



myQ X

MyQ Sharp Luna Embedded 10.1

Avviso sulla traduzione

Questa traduzione è stata realizzata con l'assistenza dell'intelligenza artificiale. In caso di discrepanze o ambiguità, fa fede il documento originale in lingua inglese.

Indice

1	Dispositivi di stampa supportati.....	6
2	Lettori di schede supportati.....	10
3	Installazione.....	12
3.1	Requisiti.....	12
3.2	Installazione remota tramite "Rilevamento stampanti"	13
3.3	Opzioni specifiche del fornitore: Sharp Luna	13
3.4	Modifica dei metodi di accesso.....	14
3.5	Selezione delle lingue.....	14
3.6	Accesso al terminale tramite l'app MyQ Mobile	15
3.7	Aggiornamento e disinstallazione	15
3.8	Risoluzione dei problemi	16
4	Menu Amministrazione	18
4.1	Accesso al menu di amministrazione.....	19
5	Licenze	21
6	Personalizzazione	22
7	Azioni del terminale	23
7.1	Stampa tutto	24
7.2	I miei lavori.....	25
7.3	Easy Scan	32
7.4	Registrazione della scheda di identificazione	35
7.5	Easy Print.....	37
7.6	Easy Copy	41
7.7	Easy Fax	43
7.8	Pannello di sblocco.....	47
7.9	Ricarica credito.....	47
7.10	Cartelle	48
7.11	Flusso di lavoro esterno	48
7.12	Copia della scheda di identificazione	50
8	Scan to Me.....	52
8.1	Configurazione di "Scan to Me"	52
8.2	Utilizzo di Scan to Me	54
9	Contabilità	56

9.1	Crediti	57
9.2	Quota	62
9.3	Progetti	64
10	Accesso offline	68
10.1	Requisiti	69
10.2	Limitazioni	69
11	Annullamento dei lavori in sospeso	71
11.1	Elimina i lavori al logout dell'utente	71
11.2	Limitazioni	72
11.3	Annullamento manuale dei lavori tramite il pulsante "Stato lavoro"	73
12	Contatti aziendali	75

Embedded Terminal MyQ Sharp Luna 10.1

Il terminale integrato MyQ Sharp Luna è un'applicazione software con la stessa gamma di funzionalità della piattaforma Lexmark. Consente una semplice gestione dei lavori di stampa su un display touchscreen Android e offre una serie di funzionalità avanzate: opzioni di accesso multiple, scansione con un solo tocco, credito, contabilità delle quote e molte altre. È in grado di comunicare con diversi tipi di lettori di schede USB.

L'applicazione può essere installata in remoto sull'interfaccia utente web del dispositivo di stampa.

1 Dispositivi di stampa supportati

Alcuni modelli non sono ancora certificati. Un elenco dei modelli certificati è disponibile nella sezione "**Dispositivi certificati**" sul [portale¹](#) della [MyQ Community³](#). Se il dispositivo richiesto non figura nell'elenco dei dispositivi certificati ma è presente nella tabella sottostante, si prega di creare una richiesta di certificazione del dispositivo.

I dispositivi senza disco rigido (HDD) sono supportati, con le seguenti limitazioni:

- La visualizzazione del logo personalizzato e dei codici QR richiede più tempo dopo il riavvio del servizio web.
- La contabilità critica (ad esempio in caso di interruzione di corrente) non funziona e in tal caso i lavori non vengono contabilizzati correttamente.
- Il registro della macchina non viene memorizzato e, pertanto, non può essere recuperato.

Nella tabella seguente, la "x" minuscola nel nome del modello è un segnaposto per un numero.

Modello	Colore/B&N	Tipo di dispositivo
CX83x	A colori	Stampante multifunzione
XC8355	A colori	Stampante multifunzione
CX963x	A colori	Stampante multifunzione
XC9655	A colori	Stampante multifunzione
CX961x	A colori	Stampante multifunzione
CX962x	A colori	Stampante multifunzione
XC9635	A colori	Stampante multifunzione
XC9645	A colori	Stampante multifunzione
CX95x	A colori	Stampante multifunzione
XC9525	A colori	Stampante multifunzione

1. <https://community.myq-solution.com/>

2. <https://community.myq-solution.com/>

3. <https://community.myq-solution.com/>

Modello	Colore/B&N	Tipo di dispositivo
XC9535	A colori	Stampante multifunzione
CS96x	A colori	Stampante
CS730de	a colori	Stampante
CS735de	A colori	Stampante
C4342	A colori	Stampante
C4352	A colori	Stampante
CX730de	A colori	Stampante multifunzione
XC4342	A colori	Stampante multifunzione
CX735adhe	A colori	Stampante multifunzione
XC4352	A colori	Stampante multifunzione
CS94x	A colori	Stampante
CX94x	A colori	Stampante multifunzione
XC94xx	A colori	Stampante multifunzione
CX93x	A colori	Stampante multifunzione
XC93xx	A colori	Stampante multifunzione
MX931x	B&N	Stampante multifunzione
MX43x	B&N	Stampante multifunzione
XM31xx	B&N	Stampante multifunzione
MS632dwe	B&N	Stampante
M3350	B&N	Stampante
MX53x	B&N	Stampante multifunzione
MX63x	B&N	Stampante multifunzione

Modello	Colore/B&N	Tipo di dispositivo
XM3350	B&N	Stampante multifunzione
CX53x	A colori	Stampante multifunzione
CX63x	A colori	Stampante multifunzione
CS63x	A colori	Stampante
CS82x	A colori	Stampante
C61xx	a colori	Stampante
CX820x	A colori	Stampante multifunzione
XC61xx	A colori	Stampante multifunzione
CX825x	A colori	Stampante multifunzione
CX86x	A colori	Stampante multifunzione
XC81xx	A colori	Stampante multifunzione
CS72x	A colori	Stampante
C41xx	A colori	Stampante
CX72x	A colori	Stampante multifunzione
XC41xx	A colori	Stampante multifunzione
MS62x	B&N	Stampante
M32xx	B&N	Stampante
MX522x	B&N	Stampante multifunzione
XM12xx	B&N	Stampante multifunzione
MX62x	B&N	Stampante multifunzione
XM32xx	B&N	Stampante multifunzione
CS92x	A colori	Stampante

Modello	Colore/B&N	Tipo di dispositivo
XS9xx	A colori	Stampante
CX92x	A colori	Stampante multifunzione
XC92xx	A colori	Stampante multifunzione
MS822de	B&N	Stampante
MS826de	B&N	Stampante
M52xx	B&N	Stampante
MX72x	B&N	Stampante multifunzione
XM53xx	B&N	Stampante multifunzione
MX82x	B&N	Stampante multifunzione
XM73xx	B&N	Stampante multifunzione
CS62x	A colori	Stampante
C22xx	A colori	Stampante
CX52x	A colori	Stampante multifunzione
XC22xx	A colori	Stampante multifunzione
CX622x	A colori	Stampante multifunzione
CX625x	A colori	Stampante multifunzione
XC42xx	A colori	Stampante multifunzione

2 Lettori di schede supportati

Nome	Fornitore	Informazioni aggiuntive
MyQ-20-TR461U	Elatec	Lettore doppio con formati avanzati (HID Prox, Cotag, Indala,...).
MyQ-20-TR462U	Elatec	Lettore doppio con formati avanzati (HID Prox, Cotag, Indala, ecc.).
MyQ-20-TR470U	Elatec	Lettore doppio con formati HF e LF standard, Legic Prime
MyQ-20-TR480U	Elatec	Lettore doppio con formati standard HF e LF, BLE
MyQ-20-TR520U	HID	Lettore HF con formati avanzati (Mifare, ISO14443, ISO15693, iClass, Seos).
MyQ-20-TR530U	HID	Lettore doppio con formati avanzati (HID prox, Indala, iClass, Seos), BLE, custodia compatta.
MyQ-20-TR540U	HID	Lettore doppio con formati avanzati (HID prox, Indala, iClass, Seos).
MyQ-20-TR541U	HID	Lettore doppio con formati avanzati (HID prox, Indala, iClass, Seos), BLE.
MyQ-20-TR640U	RFIDeas	Lettore doppio con formati standard HF e LF.
MyQ-20-TR643U	RFIDeas	Lettore doppio con formati standard HF e LF, struttura compatta.
MyQ-20-TR660U	RFIDeas	Lettore doppio con formati standard HF e LF, BLE.
MyQ-20-TR690U	RFIDeas	Lettore a banda magnetica.
SONY RC-S380/s	Sony	Funzionalità di lettura/scrittura con schede FeliCa/ dispositivi compatibili con FeliCa e schede ISO/IEC 14443 Tipo A/Tipo B.

Nome	Fornitore	Informazioni aggiuntive
Inepro Lettore Omni - 1DA6 0110	Inepro	Lettore RFID che supporta tutte le tecnologie di schede sia nella banda a 13,56 MHz che in quella a 125 kHz.
WAVE ID®Plus/ PcProx Plus (09D8 0410)	RFIDeas	Lettore di schede a doppia frequenza.
WAVE ID® SP Plus/PcProx Plus SP	RFIDeas	Lettore di schede a doppia frequenza.
PcSwipe (0C27 1000)	RFIDeas	Un lettore di schede a banda magnetica.



Per ulteriori informazioni sui lettori di schede supportati, contattare l'assistenza MyQ.

3 Installazione

3.1 Requisiti

Il corretto funzionamento dell'Embedded Terminal MyQ Lexmark richiede:

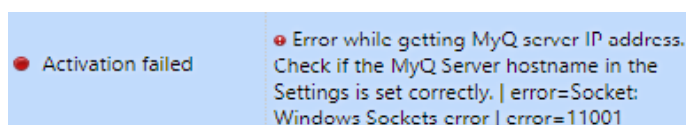
- l'installazione di .NET 4.7.2 o versioni successive, oppure di .NET Core 2.1 sul Print Server MyQ.
- È necessario impostare la password dell'amministratore sul dispositivo di stampa.
- L'indirizzo IP o il nome host del dispositivo di stampa devono essere validi.
- È necessario impostare la data e l'ora corrette sul dispositivo di stampa per evitare problemi con la funzionalità "Scan to Me⁴".
- Il Embedded Terminal MyQ Lexmark 10.1 è supportato sul Print Server MyQ 10.1 e versioni successive.

 Sebbene sia possibile installare e utilizzare altre applicazioni (come Cloud Connector) sul dispositivo insieme a MyQ, è necessario installare prima MyQ per evitare problemi durante l'installazione remota.

Il modo più semplice per installare il MyQ Lexmark Embedded Terminal è tramite installazione remota dall'interfaccia web di amministrazione di MyQ. Questo metodo è molto semplice ed è preferibile, specialmente quando è necessario installare il terminale su un gran numero di dispositivi di stampa, poiché consente di installare più dispositivi in batch.

A tal fine, è necessario creare rilevamenti separati delle stampanti e aggiungere un profilo di configurazione a uno qualsiasi di essi. Allo stesso tempo, è possibile assegnare le stampanti rilevate a un gruppo e/o a una coda. Un'altra possibilità è quella di creare un'installazione remota per una sola stampante e inserirla in una coda diretta.

Prima dell'installazione, assicurarsi che il nome host o l'indirizzo IP del server in **MyQ**, in **"Impostazioni"**, **"Rete"**, sia corretto. In caso contrario, cosa che potrebbe verificarsi dopo un aggiornamento o un upgrade della licenza, la configurazione remota non andrà a buon fine.



4. <https://docs.myq-solution.com/en/lex-emb/8.1/scan-to-me>

3.2 Installazione remota tramite "Rilevamento stampanti"

1. Seguire le istruzioni contenute nella guida di MyQ Print Server per [creare e configurare un "Printer Discovery"](#)⁵.
2. Quindi, [creare un profilo di configurazione](#)⁶ da associare al Printer Discovery.
3. La sezione **Lexmark** viene visualizzata quando il pacchetto terminale Lexmark è installato sul server MyQ.

i Se durante l'installazione si verificano problemi imprevisti, eseguire un ripristino delle impostazioni di fabbrica e ripetere la procedura.

3.3 Opzioni specifiche del fornitore: Sharp Luna

We don't have a way to export this macro.

After you install the terminal package on the Print Server, the following vendor-specific options are available in (10.2) Configuration Profiles :

- **Terminal screen displayed after login**

Select the screen that appears on the terminal after user login. Available options are:

- Top Menu (default)
- My Jobs
- Native Screen

- **Local Admin Pin**

Set the PIN number that is used to log in to the terminal as an administrator.

The screenshot shows a configuration window for 'Sharp Luna'. It has a dropdown menu for 'Terminal screen displayed after login: *' with 'Top menu' selected. Below it is a text input field for 'Local Admin Pin:'. At the bottom are 'Save' and 'Cancel' buttons.

5. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/discovering-printing-devices>

6. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/configuration-profiles>



Applying changes in the **Sharp Luna** section on the terminal requires a force remote configuration of the device.

3.4 Modifica dei metodi di accesso

Se si desidera modificare i metodi di accesso dopo l'installazione, è necessario modificare il profilo di configurazione e riattivare la o le stampanti.

È possibile scegliere tra due tipi di accesso: accesso semplice e autenticazione in due passaggi.

Con l'opzione di accesso semplice, è possibile selezionare fino a tre metodi di accesso.

Con l'autenticazione in due passaggi, è possibile selezionare una combinazione dei metodi di accesso.

Per modificare il tipo di accesso:

1. Nell'interfaccia di amministrazione web di MyQ, vai su **MyQ, Impostazioni, Profili di configurazione**.
2. Selezionare il profilo che si desidera modificare e fare clic su **Modifica** nella barra multifunzione principale (oppure fare clic con il tasto destro del mouse e **selezionare Modifica**, oppure fare doppio clic). Scegliere il metodo di accesso nel riquadro a destra.
3. Fare clic su **Salva**. Una finestra pop-up avvisa che è necessario riattivare le stampanti.
4. Fare clic su **OK** se si desidera riattivare tutte le stampanti collegate a questo profilo, oppure fare clic su **Salta** se si desidera modificare solo le impostazioni di stampanti specifiche.
5. Se hai scelto di saltare questo passaggio, vai su **MyQ, Stampanti** per aprire la panoramica **delle stampanti**. Seleziona le stampanti da modificare, fai clic con il tasto destro del mouse e seleziona **Attiva**.
6. Riavvia i dispositivi di stampa.

3.5 Selezione delle lingue

La lingua selezionata come predefinita sul server MyQ viene utilizzata anche su tutti i Embedded Terminals. È possibile modificare la lingua che verrà utilizzata nelle singole sessioni utente sui Terminals.

La lingua predefinita:

La lingua predefinita del terminale è quella impostata nella scheda **Impostazioni generali**. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione *Impostazioni generali* nella *guida di MyQ Print Server*.

La lingua dell'utente:

È possibile impostare lingue diverse per gli utenti modificando i rispettivi pannelli delle proprietà nella scheda principale **"Utenti"**. Queste lingue vengono poi utilizzate nelle loro sessioni utente sul Embedded Terminal. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione *Modifica degli account utente* nella *guida di MyQ Print Server*.

3.6 Accesso al terminale tramite l'app MyQ Mobile

È possibile abilitare la gestione dei dispositivi di stampa tramite un'applicazione mobile, in MyQ (**MyQ, Impostazioni, Applicazione mobile**) e gli utenti potranno sbloccare i terminali e rilasciare i propri lavori di stampa sui dispositivi di stampa tramite l'applicazione mobile MyQ. Il modo più semplice per accedere al terminale utilizzando l'applicazione mobile è scansionare il codice QR visualizzato sul pannello touch integrato.

Quando la funzione è abilitata, nell'angolo in alto a destra della schermata di accesso dell'Embedded Terminal vengono visualizzate due piccole icone: un'icona a forma di tastiera e un'icona a forma di codice QR. Toccando le due icone, gli utenti possono passare dalla tastiera virtuale al codice QR.

Il codice QR contiene tutte le informazioni necessarie per identificare il dispositivo di stampa e il server MyQ a cui il dispositivo è collegato.

L'applicazione mobile MyQ è disponibile gratuitamente sia per i telefoni cellulari con sistema operativo Android che per quelli con iOS.



Se il servizio web Lexmark viene riavviato su un dispositivo privo di disco rigido (HDD), il codice QR non viene visualizzato immediatamente, ma solo dopo alcuni secondi.

3.7 Aggiornamento e disinstallazione

Aggiornamento del terminale

L'aggiornamento del terminale viene effettuato dall'interfaccia di amministrazione web di MyQ. (*È richiesto il server MyQ 8.2 patch 6 o versione successiva*).

 Per ulteriori dettagli, consultare la sezione "[Pacchetti terminale](#)"⁷ nella guida di MyQ Print Server.

Disinstallazione del terminale

Per disinstallare un terminale da remoto

1. Accedere a **MyQ > Stampanti**.
2. Selezionare la stampante che si desidera disinstallare e andare su **Azioni > Imposta profilo di configurazione...**
3. Selezionare **Nessun terminale** e fare clic su **OK**. Confermare la modifica del profilo di configurazione: la disinstallazione dovrebbe avviarsi automaticamente.

3.8 Risoluzione dei problemi

Se nell'interfaccia utente **web** del **dispositivo** viene visualizzato l'errore "Server SMTP e-mail non configurato. Contattare l'amministratore di sistema", accedere a **Impostazioni > Dispositivo > Notifiche > Configurazione avvisi e-mail** e **abilitare** l'opzione "**Disattiva errore 'Server SMTP non configurato'**".

7. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/printers-and-terminals-settings>

Email Alerts Setup

⌵ Email Setup

For more information on setting up Email, go to the [Lexmark Information Center](#).

Primary SMTP Gateway

Required.

Primary SMTP Gateway Port

25

Range: 1-65535. Default = 25.

Secondary SMTP Gateway

Secondary SMTP Gateway Port

25

Range: 1-65535. Default = 25.

SMTP Timeout

30

Range: 5-30 seconds

Reply Address

Always use SMTP default Reply Address

☐

Use SSL/TLS

Disabled

Require Trusted Certificate

☒

SMTP Server Authentication

No authentication required

For OAuth 2.0, go to Set Up OAuth 2.0 to complete registration.

Device-Initiated Email

None

Required for sending email alerts and forwarding faxes.

User-Initiated Email

None

Use Active Directory Device Credentials

☐

Device Userid

Device Password

Kerberos 5 Realm

Required for some Authentication Types.

NTLM Domain

Required for NTLM Authentication.

Disable "SMTP server not set up" error

☒

Test Connection

Connection test supports device-based authentication.

Recipient Email Address

Required to Test Connection.

Send Test Email to Recipient

☐

Test email supports device-initiated emails only.

Test

Save

Reset

4 Menu Amministrazione

Dal **menu di amministrazione** del terminale è possibile gestire il terminale e modificarne le impostazioni.

Admin Menu		Version:
Server address:	10.0.0.13	
Server port:	- +	
Serial Number:		
Admin Login		

L'azione "**Accesso amministratore**" sblocca il pannello del dispositivo di stampa. Una volta sbloccato il pannello, si apre la schermata predefinita del dispositivo di stampa e tutte le funzionalità del dispositivo diventano accessibili. Le pagine stampate e scansionate in questa modalità vengono attribuite all'*utente **non autenticato***. Una volta sbloccato il pannello, è possibile accedere alla configurazione del dispositivo. Quando si apre il pannello del dispositivo utilizzando il pulsante "**Accesso amministratore**", vengono automaticamente concessi i diritti amministrativi su tutte le sue impostazioni.

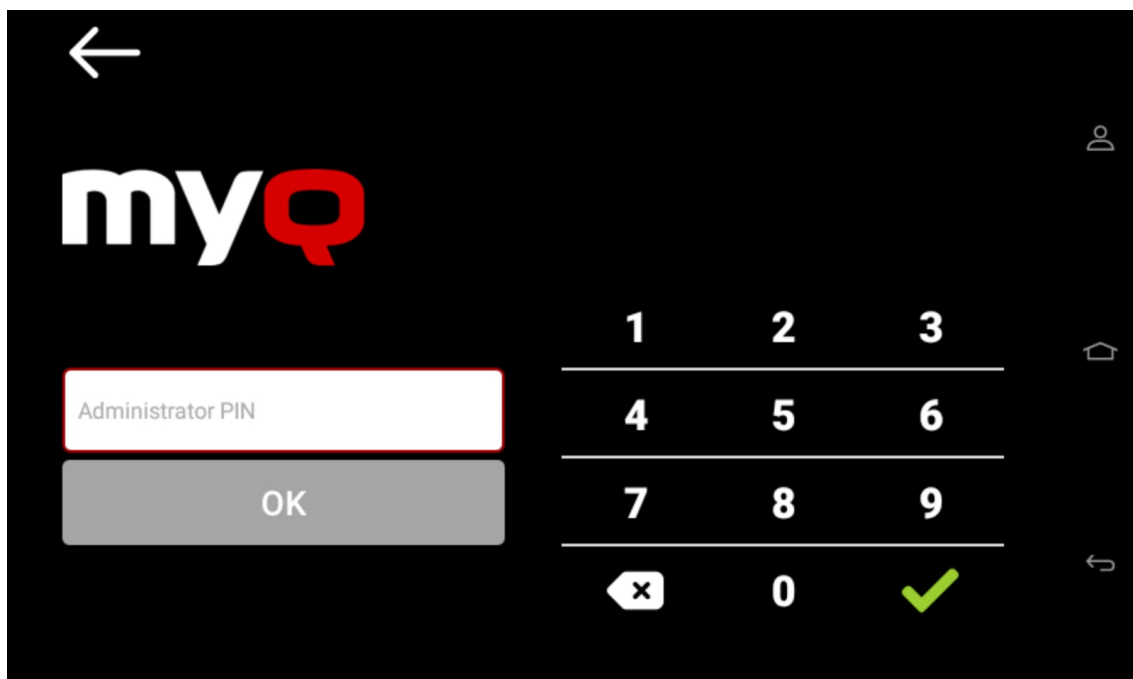
Il campo "**Indirizzo server**" mostra l'indirizzo del server a cui il dispositivo è connesso; non è possibile modificarlo, mentre la "**Porta server**" può essere modificata.

Il "**Numero di serie**" mostra il numero di serie del dispositivo.

L'**accesso come amministratore** sbloccherà il pannello nativo.

4.1 Accesso al menu di amministrazione

Per accedere al menu di amministrazione del terminale, toccare il logo MyQ (o il logo personalizzato) nell'angolo in alto a sinistra del pannello e inserire il **PIN di amministratore**. Il PIN di amministratore predefinito è *1087*.



È possibile modificare il PIN amministratore nel profilo di configurazione della stampante nell'interfaccia web di amministrazione di MyQ.

1. Andare su **MyQ, Impostazioni, Profili di configurazione**.
2. Selezionare il profilo che si desidera modificare e fare clic su **Modifica** sulla barra multifunzione principale (oppure fare clic con il tasto destro del mouse e **selezionare Modifica**, oppure fare doppio clic).
3. Modifica il PIN di amministratore nella sezione "**Credenziali della stampante**", nel campo "**Password amministratore**".
4. Fare clic su **Salva**. Una finestra a comparsa informa che è necessario riattivare la o le stampanti.

 **Configuration Profile: Profile 1** ×

General Terminal Printers

Name: *

Price List:

Fax module: ☐

Printer Credentials

These credentials are used to configure the printer. You can override these defaults in the properties of each printer.

Administrator user name:

Administrator password:

Use device serial number as administrator password: ☐

> Network

5 Licenze

Il numero totale di terminali integrati che possono funzionare contemporaneamente è pari al numero consentito dalle licenze dei terminali integrati. Se il numero di licenze integrate sul server è esaurito, il terminale viene disattivato. Di conseguenza, gli utenti non possono effettuare l'accesso a questo terminale.

Per riottenere l'accesso al terminale, è possibile aggiungere una nuova licenza oppure disattivare uno dei terminali attualmente attivi e, successivamente, riattivare il dispositivo di stampa dall'interfaccia di amministrazione web di MyQ.

 Per informazioni su come aggiungere licenze per Embedded Terminals, attivarli ed estendere il periodo di copertura Software Assurance, consultare la sezione [Licenze](#)⁸ nella guida *di MyQ Print Server*.

8. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/licenses>

6 Personalizzazione

Nella scheda Impostazioni **di personalizzazione** dell'interfaccia di amministrazione web di MyQ, alla voce **Personalizzazione del terminale**, è possibile aggiungere un logo personalizzato all'Embedded Terminal.

 È possibile personalizzare solo il logo; attualmente questo terminale non supporta temi personalizzati.

 Se il servizio web Lexmark viene riavviato su un dispositivo privo di disco rigido (HDD), il logo personalizzato non viene visualizzato immediatamente, ma solo dopo alcuni secondi.

 Consultare la guida del Print Server MyQ per [le impostazioni di personalizzazione](https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/personalization-settings)⁹.

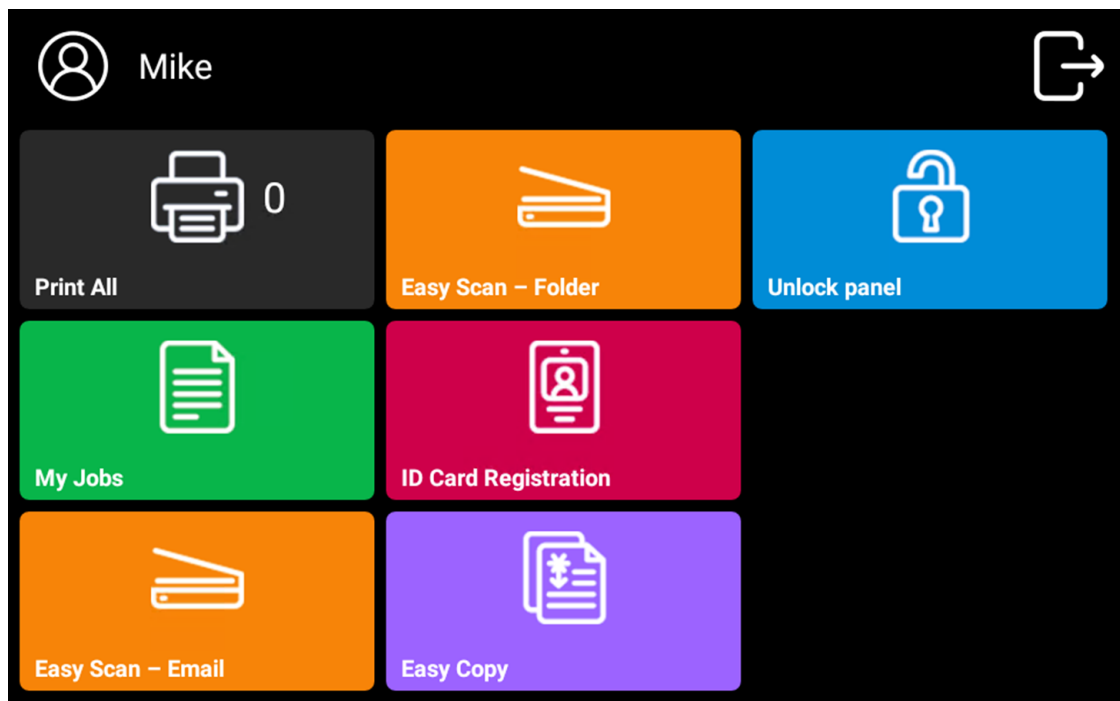
9. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/personalization-settings>

7 Azioni del terminale

Questo argomento illustra le funzionalità di base del terminale denominate “azioni” e accessibili dai nodi di azione presenti sul terminale.

Le azioni predefinite del terminale sono:

- Stampa tutto
- I miei lavori
- Easy Scan – E-mail
- Easy Scan – Cartella
- Registrazione della scheda di identificazione (visibile solo se la scheda di identificazione è selezionata come metodo di accesso)
- Sblocca pannello



È inoltre possibile configurare i seguenti nodi di azione del terminale:

- Easy Print
- Easy Fax
- Easy Copy
- Ricarica credito
- Flusso di lavoro esterno
- Cartelle

 Per informazioni relative alla gestione dei nodi delle azioni del terminale, consultare la sezione "[Impostazioni delle azioni del terminale](#)"¹⁰ nella guida del Print Server MyQ.

7.1 Stampa tutto

Questa azione stampa tutti i lavori in coda negli stati "Pronto" e "In pausa", compresi quelli delegati da altri utenti.

7.1.1 Stampa tutti i lavori dopo l'accesso

In alternativa all'azione del terminale "**Stampa tutto**", è possibile utilizzare la funzione "**Stampa tutti i lavori dopo l'accesso**". Una volta abilitata nella scheda delle impostazioni "**Stampanti e terminali**", sotto "**Generale**", tutti i lavori dell'utente vengono stampati immediatamente dopo l'accesso a un Embedded Terminal. In questo modo, l'utente non deve toccare il pulsante "**Stampa tutto**" per stampare i lavori.

Anche se sul server è selezionata l'opzione "**Stampa tutti i lavori dopo l'accesso**", gli utenti possono disattivare la funzione sull'Embedded Terminal prima di effettuare l'accesso. In questo modo, ogni utente può decidere autonomamente se stampare i lavori di stampa automaticamente o manualmente tramite il pulsante "**Stampa tutto**".

Se l'utente disattiva la funzione sul terminale e non effettua l'accesso entro 30 secondi, la schermata del terminale si aggiorna con l'opzione "**Stampa tutti i lavori di stampa dopo l'accesso**" selezionata.

10. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/terminal-actions-settings>

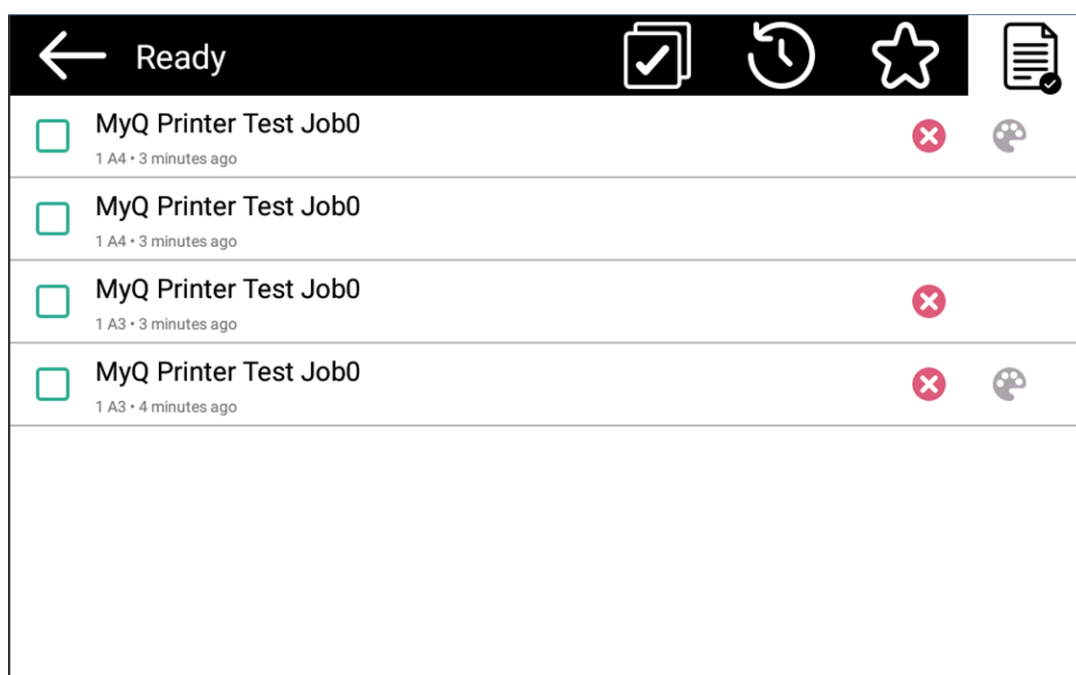


Al momento, la stessa impostazione presente nell'interfaccia utente di amministrazione web di MyQ, in MyQ, Impostazioni, Stampanti nella sezione Generale, viene ignorata dal terminale.

7.2 I miei lavori

Questa azione del terminale mostra tutti i lavori di stampa che possono essere stampati sul dispositivo di stampa. Gli utenti possono gestire qui i propri lavori pronti, preferiti e stampati.

- **Lavori pronti:** questa è la scheda iniziale della schermata "I miei lavori di Stampa". Può essere riaperta toccando l'icona della pagina nell'angolo in alto a sinistra dello schermo. Contiene i lavori in coda, pronti per essere stampati.
- **Lavori preferiti:** i lavori preferiti possono essere visualizzati toccando l'icona a forma di stella nell'angolo in alto a sinistra dello schermo. Contiene un elenco dei lavori che hai contrassegnato come preferiti.
- **Lavori di stampa:** i lavori di stampa possono essere visualizzati toccando l'icona dell'orologio nell'angolo in alto a sinistra dello schermo. Contiene una cronologia dei lavori di stampa.

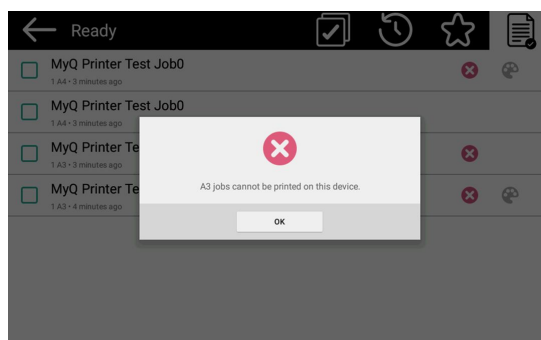


7.2.1 Filtri dei lavori

Nell'interfaccia di amministrazione web di MyQ, in **MyQ, Impostazioni, Stampanti e terminali**, nella sezione **Generale**, è possibile **consentire la stampa di un lavoro a colori su una stampante in bianco e nero**, ma il lavoro verrà conteggiato come in bianco e nero. Questa opzione è disabilitata per impostazione predefinita.

Se la stampa di un lavoro non è consentita perché il formato o il colore selezionato non è supportato dal dispositivo, accanto al lavoro sarà presente un'icona con un punto esclamativo rosso. Facendo clic sull'icona viene visualizzato il motivo dell'errore:

- *Non è possibile stampare lavori a colori su questo dispositivo* quando un lavoro a colori viene inviato in coda a una stampante in bianco e nero.
- *Non è possibile stampare lavori in formato A3 su questo dispositivo* quando un lavoro in formato A3 viene inviato in coda a una stampante A4.
- *Su questo dispositivo non è possibile stampare né lavori a colori né lavori in questo formato*, quando un lavoro A3 a colori viene inviato in coda a una stampante A4 in bianco e nero.



7.2.2 Gestione dei lavori nella schermata "I miei lavori"

Per visualizzare le opzioni disponibili per la gestione dei lavori, selezionare il lavoro dall'elenco. Nella parte superiore dello schermo si apre la barra di gestione dei lavori di stampa selezionati.



Sulla barra è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- **Stampa:** toccare l'icona della stampante per stampare i lavori selezionati.
- **Modifica:** toccare l'icona di modifica per modificare le opzioni di stampa dei lavori selezionati. Nella finestra di dialogo **Opzioni di stampa**, a seconda delle

autorizzazioni concesse dall'amministratore, l'utente può scegliere tra stampa a colori o in bianco e nero, opzioni di risparmio del toner, opzioni di stampa su un solo lato o fronte-retro e modificare il numero di copie. Dopo aver modificato le opzioni di stampa, l'utente può toccare **Stampa** per stampare i lavori.

i In alcuni casi, potrebbero essere elencate alcune opzioni di stampa non applicabili a causa della coda di stampa o della stampante in uso. Ad esempio, potrebbero essere visualizzate opzioni **di pinzatura** nonostante si stia stampando su un terminale privo di tale funzione. In casi come questi, questo comando verrà ignorato.

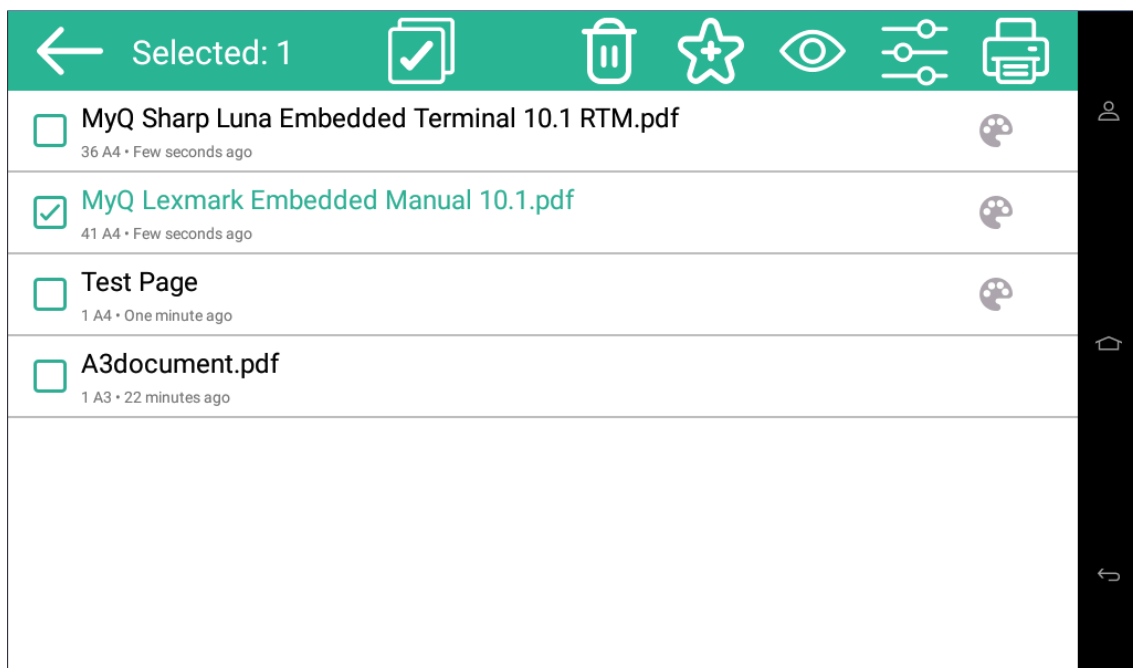
← Print Options		
Toner saving	No	>
Duplex	Simplex	>
Staple	Unknown	>
Copies	 1 	
Color	B&W	
Punch	Unknown	

- **Aggiungi ai preferiti:** tocca l'icona con la stella e il segno più per aggiungere i lavori selezionati ai tuoi preferiti (visibili nella scheda "Lavori pronti" e nella scheda "Lavori di stampa").
- **Elimina dai preferiti:** tocca l'icona con la stella e il segno meno per eliminare i lavori selezionati dai preferiti (visibile nella scheda "Lavori preferiti").
- **Elimina:** tocca l'icona del cestino per eliminare i lavori selezionati.

7.2.3 Anteprima del lavoro

La funzione **Anteprima del lavoro** viene utilizzata per generare anteprime dei lavori. Per abilitarla, vai su **MyQ > Impostazioni > Lavori di Stampa > Anteprima del lavoro**. È possibile limitare il **numero di pagine** da generare (1 per impostazione predefinita) nell'anteprima. Per includere tutte le pagine, imposta il valore su 0.

Una volta abilitata, il pulsante "Anteprima lavoro" (occhio) è visibile sul terminale.



Toccandolo si viene reindirizzati alla schermata di Anteprima del lavoro. La prima pagina del documento viene visualizzata per impostazione predefinita in una vista in miniatura, come prima pagina dell'anteprima del lavoro. Oltre all'anteprima del documento, è possibile vedere anche il nome del documento nell'angolo in basso a sinistra, il numero di pagine nell'angolo in basso a destra e il menu di navigazione sul lato destro.



Nel menu di navigazione, è possibile utilizzare il pulsante Indietro per tornare a "I miei lavori di Stampa", i pulsanti Avanti e Indietro per visualizzare in anteprima altre pagine, il pulsante con la lente di ingrandimento per ingrandire e rimpicciolire la pagina in anteprima, aprire le opzioni di stampa del lavoro e stampare il lavoro.

7.2.4 roaming lavori

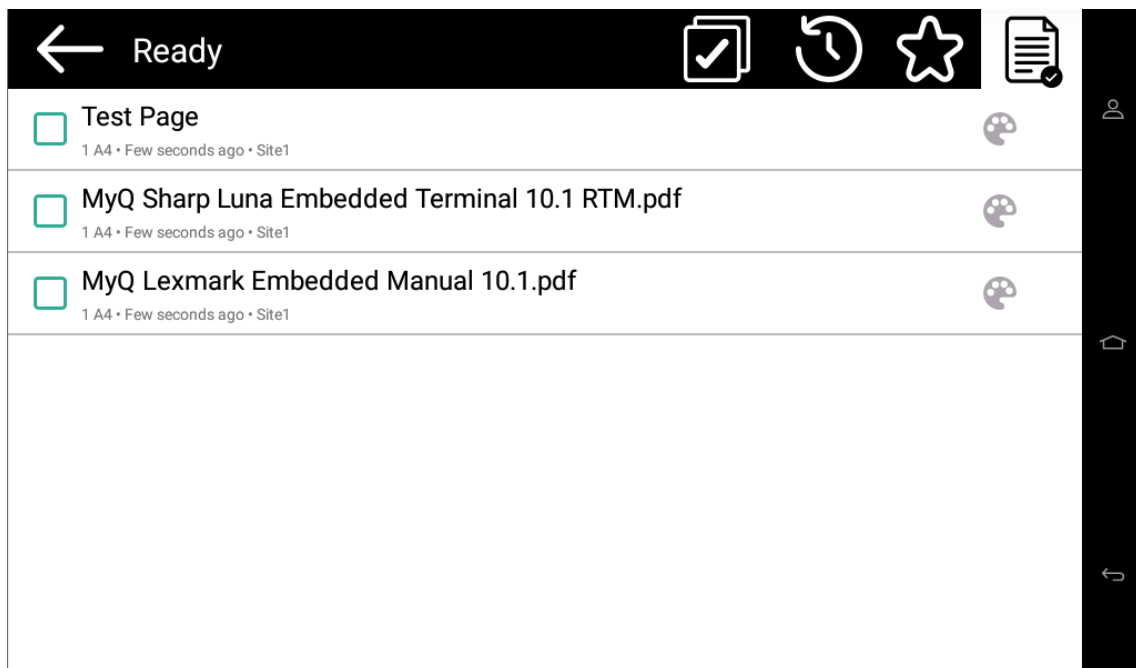
La funzione "Roaming lavori" consente agli utenti di trasferire i propri lavori da una sede all'altra: i lavori inviati a una sede possono essere stampati su dispositivi di stampa in qualsiasi altra sede.

L'amministratore può scegliere tra un elenco di lavori **"Separato"** e uno **"Condiviso"** per i lavori remoti, accedendo a **MyQ > Impostazioni > Lavori di Stampa** nella sezione **"roaming lavori"**.

Per questa funzione è necessario un Central Server MyQ con Server del sito.

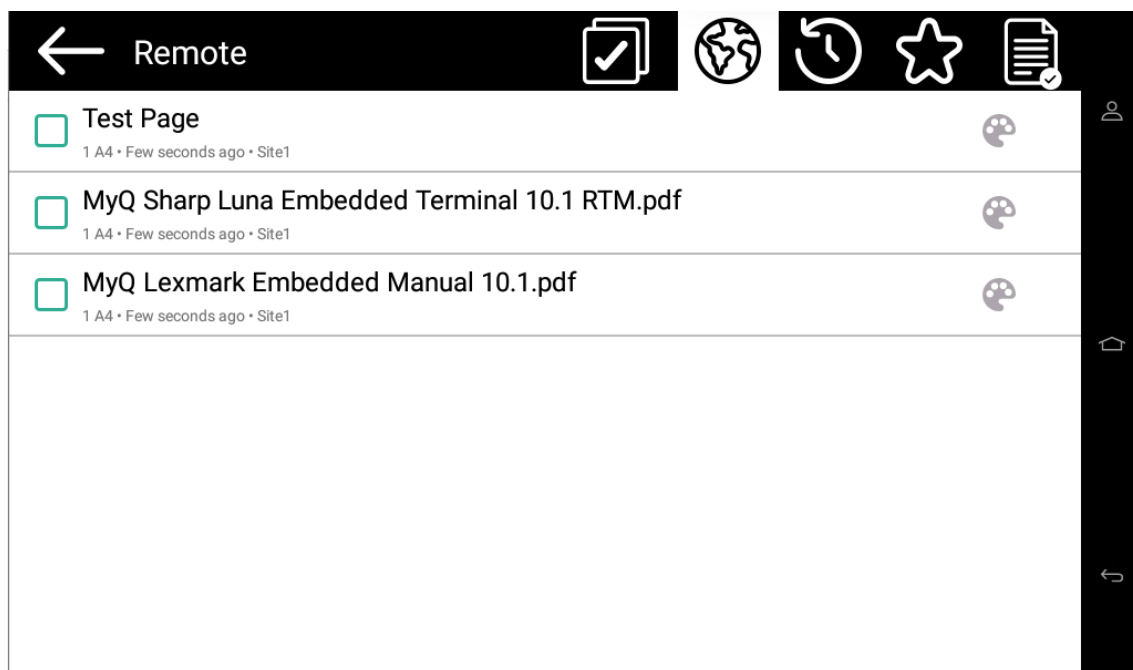
Per stampare i lavori quando si utilizza un elenco di lavori **"Condiviso"**, l'utente deve seguire questi passaggi:

1. Accedere all'Embedded Terminal.
2. Toccare **"I miei lavori"**. Si apre la schermata "I miei lavori".
3. I lavori remoti vengono scaricati automaticamente e contrassegnati con l'indirizzo IP o il nome host del server di origine. Selezionarli e toccare **"Stampa"**.



Per stampare i lavori utilizzando un elenco di lavori **separato**, l'utente deve seguire questi passaggi:

1. Accedere all'Embedded Terminal.
2. Toccare "**I miei lavori**". Si apre la schermata "I miei lavori".
3. Nella schermata, toccare l'icona del globo. Si apre la scheda "Remoto".
4. I lavori remoti vengono scaricati automaticamente e possono essere stampati sia sul dispositivo di stampa corrente che su qualsiasi altro dispositivo di stampa collegato alla coda "**roaming lavori**".



7.3 Easy Scan

Easy Scan consente di eseguire la scansione con un solo tocco. Dopo che l'utente ha toccato questa azione, la pagina viene immediatamente scansionata in una destinazione predefinita. È possibile definire più destinazioni a cui inviare il documento scansionato e impostare i parametri di scansione in MyQ.

Per informazioni su come configurare l'azione **Easy Scan** e definirne le destinazioni e i parametri, consultare [la sezione Impostazioni](#)¹¹ di [Easy Scan](#)¹² nella guida di MyQ Print Server.

- Se abilitata sul server, gli utenti possono modificare le proprie impostazioni di scansione dalla schermata del terminale.

11. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-scan-settings>

12. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-scan-settings>

← Easy Scan – Folder ✓		
Resolution	300 dpi	>
Format	PDF	>
Color	Automatic	🔒
Duplex	Single Sided	🔒
Continuous scan	Disabled	🔒
Original Image	Text + Photo	🔒
Original Orientation	Top Edge on Top	🔒

- È inoltre possibile creare nuovi parametri personalizzati da utilizzare nei metadati di scansione, oppure come parti di nomi di file, indirizzi, oggetti e corpi delle e-mail, nonché come percorsi di cartelle, password di cartelle ecc. Ulteriori dettagli sono disponibili nella sezione "[Creazione di parametri personalizzati](#)¹³" della guida di MyQ Print Server.
- È possibile utilizzare l'OCR (riconoscimento ottico dei caratteri) con Easy Scan, creando profili OCR e consentendo agli utenti di selezionarli sul terminale integrato. Per ulteriori dettagli, consultare la sezione "[OCR](#)"¹⁴ nella guida di MyQ Print Server.

7.3.1 Parametri di Easy Scan

Ogni parametro dispone di un'opzione "*Predefinito*". Se selezionata, i valori effettivi vengono ricavati dalle impostazioni di scansione predefinite del dispositivo di stampa e vengono visualizzati sul terminale. Se i valori predefiniti del dispositivo non possono essere mappati al valore del profilo di scansione MyQ, verrà visualizzata l'opzione "*Predefinito*".

- **Risoluzione** - La risoluzione del file in uscita. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - 100 dpi
 - 200 dpi
 - 300 dpi
 - 400 dpi
 - 600 dpi

13. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/create-custom-parameters>

14. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/ocr>

- **Colore** - La scala di colori del file in uscita. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Colore
 - B&N (due toni) - Questa opzione è disponibile solo per il formato TIFF; il TIFF viene sempre acquisito in bianco e nero.
 - Automatico
- **Formato** - Il formato del file in uscita. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - PDF
 - JPEG
 - TIFF
- **Duplex** - Opzioni di scansione Simplex e Duplex. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Solo fronte
 - Fronte-retro - rilegatura in alto
 - Faccia a faccia - rilegatura laterale
- **Immagine originale** - Determina il modo in cui il dispositivo di stampa elaborerà la pagina scansionata. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Testo + Foto
 - Foto
 - Testo
- **Orientamento originale** - Determina l'orientamento della pagina nel file di output. La posizione della carta è relativa alla persona che si trova davanti al dispositivo di stampa. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Bordo superiore in alto: la pagina viene visualizzata in posizione orizzontale (il bordo superiore della pagina è opposto alla persona).
 - Bordo superiore a sinistra: la pagina viene visualizzata in posizione verticale (il bordo superiore della pagina si trova sul lato sinistro della persona).
- **Separazione delle scansioni** - Se viene scansionato un documento composto da più pagine, le pagine scansionate possono essere salvate separatamente (ogni pagina in un file a sé stante) oppure tutte insieme in un unico file. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Tutte le pagine insieme
 - Separare ogni pagina
 - Impostazione predefinita

Quando si utilizza la "Separazione delle scansioni", è supportato solo il formato TIFF.

- **Dimensioni** - Le dimensioni dell'output scansionato. Questo parametro determina le dimensioni dell'area di scansione; pertanto, dovrebbe

corrispondere alle dimensioni effettive del foglio scansionato. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Automatico
- A3
- A4
- A5
- A6
- B4
- B5
- Lettera
- Legal
- Dichiarazione
- Officio II
- **Formati misti** - Questo parametro consente il riconoscimento automatico del formato della carta quando durante la scansione vengono utilizzati formati diversi. Per poter utilizzare l'impostazione "**Formati misti**", è necessario selezionare l'opzione *A4, A3, Ledger o Letter* nell'impostazione "**Formato**". È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Attivo: il parametro "**Formato**" viene ignorato e il formato di ciascuna immagine acquisita viene riconosciuto dal dispositivo di stampa.
 - Disattivato: il parametro "**Formato**" viene utilizzato per determinare il formato dell'immagine scansionata.
- **Scansione continua** - Se l'opzione "Scansione continua" è *attivata*, i lavori di scansione non vengono inviati finché non si tocca "**Fine**". Dopo aver fatto clic su "**Scansiona**", il dispositivo di stampa esegue la scansione di un'altra pagina. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Disabilitato
 - Abilitato



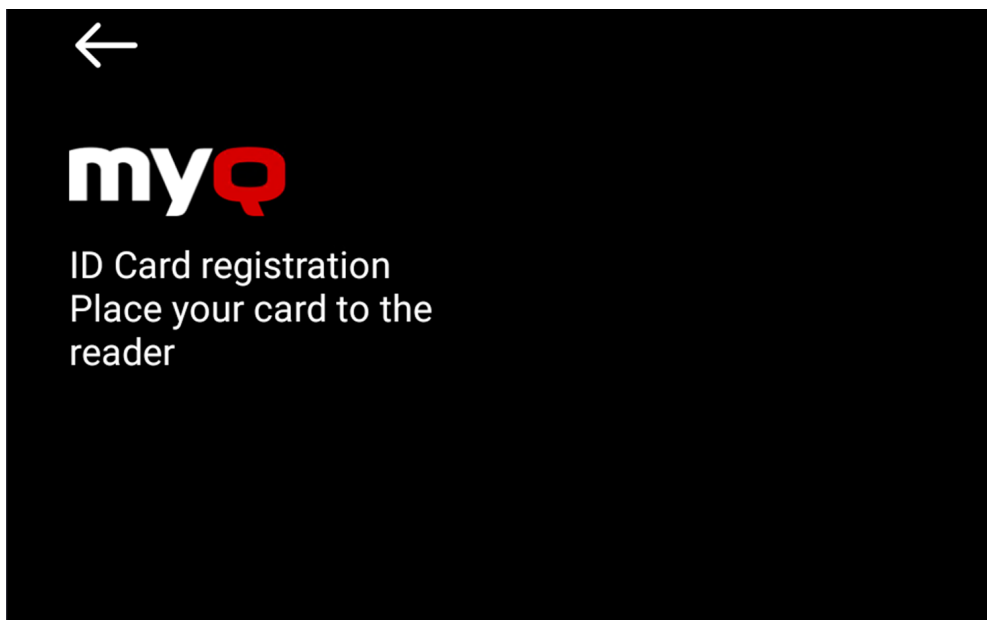
Quando si utilizza la scansione continua, è supportato solo il formato PDF.

- **Salta pagine bianche** - Con questo parametro è possibile scegliere di saltare le pagine bianche nel documento scansionato. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Sì
 - No

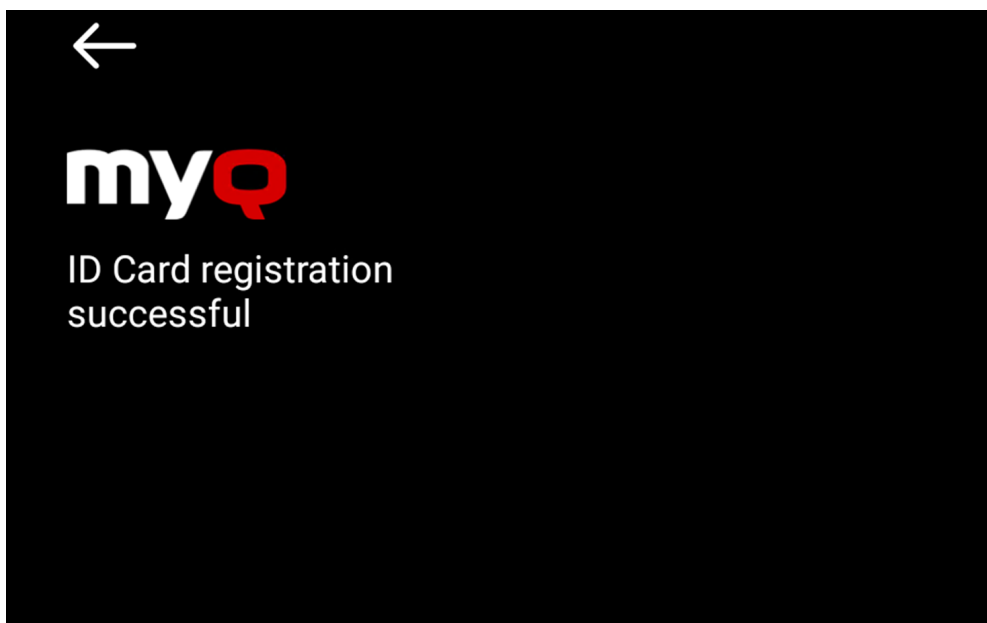
7.4 Registrazione della scheda di identificazione

Dopo aver toccato questa azione, si apre la schermata di registrazione della scheda di identificazione e l'utente connesso può registrare la propria scheda strisciandola sul lettore di schede. Nella schermata di registrazione della scheda di identificazione **non**

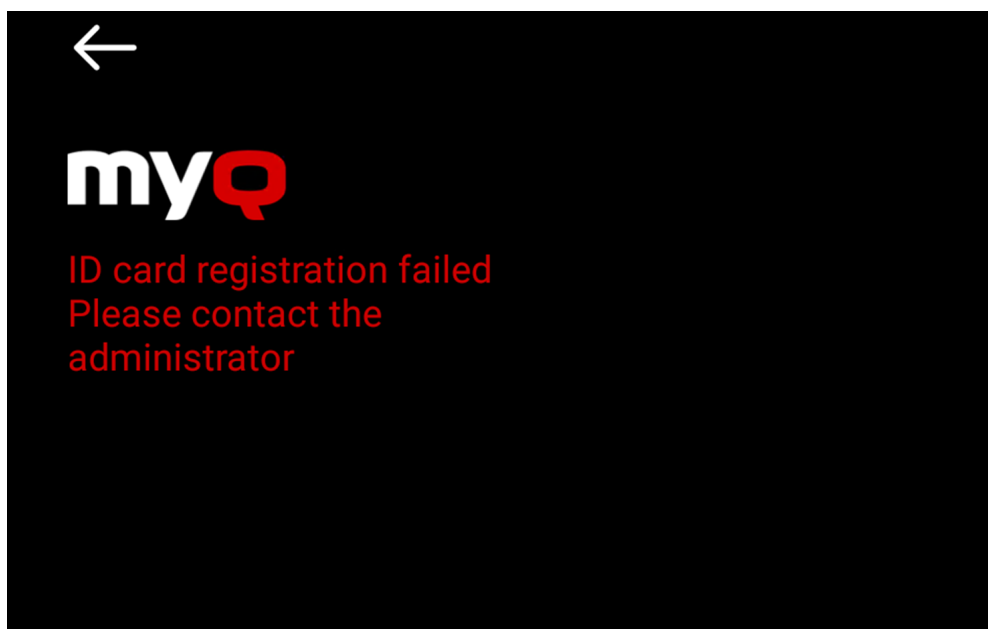
è presente **alcun pulsante Indietro**. Per uscire dalla schermata di registrazione della scheda di identificazione, utilizzare il pulsante **Home**.



Se la registrazione della scheda di identificazione è andata a buon fine, sul terminale verrà visualizzato il messaggio *"Registrazione della scheda di identificazione riuscita"*.



Se la registrazione della scheda di identificazione non è andata a buon fine, sul terminale verrà visualizzato il messaggio *"Registrazione della scheda di identificazione non riuscita. Contattare l'amministratore"*.



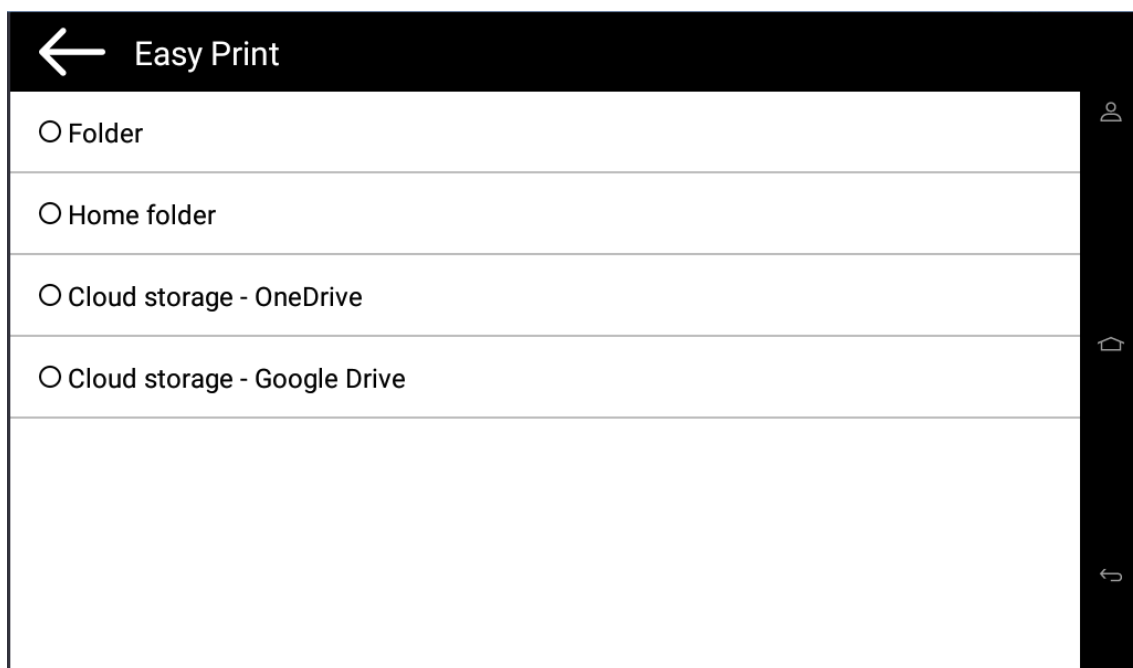
7.5 Easy Print

L'azione del terminale Easy Print consente agli utenti di stampare file senza inviarli prima a MyQ. Questi file possono provenire da diverse destinazioni, quali archivi cloud, unità di rete o unità locali e l'archivio predefinito dell'utente.

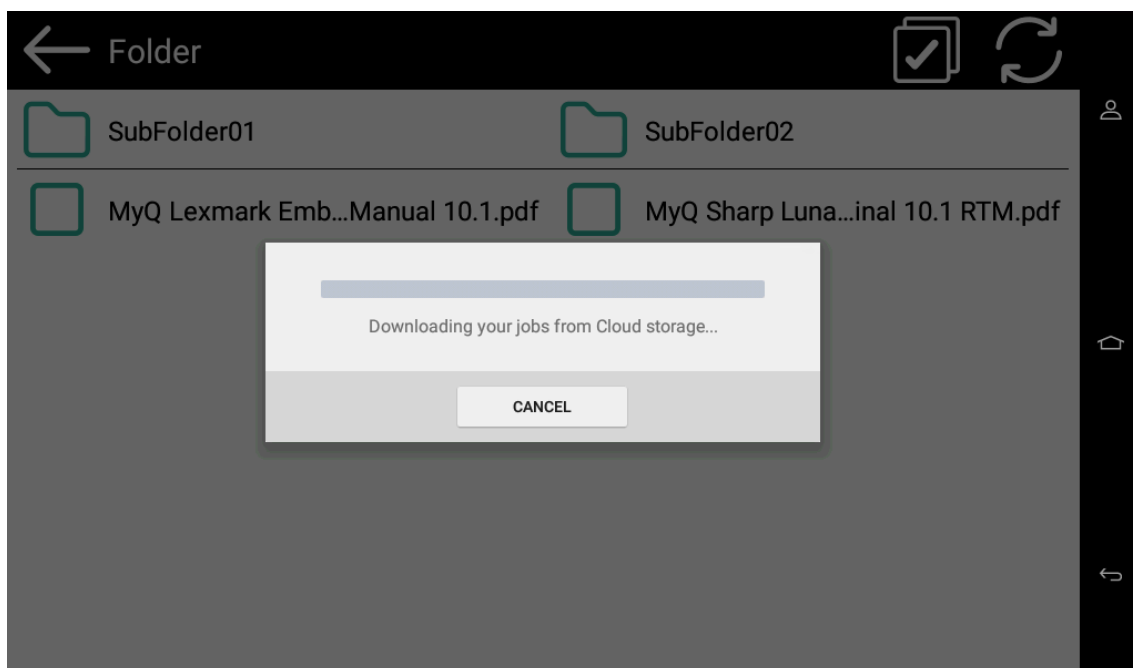
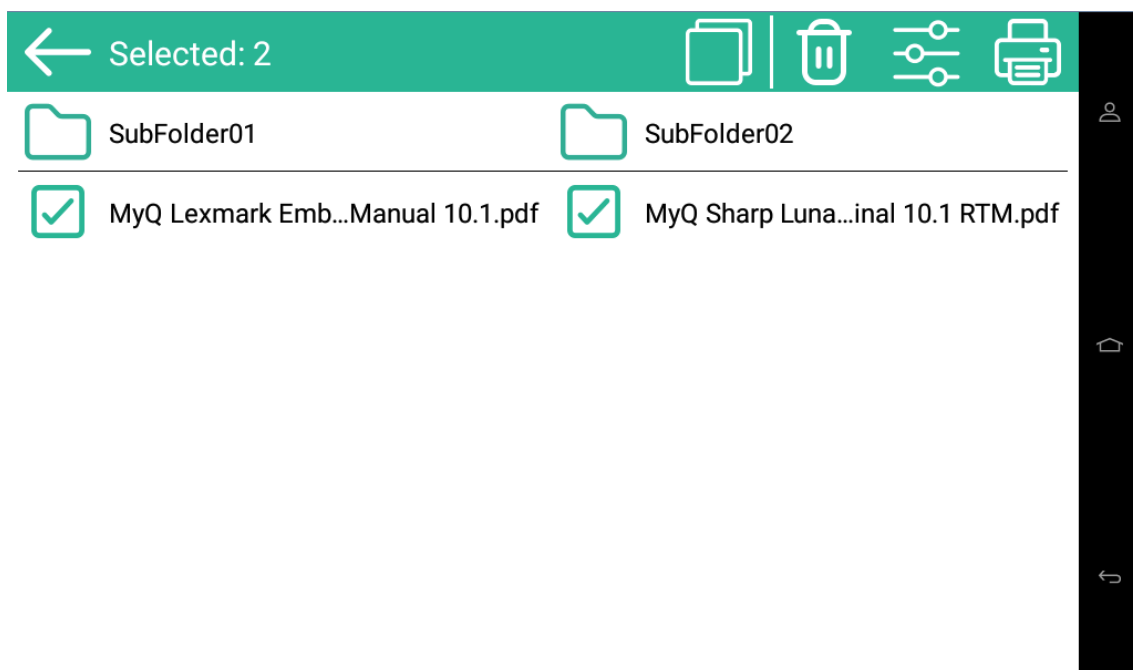
 Per informazioni su come configurare l'azione **"Easy Print"**, consultare la sezione **"Impostazioni di Easy Print"**¹⁵ nella guida di MyQ Print Server.

Quando si utilizza Easy Print sul terminale, all'utente viene presentato un elenco delle possibili destinazioni associate a questa azione (questo passaggio viene saltato in caso di una singola destinazione). Dopo aver selezionato la destinazione, l'utente può esplorarla e selezionare i file da stampare.

15. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-print-settings>

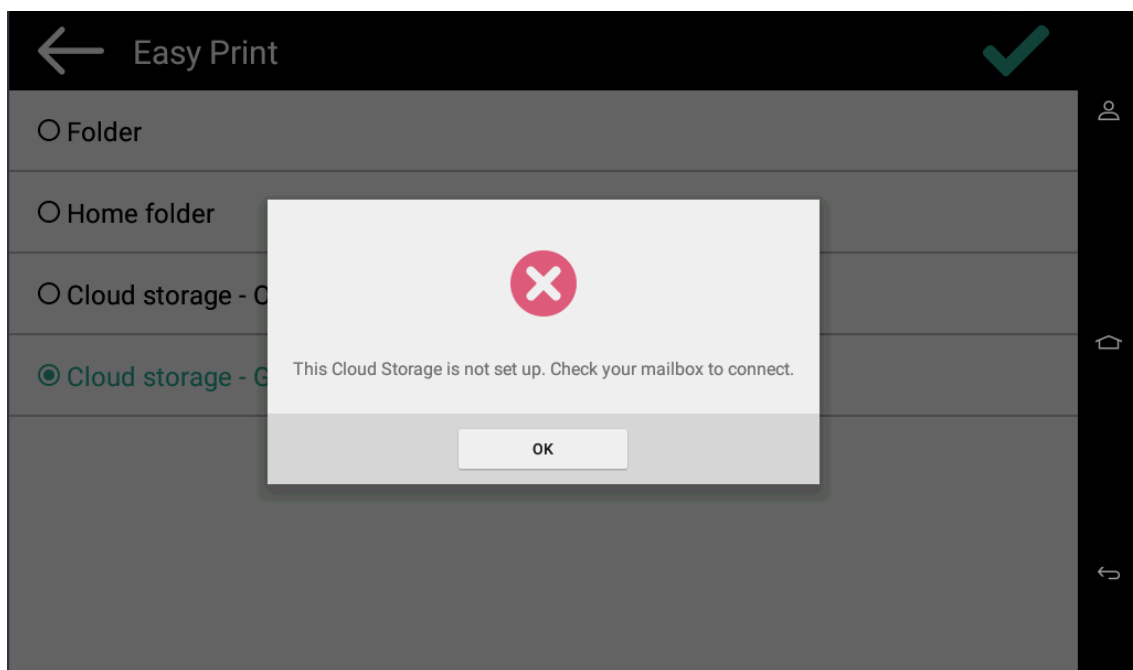


Dopo aver premuto il pulsante di stampa, i file vengono scaricati dalla destinazione sul server, elaborati tramite la coda predefinita di Easy Print e inviati immediatamente alla stampante senza alcuna ulteriore interazione. È inoltre possibile annullare l'intero processo di download e stampa. In questo caso, i file già scaricati ma non ancora stampati vengono eliminati dal server. I file già stampati rimangono sul server ed è possibile ristamparli.

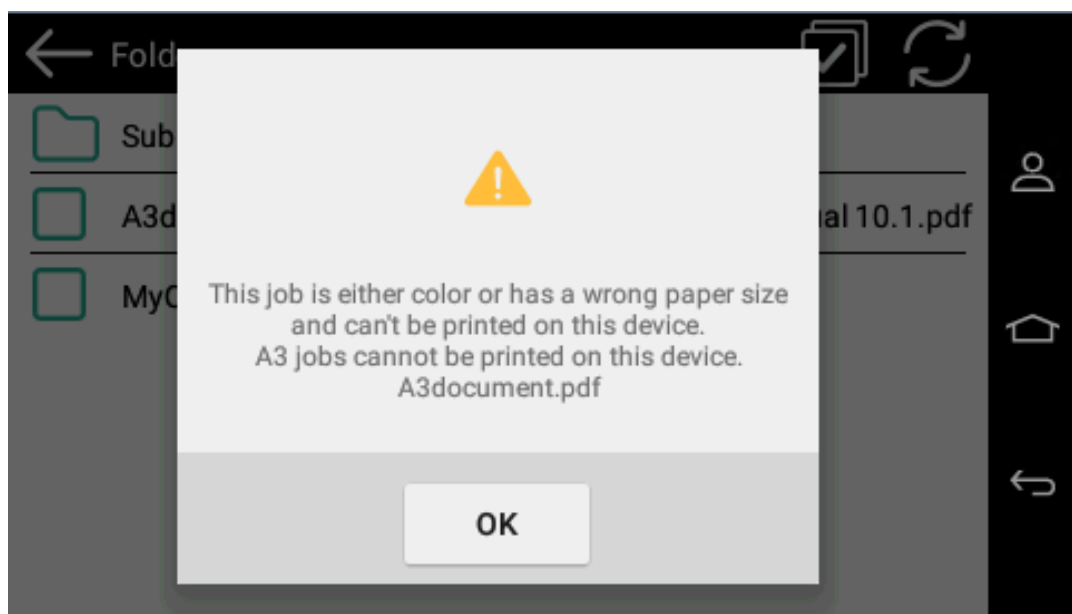


Se l'utente non dispone di alcun servizio di archiviazione cloud collegato, sul terminale compare un messaggio di errore che informa l'utente che non è disponibile

alcun servizio di archiviazione cloud, ma che è possibile configurarlo nell'interfaccia utente web.



Se un lavoro non può essere stampato, sul terminale viene visualizzato un messaggio di errore con la relativa spiegazione.



7.6 Easy Copy

L'azione del terminale "Easy Copy" consente di copiare con un solo clic. Dopo che l'utente ha toccato questa azione, la pagina viene immediatamente copiata.

i È possibile definire i parametri di copia nell'interfaccia di amministrazione web di MyQ, descritti nella sezione "[Impostazioni di Easy Copy](#)"¹⁶ nella guida di MyQ Print Server.

⚠ Se durante la copia il credito o la quota di un utente si esauriscono, l'azione si interrompe. Tuttavia, a seconda della velocità del dispositivo, potrebbe verificarsi un traboccamento di diverse pagine.

Se abilitata sul server, gli utenti possono modificare le proprie impostazioni di copia dalla schermata del terminale.

16. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/easy-copy-settings>

7.6.1 Parametri di Easy Copy

← Easy Copy ✓		
Copies	1	
Color	Automatic	
Duplex	Single Sided	
Original Orientation	Top Edge on Top	
Size	Automatic	
Mixed size	On	
Skip Blank Pages	No	

- **Copie** - Predefinire il numero di copie disponibili 1-99.
- **Colore** - Scala cromatica del file in uscita. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Colore
 - Monocromatico
 - Automatico
- **Faccia-retro** - Opzioni di scansione su un solo lato e su entrambi i lati. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Solo fronte
 - Fronte-retro
 - Da 1 lato a 2 lati
 - Da fronte-retro a fronte singolo
- **Orientamento originale** - Determina l'orientamento della pagina nel file di output. La posizione della carta è relativa alla persona che si trova davanti al dispositivo di stampa. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Bordo superiore in alto: la pagina viene visualizzata in posizione orizzontale (con il bordo superiore della pagina opposto alla persona).
 - Bordo superiore a sinistra: la pagina viene visualizzata in posizione verticale (il bordo superiore della pagina si trova sul lato sinistro di chi si trova davanti alla stampante).
- **Dimensioni** - Dimensioni del documento da scansionare. Determina le dimensioni dell'area di scansione; pertanto, dovrebbe corrispondere alle dimensioni effettive del foglio da scansionare. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Automatica
- A3
- A4
- A5
- A6
- B4
- B5
- Lettera
- Legal
- Dichiarazione
- Oficio II
- **Salta le pagine vuote** - Con questo parametro è possibile scegliere di saltare le pagine vuote nel documento copiato. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Impostazione predefinita
 - Sì
 - No
- **Formati misti** - Questo parametro abilita il riconoscimento automatico del formato della carta quando durante la copia vengono utilizzati fogli di formati diversi.
 - Sì: il parametro relativo al formato della carta di uscita verrà ignorato e sarà il dispositivo stesso a determinarlo in base alle dimensioni dell'immagine acquisita.
 - No: È necessario impostare il formato della carta in uscita (qualsiasi opzione tranne "Auto") e l'immagine verrà ingrandita e scansionata allo stesso formato.
 - Impostazione predefinita

 La funzione "Easy Copy" presenta una limitazione in Sharp Luna, ovvero che viene conteggiata nei contatori della macchina come scansione + stampa. In MyQ X, il lavoro viene conteggiato come copia.

7.7 Easy Fax

Invio fax in due passaggi. È possibile definire i parametri del fax in MyQ.

Con la funzione Easy Fax, gli utenti possono inviare via fax i propri documenti scansionati in soli due passaggi; tutto ciò che devono fare è toccare il pulsante Easy Fax sulla schermata iniziale dell'Embedded Terminal e quindi digitare il numero di fax.

Aggiungendo più nodi di azione Easy Fax e assegnando i diritti a diversi utenti o gruppi, è possibile creare una varietà di opzioni di invio via fax per gli utenti e i gruppi selezionati

Nella scheda **"Parametri"**, è possibile scegliere tra una serie di opzioni per ciascun parametro. Tutti i parametri dipendono dalle funzionalità specifiche del tipo di dispositivo di stampa. Pertanto, alcuni valori potrebbero non essere disponibili su macchine specifiche.

7.7.1 Parametri di Easy Fax

- **Risoluzione fax** - Risoluzione del file fax in uscita. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Normale
 - Fine
 - Super fine
 - Ultra fine
- **Immagine originale** - Determina il modo in cui il dispositivo di stampa elaborerà la pagina scansionata. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Testo + Foto
 - Foto
 - Testo
- **Densità** - Densità dell'immagine nel file di output. Più alto è il valore, più scura risulterà l'immagine. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - Automatica
 - Minimo
 - Inferiore
 - Bassa
 - Normale
 - Alto
 - Superiore
 - Massima
- **Dimensioni** - Dimensioni dell'input digitalizzato. Determina le dimensioni dell'area di scansione; pertanto, dovrebbe corrispondere alle dimensioni effettive del documento digitalizzato. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni:
 - A3
 - A4
 - A5
 - A6
 - B4
 - B5

- B6
- Ledger
- Lettera
- Formato legale
- Rendiconto
- Oficio II
- Automatico
- **Orientamento originale** - Determina l'orientamento della pagina nel file di output. La posizione della carta è relativa alla persona che si trova di fronte al dispositivo di stampa. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Bordo superiore in alto
 - Bordo superiore a sinistra

7.7.2 Limitazioni

- La scansione continua è possibile e viene selezionata automaticamente solo dal piano di scansione tramite le finestre di dialogo native dell'interfaccia utente. Non è disponibile sull'ADF.
- Easy Fax supporta solo la modalità "Faccia singola". La modalità fronte-retro (duplex) non è disponibile con Easy Fax.

Prevenire comportamenti indesiderati quando la linea telefonica non è collegata

Seguire la procedura riportata di seguito per evitare comportamenti indesiderati quando la linea telefonica non è collegata.

1. Accedere **all'interfaccia utente web del dispositivo > Impostazioni > Fax >**

Configurazione fax e configurare le seguenti impostazioni:

- **Abilita rilevamento linea collegata:** Abilitato
- **Trasmissione fax:** Analogica

2. Accedere **all'interfaccia utente web del dispositivo > Impostazioni > Fax >**

Configurazione fax > Impostazioni registro fax e configurare le seguenti impostazioni:

- **Registro errori di ricezione:** Stampa in caso di errore

Settings > Fax > Fax Setup

Fax Setup

General Fax Settings

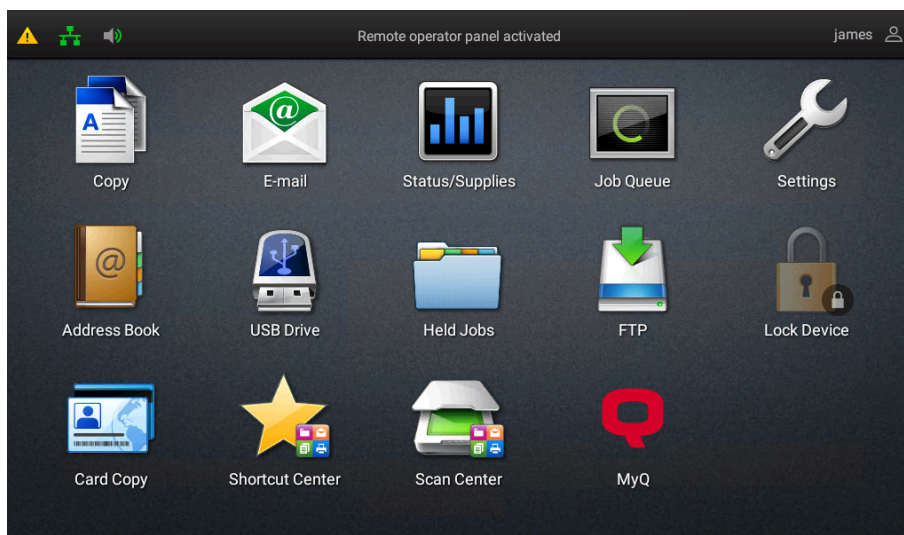
Fax Name	29	
Fax Number	2000000000	Valid Characters: 0-9, +, and space.
Fax ID	Fax Name	
Memory Use	Equal	
Cancel Faxes	Allow	
Fax Number Masking	Off	When number masking is on, the Redial button is disabled.
Digits to Mask	0	Range: 0-58
Enable Line Connected Detection	☒	
Optimize Fax Compatibility	Start	
Fax Transport	Analog	A fax card must be installed to use Analog Fax. The etherFAX option requires subscription.

Fax Log Settings

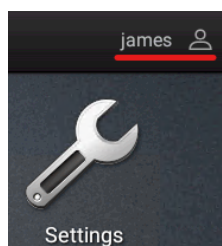
Transmission Log Frequency	Never
Receive Error Log	Print on Error
Auto Print Logs	☒
Log Paper Source	Tray 1
Logs Display	Remote Fax Name
Enable Job Log	☒
Enable Call Log	☒
Log Output Bin	Standard Bin

7.8 Pannello di sblocco

Sblocca il pannello del dispositivo di stampa e apre la schermata nativa del dispositivo. Qui è possibile utilizzare operazioni del pannello come Copia dal pannello, Scansione dal pannello o operazioni USB.



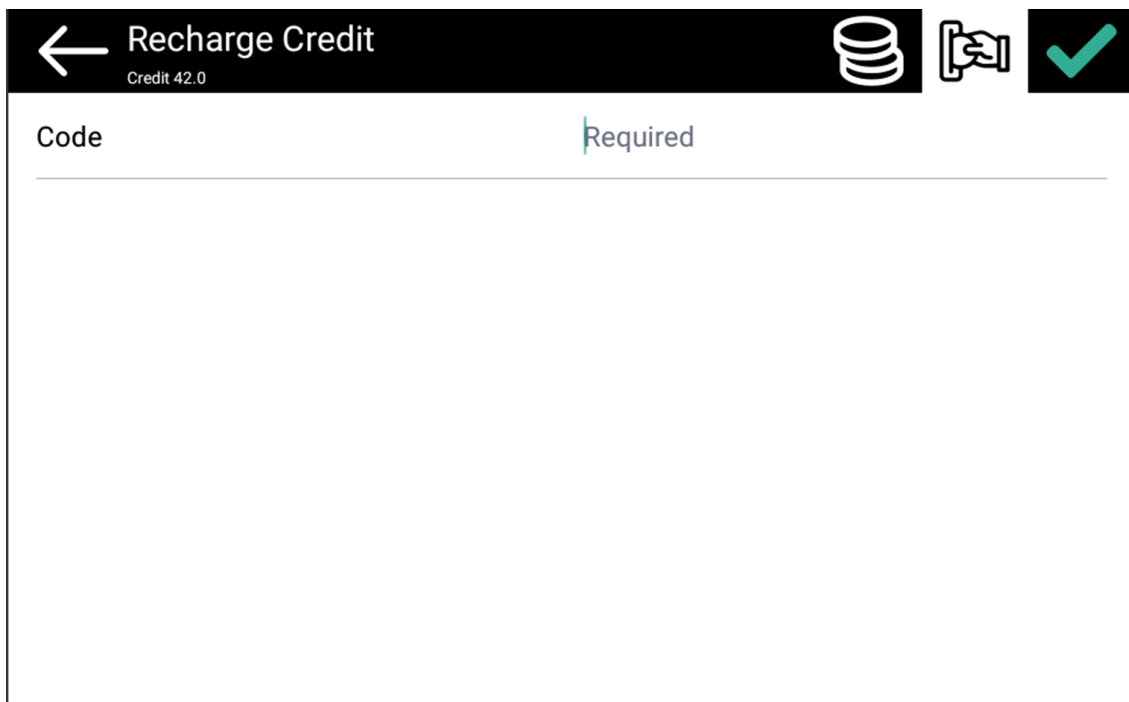
Per tornare al menu principale, è possibile utilizzare l'icona MyQ sul pannello del dispositivo. Per disconnettersi dal pannello nativo, l'utente deve premere il nome utente nell'angolo in alto a destra.



7.9 Ricarica credito

Questa azione consente di ricaricare il credito sul terminale.

Dopo aver toccato l'azione **«Ricarica credito»**, si apre la schermata «Ricarica credito» e l'utente connesso può inserire un codice di ricarica dal proprio voucher.



Gli utenti possono visualizzare i prezzi delle diverse configurazioni di una pagina stampata toccando le **monete** nell'angolo in alto a destra dello schermo.

7.10 Cartelle

Le azioni del terminale possono essere inserite in cartelle. Le cartelle possono essere utilizzate per ottimizzare il layout della schermata del terminale o per consentire agli utenti di accedere a un numero maggiore di azioni. Ad esempio, è possibile inserire più azioni Easy Scan con destinazioni diverse in un'unica cartella Easy Scan.

Un altro esempio consiste nel lasciare le azioni del terminale più importanti sulla schermata iniziale e collocare le restanti in una cartella **"Azioni aggiuntive"**.

- ✓ Le cartelle vuote non vengono visualizzate sullo schermo del terminale. Se nella cartella è presente un solo elemento, viene visualizzato l'elemento anziché la cartella.

7.11 Flusso di lavoro esterno

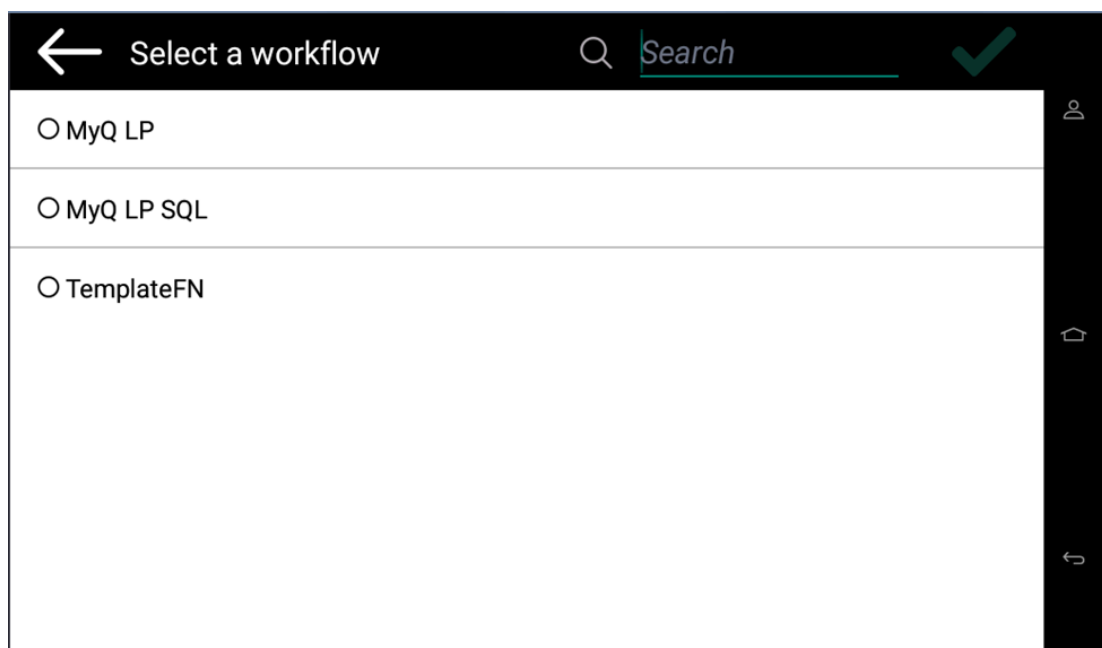
Toccando questa azione del terminale, gli utenti vengono collegati a fornitori esterni di flussi di lavoro, come ScannerVision. Il flusso di lavoro garantisce che l'utente esegua determinate azioni predefinite prima che il documento venga scansionato.



Il flusso di lavoro esterno richiede Print Server MyQ 10.2 patch 10 o versioni successive.

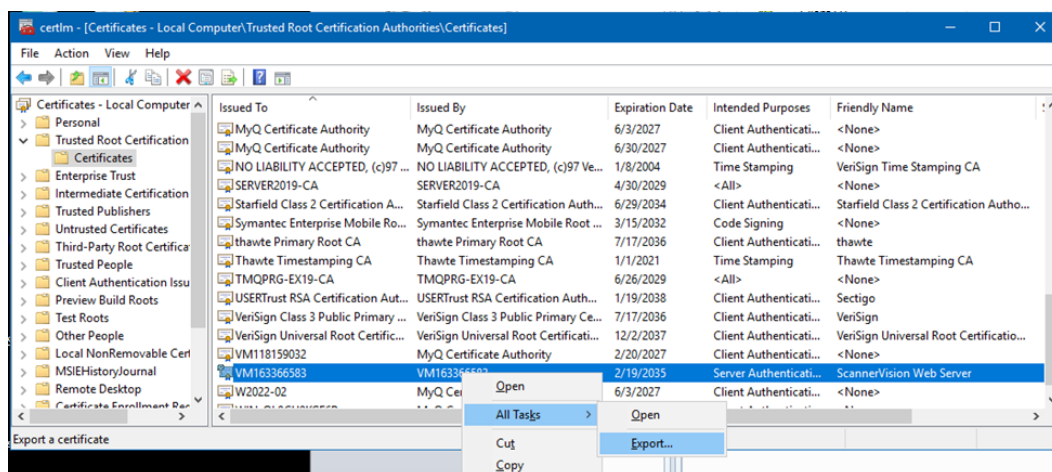
Un flusso di lavoro esterno consente la connessione a fornitori esterni come ScannerVision. Il flusso di lavoro si basa su flussi di lavoro di profili di scansione esistenti, mentre l'elaborazione viene trasferita da MyQ a un server esterno.

Il flusso di lavoro esterno può fornire all'Embedded Terminal le impostazioni di scansione e i metadati che devono essere compilati prima dell'esecuzione della scansione. Le domande vengono mostrate all'utente una alla volta e sono impostate specificatamente per ogni flusso di lavoro.



7.11.1 Utilizzare ScannerVision come flusso di lavoro esterno

1. Esportare il certificato del server web di ScannerVision con la chiave privata.



2. Installare il certificato ScannerVision esportato sul sistema in cui è installato il server MyQ.
3. Sul Print Server MyQ, eseguire la Manutenzione del sistema. Andare su **Impostazioni > Pianificatore di attività > Manutenzione del sistema** e fare clic su **Esegui**.
4. Riavvia tutti i servizi MyQ. Apri **MyQ Easy Config**, vai su **Servizi** e fai clic su **Riavvia tutto**.

7.11.2 Limitazioni

- L'unico metodo di autenticazione supportato per il client sul server ScannerVision è **"Nessuno"**. I metodi di autenticazione MyQ o ScannerVision non sono supportati.

Per ulteriori informazioni, consultare la sezione (10.2-it) I flussi di lavoro intelligenti di MyQ nella guida del Print Server MyQ.

7.12 Copia della scheda di identificazione

Toccando questa azione, gli utenti possono creare una copia di entrambi i lati di una scheda di identificazione su un'unica pagina.

È possibile impostare i seguenti parametri:

- **Copie** - Numero di copie stampate.
- **Colore**: selezionare tra a colori, monocromatico o scala di grigi.
- **Formato**: selezionare tra A4, A5 e Letter.

 ID Card Copy 

Copies	 1 
Color	Auto 
Size	A4 

Place the front of the ID card to the platen

Quando si copia una scheda di identificazione utilizzando l'Embedded Terminal, le immagini del fronte e del retro vengono stampate affiancate in orientamento orizzontale e allineate a destra.

Il layout potrebbe differire dalle copie delle schede di identificazione realizzate tramite il pannello nativo.

8 Scan to Me

MyQ è in grado di inviare automaticamente i documenti scansionati a una cartella specificata o a un indirizzo e-mail appartenente all'utente che esegue la scansione, grazie alla funzione **"Scan to Me"**.

Con questa funzione abilitata, MyQ funge da server di posta elettronica: riceve un lavoro di scansione dai dispositivi di stampa tramite il protocollo SMTP, rileva il dispositivo da cui proviene il lavoro, individua l'utente attualmente connesso al dispositivo e invia il lavoro alla sua cartella o al suo indirizzo e-mail (a seconda delle impostazioni dell'utente).

Innanzitutto, è necessario configurare la funzione sul server MyQ e sul dispositivo di stampa per consentire agli utenti MyQ di utilizzare tutte le opzioni di scansione. Successivamente, è necessario fornire agli utenti gli indirizzi e-mail dei destinatari, a cui possono inviare i documenti scansionati.

"Scan to Me" è una funzionalità che consente agli utenti di inviare i file scansionati al proprio indirizzo e-mail, registrato nella Rubrica.

8.1 Configurazione di "Scan to Me"

La configurazione della funzione **"Scan to Me"** prevede i seguenti passaggi:

- Abilitare e configurare la scansione sul server MyQ.
- Configurare SMTP sul dispositivo di stampa.
- Impostare le destinazioni per gli utenti MyQ sul server MyQ.

8.1.1 Abilitare e configurare la scansione sul server MyQ

 Per ulteriori dettagli, consultare la guida ["Scan to Me"](#)¹⁷ sul Print Server MyQ.

8.1.2 Configurare SMTP sul dispositivo di stampa

La funzione di scansione richiede l'abilitazione del protocollo SMTP, l'impostazione dell'indirizzo del server SMTP e l'inserimento di un indirizzo e-mail del mittente nell'interfaccia web del dispositivo di stampa. Per informazioni su come accedere all'interfaccia web del dispositivo di stampa e individuare le impostazioni specifiche, consultare il manuale del dispositivo di stampa.

Per configurare la connessione e-mail nel **menu Admin**:

17. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/scan-to-me>

1. Accedere al **menu Admin**.
2. Selezionare **Impostazioni - E-mail**.
3. Utilizzare le impostazioni mostrate nell'immagine sottostante, sostituendo il **gateway SMTP primario** con il proprio server.

E-mail

⌵ E-mail Setup

For more information on setting up E-mail, go to the [Lexmark Information Center](#).

Primary SMTP Gateway Required.

Primary SMTP Gateway Port Range: 1-65535. Default = 25.

Secondary SMTP Gateway

Secondary SMTP Gateway Port Range: 1-65535. Default = 25.

SMTP Timeout Range: 5-30 seconds

Reply Address Required to Test Connection.

Always use SMTP default Reply Address ☐

Use SSL/TLS

Require Trusted Certificate ☒

SMTP Server Authentication

Device-Initiated E-mail Required for sending e-mail alerts and forwarding faxes.

User-Initiated E-mail

Use Active Directory Device Credentials ☐

Device Userid

Device Password

Kerberos 5 Realm Required for some Authentication Types.

NTLM Domain Required for NTLM Authentication.

Disable "SMTP server not set up" error ☐

[SMTP Connection Log](#)

Connection test supports device-based authentication.

Impostare le destinazioni per gli utenti MyQ sul server MyQ

 Per ulteriori dettagli, consultare la sezione "[Impostazione delle destinazioni per gli utenti MyQ sul server MyQ Print¹⁸ Server](#)" nella guida MyQ Print Server.

8.2 Utilizzo di Scan to Me

Per inviare l'e-mail alla destinazione desiderata, la scansione deve essere indirizzata a uno specifico indirizzo e-mail del destinatario. Esistono due opzioni per consentire agli utenti MyQ di inviare le scansioni a tale indirizzo: fornire loro il rispettivo indirizzo e-mail del destinatario oppure predefinire tali indirizzi e-mail nell'interfaccia utente web del dispositivo di stampa.

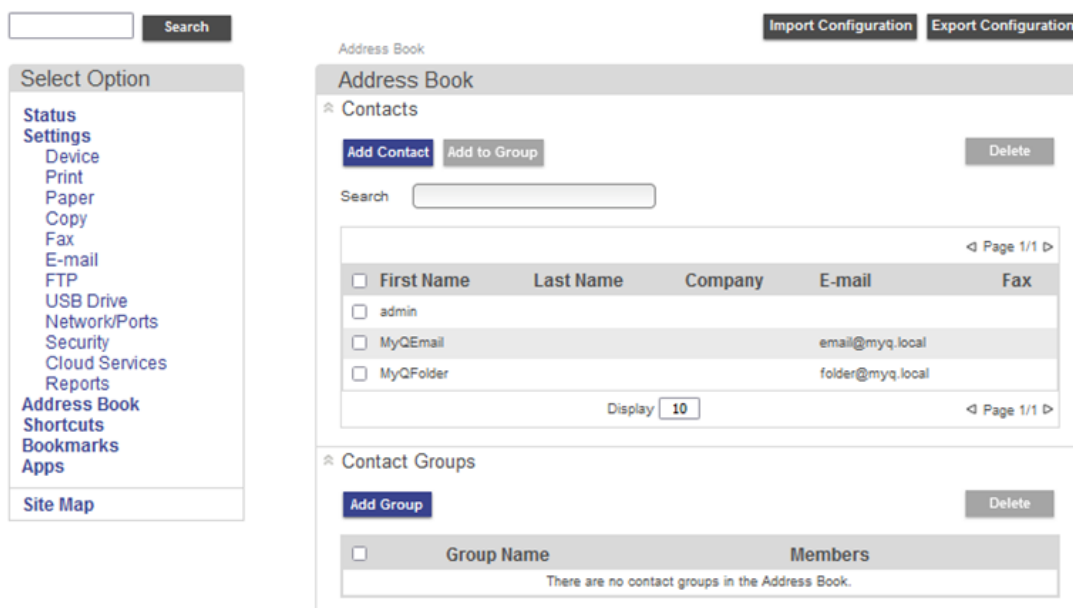
Indirizzi e-mail per la funzione "Scan to Me"

- **Invio delle scansioni all'indirizzo e-mail principale dell'utente** - Il documento scansionato viene inviato all'indirizzo e-mail dell'utente impostato nella casella di testo "E-mail" nel pannello delle proprietà utente. L'indirizzo e-mail del destinatario deve essere *email@myq.local*.
- **Invio delle scansioni ad altri indirizzi e-mail** - Il documento scansionato viene inviato a tutti gli indirizzi e-mail specificati nella casella di testo "**Archiviazione scansioni dell'utente**" (gli indirizzi multipli sono separati da virgole) nel pannello delle proprietà dell'utente. L'indirizzo e-mail del destinatario deve essere *folder@myq.local*.
- **Archiviazione delle scansioni nella cartella di archiviazione dell'utente** - È necessario creare una cartella condivisa e assicurarsi che MyQ abbia accesso a tale cartella. Successivamente, inserire il percorso della cartella nella casella di testo "**Archiviazione scansioni dell'utente**". Il documento scansionato viene inviato a MyQ e quindi archiviato nella cartella condivisa tramite il protocollo SMB. Il nome del file del documento archiviato è composto dal nome dell'account utente, dalla data e dall'ora in cui è stata inviata la scansione. L'indirizzo e-mail del destinatario deve essere *folder@myq.local*.

Elenco delle destinazioni MyQ sul dispositivo di stampa

Gli indirizzi predefiniti per la destinazione e-mail (*email@myq.local*) e per la cartella di destinazione (*folder@myq.local*) devono essere registrati tramite l'interfaccia utente web del dispositivo > Rubrica, affinché siano accessibili.

18. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/scan-to-me>



8.2.1 Risoluzione dei problemi

Nel caso in cui Panel Scan non sia disponibile, nel log del server MyQ viene visualizzato il messaggio *"Un allegato non contiene l'identificatore di data e ora. Impossibile rilevare il proprietario della scansione."* Seguire questi passaggi per risolvere il problema:

1. Aprire il file *config.ini*.
2. Aggiungere il valore

```
[LexmarkPackage]
disableScanStartDate=1
```
3. Salvare il file *config.ini*
4. Riavvia tutti i servizi in MyQ Easy Config.

9 Contabilità

Per le impostazioni di contabilità degli utenti, nella scheda Impostazioni **di contabilità**, nella sezione **Generale**, l'amministratore di MyQ può impostare:

- **la modalità di contabilità** che MyQ utilizzerà:
 - **Gruppo di contabilità** - Questa opzione è selezionata per impostazione predefinita. In questa modalità, tutte le quote sono disponibili e possono essere utilizzate.
 - **Centro di costo**: in questa modalità viene utilizzato solo il conto di pagamento selezionato (centro di costo).
- **la Priorità del conto di pagamento**, che si applica ai terminali che non supportano la selezione dei conti di pagamento da parte degli utenti e alle code dirette senza l'opzione MyQ Desktop Client. In questi casi viene sempre utilizzato il conto di pagamento con la priorità più alta:
 - Credito
 - Quota

Per ulteriori dettagli, consultare la sezione "[Impostazioni di contabilità](#)"¹⁹ nella guida di MyQ Print Server.

 Se il credito o la quota di un utente si esauriscono durante la copia, l'operazione si interrompe. Tuttavia, a seconda della velocità del dispositivo, potrebbero verificarsi alcune pagine in eccesso.

Se la modalità "**Centro di costo**" è abilitata, viene visualizzata una schermata di selezione del centro di costo se all'utente sono assegnati più centri di costo.

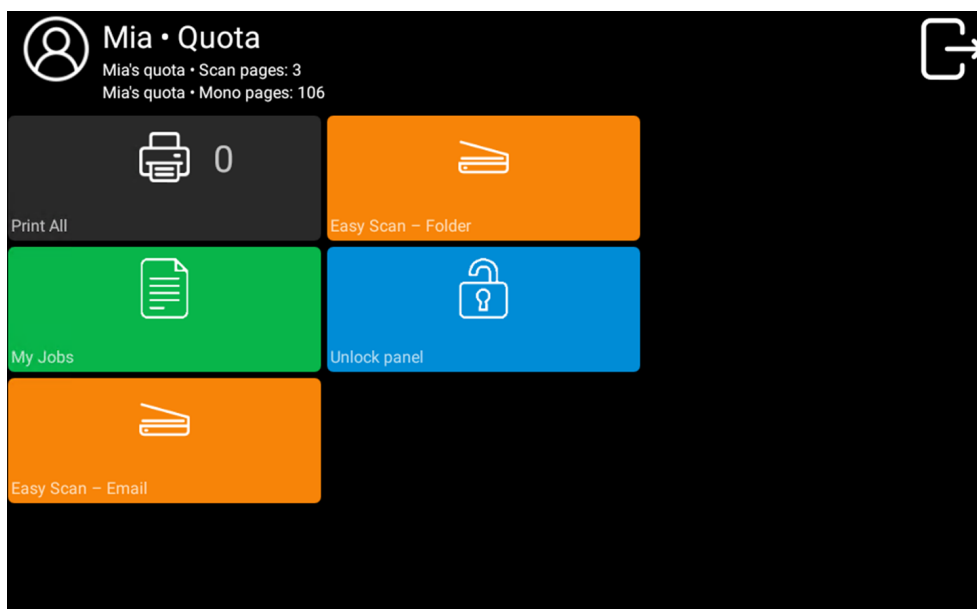
19. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/accounting-settings>


Select Account

☐ Local credit account (3.4)

☐ Quota (10648 total / 35 color / 106 mono / 3 scan)

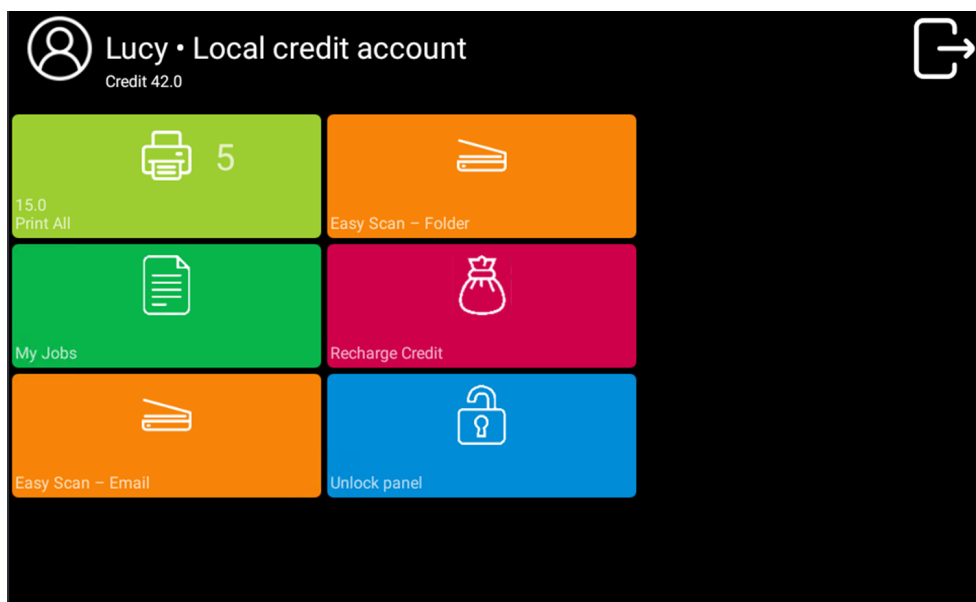
Se l'utente dispone di un solo centro di costo, la schermata di selezione non viene visualizzata e tale centro di costo viene assegnato automaticamente all'utente. Il nome del centro di costo assegnato viene visualizzato accanto al nome completo dell'utente.



9.1 Crediti

Con la contabilità del credito attivata, gli utenti devono disporre di un importo sufficiente di credito sul proprio conto per poter stampare, copiare e scansionare. Nella schermata iniziale dell'Embedded Terminal possono visualizzare il credito

residuo. Se sull'Embedded Terminal è disponibile l'azione **“Ricarica credito”**, gli utenti possono ricaricare il proprio credito inserendo un codice da un voucher di ricarica direttamente su qualsiasi Embedded Terminal.



Per ulteriori informazioni, consultare la sezione "[Credito](#)"²⁰ nella guida di MyQ Print Server.

 Se il credito o la quota di un utente si esauriscono durante la copia, l'operazione si interrompe. Tuttavia, a seconda della velocità del dispositivo, potrebbero verificarsi alcune pagine in eccesso.

9.1.1 Ricarica del credito

Dopo aver toccato l'azione **“Ricarica credito”**, si apre la schermata “Ricarica credito” e l'utente connesso può inserire un codice di ricarica dal proprio voucher.

20. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/credit>



Recharge Credit

Credit 42.0



Code

Required



\$100.00

Valid till
06/23/2017

630551411108

Gli utenti possono visualizzare i prezzi delle diverse configurazioni di una pagina stampata toccando l'icona **"Monete"** nell'angolo in alto a destra dello schermo.


Recharge Credit
Credit 42.0



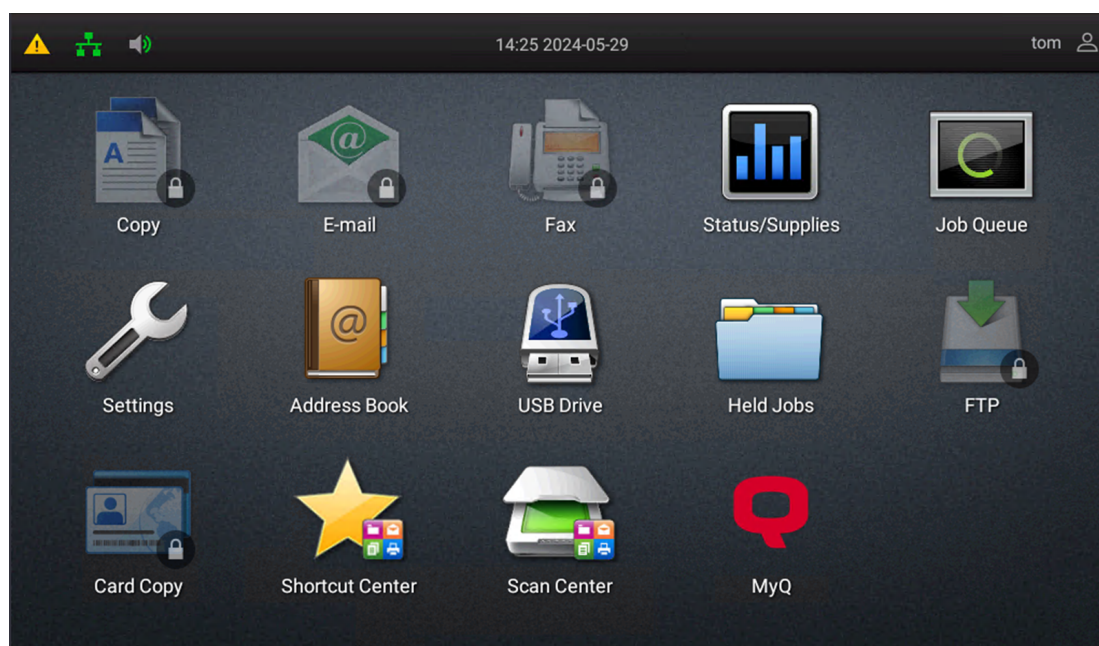
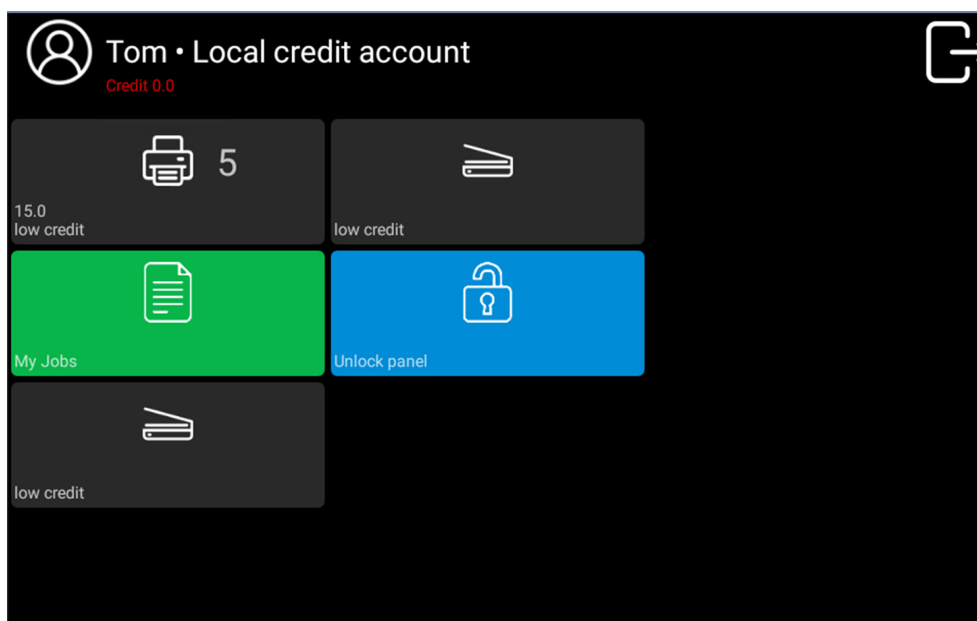

Page Format
A4


	1-sided		2-sided	
	Black & White	Color	Black & White	Color
Print	1.0	3.0	1.0	3.0
Copy	1.0	3.0	1.0	3.0
Scan	1.0			

9.1.2 Utilizzo delle azioni del terminale con credito insufficiente

Se in MyQ è abilitata la ricarica del credito tramite voucher, gli utenti possono comunque visualizzare le azioni per le quali non dispongono di credito sufficiente. Tuttavia, se toccano il pulsante di un'azione specifica, vengono immediatamente reindirizzati alla schermata **“Ricarica credito”**.

Se la ricarica del credito tramite voucher è disabilitata in MyQ e un utente non dispone di credito sufficiente, tutte le azioni che richiedono credito non sono disponibili e i pulsanti corrispondenti risultano disattivati.



9.1.3 Cosa succede quando un utente esaurisce il credito durante la copia, la scansione o l'invio di un fax

L'operazione di copia si interrompe, sebbene sia possibile stampare o copiare ancora alcune pagine, a seconda della velocità del dispositivo di stampa. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare la funzione di copia del pannello.

Il primo lavoro di scansione o di invio via fax viene sempre portato a termine. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare l'azione di copia dal pannello.

Lavori di stampa con informazioni aggiuntive provenienti dal parser dei lavori

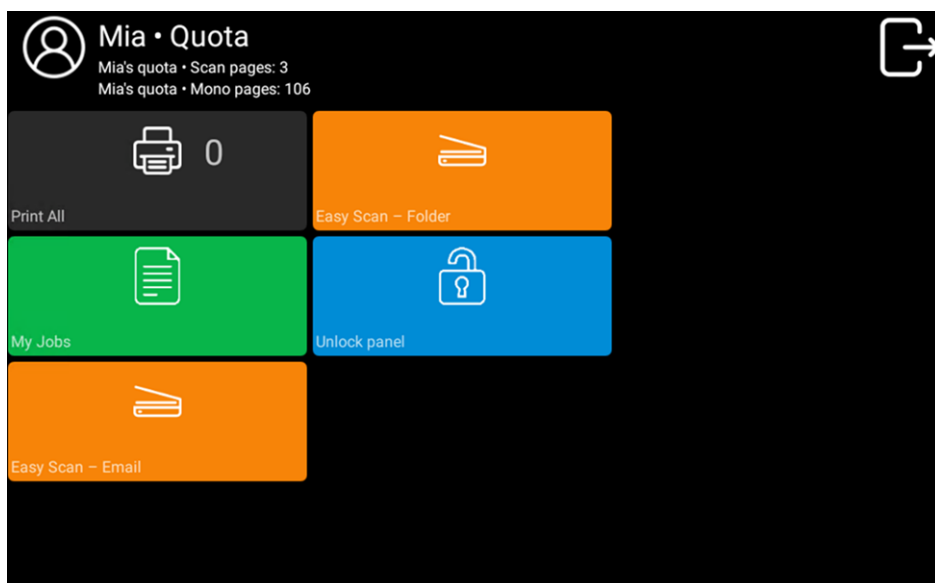
I lavori di stampa ricevuti con il parser dei lavori attivato includono informazioni aggiuntive quali il numero di pagine, il colore e il prezzo.

I lavori a pagamento non possono essere stampati a meno che gli utenti non dispongano di un credito sufficiente. Gli utenti non possono utilizzare l'azione "Stampa tutto" quando il prezzo complessivo di tutti i lavori di stampa a pagamento è superiore al loro credito.

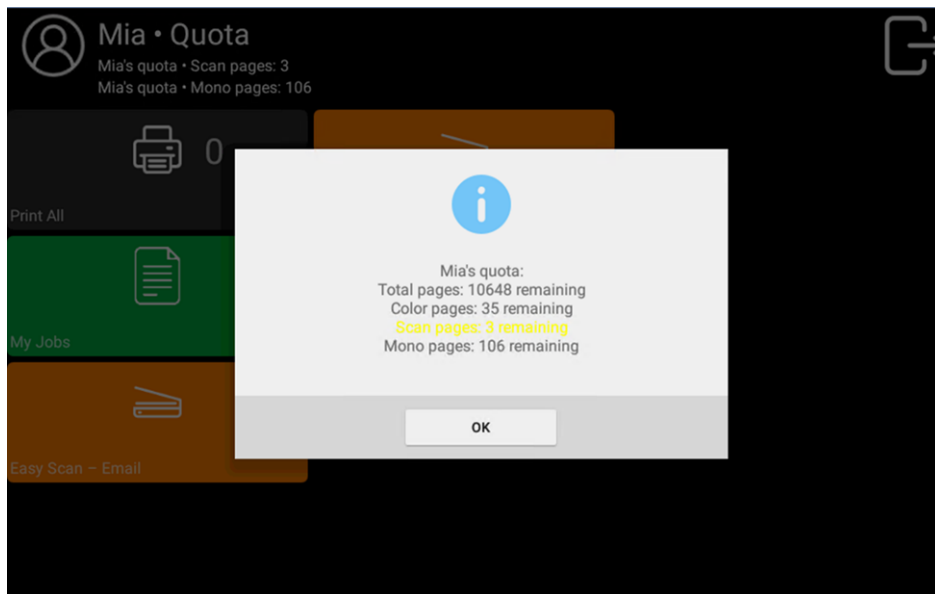
Se un lavoro non include informazioni aggiuntive provenienti dal parser dei lavori, gli utenti possono avviarlo purché il loro credito non sia pari o inferiore a 0.

9.2 Quota

Con la funzione **Quota** attivata, gli utenti non possono stampare, copiare o scansionare dopo aver raggiunto o superato il proprio limite di quota. Possono visualizzare le loro quote attuali nella propria sessione sul Embedded Terminal.



Gli utenti possono fare clic sulle quote visualizzate sul terminale; si aprirà una finestra a comparsa con informazioni dettagliate su tutte le quote loro assegnate.



Il comportamento dell'Embedded Terminal dipende dalle impostazioni delle quote in MyQ. Durante la configurazione **delle quote** nell'interfaccia di amministrazione Web di MyQ, è possibile disabilitare una o più operazioni una volta raggiunta o superata la quota:

- Se il **valore monitorato** è *Costo*, selezionarle nella sezione **Disabilita operazioni**. Le opzioni disponibili sono *Stampa*, *Copia*, *Stampa a colori*, *Copia a colori* e *Scansione*.
- Se il **valore monitorato** è *Pagine*, selezionare la casella di controllo **Disabilita operazione** e l'operazione che ha raggiunto il limite verrà disabilitata.
- Selezionare la casella di controllo "**Interrompi il lavoro corrente al raggiungimento della quota**" se si desidera interrompere il lavoro corrente al raggiungimento della quota. Se sono selezionate sia "**Disabilita operazione**" che "**Termina il lavoro corrente al raggiungimento del limite**", il lavoro verrà interrotto al raggiungimento della quota e l'utente verrà reindirizzato alla schermata iniziale di MyQ. Se "**Disabilita operazione**" è selezionata e "**Termina il lavoro corrente al raggiungimento del limite**" non lo è, il lavoro corrente verrà portato a termine e l'utente verrà reindirizzato alla schermata iniziale di MyQ. L'azione non è supportata dalla quota di scansione.
- Le quote che disabilitano la scansione non possono essere applicate immediatamente.

i Per ulteriori informazioni, consultare la sezione "**Quota**"²¹ nella guida del Print Server MyQ.

21. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/quota>

 Se il credito o la quota di un utente si esauriscono durante la copia, l'operazione si interrompe. Tuttavia, a seconda della velocità del dispositivo, potrebbero verificarsi alcune pagine in eccesso.

9.2.1 Azione intrapresa quando un utente raggiunge una quota con applicazione immediata

L'operazione di copia si interrompe, sebbene sia possibile stampare o copiare ancora alcune pagine, a seconda della velocità del dispositivo di stampa. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare l'azione **"Copia dal pannello"**. Il primo lavoro di scansione o fax viene sempre portato a termine. L'utente può rimanere sul pannello, ma non può più utilizzare le azioni del pannello.

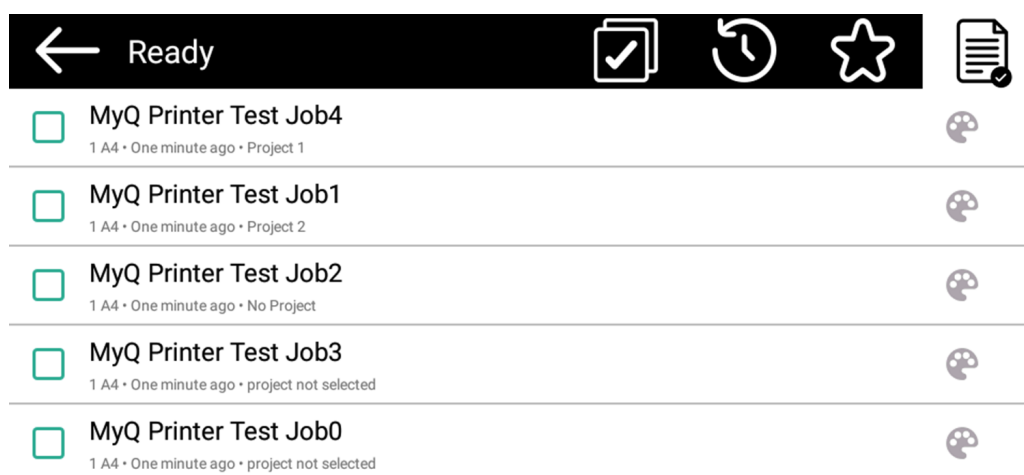
9.2.2 Lavori di stampa con informazioni aggiuntive dal parser dei lavori

I lavori di stampa ricevuti con il parser dei lavori attivato includono informazioni aggiuntive quali il numero di pagine, il colore e il prezzo.

I lavori di stampa che superano la quota non possono essere stampati. Gli utenti non possono utilizzare l'azione **"Stampa tutto"** fintanto che la dimensione complessiva di tutti i lavori di stampa è superiore a quella consentita dalla quota.

9.3 Progetti

Con la funzione di contabilità dei progetti attivata, gli utenti possono assegnare progetti a lavori di stampa, copia e scansione direttamente sullo schermo del terminale integrato. I progetti possono anche essere assegnati a lavori di stampa nella finestra a comparsa di MyQ Desktop Client, nell'interfaccia di amministrazione MyQ Web o nell'applicazione MyQ X Mobile Client.



Per ulteriori informazioni, consultare la sezione [Progetti](#)²² nella guida del Print Server MyQ.

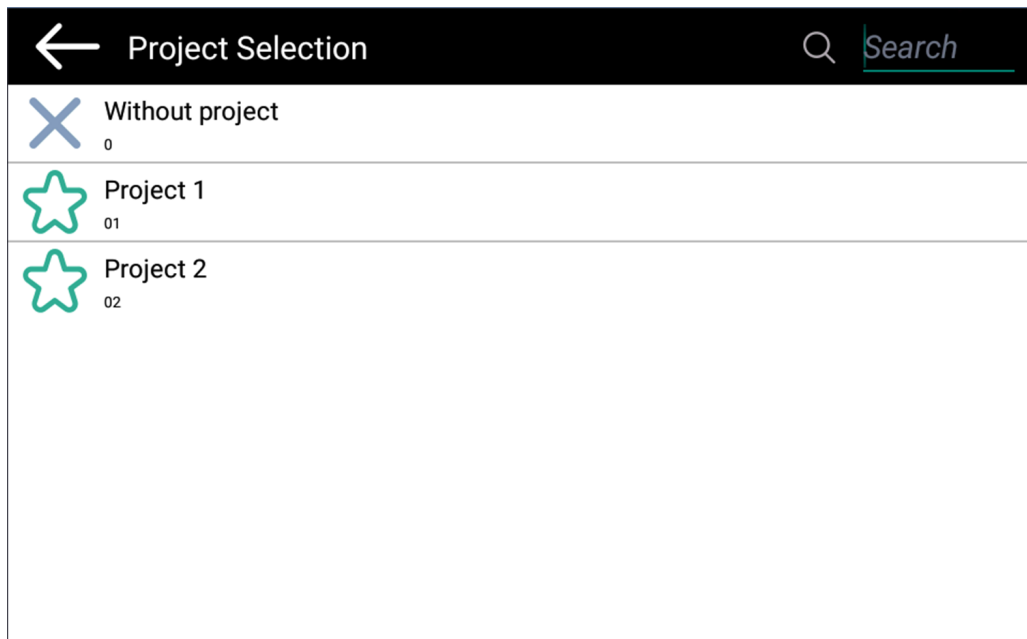
9.3.1 Assegnazione di progetti ai lavori di stampa

I miei lavori

Se un utente desidera stampare un lavoro non assegnato dall'elenco **"I miei lavori"**, viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto e deve selezionare uno dei progetti disponibili (o l'opzione *"Nessun progetto"*, se è consentita la stampa senza progetto) per poterlo stampare.

I lavori di stampa a cui sono stati assegnati dei progetti vengono stampati immediatamente.

22. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/projects>



Stampa tutto

Se a tutti i lavori in coda sono già stati assegnati dei progetti tramite MyQ Desktop Client, l'interfaccia di amministrazione web di MyQ o l'applicazione MyQ X Mobile Client, la stampa inizia immediatamente.

Se sono presenti lavori non assegnati, l'utente viene reindirizzato alla schermata di selezione del progetto immediatamente dopo aver toccato il pulsante **"Stampa tutto"**. Deve selezionare uno dei progetti disponibili (o l'opzione *"Nessun progetto"*, se è consentita la stampa senza progetto) per poter stampare i lavori. Il progetto selezionato (o l'opzione *"Nessun progetto"*) viene assegnato solo ai lavori non assegnati; tutti gli altri lavori mantengono i progetti assegnati in precedenza.

Assegnazione dei progetti nella schermata "Copia dal pannello"

Dopo aver toccato il pulsante **"Copia"** nella schermata **"Copia dal pannello"**, l'utente viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto, dove deve selezionare un progetto (o l'opzione *"Nessun progetto"*). Il progetto viene quindi assegnato a tutti i lavori copiati dal pannello.

Assegnazione dei progetti nella schermata "Scansione pannello"

Dopo aver toccato il pulsante **"Scansione"** nella schermata **"Scansione pannello"**, l'utente viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto, dove deve selezionare un progetto. Il progetto viene quindi assegnato a tutti i lavori scansionati sul pannello.

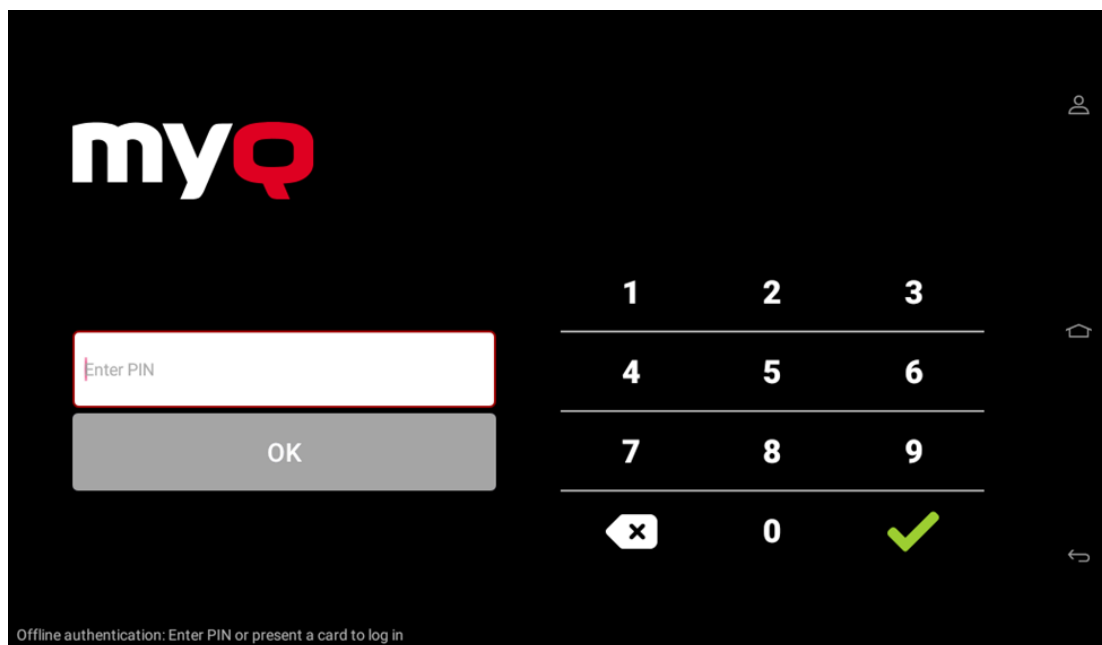
La funzione **"Scansione senza progetto"** è supportata solo per Easy Scan. Non è supportata per la scansione dal pannello.

Assegnazione dei progetti nella schermata "Fax dal pannello"

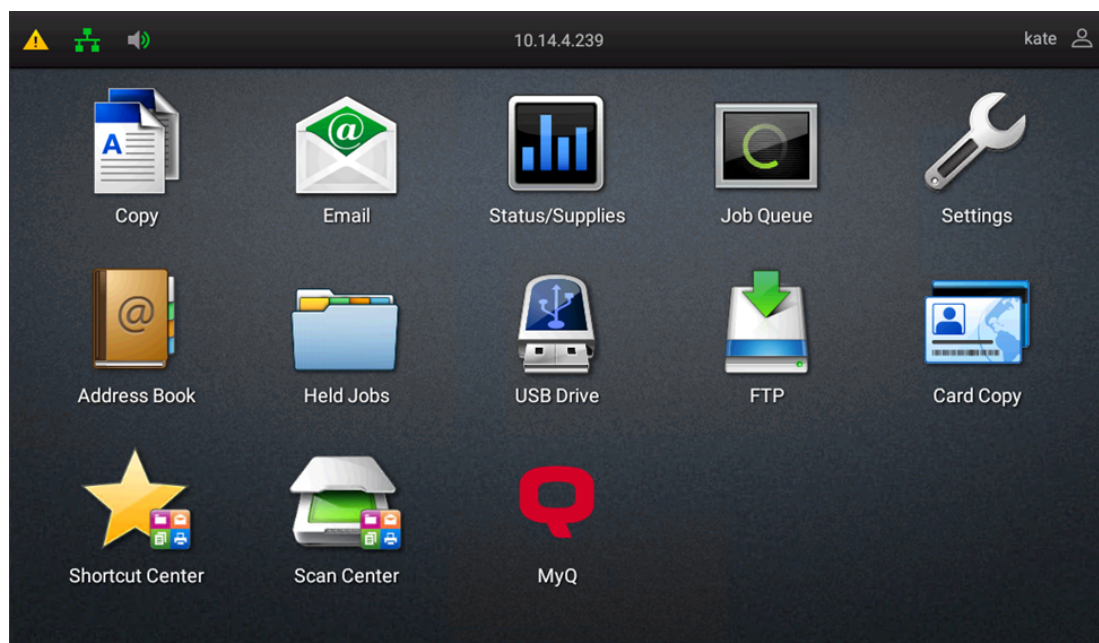
Dopo aver toccato il pulsante **"Fax"** nella schermata **"Fax dal pannello"**, l'utente viene immediatamente reindirizzato alla schermata di selezione del progetto, dove deve selezionare il progetto (o l'opzione *"Nessun progetto"*).

10 Accesso offline

Affinché MyQ funzioni correttamente, è necessaria una connessione di rete affidabile al 100%. I problemi di connessione possono causare gravi difficoltà; ad esempio, gli utenti potrebbero non essere in grado di avviare le proprie sessioni utente sui dispositivi di stampa né di eseguire operazioni di copia, stampa o scansione. La funzione **di accesso offline** previene tali situazioni.



Le informazioni dell'utente, comprese le credenziali, vengono memorizzate nella cache del dispositivo e, se il server non è disponibile, i dati memorizzati nella cache vengono utilizzati per l'autenticazione dell'utente. Gli utenti possono quindi effettuare l'accesso ed eseguire tutte le operazioni native del dispositivo. All'avvio di una sessione utente offline viene visualizzata la schermata nativa di Lexmark.



10.1 Requisiti

- Le trasmissioni UDP devono essere abilitate sulla rete.
- Per un funzionamento ottimale della funzione di accesso offline, è necessario che SSL sia abilitato sul server. SSL è impostato di default durante l'installazione; tuttavia, se per qualsiasi motivo è stato modificato, è possibile reimpostarlo in MyQ Easy Config, nella scheda "Impostazioni".

10.2 Limitazioni

- Sono disponibili solo le operazioni native del pannello (Copia dal pannello, Scansione dal pannello, Stampa USB, Scansione USB, Fax dal pannello).
- La stampa tramite MyQ e la funzione "Stampa tutto" dopo l'accesso non sono supportate.
- Il credito non è supportato.
- La quota non è supportata.
- I progetti non sono supportati.

Per i dettagli sull'abilitazione e la configurazione di questa funzione, consultare la sezione "[Accesso offline](#)"²³ nella guida del Print Server MyQ.

10.2.1 Scansione verso e-mail in modalità di accesso offline

È possibile consentire agli utenti di eseguire la scansione verso e-mail anche quando il server MyQ è offline. In tali casi, gli utenti possono effettuare l'accesso al terminale

23. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/offline-login>

in modalità offline e utilizzare l'azione **"Scansione dal pannello"** per eseguire la scansione verso e-mail. Il terminale memorizza il server SMTP in uscita e invia tutte le e-mail direttamente a questo server. La scansione verso e-mail in modalità offline è supportata da tutti i modelli che supportano Embedded Terminals.

Per abilitare questa funzione, configurare il dispositivo in modo che utilizzi l'indirizzo IP o il nome host del proprio server SMTP.

1. Accedere all'interfaccia utente web del dispositivo *all'indirizzo `http://*indirizzoIPdeldispositivo*`*.
2. Effettua l'accesso e vai su **Impostazioni > E-mail > Configurazione e-mail**.
3. Inserisci l'indirizzo IP o il nome host del server SMTP nel campo **Gateway SMTP primario**.
4. Fare clic su **Salva** per applicare le modifiche.



Le variabili `email@myq.local` e `folder@myq.local` non possono essere utilizzate in modalità offline per la scansione dal pannello con queste impostazioni, poiché la scansione non viene eseguita tramite il server MyQ.

11 Annullamento dei lavori in sospeso

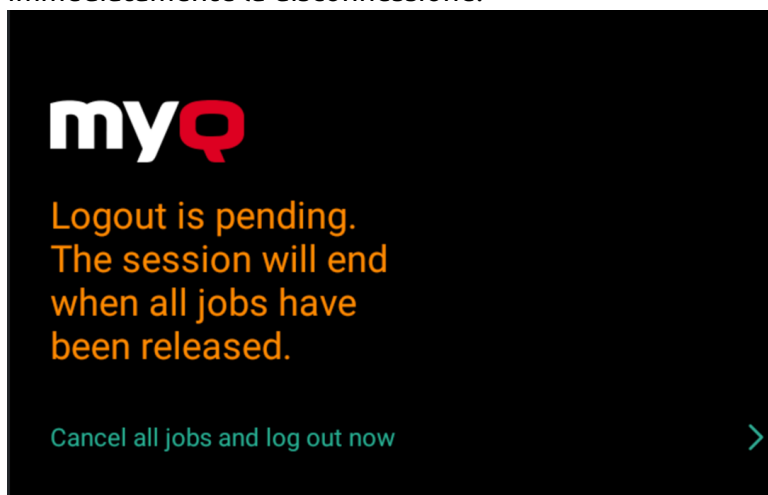
Se un lavoro rimane bloccato a causa di un errore sul dispositivo di stampa, l'utente corrente è comunque in grado di disconnettersi. Il lavoro bloccato impedirà a un altro utente di effettuare l'accesso e verrà stampato automaticamente una volta corretta la causa dell'errore. Tuttavia, ciò può causare un problema di sicurezza se l'utente originale non è più presente per ritirare i propri documenti.

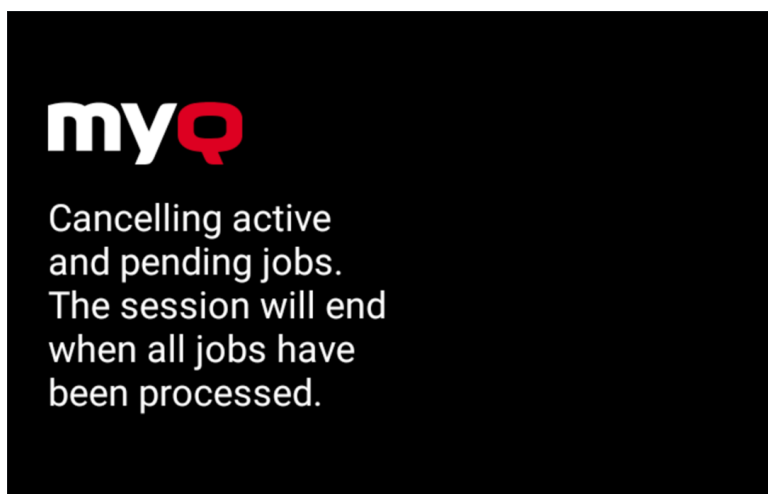
11.1 Elimina i lavori al logout dell'utente

In **Impostazioni > Profilo di configurazione > Terminale > Lexmark** è disponibile l'opzione Elimina i lavori in sospeso al logout; per ulteriori informazioni, consultare la sezione Installazione. Questa opzione consente di annullare tutti i lavori in corso durante il logout. Per motivi di sicurezza, questa opzione è abilitata per impostazione predefinita.

Quando questa funzione è abilitata, il comportamento relativo all'eliminazione dei lavori dopo il logout è il seguente:

- **Logout avviato dal dispositivo** (logout automatico al raggiungimento **del tempo di inattività del pannello di controllo della fotocopiatrice** oppure quando l'utente preme un pulsante di logout sul dispositivo o sullo schermo):
 - Se sul dispositivo sono ancora presenti lavori attivi, viene visualizzata una schermata speciale per informare l'utente della disconnessione in sospeso, che offre la possibilità di annullare tutti i lavori ed effettuare immediatamente la disconnessione.





- Se l'utente non interviene, questa schermata rimane visualizzata fino a quando tutti i lavori di stampa non sono stati stampati; successivamente, l'utente viene disconnesso e viene visualizzata la schermata di accesso a MyQ.
- **Disconnessione manuale tramite il pulsante di disconnessione di MyQ:**
 - Viene visualizzato un messaggio a comparsa con il testo: *«Se esci ora, tutti i lavori in sospeso verranno eliminati. Vuoi davvero uscire? Sì/No»*.
- **Disconnessione manuale tramite scansione della scheda di identificazione:**
 - Viene visualizzato un messaggio a comparsa con il testo: *«Se esci ora, tutti i lavori in sospeso verranno eliminati. Vuoi davvero uscire? Sì/No»*.
- **Disconnessione tramite il client MyQ Mobile:**
 - Viene visualizzato un messaggio a comparsa con il testo: *"Se esci ora, tutti i lavori in sospeso verranno eliminati. Vuoi davvero uscire? Sì/No"*.
- **Inceppamento della carta/Carta esaurita/Errore del dispositivo:**
 - Quando si verifica un inceppamento della carta, l'esaurimento della carta o un altro errore sul dispositivo, l'utente non viene disconnesso automaticamente finché il problema non viene risolto. L'utente può comunque accedere alla schermata iniziale di MyQ dal menu di sistema e disconnettersi utilizzando il pulsante di disconnessione del terminale o strisciando la propria scheda di identificazione; in questi casi, l'operazione viene completata secondo ciascuna modalità di disconnessione descritta sopra.
 - La disconnessione viene avviata automaticamente quando sul server è configurata l'azione **"Disconnetti utente"** nel Registro eventi e i lavori in sospeso vengono annullati.

11.2 Limitazioni

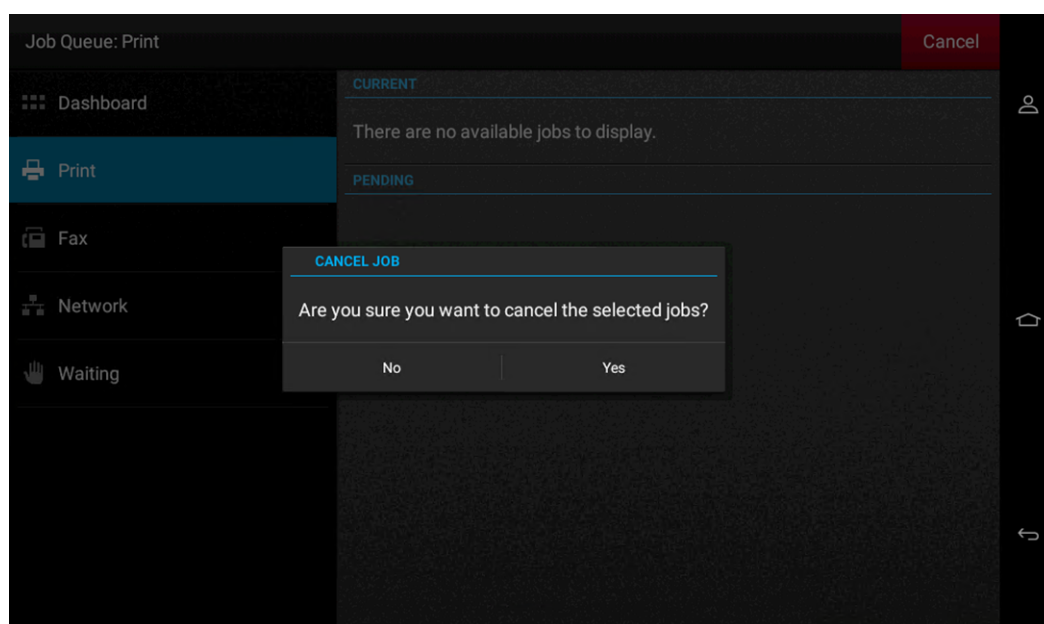
- Verranno annullati tutti i lavori, compresi quelli di altri utenti.
- Questa funzionalità non è supportata in modalità offline.

11.3 Annullamento manuale dei lavori tramite il pulsante "Stato lavoro"

È possibile annullare tutti i lavori in esecuzione dalla schermata "Stato dei lavori". È possibile accedervi tramite la voce "Stato dei lavori" nella schermata nativa del dispositivo.



Premendo questo pulsante si apre la schermata di stato sull'Embedded Terminal, dove è possibile selezionare e annullare i lavori in sospeso. Per accedere a questa schermata, gli utenti devono sbloccare il pannello o utilizzare l'accesso amministratore.



Una volta selezionato un lavoro e premuto **"Annulla"**, si aprirà una finestra di dialogo che chiederà di confermare l'annullamento del lavoro. Selezionare **"Sì"** e il lavoro verrà annullato.

12 Contatti aziendali

Produttore MyQ®	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Praga 9, Repubblica Ceca N. ID 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. è iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale municipale di Praga, n. di fascicolo C 29842 (di seguito denominata "MyQ®")
Informazioni aziendali	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com ²⁴
Assistenza tecnica	support@myq-solution.com ²⁵

24. <mailto:info@myq-solution.com>

25. <mailto:support@myq-solution.com>

Avviso	IL PRODUTTORE NON SARÀ RESPONSABILE DI EVENTUALI PERDITE O DANNI CAUSATI DALL'INSTALLAZIONE O DAL FUNZIONAMENTO DEL SOFTWARE E DELL'HARDWARE DELLA SOLUZIONE DI STAMPA MyQ®. Il presente manuale, il suo contenuto, il design e la struttura sono protetti dal diritto d'autore. La copia o qualsiasi altra forma di riproduzione, totale o parziale, della presente guida o di qualsiasi materiale protetto da diritto d'autore senza il previo consenso scritto di MyQ® è vietata e può essere perseguibile penalmente. MyQ® non si assume alcuna responsabilità per il contenuto del presente manuale, in particolare per quanto riguarda la sua integrità, attualità e idoneità commerciale. Tutto il materiale qui pubblicato ha carattere esclusivamente informativo. Il presente manuale è soggetto a modifiche senza preavviso. MyQ® non è tenuta ad apportare tali modifiche periodicamente né a renderle note, e non è responsabile della compatibilità delle informazioni attualmente pubblicate con l'ultima versione della soluzione di stampa MyQ®.
Marchi	"MyQ®", compresi i relativi loghi, è un marchio registrato di MyQ®. È vietato qualsiasi utilizzo dei marchi di MyQ®, compresi i relativi loghi, senza il previo consenso scritto della società MyQ®. Il marchio e il nome del prodotto sono protetti da MyQ® e/o dalle sue affiliate locali.

myQ X

RISPARMIA TEMPO CON SOLUZIONI DI STAMPA PERSONALIZZATE

MyQ X è una pluripremiata soluzione di gestione della stampa locale o su cloud privato, scelta da milioni di utenti.

50+ milioni

Utenti che si affidano a MyQ

1+ milione

Dispositivi attivi

26+

Marchi supportati

1000+

Partner certificati

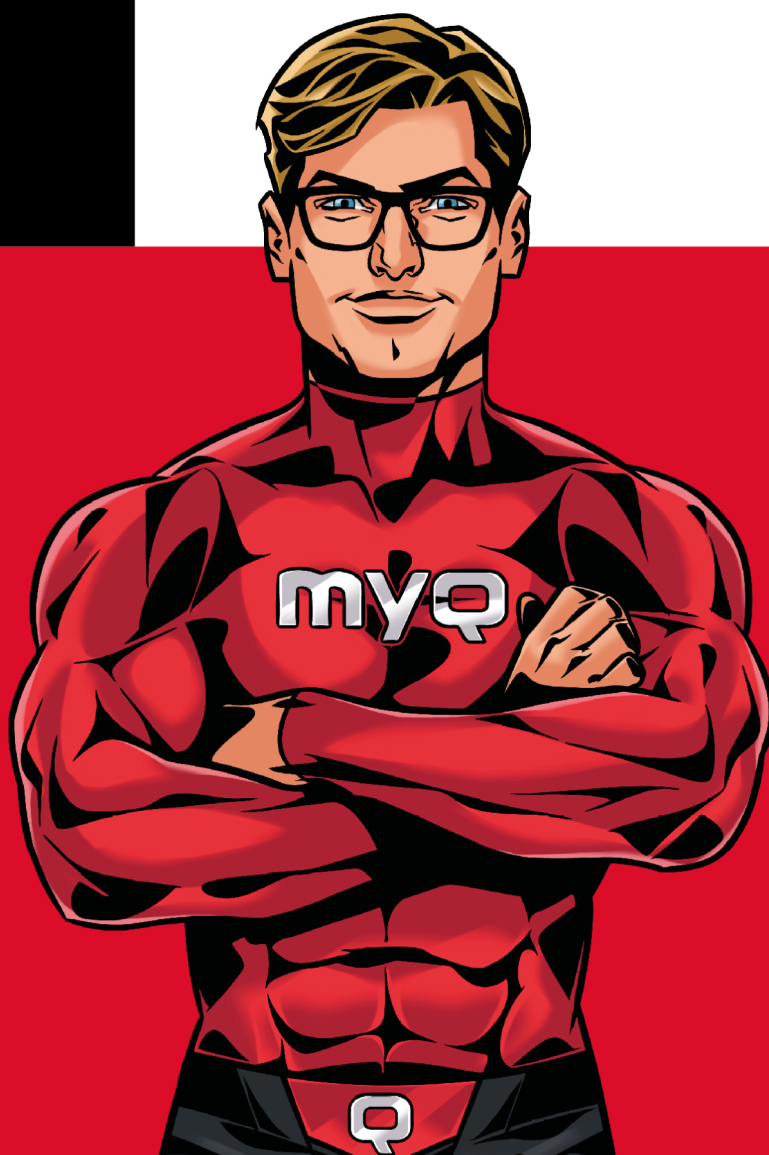
Presente in **140+** paesi



info@myq-solution.com



myq-solution.com



Premi e certificazioni

