue et cliquez sur **OK**. La page Contrat de licence s'affiche.
5. Acceptez les termes du contrat de licence, puis cliquez sur **Suivant**. La boîte de dialogue Sélectionner l'emplacement de destination s'affiche.
6. Sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez installer MyQ. Le chemin d'accès par défaut est :
`C:\Program Files\MyQ\`
7. Cliquez sur **Installer**. MyQ est installé sur le serveur.
8. Cliquez sur **Terminer**, puis redémarrez votre système si nécessaire.

3.2 Exécutez Easy Config

Easy Config vous aide à gérer les paramètres de votre serveur, notamment les ports, la sauvegarde et la restauration de la base de données, la gestion des identifiants administrateur, etc. Après l'installation, **Easy Config** s'ouvre automatiquement au prochain démarrage de votre serveur Windows. Vous pouvez également le lancer à la demande à partir du menu Démarrer de Windows.

Utilisez Easy Config pour effectuer la configuration initiale du serveur en quelques étapes seulement.

2. <https://community.myq-solution.com/s/download-home>



3.2.1 1. Définissez vos identifiants d'administrateur

Dans l'onglet **Accueil** :

- Définissez un mot de passe pour le **compte administrateur du serveur** (**admin*). Le compte **admin* utilise ce mot de passe pour se connecter à l'interface Web.
- (Recommandé) Modifiez le mot de passe par défaut du **compte administrateur de la base de données**.

Vous pourrez modifier ces mots de passe ultérieurement à partir de l'onglet **Sécurité**.

Utilisez le compte **admin* pour votre configuration initiale. Plus tard, lorsque vous aurez attribué des privilèges d'administrateur à un ou plusieurs utilisateurs individuels, nous vous recommandons de désactiver le compte **admin* dans **Easy Config > Sécurité**.

3.2.2 2. Vérifiez les services

Dans l'onglet **Services** :

- Vérifiez que tous **les services** sont en cours d'exécution.
- Si certains sont arrêtés, cliquez sur **Démarrer tout**.

3.2.3 3. Vérifier les paramètres de base

Dans l'onglet **Paramètres** :

- Confirmez les chemins d'accès par défaut aux fichiers pour les données système et les travaux, ou modifiez l'emplacement si nécessaire.
- Modifiez la **configuration du port** si nécessaire (le port entrant par défaut pour l'interface Web est 443).

3.2.4 4. Terminez la configuration

Certaines modifications peuvent nécessiter le redémarrage des services MyQ.

Lorsque tous les services sont en cours d'exécution, revenez à l'onglet **Accueil** et cliquez sur **Administrateur Web MyQ** pour ouvrir l'interface Web.

Pour plus d'informations, voir [Accéder à l'interface web](#) (see page 12).

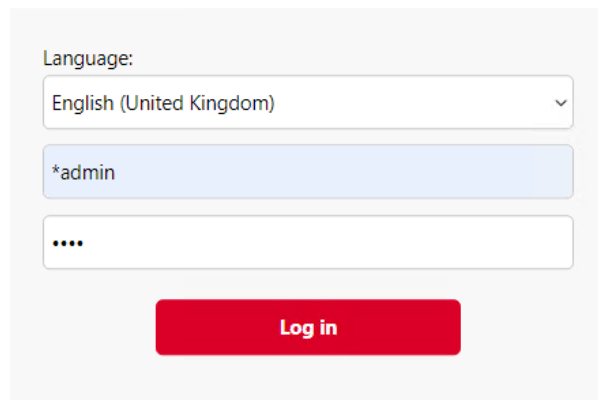
4 Accéder à l'interface web

Une fois qu'Easy Config a confirmé que tout est en ordre, vous êtes prêt à commencer à utiliser l'interface Web.

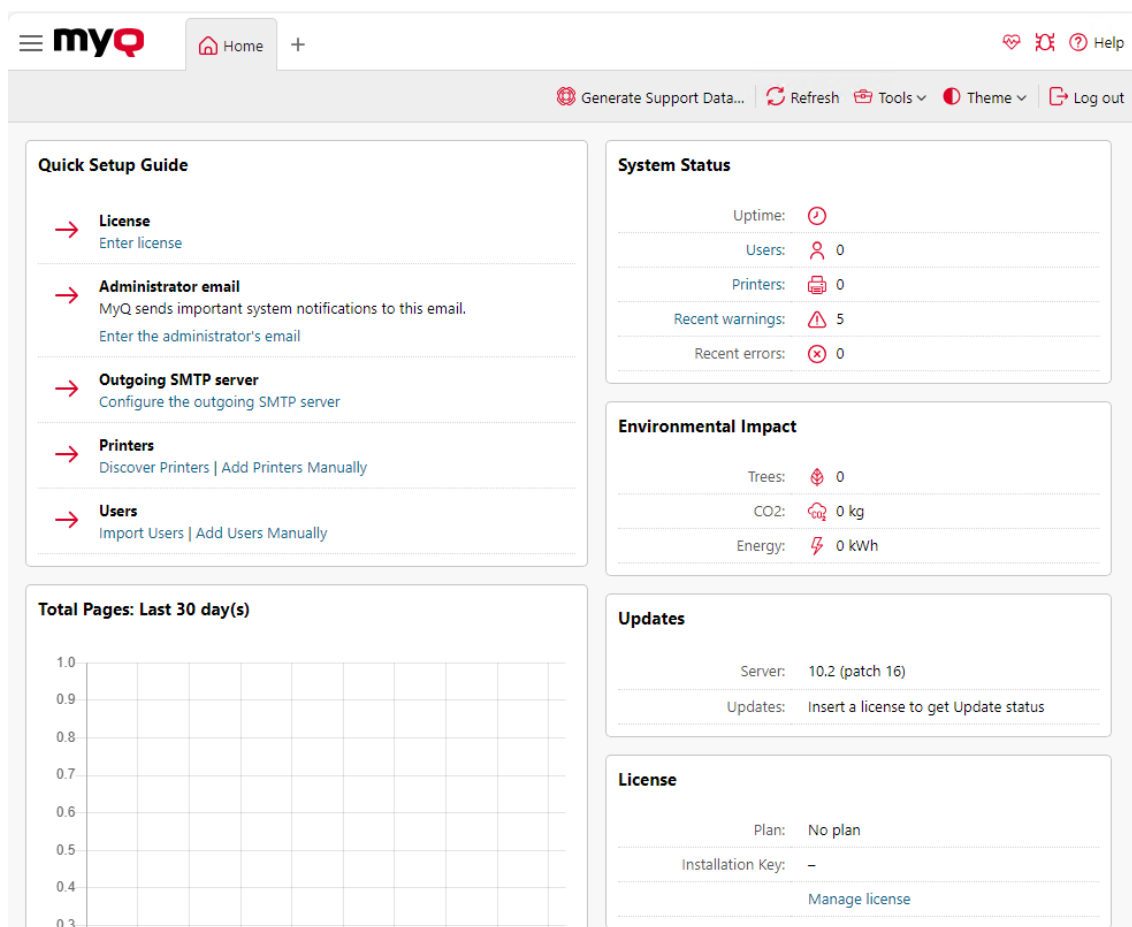
4.1 Connectez-vous en tant qu'administrateur

1. Lancez l'interface Web. Vous pouvez y accéder de la manière suivante :
 - Sur le système où vous avez installé le Print Server, ouvrez **MyQ Web Administrator** à partir du menu Démarrer de Windows.
 - Sur un ordinateur du même réseau que votre Print Server, ouvrez un navigateur Web et rendez-vous sur `https://<hostname>:<port>`
Remplacez `<hostname>` par l'adresse IP ou le nom d'hôte de votre serveur, et `<port>` par votre port.
2. Connectez-vous en tant qu'administrateur du serveur (**admin*) avec le mot de passe que vous avez défini dans Easy Config.

L'**onglet Accueil** s'ouvre, contenant un tableau de bord où vous pouvez accéder aux informations d'utilisation, à l'impact environnemental, au widget de configuration rapide et plus encore.



The screenshot shows the login page of the MyQ Web Administrator interface. It features a light gray background. At the top, there is a 'Language:' label followed by a dropdown menu currently set to 'English (United Kingdom)'. Below this is a blue rectangular input field containing the text '*admin'. Underneath the username field is a white rectangular password field with four dots (****) indicating masked text. At the bottom center, there is a prominent red rectangular button with the white text 'Log in'.



4.2 Définir votre langue

Pour modifier la langue d'affichage de l'interface Web, modifiez la section language-locale de l'URL. Par exemple, pour passer de l'anglais à l'espagnol tout en conservant les paramètres régionaux des États-Unis, remplacez `/en-us/` en `/es-us/` dans l'URL. Pour obtenir la liste complète des langues prises en charge, consultez (10.2-fr) Langues disponibles dans le guide du Print Server.

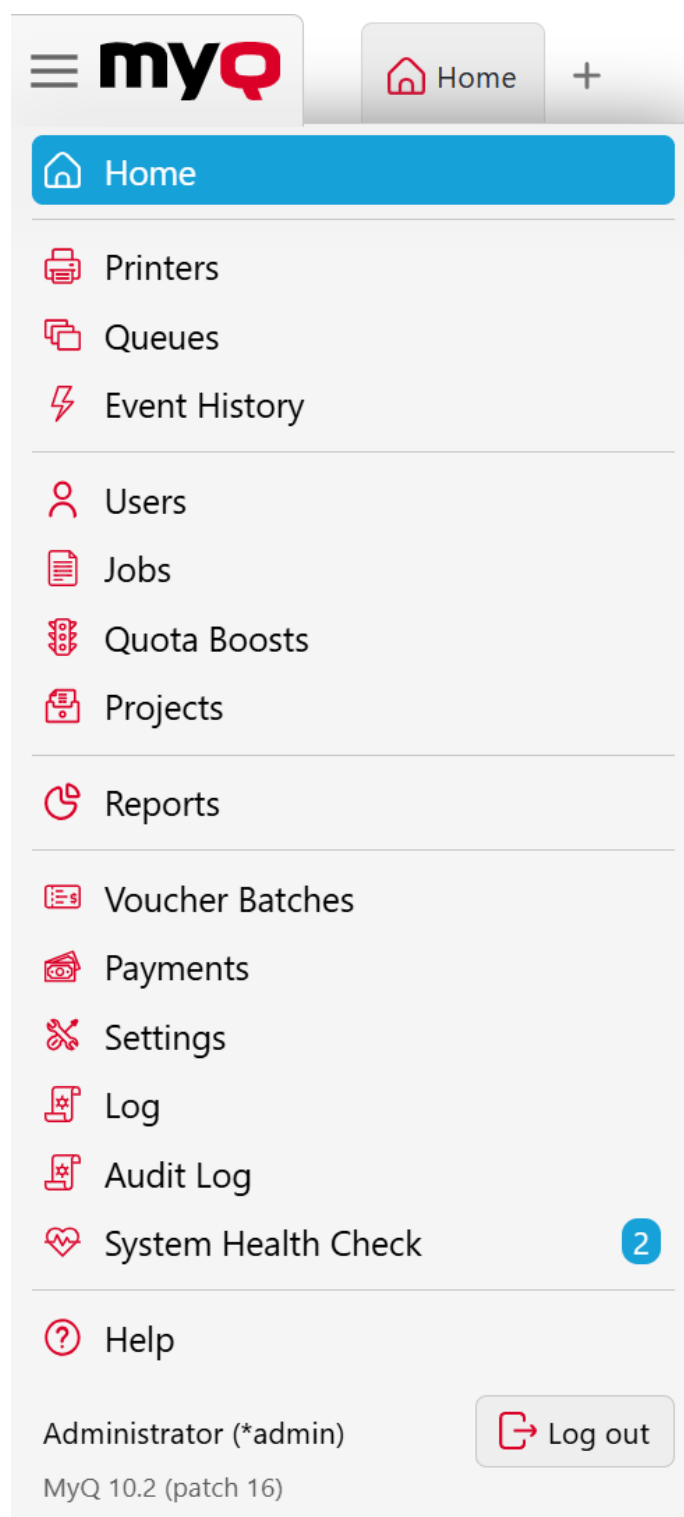
4.3 Interface Web - Présentation des menus

Il existe deux menus principaux que vous utiliserez pour accéder aux fonctionnalités et aux paramètres du serveur MyQ : le menu **principal** (parfois appelé menu **MyQ**) et le menu **Paramètres**. En général, lorsque ce guide fait référence aux *onglets principaux* et aux *onglets de paramètres*, il s'agit respectivement des onglets du menu principal et du menu Paramètres.

4.3.1 Menu principal

Depuis le **menu principal**, vous accédez à votre tableau de bord d'accueil personnalisé, ainsi qu'aux fonctionnalités de gestion des imprimantes, des files d'impression, des utilisateurs, de la comptabilité et plus encore.

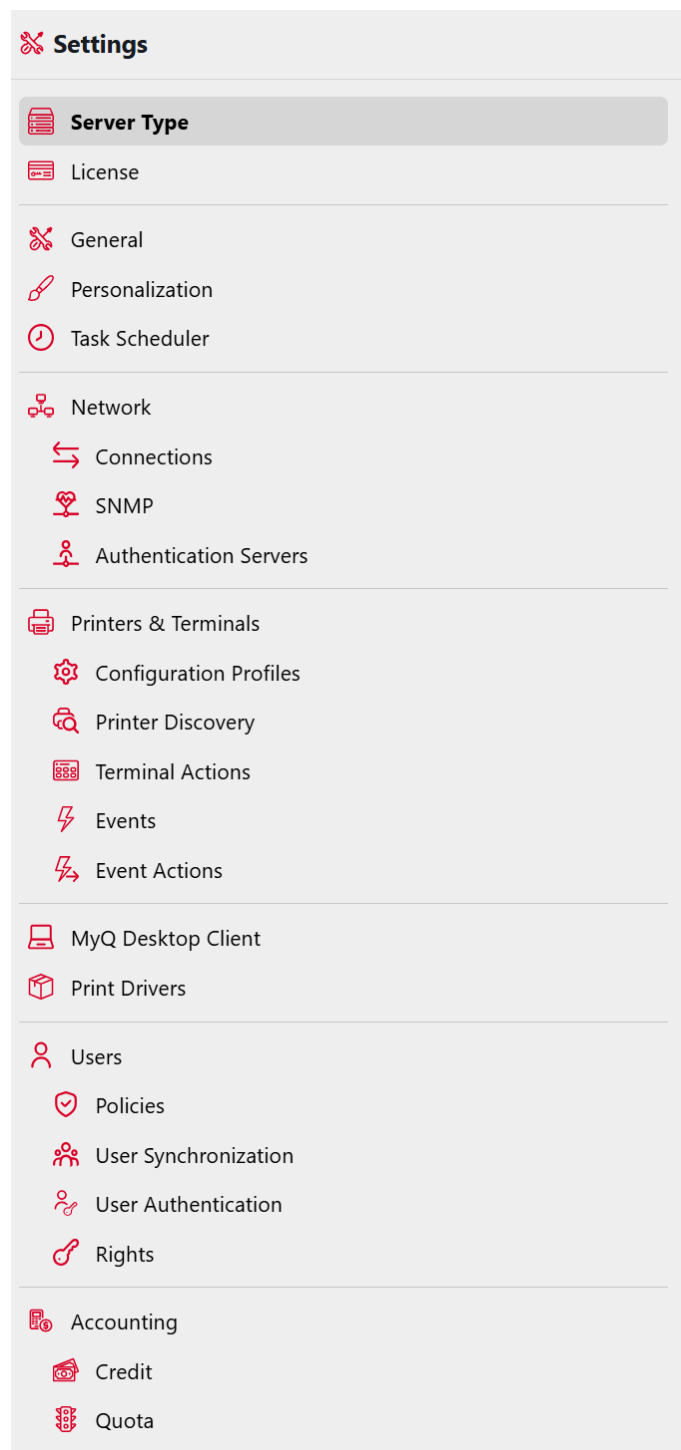
Pour ouvrir le menu **principal**, cliquez sur le logo situé dans le coin supérieur gauche de l'écran.

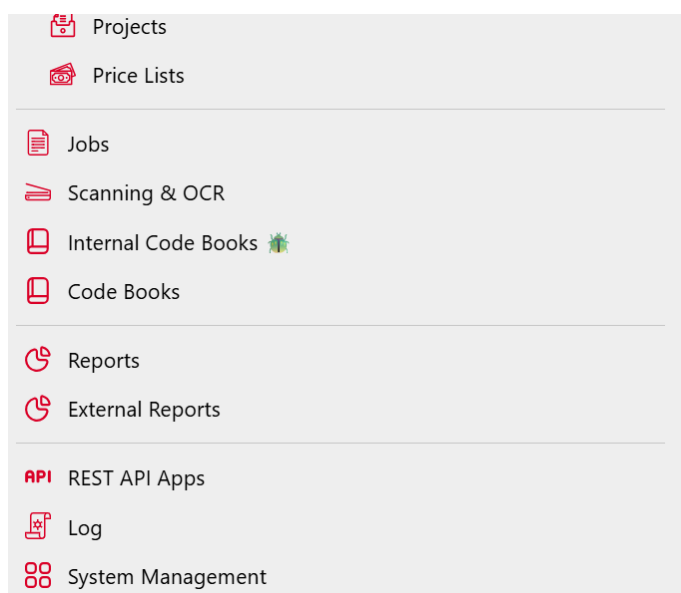


4.3.2 Menu Paramètres

Depuis le **menu Paramètres**, vous gérez les connexions et les intégrations, les terminaux, l'accès des utilisateurs à votre tableau de bord personnalisé, ainsi que vos imprimantes, files d'impression, utilisateurs, comptabilité et bien plus encore.

Cliquez sur **Paramètres** dans le menu **principal**.





5 Effectuer une installation rapide

La disposition par défaut du tableau de bord **d'accueil** comprend le widget **Guide de configuration rapide**, qui vous aide à effectuer les tâches importantes pour les nouvelles installations.

- i** Au fur et à mesure que vous progressez dans le guide de configuration rapide, votre tableau de bord d'accueil affiche les tâches terminées et celles qui restent à accomplir.

Quick Setup Guide

✓

License – DONE
Manage license

✓

Administrator email – DONE
Administrator email: print_admin@acme.com
Edit

✓

Outgoing SMTP server – DONE
Edit

✓

Printers – DONE
Printers: 1
Discover Printers | Add Printers Manually

→

Users
Import Users | Add Users Manually

1 Exemple : progression dans le guide de configuration rapide

Lorsque les tâches de configuration de base sont terminées, le guide de configuration rapide affiche le message « Tout est prêt ! ».

Quick Setup Guide

✓

All done!
Remove

5.1 Activer la licence

Pour utiliser toutes les fonctionnalités de MyQ, entrez votre clé et activez votre installation.

1. Dans le widget **du guide de configuration rapide**, cliquez sur **Entrer la licence**.
L'onglet Paramètres **de licence** s'ouvre.
2. Saisissez les informations relatives à votre entreprise et à votre contact, ainsi que votre clé d'installation, puis cliquez sur **Activer l'installation**.
3. Dans la boîte de dialogue de confirmation qui s'affiche, cliquez sur **Activer**.

L'onglet Paramètres **de licence** affiche désormais des informations telles que votre plan de licence, la date d'expiration, la clé de licence et le nombre de terminaux intégrés activés.

License

▼ Information About Installation

To get MyQ SMART license for free register at [MyQ Community portal](#)

Company: *

Person: *

Address: *

Country: *

Email: *

Phone:

Installation Key: *

[How to get a development license](#)

▶ Activate Installation

Ensuite, définissez l'adresse e-mail de l'administrateur.

5.2 Définir l'adresse e-mail de l'administrateur

Pour recevoir automatiquement les e-mails du système, tels que les avertissements d'espace disque et les notifications d'expiration de licence, définissez l'adresse e-mail de l'administrateur.

1. Dans le widget **Guide de configuration rapide**, cliquez sur **Entrer l'adresse e-mail de l'administrateur**. L'onglet Paramètres **généraux** s'ouvre.
2. Saisissez l'adresse e-mail de l'administrateur, puis cliquez sur **Enregistrer**.

General

Administrator email: *
MyQ sends important system notifications to this email

Time zone: * London (UTC) ▼
All MyQ services must be restarted if the system time zone has changed

Default language: * English (United Kingdom) ▼
Default language is used 1) when user has no language set 2) for naming built-in users, groups, queues and other objects 3) for default text of email notifications

Additional languages: ▼
Additional languages are used for custom fields

Currency:
3-letter currency code

Number of digits after the decimal point:

Column delimiter in CSV: * ; ▼

Ensuite, fournissez les détails de votre serveur SMTP sortant pour permettre à Print Server d'envoyer des e-mails.

5.3 Définir le serveur SMTP sortant

Pour permettre au serveur MyQ d'envoyer des e-mails, vous devez entrer les informations relatives à votre serveur SMTP dans les paramètres réseau.

1. Dans le widget **Guide de configuration rapide**, cliquez sur **Configurer le serveur SMTP sortant**. L'onglet Paramètres **réseau** s'ouvre.
2. Dans la section **Serveur SMTP sortant**, sélectionnez votre type de serveur et entrez les informations relatives à votre serveur SMTP. Cliquez sur **Tester** pour vérifier que la connexion fonctionne.

Ensuite, ajoutez des imprimantes et des utilisateurs.

5.4 Ajouter des imprimantes

Pour ce guide de démarrage rapide, nous allons ajouter des imprimantes manuellement. Cependant, dans le cadre d'un déploiement à l'échelle de la production, vous devrez créer une découverte d'imprimantes pour détecter et ajouter plusieurs imprimantes.

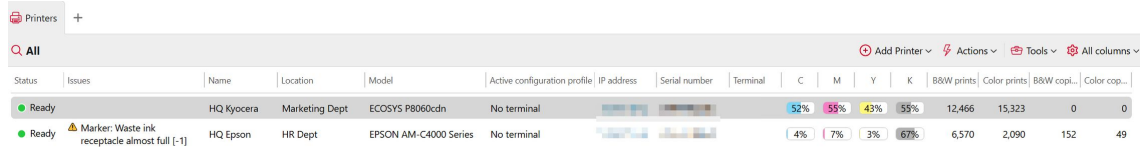
5.4.1 Ajouter et activer une imprimante

1. Accédez à MyQ > Imprimantes, puis cliquez sur Ajouter une imprimante.
2. Saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ Adresse.
Vous trouverez généralement cette information dans les paramètres réseau du panneau de configuration de l'appareil.
3. (Facultatif) Spécifiez l'emplacement de l'imprimante.
4. Cliquez sur Ajouter+ pour enregistrer vos modifications. L'imprimante apparaît désormais dans votre liste d'imprimantes avec le statut Inactif.
5. Sélectionnez l'imprimante dans la liste et allez dans Actions > Activer.
Le statut de l'imprimante passe de Inactif à Prêt.

Dans notre exemple, nous avons ajouté et activé deux imprimantes :

- HQ Kyocera dans le service marketing. Ce sera notre périphérique pour l'impression directe.

- HQ Epson dans le service RH. Cet appareil sera utilisé pour l'impression sécurisée et les actions du terminal MyQ.

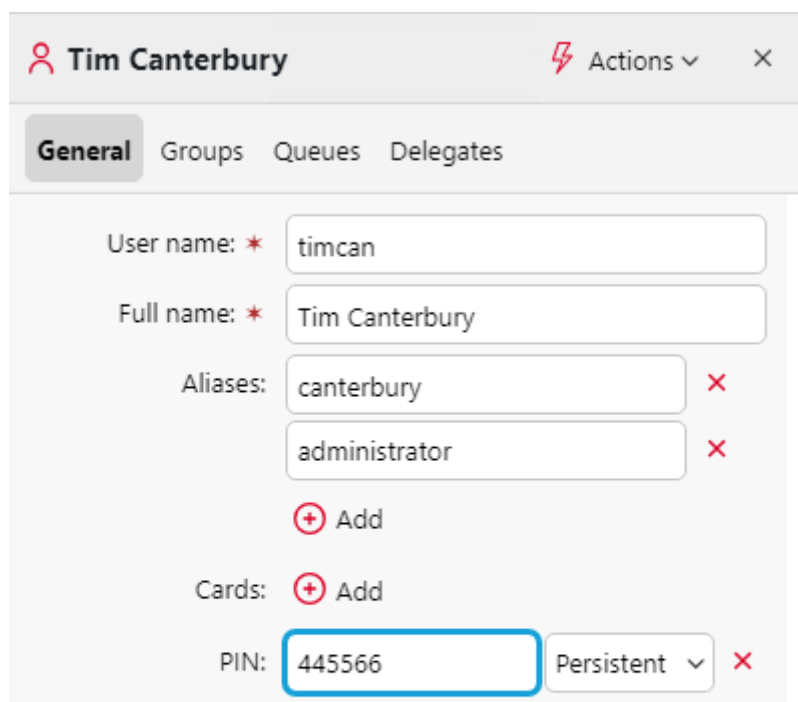


Status	Issues	Name	Location	Model	Active configuration profile	IP address	Serial number	Terminal	C	M	Y	K	B&W prints	Color prints	B&W cop...	Color cop...
Ready		HQ Kyocera	Marketing Dept	ECOSYS P8060cdn	No terminal				52%	55%	43%	59%	12,466	15,323	0	0
Ready	Marker: Waste ink receptacle almost full [-1]	HQ Epson	HR Dept	EPSON AM-C4000 Series	No terminal				4%	7%	3%	67%	6,570	2,090	152	49

5.5 Ajouter des utilisateurs

Pour ce guide de démarrage rapide, nous allons simplement ajouter un utilisateur manuellement. Cependant, dans le cadre d'un déploiement à l'échelle de la production, la synchronisation des utilisateurs serait intégrée au répertoire des utilisateurs de l'organisation et automatisée. Le serveur prend en charge l'importation à partir de LDAP, CSV et Microsoft Entra ID.

1. Dans le widget Configuration rapide, cliquez sur **Ajouter des utilisateurs manuellement**. L'onglet **Utilisateurs** s'ouvre.
2. Cliquez sur **Ajouter un utilisateur**.
3. Spécifiez un **nom d'utilisateur** et un **nom complet** pour l'utilisateur.
4. Entrez un **code PIN** numérique unique pour l'utilisateur ou cliquez sur **Générer un code PIN**.
5. Cliquez sur **+Ajouter**.



Tim Canterbury Actions

General Groups Queues Delegates

User name: * timcan

Full name: * Tim Canterbury

Aliases: canterbury ✗
administrator ✗

+ Add

Cards: + Add

PIN: 445566 Persistent ✗

⊕ Add
⊕ Generate PIN

Email:

Alternate email: ⊕ Add

Phone:

Personal number:

Default language: [empty] ▼

Department:

User's storage:

Folder for storing user's documents

Use authentication server: ☐

Authentication server: None

Notes:

Synchronization source:

✓ Save
Cancel

Dans notre exemple, nous avons ajouté Tim Canterbury. Comme Tim travaille également sous le nom d'utilisateur « administrateur » du domaine Windows, nous l'avons également inclus comme alias.

6 Configurer l'impression directe

Maintenant que votre Print Server est configuré, configurons la méthode d'impression la plus simple, avec une file d'impression directe.

Une file d'impression directe ne peut être associée qu'à un seul périphérique d'impression, ce qui en fait une solution adaptée à une petite équipe qui partage un périphérique d'impression dans un environnement fiable.

 Avec l'impression directe, les documents sont imprimés immédiatement, sans authentification de l'utilisateur sur le périphérique. Utilisez l'impression via une file d'impression directe uniquement dans des environnements fiables. Pour une impression sécurisée, utilisez une autre méthode, telle que l'impression sécurisée.

6.1 Créer une file d'impression directe

Dans cet exemple, nous créons une file d'impression directe qui imprime sur le périphérique Kyocera que nous avons ajouté lors de la configuration rapide, et nous configurons cette file d'impression pour qu'elle n'imprime qu'en monochrome.

1. Connectez-vous à l'**interface Web** et accédez à **Files d'attente**.
L'onglet **Files d'attente** s'ouvre et affiche plusieurs files d'attente créées par défaut.
2. Cliquez sur **Ajouter une file d'impression**.
3. Définissez un nom pour votre file d'impression. Dans notre exemple, nous appelons la file d'impression *Shared_Direct*.
4. Dans **Type**, sélectionnez *Direct*.
5. Accédez à **Politiques**, définissez **Couleur** sur *Forcer monochrome*, puis cliquez sur **Enregistrer**.
6. Accédez à l'onglet **Imprimantes** et cliquez sur **+Ajouter**.
7. Sélectionnez une imprimante dans la liste et cliquez sur **Enregistrer**.
8. (Facultatif) Pour voir quels utilisateurs et groupes peuvent utiliser cette file d'impression, cliquez sur **Droits**.
Le groupe Tous les utilisateurs est attribué par défaut à une nouvelle file d'impression directe.

Shared_Direct [X]

General Job Receiving MyQ Desktop Client Job Processing Printers Rights

▼ Queue

Name: * Shared_Direct
 [a-Z] [0-9] . - _ ' ' \$ { }
 Use this name also as the queue name in the LPR port settings in the print driver
 Only 32 character long name is allowed by Windows driver

Type: * ☒ Direct
☐ Tandem
☐ Pull Print
☐ Delegated printing

Priority:

▼ Output to Printer

Protocol: * Raw
 Port: * 9100

Use Fiery if available: ☒

▼ Policies

Final job settings are a combination of user policies, queue policies, and changes made on the embedded terminal.

Keep job for reprint: * Do not change
 Color: * Force mono
 Duplex: * Do not change
 Staple: * Do not change
 Punch: * Do not change
 Toner saving: * Do not change

2 Exemple : créer une file d'impression directe.

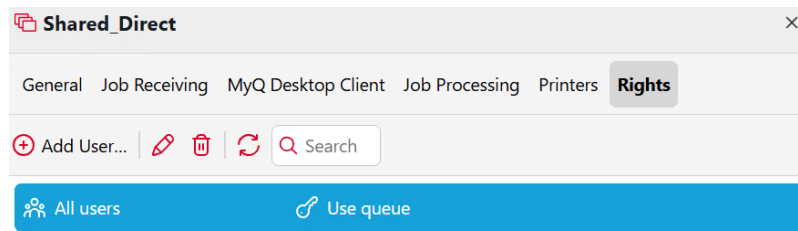
Shared_Direct [X]

General Job Receiving MyQ Desktop Client Job Processing **Printers** Rights

+ Add - Remove

Name	Details
HQ Kyocera	Marketing Dept • ECOSYS P8060cdn •

3 Exemple : l'imprimante est ajoutée à la file d'impression



4 Exemple : tous les utilisateurs sont ajoutés à la file d'impression

La file d'impression directe est désormais configurée sur le serveur. Pour plus d'informations sur l'impression vers une file d'impression à partir d'un ordinateur client, reportez-vous à [Notions de base : Imprimer et copier](#) (see page 32).

7 Configurer l'impression par tirage

L'impression sécurisée permet aux utilisateurs d'envoyer un travail d'impression vers une file d'impression à laquelle plusieurs imprimantes sont attribuées. Pour récupérer le document, l'utilisateur doit simplement s'authentifier sur le terminal MyQ de l'imprimante et lancer le travail.

7.1 Utiliser l'impression sécurisée

Pour utiliser l'impression sécurisée, vous avez besoin d'une file d'impression de type impression sécurisée, attribuée aux imprimantes équipées du terminal MyQ. Nous pouvons utiliser le **Par défaut** file d'impression créée automatiquement lors de l'installation. Cette file d'impression sécurisée comprend les groupes suivants : *toutes les imprimantes* et *tous les utilisateurs* déjà attribué à celui-ci.

1. **Configurer un terminal intégré** (see page 28)

Veuillez installer et configurer le terminal intégré MyQ sur chaque périphérique que vous souhaitez affecter à la file d'impression sécurisée.

2. **Ajouter une file d'impression MyQ sous Windows**

Sur chaque ordinateur client, veuillez créer un port d'imprimante local configuré avec le **Par défaut** nom de la file d'impression et paramètres du serveur MyQ.

8 Configurer un terminal embarqué

Pour activer l'impression sécurisée, les actions personnalisées, les flux de numérisation et bien plus encore, utilisez un terminal intégré MyQ.

 Ces fonctionnalités sont disponibles pour la licence MyQ X Enterprise et les licences supérieures.

Commencez par télécharger un fichier de package terminal depuis le portail MyQ Community. Dans cet exemple, nous utilisons le package `MyQ Epson Terminal 10.2.0.342.pkg`.

Nous devons ensuite créer un profil de configuration et l'associer à l'imprimante HQ Epson que nous avons ajoutée lors de la configuration rapide. Enfin, nous devons réactiver l'imprimante pour appliquer la nouvelle configuration.

8.1 Créer un profil de configuration

Un profil de configuration définit le logiciel MyQ, les fonctionnalités et les paramètres disponibles sur l'appareil. Les profils de configuration vous permettent de spécifier toute une série de paramètres, notamment une liste de prix, le type de terminal, le délai d'inactivité du panneau, les méthodes de connexion, etc. Dans cet exemple, nous configurons simplement le package terminal intégré et activons la connexion par code PIN simple.

1. Accédez à **MyQ > Paramètres > Profils de configuration**.
2. Cliquez sur **+Ajouter** pour créer un nouveau profil et spécifiez un nom pour ce profil.
Dans notre exemple, nous utilisons Epson Fleet.
3. Sous **Informations d'identification de l'imprimante**, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe administrateur du périphérique. Cliquez sur **+Ajouter** pour enregistrer le profil.

Configuration Profile: Epson Fleet [X]

General | Terminal | Printers

Name: *

Price List:

Fax module: ☐

Printer Credentials

These credentials are used to configure the printer. You can override these defaults in the properties of each printer.

Administrator user name:

Administrator password:

Use device serial number as administrator password: ☐

Network

4. Dans l'onglet **Terminal**, définissez le **type de terminal** sur *Embedded*.
5. Cliquez sur **Installer le package terminal**, recherchez le `.pkg` fichier que vous avez téléchargé, puis cliquez sur **OK**. Le package terminal est installé en arrière-plan.

Configuration Profile: Epson Fleet

General **Terminal** Printers

Terminal type: * Embedded
[Install terminal package](#)

Login methods: * ☒ Simple
☒ PIN
☐ ID Card
☐ User name and password/PIN
☐ ID Card and PIN
☐ ID Card and password/PIN

Copier operation panel idle time: * 90 seconds

Automatic configuration: ☒ Automatically configure the device and install the terminal during printer activation. If unchecked, you must do the manually.

Set MyQ as device ☐
 SMTP server: When enabled, email communication from the device is via the MyQ server. This might be required for some functionality such as Scan to Me from the native device.

> **Guest Account**

> **Kyocera**

✓ Save Cancel

6. Dans l'onglet **Imprimantes**, cliquez sur **Ajouter** et sélectionnez une imprimante à ajouter au profil. Dans cet exemple, nous utilisons le périphérique Epson que nous avons ajouté dans la configuration rapide.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.
8. Comme l'imprimante a déjà été activée sans terminal, nous devons maintenant la réactiver. Cliquez sur **OK** pour confirmer la réactivation.

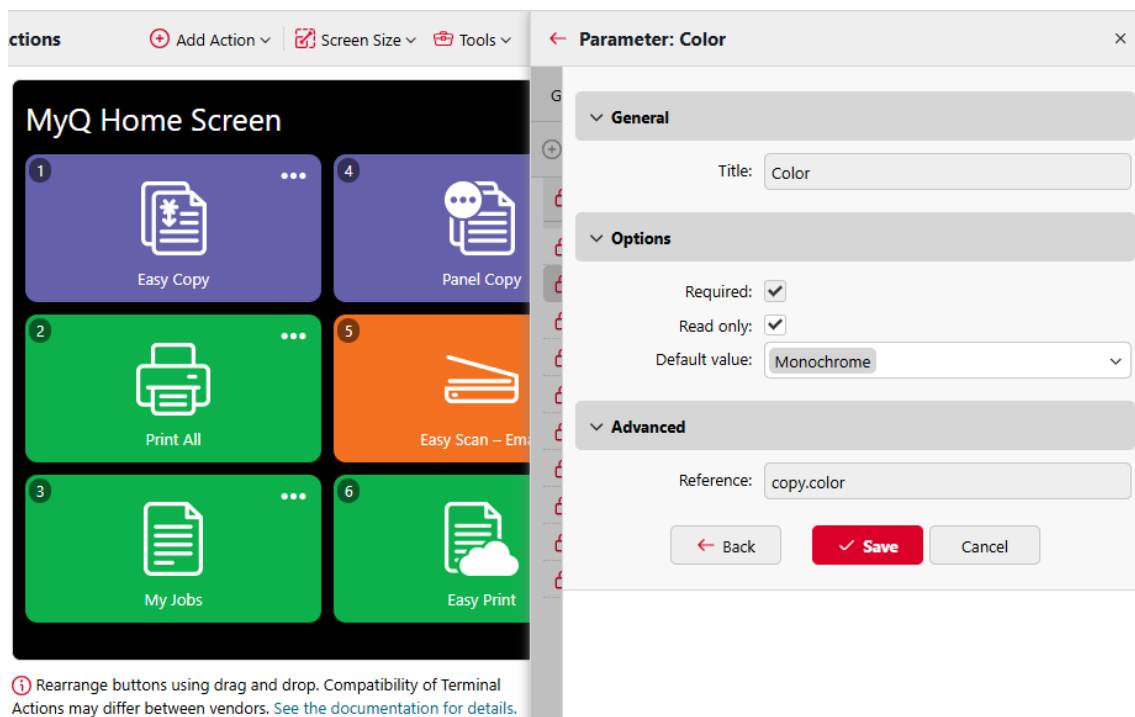
8.2 Personnaliser une action du terminal

Une fois l'imprimante activée avec le terminal intégré, de nouvelles actions sont disponibles sur les périphériques. Cet exemple montre comment personnaliser l'action **Easy Copy** afin que seule la copie monochrome soit autorisée.

1. Accédez à **MyQ > Paramètres > Actions du terminal**.

2. Cliquez avec le bouton droit sur l'action **Easy Copy** et sélectionnez **Modifier**.
Si l'action **Easy Copy** n'est pas présente, vous pouvez l'ajouter en allant dans **Ajouter une action > Copier > Easy Copy**.
3. Dans l'onglet **Paramètres**, sélectionnez le paramètre **Couleur** et cliquez sur **Modifier**.
4. Sous **Options**, vérifiez que **Lecture seule** est *activé* et définissez la **valeur par défaut** sur *Monochrome*.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

La nouvelle action apparaît immédiatement dans l'aperçu du terminal.



9 Notions de base : Imprimer et copier

Maintenant que nos files d'attente sont définies et configurées, examinons les actions de base que vos utilisateurs doivent effectuer pour imprimer depuis Windows vers un périphérique configuré avec MyQ. Un utilisateur aura besoin :

- Le nom d'hôte ou l'adresse IP du Print Server MyQ
- Le nom de la file d'impression
- De son code PIN pour se connecter au terminal

9.1 Ajouter une file d'impression MyQ sous Windows

Suivez cette procédure pour ajouter une file d'attente MyQ en tant qu'imprimante locale sur un poste de travail Windows. Vous allez ajouter manuellement une imprimante locale, avec une configuration de port personnalisée qui pointe vers la file d'attente de votre Print Server.

1. Sur votre ordinateur Windows, accédez à **Paramètres > Bluetooth et services > Imprimantes et scanners**, puis cliquez sur **Ajouter un périphérique**.
Votre système recherche les périphériques disponibles. Après quelques instants, faites défiler vers le bas et cliquez sur **Ajouter un nouveau périphérique manuellement**.
2. Sélectionnez « **Ajouter une imprimante locale ou réseau avec des paramètres manuels** », puis cliquez sur « **Suivant** ».
3. À l'étape « **Choisir un port d'imprimante** », choisissez « *Créer un nouveau port* » et sélectionnez « *TCP/IP standard* » comme type de port. Cliquez sur « **Suivant** ».
4. À l'étape « **Saisir un nom d'hôte d'imprimante** », entrez le nom d'hôte ou l'adresse IP de votre Print Server, puis saisissez un nom pour identifier le port.
Votre système tente de détecter le port. L'écran « **Informations supplémentaires requises sur le port** » s'affiche.
5. Sous « **Type de périphérique** », sélectionnez « *Personnalisé* » puis cliquez sur « **Paramètres...** ». La boîte de dialogue de configuration du port s'affiche.
6. Remplissez ces champs avec les valeurs indiquées (certaines valeurs peuvent être préremplies), puis cliquez sur **Suivant** :
 - **Nom du port** : saisissez un nom permettant d'identifier le port.
 - **Nom de l'imprimante ou adresse IP** : saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte de votre Print Server.
 - **Protocole** : sélectionnez « *LPR* »

- **Paramètres LPR :**

- **Nom de la file d'attente :**

saisissez le nom de la file d'attente MyQ vers laquelle vous souhaitez que cette imprimante pointe (sensible à la casse).

- **Comptage d'octets LPR activé : *activé***

Configure Standard TCP/IP Port Monitor

Port Settings

Port Name: Print Server

Printer Name or IP Address: 10.0.0.99

Protocol

☐ Raw ☒ LPR

Raw Settings

Port Number: 9100

LPR Settings

Queue Name: Default

☒ LPR Byte Counting Enabled

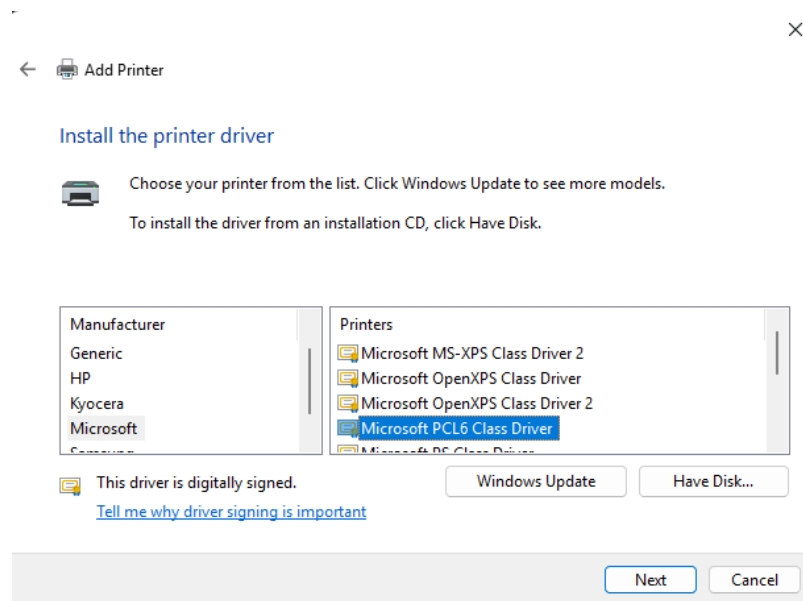
☐ SNMP Status Enabled

Community Name: public

SNMP Device Index: 1

OK Cancel

7. Votre système installe ensuite un pilote pour l'imprimante. Pour cet exemple de démarrage rapide, nous utiliserons le **pilote Microsoft PCL6 Class Driver**.



8. Pour terminer l'assistant, donnez un nom à l'imprimante et sélectionnez « Ne pas partager cette imprimante ».
9. (Facultatif) Activez l'option « Imprimer une page de test » pour vérifier.
10. Cliquez sur « **Terminer** ».

9.2 Imprimer une page

Sur votre ordinateur Windows, accédez à **Paramètres > Bluetooth et périphériques > Imprimantes et scanners**. Ouvrez le périphérique que vous avez ajouté dans la section « **Ajouter une file d'impression MyQ sous Windows** », puis sélectionnez « **Imprimer une page de test** ». Si vous avez tout configuré correctement, un travail d'impression de test est envoyé vers la file d'impression sur le serveur.

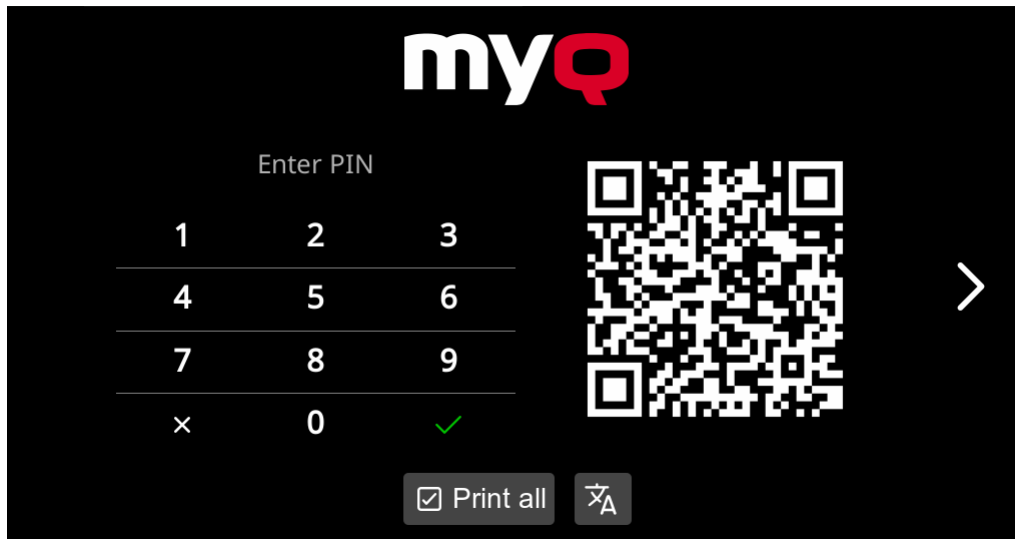
Si vous utilisez une file d'impression directe, la page sort immédiatement de l'imprimante.

Si vous utilisez une file d'impression « pull print », vous pouvez lancer le travail sur n'importe quelle imprimante affectée à cette file d'impression.

9.3 Lancer un travail d'impression sur le terminal

Si vous avez tout configuré correctement, l'utilisateur peut se rendre devant n'importe quel périphérique activé prenant en charge les Terminaux embarqués, puis se connecter à l'aide de son code PIN.

- ✓ Sur l'écran de connexion, les utilisateurs peuvent également choisir la langue de leur session sur le terminal.



Pour lancer vos travaux d'impression, appuyez sur « **Imprimer tout** ».

9.4 Utiliser une action de terminal embarqué

Vérifions que la fonction « Easy Copy » personnalisée que nous avons configurée fonctionne.

Placez un document en couleur sur la vitre et appuyez sur l'action « Easy Copy ». Si tout est correctement configuré, l'appareil commence immédiatement à copier en noir et blanc.

9.5 Terminal embarqué : démonstration interactive

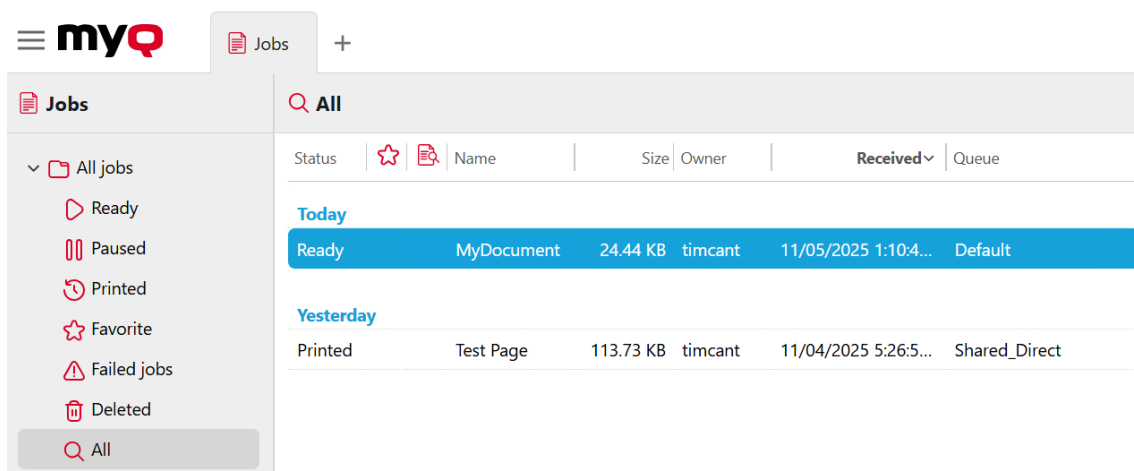
For an interactive showcase to see what it's like to use a MyQ embedded terminal, go to <https://terminal.myq-solution.com/login?modules=pgm>.

10 Prochaines étapes

Félicitations ! Vous avez, nous l'espérons, terminé la configuration de MyQ et imprimé vos premiers travaux. Votre serveur fonctionne, les périphériques sont connectés et activés, les files d'impression sont attribuées et votre serveur a déjà enregistré une certaine activité.

10.1 Afficher l'activité des travaux

Pour afficher l'historique des travaux, accédez à **MyQ > Travaux** et cliquez sur **Tous**.



5 Exemple : Tous les travaux

Vous êtes maintenant prêt à :

- Intégrer vos services d'authentification et automatiser l'importation et la synchronisation des utilisateurs.
- Ajouter plusieurs périphériques grâce à la détection automatique des imprimantes.
- Mettre en œuvre **des politiques d'impression et d'utilisation**.
- Gérer l'utilisation et les coûts grâce à des fonctionnalités de comptabilité telles que **le crédit, les quotas et les projets**.
- Intégrer des **prestataires de paiement** pour permettre aux utilisateurs de recharger leur crédit.
- Activez **le stockage utilisateur** sur le réseau local et dans le cloud, pour la numérisation et l'impression.
- Définissez **des notifications d'événements** pour surveiller l'état des périphériques.
- Configurez **des flux de numérisation avancés** ou **l'impression mobile**.



Plus d'informations :

- Pour connaître les meilleures pratiques en matière de planification et d'exploitation de votre environnement de gestion d'impression, consultez le guide [de déploiement](#)³.
- Pour plus de détails sur la mise en œuvre de fonctionnalités telles que la comptabilité, la découverte, la synchronisation des utilisateurs, le stockage cloud des utilisateurs, etc., consultez le guide [du Print Server](#)⁴.

3. <https://docs.myq-solution.com/en/deployment/v1/>

4. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.2/>

11 Contacts professionnels

Fabricant MyQ®	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Prague 9, République tchèque N° d'identification 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. est inscrite au registre du commerce du tribunal municipal de Prague, sous le numéro C 29842 (ci-après « MyQ® »).
Informations commerciales	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com⁵
Assistance technique	support@myq-solution.com⁶
Avertissement	LE FABRICANT NE PEUT ÊTRE TENU RESPONSABLE DE TOUTE PERTE OU DOMMAGE RÉSULTANT DE L'INSTALLATION OU DE L'UTILISATION DES COMPOSANTS LOGICIELS ET MATÉRIELS DE LA SOLUTION D'IMPRESSION MyQ®. Ce manuel, son contenu, sa conception et sa structure sont protégés par le droit d'auteur. La copie ou toute autre reproduction de tout ou partie de ce guide, ou de tout élément protégé par le droit d'auteur, sans l'accord écrit préalable de MyQ® est interdite et peut être punie par la loi. MyQ® n'est pas responsable du contenu de ce manuel, en particulier en ce qui concerne son intégrité, sa monnaie et son occupation commerciale. Tout le matériel publié ici est exclusivement à titre informatif. Ce manuel est susceptible d'être modifié sans préavis. MyQ® n'est pas tenu d'effectuer ces modifications périodiquement ni de les annoncer, et n'est pas responsable de la compatibilité des informations actuellement publiées avec la dernière version de la solution d'impression MyQ®.

5. <mailto:info@myq-solution.com>

6. <mailto:support@myq-solution.com>

Marques commerciales	« MyQ® », y compris ses logos, est une marque déposée de MyQ®. Toute utilisation des marques commerciales de MyQ®, y compris ses logos, sans l'accord écrit préalable de la société MyQ® est interdite. La marque commerciale et le nom du produit sont protégés par MyQ® et/ou ses filiales locales.
-----------------------------	---



GAGNEZ DU TEMPS GRÂCE À DES SOLUTIONS D'IMPRESSION PERSONNALISÉES

MyQ X est une solution de gestion d'impression primée, disponible sur site ou dans un cloud privé, et à laquelle font confiance des millions d'utilisateurs.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

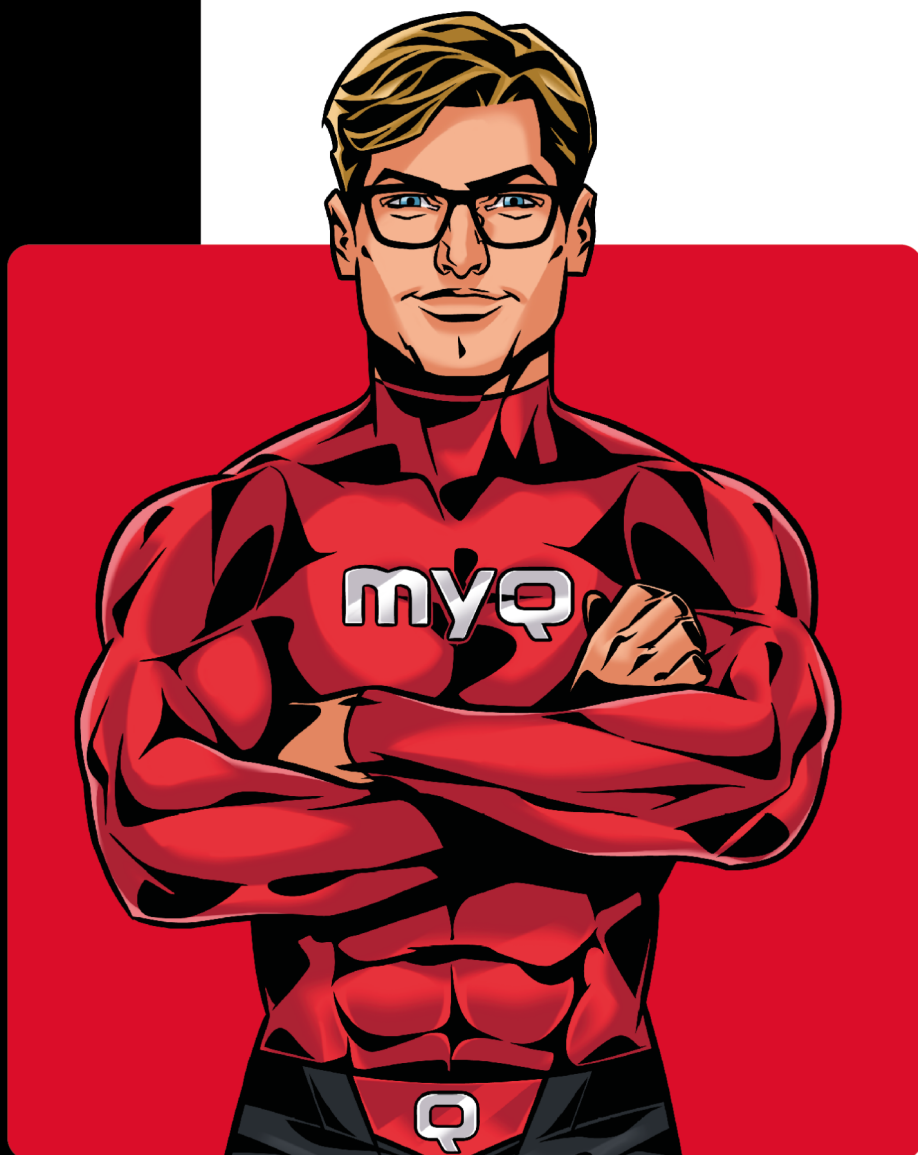
+ de 50 millions
d'utilisateurs nous font
confiance

+d'1 million
d'équipements actifs

26+ marques
supportées

1000+
Partenaires certifiés

Présent dans
+ de 140 pays



Récompensé et certifié

