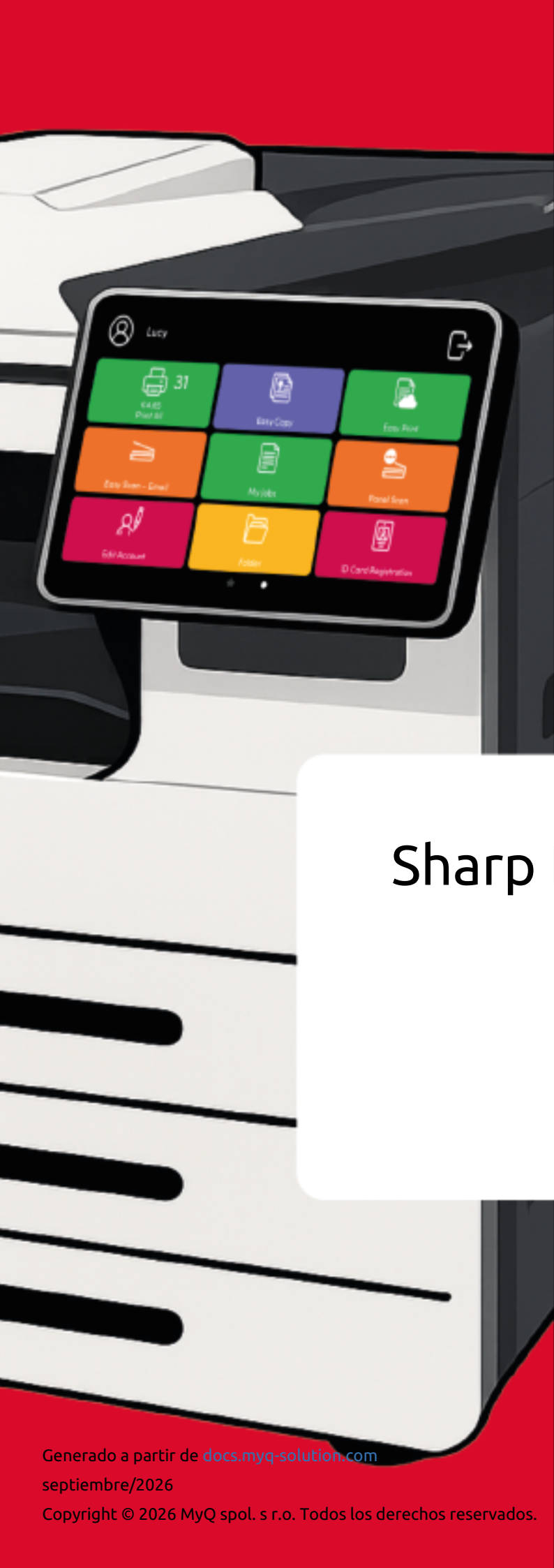




myQ X

Sharp Embedded 10.2

Aviso sobre la traducción

Esta traducción se creó con la ayuda de inteligencia artificial. En caso de discrepancia o ambigüedad, prevalecerá el documento original en inglés.

Tabla de contenido

1	Dispositivos de impresión compatibles	7
2	Instalación	14
2.1	Requisitos.....	14
2.2	Instalación remota mediante la detección de impresoras.....	15
2.3	Opciones específicas del fabricante: Sharp	15
2.4	Configurar el dispositivo manualmente	16
2.5	Seguridad de las comunicaciones	24
2.6	Cambiar los métodos de inicio de sesión.....	26
2.7	Selección de lenguas.....	28
2.8	Habilitación de lectores de tarjetas.....	29
2.9	Cuenta de invitados	32
2.10	Actualización y desinstalación	33
3	Licencias	35
4	Personalización	36
5	Terminal Action.....	37
5.1	Limitaciones.....	38
5.2	Acciones favoritas	38
5.3	Imprimir todo	44
5.4	Mis trabajos	45
5.5	Easy Print.....	48
5.6	Easy Fax	50
5.7	Easy Copy	52
5.8	Panel Copia	54
5.9	Easy Scan	57
5.10	Escaneado de paneles	60
5.11	Escaneado USB.....	63
5.12	Registro del DNI.....	68
5.13	Desconocido Registro del DNI	69
5.14	Copia del DNI.....	71
5.15	Editar cuenta	72
5.16	Crédito de recarga.....	74
5.17	Carpeta	74
6	Escanéame	75

- 6.1 Configuración de Scan to Me75
- 6.2 Utilizar Scan to Me77
- 7 Contabilidad82**
 - 7.1 Crédito83
 - 7.2 Cuota.....88
 - 7.3 Proyectos91
- 8 Contactos comerciales94**

MyQ Sharp Embedded Terminal 10.2 RTM

El terminal MyQ Sharp Embedded es un Embedded Terminal basado en web que añade una serie de funciones a su dispositivo. No se ejecuta ninguna aplicación directamente en el dispositivo de impresión y no se almacenan datos en el dispositivo. Todos los archivos se guardan en el directorio MyQ y el dispositivo intercambia datos con MyQ a través del protocolo HTTP/S.

El terminal permite gestionar fácilmente los trabajos de impresión en una pantalla táctil y ofrece una serie de funciones avanzadas, como múltiples opciones de inicio de sesión o escaneo con un solo toque. Puede comunicarse con varios tipos de lectores de tarjetas USB.

También puede consultar la [ficha del producto MyQ X Sharp](https://www.myq-solution.com/en/myqx-sharp)¹.

⚠ Esta versión no contiene todas las funciones de la terminal 10.2, solo se admiten las funciones descritas en el manual. Se añadirán nuevas funciones en futuras versiones.



1. <https://www.myq-solution.com/en/myqx-sharp>



Para obtener información sobre las funciones nuevas o modificadas en esta versión, consulte las (10.2-es) Notas de publicación.

1 Dispositivos de impresión compatibles

La primera plataforma OSA compatible es la 5.0+. Para dispositivos con varias plataformas OSA disponibles, se debe utilizar la 5.0 o posterior.

Modelo/Nombre de la serie	Plataforma	Color/B/N	Tipo de dispositivo
MX-3060	OSA 5.0	Color	Impresora multifunción
MX-3560	OSA 5.0	Color	Impresora multifunción
MX-4060	OSA 5.0	Color	Impresora multifunción
MX-3061	OSA 5.0	Color	Impresora multifunción
MX-3561	OSA 5.0	Color	Impresora multifunción
MX-4061	OSA 5.0	Color	Impresora multifunción
MX-3070	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-3570	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-4070	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-5070	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-6070	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-3050	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción

Modelo/Nombre de la serie	Plataforma	Color/B/N	Tipo de dispositivo
MX-3550	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-4050	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-5050	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-6050	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-M905	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-6580	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-7580	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-M3070	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M3570	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M4070	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M5070	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M6070	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M3050	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción

Modelo/Nombre de la serie	Plataforma	Color/B/N	Tipo de dispositivo
MX-M3550	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M4050	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M5050	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M6050	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-7090	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-8090	OSA 5.1	Color	Impresora multifunción
MX-B355	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-B455	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M6570	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-M7570	OSA 5.1	BYN	Impresora multifunción
MX-3071	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-3571	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-4071	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción

Modelo/Nombre de la serie	Plataforma	Color/B/N	Tipo de dispositivo
MX-5071	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-6071	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-3051	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-3551	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-4051	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-5051	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-6051	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-C303	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-C304	OSA 5.5	Color	Impresora multifunción
MX-M3071	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M3571	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M4071	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M5071	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción

Modelo/Nombre de la serie	Plataforma	Color/B/N	Tipo de dispositivo
MX-M6071	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M3051	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M3551	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M4051	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M5051	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-M6051	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-B376	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-B476	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
MX-2651	OSA 5.5	BYN	Impresora multifunción
BP-70C31	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-70C36	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-70C45	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-70C55	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción

Modelo/Nombre de la serie	Plataforma	Color/B/N	Tipo de dispositivo
BP-70C65	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-50C31	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-50C36	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-50C45	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-50C55	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-50C65	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-70M31	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-70M36	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-70M45	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-70M55	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-70M65	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-50M31	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-50M36	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción

Modelo/Nombre de la serie	Plataforma	Color/B/N	Tipo de dispositivo
BP-50M45	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-50M55	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-50M65	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-70M75	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-70M90	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-B540	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-B550	OSA 6.0	BYN	Impresora multifunción
BP-C535	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción
BP-C545	OSA 6.0	Color	Impresora multifunción

2 Instalación

2.1 Requisitos

- El terminal requiere un dispositivo de impresión equipado con un disco duro.
- Para habilitar el Sharp OSA con MyQ, deben instalarse ambos kits opcionales en el MFP:

Option Kit	Name	Purpose
MX-AMX2 or BP-AM10	Application Communication Module	Allows applications to control job (Scan, Print, etc.)
MX-AMX3 or BP-AM11	External Account Module	Allows applications to control account features

- Se recomienda MX-AMX2 o BP-AM10.
- La licencia MX-AMX3 debe estar activada en el dispositivo de impresión.
- SNMP debe estar activo en el dispositivo de impresión.
- Es necesario instalar .NET 4.7.2 o una versión posterior en el Print Server MyQ.
- Debe instalarse el firmware más reciente en el dispositivo de impresión.
- La dirección IP o el nombre de host del dispositivo de impresión deben ser válidos.
- Se debe configurar la hora y la fecha correctas en el dispositivo de impresión para evitar problemas con la función «Scan to Me».
- MyQ Print Server 10.2 es compatible con MyQ Sharp Embedded Terminal 10.2.



Se recomienda encarecidamente restablecer la configuración de la interfaz de usuario web del dispositivo de impresión a su modo predeterminado antes de continuar con la instalación.

Los cambios en determinados ajustes de la interfaz de usuario web pueden provocar conflictos con algunas de las funciones del terminal.



Para obtener información sobre los protocolos de comunicación y los puertos, consulte la guía del Print Server MyQ.



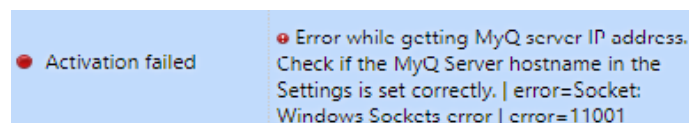
Al utilizar la impresión por correo electrónico, la impresión web, la impresión a través de Hot Folder y Easy Print, el dispositivo en uso debe ser compatible con PostScript. Si el dispositivo no es compatible con PostScript, las funciones mencionadas pueden verse limitadas o no ser compatibles.

2.2 Instalación remota mediante la detección de impresoras

La forma más sencilla de instalar el Embedded Terminal MyQ Sharp es mediante la instalación remota desde la interfaz de administrador web de MyQ. Este método es muy sencillo y es el preferible, especialmente cuando se necesita instalar el terminal en un gran número de dispositivos de impresión, ya que permite instalar varios dispositivos de forma masiva.

Para ello, cree detecciones de impresoras independientes y añada un perfil de configuración a cualquiera de ellas. Al mismo tiempo, puede asignar las impresoras detectadas a un grupo y/o cola. Otra posibilidad es crear una instalación remota para una sola impresora y colocarla en una cola directa.

Antes de la instalación, asegúrese de que el nombre de host o la dirección IP del servidor **MyQ** en **MyQ, Configuración, Red** sea correcto. Si no lo es, lo cual podría ocurrir tras una actualización o mejora de la licencia, la configuración remota fallará.



Para instalar de forma remota el Embedded Terminal MyQ Sharp:

1. Siga las instrucciones de la guía del Print Server MyQ para crear y configurar un descubrimiento de impresoras.
2. A continuación, debe crear un perfil de configuración para asociarlo a su detección de impresoras.
3. La sección **Sharp** se muestra cuando el paquete de terminal Sharp está instalado en el servidor MyQ.

2.3 Opciones específicas del fabricante: Sharp

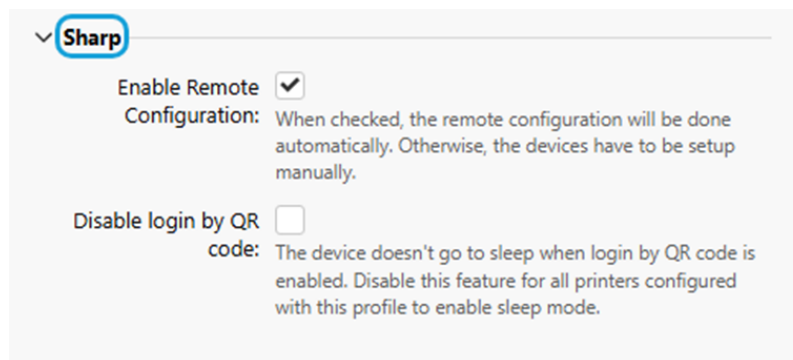
Después de instalar el paquete de terminal en el Print Server, las siguientes opciones específicas del proveedor están disponibles en perfiles de configuración:

- **Habilitar configuración remota**
Configura el dispositivo automáticamente cuando se completa la configuración remota. Cuando está deshabilitada, el dispositivo se activa y la configuración de la interfaz de usuario web del dispositivo debe realizarse manualmente

siguiendo los pasos de [Configurar el dispositivo manualmente](#) (see page 16). El valor predeterminado es **Habilitado**.

- **Desactivar el inicio de sesión mediante código QR**

QR La opción Inicio de sesión mediante código QR evita que el dispositivo entre en modo de suspensión. Utilice esta opción para habilitar el modo de suspensión automático para todos los dispositivos con este perfil de configuración. Cuando el inicio de sesión mediante código QR está desactivado en el servidor, esta opción no tiene ningún efecto. El valor predeterminado es **Desactivado**.



▼ **Sharp**

Enable Remote ☒
 Configuration: When checked, the remote configuration will be done automatically. Otherwise, the devices have to be setup manually.

Disable login by QR ☐
 code: The device doesn't go to sleep when login by QR code is enabled. Disable this feature for all printers configured with this profile to enable sleep mode.



La aplicación de los cambios en la sección **Sharp** del terminal requiere una configuración remota forzada del dispositivo.

2.4 Configurar el dispositivo manualmente

De forma predeterminada, la configuración del dispositivo se realiza automáticamente durante la instalación remota. Si desactiva la opción **Habilitar configuración remota** en su perfil de configuración, utilice esta página para configurar su dispositivo manualmente.

Notas:

- Los procedimientos que se indican a continuación son para OSA 5.0+. La interfaz puede diferir ligeramente para 6.0 o 6.5, pero la configuración es casi idéntica.
- Solo para dispositivos sin MX-AMX3, no hay ajustes de aplicación estándar y hay un ajuste diferente para el inicio de sesión con tarjeta magnética.

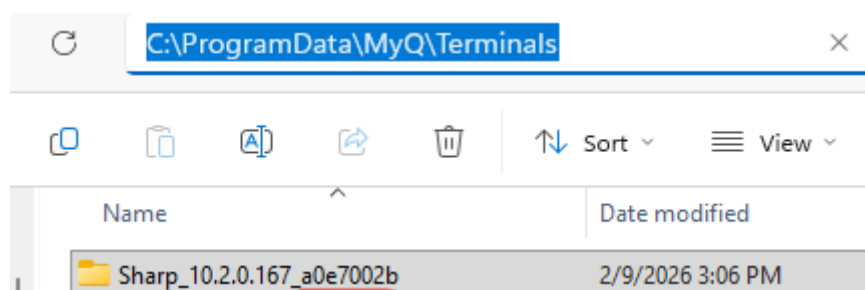
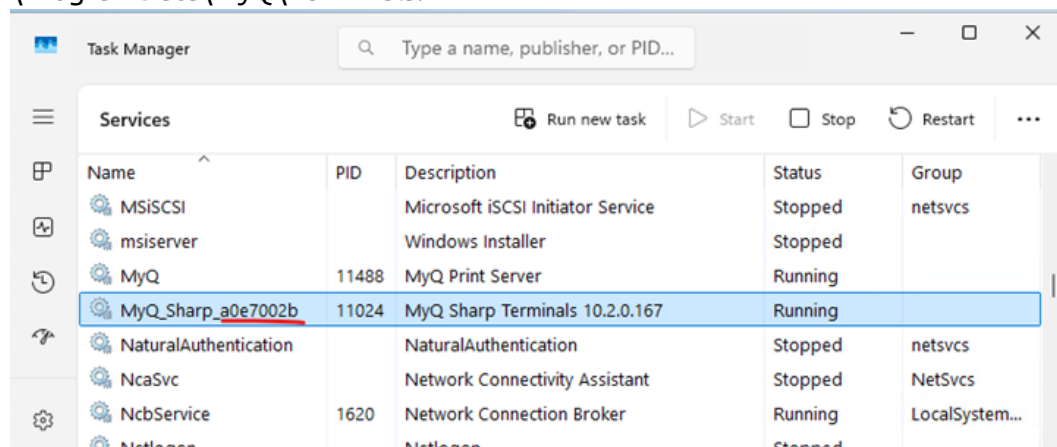
2.4.1 Descripción

Para configurar un dispositivo manualmente, realice las siguientes tareas:

1. Configure MyQ como una aplicación de contabilidad externa.
2. Registre MyQ como aplicación estándar (solo para dispositivos con el módulo MX-AMX2).
3. Actualice su configuración de autenticación predeterminada con la autenticación de usuario y Sharp OSA como servidor de autenticación.

Para registrar una aplicación estándar y una aplicación de contabilidad externa, debe proporcionar la siguiente información:

- **Nombre de la aplicación:** MyQ
- **Nombre de host:** la dirección IP o el nombre de host de su servidor MyQ
- **Puerto:** el puerto utilizado por su servidor MyQ
- **PackagelD:** un ID único para el paquete Sharp instalado en el servidor; el ID cambia después de reinstalar el paquete. Puede encontrar el ID del paquete en el Administrador de tareas de Microsoft o en la carpeta C:\ProgramData\MyQ\Terminals.

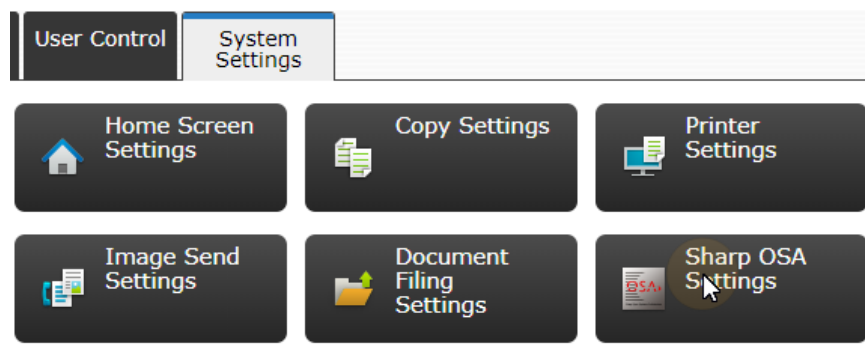


- **Protocolo:** https o http
- **Navegador:** navegador HTML n2.0

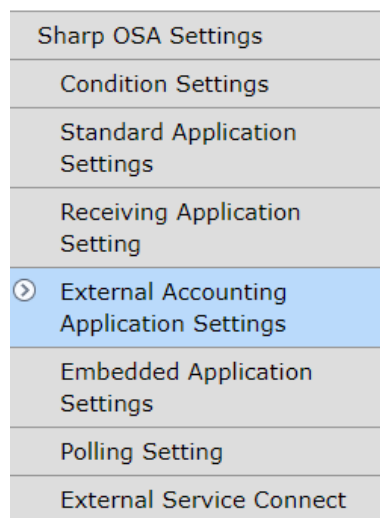
- **Plataforma ampliada:** habilitada
- **Tamaño de datos:** Wide-SVGA

2.4.2 Configurar el dispositivo manualmente (OSA 5.0+)

1. Inicie sesión en la interfaz de usuario web de su dispositivo Sharp como administrador (http://*direcciónIPdeldispositivo*).
2. Haga clic en la pestaña **Configuración del sistema** y, a continuación, en **Configuración de Sharp OSA**.



3. En el menú de la izquierda, haga clic en **Configuración de la aplicación de contabilidad externa**.



4. Establezca **Control de cuenta externa** en *Habilitar* y seleccione **Establecer servidor de autenticación (Servidor 1)**. Se habilitarán ajustes adicionales.

External Accounting Application Settings

Submit(U)

Update(R)

Back to Menu List

External Account Control:

Enable

☒ Set Authentication Server (Server 1)

Server 1

Enable

Application Name:

MyQ

(Up to 36 characters)

Address for Application UI:

https://*MyQServerIPorHostname*:

(Up to 127 characters)

Address for Web Service:

https://*MyQServerIPorHostname*:

(Up to 127 characters)

Timeout:

60

seconds(1-60)

Browser:

HTML Browser n2.0

☒ Extended Platform

Data Size:

Wide-SVGA

Find My Address

Search from

Local

5. Establezca **Servidor 1** en *Habilitar* e introduzca los siguientes valores para su sitio:
 - **Nombre de la aplicación:** MyQ
 - **Dirección de la interfaz de usuario de la aplicación:** <protocolo>://<nombre de host>:<puerto>/package/sharp_<ID del paquete>/app/home/dispatch
 - **Dirección del servicio web:** <protocolo>://<nombre de host>:<puerto>/paquete/sharp_<ID del paquete>/soap/MFPSoapWS
 - Navegador:** Navegador HTML n2.0

Si la configuración **del navegador** no está visible, siga los pasos descritos en [Habilitar la configuración del navegador](#) (see page 16).

 - Seleccione la opción **Plataforma ampliada**.
 - **Tamaño de datos:** Wide-SVGA.
6. Haga clic en **Enviar (U)** y seleccione **Reiniciar más tarde (O)**.
7. En el menú de la izquierda, haga clic en **Configuración estándar de la aplicación**.

Sharp OSA Settings
Condition Settings
➤ Standard Application Settings
Receiving Application Setting
External Accounting Application Settings
Embedded Application Settings
Polling Setting
External Service Connect

8. Compruebe si la aplicación MyQ se muestra en la pestaña.
 - a. Si no es así, haga clic en **Añadir (Y)** para crearla.
 - b. Si aparece, haga clic en **MyQ** para abrir la configuración de la aplicación.
9. En la pestaña, configure las siguientes opciones:

Standard Application Registration

Submit(U)
Cancel(C)
[Back to Menu List](#)

Standard Application Registration

Application Name: (Up to 36 characters)

Address for Application UI: (Up to 127 characters)

Timeout: seconds(1-60)

Browser: ▾

☒ Extended Platform

Data Size ▾

☐ Use Custom Icon

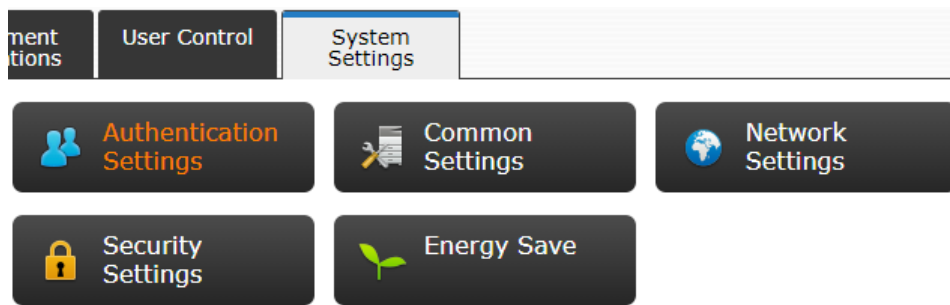
File Name: Not Set

Select File: (Up to 200 characters)

Notice:
The supported file types:JPEG with file extensions jpeg, jpg, jpe and jfif. GIF with file extensions gif. PNG with file extensions png.

Submit(U)
Cancel(C)

- **Nombre de la aplicación:** MyQ
 - **Dirección de la interfaz de usuario de la aplicación:** <protocolo>://<nombre de host>:<puerto>/paquete/sharp_<ID del paquete>/app/acm
 - **Navegador:** Navegador HTML n2.0
Si la configuración **del navegador** no está visible, siga los pasos que se indican a continuación en **Habilitar la configuración del navegador**.
 - Seleccione la opción **Plataforma ampliada**.
 - **Tamaño de datos:** Wide-SVGA.
10. Haga clic en **Enviar (U)**.
11. En el menú principal, abra la **configuración del sistema** y seleccione **configuración de autenticación**.



12. En **Configuración predeterminada**, asegúrese de que **Autenticación de usuario** esté configurado en *Habilitar* y **Configuración del servidor de autenticación** esté configurado en *Sharp OSA*. Si no es así, configure los ajustes con estos valores y haga clic en **Enviar (U)**.
13. En la configuración predeterminada, asegúrese de que **la opción Almacenar información de usuario** esté seleccionada y **que la opción Habilitar autenticación sin conexión con información de usuario** almacenada no esté seleccionada. Si no es así, establezca estos valores y haga clic en **Enviar (U)**.

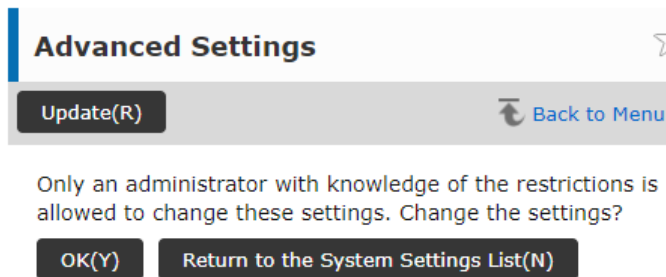
14. Haga clic en **Reiniciar ahora (C)** para que los cambios surtan efecto.

2.4.3 Habilitar la configuración del navegador

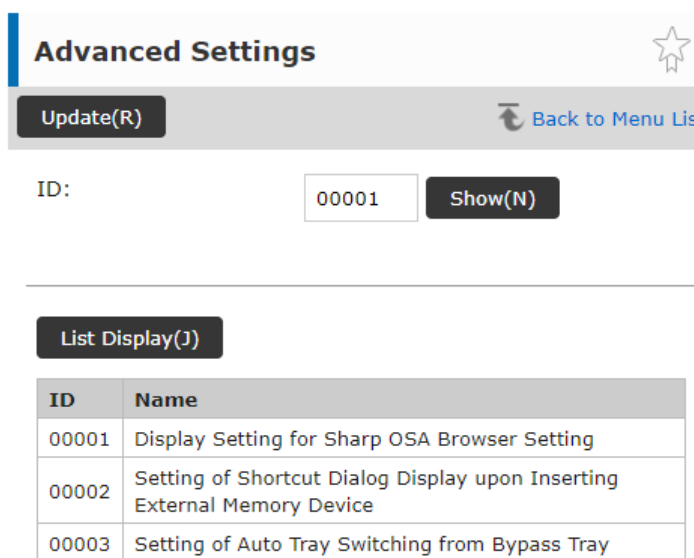
Si la configuración **del navegador** no está visible, siga estas instrucciones para habilitarla:

1. Inicie sesión en la interfaz de usuario web de su dispositivo Sharp como administrador (http://*direcciónIPdeldispositivo*).

2. Vaya a la pestaña **Configuración del sistema**, haga clic en **Control del sistema** y seleccione **Configuración avanzada**.
3. Haga clic en **Aceptar (Y)** para continuar.



4. Haga clic en **Mostrar lista (J)** para ver los ID disponibles para las opciones avanzadas. Debería aparecer una lista similar a la que se muestra a continuación. Si la lista no contiene *la configuración de pantalla para la configuración del navegador Sharp OSA*, consulte el manual de su dispositivo.



5. En el campo ID, introduzca el ID de *Configuración de pantalla para la configuración del navegador Sharp OSA* y haga clic en **Mostrar (N)**.
6. En **Configuración del navegador**, seleccione **Pantalla** y haga clic en **Enviar (U)**.

Display Setting for Sharp OSA Browser Setting

Submit(U)
Back(Q)

"Your request was successfully processed."

Browser Setting

☒ Display
 ☐ Not Display

La opción Navegador ahora está disponible en la configuración de la aplicación de contabilidad externa y en la configuración de la aplicación estándar, según corresponda.

2.5 Seguridad de las comunicaciones

MyQ funciona con comunicación segura (SSL) de forma predeterminada, pero también ofrece tres modos diferentes de autoridad de certificación, que se pueden modificar en **MyQ, Configuración, Red**.

Communication Security

MyQ secures communication with certificates which is an industry standard. Choose how certificates are managed.

Certificate authority mode: *

☒ Built-in Certificate Authority

Server and clients are secured by certificates generated by the built-in certificate authority (CA). The CA certificate is self-signed. Export the CA certificate and install it to clients so they trust MyQ Server. If the CA certificate is compromised, generate a new one. Server certificate will be regenerated automatically.

Generate new CA certificate
Export CA certificate

☐ Company Certificate Authority

Your company CA generates an intermediate CA certificate which MyQ uses to sign certificates for the server and clients. To generate an intermediate CA certificate create Certificate Signing Request (CSR), sign it by your CA and finish CSR by importing signed certificate. Server certificate will be regenerated automatically.

☐ Manual Certificate Management

Provide a certificate for the MyQ Server. MyQ creates no certificates, all certificates are managed by you.

Server alternative names:

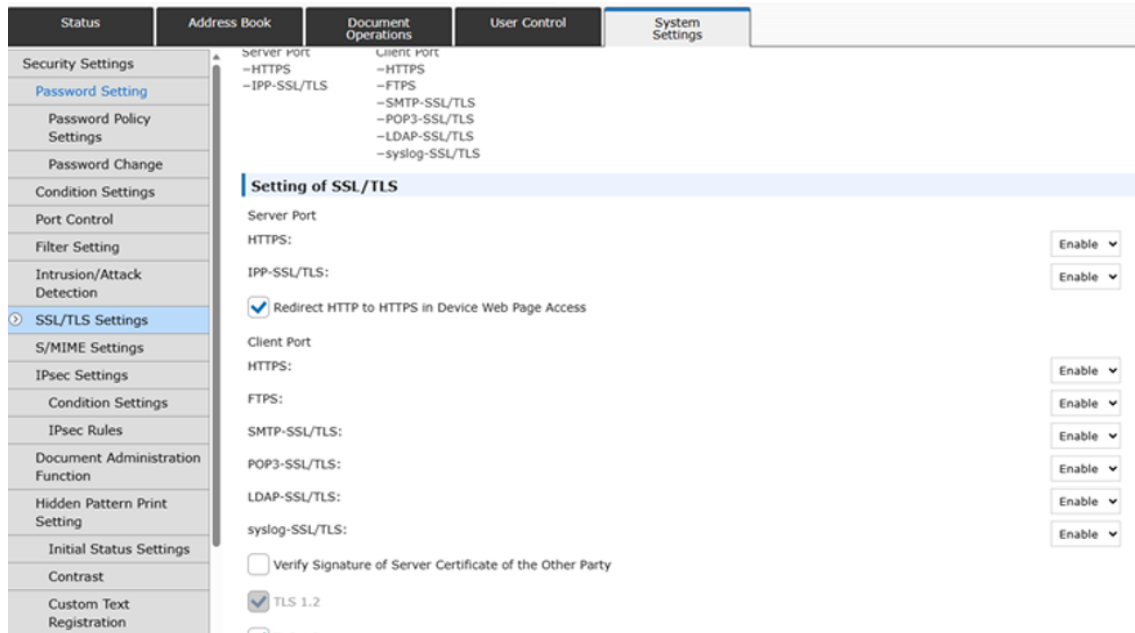
Comma separated list of DNS names and/or IP addresses. To set new Subject Alternative Name (SAN) for MyQ Server generate new Server certificate. Server hostname is included automatically.

Generate new Server certificate

2.5.1 Validación de certificados

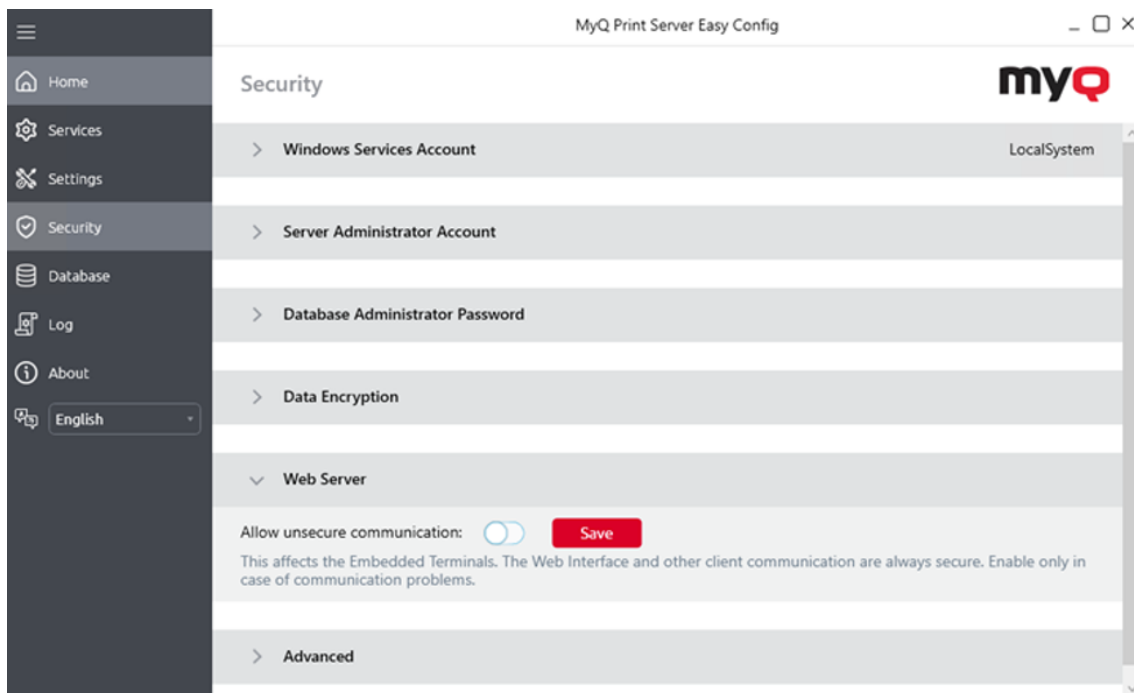
En algunos casos (modelos específicos que cumplen con la Directiva europea), es posible que su dispositivo Sharp muestre el mensaje «No se ha podido acceder al servidor de contabilidad» tras una configuración remota correcta. Si ve este mensaje, abra la interfaz de usuario web de Sharp y vaya a **«Configuración del sistema» >**

«Configuración de seguridad» > «Configuración de SSL/TLS». A continuación, desmarque la opción «Verificar la firma del certificado del servidor de la otra parte».



2.5.2 Habilitar la comunicación no segura

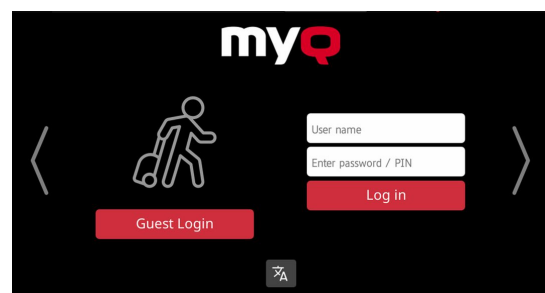
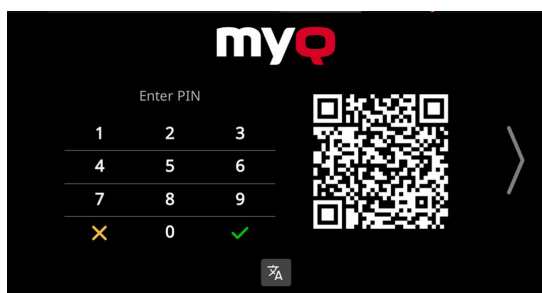
Si no se requiere la comunicación SSL, puede habilitar la comunicación no segura (no recomendado) en MyQ Easy Config. Vaya a la pestaña «Configuración», en «Servidor web», active «Permitir comunicación no segura» y haga clic en «Guardar».



2.6 Cambiar los métodos de inicio de sesión

Si desea cambiar los métodos de inicio de sesión después de la instalación, debe editar el perfil de configuración y reactivar la(s) impresora(s).

Puede elegir entre dos tipos de inicio de sesión: inicio de sesión simple y autenticación en dos pasos. Con la opción de inicio de sesión simple, puede seleccionar hasta tres métodos de inicio de sesión, y con la autenticación en dos pasos, puede seleccionar una combinación de los métodos de inicio de sesión.



Para cambiar el tipo de inicio de sesión:

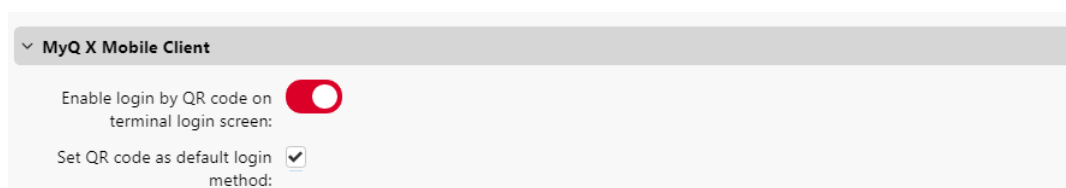
1. En la interfaz de administrador de MyQ Web, vaya a **MyQ, Configuración, Perfiles de configuración**.

2. Seleccione el perfil que desea cambiar y haga clic en **Editar** en la cinta principal (o haga clic con el botón derecho y **seleccione Editar**, o haga doble clic). Elija el método de inicio de sesión en el panel de la derecha.
3. Haga clic en **Guardar**. Una ventana emergente le indicará que debe volver a activar las impresoras.
4. Haga clic en **Aceptar** si desea reactivar todas las impresoras conectadas a este perfil, o haga clic en **Omitir** si solo desea cambiar la configuración de impresoras específicas.
5. Si ha elegido omitir, vaya a **MyQ, Impresoras** para abrir la vista general **de Impresoras**. Seleccione la(s) impresora(s) que desea cambiar, haga clic con el botón derecho y seleccione **Activar**.
6. Reinicie los dispositivos de impresión.

2.6.1 Inicio de sesión mediante código QR

En **MyQ, Configuración, Impresoras y terminales**, en la sección **Aplicación móvil**, puede **habilitar el inicio de sesión mediante código QR en la pantalla de inicio de sesión del terminal**. Una vez habilitado, se muestra en la pantalla del terminal un interruptor para cambiar entre el código QR y el teclado.

También es posible configurar la visualización de un código QR en el terminal, en lugar del teclado numérico, de forma predeterminada. Marque la casilla junto a **Establecer el código QR como método de inicio de sesión predeterminado** y haga clic en **Guardar**.



Tras la confirmación, se mostrará un código QR como opción de inicio de sesión predeterminada en el terminal.

i Para obtener más información, consulte [Impresión a través de la aplicación MyQ X Mobile Client²](#) en la guía del Print Server MyQ y consulte la guía [de la aplicación MyQ X Mobile Client³](#).

2. <https://docs.myq-solution.com/en/print-server/10.1/printing-via-the-myq-x-mobile-client-app>

2.6.2 Limitaciones

- **El modo de suspensión del dispositivo se desactiva cuando se habilita el inicio de sesión mediante código QR:** la función de **inicio de sesión mediante código QR** impide que el dispositivo entre en modo de suspensión, ya que se mantiene una conexión abierta con el servidor. Para habilitar el modo de suspensión del dispositivo, utilice la opción **Desactivar inicio de sesión mediante código QR** en su perfil de configuración.

2.7 Selección de lenguas

El idioma seleccionado como predeterminado en el servidor MyQ también se utiliza en todos los Embedded Terminals. Puede cambiar el idioma que se utilizará en las sesiones de usuario individuales en los Embedded Terminals.

2.7.1 Idioma predeterminado

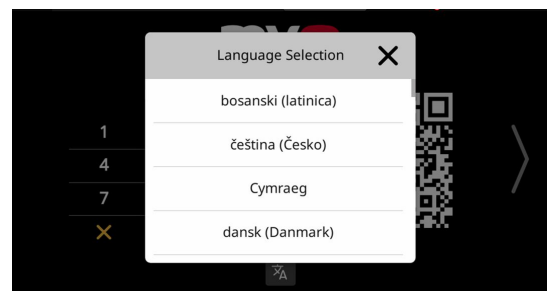
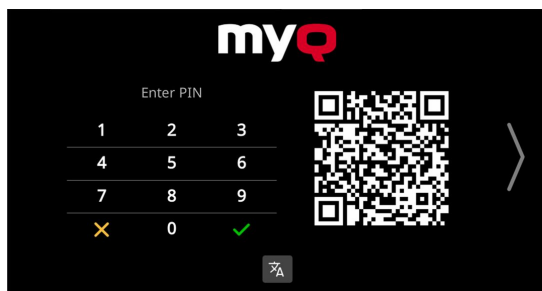
El idioma predeterminado del terminal es el idioma predeterminado establecido en la pestaña Configuración **general**. Para obtener más información, consulte (10.2-es) Configuración general en la *guía de Print Server MyQ*.

2.7.2 Idioma del usuario

Puede establecer diferentes idiomas para los usuarios editando sus paneles de propiedades en la pestaña principal **Usuarios**. Estos idiomas se utilizan entonces en sus sesiones de usuario en el Embedded Terminal. Para obtener más información, consulte (10.2-es) Edición de cuentas de usuario en la *guía del Print Server MyQ*.

2.7.3 Idioma de la pantalla del dispositivo

El usuario puede seleccionar el idioma que se muestra en la pantalla del dispositivo antes de iniciar sesión.



3. <https://docs.myq-solution.com/en/mobile-app/>

2.8 Habilitación de lectores de tarjetas

El terminal MyQ Sharp Embedded puede utilizarse con todos los lectores de tarjetas compatibles con el dispositivo de impresión.

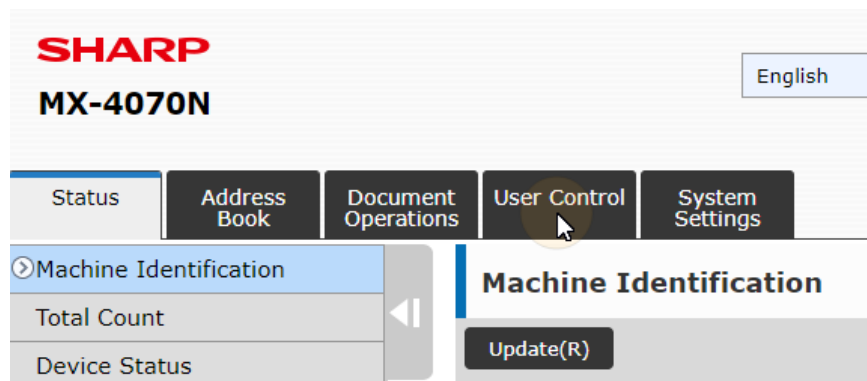
Póngase en contacto con el servicio de asistencia de Sharp para obtener una lista de los lectores de tarjetas compatibles con un modelo determinado.

La autenticación mediante tarjetas de identificación debe estar activada en la interfaz web del dispositivo de impresión.

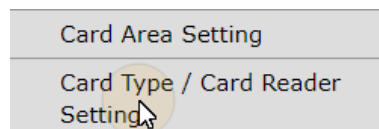
De forma similar a la configuración anterior, la configuración difiere ligeramente entre las plataformas OSA más antiguas y las más nuevas. Las siguientes secciones describen la misma configuración en los diferentes tipos de Web UI.

2.8.1 Configuración en OSA 5.0

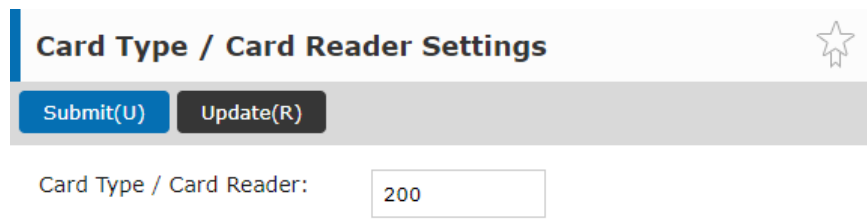
1. Inicie sesión en la Interfaz Web de usuario del dispositivo de impresión como administrador (*http://*Dirección IP del dispositivo**).
2. Abra el **Control de usuarios** ficha.



3. En el menú, haga clic en **Tipo de tarjeta/Configuración del lector de tarjetas**. A la derecha se abre la pestaña Tipo de tarjeta / Configuración del lector de tarjetas.



4. En la ficha, asegúrese de que **Tipo de tarjeta/lector de tarjetas** se establece en 200y, a continuación, haga clic en **Enviar** en la esquina superior izquierda de la pestaña.



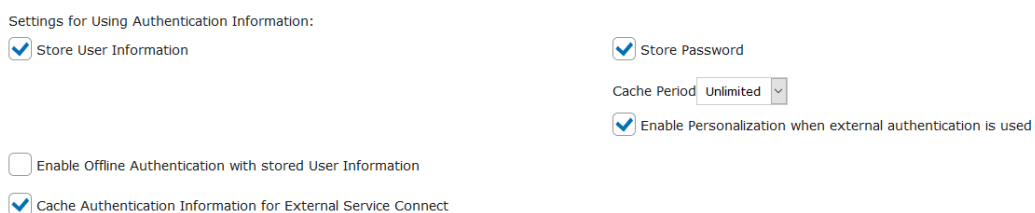
5. Reinicie el dispositivo para que los cambios surtan efecto.

2.8.2 Configuración en OSA 5.5

1. Inicie sesión en la Interfaz Web de usuario del dispositivo de impresión como administrador (*http://*Dirección IP del dispositivo**).
2. Haga clic en **Configuración del sistema**.
3. Haga clic en **Configuración de la autenticación**.



- a. Establecer **Autenticación de usuarios** a *Activar*.
 - b. Establecer **Configuración del servidor de autenticación** a *Sharp OSA*.
4. Modificar el **Configuración del uso de la información de autenticación** como se ve a continuación:



- a. **Almacenar información del usuario** Comprobado.
 - b. **Contraseña de la tienda** Comprobado.
 - c. **Período de caché:** Sin límites.
 - d. **Activar la personalización cuando se utiliza la autenticación externa** Comprobado.
 - e. **Activar la autenticación sin conexión con la información de usuario almacenada:** sin marcar.

f. Información de autenticación en caché para la conexión a servicios externosComprobado.

5. Para **Configuración de la administración** MyQ recomienda la siguiente configuración:

Administration Settings

Authentication Options:

☒ Disabling of Printing by Invalid User

☒ Automatic Logout Setting 60 seconds

☐ A Warning when Login Fails

☐ Include Job Status in user authentication

☒ Enable IPP Authentication Except for Printer Driver

6. Para dispositivos con ambos módulos, desplácese hasta **Ajuste de la tarjeta** seleccione **Utilizar la tarjeta IC para la autenticación** (marque esta opción sólo si ha configurado *Tarjeta de identidad* como método de inicio de sesión en el servidor MyQ), y **Tarjeta/ Panel frontal Funcionamiento Autenticación Aprobación** y haga clic en **Enviar(U)**.

Card Setting:

☒ Use IC Card for Authentication

Authentication Method Setting:

☐ Only Card Authentication Approved

☒ Card / Front Panel Operation Authentication Approved

☐ Request Password at IC Card Authentication

Sólo para dispositivos con módulo de contabilidad externa (EAM) MX-AMX3, seleccione **Utilizar la tarjeta IC para la autenticación**

Card Setting:

☒ Use IC Card for Authentication

Authentication Method Setting:

☒ Only Card Authentication Approved

☐ Card / Front Panel Operation Authentication Approved

☐ Request Password at IC Card Authentication

7. Haga clic en **Configuración del lector de tarjetas** en el panel izquierdo y compruebe si **Tipo de tarjeta/lector de tarjetas** se establece en *200*. Si no es así, cámbielo por este número y pulse **Enviar(U)**.

Condition Settings

Update(R)

Card Type / Card Reader: 200

Card ID Registration/Change Authority: Disable

☐ Check System Code only in FeliCa User Area mode

☐ Check Facility Code in HID mode

Facility Code: (Up to 128 characters)

Submit(U)

8. Reinicie el dispositivo para que los cambios surtan efecto.

2.9 Cuenta de invitados

Para configurar una cuenta de invitado, debes editar tu perfil de configuración.

1. En la interfaz de administrador web de MyQ, vaya a **MyQ, Ajustes, Perfiles de configuración**.
2. Seleccione el perfil que desea cambiar y haga clic en **Editar** en la cinta principal (o haga clic con el botón derecho y **Editar** o doble clic).
3. Ir a la **Terminal** pestaña, en la sección Cuenta de invitado, y configure las opciones de la cuenta de invitado:

Guest Account

Enabled: ☒

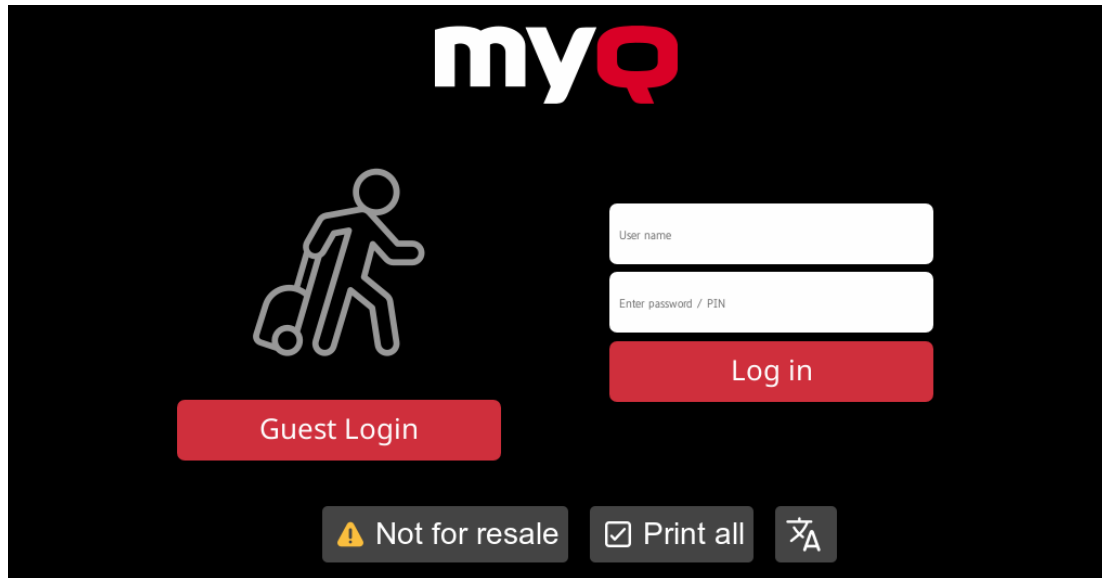
User: Carol Kai

Guest screen: Topmenu

Screen to be shown after the guest logs in.

- a. Comprueba el **Habilitado** casilla de verificación para poder utilizar una cuenta de invitado.
 - b. En el **Usuario** en el menú desplegable, seleccione el usuario que desea asociar a la cuenta de invitado.
 - c. Configure lo que el usuario invitado puede ver en el Embedded Terminal una vez que inicia sesión, eligiendo una de las opciones de la **Pantalla de invitado** lista:
[vacío], Menú superior, Copiar, Escanear, USB, Caja, Fax.
4. Haga clic en **Guardar** (y reactive sus impresoras si es necesario).

El botón «Inicio de sesión como invitado» ahora se muestra tanto en el método de inicio de sesión de 1 factor como en el de 2 factores en el terminal.



2.9.1 Limitaciones

- **Redirigir al panel USB después del inicio de sesión de invitado** - esta función no es compatible con los dispositivos Sharp.
- **Caja personalizada** - Esta acción no es compatible con los dispositivos Sharp. Si se selecciona esta opción para la pantalla de invitado en el perfil de configuración, el usuario será redirigido a la pantalla de archivo de documentos.

2.10 Actualización y desinstalación

2.10.1 Actualización del terminal

La actualización del terminal se realiza en la interfaz de administración web de MyQ.

i Consulte sección Paquetes de terminal en la guía del Print Server MyQ para obtener más detalles.

2.10.2 Desinstalación del terminal

The Embedded Terminals of MyQ can be uninstalled from the MyQ Web Administration interface or by forcing a factory reset on the printing device. In the first case, even if the terminal is uninstalled, all the device settings can be preserved

for future use, while after a device reset, all the settings are lost and the device returns to its default factory state.

Para desinstalar de forma remota un Embedded Terminal desde la interfaz de administración web de MyQ, siga los pasos que se indican a continuación. Antes de la desinstalación, asegúrese de que el paquete de instalación de Sharp esté cargado en el servidor y de que el servicio de Sharp esté en ejecución.

Para desinstalar un terminal de forma remota

1. Vaya a **MyQ > Impresoras**.
2. Seleccione la impresora que desea desinstalar y vaya a **Acciones > Establecer perfil de configuración...**
3. Seleccione **Sin terminal** y haga clic en **Aceptar**. Confirme el cambio del perfil de configuración y la desinstalación debería iniciarse automáticamente.

3 Licencias

El número total de terminales integrados que pueden ejecutarse al mismo tiempo es igual al número permitido por las licencias de Embedded Terminal. Si se agota el número de licencias integradas en el servidor, el terminal se desactiva y, como resultado, los usuarios no pueden iniciar sesión en este terminal.

Para recuperar el acceso al terminal, puede añadir una nueva licencia o desactivar uno de los terminales actualmente activados y, a continuación, reactivar el dispositivo de impresión en la interfaz de administrador web de MyQ.

 Para obtener información sobre cómo añadir licencias de Embedded Terminal, activarlas y ampliar el periodo de garantía del software, consulte [Licencias](#) (see page 35) en la guía *del Print Server MyQ*.

4 Personalización

En la pestaña Ajustes **de personalización** de la interfaz de administrador web de MyQ, en **Personalización del terminal**, puede añadir un **logotipo personalizado** y seleccionar un **tema** diferente para cambiar el aspecto general de su Embedded Terminal.

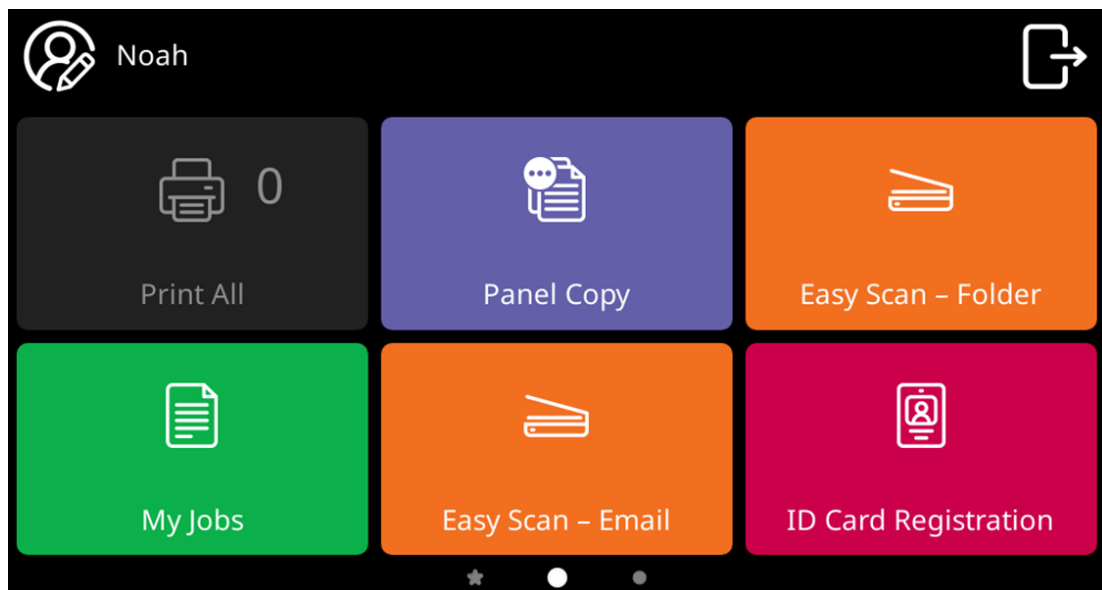
 Consulte la guía del Print Server MyQ para conocer la configuración de personalización.

5 Terminal Action

En este tema se describen las Terminal Actions en el terminal MyQ Sharp Embedded y sus características.

Las Terminal Actions predeterminadas son:

- Imprimir todo
- Mis trabajos
- Copiar panel
- Easy Scan — Correo electrónico
- Easy Scan — Carpeta
- Registro de tarjeta de identificación (solo visible si se selecciona la tarjeta de identificación como método de inicio de sesión)
- Easy Copy
- Escaneo del panel



i Para obtener información relacionada con la gestión de nodos de Terminal Action, consulte «Configuración de Terminal Action» en la guía del Print Server MyQ.

Los otros nodos de Terminal Action disponibles que se pueden utilizar en el terminal MyQ Sharp Embedded, aparte de los predeterminados mencionados anteriormente, son:

- Easy Print

- Editar cuenta
- Recargar crédito
- Carpeta
- Escanear por USB
- Copia de tarjeta de identificación

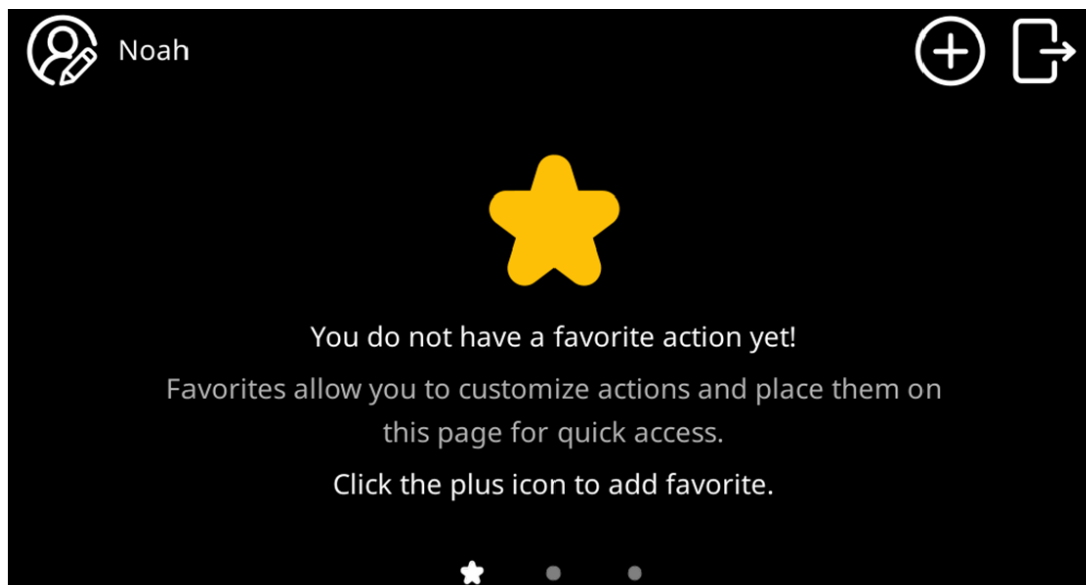
 Las funciones «Easy Scan», «Easy Copy» y «Copia de tarjeta de identificación» no están disponibles en dispositivos que solo cuenten con el módulo de contabilidad externo (EAM) MX-AMX3.

5.1 Limitaciones

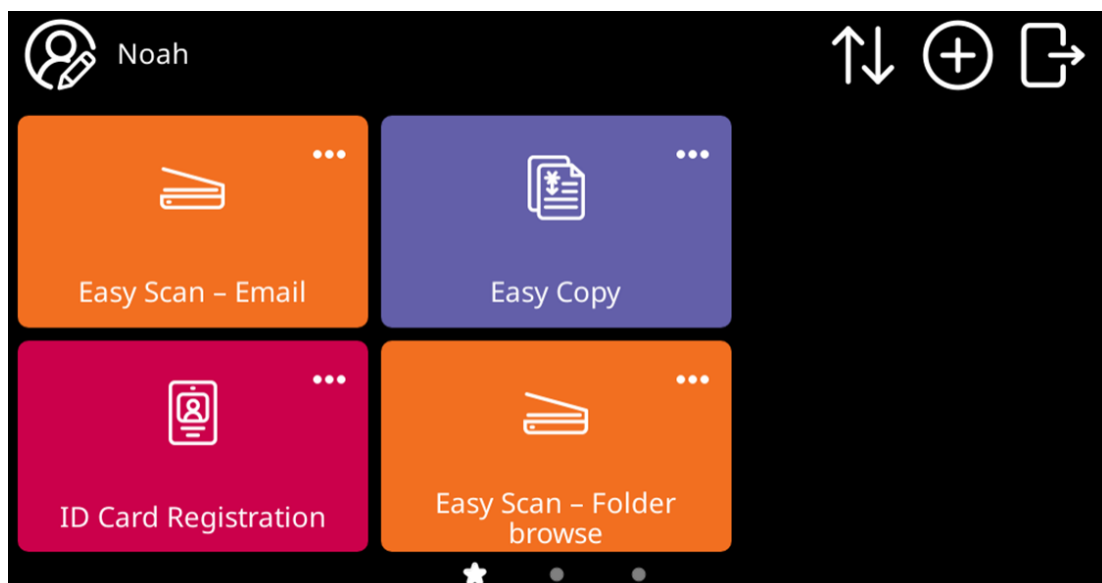
- **Acceso al panel nativo:** tras iniciar sesión, el panel nativo siempre está disponible a través del botón Inicio.

5.2 Acciones favoritas

La función **Acciones favoritas** le permite guardar y acceder rápidamente a las acciones que utiliza con frecuencia, lo que le permite realizar tareas comunes como imprimir con ajustes predefinidos, escanear a destinos concretos o copiar sin tener que navegar por largos menús. Al tener siempre a mano sus acciones más importantes, le ayuda a gestionar las tareas de impresión de forma más eficiente, lo que lo hace perfecto para entornos de impresión de gran volumen o especializados en los que es necesario acceder fácilmente a funciones críticas.



Las pantallas del terminal que contienen acciones favoritas se indican con un icono de estrella; si se añaden más acciones favoritas de las que caben en una pantalla, varios iconos de estrella indicarán varias páginas.



5.2.1 Añadir una acción favorita

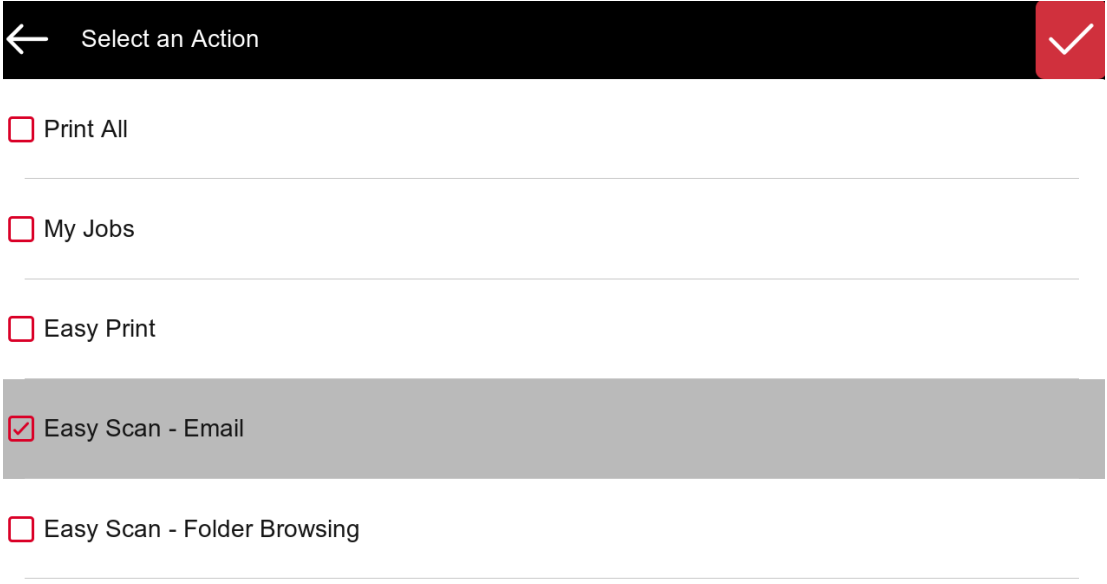


- Esta opción está habilitada de forma predeterminada.
- Solo se pueden añadir las acciones compatibles con el dispositivo.
- Cada usuario solo puede ver las operaciones que tiene derecho a utilizar.

 Solo se pueden añadir como acciones favoritas las acciones fáciles, imprimir todo, mis trabajos y registro de tarjeta de identificación.

Para añadir una Terminal Action favorita:

1. Inicie sesión en el terminal.
2. Toque el icono de la estrella en la parte inferior de la pantalla.
3. Toque el icono Más en la parte superior derecha, seleccione una acción y, a continuación, pulse el botón con la marca roja.



← Select an Action 

☐ Print All

☐ My Jobs

☐ Easy Print

☒ Easy Scan - Email

☐ Easy Scan - Folder Browsing

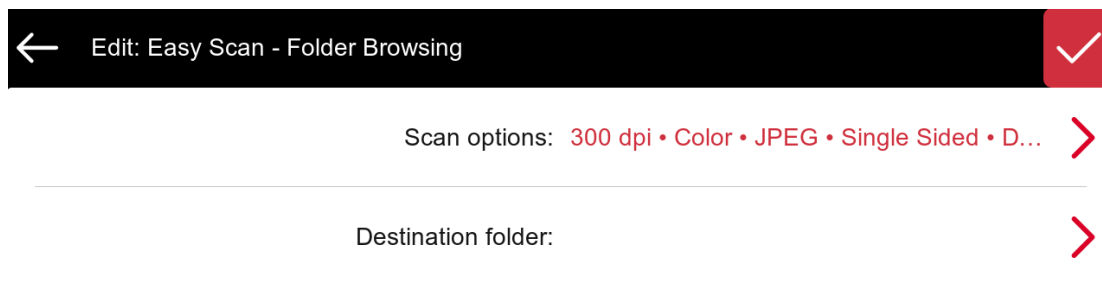
5.2.2 Editar una acción favorita

 Esta operación y sus opciones solo están disponibles si el administrador ha concedido al usuario los permisos necesarios.

Puede editar las acciones tocando el menú de acciones de la acción y, a continuación, **Editar**.



Las acciones favoritas de **Easy Scan** y **Easy Copy** se pueden editar, lo que permite al usuario cambiar los parámetros de escaneo o copia.

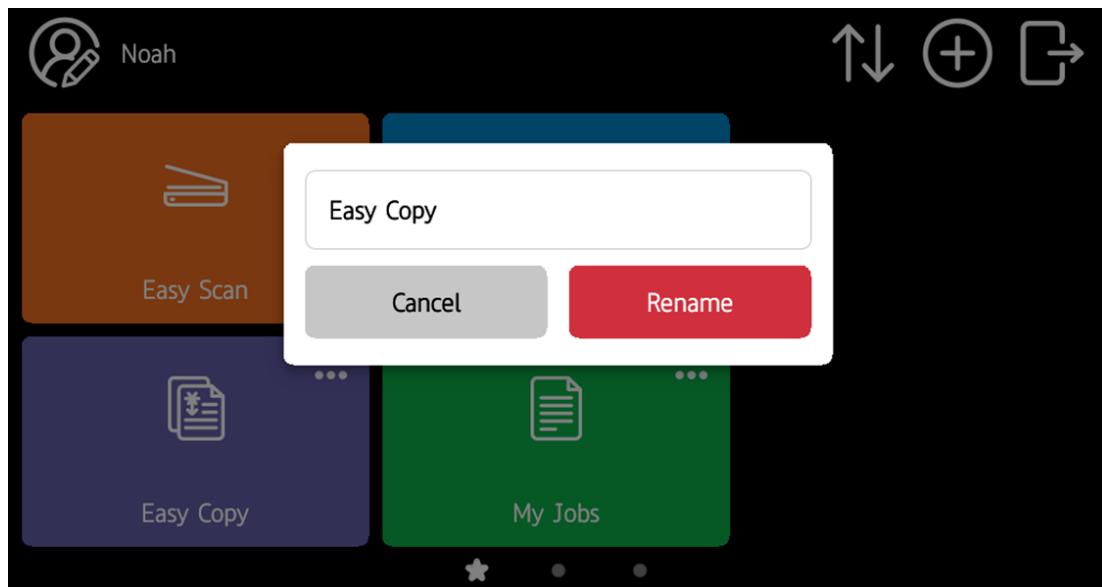


Si un parámetro de una acción concreta se ha marcado como **«Solo lectura»** en la interfaz de usuario web de MyQ, dicho parámetro será visible pero no editable en este menú.

5.2.3 Renombrar una acción favorita

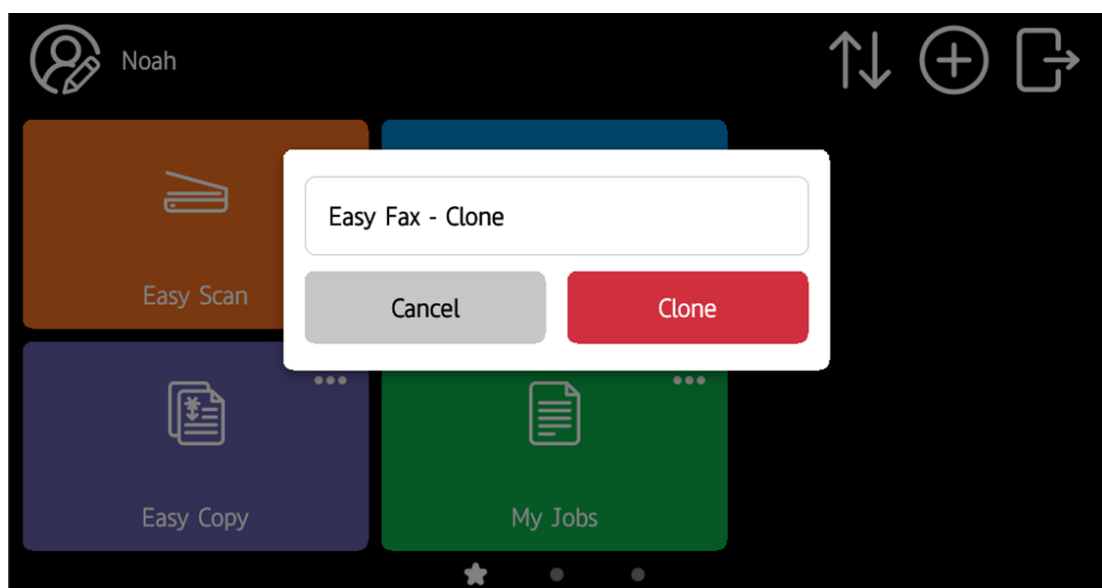
Puede cambiar el nombre de las acciones tocando el menú de acciones de la acción y, a continuación, **Renombrar**.

Escriba el nuevo nombre de la acción y guárdelo.



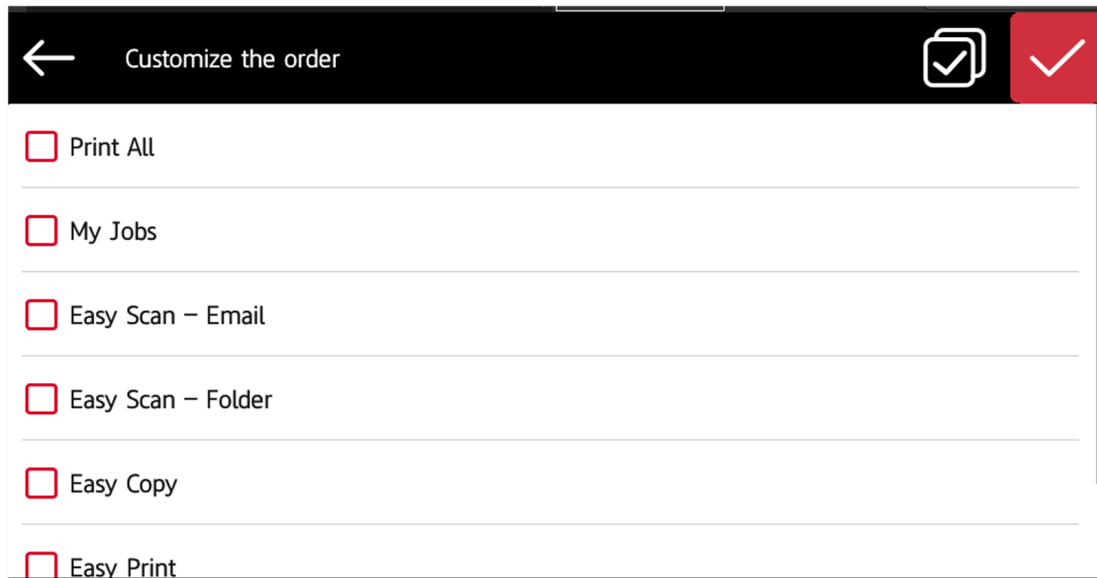
5.2.4 Clonar una acción favorita

Puede cerrar las acciones tocando el menú de acciones de la acción y, a continuación, **Clonar**.

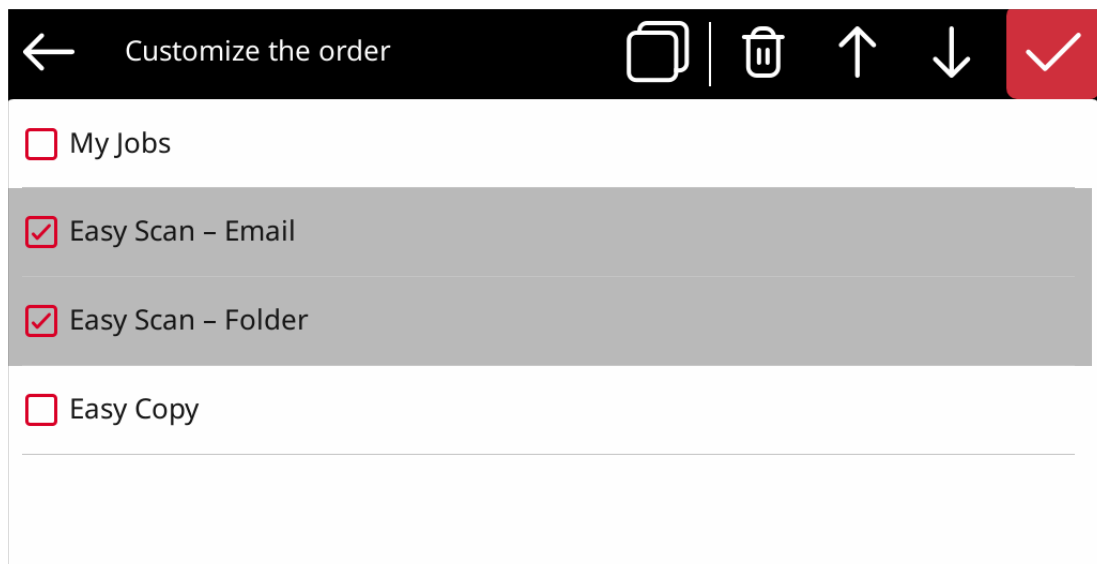


5.2.5 Reordenar las acciones favoritas

Toque el menú de acciones de una acción favorita y seleccione **Reordenar** o utilice los iconos de flecha del menú superior.



Se muestra una lista ordenada de todas las acciones favoritas; los usuarios pueden seleccionar una o varias acciones y reordenarlas utilizando las flechas arriba y abajo.

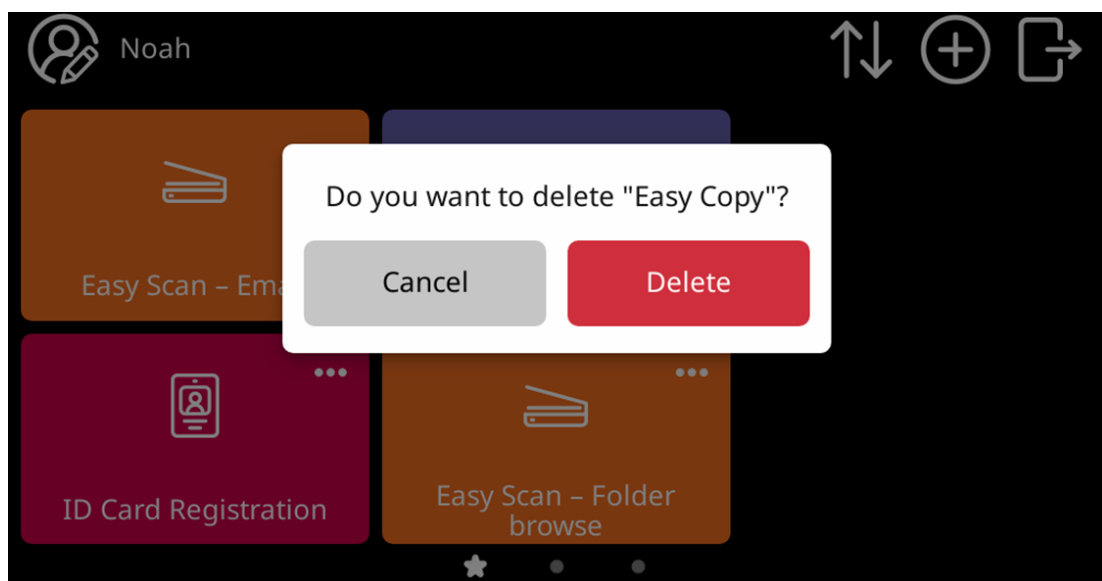


En la ventana de reordenar, los usuarios también pueden **eliminar** las acciones favoritas seleccionadas. La pantalla de reordenar también etiqueta las acciones favoritas que son **incompatibles** con el dispositivo actual.

Las opciones **Eliminar**, **Reordenar** y **Seleccionar/Deseleccionar todo** solo se muestran cuando se selecciona una acción favorita.

5.2.6 Eliminar una acción favorita

Puede eliminar las acciones tocando el menú de acciones de la acción y, a continuación, **Eliminar**.

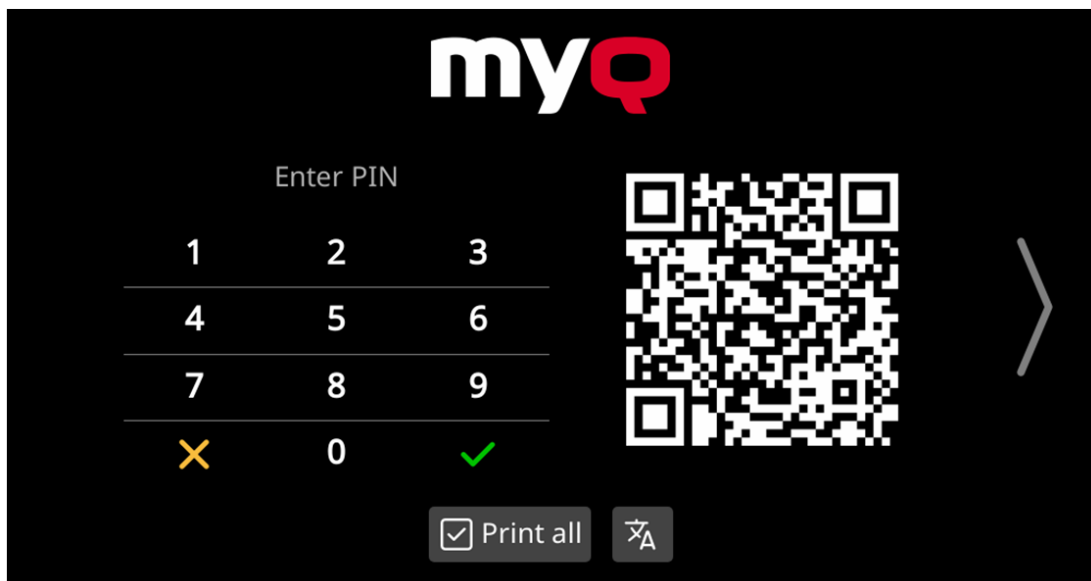


5.3 Imprimir todo

Esta acción imprime todos los trabajos que están esperando en la cola en los estados Listo y En pausa, incluidos los trabajos delegados por otros usuarios.

5.3.1 Imprimir todos los trabajos después de iniciar sesión

Como alternativa a la Terminal Action **Imprimir todo**, puede utilizar la función **Imprimir todos los trabajos después de iniciar sesión**. Una vez habilitada en la pestaña de configuración **Impresoras y terminales**, en **General**, todos los trabajos del usuario se imprimen inmediatamente después de iniciar sesión en un Embedded Terminal. De esta forma, el usuario no tiene que pulsar el botón **Imprimir todo** para imprimir los trabajos.



Incluso si la opción **Imprimir todos los trabajos después de iniciar sesión** está seleccionada en el servidor, los usuarios pueden desactivar la función en el Embedded Terminal antes de iniciar sesión. De esta manera, cada usuario puede decidir individualmente si desea imprimir los trabajos automáticamente o manualmente mediante el botón **Imprimir todo**.

Si el usuario desactiva la función en el terminal y no inicia sesión en 30 segundos, la pantalla del terminal se actualiza con la opción **Imprimir todos los trabajos después de iniciar sesión** seleccionada.

Limitación

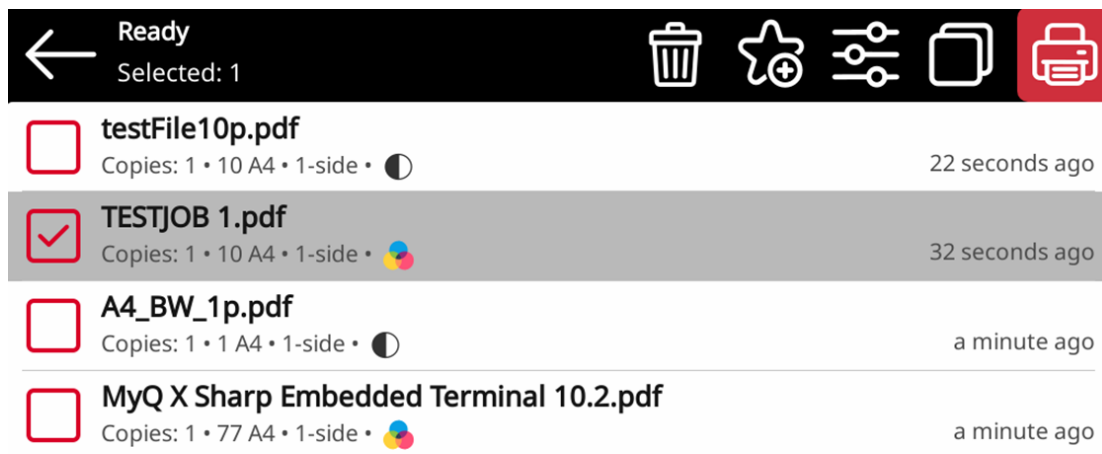
- Si la función **Imprimir todo después de iniciar sesión** está habilitada en el servidor y un usuario inicia sesión en el terminal con una tarjeta, no podrá desactivar esta opción en el terminal.

5.4 Mis trabajos

Esta Terminal Action muestra todos los trabajos que se pueden imprimir en el dispositivo de impresión. Los usuarios pueden gestionar aquí sus trabajos listos, favoritos e impresos.

- **Trabajos listos:** esta es la pestaña inicial de la pantalla **Mis trabajos**. Se puede volver a abrir tocando el icono de la página. Contiene los trabajos que están en cola, listos para imprimirse.

- **Trabajos favoritos:** los trabajos favoritos se pueden mostrar tocando el icono **de la estrella**. Contiene una lista de los trabajos que ha marcado como favoritos.
- **Trabajos impresos:** los trabajos impresos se pueden mostrar tocando el icono **del reloj**. Contiene un historial de sus trabajos impresos.



5.4.1 Gestión de trabajos en la pantalla Mis trabajos

Para mostrar las opciones de gestión de trabajos disponibles, seleccione el trabajo de la lista. La barra de gestión de trabajos de impresión seleccionados se abre en la parte superior de la pantalla.



En la barra, puede seleccionar entre las siguientes opciones (de izquierda a derecha):

- **Eliminar:** pulse el icono de la papelera para eliminar los trabajos seleccionados.
- **Añadir a favoritos:** pulse el icono de estrella más para añadir los trabajos seleccionados a sus favoritos (visibles en la pestaña Trabajos listos y en la pestaña Trabajos impresos).
- **Eliminar de favoritos:** toque el icono de estrella menos para eliminar los trabajos seleccionados de sus favoritos (visibles en la pestaña Trabajos favoritos).
- **Vista previa del trabajo:** toque para acceder a **la vista previa del trabajo**.
- **Editar parámetros:** toque para cambiar los parámetros del trabajo.
- **Seleccionar todo:** Toque para seleccionar todos los trabajos.

- **Imprimir:** toque el icono de la impresora para imprimir los trabajos seleccionados.

i En algunos casos, es posible que vea algunas opciones de impresión que no son aplicables debido a la cola o la impresora que se está utilizando. Por ejemplo, es posible que vea opciones **de grapado** a pesar de imprimir en un terminal que no tiene función de grapado. En casos como estos, este comando se ignorará.

5.4.2 Vista previa del trabajo

La función **Vista previa del trabajo** se utiliza para generar vistas previas de los trabajos. Para habilitarla, vaya a **MyQ, Configuración, Trabajos, Vista previa del trabajo**. Es posible limitar el **número de páginas** que se generarán (1 por defecto) en la vista previa. Para incluir todas las páginas, establezca el valor en 0.

Una vez habilitado, el botón Vista previa del trabajo (ojo) estará visible en el terminal.

Al pulsarlo, se redirige a la pantalla **Vista previa del trabajo**. La primera página del documento se muestra de forma predeterminada en una vista en miniatura, como la primera página de la vista previa del trabajo. Además de la vista previa del documento, también puede ver el nombre del documento en la esquina inferior izquierda, el número de páginas en la esquina inferior derecha y el menú de navegación a la derecha.



En el menú de navegación puede (de arriba abajo):

- **Volver atrás:** vuelve a la pantalla anterior.
- **Pasar página:** avanzar o retroceder una página en documentos de varias páginas.
- **Acercar:** ampliar el tamaño de la vista previa.
- **Imprimir:** imprime el trabajo previsualizado.
- **Modificar parámetros:** pulse para cambiar los parámetros del trabajo.
- **Añadir a favoritos:** añade el trabajo previsualizado a los trabajos favoritos.
- **Eliminar:** elimina el trabajo previsualizado.

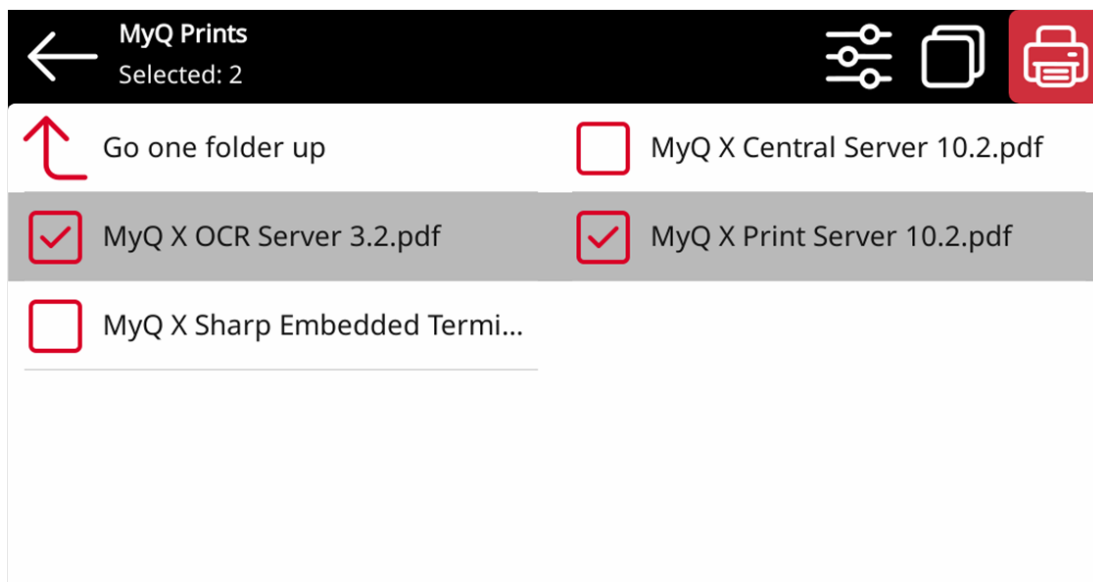
5.5 Easy Print

La Terminal Action de Easy Print permite a los usuarios imprimir archivos sin enviarlos primero a MyQ. Estos archivos se pueden imprimir desde múltiples destinos, como varios almacenamientos en la nube, unidades de red o unidades locales, y el almacenamiento predeterminado del usuario.

Para obtener información sobre cómo configurar la acción **Easy Print**, consulte la configuración de Easy Print en la guía del Print Server de MyQ.

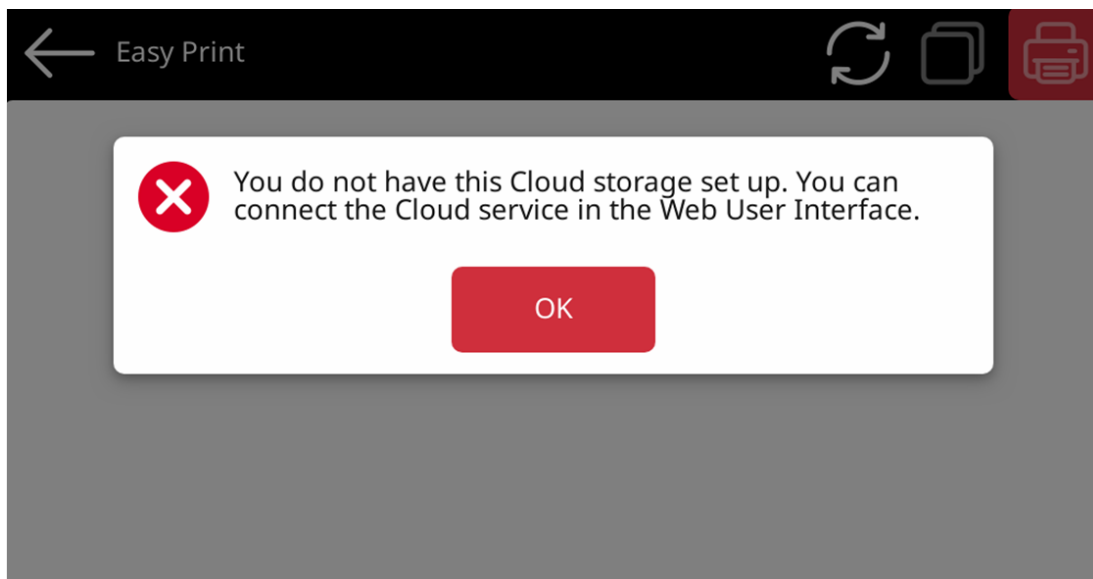
 Si la opción «Dejar de enviar trabajos tras el cierre de sesión del usuario» está desactivada en la interfaz web de MyQ, en **Configuración > Impresoras y terminales**, este ajuste no se aplica a los trabajos de Easy Print. Por lo tanto, si un usuario cierra sesión mientras imprime varios trabajos mediante Easy Print, no se enviarán más trabajos.

Cuando se utiliza Easy Print en el terminal, se muestra al usuario una lista de posibles destinos asociados a esta acción (esto se omite en caso de un único destino). Una vez seleccionado el destino, el usuario puede explorarlo y seleccionar los archivos para imprimir.



Tras pulsar el botón de impresión, los archivos se descargan desde el destino al servidor, se procesan a través de la cola predeterminada de Easy Print y se envían inmediatamente a la impresora sin necesidad de ninguna interacción adicional. También es posible cancelar todo el proceso de descarga e impresión. En este caso, los archivos que ya se hayan descargado, pero no impreso, se eliminan del servidor. Los archivos que ya se hayan impreso permanecen en el servidor y es posible volver a imprimirlos.

Si el usuario no tiene ningún almacenamiento en la nube conectado, aparece un mensaje informativo en el terminal indicando que no hay almacenamiento en la nube disponible, pero que se puede configurar en la interfaz de usuario web.



5.6 Easy Fax

Con la función Easy Fax, los usuarios pueden enviar un documento escaneado como fax en dos pasos; simplemente toque **Easy Fax** en la pantalla de inicio del Embedded Terminal y, a continuación, introduzca el número de fax.

Al añadir varios nodos de acción de Easy Fax y otorgar derechos a diferentes usuarios o grupos, puede crear una variedad de opciones de envío de fax para los usuarios y grupos seleccionados.

En la pestaña **Parámetros**, puede seleccionar entre varias opciones para cada parámetro. Los parámetros disponibles pueden variar según el modelo de dispositivo de impresión.

i Para obtener más información, consulte la configuración de Easy Fax en la guía del Print Server MyQ.

Si el **valor** del parámetro se establece en *Predeterminado* en la interfaz de administración web de MyQ, el terminal lo sustituye por el valor predeterminado del dispositivo. Si el valor predeterminado del dispositivo no se puede asignar a MyQ, se muestra *Predeterminado*.

5.6.1 Parámetros de Easy Fax

- **Resolución del fax:** resolución del archivo de fax saliente. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Normal

- Fina
 - Superfina
 - Ultrafina
- **Dúplex:** opciones de escaneo a una cara y a doble cara. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - A una cara
 - Dúplex - encuadernación en la parte superior
 - Dúplex - encuadernación lateral
- **Tamaño:** tamaño del documento escaneado. Este parámetro determina el tamaño del área de escaneo. Por lo tanto, este ajuste debe corresponder al tamaño real del papel escaneado. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Automático
 - A3
 - A4
 - A5
 - B4
 - B5
 - Ledger
 - Carta
 - Legal
 - Oficio II
- **Orientación original:** determina la orientación de la página en el archivo de salida. La posición del papel es relativa a la persona que se encuentra frente al dispositivo de impresión. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Borde superior arriba
 - Borde superior a la izquierda
- **Densidad:** densidad de la imagen en el archivo de salida. Cuanto mayor sea este valor, más oscura será la imagen resultante. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Automático
 - Baja
 - Baja
 - Normal
 - Alta
 - Más alto
- **Escaneo continuo:** con esta opción *activada*, los trabajos de escaneo no se envían hasta que el usuario pulse **Finalizar**. Tras hacer clic en **Siguiente**, el dispositivo de impresión escanea otra página. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Activado
 - Desactivado

5.6.2 Limitaciones

- **Cuota:** si un usuario no tiene suficiente cuota para copias en color y se selecciona el valor predeterminado, se utiliza el modo monocromo como predeterminado.
- **Escaneo continuo:** solo compatible con el cristal. No es compatible con el ADF.
- **Densidad:** la configuración de la imagen original se ignora si la densidad se establece en *Automático*.

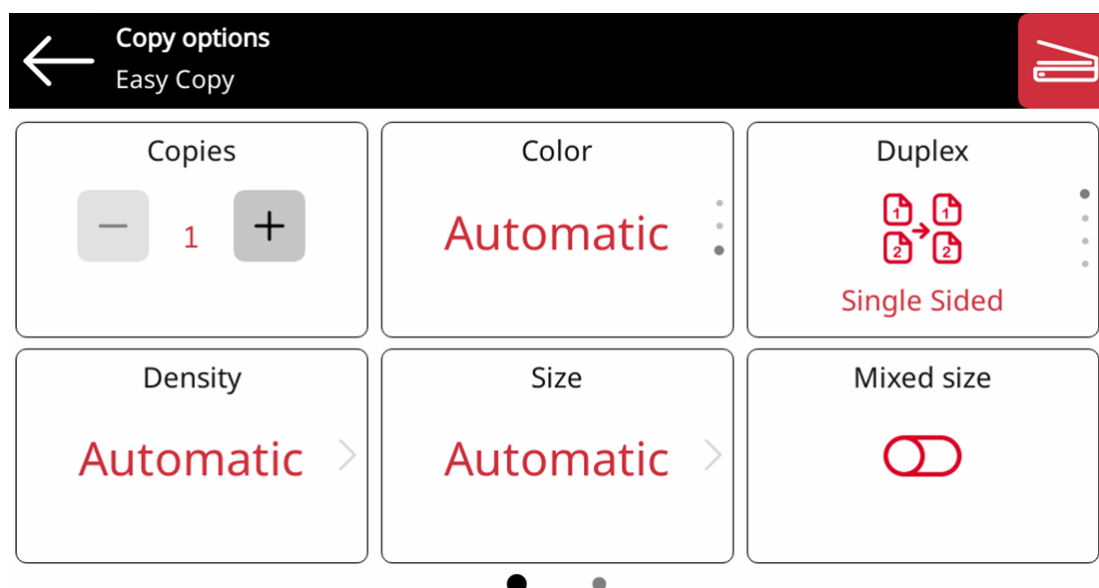
5.7 Easy Copy

Copia con un solo toque. Cuando el usuario pulsa esta acción, la página se copia inmediatamente.

 Puede definir los parámetros de copia en la interfaz de administración web de MyQ, tal y como se describe en la sección «Configuración de Easy Copy» de la guía del Print Server de MyQ.

 Si el crédito o la cuota de un usuario se agota durante la copia, la acción se detiene. Sin embargo, dependiendo de la velocidad del dispositivo, puede producirse un desbordamiento de varias páginas.

Si está habilitado en el servidor, los usuarios pueden cambiar su configuración de copia en la pantalla del terminal.



5.7.1 Parámetros de Easy Copy

- **Copias:** predefine el número de copias disponibles (1-99).
- **Color:** escala de color del archivo de salida. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Color
 - Monocromo
 - Automático
- **Dúplex:** opciones de escaneo a una cara y a doble cara. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Una cara
 - Dúplex
 - De una cara a dos caras
 - De 2 caras a 1 cara
- **Densidad:** densidad de la imagen en el archivo de salida. Cuanto mayor sea, más oscura será la imagen resultante. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Automático
 - Mínima
 - Baja
 - Baja
 - Normal
 - Alto
 - Más alto
 - Máximo
- **Tamaño:** tamaño de la entrada escaneada. Determina el tamaño del área de escaneo; por lo tanto, debe corresponder al tamaño real del papel escaneado. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Automático
 - A3
 - A4
 - A5
 - A6
 - B4
 - B5
 - Folio
 - Ledger
 - Carta
 - Legal
 - Oficio II

- **Ampliación:** con este parámetro, puedes determinar el tamaño de la copia. De esta forma, puedes hacerla más pequeña o más grande que el archivo original. Puedes seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Automático
 - A3
 - A4
 - A5
 - A6
 - B4
 - B5
 - Folio
 - Ledger
 - Carta
 - Legal
- **Tamaño mixto**
 - En
 - Desactivado

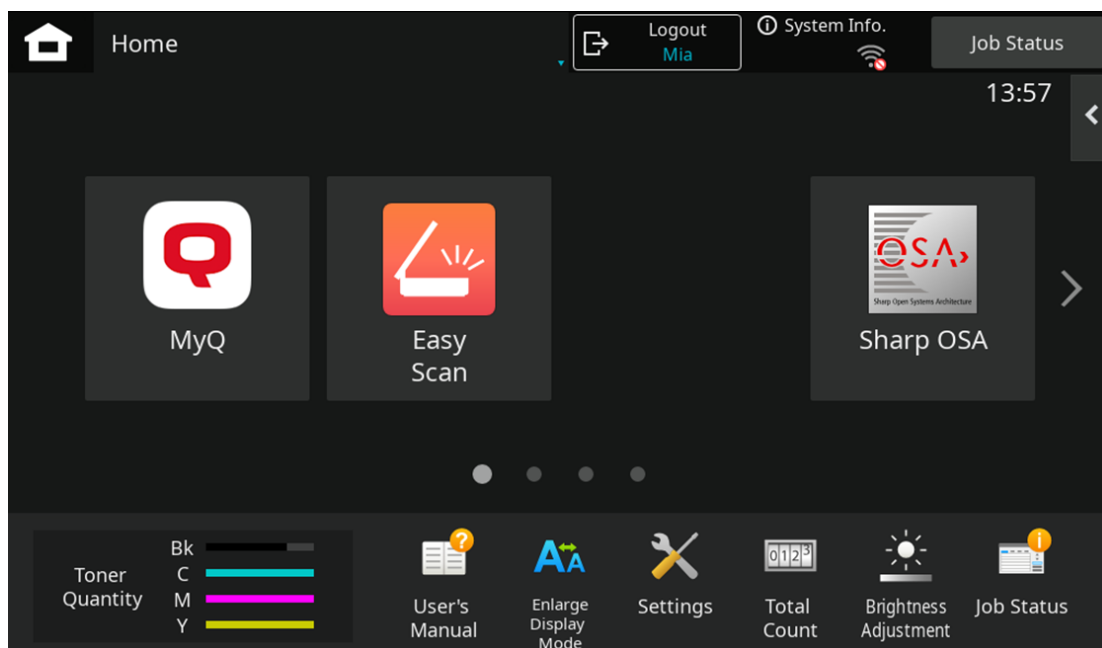
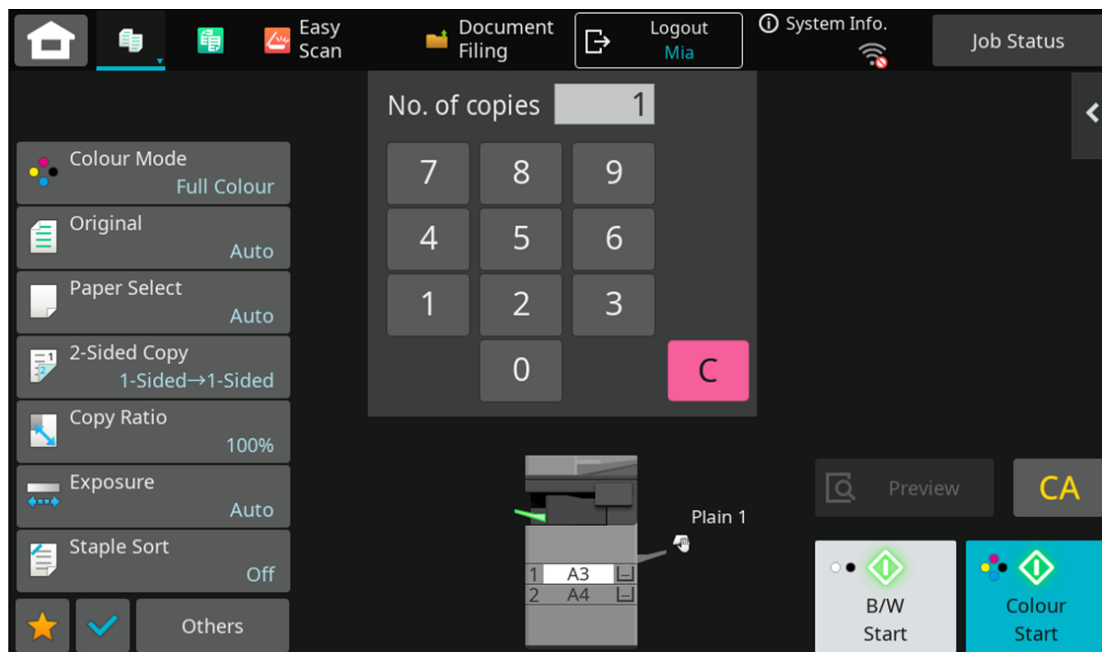
5.7.2 Limitaciones

- **Ampliación:** esta configuración se aplica únicamente a los tamaños de papel ISO 216.
- **Cuota:** si un usuario no dispone de cuota suficiente para copias en color y se selecciona el valor predeterminado, se utilizará el valor monocromo en su lugar.

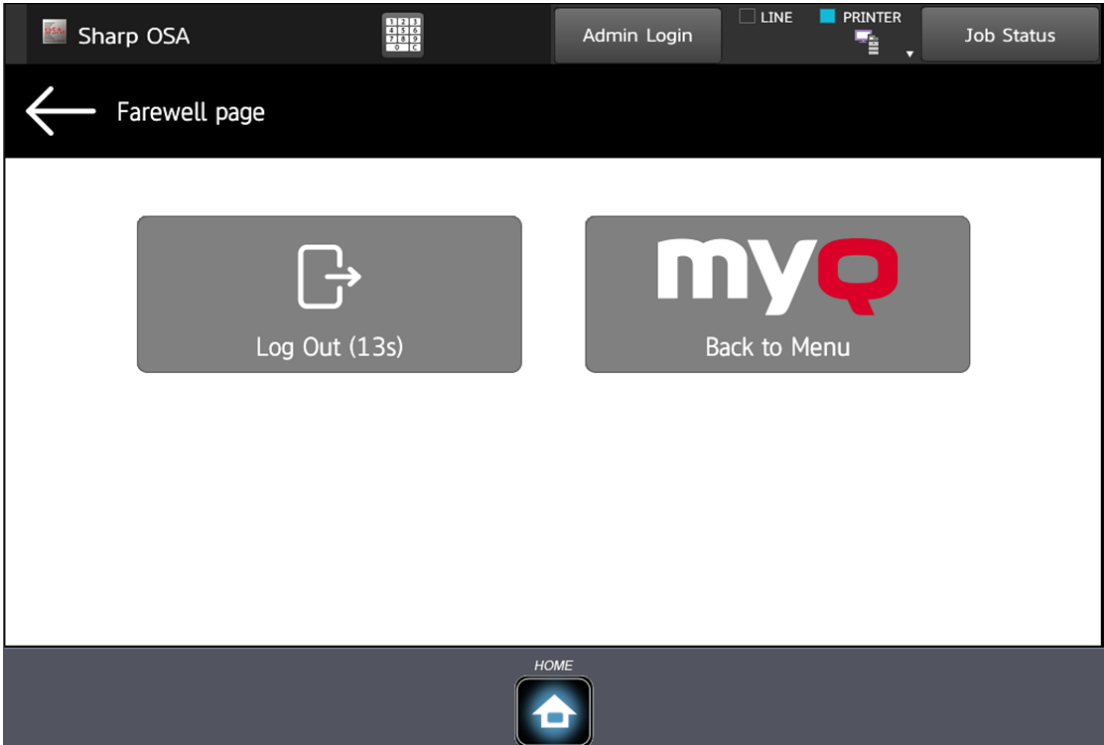
5.8 Panel Copia

La acción Copiar panel abre la pantalla de copia del dispositivo de impresión.

Para salir del panel y volver al menú MyQ, pulse el botón **Inicio** y, a continuación, pulse **MyQ**.



Solo en dispositivos con el módulo de contabilidad externo (EAM) MX-AMX3, es necesario utilizar el botón **Cerrar sesión**.

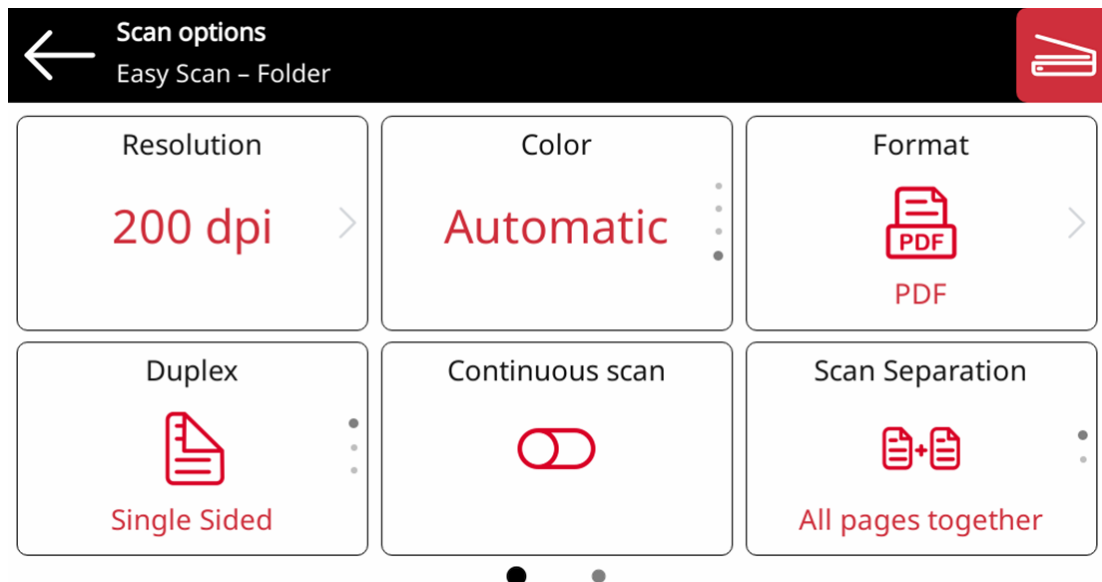


5.9 Easy Scan

Escaneo con un solo toque. Cuando el usuario pulsa esta acción, la página se escanea inmediatamente a un destino predefinido. En MyQ puede definir varios destinos a los que se envía el documento escaneado y configurar los parámetros de escaneo.

i Para obtener información sobre cómo configurar la acción **Easy Scan** y definir sus destinos y parámetros, consulte la configuración de Easy Scan en la guía del Print Server MyQ.

Si está habilitada en el servidor, los usuarios pueden cambiar su configuración de escaneo desde la pantalla del terminal.



También puede crear nuevos parámetros personalizados para utilizarlos en los metadatos de escaneo, o como parte de nombres de archivo, direcciones, asuntos y cuerpos de correo electrónico, y como rutas a carpetas, contraseñas de carpetas, etc. Puede encontrar más detalles en Crear parámetros personalizados en la guía de Print Server MyQ.

El OCR (reconocimiento óptico de caracteres) se puede utilizar con Easy Scan creando perfiles de OCR y permitiendo a los usuarios seleccionarlos en el Embedded Terminal. Encontrará más detalles en (10.2-es) OCR la sección «OCR» de la guía de MyQ Print Server.

 En algunos modelos y versiones de firmware específicos, aparece una ventana emergente nativa que no se puede suprimir durante el escaneo continuo. Cuando finaliza el escaneo, los usuarios pueden seleccionar **«Siguiente»** en esta pantalla para volver a la pantalla de MyQ.

5.9.1 Parámetros de Easy Scan

Cada parámetro tiene una opción *Predeterminado*. Si se selecciona, los valores reales se toman de la configuración de escaneo predeterminada del dispositivo de impresión.

- **Resolución:** la resolución del archivo de salida. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - 100 ppp
 - 200 ppp
 - 300 ppp
 - 400 ppp
 - 600 ppp
- **Color:** la escala de colores del archivo de salida. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Color
 - Escala de grises
 - B&N (dos tonos)
 - Automático
- **Formato:** el formato del archivo de salida. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - PDF
 - JPEG
 - TIFF
 - XPS
 - HCPDF: solo disponible en determinados modelos

 La combinación de blanco y negro (dos tonos) y JPEG o HCPDF no está disponible. Esta combinación considerará la escala de grises como color.

- **Dúplex:** opciones de escaneo simple y dúplex. Puede seleccionar entre las siguientes opciones:
 - Una cara
 - Dúplex - encuadernación en la parte superior
 - Dúplex: encuadernación lateral

- **Escaneo continuo:** con la opción de escaneo continuo *activada*, los trabajos de escaneo no se envían hasta que se pulse **«Hecho»**. Tras hacer clic en **«Escanear»**, el dispositivo de impresión escanea otra página.
 - Habilitado
 - Desactivado
- **Separación de escaneos:** si se escanea un documento de varias páginas, las páginas escaneadas se pueden guardar por separado (cada página en un archivo independiente) o todas juntas en un solo archivo. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Todas las páginas juntas
 - Separar cada página
- **Imagen original:** determina la forma en que el dispositivo de impresión va a procesar la página escaneada. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Texto + Foto
 - Foto
 - Texto
- **Orientación original:** determina la orientación de la página escaneada en el archivo de salida. La posición del papel es relativa a la persona que se encuentra frente al dispositivo de impresión. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Borde superior arriba: La página se muestra en posición horizontal (el borde superior de la página queda frente a la persona)
 - Borde superior a la izquierda: la página se muestra en posición vertical (el borde superior de la página queda a la izquierda de la persona)
- **Densidad:** el ajuste de densidad le permite ajustar la claridad o oscuridad de los originales escaneados; puede elegir entre las siguientes opciones:
 - Automático
 - Mínima
 - Baja
 - Baja
 - Normal
 - Alto
 - Más alto
 - Más alto
- **Tamaño:** el tamaño de la salida escaneada. Esto determina el tamaño del área de escaneo, por lo que debe corresponder al tamaño real del papel escaneado. Puede seleccionar una de las siguientes opciones:
 - Automático
 - A3
 - A4
 - A5

- A6
- B4
- B5
- Folio
- Ledger
- Carta
- Legal
- Oficio II
- **Omitir páginas en blanco:** con este parámetro, puede seleccionar omitir las páginas en blanco del documento escaneado. Puede elegir entre las siguientes opciones:
 - Sí
 - No

5.9.2 Limitaciones

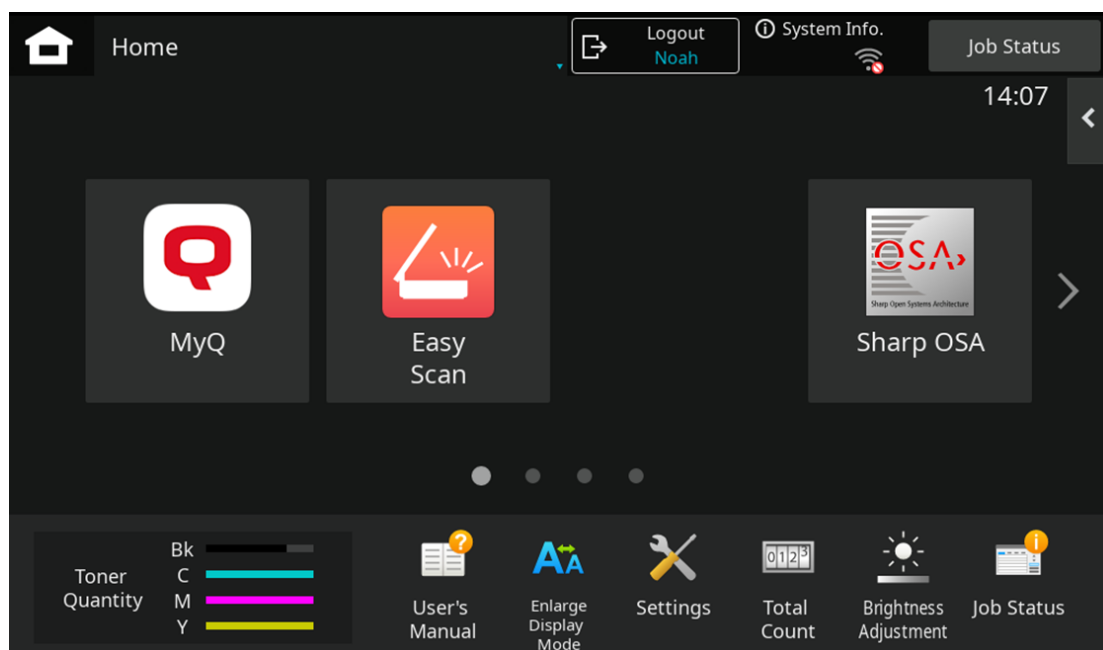
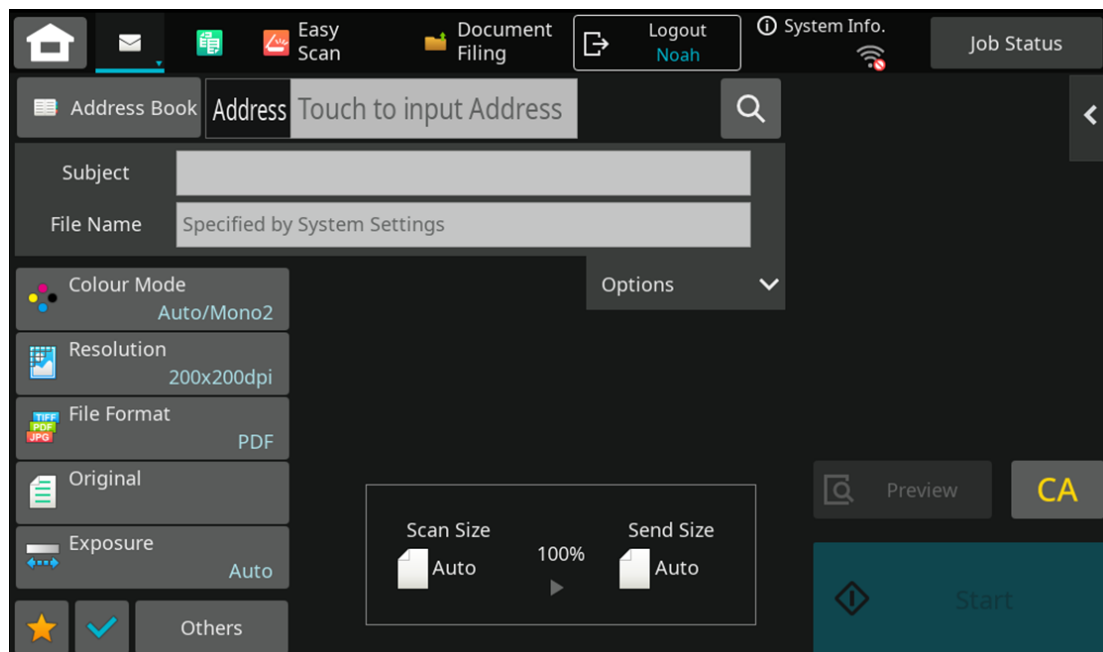
- **Color:** la opción «**B&N** (dos tonos)» no es compatible con los formatos *JPEG* o *HCPDF*. Si se seleccionan estos formatos, se utiliza en su lugar la opción «Color - Escala de grises».
- **Densidad:** la configuración de la imagen original se ignora si la densidad se establece en *Automático*.
- **Cuota:** si un usuario no dispone de cuota suficiente para la operación en color y se selecciona el valor predeterminado, se utiliza en su lugar el valor monocromo.

5.10 Escaneado de paneles

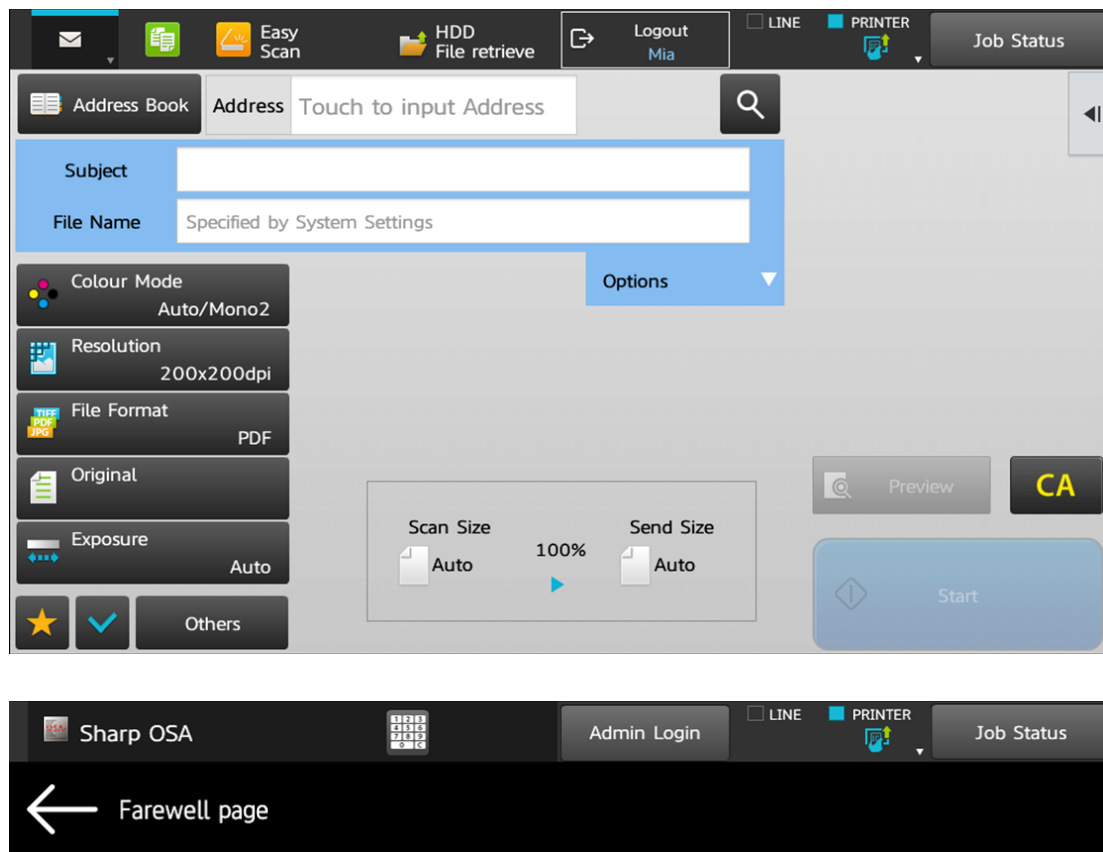
La acción Panel Scan abre la pantalla de escaneo del dispositivo de impresión.

Para habilitar el escaneo en el terminal, asegúrese de que su servidor MyQ esté configurado como servidor SMTP en la interfaz de usuario web del dispositivo de impresión.

Para salir del panel y volver al menú MyQ, pulse el botón **Inicio** y, a continuación, pulse **MyQ**.



En los dispositivos con el módulo de contabilidad externo (EAM) MX-AMX3, es necesario utilizar el botón **Cerrar sesión**.



⚠ Si ha instalado un kit de fax en el terminal, es posible que la acción **Escaneo del panel** abra la pantalla de fax de forma predeterminada. Para corregir esto, vaya a **Configuración del sistema > Configuración de envío de**

imágenes > Configuración común > Configuración de pantalla predeterminada. Allí podrá ajustar la pantalla predeterminada que se muestra para **el Escaneo del panel.**

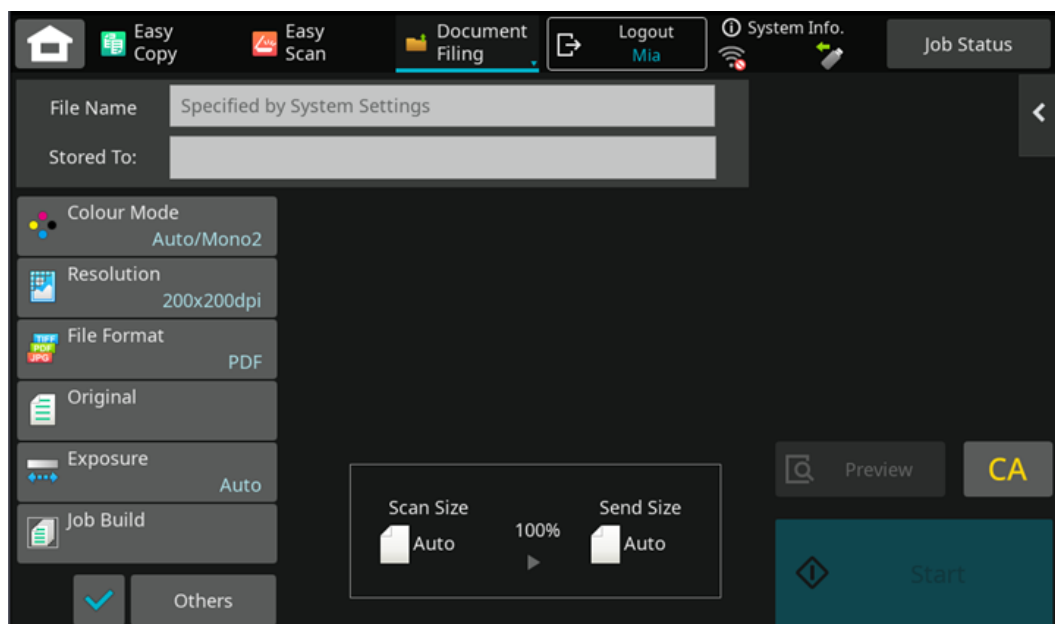
5.11 Escaneado USB

La impresión desde un USB no está disponible como Terminal Action, pero se puede realizar utilizando la Terminal Action **USB Scan**.

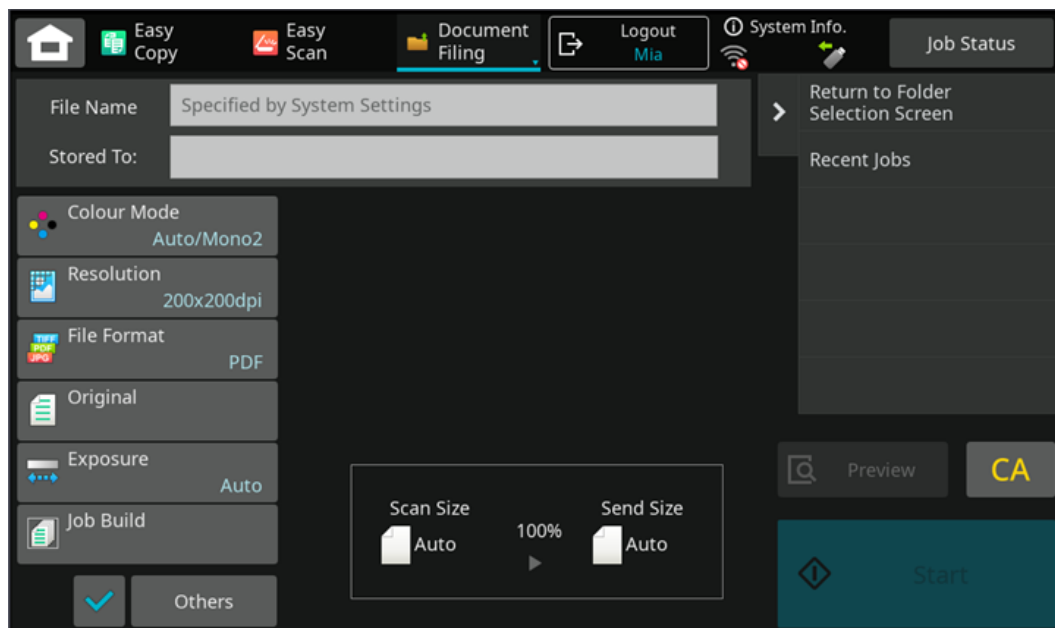
La acción de terminal **«Escaneo USB»** debe añadirse a la pestaña de configuración **«Terminal Actions»** de la interfaz de administrador de MyQ Web.

Para imprimir un archivo desde un USB:

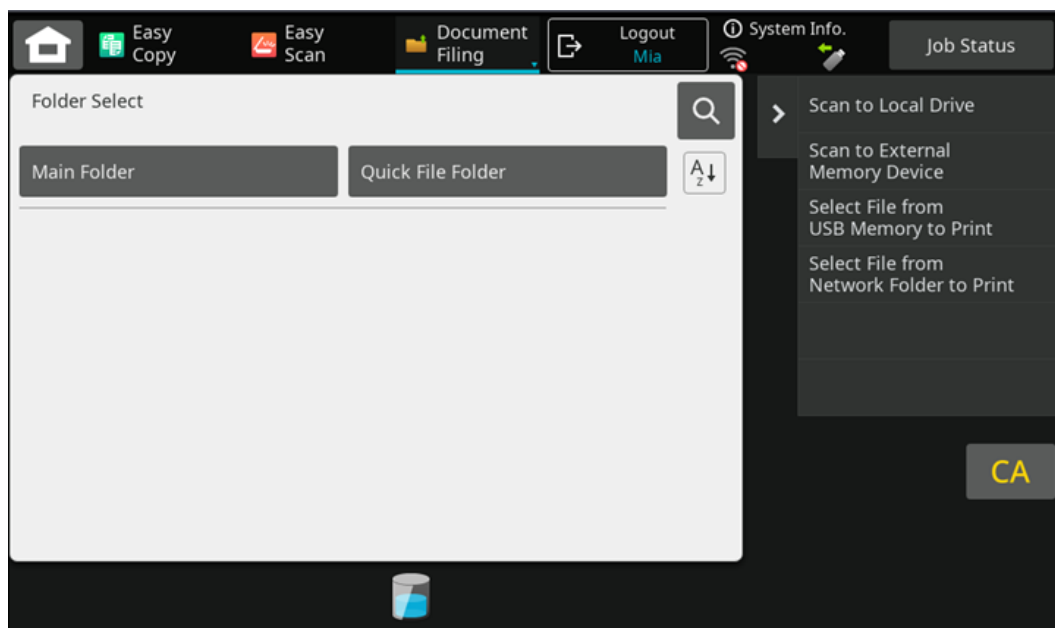
1. Toque la Terminal Action **de Escaneo USB** en el terminal.
2. Pulse la flecha situada en la esquina superior derecha.



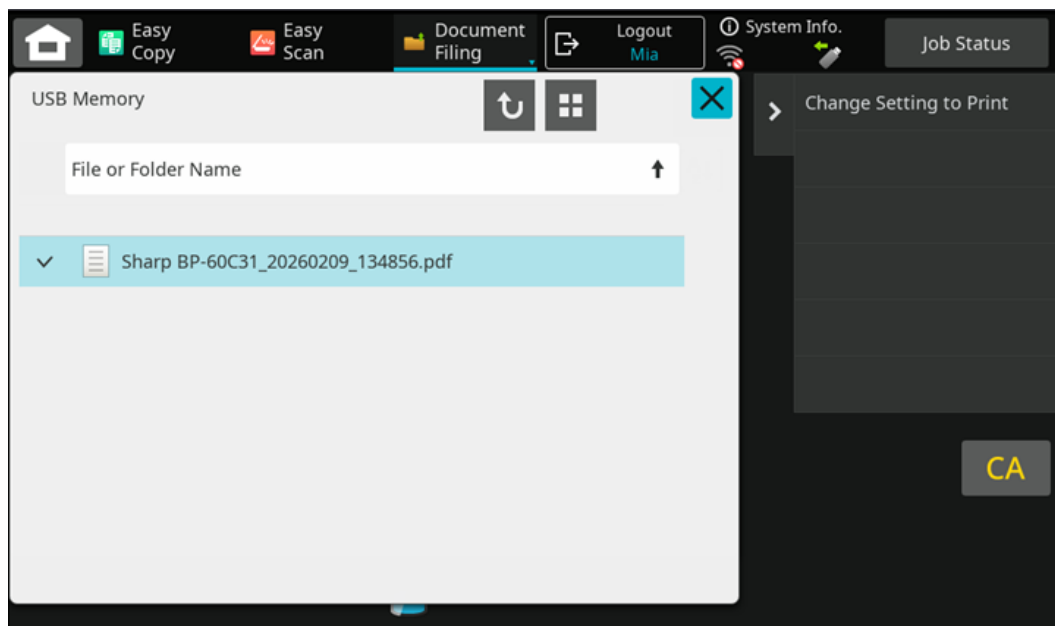
3. Seleccione **Volver a la pantalla de selección de carpetas.**



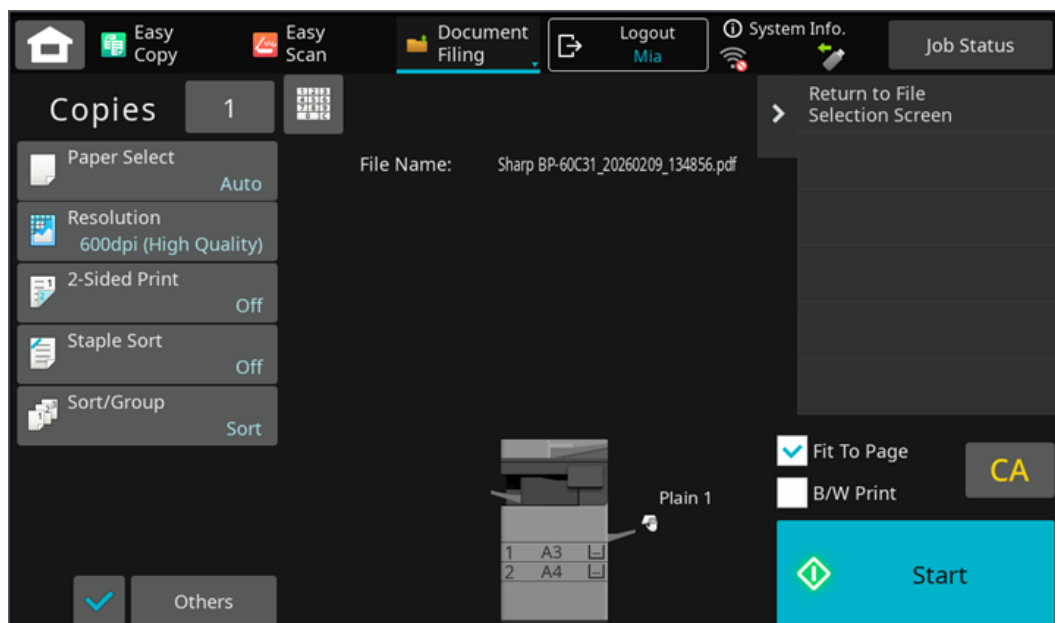
4. En el menú de la derecha, pulse **Seleccionar archivo de la memoria USB para imprimir**.



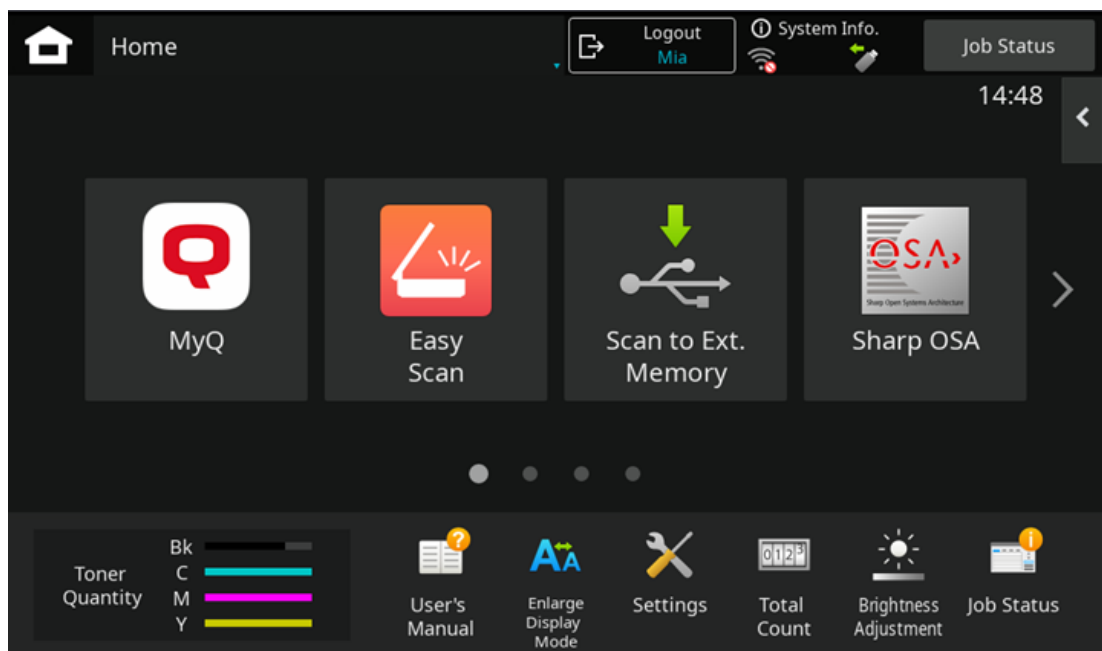
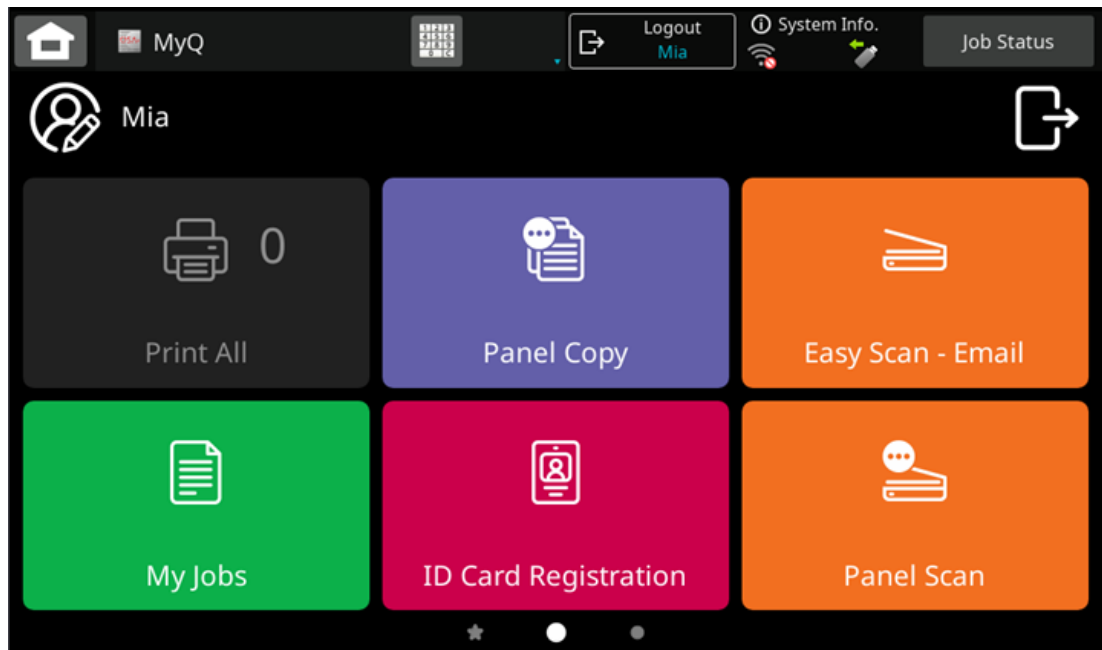
5. Seleccione el archivo que desea imprimir y, en el menú de la derecha, pulse **Cambiar configuración para imprimir**.



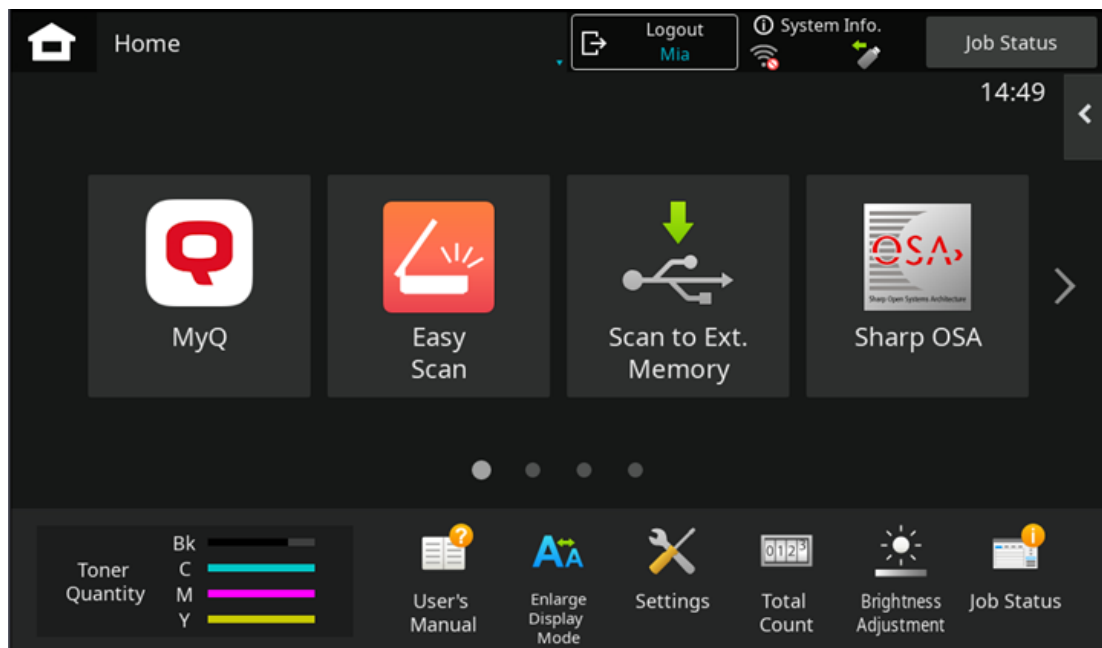
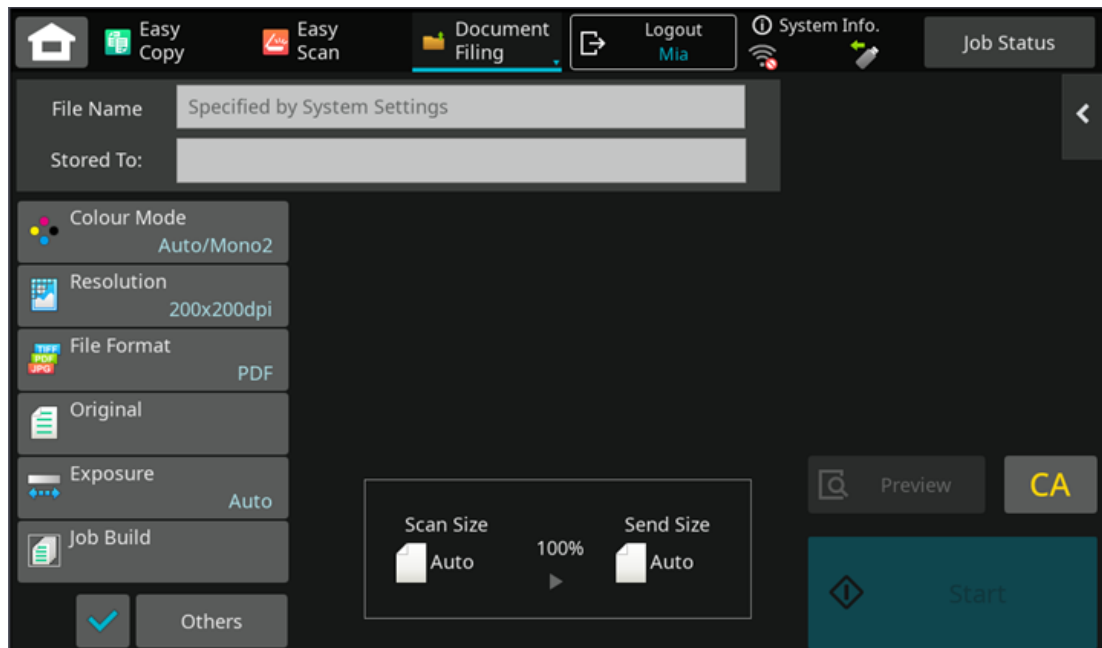
6. Configure los ajustes de impresión y pulse **Iniciar** para imprimir el archivo.



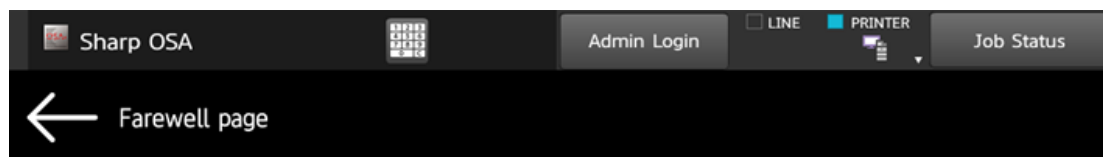
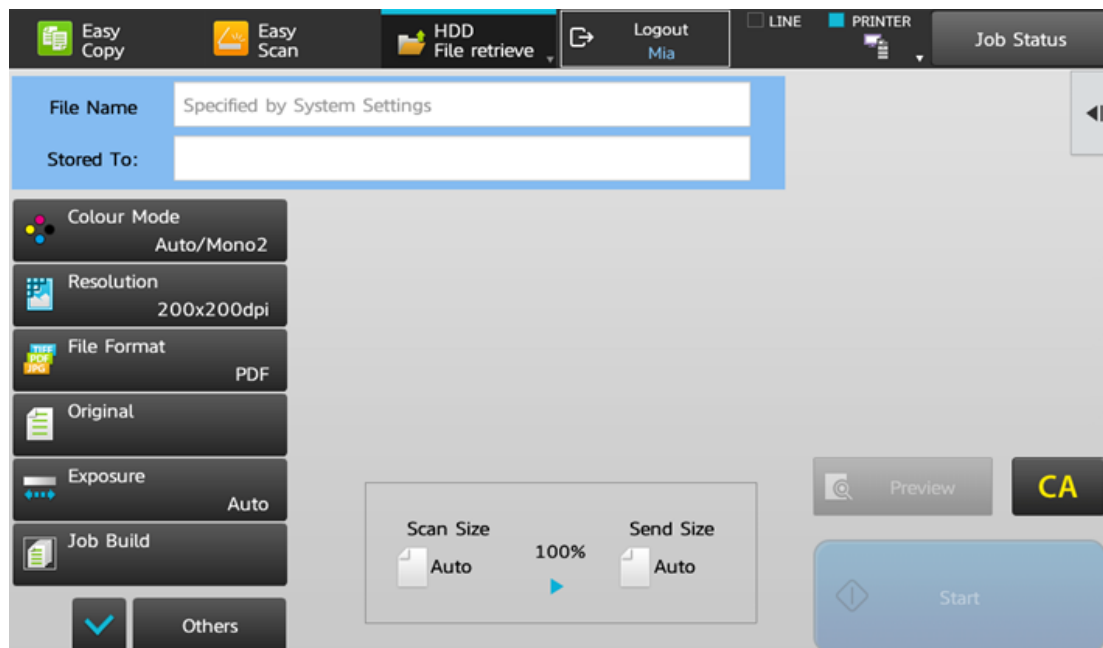
Otra forma de imprimir desde un USB es pulsar el botón **Inicio** del terminal, luego pulsar **Escanear a memoria externa** y, a continuación, seguir el proceso anterior desde el paso 2.



Para salir del panel y volver al menú MyQ, pulse el botón **Inicio** y, a continuación, pulse **MyQ**.

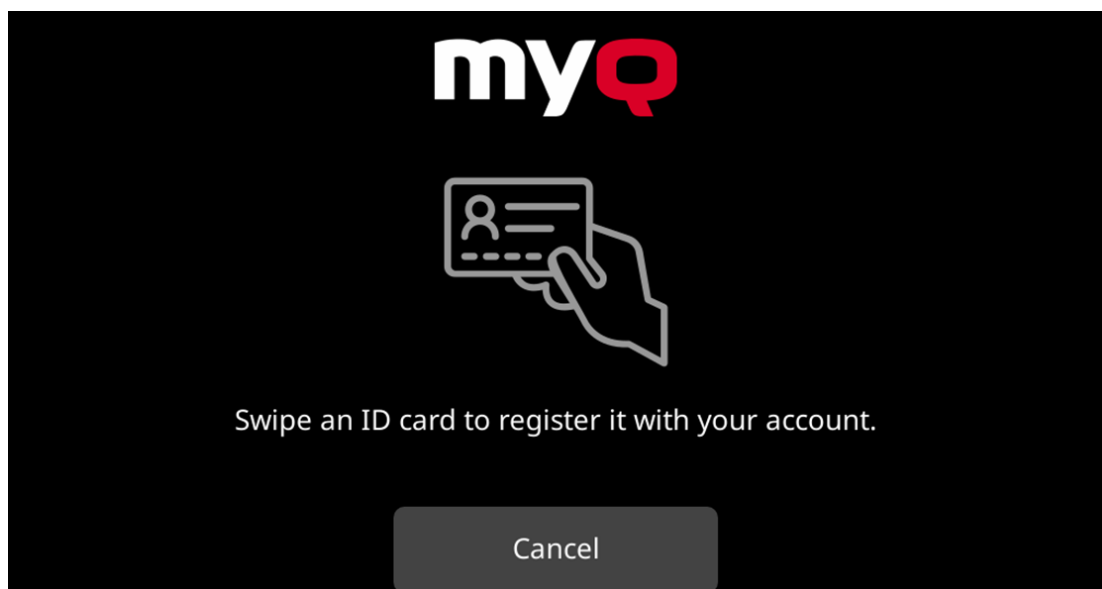
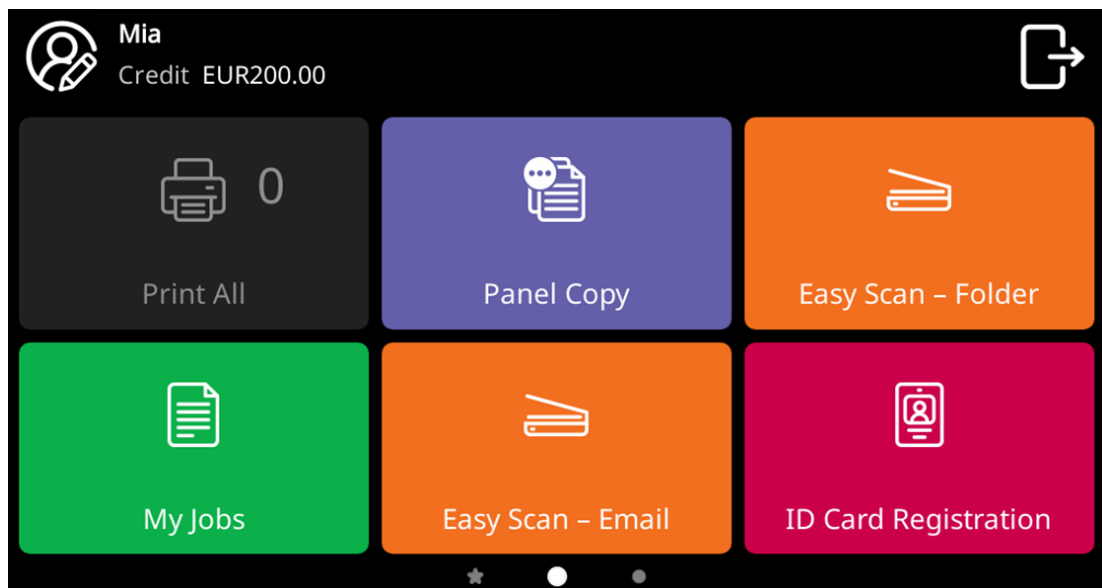


En los dispositivos con el módulo de contabilidad externo (EAM) MX-AMX3, es necesario utilizar el botón **Cerrar sesión**.



5.12 Registro del DNI

Después de pulsar esta acción, se abre la pantalla de registro de la tarjeta de identificación y el usuario registrado puede registrar su tarjeta deslizando por el lector de tarjetas.



5.13 Desconocido Registro del DNI

5.13.1 Registrarse pasando una tarjeta de identidad desconocida

Es posible registrar una tarjeta de identidad desconocida y vincularla a una cuenta de usuario. En **Configuración > Usuarios > Autenticación de usuarios > Tarjetas** puede encontrar los ajustes para **Comportamiento desconocido del DNI**.

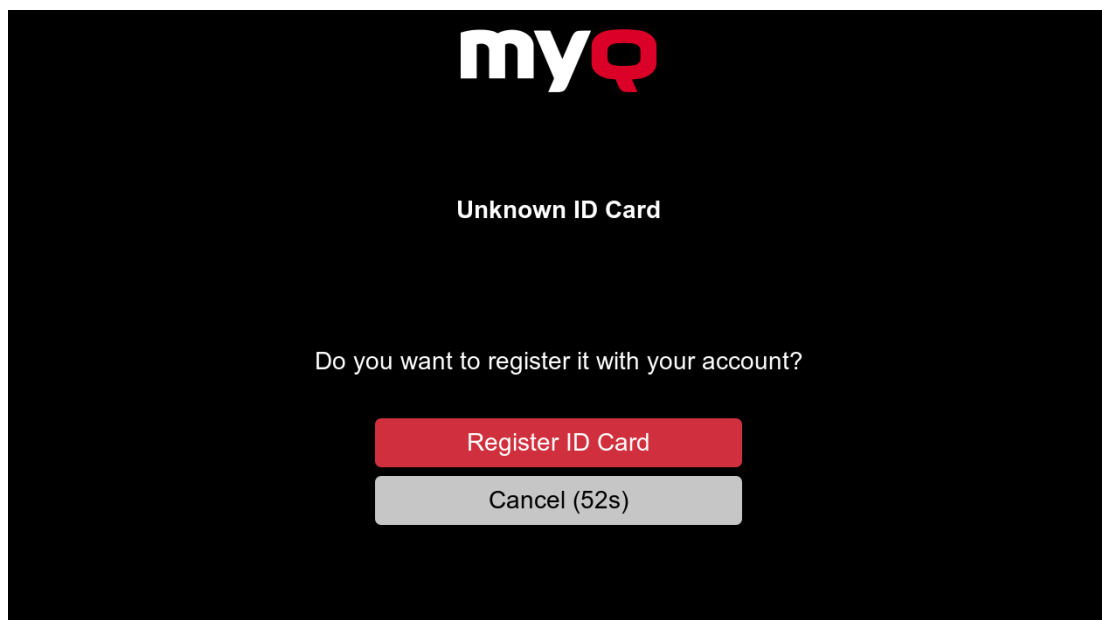
▼ Unknown ID card behavior

When an unknown ID card is swiped: *

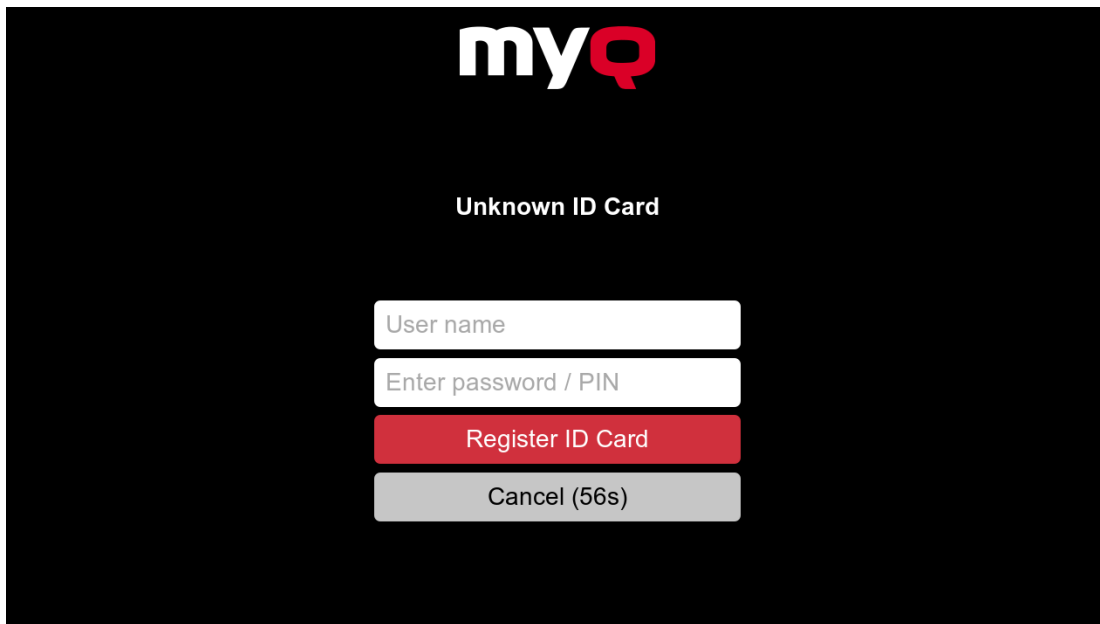
- ☐ Authentication fails
- ☒ Allow the existing user to register the card **NEW**
Users can assign the ID card to their account. Supported on Embedded Terminals version 10.2 and higher. If used on terminals where it is not supported, authentication fails.
- ☐ Register a new user

Add to group:

Cuando se pasa una tarjeta de identificación desconocida, aparece un mensaje preguntando **¿Desea registrar la tarjeta en su cuenta?**. Si el usuario está inactivo, este mensaje se cerrará automáticamente.



Si el usuario continúa, se le pedirá su nombre de usuario y contraseña. Si el usuario está inactivo, esta pantalla también se restablecerá.

The image shows a login screen for a device labeled 'myQ'. At the top center is the 'myQ' logo, with 'my' in white and 'Q' in red. Below the logo, the text 'Unknown ID Card' is centered. There are four input fields stacked vertically: the first is labeled 'User name', the second is labeled 'Enter password / PIN', the third is a red button labeled 'Register ID Card', and the fourth is a grey button labeled 'Cancel (56s)'.

Una vez validadas correctamente las credenciales de usuario, se asigna la tarjeta de identificación al usuario y se muestra el menú superior como de costumbre.

5.14 Copia del DNI

Al pulsar esta acción, los usuarios pueden crear una copia en la que se imprimen ambas caras de una tarjeta de identificación en una sola página.

La tarjeta de identificación debe colocarse en la ubicación correcta sobre el cristal. Los usuarios deben seguir las marcas indicativas situadas a los lados del cristal. Si la tarjeta de identificación se coloca en una ubicación incorrecta, la imagen resultante se recortará.

Pueden establecer los siguientes parámetros:

- **Copias:** número de copias impresas.
- **Color:** seleccione entre automático, color, monocromo o predeterminado.

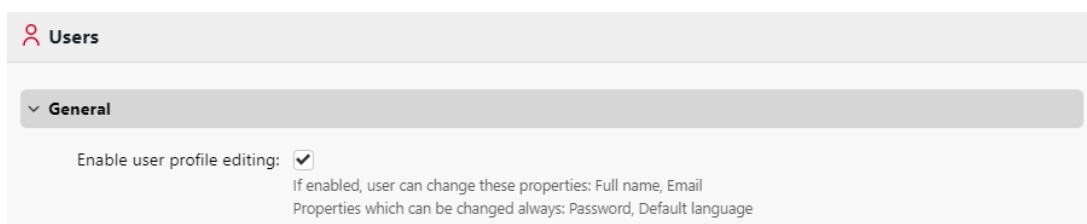


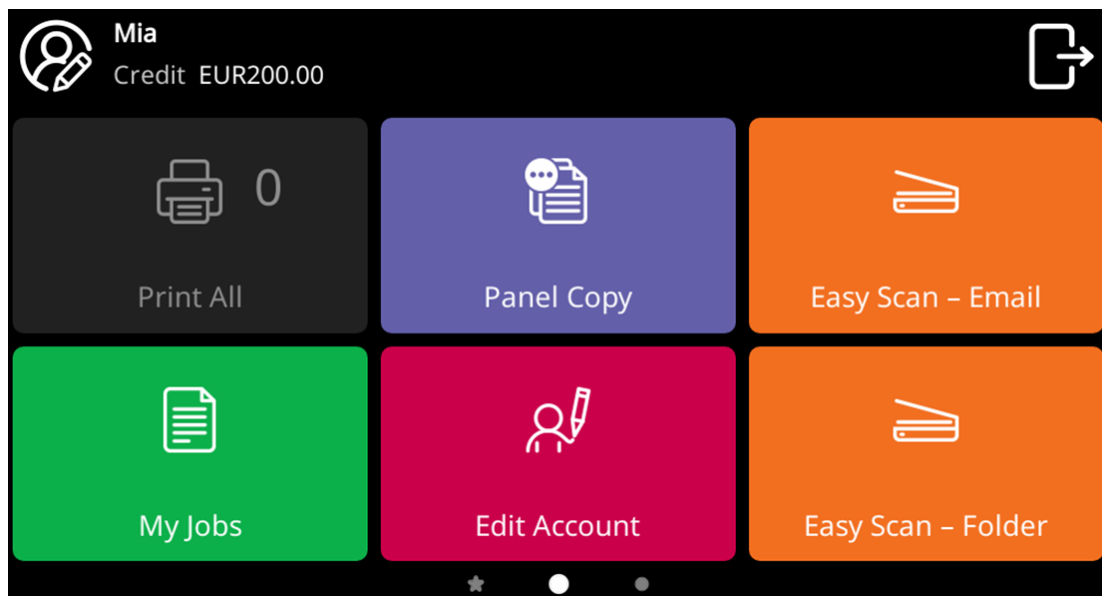
5.14.1 Limitaciones

- **Cuota:** si un usuario no tiene suficiente cuota para copias en color y se selecciona el valor predeterminado, se utilizará el valor monocromo.
- **Compatibilidad:** la copia de tarjetas de identificación solo es compatible con dispositivos que tengan el módulo de aplicación estándar.

5.15 Editar cuenta

Para poder utilizar todas las funciones de esta Terminal Action, vaya a la pestaña Configuración **de usuarios (MyQ, Configuración, Usuarios)** y, en **General**, seleccione la opción **Habilitar edición del perfil de usuario**.





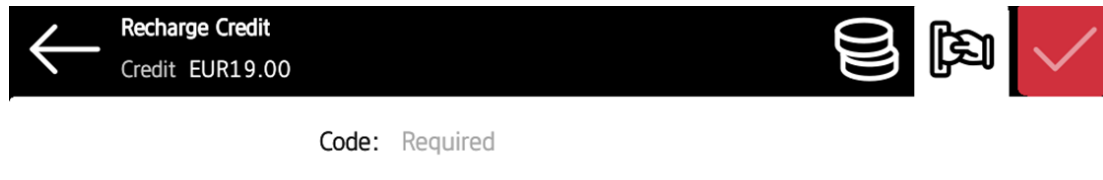
Al pulsar la acción **Editar cuenta** o su **icono de usuario**, el usuario que ha iniciado sesión puede abrir la pantalla de su perfil de usuario, donde puede cambiar su **nombre completo, contraseña, correo electrónico e idioma predeterminado**. Una vez enviado el cambio, se modifica la entrada de la base de datos y se establecen los nuevos valores. Los cambios se aplican la próxima vez que el usuario inicia sesión.

5.15.1 Limitaciones

- **Compatibilidad limitada con caracteres Unicode:** algunos dispositivos no pueden mostrar algunos o todos los caracteres de un determinado rango Unicode.

5.16 Crédito de recarga

Después de pulsar la acción **«Recargar crédito»**, se abre la pantalla «Recargar crédito» y el usuario registrado puede introducir un código de recarga de su vale.



5.17 Carpeta

Las acciones del terminal pueden colocarse en carpetas. Las carpetas pueden utilizarse para optimizar la disposición de la pantalla del terminal o para permitir a los usuarios acceder a un mayor número de acciones. Por ejemplo, puede dejar las acciones de terminal más importantes en la pantalla de inicio, y colocar el resto en una carpeta *acciones adicionales* carpeta.

Las carpetas vacías no se muestran en la pantalla del terminal. Si sólo hay un elemento en la carpeta, se muestra el elemento en lugar de la carpeta.

6 Escanéame

MyQ es capaz de enviar automáticamente los documentos escaneados a una carpeta especificada o a un correo electrónico perteneciente al usuario que escanea, con el **Escanéame** característica.

Con la función activada, MyQ funciona como un servidor de correo electrónico: recibe un trabajo escaneado de los dispositivos de impresión a través del protocolo SMTP, detecta el dispositivo desde el que se envía el trabajo, encuentra el usuario que ha iniciado sesión en el dispositivo y envía el trabajo a su carpeta o correo electrónico (depende de la configuración del usuario).

En primer lugar, debe configurar la función en el servidor MyQ y en el dispositivo de impresión para que los usuarios de MyQ puedan utilizar todas las opciones de escaneado. A continuación, deberá proporcionar a los usuarios las direcciones de correo electrónico receptoras, a las que podrán dirigir los documentos escaneados.

6.1 Configuración de Scan to Me

La configuración de la función **«Scan to Me»** consta de los siguientes pasos consecutivos:

- Habilitar y configurar el escaneo en el servidor MyQ.
- Configuración en el dispositivo de impresión.
- Establecer los destinos para los usuarios de MyQ en el servidor MyQ.

6.1.1 Configurar el escaneo en el servidor MyQ

 Para obtener más información, consulte **«Scan to Me»** (see page 75) en la guía del Print Server MyQ.

6.1.2 Configuración en el dispositivo de impresión

Se utiliza la coincidencia de marcas de tiempo para garantizar la entrega correcta del escaneo. Por lo tanto, «Escanear a mí» depende de que la hora esté configurada correctamente.

1. Inicie sesión en la interfaz de usuario web del dispositivo de impresión como administrador (*http://*Dirección IP del dispositivo**).
2. Haga clic en **«Configuración del sistema»** en el menú superior y, a continuación, haga clic en **«Configuración general»** en la pestaña.

3. Haga clic en «**Control del dispositivo**» y, a continuación, haga clic en «**Ajustar reloj**» en el submenú de la izquierda.
4. Configure la fecha, la hora, la zona horaria y las opciones de horario de verano correctas para el dispositivo. Desmarque la opción **Sincronizar con el servidor de hora de Internet** si la hora se sincroniza incorrectamente.

Clock Adjust

Update(R)

Clock Adjust

Current Date:

10/5/2021 09:53

Specify Time Zone:

GMT + 01 Hour 00 Minute

Date&Time Settings:

2021 Year 05 Month 10 Day 09 Hour 53 Minute

☐ Synchronize with Internet Time Server

Submit(U)

Daylight Saving Time Setting

Daylight Saving Time Setting:

Enable

Select Setting Type:

Day of the Week

Start Time:

03 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute

☒ Use UTC

Completing Time:

10 Month Last Sunday 01 Hour 00 Minute

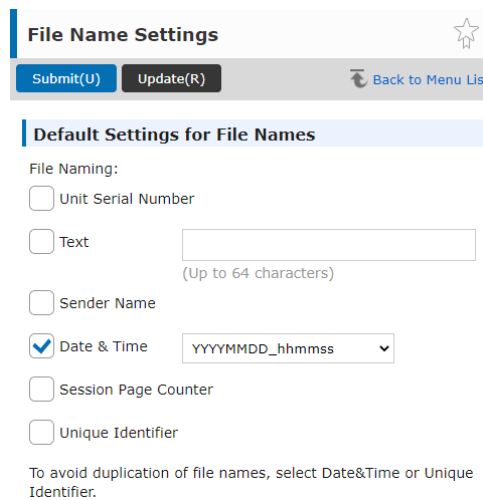
☒ Use UTC

Adjustment Time:

01 Hour 00 Minute

Submit(C)

5. Envíe los cambios haciendo clic en los botones **Enviar (U)** y **Enviar (C)** y, a continuación, haga clic en el botón **Actualizar (R)**.
6. Haga clic en «**Configuración del sistema**» en el menú superior y, a continuación, haga clic en «**Configuración de envío de imágenes**».
7. Haga clic en «**Configuración de escaneo**» en la pestaña y, a continuación, haga clic en «**Configuración de nombre de archivo**» en el submenú de la izquierda.
8. Active la opción **Fecha y hora**, y seleccione el formato AAAAMMDD_hhmmss en el menú desplegable. Desmarque todas las demás opciones.



9. Envíe los cambios haciendo clic en el botón **Enviar (U)** y actualice la configuración de nombre de archivo haciendo clic en el botón **Actualizar (R)**.

6.1.3 Configure los destinos para los usuarios de MyQ en el servidor MyQ

i Para obtener más información, consulte «Configurar los destinos para los usuarios de MyQ en el servidor MyQ Print Server» de la guía del servidor MyQ Print Server.

6.2 Utilizar Scan to Me

Para enviar el correo electrónico al destino deseado, el escaneo debe dirigirse a una dirección de correo electrónico específica del destinatario. Hay dos opciones para que los usuarios de MyQ puedan enviar los escaneos allí: proporcionarles la dirección de correo electrónico del destinatario correspondiente o predefinir estas direcciones de correo electrónico en la interfaz de usuario web del dispositivo de impresión.

6.2.1 Direcciones de correo electrónico para Scan to Me

- **Envío de escaneos al correo electrónico principal del usuario:** el documento escaneado se envía al correo electrónico del usuario establecido en el cuadro de texto de correo electrónico del panel de propiedades del usuario. La dirección de correo electrónico del destinatario debe ser *email@myq.local*.
- **Envío de escaneos a otros correos electrónicos:** el documento escaneado se envía a todos los correos electrónicos establecidos en el cuadro de texto **Almacenamiento de escaneos del usuario** (los correos electrónicos múltiples

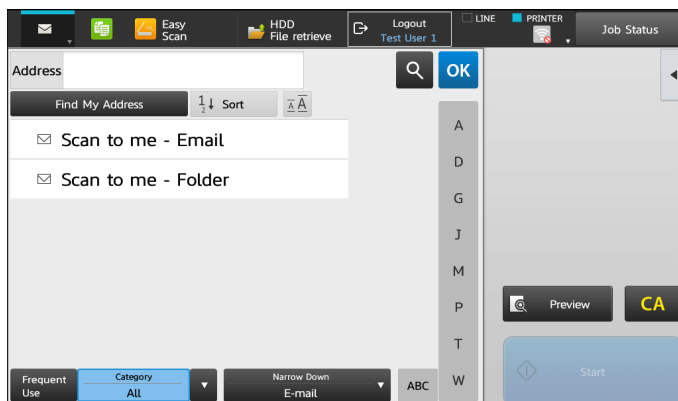
se separan con comas) en el panel de propiedades del usuario. La dirección de correo electrónico del destinatario debe ser *folder@myq.local*.

- **Almacenamiento de escaneos en la carpeta de escaneos del usuario:** debe crear una carpeta compartida y asegurarse de que MyQ tenga acceso a ella. A continuación, introduzca la ubicación de la carpeta en el cuadro de texto **Almacenamiento de escaneos del usuario**. El documento escaneado se envía a MyQ y, a continuación, se almacena en la carpeta compartida a través del protocolo SMB. El nombre del archivo del documento almacenado se compone del nombre de la cuenta de usuario, la fecha y la hora en que se envió el escaneo.

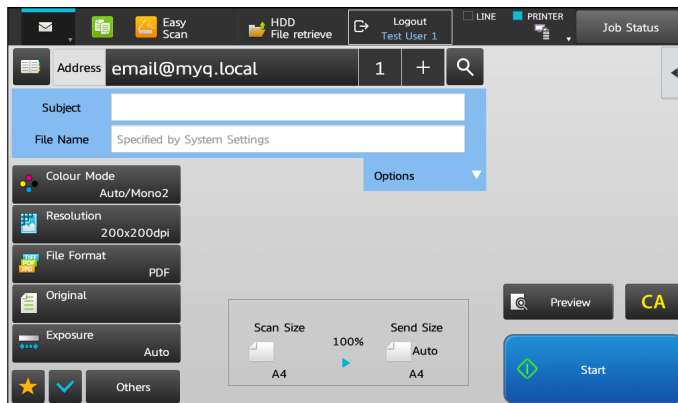
La dirección de correo electrónico del destinatario debe ser *folder@myq.local*.

6.2.2 Lista predefinida de destinos MyQ en la impresora

Las direcciones predeterminadas para el destino del correo electrónico (*email@myq.local*) y el destino de la carpeta (*folder@myq.local*) deben registrarse a través de la interfaz de usuario web del dispositivo para que sean accesibles en la libreta de direcciones del panel.



Si la dirección de destino no está presente, los usuarios pueden escribirla manualmente.



6.2.3 Registrar el destino predeterminado

1. Inicie sesión en la interfaz de usuario web del dispositivo de impresión como administrador (*http://*Dirección IP del dispositivo**).
2. Haga clic en **Agenda de direcciones** en el menú superior.
3. Haga clic en el botón **Añadir (Y)** para registrar un nuevo destino.
4. Introduzca un nombre para mostrar (por ejemplo, «*Escanear a mí - Correo electrónico*») para el contacto en el campo **Nombre de la dirección (obligatorio)**. Introduzca *email@myq.local* en el campo **Dirección de correo electrónico (obligatorio)**. En el campo **Configuración pública de la dirección**, seleccione *Todo*.

Address Registration

Submit(U)
Submit and Register Next(C)
Back(Q)

Type:

Contacts

Search Number:

(1-2000)

Address Name (Required):

Scan to me - Email (Up to 36 characters)

Initial:

(Up to 10 characters)

Category:

Category1

The category name can be changed in the [\[Category Setting\]](#).

☐ Register this Address to be added to the [\[Frequent Use\]](#) index.

Address Public Setting:

☒ All.
☐ Select user

Not Set

☐ Share also to the following group

1:

None

2:

None

3:

None

4:

None

5:

None

6:

None

7:

None

8:

None

E-mail
Fax
FTP
Desktop
Network Folder

E-mail Address:

New Address

E-mail Address (Required):

email@myq.local (Up to 255 characters)

Global Address Search(X)

File Type:

PDF

☐ OCR

Black & White:

Compression Mode: MMR (G4)

Colour/Greyscale:

Compression Ratio: Medium

☐ Bk Letter Emphasis

Delete This Address.(X)
Add This Address.(Y)

Submit(U)
Submit and Register Next(C)
Back(Q)

Top of Page

5. Haga clic en **Enviar y registrar siguiente (C)**.

6. Introduzca un nombre para mostrar (por ejemplo, «*Escanear a mí - Carpeta*») para el contacto en el campo **Nombre de la dirección (obligatorio)**. Introduzca *folder@myq.local* en el campo **Dirección de correo electrónico (obligatorio)**. En el campo **Configuración pública de la dirección**, seleccione *Todo*.

7. Haga clic en el botón **Enviar (U)**.

8. Los contactos creados correctamente aparecerán ahora en la **libreta de direcciones**.

-  Si ya ha registrado esos destinos en la **libreta de direcciones** anteriormente, asegúrese de que las opciones **Dirección de correo electrónico** y **Configuración pública** de la **dirección** estén correctamente configuradas.

7 Contabilidad

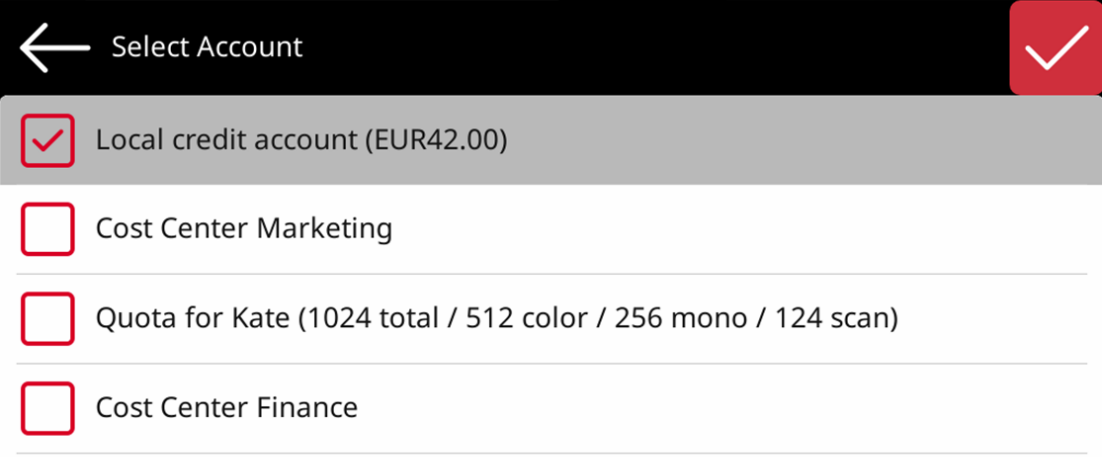
En cuanto a la configuración de contabilidad de los usuarios, en la pestaña Configuración **de contabilidad**, en la sección **General**, el administrador de MyQ puede establecer:

- **El modo de contabilidad** que utilizará MyQ:
 - **Grupo de contabilidad:** esta opción está seleccionada de forma predeterminada. En este modo, todas las cuotas están disponibles y se pueden gastar.
 - **Centro de costes:** en este modo, solo se gasta la cuenta de pago seleccionada (centro de costes).
- **La prioridad de la cuenta de pago**, que se aplica a los terminales que no admiten la selección de cuentas de pago por parte del usuario, y a las colas directas sin la opción Desktop Client. En estos casos, siempre se utiliza la cuenta de pago con mayor prioridad:
 - Crédito
 - Cuota

 Para obtener más detalles, consulte «Configuración de contabilidad» en la guía del Print Server MyQ.

 Si el crédito o la cuota de un usuario se agota durante la copia, la acción se detiene. Sin embargo, dependiendo de la velocidad del dispositivo, puede producirse un desbordamiento de varias páginas.

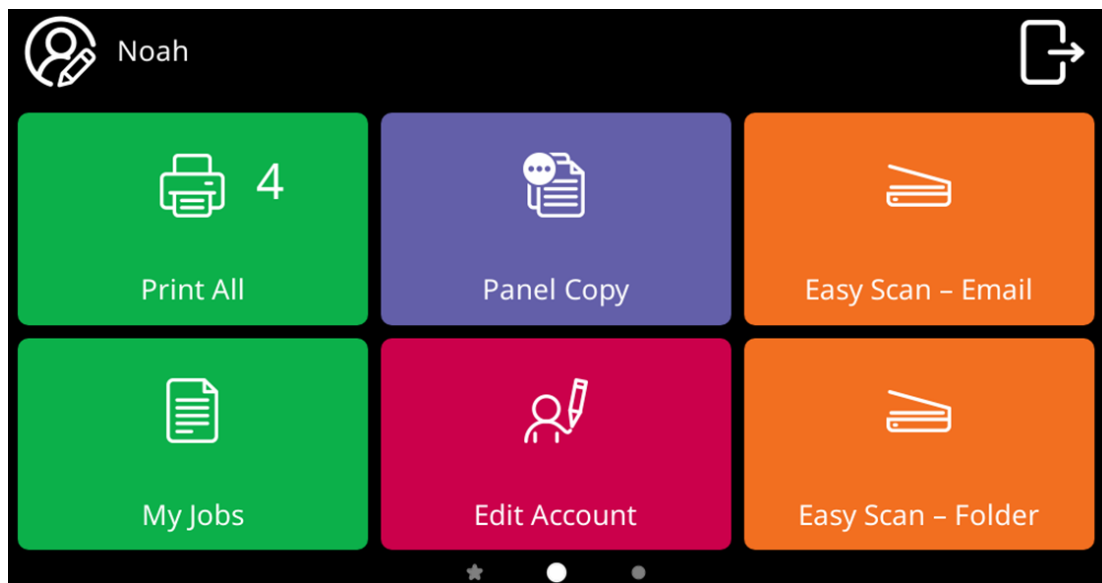
Si el modo **Centro de costes** está habilitado, se muestra una pantalla de selección de centro de costes si hay más de un centro de costes asignado al usuario.



← Select Account

- ☒ Local credit account (EUR42.00)
- ☐ Cost Center Marketing
- ☐ Quota for Kate (1024 total / 512 color / 256 mono / 124 scan)
- ☐ Cost Center Finance

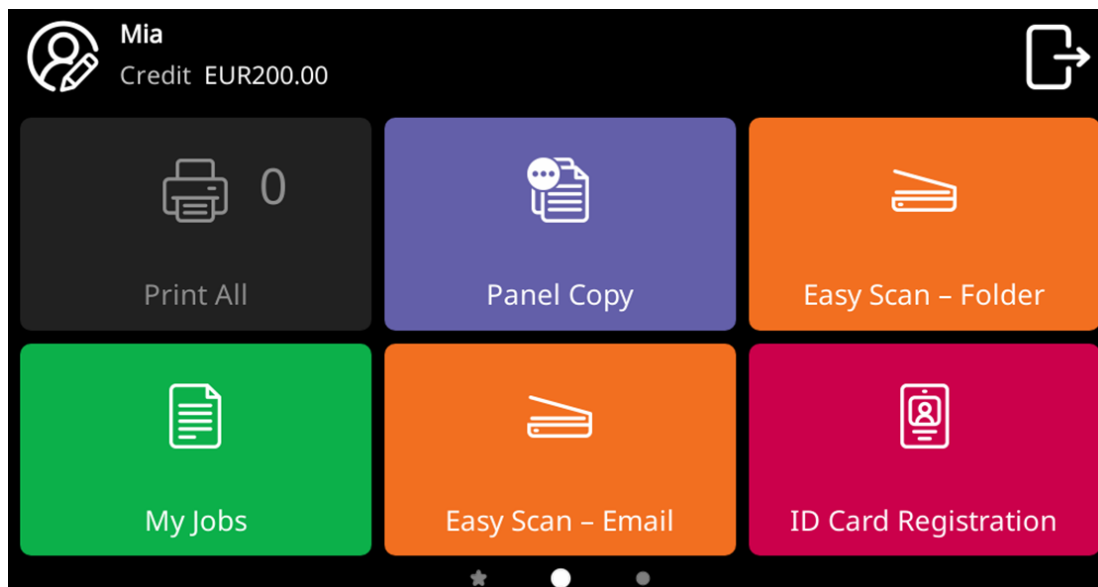
Si el usuario solo tiene un centro de coste, no se muestra la pantalla de selección y este centro de coste se asigna automáticamente al usuario.



7.1 Crédito

Con la contabilidad de crédito activada, los usuarios deben tener una cantidad suficiente de crédito en su cuenta para poder imprimir, copiar y escanear. En la pantalla de inicio del Embedded Terminal, pueden ver su crédito restante. Si la acción **«Recargar crédito»** está disponible en el Embedded Terminal, los usuarios pueden

recargar su crédito introduciendo un código de un vale de recarga directamente en cualquier Embedded Terminal.



Si la recarga de crédito mediante vales está habilitada en MyQ, se solicita a los usuarios sin crédito que recarguen después de iniciar sesión. Se les informa de que el crédito es insuficiente y se les redirige automáticamente a la pantalla **«Recargar crédito»**, donde pueden recargar.



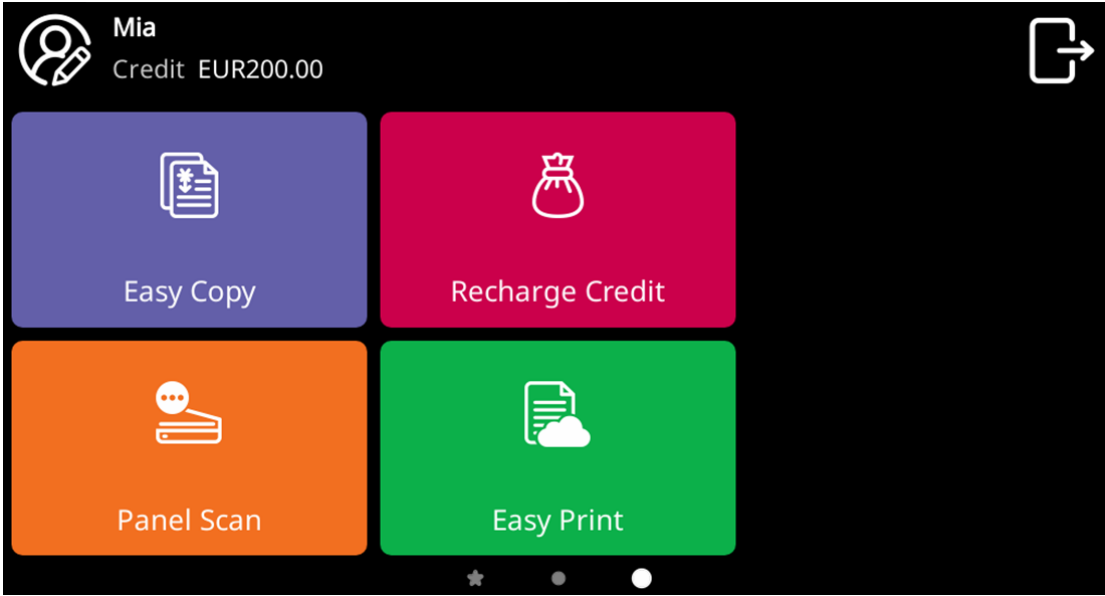
Para obtener más información, consulte [Crédito \(see page 83\)](#) en la guía del Print Server MyQ.



Si el crédito o la cuota de un usuario se agota durante la copia, la acción se detiene. Sin embargo, dependiendo de la velocidad del dispositivo, puede producirse un desbordamiento de varias páginas.

7.1.1 Recarga de crédito

Tras pulsar la acción **«Recargar crédito»**, se abre la pantalla «Recargar crédito» y el usuario que ha iniciado sesión puede introducir un código de recarga de su vale.



Code: Required



Los usuarios pueden ver los precios de las diferentes configuraciones de una página impresa tocando **Monedas** en la esquina superior derecha de la pantalla.

←

Recharge Credit

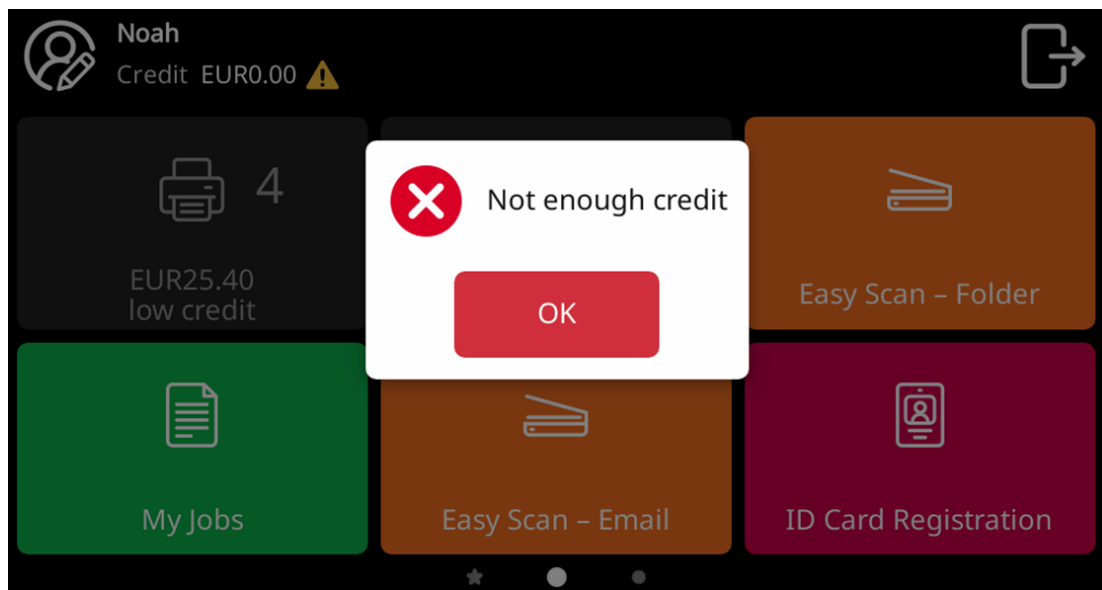
Credit EUR200.00

<

7.1.2 Uso de Terminal Actions con crédito insuficiente

Si la recarga de crédito mediante vales está habilitada en MyQ, los usuarios pueden seguir viendo las acciones para las que no tienen crédito suficiente. Sin embargo, si pulsan el botón de la acción en cuestión, se les redirige inmediatamente a la pantalla **«Recargar crédito»**.

Si la recarga de crédito mediante vales está desactivada en MyQ y un usuario no dispone de crédito suficiente, todas las acciones que requieren crédito estarán indisponibles y sus botones correspondientes aparecerán atenuados; además, tras iniciar sesión en el terminal, se mostrará una advertencia de «Crédito insuficiente».



Acción que se lleva a cabo cuando un usuario se queda sin crédito durante la copia, el escaneo o el envío de fax en Sharp OSA 4.0+

El trabajo de copia, escaneo o fax se detiene cuando el usuario se queda sin crédito, aunque se pueden imprimir o copiar unas pocas páginas más, dependiendo de la velocidad del dispositivo de impresión. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar estas acciones del panel.

7.1.3 Acción que se lleva a cabo cuando un usuario se queda sin crédito

La acción de copia se detiene, aunque se pueden imprimir o copiar unas pocas páginas más, dependiendo de la velocidad del dispositivo de impresión. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar la acción de copia del panel.

El primer trabajo de escaneo siempre se completa. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar la acción del panel.

7.1.4 Trabajos de impresión con información adicional del analizador de trabajos

Los trabajos de impresión recibidos con el analizador de trabajos activado incluyen información adicional, como el número de páginas, el color y el precio.

 Ready Credit EUR0.00      		
☐	testFile10p.pdf Copies: 1 • 10 A4 • 1-side • 	EUR1.00 3 hours ago
☐	TESTJOB 1.pdf Copies: 1 • 10 A4 • 1-side • 	EUR2.00 3 hours ago
☐	A4_BW_1p.pdf Copies: 1 • 1 A4 • 1-side • 	EUR0.10 3 hours ago
☐	MyQ X Sharp Embedded Terminal 10.2.pdf Copies: 1 • 77 A4 • 1-side • 	EUR22.30 3 hours ago

Los trabajos con precio no se pueden imprimir a menos que los usuarios dispongan de crédito suficiente. Los usuarios no pueden utilizar la acción **Imprimir todo** cuando el precio total de todos los trabajos de impresión con precio es superior a su crédito.

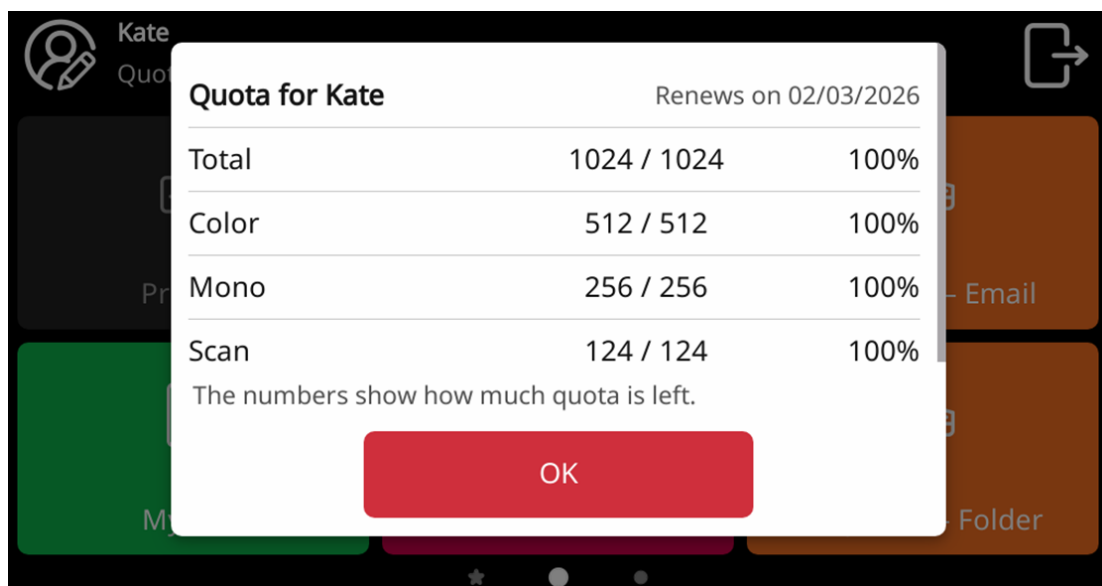
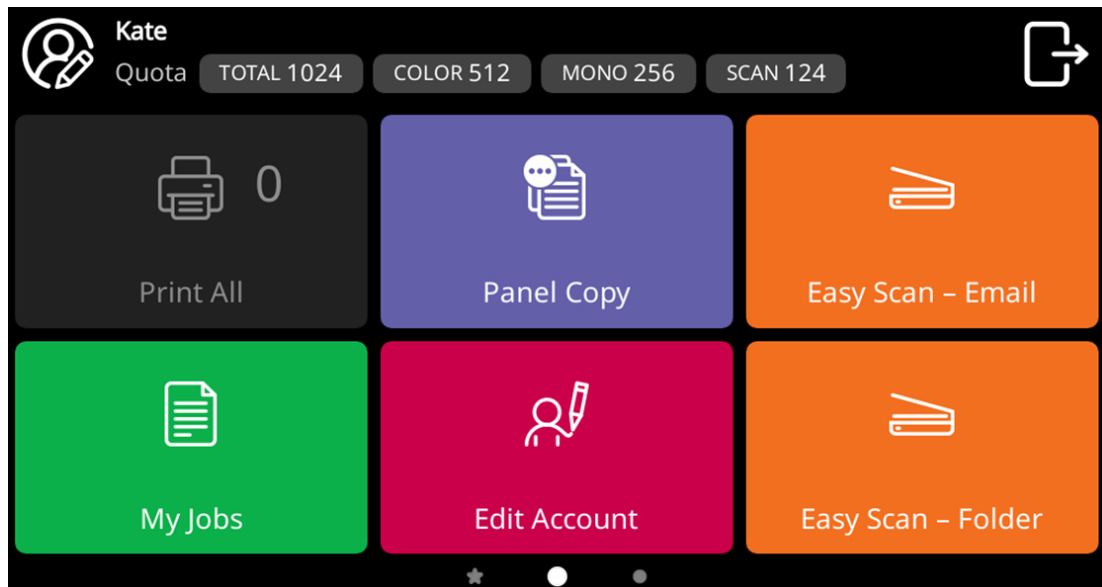
7.1.5 Limitaciones

- **Finalización de trabajos:** cuando se agota el saldo de crédito, solo se pueden finalizar los trabajos de copia e impresión, y el trabajo se elimina de la cola de trabajos del dispositivo. Puede producirse un desbordamiento de hasta una hoja durante la finalización de un trabajo de copia. No hay desbordamiento en la finalización de trabajos de impresión. No se puede utilizar el saldo de crédito para finalizar trabajos de escaneo y fax, pero se pueden evitar estableciendo el límite en 0.
- **Desbordamiento de crédito:** puede producirse cierto desbordamiento en el control de costes, ya que el coste exacto de un trabajo solo se conoce una vez finalizado este. En tales casos, el saldo del usuario se reduce en consecuencia de la cuota de control de costes. Los límites se establecen por categoría y modo de color. Si un usuario puede realizar, por ejemplo, dos impresiones en monocromo y una en color, el número total de hojas que puede imprimir es tres si el trabajo de impresión contiene hojas tanto en monocromo como en color.

7.2 Cuota

Con la función **de cuota** activada, los usuarios no pueden imprimir, copiar ni escanear una vez que alcancen o superen su límite de cuota. Pueden ver sus cuotas actuales en su sesión en el Embedded Terminal.

Los usuarios pueden hacer clic en las cuotas que se muestran en el terminal y se abrirá una ventana emergente con información detallada sobre todas las cuotas que se les han asignado.



El comportamiento del Embedded Terminal depende de la configuración de cuotas en MyQ. Al configurar **Cuota** en la interfaz de administrador web de MyQ, puede desactivar una o más operaciones una vez que se alcance o se supere la cuota.

 Para obtener más información, consulte [Cuota](#) (see page 88) en la guía del Print Server MyQ.

 Si el crédito o la cuota de un usuario se agota durante la copia, la acción se detiene. Sin embargo, dependiendo de la velocidad del dispositivo, puede producirse un desbordamiento de varias páginas.

7.2.1 Acción que se lleva a cabo cuando un usuario alcanza una cuota con aplicación inmediata

La acción de copia se detiene, aunque se pueden imprimir o copiar unas pocas páginas más, dependiendo de la velocidad del dispositivo de impresión. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar la acción de copia del panel.

El primer trabajo de escaneo siempre se completa. El usuario puede permanecer en el panel, pero ya no puede utilizar la acción de escaneo del panel.

7.2.2 Trabajos de impresión con información adicional del analizador de trabajos

Los trabajos de impresión recibidos con el analizador de trabajos activado incluyen información adicional, como el número de páginas, el color y el precio.

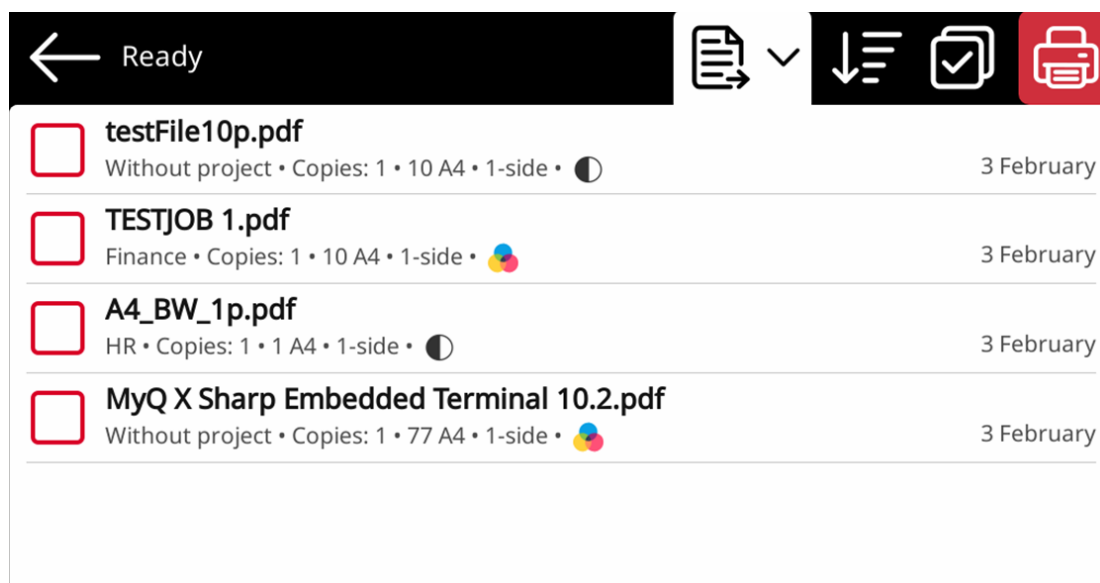
Los trabajos que superen la cuota no se pueden imprimir. Los usuarios no pueden utilizar la acción **Imprimir todo** mientras el tamaño total de todos los trabajos de impresión sea mayor que el permitido por la cuota.

7.2.3 Limitaciones

- **Finalización de trabajos:** cuando se alcanza el límite de la cuota, solo se pueden finalizar los trabajos de copia e impresión, y el trabajo se elimina de la cola de trabajos del dispositivo. Durante la finalización de un trabajo de copia puede producirse un desbordamiento de hasta una hoja. No hay desbordamiento en la finalización de trabajos de impresión. No se pueden utilizar los límites de cuota para finalizar trabajos de escaneo y fax, pero se pueden evitar estableciendo el límite en 0.

7.3 Proyectos

Con la función de contabilidad de proyectos activada, los usuarios pueden asignar proyectos a trabajos de impresión, copia y escaneo directamente en la pantalla del Embedded Terminal. Los proyectos también se pueden asignar a trabajos de impresión en la ventana emergente de MyQ Desktop Client, en la interfaz de administrador de MyQ Web o en las aplicaciones móviles de MyQ.

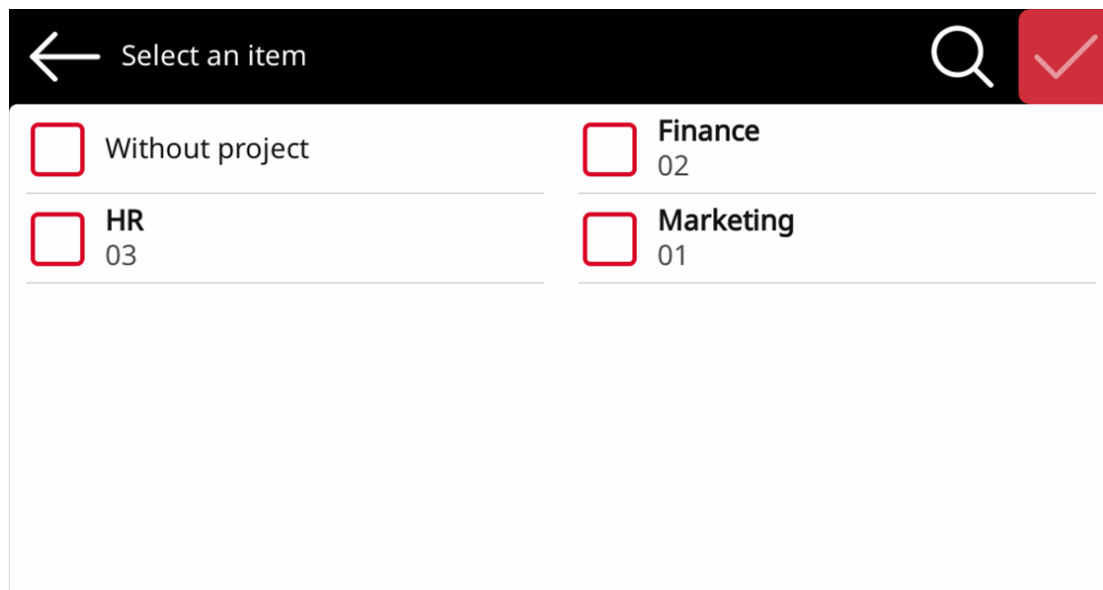


i Para obtener más información, consulte [Proyectos \(see page 91\)](#) en la guía del Print Server MyQ.

7.3.1 Asignación de proyectos a trabajos de impresión

Mis trabajos

Si un usuario desea imprimir un trabajo sin asignar de la lista **Mis trabajos**, se le redirige inmediatamente a la pantalla de selección de proyectos y debe seleccionar uno de los proyectos disponibles (o la opción *Sin proyecto*, si se permite imprimir sin proyecto) para poder imprimirlo.



Imprimir todo

Si todos los trabajos en cola ya tienen proyectos asignados por MyQ Desktop Client, la interfaz de administrador web de MyQ o la aplicación móvil MyQ, la impresión comienza de inmediato.

Si hay algún trabajo sin asignar, el usuario es redirigido a la pantalla de selección de proyectos inmediatamente después de pulsar el botón **«Imprimir todo»**. Debe seleccionar uno de los proyectos disponibles (o la opción *«Sin proyecto»*, si se permite imprimir sin proyecto) para poder imprimir los trabajos. El proyecto seleccionado (o la opción *«Sin proyecto»*) se asigna únicamente a los trabajos sin asignar; todos los demás trabajos conservan los proyectos que tenían asignados anteriormente.

7.3.2 Asignación de proyectos en la pantalla Copiar del panel

Tras pulsar el botón **«Copiar»** en la pantalla **de copia del panel**, el usuario es redirigido inmediatamente a la pantalla de selección de proyectos, donde debe seleccionar un proyecto (o la opción *«Sin proyecto»*). A continuación, el proyecto se asigna a todos los trabajos copiados en el panel.

7.3.3 Asignación de proyectos en la pantalla de escaneo del panel

Tras pulsar el botón **Escanear** en la pantalla **de escaneo del panel**, el usuario es redirigido inmediatamente a la pantalla de selección de proyectos, donde debe

seleccionar un proyecto (o la opción *Sin proyecto*). A continuación, el proyecto se asigna a todos los trabajos escaneados en el panel.

7.3.4 Limitaciones

- **Contabilidad nativa del panel y del proyecto:** si, inmediatamente después de iniciar sesión, el usuario accede al panel nativo a través del botón Inicio, no se asignará ningún proyecto a ningún trabajo ejecutado desde el panel. Los trabajos del panel se ejecutarán incluso si el usuario no tiene ningún proyecto asignado.

8 Contactos comerciales

Fabricante de MyQ®	MyQ® spol. s r.o. Harfa Business Center, Ceskomoravska 2532/19b, 190 00 Praga 9, República Checa N.º de identificación 615 06 133 MyQ® spol. s r.o. está inscrita en el Registro Mercantil del Tribunal Municipal de Praga, con el número de expediente C 29842 (en lo sucesivo, «MyQ®»)
Información comercial	http://www.myq-solution.com info@myq-solution.com⁴
Soporte técnico	support@myq-solution.com⁵
Aviso	EL FABRICANTE NO SERÁ RESPONSABLE DE NINGUNA PÉRDIDA O DAÑO CAUSADO POR LA INSTALACIÓN O EL FUNCIONAMIENTO DEL SOFTWARE Y EL HARDWARE DE LA SOLUCIÓN DE IMPRESIÓN MyQ®. Este manual, su contenido, diseño y estructura están protegidos por derechos de autor. Queda prohibida y puede ser sancionada la copia o cualquier otra reproducción total o parcial de esta guía, o de cualquier material protegido por derechos de autor, sin el consentimiento previo por escrito de MyQ®. MyQ® no se hace responsable del contenido de este manual, en particular en lo que respecta a su integridad, actualidad y ocupación comercial. Todo el material aquí publicado tiene carácter exclusivamente informativo. Este manual está sujeto a cambios sin previo aviso. MyQ® no está obligado a realizar estos cambios periódicamente ni a anunciarlos, y no se hace responsable de que la información publicada actualmente sea compatible con la última versión de la solución de impresión MyQ®.

4. <mailto:info@myq-solution.com>

5. <mailto:support@myq-solution.com>

Marcas comerciales	«MyQ®», incluidos sus logotipos, es una marca comercial registrada de MyQ®. Queda prohibido cualquier uso de las marcas comerciales de MyQ®, incluidos sus logotipos, sin el consentimiento previo por escrito de MyQ® Company. La marca comercial y el nombre del producto están protegidos por MyQ® y/o sus filiales locales.
---------------------------	---



AHORRE TIEMPO CON SOLUCIONES DE IMPRESIÓN PERSONALIZADAS

MyQ X es una solución de gestión de impresión galardonada, tanto local como en la nube privada, en la que confían millones de usuarios.



info@myq-solution.com



myq-solution.com

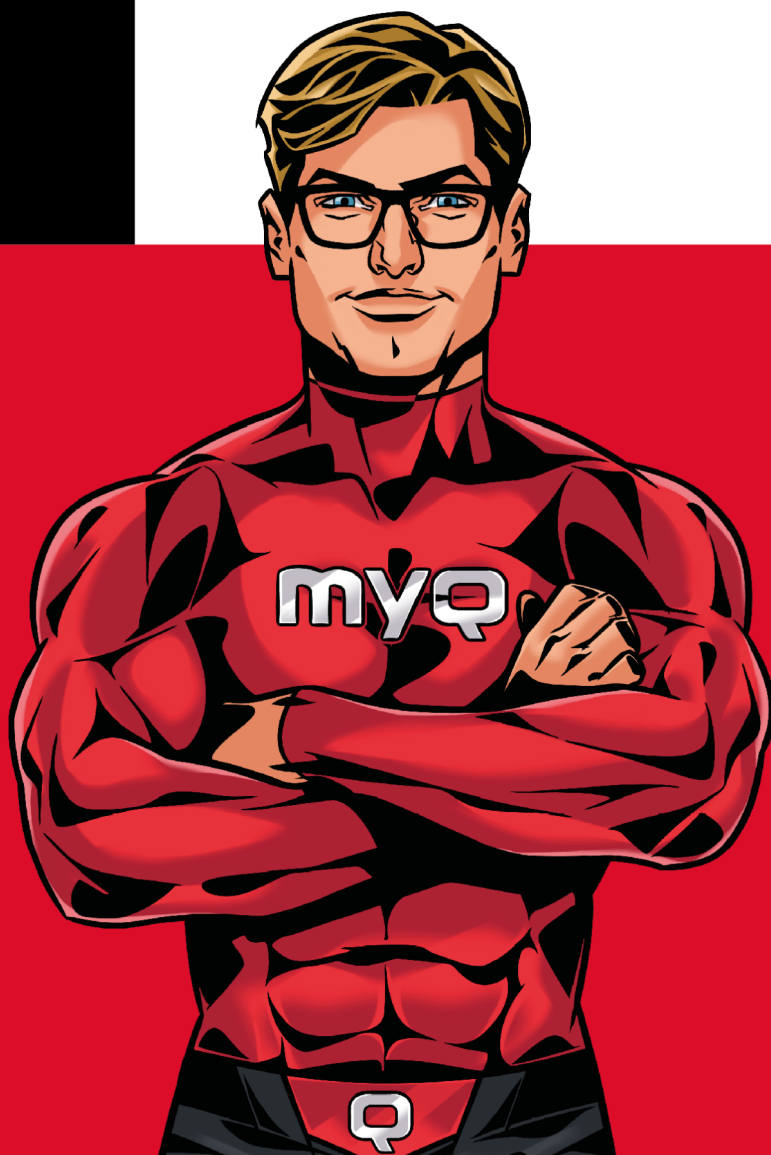
Más de 50 millones
de usuarios confiables

Más de 1 millón
de dispositivos activos

Más de 26
marcas compatibles

Más de 1000
socios certificados

Operando en más de **140**
países



Premiado y certificado

